



GAD SAN PLÁCIDO



ACTA # 028-2025 SESIÓN ORDINARIA

En la parroquia San Plácido del Cantón Portoviejo, Provincia de Manabí, a los cinco días del mes de diciembre de 2025, se reúnen los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural San Plácido, con la finalidad de llevar a efecto la sesión ordinaria, legalmente convocada y estando presente el Ing. Frowen Bosco Moreira García en calidad de Presidente, la Lcda. Cecibel Monserrate Vélez Loor Vicepresidenta y los vocales: Ec. Oswaldo Gabriel García Casanova, Sra. María Auxiliadora Mirabá Párraga y el Sr. Dubal Marceliano Jiménez Loor. El señor Presidente pide al Secretario que lea la convocatoria con el siguiente orden del día: **Primero.** - Instalación de la sesión. **Segundo.** - Enmienda y aprobación del acta de la sesión anterior. **Tercero.** - Presentación de los informes mensuales. **Cuarto.** - Lectura de comunicaciones. **Quinto.** - Análisis y aprobación en segunda instancia del presupuesto del GAD Parroquial para el año 2026. **Sexto.** - Asuntos varios. **Séptimo.** - Resoluciones. **Octavo.** - Clausura. Siendo leído el orden del día, es puesto a consideración siendo aprobado por unanimidad por los miembros del pleno, dando continuidad a los siguientes puntos. **Primero.** - **Instalación de la sesión.** Siendo las 10H00 y existiendo el quórum reglamentario, el señor Presidente da por instalada la sesión. **Segundo.** - **Enmienda y aprobación del acta de la sesión anterior.** El señor Presidente somete a consideración del pleno la aprobación del acta de la sesión anterior, la cual fue debidamente adjuntada a la convocatoria y remitida con antelación a cada uno de los vocales para su revisión. No habiéndose presentado observaciones ni objeciones por parte de los miembros del pleno, el señor Presidente solicita al Secretario que proceda con la votación. Realizada esta, el acta es aprobada por unanimidad, quedando así formalmente ratificada por todos los miembros presentes. **Tercero.** - **Presentación de los informes mensuales.** El señor Presidente recuerda a los miembros del cuerpo colegiado que, conforme a la resolución adoptada en una sesión anterior, los informes deben ser cargados oportunamente en la plataforma web del GAD Parroquial. En este sentido, solicita que se continúe dando cumplimiento estricto a dicha disposición. Por su parte, los vocales presentes manifiestan que han dado cumplimiento a lo establecido, procediendo a subir sus respectivos informes a la página web institucional, dentro de los plazos establecidos. **Cuarto.** - **Lectura de Comunicaciones.** El señor Presidente solicita al Secretario que proceda a dar lectura a las comunicaciones recibidas desde la última sesión. Una vez leídas, el Presidente informa al pleno que algunas de ellas ya han sido oportunamente atendidas, mientras que otras serán gestionadas conforme a las



GAD SAN PLÁCIDO



competencias y atribuciones del órgano. Asimismo, señala que cualquier inquietud o comentario respecto a las comunicaciones podrá ser abordado en el punto correspondiente a Asuntos Varios. Con ello, se da por concluido este punto del orden del día y se continúa con el siguiente. **Quinto. – Análisis y aprobación en segunda instancia del presupuesto del GAD Parroquial para el año 2026.** El señor Presidente manifiesta que, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 245 del COOTAD y una vez aprobado en primera instancia el Presupuesto Parroquial correspondiente al ejercicio fiscal 2026, se procede a dar paso a la intervención de la Lcda. Mónica Moreira, Tesorera de la institución, a fin de que exponga el proyecto presupuestario. La Lcda. Mónica Moreira toma la palabra e informa que, con relación a la aprobación en primera instancia del Presupuesto Parroquial, no se han realizado modificaciones al proyecto originalmente presentado. En virtud de ello, procede a realizar la exposición detallada del presupuesto para el año 2026, con el objetivo de que el pleno cuente con los elementos necesarios para su análisis y posterior aprobación.

PRESUPUESTO 2026

SEGÚN ACUERDO MINISTERIAL N°0021 DEL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2025

\$ 351,784.77

30% GASTOS CORRIENTES		→ \$ 105,535.43	
70% GASTOS DE INVERSIÓN		→ \$ 246,249.34	
	GASTOS		
5	GASTOS CORRIENTES	\$ 105,535.43	30.00%
51	GASTOS EN PERSONAL		
51.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS	\$ 55,164.00	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	\$ 4,597.00	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	\$ 3,395.00	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.05.12	SUBROGACIONES	\$ 3,300.00	A VOCALES ALTERNOS
51.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 6,426.61	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
51.06.02	FONDOS DE RESERVA	\$ 4,595.16	PRESIDENTE, VOCALES Y ADMINISTRATIVO
53	BIENES DE SERVICIO DE CONSUMO		
53.07.02	ARRENDAMIENTO Y LICENCIA DE USO DE PAQ. INF.	\$ 1,300.00	MANTENIMIENTO DE PÁGINA WEB INSTITUCIONAL Y SISTEMA CONTABLE
56	GASTOS FINANCIEROS		
56.02.01	SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	\$ 14,011.04	INTERÉS DE PRÉSTAMO CON EL BDE



GAD SAN PLÁCIDO

57	OTROS GASTOS CORRIENTES		
57.02.03	COMISIONES BANCARIAS	\$ 434.15	COMISIONES BANCARIAS BCE
58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES		
58.01.01	AL GOBIERNO CENTRAL (5 X MIL QUE ANTES ERA DE CONTRALORÍA)	\$ 1,758.92	1,5 X MIL AL GOBIERNO CENTRAL
58.01.04	A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	\$ 10,553.54	1% a CONAGOPARE NACIONAL Y 2% a CONAGOPARE MANABÍ
7	GASTOS DE INVERSIÓN	\$ 246,249.35	70%
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN		
71.01.06	SALARIOS UNIFICADOS	\$ 8,400.00	SUELDO OPERADOR
71.02.03	DÉCIMO TERCER SUELDO	\$ 700.00	DÉCIMO OPERADOR
71.02.04	DÉCIMO CUARTO SUELDO	\$ 485.00	DÉCIMO OPERADOR
71.05.10	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	\$ 2,425.00	ASISTENTE ESCUELA DE FÚTBOL (\$ 485.00 * 5 MESES)
71.06.01	APORTE PATRONAL	\$ 1,020.60	APORTE PATRONAL OPERADOR
71.06.02	FONDOS DE RESERVA	\$ 699.72	FONDOS DE RESERVA OPERADOR
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN		
73.01.04	ENERGÍA ELÉCTRICA	\$ 1,440.00	
73.01.05	TELECOMUNICACIONES	\$ 1,440.00	
73.02.01	TRANSPORTE DE PERSONAL	\$ 1,500.00	TRANSPORTE DE NIÑOS ESCUELA DE FUTBOL
73.02.04	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES	\$ 1,600.00	
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$ 8,500.00	
73.04.04	MAQUINARIA Y EQUIPOS	\$ 7,500.00	MANTENIMIENTO DE AIRES , RETROEXCAVADORA, EQUIPOS DE FISIOTERAPIA Y BOMBA DE AGUA
73.06	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		
73.06.01	CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIONES ESPECIALIZADAS	\$ 35,178.48	10% PARA SECTOR VULNERABLE
73.06.06	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS	\$ 4,200.00	ADMINISTRADOR DE CONTRATO (6 MESES)
73.07	GASTOS EN INFORMÁTICA		
73.07.04	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS, PAQUETES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	\$ 1,200.00	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS
73.08.03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	\$ 11,130.00	COMBUSTIBLES RETROEXCAVADORA
73.08.04	MATERIALES DE OFICINA	\$ 300.00	
73.08.05	MATERIALES DE ASEO	\$ 300.00	
73.08.07	MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFIAS, REPRODUCCIÓN Y PUBL.	\$ 300.00	TINTAS DE IMPRESORAS
75	OBRAS PÚBLICAS		
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	\$ 8,000.00	



GAD SAN PLÁCIDO

75.01.05	OBRAS PÚBLICAS DE TRANSPORTE Y VÍAS	\$ 15,000.00	CONVENIO CON EL GPM PARA MEJORAMIENTOS DE VÍAS.
75.01.07	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	\$ 51,000.00	CONVENIO PARA UPC
75.05.01	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	\$ 14,570.52	* MANTENIMIENTO DE OBRAS SEGUN SEA LA NECESIDAD.
75.05.04	EN OBRAS LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS Y TELECOMUNICACIONES	\$ 4,000.00	
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN		
77.01.02	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS y PATENTES	\$ 350.00	PAGOS DE PREDIOS
77.02.01	SEGUROS	\$ 2,000.00	SEGUROS (CAUCIÓN, DE ACTIVOS FIJOS, DE RETROEXCAVADORA Y ACCIDENTES PERSONALES DE OPERADOR)
8	GASTOS DE CAPITAL		
84.01.03	MOBILIARIO	\$ -	ESTANTERÍAS PARA ARCHIVO
84.01.07	EQUIPOS PAQUETES Y SISTEMA INFORMATICOS	\$ -	COMPUTADORA PARA ÁREA ADMINISTRATIVA
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO		
96.02.01	AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	\$ 63,010.03	CAPITAL DE PRÉSTAMO CON EL BDE

Concluida la intervención de la Tesorera, el señor Presidente somete a consideración del pleno la aprobación en segunda instancia del Presupuesto Parroquial correspondiente al ejercicio fiscal 2026. La vocal Cecibel Vélez apoya la moción presentada. Acto seguido, el señor Presidente solicita al señor Secretario que proceda a tomar la votación correspondiente. Realizada la misma, el punto es aprobado por unanimidad por los miembros del pleno, quedando oficialmente aprobado el Presupuesto Parroquial para el año 2026. **Sexto. – Asuntos varios.** El señor Presidente pone a consideración del pleno el siguiente punto del orden del día e informa sobre varias gestiones y actividades realizadas y en ejecución: 1.- Comunica que se ha dado inicio a los talleres dirigidos a los grupos de personas con hipertensión y diabetes de la zona centro y de la comunidad Km 90-Las Delicias, así como al grupo de personas con discapacidad de la parroquia. De igual manera, se ha puesto en marcha un programa de atención integral para los adultos mayores. 2.- Informa que se ha iniciado el proceso de adquisición de materiales destinados al mantenimiento y arreglo del parque central de la parroquia, el cual se ejecutará mediante un convenio con la empresa Portoparques EP. 3.- Da a conocer que se ha recibido un oficio por parte de la Unidad Educativa Fiscomisional Santa Magdalena, mediante el cual se invita a una reunión en las instalaciones de dicha institución, con la finalidad de tratar asuntos relacionados con la



GAD SAN PLÁCIDO



possible suscripción de un convenio para la construcción de una cubierta para la mencionada unidad educativa. En tal virtud, solicita a los vocales su participación en la reunión, a fin de conocer la propuesta presentada y analizarla de manera conjunta para adoptar la mejor decisión. 4.- Informa que se llevará a cabo una feria de salud organizada por estudiantes de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE), para la cual se ha invitado a los grupos de atención prioritaria de la parroquia. 5.- Señala que el proceso de adquisición de maquinaria continúa suspendido en el portal de compras públicas. 6.- Comunica que ha sido entregado el proyecto de la Unidad de Policía Comunitaria (UPC), el mismo que fue elaborado por Conagopare Manabí. 7.- Finalmente, el señor Presidente expresa su agradecimiento a todos los miembros del pleno por el apoyo brindado durante la organización y desarrollo de las festividades conmemorativas por los 68 años de vida política de la parroquia. A continuación, el vocal Dubal Jiménez solicita información respecto a la reconstrucción del paradero ubicado en la comunidad Balzar, el cual resultó afectado por un accidente de tránsito entre las cooperativas San Plácido y Reales Tamarindos; así como también consulta sobre la situación del socavón en la comunidad La Tranca Arriba y el bacheo del tramo vial del Cerro Gabino. En respuesta, el señor Presidente manifiesta que la cooperativa Reales Tamarindos asumirá la responsabilidad de la reconstrucción del paradero y que actualmente se encuentra en el proceso de recepción de proformas para iniciar la construcción correspondiente. En cuanto al socavón en la comunidad La Tranca Arriba, informa que maquinaria se encuentra trabajando en el sector y que se está a la espera de la llegada de material para la protección de la vía. Además, menciona que en el cerro La Victoria también se encuentra maquinaria trabajando. Respecto al bacheo del Cerro Gabino, señala que se prevé la intervención una vez que el Gobierno Provincial disponga de la maquinaria recientemente adquirida. Finalmente, el señor Presidente informa a los miembros del pleno que hará uso de los diez días restantes de sus vacaciones, comprendidos del 09 al 18 de diciembre, período durante el cual asumirá la Presidencia la Lcda. Cecibel Vélez Loor. No habiendo más asuntos que tratar, se da paso al siguiente punto del orden del día. **Séptimo. - Resoluciones.** Se concluye como resoluciones las siguientes: 1.- **Octavo. - Clausura.** Siendo las 12H12 y habiendo tratado todos los puntos del orden del día, el Ing. Frowen Moreira García en calidad de Presidente del GADPR SAN PLÁCIDO da por clausurada la sesión ordinaria. Para constancia firman:



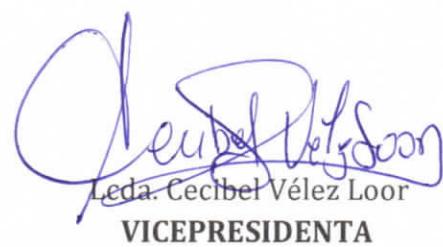
GAD SAN PLÁCIDO



Ing. Frowen Moreira García
PRESIDENTE

Ec. Gabriel García Casanova
PRIMER VOCAL

Sr. Dubal Jiménez Loor
TERCER VOCAL


Leda. Cecibel Vélez Loor
VICEPRESIDENTA


Sra. María Mirabal Párraga
SEGUNDO VOCAL


Ing. Adrián Calderón Morales
SECRETARIO