

ACTA No 14

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 21 DE JULIO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Siendo las 14H00 del martes 21 de julio del 2026, se reúne el Pleno de la Junta Parroquial de San Lorenzo en Sesión Ordinaria en el Salón de Actos del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia San Lorenzo, convocados por la Sra. **Wendy Ube Reyes** presidenta, actúa como secretaria Ing. María Alonzo. **Wendy Ube Reyes:** Buenas compañeros vamos a iniciar la sesión ordinaria Por favor, señora secretaria, proceda a constatar el quórum correspondiente. **Secretaria:** Buenas tardes con todos, voy a constatar quórum correspondiente. Sra. Wendy Ube Reyes. **Sra. Wendy Ube Reyes:** presente. **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** Buenas tardes, presente **Secretaria:** Kasandra Cedeño Montalván: **Sra. Kasandra Cedeño Montalván:** Buenas tardes, presente. **Secretaria:** Jesús López Alvia, **Sr. Jesús López Alvia:** buenas tardes presente. **Secretaria:** Marilis Parrales. **Marilis Parrales:** Presente. **Secretaria:** Señora presidenta, existen cinco vocales presentes para esta sesión de hoy día martes 21 de julio de 2026, por lo tanto, hay quorum correspondiente. **Sra. Wendy Ube Reyes:** Gracias señora secretaria, proceda a leer el orden del día. **Secretaria:** **Orden del día 1.- Conocimiento y aprobación del orden del día. 2.- Consideración y aprobación del acta número 04 de la Sesión Extraordinaria del jueves 25 de junio del 2026. 3.- Consideración y aprobación del acta número 13 de la Sesión Ordinaria del martes 7 de junio del 2026. 4.- Conocimiento conforme a lo dispuesto por la Contraloría General del Estado en su boletín de prensa número 5, entre el 15 de julio y el 15 de agosto de 2026, se deberá realizar de manera obligatoria la actualización de la declaración patrimonial jurada. 5.- clausura de la sesión.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Gracias Sra. secretaria, proceda a leer el primer punto. **Secretaria:** **1.- Conocimiento y aprobación del orden del día.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Compañeros Vocales, queda a disposición el primer punto. **Sr. Jesús López:** Mociono que se apruebe el orden del día si tengo el apoyo de mis compañeros. **Sra. Kasandra Cedeño Montalvan:** Apoyo a la moción del compañero Jesús. **Wendy Ube Reyes:** Por favor señora secretaria proceda a votación **Secretaria:** Sr. Eduardo Mendoza, **Sr. Eduardo Mendoza:** A favor. **Secretaria:** Kasandra Cedeño Montalván: **Sra. Kasandra Cedeño Montalván:** A favor. **Secretaria:** Jesús López Alvia, **Sr. Jesús López Alvia:** A favor. **Secretaria:** A favor. **Secretaria:** **Sra. Wendy Ube Reyes:** A favor. **Secretaria:** Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobado el primer punto de conocimiento y aprobación del orden del día.

Resolución No 44 PLE-JPSLM- 21/07/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el primer punto de Conocimiento y aprobación del orden del día.

ACTA No 14

ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO CELEBRADA EL MARTES 21 DE JULIO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA

Wendy Ube Reyes: Gracias Sra. secretaria proceda a leer el segundo punto del orden del día.

Secretaria: 2.- Consideración y aprobación del acta número 04 de la Sesión Extraordinaria del jueves 25 de junio del 2026. Sra. Wendy Ube Reyes: Compañeros Vocales, queda a disposición el segundo punto. Sra. Kasandra Cedeño Montalván. Mociono a que se apruebe el segundo punto del orden del día si tengo el apoyo de los demás compañeros. Sr. Jesús López: Apoyo la moción de la compañera a que se apruebe el segundo punto del orden del día. Wendy Ube Reyes: Por favor señora secretaria proceda a votación. Secretaria: Sr. Eduardo Mendoza, Sr. Eduardo Mendoza: A favor Secretaria: Kasandra Cedeño Montalván: Sra. Kasandra Cedeño Montalván: A favor Secretaria: Jesús López Alvia, Sr. Jesús López Alvia: A favor. Secretaria: Marilis Parrales. Marilis Parrales: A favor. Secretaria: Wendy Ube. Sra. Wendy Ube Reyes: A favor. Secretaria: Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobado el segundo punto, consideración y aprobación del acta número 04 de la Sesión extraordinaria del jueves 25 de junio del 2026.

Resolución No 45 PLE-JPSLM- 21/07/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD. **RESUELVE:** Aprobar con cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobada el acta número cuatro de la sesión extraordinaria del martes 16 de junio del 2026.

Sra. Wendy Ube: Gracias señora secretaria proceda a leer el Tercer punto. Secretaria: 3.- **Consideración y aprobación del acta número 13 de la Sesión Ordinaria del martes 7 de julio del 2026.** Wendy Ube Reyes: Compañeros vocales, queda a disposición el tercer punto. Sra. Kasandra Cedeño Montalván. Mociono a que se apruebe el tercer punto del orden del día si tengo el apoyo de los demás compañeros. Sr. Eduardo Mendoza: Apoyo la moción de la compañera a que se apruebe el tercer punto del orden del día. Wendy Ube Reyes: Por favor señora secretaria proceda a votación. Secretaria: Sr. Eduardo Mendoza, Sr. Eduardo Mendoza: A favor Secretaria: Kasandra Cedeño Montalván: Sra. Kasandra Cedeño Montalván: A favor Secretaria: Jesús López Alvia, Sr. Jesús López Alvia: A favor. Secretaria: Marilis Parrales. Marilis Parrales: A favor. Secretaria: Wendy Ube. Sra. Wendy Ube Reyes: A favor. Secretaria: Sra. presidenta existen cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobado el segundo punto, consideración y aprobación del acta número 13 de la Sesión Ordinaria del martes 07 de julio del 2026.

ACTA No 14

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 21 DE JULIO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

Resolución No 46 PLE-JPSLM- 21/07/2026

Visto. - Habiéndose conocido los puntos del orden del día, el Pleno de la Junta Parroquial, en uso de sus atribuciones señaladas en los artículos 67 literales **a y p y 318** del COOTAD.

RESUELVE: Aprobar con cinco votos a favor, por lo tanto, queda aprobado punto el número tres de la sesión ordinaria del martes 07 de julio del 2026.

Sra. Wendy Ube: Gracias señora secretaria proceda a leer el cuarto punto. **Secretaria: 4.-** **Conocimiento conforme a lo dispuesto por la Contraloría General del Estado en su boletín de prensa número 5, entre el 15 de julio y el 15 de agosto de 2026, se deberá realizar de manera obligatoria la actualización de la declaración patrimonial jurada.** **Sra. Wendy Ube Reyes:** Compañeros vocales el conocimiento lo va a dar la señora secretaria, en este caso le cedo la palabra. **Secretaria:** Gracias, señora presidenta. Hemos recibido un boletín de prensa número 5, donde todos los servidores públicos deberán actualizar su declaración patrimonial jurada. Esta obligación se basa en los artículos 231 de la Constitución de la República, 31 de la Ley Orgánica de la Contraloría, y tercera de la Ley para la Presentación y Control de las Declaraciones Patrimoniales Juradas. El objetivo es fortalecer la transparencia, la ética pública y prevenir la corrupción, verificando la evolución legítima del patrimonio de quienes administran recursos del Estado. Como ustedes verán, tenemos que volver a hacer una actualización de la declaración patrimonial de todos. **Sr Eduardo Mendoza:** Una consulta se hace por línea o hay que ir a contraloría. **Secretaria:** Es la que se hace por línea. Tienen otra pregunta?. **Sra. Marilis Parrales:** Aun que recién haya ingresado también tengo que hacer? **Secretaria:** A pesar de recién haber ingresado, tiene que actualizar. **Wendy Ube Reyes:** La ingeniera nos ha indicado que de acuerdo al artículo 231 de la Constitución de la República, 31 de la Ley Orgánica de la Contraloría y el 3 de la Ley para la Prestación y Control de las Declaraciones Patrimoniales Juradas, creo que hay de conocimiento para todos. Todos los años nosotros sabemos hacer esto. Y, en fin, pues es ley, ¿no? Creo que no tienen ninguna duda en este caso, por favor, señora Secretaria, proceda a el quinto punto. **Secretaria: 5.- Clausura de la sesión.** **Sra Wendy Ube Reyes:** siendo las 14H28 damos por clausurada la sesión ordinaria, gracias compañeros vocales, gracias señora secretaria.

ACTA No 14

**ACTA DE LA SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE SAN LORENZO
CELEBRADA EL MARTES 21 DE JULIO DE 2026 A LAS 14H00 EN EL SALÓN
AUDITORIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
RURAL SAN LORENZO DEL CANTON MANTA**

Firman para constancia.

Sra. Wendy Ube Reyes
PRESIDENTA

Ing. María Alonzo
SECRETARIA- TESORERA

CERTIFICO

Que la presente acta de sesión ordinaria se le realizo las correcciones respectivas de todas las observaciones hechas en el desarrollo de la sesión para su aprobación.

Ing. María Alonzo
SECRETARIA - TESORERA

En la Parroquia San Lorenzo del Cantón MANTA, a los 21 días del mes de julio del año 2026.