



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR



ACTA SESIÓN ORDINARIA

#077

En la Parroquia San Juan de Juana de Oro en la sala de sesiones, GADPRSJ, ubicado en las calles 24 de mayo y León de Febres Cordero a los Trece días del mes de Julio del año dos mil veintiséis siendo las Nueve horas con Dieciséis minutos de la mañana contando con la presencia de los señores vocales principales del GAD Parroquial Rural de San Juan, el señor José Flores Trejo en su calidad de presidente, Abogada Gilda Huacon Fuentes; Vicepresidenta, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno; Vocal, Licenciada Patricia Bonifas Lozano; Vocal, Licenciada Erika Olivo Suarez; Vocal, y actuando en calidad de secretaria del GAD Parroquial Rural de San Juan; Abogada Michelly Pincay Troya, se inicia la Sesión Ordinaria convocada por el presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro, señor, José Flores Trejo. En mi calidad de secretaria, hago conocer al señor presidente que se encuentran presentes la totalidad de los vocales principales de la Junta Parroquial, procedo a dar lectura de la **CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA #077**. Parroquia San Juan de Juana de Oro, día 9 de Julio del 2026. Por las atribuciones que me confieren los artículos 70 literal C y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomías y Descentralización COOTAD, en mi calidad de Presidente del Gobierno Parroquial de San Juan de Juana de Oro, tengo el honor de convocar con carácter obligatorio a la Septuagésima Séptima Sesión Ordinaria a los señores vocales principales del Gobierno Parroquial: Abogada Gilda Huacon Fuentes, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno, Licenciada Patricia Bonifas Lozano, Licenciada Erika Olivo Suarez, acto solemne que se desarrollará el día **Lunes 13 de Julio del 2026; a las 09H00am**. En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural San Juan. Con el siguiente Orden del Día: **1.-** Constatación del Quórum Reglamentario. **2.-** Saludo e instalación de la Sesión por parte del presidente del GADPRSJ. **3.-** Aprobación del orden del día. **4.-** Aprobación del acta de la sesión anterior. **5.-** Informe del presidente GADPRSJ. **6.-** Informe de los señores vocales. **7.-** Lectura de Comunicaciones recibidas. **8.-** Lectura de Comunicaciones enviadas. **9.-** Conocimiento, Análisis del **ACUERDO N°MEF-MEF-2026-0015-A de fecha 29 de junio del 2026 del Ministerio de Economía y Finanzas**, y Aprobación a la reforma de Presupuesto y POA 2026. **10.-** Varios. **11.-** Resoluciones. **12.-** Clausura. Atentamente Señor José Flores Trejo; Presidente del Gobierno Parroquial Rural de San Juan de Juana de Oro. **DESARROLLO DE LA SESIÓN: Punto 1.- Constatación de Quórum Reglamentario:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: PRESENTE, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: PRESENTE, Señor José Flores Trejo: PRESENTE, Abogada Gilda Huacon Fuentes: PRESENTE, Licenciada Erika Olivo Suarez: PRESENTE. Interviene **SECRETARIA:** Constatado como está el quorum de ley procedo al **Punto 2.- Saludo e instalación de la sesión por parte del presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro:** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Buenos días queridos compañeros están convocados a la sesión ordinaria numero setenta y siete esperando que todo lo que se trate en esta sesión sea en beneficio para la ciudadanía



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR

de la Parroquia San Juan y todos sus recintos. Interviene **SECRETARIA: Punto 3.- Aprobación del orden del día:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacón Fuentes: APROBADA, Licenciada Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior:** Una vez que los vocales se le ha adjuntado el acta a la convocatoria y leída la misma se procede a tomar votación para la aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacón Fuentes: *ME ABSTENGO PORQUE ESTABA EN VACACIONES CUANDO SE DESARROLLO LA SESION*, Licenciada Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 5.- Informe del presidente GADPRSJ:** Se anexa informe firmado. **Punto 6.- Informe de los señores vocales:** Se anexan informes firmados y presentados. **Punto 7.-Lectura de Comunicaciones Recibidas.- PRIMERA DE:** Ing. Julia Quintana Cedeño; Presidenta Provincial CONAGOPARE Los Ríos. **ASUNTO:** Solicitud de prórroga para la remisión de Planes de Gestión de Riesgos. **SEGUNDA DE:** Sandra Fernández Erazo; Secretaria Ejecutiva Consejo Cantonal de Protección de Derechos Gobiernos Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Francisco de Pueblo Viejo. **ASUNTO:** Solicitar a usted se sirva remitir información estadística correspondiente al período enero - diciembre 2025 a Junio-2026, relacionada con la atención brindada a los grupos de atención prioritaria en el cantón. La remisión de la información pertinente a más tardar el 30 de junio de 2026, misma que deberá ser canalizada a través del correo electrónico institucional cpderechos@gadpuebloviejo.gob.ec o, en su defecto, entregada en soporte físico en las dependencias de esta Secretaría Ejecutiva. Asimismo, con la finalidad de coordinar las acciones correspondientes, se requiere la socialización y exposición de dichos contenidos durante el desarrollo de la próxima reunión de trabajo. **TERCERA DE:** Sandra Fernández Erazo; Secretaria Ejecutiva Consejo Cantonal de Protección de Derechos Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Francisco de Pueblo Viejo. **ASUNTO:** Participar en la presentación de los resultados de la Asamblea Interinstitucional para la Identificación y Priorización de Necesidades de los Grupos de Atención Prioritaria, desarrollada en octubre de 2025. Día martes 30 de junio del 2026. A las 09:00am Via Google Meet: <https://meet.google.com/wdk-udzo-snt>. Link de registro: <https://forms.gle/Ct2FLTlgrGn119jKP9>. **CUARTA DE:** GADPLR - Gestión Documental. **ASUNTO:** ¡Tu Documento ha sido registrado! **QUINTA DE:** GADPLR - Gestión Documental. **ASUNTO:** ¡Tu Documento ha sido registrado! **SEXTA DE:** Rubén Pavón; Asistente Técnico; Coord. de Asistencia Técnica Sucursal Zonal Litoral. **ASUNTO:** VALIDACION FINANCIERA GADPR SAN JUAN. (He procedido a revisar la información financiera migrada al SIMWEB, y me permito solicitar lo siguiente: CARGA DE DETALLES AL SIMWEB: Se solicita por favor ingresar al SIMWEB y registrar los detalles de los ítems de Ingresos y Gastos y dejar en estado APROBADO. **NOTAS ACLARATORIAS:** Adjunto las notas aclaratorias (archivo Excel) con las observaciones a ciertos ítems de ingresos y



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR



gastos. Su ayuda por favor el envío de dichas observaciones solventadas en el mismo archivo Excel para su revisión. (Considerar todas las pestañas del documento adjunto).

SEPTIMA DE: IESS Notificación De Registro De Certificado Médico. **ASUNTO:** Certificado Médico, Afiliado: Arana Martínez Angela Mabel. **OCTAVA DE:** Ingeniero Joffre García Espinoza; **FISCALIZADOR DEL PROYECTO,** Para: Arq. Luis Enrique Saltos Narváez **CONTRATISTA** Proceso N°. LICO-GADPRSJP-2026-001. **ASUNTO:** DEVOLUCION DE PLANILLA DE AVANCE DE OBRA #1.- CANCHA LOMA DE PAJA (Por lo tanto, una vez revisado la Planilla de avance de obra #1 realizo la devolución para que se realicen las correcciones a las observaciones antes mencionadas y así continuar con el trámite de aprobación de planilla, de la Obra "Construcción De Cancha Deportiva De Uso Múltiple, Cerramiento Perimetral Metálico, Graderíos Metálicos, Iluminación, Bar Y Batería Sanitaria En El Recinto Loma De Paja De La Parroquia San Juan, Cantón San Francisco De Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos". Correspondiente al periodo uno de ejecución de Obra desde el 18 de mayo del 2026 al 16 de junio del 2026). **NOVENA DE:** Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS). **ASUNTO:** Estimado(a): José Edgar Flores Trejo, Ruc:1260023860001 Institución: Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Juan, Estado Del Informe: Finalizado A Tiempo. **DECIMA DE:** Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) **ASUNTO:** El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) recuerda a las instituciones y autoridades obligadas a rendir cuentas que, de conformidad con el artículo 13 del Reglamento de Rendición de Cuentas, el plazo para presentar el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal 2025 vence el 30 de junio. **DECIMA PRIMERA DE:** Mgs. Diana Gabriela Morales Carrasco; Director/A De Registro Y Sistematización De La Información Territorial. **ASUNTO:** Ejecución de la APV-004-2026 - "Verificación del registro de los instrumentos de ordenamiento territorial, planeamiento urbanístico, uso y gestión del suelo en la plataforma de la SOT" - GADPR San Juan - DPA: 120452. **DECIMA SEGUNDA DE:** Ing. Jahir Carpio Alvarado; Director Departamento Técnico Metodológico -FEDERIOS (Federación Deportiva Provincial de Los Ríos) **ASUNTO:** invitación a la delegación deportiva de Judo, a participar en una Base de Entrenamiento categoría Prejuvenil, este evento tendrá lugar a la ciudad de Portoviejo del 09 al 12 julio de 2026, en el Complejo Deportivo La California de la Federación Deportiva de Manabí (Coliseo de Judo), se brindará el hospedaje gratuito a nuestra delegación, se solicita el apoyo necesario para la participación de sus deportistas. **DECIMA TERCERA DE:** Presidencia Provincial CONAGOPARE. **ASUNTO:** Remisión de invitación – XV Aniversario de Parroquialización de Chacarita invitación para participar en los actos conmemorativos por el Décimo Quinto Aniversario de Parroquialización de la parroquia Chacarita, que se llevarán a cabo el día sábado 11 de julio del presente año, de acuerdo con el siguiente cronograma: Desfile Cívico-Cultural: 08h30 - Avenida principal de la parroquia (Av. 11 de Julio) Sesión Solemne: 12h00 - Cancha cubierta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chacarita. Abg. Johanna Miranda Escobar; Presidenta GAD Parroquial Rural De Chacarita. **DECIMA CUARTA DE:**



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



Superintendencia de Ordenamiento Territorial, uso y Gestión del Suelo. **ASUNTO:** Por medio de presente me dirijo con un cordial saludo, a la vez me permito comunicar, que se encuentra registrada la documentación remitida al correo que antecede con número de trámite SOT-SG-2026-0159-E, particular que comunico para conocimiento y fines pertinentes. **DECIMA QUINTA DE:** Ing. Liwingshton Cevallos Moreno; Administrador De Contrato de la obra: "Construcción De Cubierta Metálica Curva Tipo Cercha, Cerramiento Metálico, Graderíos Metálicos Con Cancha De Uso Múltiple, Iluminación Y Baños En El Recinto Casa De Teja De La Parroquia San Juan Del Cantón Pueblo Viejo, Provincia Los Ríos. **ASUNTO:** Acta Entrega – Recepción Definitiva Código de Proceso: MCO-GADPRSJP-2023-003; Construcción De Cubierta Metálica Curva Tipo Cercha, Cerramiento Metálico, Graderíos Metálicos Con Cancha De Uso Múltiple, Iluminación Y Baños En El Recinto Casa De Teja De La Parroquia San Juan, Cantón Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos. **CONTRATISTA:** Sr. Harold Daniel Scott Macias. **DECIMA SEXTA DE:** Lcda. Cecilia Carrasco Mendoza-Asistente Administrativa del GADPRSJ; Encargada del Portal de Compras Públicas. **ASUNTO:** Se adjunta la constancia que el proceso MCO-GADPRSJP-2023-003, cuyo objeto de contratación es: Construcción De Cubierta Metálica Curva Tipo Cercha, Cerramiento Metálico, Graderíos Metálicos Con Cancha De Uso Múltiple, Iluminación Y Baños En El Recinto Casa De Teja De La Parroquia San Juan Del Cantón Pueblo Viejo Provincia De Los Ríos fue registrada el acta entrega recepción definitiva y quedo finalizado en el SOCE. **DECIMA SEPTIMA DE:** Miriam Meléndez Narváez; Analista 1 De Estados Financieros; Ministerio De Economía Y Finanzas. **ASUNTO:** Creación de Reglas de Validación - Módulo de Agregación y Consolidación de Sistema e-SIGEF- Cuentas en estado pasivo. **DECIMA OCTÁVA DE:** Ing. Julia Quintana Cedeño PRESIDENTA CONAGOPARE LOS RÍOS. **ASUNTO:** Socialización capacitación virtual "Mirada Electoral 2026 en los GAD Parroquiales". el jueves 09 de julio de 2026, a las 10h00am. **DECIMA NOVENA DE:** Ing. Joffre García Espinoza Técnico Fiscalizador CONAGOPARE. C.C. Administradora Del Contrato. **ASUNTO:** una vez revisado la Planilla de avance de obra #1 realizo la segunda devolución para que se realicen las correcciones tanto en la sabana de cálculo y libro de obra para y así continuar con el trámite de aprobación de planilla, de la Obra "Construcción De Cancha Deportiva De Uso Múltiple, Cerramiento Perimetral Metálico, Graderíos Metálicos, Iluminación, Bar Y Batería Sanitaria En El Recinto Loma De Paja De La Parroquia San Juan, Cantón San Francisco De Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos". Correspondiente al periodo uno de ejecución de Obra desde el 19 de mayo del 2026 al 17 de junio del 2026. **VIGESIMA DE:** Lcda. Cecilia Carrasco Mendoza-Asistente Administrativa del GADPRSJ; Encargada del Portal de Compras Públicas. **ASUNTO:** insisto en la Solicitud de información para registro del contrato del proceso LICITACIÓN DE OBRAS: LICO-GADPRSJP-2026-001; cuyo objeto de contratación es: Construcción De Cancha Deportiva De Uso Múltiple, Cerramiento Perimetral Metálico, Graderíos Metálicos, Iluminación, Bar Y Batería Sanitaria En El Rcto Loma De Paja De La Parroquia San Juan, Cantón San Francisco De Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos. **VIGESIMA PRIMERA DE:** Mgs. Myriam Pilar Zarsosa Osorio; Secretaria



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPUBLICA DEL ECUADOR



Ejecutiva; Consejo Nacional de Competencias. **ASUNTO:** Invitación a participar en el Concurso de Prácticas Ejemplares Ecuador 2026. **VIGESIMA SEGUNDA DE:** Mgs. Arianna Cristina Cevallos Vargas; Subsecretaria De Desarrollo Y Competitividad Turística, Subrogante. **ASUNTO:** Invitación al evento de capacitación virtual Acreditación y control de establecimientos turísticos y cálculo de la Licencia Única Anual de Funcionamiento. Fecha: 09 de julio de 2026. Hora: 09h30 a 12h00. Link de inscripción: <https://forms.gle/tiDjCPXWTRF1jH8CA>. Link de participación: <https://us02web.zoom.us/j/87068195799?pwd=NXRIJZ9psmjdCEMGrDA.b34gnMOxo6.1>. **VIGESIMA TERCERA DE:** Lcda. Isabel Salcedo ADMINISTRADORA DE CONTRATO VOCAL DEL GAD PARROQUIAL ADMINISTRACION 2019-2023. **ASUNTO:** Solicitar de la manera más comedida autorice a quien corresponde la realización del reseteo de clave como administradora de contrato dentro de la página el SERCOP, con la finalidad de ingresar la información correspondiente a la fase contractual de algunos procesos en los cuales soy administradora. **VIGESIMA CUARTA DE:** Ing. Julia Quintana; Presidenta CONAGOPARE Los Ríos. **ASUNTO:** Socialización y difusión de encuesta para el proceso de actualización de las guías para la formulación y actualización de los PDOT **VIGESIMA QUINTA DE:** Sra. Mariella Concha Franco; Presidenta PPFF. UE. "SAN JUAN"; Comité Central de Padres de Familia, Lic. Eduardo Benavides; Vice-Presidente PPFF. UE "SAN JUAN" Comité Central de Padres de Familia, Sr. Danny Cedeño L; PPFF.UE."SAN JUAN". **ASUNTO:** Solicitud de apoyo con tubos para el sistema de drenaje pluvial de la Unidad Educativa San Juan. **VIGESIMA SEXTA DE:** Mgs. Gualberto Estuardo Vargas Angulo; Líder de Recaudación y Cartera, Encargado-LRS. **ASUNTO:** Notificación de cobro a entidades del sector publico mes de Julio- Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Juan, Cuenta contrato: 201019067978, Cantón: Puebloviejo, Estado de contrato: Activo, Facturas pendientes: 1 Total de la deuda USD28,83. **Punto 8.- Lectura de Comunicaciones enviadas. PRIMERA PARA:** Sra. Adm. Edu. Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5; Ministerio Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Entrega de Liquidación Del Mes De Mayo-2026 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad, CONVENIO Ministerio Desarrollo Humano- GAD Parroquial Rural San Juan. **SEGUNDA PARA:** Abg.Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5 MDH; Coordinadora Zonal 5; Ministerio Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Entrega de Liquidación Del Mes De Mayo -2026 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad, CONVENIO Ministerio Desarrollo Humano- GAD Parroquial Rural San Juan. **TERCERA PARA:** Abg.Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5 MDH; Ministerio Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Entrega de Liquidación Del Mes De Mayo-2026 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Espacios de Socialización y Encuentro, CONVENIO Ministerio Desarrollo Humano- GAD Parroquial Rural San Juan. **CUARTA PARA:** Abg.Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5 MDH; Ministerio Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Entrega de Liquidación Del Mes De Mayo-2026 del proyecto del Centro Desarrollo Infantil C.D.I. Convenio Ministerio Desarrollo Humano- GAD Parroquial Rural San Juan. **QUINTA PARA:** Abg.Lidia Lorena Arana Luna;



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



Coordinadora Zonal 5 MDH; Ministerio Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Me permito darle a conocer que el Benemérito Cuerpo De Bomberos De Pueblo Viejo, dentro de su Cronograma De Capacitaciones Dirigidas A Centros De Desarrollo Infantil (CDI) para la Ejecución de charlas de prevención y respuesta ante sismos en instituciones educativas y centros de desarrollo infantil del cantón Pueblo Viejo. **SEXTA PARA:** Abg. Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Me permito indicarle que con fecha 25 de Junio del 2026 se acreditó en la Cta. Cte. 9000045873 del BANCO INTERNACIONAL a nombre de COORDINACIÓN ZONAL 5 MIES en cumplimiento al Oficio Nro. MDH-CZ-5-2025-0585-OF la cantidad de \$435.42 correspondiente al convenio entre MDH Y GAD Parroquial Rural de San Juan para la modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad. Adjunto acreditado de pago. Así mismo me permito hacerle la ENTREGA DEL INFORME FINAL TECNICO Y FINANCIERO DEL CONVENIO N° AM-05-12D01-29242-D ATENCION ADULTO MAYOR MODALIDAD VISITAS DOMICILIARIA CON DISCAPACIDAD CONVENIO MDH-GADPRSJ. **SEPTIMA PARA:** Abg. Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Me permito indicarle que con fecha 25 de Junio del 2026 se acreditó en la Cta. Cte. 9000045873 del BANCO INTERNACIONAL a nombre de COORDINACIÓN ZONAL 5 MIES en cumplimiento al Oficio Nro. MDH-CZ-5-2025-0587-OF la cantidad de \$601.26 correspondiente al convenio entre MDH Y GAD Parroquial Rural de San Juan para la modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad. Adjunto acreditado de pago. Así mismo me permito hacerle la ENTREGA DEL INFORME FINAL TECNICO Y FINANCIERO DEL CONVENIO N° AM-05-12D01-29238-D ATENCION ADULTO MAYOR MODALIDAD VISITAS DOMICILIARIA SIN DISCAPACIDAD CONVENIO MDH-GADPRSJ. **OCTAVA PARA:** Abg. Lidia Lorena Arana Luna; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Me permito indicarle que con fecha 25 de Junio del 2026 se acreditó en la Cta. Cte. 9000045873 del BANCO INTERNACIONAL a nombre de COORDINACIÓN ZONAL 5 MIES en cumplimiento al Oficio Nro. MDH-CZ-5-2025-0587-OF la cantidad de \$8.315.10 correspondiente al convenio entre MDH Y GAD Parroquial Rural de San Juan para la modalidad Centro de Desarrollo Infantil. Adjunto acreditado de pago. Así mismo me permito hacerle la ENTREGA DEL INFORME FINAL TECNICO Y FINANCIERO DEL CONVENIO N° DI-05-12D01-29390-D CENTRO DESARROLLO INFANTIL CONVENIO MDH-GADPRSJ. **NOVENA PARA:** Lcdo. Geovanny Santillán Ramírez; Entrenador De FEDERIOS- Disciplina De Judo. **ASUNTO:** Entrega de AVAL para la asistencia al evento Una Base De Entrenamiento con los deportistas en las categorías Prejuvenil, Juvenil; el evento se realizará del 1 al 5 de julio del presente año en la ciudad de Babahoyo. **DECIMA PARA:** Srta. Kristie Adamaris Teyo Justillo, estudiante de la Carrera Economía En Modalidad En Línea; Universidad Estatal De Milagro. **ASUNTO:** Certificación Que la estudiante Srta. KRISTIE ADAMARIS TEYO JUSTILLO C.I. # 1207317650, estudiante de la Carrera ECONOMIA EN MODALIDAD EN LINEA, Itinerario II: ECONOMÍA SOCIAL Y SOLIDARIA (80h - 7MO NIVEL) de la UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO, ha convalidado exitosamente su trabajo con el proceso de prácticas pre profesionales, con una duración de 80 horas, a partir del 22 de abril al 12 de mayo del año 2026 de manera presencial, en la empresa GOBIERNO



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN JUAN DE JUANA DE ORO, en el área ADMINISTRATIVA de esta Institución. **DECIMA PRIMERA PARA:** Master Yolanda Diaz; Rectora Unidad Educativa San Juan. **ASUNTO:** Solicitarle de conformidad con lo que establece el Art. 50 de la Ley Orgánica del Deporte, la Educación Física y la Recreación, se sirva disponer a quien corresponda justifique la inasistencia a clases del 02 al 05 de Julio del año en curso, al estudiante: Nehimy Cuello Garcia, CURSO: 3er.Ciencias Paralelo A, jornada Vespertina. **DECIMA SEGUNDA PARA:** Master Robin Quinto; Rector Unidad Educativa Leon de Febres Cordero. **ASUNTO:** Solicitarle de conformidad con lo que establece el Art. 50 de la Ley Orgánica del Deporte, la Educación Física y la Recreación, se sirva disponer a quien corresponda justifique la inasistencia a clases del 02 al 05 de Julio del año en curso, al estudiante: Daniela Santana Jimenez, Curso 8vo Paralelo B, Jornada Vespertina. **DECIMA TERCERA PARA:** Master Manuel Moran; Rectora Unidad Educativa Babahoyo. **ASUNTO:** Solicitarle de conformidad con lo que establece el Art. 50 de la Ley Orgánica del Deporte, la Educación Física y la Recreación, se sirva disponer a quien corresponda justifique la inasistencia a clases del 02 al 05 de Julio del año en curso, al estudiante: Heydi Agarre Guerrero, Curso: I Bachillerato Ciencias "E", Jornada Matutina. **DECIMA CUARTA PARA:** Master Napoleón Rodríguez; Rector Unidad Educativa Fausto Misael Olalla Gaibor. **ASUNTO:** Solicitarle de conformidad con lo que establece el Art. 50 de la Ley Orgánica del Deporte, la Educación Física y la Recreación, se sirva disponer a quien corresponda justifique la inasistencia a clases del 02 al 05 de Julio del año en curso, al estudiante: Naomi Kristel Millan Vergara, Curso 10mo. Paralelo "A", Jornada Matutina. **DECIMA QUINTA PARA:** Sr. Pérez Alvarado Juan Antonio; ADMINISTRADOR DE CONTRATO VOCAL DEL GAD PARROQUIAL ADMINISTRACION 2019-2023. **ASUNTO:** Me permito darle a conocer que se ha verificado dentro del Servicio Nacional de Compras Públicas (SERCOP) los procesos que se encuentran pendientes de ser finalizados. **DECIMA SEXTA PARA:** Sra. Isabel Salcedo Espinoza; Administradora De Contrato Vocal Del GAD Parroquial Administración 2019-2023. **ASUNTO:** Me permito darle a conocer que se ha verificado dentro del Servicio Nacional de Compras Públicas (SERCOP) los procesos que se encuentran pendientes de ser finalizados. **DECIMA SEPTIMA PARA:** Sra. Catute Garcia Teodora Argentina; ADMINISTRADORA DE CONTRATO VOCAL DEL GAD PARROQUIAL ADMINISTRACION 2019-2023. **ASUNTO:** Me permito darle a conocer que se ha verificado dentro del Servicio Nacional de Compras Públicas (SERCOP) los procesos que se encuentran pendientes de ser finalizados. **DECIMA OCTAVA PARA:** Sra. Rodríguez Bajaan Rosa Angelica; ADMINISTRADORA DE CONTRATO VOCAL DEL GAD PARROQUIAL ADMINISTRACION 2019-2023. **ASUNTO:** Me permito darle a conocer que se ha verificado dentro del Servicio Nacional de Compras Públicas (SERCOP) los procesos que se encuentran pendientes de ser finalizados. **DECIMA NOVENA PARA:** Mgs. Diana Gabriela Morales Carrasco; DIRECTOR/A DE REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN TERRITORIAL. **ASUNTO:** En respuesta del Oficio Nro. SOT-DIRSIT-2026-0017-O COMUNICARLE que en respuesta del mismo lo siguiente: Nombre del



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



responsable de la carga de los instrumentos de ordenamiento territorial en la plataforma "IPSOTv2.0": CECILIA MERCEDES CARRASCO MENDOZA, Cargo del referido responsable; ASISTENTE ADMINISTRATIVA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN JUAN, Número telefónico de contacto: 0939797686, Dirección de correo electrónico institucional: asistente-administrativo@sanjuan.gob.ec. **VIGESIMA PARA:** Ingeniero Civil; Felix Arquímedes Valdez Coello; Ministerio De Infraestructura Y Transporte **ASUNTO:** Insisto Una Vez Mas En Que Disponga A Quien Corresponda La Construcción De Muros Rompe Velocidades (O Reductores De Velocidad -Policías Acostado) en la Jurisdicción Parroquial San Juan, Cantón Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos en los lugares que detallo a continuación: Unidad Educativa San Juan, Calle Octavio Aguilar (bajada del cementerio), Empresa REYBANPAC, Escuela Hilda Márquez Cerezo (Sector Bola de Oro). **VIGESIMA PRIMERA PARA:** Ing. Kleber García; Administrador Externo; Proceso Licitación De Obras: LICO-GADPRSJP-2026-001, C/C: Ing. Julia Quintana; Presidenta CONAGOPARE Los Ríos. **ASUNTO:** Insisto Entrega De Información Para Registro Del Contrato Del Proceso Licitación De Obras: LICO-GADPRSJP-2026-001. **VIGESIMA SEGUNDA PARA:** Tlgo. Daniel Augusto Cevallos Araujo; Gerente De Sucursal BDE. **ASUNTO:** Entrega De Las Notas Aclaratorias A Los Estados Financieros Correspondientes Al Ejercicio Fiscal 2025 del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De San Juan, elaboradas conforme a la normativa contable aplicable al sector público. Así mismo realizo la entrega de los Convenios Suscritos Con El MDH DEL AÑO 2025, como parte de la documentación requerida para los fines administrativos y financieros que correspondan. **VIGESIMA SEXTA PARA:** Sra. Isabel Salcedo Espinoza; Administradora De Contrato Vocal Del GAD Parroquial Administración 2019-2023. **ASUNTO:** Tengo a bien COMUNICARLE que se procedió actualizar el correo isabelsalcedo_chiq@hotmail.com por el cual ingreso el oficio, se activó el usuario y se realizó el reseteo de clave. **Punto 9.- Conocimiento, Análisis del ACUERDO N°MEF-MEF-2026-0015-A de fecha 29 de junio del 2026 del Ministerio de Economía y Finanzas, y Aprobación a la reforma de Presupuesto y POA 2026.** Interviene INGENIERA PAOLA SANTILLAN ESPINOZA; TESORERA DEL GADPRSJ: Indicando que de conformidad con el ACUERDO Nro. MEF-MEF-2026-0015-A del Ministerio de Finanzas de fecha 29 de junio del 2026 donde se establece la "ASIGNACIÓN ESTIMADA ANUAL MET 2026 Y LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025 A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES RURALES – SEGUNDO CUATRIMESTRE", para el GAD Parroquial de San Juan nuestro presupuesto queda establecido en \$ 578,043.24 el mismo que presenta un decremento de \$ 116,191.19 en relación al presupuesto del GAD Parroquial De San Juan para el primer cuatrimestre del año 2026 establecido mediante ACUERDO Nro. MEF-MEF-2026-0006-A del Ministerio de Finanzas de fecha 27 de febrero del 2026 de acuerdo al siguiente detalle:



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



Acuerdo Ministerial	Asignación
MEF-MEF-2026-0006-A	\$ 578,915.12
MEF-MEF-2026-0015-A	\$ 578,043.24
Diferencia a incrementar	\$ 871.88

Para dar cumplimiento a lo que determina el Art 198 del COOTAD en relación al destino de las transferencias podríamos distribuir nuestro presupuesto de la siguiente manera hasta el 30% para gasto corriente con el valor de \$ 173.412,97 y el 70% para gastos de inversión el valor de \$ 404.630,27. Con este antecedente procedo a indicar las partidas presupuestarias de los gastos los saldos de cada partida presupuestaria para el respectivo análisis de los valores a reformar. Interviene **VOCAL; GILDA HUACON FUENTES; MIEMBRO DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO**; señor Presidente compañeros vocales, en virtud que ya culminamos el primer semestre del año 2026 es pertinente realizar una reforma presupuestaria analizando la situación de la liquidación del personal en el caso de que alguno de nosotros tengamos aspiraciones a participar en las elecciones 2026, por eso me voy a tomar el atrevimiento de consultar a cada uno de ustedes si van a participar como candidatos, Licenciada Patricia Bonifas Lozano: Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO: NO**, Ingeniero Liwingson Cevallos Moreno, Interviene **VOCAL; INGENIERO LIWINGSTON CEVALLOS MORENO: NO**, Señor José Flores Trejo: Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO: NO**, Licenciada Erika Olivo Suarez: Interviene **VOCAL; LICENCIADA ERIKA OLIVO SUAREZ: NO** y yo Abg. Gilda Huacón Fuentes: **NO voy a participar**. Dicho esto mociono entonces que se considere dejar para los honorarios de 2 suplentes adicionales en la partida **51.01.07 Honorarios \$ 1.640,00** ya que el rubro que dejamos para los honorarios del suplente fue utilizado en mi reemplazo, también mociono que se incrementen las siguientes partidas: **53.01.04 Energía eléctrica \$ 1200,00** debido a que la Tesorera ha mencionado que las planillas de energía están alrededor de los \$400,00 dólares y en la partida de **53.08.07 Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones \$3500,00** para la adquisición de los TONERS para las 3 impresoras que han adquirido en la actualidad. En lo que respecta a INVERSION considero y mociono que se alimente la partida de **75.05.01 Mantenimiento de obras de Infraestructura** el valor de \$ 10.000,00 que se traspase el valor de la partida que se dejó para la Consultoría del análisis energético del GAD y se disminuya el valor de \$7.211,88 de la partida de **73.04.02 Instalaciones, Mantenimientos y Reparaciones de Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado**.

Partida	Denominación	Presupuestado	Reforma	Codificado
51.05.07	Honorarios	820.00	1,640.00	2,460.00
53.01.04	Energía Eléctrica	3,505.00	1,200.00	4,705.00



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



53.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	1,550.00	3,500.00	5,050.00
73.04.02	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado	49,541.19	-7,211.88	42,329.31
73.06.01	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	42,960.00	-10,000.00	32,960.00
75.05.01	Mantenimiento y Reparaciones en obras de Infraestructura	106,749.24	10,000.00	116,749.24
TOTAL REFORMADO			\$ 871.88	

Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** apoyo la moción la Vocal Gilda Huacon Fuentes Mociona para que se apruebe la reforma al presupuesto. Interviene **SECRETARIA:** Una vez analizado el ACUERDO N°MEF-MEF-2026-0015-A de fecha 29 de junio del 2026 del Ministerio de Economía y Finanzas, se somete a votación para su aprobación de la reforma de Presupuesto y POA 2026: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingson Cevallos Moreno: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Licenciada Erika Olivo Suarez: APROBADA Interviene **SECRETARIA: Punto 10.- Varios.** Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** Es preocupante la situación que está pasando en la E-25, los muros al salir a la vía están muy inclinados, solicito al señor presidente que envíe un oficio al Ingeniero Civil; Felix Arquímedes Valdez Coello; Ministerio De Infraestructura Y Transporte con sus respectivas fotos, para que ponga más relleno y no queden muy inclinados. Otro punto quiero saber cómo está el Proyecto De La Obra: Readecuación De Canchas, Construcción De Graderíos, Bar Y Baterías Sanitarias En Los Sectores Las Cruces, Las Casitas Y San Nicolás De La Parroquia San Juan Del Cantón Pueblo Viejo Provincia De Los Ríos. Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** estamos reuniendo la documentación para seguir con el proceso del Proyecto De La Obra: Readecuación De Canchas, Construcción De Graderíos, Bar Y Baterías Sanitarias En Los Sectores Las Cruces, Las Casitas Y San Nicolás De La Parroquia San Juan Del Cantón Pueblo Viejo Provincia De Los Ríos. Interviene **VOCAL; LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** La Señora Geoconda Carvajal del recinto San Nicolas, me llamo y me dijo que el camino por donde el pozo de agua que se hizo, en la época invernal se llena de agua, yo le dije que iba a hablar en esta sesión para que usted solicite a la prefectura piedras. Bueno necesito que todos los bienes de la administración 2023-2027 queden codificados. En mi Calidad de Vocal del GAD Parroquial de San Juan y presidenta de la Comisión De Infraestructura Física Equipamientos Y Espacios Públicos, les invito el día de hoy, entregar a la comunidad el Paradero Metálico En El Recinto: La María N° 1 De La Parroquia San Juan, Perteneciente Al Cantón Pueblo Viejo, De La Provincia Los Ríos, quisiera coordinar con la señora Mariana Muñoz y resaltar el trabajo



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



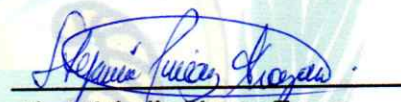
REPÚBLICA DEL ECUADOR

de nosotros, hacer un programa y hacer la entrega. Dejo a consideración de ustedes eso es toda mi participación en asuntos varios. Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Compañeros vocales como ustedes saben tenemos algo pendiente les propongo la construcción de la cubierta en el techado de la loza del adulto mayor. Interviene **SECRETARIA:** Por unanimidad los vocales no aprueban la propuesta del Señor Presidente José Flores Trejo acerca de la construcción de la cubierta en la sede del Adulto Mayor. Interviene **VOCAL; GILDA HUACON FUENTES:** Una consulta Ingeniero Liwingshton Cevallos Moreno Con respecto a la firma del Acta Entrega – Recepción Definitiva Código de Proceso: MCO-GADPRSJP-2023-003; cuyo objeto de contratación es la Construcción De Cubierta Metálica Curva Tipo Cercha, Cerramiento Metálico, Graderíos Metálicos Con Cancha De Uso Múltiple, Iluminación Y Baños En El Recinto Casa De Teja De La Parroquia San Juan, Cantón Pueblo Viejo, Provincia De Los Ríos. Dentro de la inspección que realizo previo a la firma la cancha está en óptimas condiciones, en cuanto a la pintura, no hay ningún deterioro Interviene **VOCAL; INGENIERO LIWINGSTON CEVALLOS MORENO:** No hay ningún deterioro en cuanto a pintura. Interviene **SECRETARIA Punto 11.- Resoluciones. PRIMERA:** Resuelve, aprobación del orden del día. **SEGUNDA:** Resuelve, aprobación del acta de la sesión anterior. **TERCERA:** Resuelve, aprobación de la reforma de Presupuesto y POA 2026. **Punto 12.- Clausura.** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Bueno queridos compañeros como ya no hay más temas que tratar, siendo las doce horas con cuatro minutos de la mañana doy por clausurada la sesión

Lo certifico


Sr. José Flores Trejo
PRESIDENTE GADPRSJ




Ab. Michelly Pincay Troya
SECRETARIA GADPRSJ

SAN JUAN
POR EL HONOR Y LA GRANDEZA DE LA PATRIA