



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



ACTA SESIÓN ORDINARIA

#063

En la Parroquia San Juan de Juana de Oro en la sala de sesiones, GADPRSJ, ubicado en las calles 24 de mayo y León de Febres Cordero a los nueve días del mes de Diciembre del año dos mil veinticinco siendo las Nueve horas con diecinueve minutos de la mañana contando con la presencia de los señores vocales principales del GAD Parroquial Rural de San Juan, el señor José Flores Trejo en su calidad de presidente, Abogada Gilda Huacón Fuentes; Vicepresidenta, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno; Vocal, Licenciada Patricia Bonifas Lozano; Vocal, Licenciada Erika Olivo Suárez; Vocal, y actuando en calidad de secretaria del GAD Parroquial Rural de San Juan Abogada Michelly Pincay Troya, se inicia la Sesión Ordinaria convocada por el presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro, señor, José Flores Trejo. En mi calidad de secretaria Hago conocer al señor presidente que se encuentran presentes la totalidad de los vocales principales de la Junta Parroquial, procedo a dar lectura de la **CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA #063**. Parroquia San Juan de Juana de Oro, día 3 de Diciembre del 2025. Por las atribuciones que me confieren los artículos 70 literal C y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomías y Descentralización COOTAD, en mi calidad de Presidente del Gobierno Parroquial de San Juan de Juana de Oro, tengo el honor de convocar con carácter obligatorio a la Sexagésima Tercera Sesión Ordinaria a los señores vocales principales del Gobierno Parroquial: Abogada Gilda Huacón Fuentes, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno, Licenciada Patricia Bonifas Lozano, Licenciada Erika Olivo Suárez, acto solemne que se desarrollará el día **Martes 9 de Diciembre del 2025; a las 09H00am**. En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural San Juan. Con el siguiente Orden del Día: 1.- Constatación del Quórum Reglamentario. 2.- Saludo e instalación de la Sesión por parte del presidente del GADPRSJ. 3.- Aprobación del orden del día. 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior. 5.- Informe del presidente GADPRSJ. 6.- Informe de los señores vocales. 7.- Lectura de Comunicaciones recibidas. 8.- Lectura de Comunicaciones enviadas. 9.- Conocimiento, Análisis y Resolución del Informe de la Comisión de Planificación y Presupuesto del GAD Parroquial Rural San Juan y Aprobación en segundo debate del Presupuesto 2026, de conformación con los arts. 244 y 245 del COOTAD. 10.- Varios. 11.- Resoluciones. 12.- Clausura. Atentamente Señor José Flores Trejo; Presidente del Gobierno Parroquial Rural de San Juan de Juana de Oro. **DESARROLLO DE LA SESIÓN:** Punto 1.- **Constatación de Quórum Reglamentario:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: PRESENTE, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno: PRESENTE, Señor José Flores Trejo: PRESENTE, Abogada Gilda Huacón Fuentes: PRESENTE, Licenciada Erika Olivo Suárez: PRESENTE. Interviene **SECRETARIA:** Constatado como está el quorum de ley procedo al Punto 2.- **Saludo e instalación de la sesión por parte del presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro:** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Buenos días compañeros vocales como ustedes saben hoy tenemos la sesión ordinaria número sesenta y tres y pues lo que vayamos a tratar aquí sea, en beneficio de nuestra querida



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122



Administración 2023 – 2027

parroquia y todos sus recintos. Interviene **SECRETARIA: Punto 3.- Aprobación del orden del día:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingson Cevallos Moreno: APROBADA, Abogada Gilda Huacón Fuentes: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Licenciada Erika Olivo Suárez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior:** Una vez que los vocales se le ha adjuntado el acta a la convocatoria y leída la misma se procede a tomar votación para la aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingson Cevallos Moreno: APROBADA, Abogada Gilda Huacón Fuentes: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Licenciada Erika Olivo Suárez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 5.- Informe del presidente GADPRSJ:** Se anexa informe firmado. **Punto 6.- Informe de los señores vocales:** Se anexan informes firmados y presentados. **Punto 7.-Lectura de Comunicaciones Recibidas. – PRIMERA DE:** Sra. Lety Troya; Representante de la comunidad; Rcto. Las Casitas. **ASUNTO:** Solicitar q se realice una recaudación de la cancha de nuestro recinto. Que la cancha cuente con baños de hombres y mujeres, gradería y un bar. **SEGUNDA DE:** Sr. Tnlgo. Daniel Augusto Cevallos Araujo; Gerente de sucursal Banco de desarrollo del Ecuador B.P. **ASUNTO:** Invitación a la socialización de las bases de Postulación-Premio verde octava edición. **TERCERA DE:** CNC Consejo Nacional De Competencia. **ASUNTO:** Invitación a la capacitación virtual: Aplicación de la norma de asignación presupuestaria para la planificación y ejecución de programas sociales. **CUARTA DE:** Mgs. Diana Karina García Liscano; Directora distrital de salud 12D02-Pueblo Viejo-Urdaneta. **ASUNTO:** Convocatoria a mesa técnica 2_Estrategias para la etapa invernal 2026. **QUINTA DE:** Lcdo. Eduardo Gales Guijarro Mae. Decano Universidad Técnica de Babahoyo. **ASUNTO:** Solicitamos su autorización para q se pueda ejecutar estas actividades de vinculación con la sociedad de adultos mayores, quienes estarán a cargo de nuestros estudiantes: Mildred Melina Barrio Santana C.I 120757480-5; George Luna Tanary León Infante C.I 120731527-4; Evelyn Anahí Plúas Herrera C.I 120827982-6; Antonieta De Los Ángeles Posligua Moreno C.I 120849698-2 Alumnos de la carrera de COMERCIO. **SEXTA DE:** María Fernanda Calero R; Asistente Administrativo Secretaría General Gobierno De Los Ríos. **ASUNTO:** Se le comunica q el oficio presentado en el área de recepción del día 01 de diciembre. Del 2025 con código #3811 qué receptado por el área de secretaría general para su respectivo análisis, el cual derivara al área correspondiente. El avance de su proceso se le notificará por este medio o por vía telefónica a los números registrados. **SEPTIMA DE:** María Fernanda Calero R; Asistente Administrativo Secretaría General Gobierno De Los Ríos. **ASUNTO:** Se le comunica q el oficio presentado en el área de recepción del día 04 de diciembre. Del 2025 con código #3831 qué receptado por el área de secretaría general para su respectivo análisis, el cual derivara al área correspondiente. El avance de su proceso se le notificará por este medio o por vía telefónica a los números registrados. **OCTAVA DE:** María Fernanda Calero R; Asistente Administrativo Secretaría General Gobierno De Los Ríos. **ASUNTO:** Se le comunica q el oficio presentado en el área de recepción del día 04 de diciembre. Del 2025 con código #3832 qué receptado por el área de secretaría general para su respectivo análisis, el cual



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



derivaría al área correspondiente. El avance de su proceso se le notificará por este medio o por vía telefónica a los números registrados. **NOVENA DE:** Comité de madres de familia de la Unidad de Atención CNH Rincón de Luz, Sara Angely Herrera; Presidenta, Sra. Angelica Guerrero; Vicepresidenta. **ASUNTO:** Solicitamos el préstamo del auditorio para organizar el agasajo de los niños del Sector Barrio Norte, Loma de Paja el día 19 de Diciembre del presente año que se realizará a las 13:00pm. **DECIMA DE:** Ab. Yomaira Esparza García MSc.; Secretaria del Órgano Legislativo; Prefectura de Los Ríos. **ASUNTO:** Sesión del Órgano Legislativo a realizarse el día viernes 5 de diciembre del 2025, en la Ciudad de Babahoyo a las 10h00. **DECIMA PRIMERA DE:** Directiva de Judo de la Parroquia San Juan. Liliana Mora; Presidenta, Aldo Álava; Vicepresidente, Lisbeth Rodríguez; Secretaria. **ASUNTO:** Solicitar de manera atenta y respetuosa se nos conceda el uso del auditorio de la Junta Parroquial para el día lunes 29 de diciembre del presente año desde las 09h00 hasta las 15h00 para realización del agasajo deportivo. **Punto 8.- Lectura de Comunicaciones enviadas.** **PRIMERA PARA:** Mgs. Douglas Alexander Morales Piedra; Coordinador zonal 5 MDH. **ASUNTO:** En virtud a q el 31 de diciembre del 2025 finalizan los convenios MDH-GADPRSJ, Estamos dispuestos a la posterior firma de Convenios de Cooperación Técnica Económica la cual nos ha garantizado en años anteriores la continuidad d los servicios de atención para los proyectos: Adultos Mayores Modalidad Espacios De Socialización Y Encuentro, Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad, Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad, Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad. **SEGUNDA PARA:** Mgs. Douglas Alexander Morales Piedra; Coordinador zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación del mes de octubre-2025 del proyecto Adultos Mayores Modalidad Espacios De Socialización Y Encuentro Convenio MDH-GADPRSJ. **TERCERA PARA:** Mgs. Douglas Alexander Morales Piedra; Coordinador zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación del mes de octubre-2025 del proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad, Convenio MDH-GADPRSJ. **CUARTA PARA:** Mgs. Douglas Alexander Morales Piedra; Coordinador zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación del mes de octubre-2025 del proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad, Convenio MDH-GADPRSJ. **QUINTA PARA:** Mgs. Douglas Alexander Morales Piedra; Coordinador zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación del mes de octubre-2025 del proyecto del Centro De Desarrollo Infantil, Convenio MDH-GADPRSJ. **SEXTA PARA:** Ing. Jhonny Terán Salcedo; Prefecto de la provincia de los ríos. **ASUNTO:** Darle a conocer las malas condiciones en las q se encuentra la vía qué conduce desde el puente de San Juan hasta varios recintos y sectores, Solicito inspección técnica. **SÉPTIMA PARA:** Mgs. Douglas Gales Guijarro; Decano de la facultad de administración finanzas e informática Universidad técnica Babahoyo. **ASUNTO:** Comunicarse q se ha Autorizado A los estudiantes Mildred Melina Barrio Santana C.I 120757480-5; Georgelina Tanary León Infante C.I 120731527-4; Daniel Steven Pino Egas C.I 095307617-1; EVELYN ANAHI PLUAS HERRERA C.I 120827982-6; Antonieta De Los Ángeles Posligua Moreno C.I 120849698-2 Alumnos de COMERCIO a estas actividades de vinculación con la sociedad con los adultos mayores. **OCTAVA PARA:** Ing. Jhonny



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122



Administración 2023 – 2027

Terán Salcedo; Prefecto de la provincia de los ríos. **ASUNTO:** Solicito nos preste las instalaciones del Polideportivo específicamente la Cancha Sintética para la práctica de la disciplina de futbol periodo 2026, en horarios de martes y uves de 08:00a, a 12:00pm y de 13:00pm a 17:00pm. **NOVENA PARA:** Sra. Blanca Otacoma Yánez; Presidenta de la Asamblea Ciudadana Local San Juan. **ASUNTO:** Solicitud del acta constitutiva de la Asamblea Ciudadana Local San Juan actualizada, en donde consten los nombres de los miembros electos y sus respectivas funciones. **DECIMA PARA:** Myr. (B) ING. Raúl Carandana Guerrero; Jefe del cuerpo de bombero Municipal de Puebloviejo. **ASUNTO:** Solicito disponer el día de hoy el préstamo de la escalera de la institución q usted preside, para realizar trabajos de ayuda social a un morador del sector. **DECIMA PRIMERA PARA:** Ing. Jhonny Terán Salcedo; Prefecto de la provincia de los ríos. **ASUNTO:** Solicito nos preste las instalaciones del Polideportivo para el evento cultural y recreativo de los Proyectos del GADPRSJ, a efectuarse el día viernes 19 de Diciembre desde 13:00pm. **DECIMA SEGUNDA PARA:** Myr. (B) ING. Raúl Carandana Guerrero; Jefe del cuerpo de bombero Municipal de Puebloviejo. **ASUNTO:** Solicito el préstamo de la camioneta de la institución que usted preside para trasladar la logística hasta el evento Brigada Medica Integral Para la prevención de la Desnutrición Crónica Infantil. **DECIMA TERCERA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Indicarle que se realizó el proceso Postulación Bolsa de Empleo MDH, para la contratación de 3 educadoras em el CDI San Juan, Convenio MDH-GADPRSJ, Por lo cual solicito de su delegado para el proceso de selección que se desarrollara el día martes 9 de diciembre del 205 a las 14:30pm en las instalaciones del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro. **Punto 9.- Conocimiento, Análisis y Resolución del Informe de la Comisión de Planificación y Presupuesto del GAD Parroquial Rural San Juan y Aprobación en segundo debate del Presupuesto y POA 2026, de conformación con los arts. 244 y 245 del COOTAD.** Se anexan informes firmados y presentados. Interviene la **ABOGADA GILDA HUACON FUENTES**, mociono la aprobación en segundo debate del Presupuesto y POA 2026, de conformación con los arts. 244 y 245 del COOTAD, Interviene **LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO**: Apoyo la moción presentada por la **ABOGADA GILDA HUACON FUENTES**. Interviene **PRESIDENTE JOSE FLORES TREJO**: Señorita secretaria por favor tome votación de la moción presentada por la compañera, **ABOGADA GILDA HUACON FUENTES**. Interviene **SECRETARIA**: Habiendo una moción presentada por la **ABOGADA GILDA HUACON FUENTES** y apoyada por la **LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO** se procede a tomar votación: Señor José Flores Trejo: **APROBADA**, Abogada Gilda Huacon Fuentes: **APROBADA**, Licenciada Patricia Bonifas Lozano: **APROBADA** Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno: **APROBADA**, Lcda. Erika Olivo Suarez: **APROBADA**. **Punto 10.-Varios.** Interviene **VOCAL: LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO**: Compañeros ya se esta la época invernal sugiero ir buscando la documentación para actualizar el COPAE. Interviene **SECRETARIA: Punto 11.-Resoluciones. - PRIMERA:** Resuelve, aprobación del orden del día. **SEGUNDA:** Resuelve, aprobación del acta de la sesión anterior. **TERCERA:** Resuelve, Aprobación en segundo debate el Presupuesto y POA 2026, de conformación con los arts. 244 y 245 del COOTAD.



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

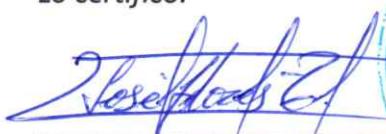
RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

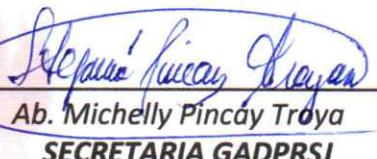
Administración 2023 – 2027

Punto 12.-Clausura. - Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Bueno compañeros como ya no hay más temas que tratar doy por clausurada la sesión siendo las diez horas con veintidós minutos de la mañana.

Lo certifico.



Sr. José Flores Trejo
PRESIDENTE GADPRSJ



Ab. Michelly Pincay Troya
SECRETARIA GADPRSJ



REPÚBLICA DEL ECUADOR

POR EL HONOR Y LA GRANDEZA DE LA PATRIA