



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR

ACTA SESIÓN ORDINARIA

#065



En la Parroquia San Juan de Juana de Oro en la sala de sesiones, GADPRSJ, ubicado en las calles 24 de mayo y León de Febres Cordero a los doce días del mes de Enero del año dos mil veintiséis siendo las Nueve horas con Veintidos minutos de la mañana contando con la presencia de los señores vocales principales del GAD Parroquial Rural de San Juan, el señor José Flores Trejo en su calidad de presidente, Abogada Gilda Huacón Fuentes; Vicepresidenta, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno; Vocal, Licenciada Patricia Bonifas Lozano; Vocal, Licenciada Erika Olivo Suárez; Vocal, y actuando en calidad de secretaria del GAD Parroquial Rural de San Juan Abogada Michelly Pincay Troya, se inicia la Sesión Ordinaria convocada por el presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro, señor, José Flores Trejo. En mi calidad de secretaria Hago conocer al señor presidente que se encuentran presentes la totalidad de los vocales principales de la Junta Parroquial, procedo a dar lectura de la **CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA #065**. Parroquia San Juan de Juana de Oro, día 7 de Enero del 2026. Por las atribuciones que me confieren los artículos 70 literal C y 318 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomías y Descentralización COOTAD, en mi calidad de Presidente del Gobierno Parroquial de San Juan de Juana de Oro, tengo el honor de convocar con carácter obligatorio a la Sexagésima Quinta Sesión Ordinaria a los señores vocales principales del Gobierno Parroquial: Abogada Gilda Huacón Fuentes, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno, Licenciada Patricia Bonifas Lozano, Licenciada Erika Olivo Suárez , acto solemne que se desarrollará el día **Lunes 12 de enero del 2026; a las 09H00am**. En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural San Juan. Con el siguiente Orden del Día: **1.- Constatación del Quórum Reglamentario. 2.- Saludo e instalación de la Sesión por parte del presidente del GADPRSJ. 3.- Aprobación del orden del día. 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior. 5.- Informe del presidente GADPRSJ. 6.- Informe de los señores vocales. 7.- Lectura de Comunicaciones recibidas. 8.- Lectura de Comunicaciones enviadas. 9.- Varios. 10.- Resoluciones. 11.- Clausura.** Atentamente Señor José Flores Trejo; Presidente del Gobierno Parroquial Rural de San Juan de Juana de Oro. **DESARROLLO DE LA SESIÓN:** **Punto 1.- Constatación de Quórum Reglamentario:** Licenciada Patricia Bonifas Lozano: PRESENTE, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno: PRESENTE, Señor José Flores Trejo: PRESENTE, Abogada Gilda Huacón Fuentes: PRESENTE, Licenciada Erika Olivo Suárez: PRESENTE. Interviene **SECRETARIA:** Constatado como está el quorum de ley procedo al **Punto 2.- Saludo e instalación de la sesión por parte del presidente del GAD Parroquial Rural San Juan de Juana de Oro:** Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Buenos días compañeros vocales como pues hoy en la convocatoria a sesión ordinaria número sesenta y cinco y todos los puntos que vayamos a tratar que sea en beneficio de la Parroquia San Juan y sus recintos. Puede seguir señorita secretaria. Interviene **SECRETARIA: Punto 3.-**



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo
RUC: 1260023860001
TELF: 052959122



Administración 2023 – 2027

Aprobación del orden del día: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Licenciada Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 4.- Aprobación del acta de la sesión anterior:** Una vez que los vocales se le ha adjuntado el acta a la convocatoria y leída la misma se procede a tomar votación para la aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior: Licenciada Patricia Bonifas Lozano: APROBADA, Ingeniero Liwingsiton Cevallos Moreno: APROBADA, Abogada Gilda Huacon Fuentes: APROBADA, Señor José Flores Trejo: APROBADA, Licenciada Erika Olivo Suarez: APROBADA. Interviene **SECRETARIA: Punto 5.- Informe del presidente GADPRSJ:** Se anexa informe firmado. **Punto 6.- Informe de los señores vocales:** Se anexan informes firmados y presentados. **Punto 7.-Lectura de Comunicaciones Recibidas.** – **PRIMERA DE:** Mgs. Mónica Elizabeth Reinoso Curay; Coordinadora General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **ASUNTO:** Directrices registro informe anual 2025 LOTAIP. **SEGUNDA DE:** Lcd. Eduardo Galeas Guijarro: Decano Universidad Técnica de Babahoyo Facultad Administración Finanzas e Informática. **ASUNTO:** Permiso para realizar su estudio de caso con el tema: Atención a los usuarios en el GAD Parroquial Rural San Juan del Cantón Puebloviejo, periodo 2024, de la estudiante: Olinda María Rodríguez Cabezas, estudiante de la carrera de comercio **TERCERA DE:** Comité Recinto San Nicolas; Sr. Martín Franco Mora; Delegado de la Presidenta, Sra. Geoconda Carvajal; Vicepresidenta. **ASUNTO:** Solicitar el mantenimiento de la Cancha del Recinto San Nicolas, la cual necesita cubierta metálica, cerramiento de los tres lados, gradas, baños de hombres y mujer, bar y luminarias. **CUARTA DE:** Lcda. Lisbeth Álvarez García, Mgs; Analista de Servicios Sociales y Atención Zonal; Coordinación Zonal 5-Babahoyo-Los Ríos. **ASUNTO:** Convocatoria a actividades de espacio de retiro del personal operativo del proyecto envejeciendo juntos que se efectuara el dia 26 de diciembre del 2025 desde la 13:00 a 17:00 en la ciudad de Babahoyo. **QUINTA DE:** IESS Notificación de registro de certificado medico. **ASUNTO:** Se le comunica que se ha registrado un certificado medico a nombre de su trabajador: Guerrero Castro Neiva Maoly, periodo del 22-DIC-25 a 28-DIC-25. **SEXTA DE:** Ing. Elsy Ospina Garces; Alcaldesa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Canton San Francisco de Puebloviejo. **ASUNTO:** Sirvase a encontrar los términos de referencias debidamente actualizados del Proyecto CANCHA DEPORTIVA DE USO MULTIPLE, CERRAMIENTO PERIMETRAL, METALICO, GRADERIOS METALICOS, ILUMINACION, BAR Y BATERIA SANITARIA EN EL RECINTO LOMA DE PAJA DE LA PARROQUIA SAN JUAN DEL CANTON SAN FRANCISCO DE PUEBLOVIEJO, PROVINCIA DE LOS RÍOS". **SEPTIMA DE:** Sra. Mgs. Monica Patricia Longo Suarez; Especialista de Sistema de pago 2. **ASUNTO:** Respuesta a solicitud de los siguientes acreditados de las cuentas que mantiene el GAD Parroquial San Juan en el Banco Central del Ecuador. **OCTAVA DE:** Ing. Verónica Patricia Moscoso Erazo; Analista de Sistemas de Pago. **ASUNTO:** Solicita los siguientes acreditados de las cuentas que mantiene el GAD Parroquial San Juan en el Banco Central



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



del Ecuador. **NOVENA DE:** IESS Notificación de registro de certificado médico. **ASUNTO:** Se le comunica que se ha registrado un certificado medico a nombre de su trabajador Guerrero Castro Neiva Maoly, periodo del 02-DIC-25 a 22-DIC-25. **DECIMA DE:** Sra. Evelyn Cecilia Bravo B; Coordinadora Zonal 5, Encargada, Ministerio de Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Lineamientos para garantizar la continuidad de servicios sociales 2026. **DECIMA PRIMERA DE:** Sra. Evelyn Cecilia Bravo B; Coordinadora Zonal 5, Encargada, Ministerio de Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Respuesta de solicitud de validación de un perfil de promotor social para atención domiciliaria con discapacidad del código de la vacante 44281 GAD PARROQUIAL SAN JUAN. **DECIMA SEGUNDA DE:** Sra. Evelyn Cecilia Bravo B; Coordinadora Zonal 5, Encargada, Ministerio de Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Respuesta de solicitud de validación de un perfil de promotor social para Espacios de socialización y encuentro sin alimentación del código de la vacante 44286 GAD PARROQUIAL SAN JUAN. **DECIMA TERCERA DE:** Sra. Evelyn Cecilia Bravo B; Coordinadora Zonal 5, Encargada, Ministerio de Desarrollo Humano. **ASUNTO:** Respuesta de solicitud de validación de un perfil de promotor social para atención domiciliaria sin discapacidad del código de la vacante 44282 GAD PARROQUIAL SAN JUAN. **DECIMA CUARTA DE:** Sandra Fernández Erazo; Secretaria Ejecutiva del Consejo Cantonal de Protección de Derechos del Cantón Pueblo Viejo. **ASUNTO:** Capacitación de la Ley Orgánica de Personas Adultas Mayores art. 14 Exoneración del Impuesto Predial a las personas adultas mayores. **DECIMA QUINTA DE:** GADP Los Ríos. **ASUNTO:** Usted ha registrado un nuevo requerimiento lo mantendremos informado de los cambios o novedades que se presenten en el mismo. **DECIMA SEXTA DE:** MCNC. **ASUNTO:** Su oficio #015-2026-GAD-PSJ-S fue registrado con el trámite MEF-DGDA-2026-0163-E **DECIMA SEPTIMA DE:** Comité Promejoras Recinto “Las Cruces”; Sra. Sonia Gavilánez; Presidenta **ASUNTO:** Solicitarle nos ayude con 2 alcantarillas que son muy importantes en 2 tramos de la vía principal ya que se inunda y es complicado el transitar en carros y motos. **DECIMA OCTAVA DE:** Comité Promejoras Recinto “Las Cruces”; Sra. Sonia Gavilánez; Presidenta. **ASUNTO:** Solicitarle nos ayude con la cubierta de la cancha y la instalación de baños **DECIMA NOVENA DE:** Sra. Macias Alfaro Rosa Irlanda; Moradora del recinto las cruces. **ASUNTO:** Solicitamos el mantenimiento de la cancha del recinto, y que nos ayude con la construcción de dos baños 1 de hombre y 1 de mujer, bar cerramiento por los tres lados y alumbrado. Adjuntamos firmas de respaldo de los moradores. **VIGESIMA DE:** Documentos Recepción, Ministerio de Economías Finanzas. **ASUNTO:** Su oficio fue registrado con el trámite MEF-DGDA-2026-0163-E. **Punto 8.- Lectura de Comunicaciones Enviadas.** – **PRIMERA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Indicarle que ya contamos con el resultado de las Educadoras del Centro de Desarrollo Infantil Convenio MDH-GADPRSJ las cuales son las siguientes: 1. Moreira Menéndez Katherine Gissela. 2. Macias Lamilla Luz Grey. 3. Mendoza Ronquillo Estela Isabel. Por lo anterior expuesto, Solicito las firmas de las actas, para continuar con el proceso respectivos. **SEGUNDA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH.



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo
RUC: 1260023860001
TELF: 052959122
Administración 2023 – 2027



ASUNTO: Indicarle que vamos a realizar el proceso de Postulación Bolsa De Empleo MIES para realizar cambio de promotores en las unidades de atención que detallo a continuación: 1 Facilitador, Modalidad Espacios de Socialización y Encuentro, 1 Promotor Social; Unidad de Atención Domiciliaria Sin Discapacidad, 1 Promotor Social; Unidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad. **TERCERA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación Del Mes De Noviembre -2025 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Sin Discapacidad, CONVENIO MIES-GADPRSJ. **CUARTA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación Del Mes De Noviembre - 2025 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Espacios de Socialización y Encuentro, CONVENIO MIES-GADPRSJ. **QUINTA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación Del Mes De Noviembre- 2025 del proyecto del Centro Desarrollo Infantil C.D.I. CONVENIO MIES-GADPRSJ. **SEXTA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Liquidación Del Mes De Noviembre -2025 del Proyecto Adultos Mayores Modalidad Atención Domiciliaria Con Discapacidad, CONVENIO MDH-GADPRSJ. **SEPTIMA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Solicitarle Una Unidad De Atención De Espacios Activos Con Alimentación, para posterior firma de suscripción del convenio para el periodo Enero - Diciembre 2026. **OCTAVA PARA:** Dra. Karla Rosado Moran; Directora Distrital de Salud 12D02 Subrogante. **ASUNTO:** Solicito brigada de fumigación, en el centro de San Juan (zona urbana) y en los recintos que forman parte de nuestra Parroquial Rural San Juan. **NOVENA PARA:** Sra. Blanca Otacoma Yáñez; Presidenta De La Asamblea Ciudadana Local San Juan. **ASUNTO:** Solicitar el acta donde la asamblea en pleno aprobó la prórroga del periodo de tiempo (3 meses), La presente entrara en vigor a partir de la presente fecha (01 de diciembre del 2025 hasta el 28 de febrero del 2026). **DECIMA PARA:** Balcón de Servicios-Banco central del Ecuador. **ASUNTO:** Solicito a ustedes de la manera más gentil me ayuden con los siguientes acreditados de las cuentas que mantiene el GAD Parroquial San Juan en el Banco Central del Ecuador: Cuenta Corriente # 20220027; Junta Parr. San Juan Puebloviejo, Fecha Acreditado: 19-11-2024, Nro. Ref. BCE: 20448345. Cuenta Corriente # 20220236; GAD Parr. San Juan-12D01 Dirección MIES, FECHA ACREDITADO: 29-09-2025, Nro. Ref. BCE: 21517871. **DECIMA PRIMERA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Indicarle que hemos realizado el proceso de Postulación Bolsa De Empleo MIES, para realizar cambios de promotores en las Unidades de Atención del Proyecto Adulto Mayor GADPRSJ, Solicito A Usted La Validación De Los Perfiles para continuar con el proceso respectivos. **DECIMA SEGUNDA PARA:** Ing. Elsy Ospina; Alcaldesa Del Cantón Puebloviejo. **ASUNTO:** En atención al Oficio No. 0669-S-A-GADMCSFP-25 San Francisco de Puebloviejo, de fecha 03 de Octubre del 2025 donde comunico a usted, que han sido designados como Jurídico al Ab. Abraham Velastegui Punin, Procurador Síndico Municipal, y como Profesional la Señorita Johanna Jiménez Candelario, Analista de la Dirección de Obras Publicas del Gad Municipal, para el Proyecto "Construcción De



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo

RUC: 1260023860001

TELF: 052959122

Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR



Cancha Deportiva De Uso Múltiple, Cerramiento Perimetral, Metálico, Graderos Metálicos, Iluminación, Bar Y Batería Sanitaria En El Recinto Loma De Paja De La Parroquia San Juan Del Cantón San Francisco De Puebloviejo, Provincia De Los Ríos, solicito a usted nos confirme la designación del personal antes indicado.

DECIMA TERCERA PARA: Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Entrega Del Registro De Aliados Sociales (Personas Con Discapacidad, Desarrollo Infantil Integral, Personas Adultas Mayores- PEJ) Y La Carta De Continuidad De Servicios. **DECIMA CUARTA PARA:** Mgs Mónica Muñoz Corrales; Directora Distrital 12D02 Puebloviejo Urdaneta Educación. **ASUNTO:** Invitación A La Capacitación Sobre Prevención Y Riesgo Del Consumo De Estupefacientes Y Sustancias Psicotrópicas Para Niños Jóvenes Y Adolescentes En Sentido De Vulnerabilidad, De La Parroquia De San Juan De Juana De Oro Del Cantón San Francisco De Puebloviejo” Con este antecedente solicito a usted autorice a los alumnos y docentes, de las instituciones educativas de nuestra Parroquia, para que participen en dicho evento de acuerdo al cronograma adjunto.

DECIMA QUINTA PARA: Ing. Jhonny Terán Salcedo; Prefecto De La Provincia De Los Ríos. **ASUNTO:** Pongo a su conocimiento que la Señora GEORGINA SENOVIA TOAQUIZA MACIAS con numero de cedula 1200674701 con dirección domiciliaria Calle Velasco Ibarra y Vía Panamericana (diagonal a la Escuela León de Febres Cordero) de la Parroquia San Juan, Cantón Puebloviejo de la Provincia de Los Ríos. requiere una silla de ruedas la misma que le ayudará a realizar sus actividades diarias. **DECIMA SEXTA PARA:** Mgs. Evelin Bravo; Coordinadora Zonal 5 MDH. **ASUNTO:** Indicarle que hemos realizado el proceso de Postulación bolsa de empleo MDH, solicito a usted la validación de los perfiles para continuar con la contratación de los 3 educadores CDI Convenio que detallo a continuación: Moreira Menéndez Katherine Gissela, Macias Lamilla Luz Grey, Mendoza Ronquillo Estela Isabel.

DECIMA SEPTIMA PARA: Sres. Ministerio De Economía Y Finanzas, C/C: Gisela Guaña Oña, Analista 2 De Estados Financieros. **Asunto:** Entrega De Presupuesto 2026 Aprobado. **Punto 9.- Varios.** Interviene **VOCAL LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** Compañero presidente le pregunto a usted sobre la limpieza al río, la ciudadanía me pregunta con qué finalidad y porque se fue la máquina. Que iban a limpiar hasta Los Galecios y están esperando que limpien. Interviene **PRESIDENTE: SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** cuando le hagan esas preguntas a usted dígales que vengan al GAD Parroquial porque las gestiones que yo realizo siempre quedan en mis informes asentados. La máquina (retroexcavadora de brazo largo) que trajo la prefectura es provisional, se realizó la limpieza desde el tramo del Puente de Finca Elena y el Puente de San Juan frente a Los Galecios, porque el proyecto del desazolve del río está avanzando y eso se va a dar posiblemente este año. Interviene **VOCAL LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** Se me acercaron como tres, cuatro personas que confirman los barrios, que usted les ha vendido la imagen, de un programa de carnaval que usted va hacer y que para eso estaba limpiando el río, que quede asentado en acta señorita secretaria porque para estas actividades no hay recursos. Interviene



Gobierno Autónomo Descentralizado

Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo
RUC: 1260023860001
TELF: 052959122
Administración 2023 – 2027



REPÚBLICA DEL ECUADOR

PRESIDENTE: SEÑOR JOSE FLORES TREJO: bueno contestando su pregunta para eso no hay recursos. Interviene **VOCAL LICENCIADA PATRICIA BONIFAS LOZANO:** Sigo insistiendo como el Proyecto de San Nicolás, así como nosotros fuimos a abrir caminos vengo insistiendo, ir a entregar esa obra que ya está realizada con recursos propios de nuestra institución. Interviene **PRESIDENTE: SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Compañeros vocales tenemos que ir en comisión hablar con la alcaldesa a Puebloviejo, coordinar una reunión. Así mismos compañeros hay que estar prevenidos con la apertura del COE Parroquial entonces tenemos que hacer esa gestión para podernos reunir y estar preparados para la época invernal, entonces tenemos que convocar a una reunión para tratar el tema invernal. Coordinemos la fecha con los compañeros vocales, o esperamos que primero se active el COE Cantonal y después el COE Parroquial. Interviene **VOCAL ABOGADA GILDA HUACON FUENTES:** tomando en consideración su petición moción que previo a convocar a las autoridades para dar inicio al COE PARROQUIAL, nosotros mantengamos una reunión interna para poder organizar los temas a tratar, de que forma vamos aportar como GAD Parroquial y toda la logística. De acuerdo a la agenda del señor presidente podría convocar para el día Lunes 19 de enero del 2026 a las 09:00am. Interviene **PRESIDENTE: SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** Apoyo la moción de la compañera Vocal Gilda Huacón Fuentes. Compañeros vocales quedan autoconvocados para la reunión antes mencionada. Interviene **VOCAL ABOGADA GILDA HUACON FUENTES:** Iniciamos un nuevo año solicito que mantengamos una reunión con la Licenciada Mabel Arana Martínez; Coordinadora de Proyectos Sociales para conocer cuales han sido las evaluaciones que se han hecho a los proyectos que mantiene el GAD Parroquial y conocer si ya tiene los horarios respecto a los vacacionales. Quisiera saber señor presidente el estado actual del Proceso Loma de Paja. Interviene **PRESIDENTE: SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** les doy a conocer compañeros vocales que recibí el MEMORANDUM N 059-2025-RGL-AD del Lcdo. Romario Gavilanes Litardo; Asistente Administrativo Encargado del GAD Parroquial San Juan de fecha 31 de diciembre del 2025 en el que me comunica que se procedió con la elaboración del pliego del proceso de Licitación de Obra para la "Construcción De Cancha Deportiva De Uso Múltiple, Cerramiento Perimetral Metálico, Graderíos Metálicos, Iluminación, Bar Y Batería Sanitaria En El Recinto Loma De Paja De La Parroquia San Juan, Cantón San Francisco De Puebloviejo, Provincia De Los Ríos", terminado el pliego se procedió con la validación para enviar con la finalidad que sea revisado y aprobado. Pero el Sistema Oficial de Contratación Pública presentó intermitencias y errores de carga a nivel nacional, lo cual impidió el acceso normal para la validación de documentos y publicación del proceso. Debido a estos factores externos ajenos a la gestión operativa, dejo constancia que el proceso no pudo ser publicado en el ejercicio fiscal 2025. Interviene **SECRETARIA: Punto 10.- Resoluciones.** - **PRIMERA:** Resuelve, aprobación del orden del día. **SEGUNDA:** Resuelve, aprobación del acta de la sesión anterior. **TERCERA:** Resuelve, convocar a una reunión interna para tratar temas del COE PARROQUIAL, el día Lunes 19 de enero del



Gobierno Autónomo Descentralizado

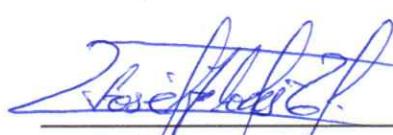
Parroquial San Juan de Juana de Oro

Dirección: León de Febres Cordero y 24 de mayo
RUC: 1260023860001
TELF: 052959122
Administración 2023 – 2027

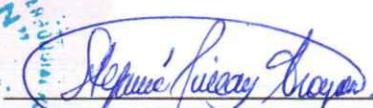


REPÚBLICA DEL ECUADOR

2026 a las 09:00am. **CUARTA:** Resuelve, Convocar una reunión con la Licenciada Mabel Arana Martínez; Coordinadora de Proyectos Sociales para tratar temas referentes a los proyectos Sociales, el día Lunes 19 de enero del 2026 a las 10:00am. **Punto 11.-Clausura.**
- Interviene **PRESIDENTE; SEÑOR JOSE FLORES TREJO:** bueno compañeros como ya no hay más temas que tratar doy por clausurada la sesión ordinaria número sesenta y cinco siendo las once horas con cuarenta y cinco minutos de la mañana, muchas gracias.
Lo certifico.



Sr. José Flores Trejo
PRESIDENTE GADPRSJ



Ab. Michelly Pinçay Troya
SECRETARIA GADPRSJ

