



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**

**PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

**SAN CARLOS – QUEVEDO – LOS RIOS**



San Carlos, 15 de Abril del 2021

**OFICIO N° 053-GADPRSC-2021**

**Señor**

Alex Haz Carbo

**PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL SAN CARLOS**

Presente.-

*Handwritten signature and date: 16/04/2021*

Reciba usted un fraterno saludo de quienes conformamos el GAD Parroquial Rural de San Carlos y a su vez le deseamos éxitos en sus funciones diarias.

Dando respuesta a las comunicaciones emitidas por usted, **Of. #030-APSC-2020** y **Of. #031-APSC-2020**, recibidas con fecha 8 de abril del 2021 en primera instancia y 14 de abril del 2021; donde solicitan información para iniciar la Fase 1 de Proceso de Rendición de Cuentas del periodo 2020 y a su vez se designe a el equipo técnico para la conformación de las comisiones mixtas; mediante el presente documento le damos a conocer que nos encontramos en un proceso de Auditoria por parte de la Contraloría General del Estado, motivo por el cual no había sido posible atender su requerimiento en fechas anteriores.

Pero estando dentro de los plazos establecidos por el Consejo de Participación Ciudadana, para la Fase 1, mediante la presente **adjunto los documentos requirentes** para efectuarse la fase 1 del proceso de rendición de cuentas, según la **Resolución No. CPDCCS-PLE-SG-069-2021-476**, Art. 12, Fase 1 Planificación y Facilitación del proceso desde la Asamblea Local, literal b) "De forma previa al inicio del proceso, la institución/autoridad deberá entregar a la Asamblea Local Ciudadana y a quien haga sus veces el **Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial - PDYOT-**, la **Oferta de Campaña o Plan de Trabajo presentado al CNE**, el **Plan Operativo Anual -POA-** y el **Presupuesto Institucional y Participativo**. Y deberá publicar estos documentos en su página web o repositorio virtual para facilitar el acceso a la ciudadanía".

A su vez le manifestamos que, el Equipo Técnico y las dos comisiones mixtas para la organización del proceso de rendición de cuentas se la realizará, una vez que la Asamblea haya entregado el listado de los temas sobre los cuales quiere que se rinda cuentas, esto de acuerdo al literal b) del ibídem.

**Dirección:** Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.  
**Email:** [jp.sancarlos@gmail.com](mailto:jp.sancarlos@gmail.com) **FONO:** 05 2903 442  
**Web:** [gadsancarlos.gob.ec](http://gadsancarlos.gob.ec)



*San Carlos Tierra de  
Encanto y Bondad*



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS  
SAN CARLOS – QUEVEDO – LOS RIOS**



Sin más que expresar, me suscribo de usted de la manera más gentil.

Atentamente,

Sr. Carlos Solís Mazacón  
PRESIDENTE DEL GAD  
PARROQUIAL RURAL "SAN CARLOS" San Carlos - Quevedo



Elaborado por: Ing. Franchesca Laborde Caicedo SECRETARIA GAD SAN CARLOS

Dirección: Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.  
Email: [jp.sancarlos@gmail.com](mailto:jp.sancarlos@gmail.com) FONO: 05 2903 442  
Web: [gadsancarlos.gob.ec](http://gadsancarlos.gob.ec)



*San Carlos Tierra de  
Encanto y Bondad*