



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS

ACTA N°016 SESIÓN ORDINARIA

15 DE DICIEMBRE DEL 2023

REPRESENTANTES DEL GAD PARROQUIAL SAN CARLOS



SR. PEDRO
MALDONADO
IBARRA
PRESIDENTE



ING. ANA PINTO
INTRIAGO
VICEPRESIDENTA



SR. JAIME MORA
RODRIGUEZ
VOCAL PRINCIPAL



TNLGO. GILBERT
MARTINEZ
CONTRERAS
VOCAL PRINCIPAL



ABG. DIANA
GUZMAN BONES
VOCAL PRINCIPAL





ACTA 016 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los quince días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha trece de diciembre del año dos mil veintitrés, siendo las 09H00, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros, a su vez solicita a la Srta. secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. secretaria procede a dar lectura al orden del día. **PRIMER PUNTO.** – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día treinta de noviembre del 2023. **TERCER PUNTO.** – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta". Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal". **CUARTO PUNTO.** – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión. **PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum.** Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", sí existe el Quórum reglamentario para continuar con la sesión. **SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día treinta de noviembre del 2023.** Interviene el Señor presidente para poner en consideración el acta a los vocales, para su revisión, análisis y aprobación. No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la



votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día treinta de noviembre del 2023.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día treinta de noviembre del 2023.- A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día treinta de noviembre del 2023.- A favor. Vocal Diana Guzmán su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día treinta de noviembre del 2023.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria de junta del treinta de noviembre del 2023. **TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra;** Gracias Señorita secretaria y a todos compañeros buenos días, bueno compañeros, voy a dar informe de mis actividades realizadas, es la siguiente; diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Las Autoridades del GAD San Carlos asistimos a la Invitación realizada por el Alcalde Dr. Alexis Matute al acto protocolario de entrega de firma de contratos con los comerciantes del mercado municipal de la Parroquia San Carlos, evento que se realizó en el Mercado Central de la Parroquia. Delegue a la Ing. Ana Pinto Vicepresidenta y al Tnlgo. Gilbert Martínez Vocal principal del GAD San Carlos a asistir al Centro de Educación Inicial Dr. Luis Felipe Borja a la clausura de las olimpiadas. Se llevó a cabo la Capacitación sobre Gestión de Riesgo implantada por la Ing. Lina Lugo y el técnico de obras públicas sobre de mitigación en fenómenos o desastres naturales, cumpliendo con las Actividades de COPAE San Carlos. Se realizó la fumigación de maleza en el cementerio General, del cual estuvo a cargo del compañero Gilbert Martínez. En conjunto con la Ing. Ana Pinto, asistimos a la invitación de parte de la Empresa Municipal de transporte terrestre, seguridad Vial y Terminal Terrestre Quevedo al cambio de mando de control Operativo entre Quevial EP y CTE, evento que se llevó a cabo en el Palacio de Cristal. Gracias a ña prefectura de Los Ríos, empezaron los trabajos con la Maquinaria retroescarbadora, donde se realizó la limpieza del canal de drenaje en la parte posterior del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Se realizó la visita en el Cementerio General Salomón Gómez para verificar el trabajo realizado en días anteriores en la fumigación de maleza y por ultimo asistí a la reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros esto es todo lo que tengo que



informarles. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta"**; Señor Pedro Maldonado presidente, compañeros, señorita secretaria, tengan ustedes buenos días, continuando con mi informe de mis días laborables, es el siguientes: Fui invitada a la clausura de las Olimpiadas del Centro Infantil Felipe Borja. Asistí a la Charla sobre Gestión de Riesgo impartida por la Ing. Lina Lugo y técnico de Obras Públicas, donde participaron en dicha reunión los brigadistas de seguridad Ciudadana, asamblea local, y líderes y lideresas de recintos y barrios. En conjunto con el Sr. Pedro Maldonado Presidente del GAD San Carlos, asistimos a la invitación de parte de la Empresa Municipal de transporte terrestre, seguridad Vial y Terminal Terrestre Quevedo al cambio de mando de control Operativo entre Quevial EP y CTE, evento que se llevó a cabo en el Palacio de Cristal. Realice recorrido de inspección en limpiezas de canales por parte de la Prefectura de los Ríos. Asistí a las Olimpiadas 2023 del Centro Educación Inicial Katty Chiang. Cabe mencionarles compañeros, que diariamente realizo la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público y por último asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias. **Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal"**; Señor presidente Pedro Maldonado, compañeros vocales, señorita secretaria, muy buenos días, en cuanto a las actividades que hemos realizados conjuntamente con los compañeros, es la siguiente: Realice recorrido de inspección en limpiezas de canales por parte de la Prefectura de los Ríos. Así mismos compañeros, les menciono que diariamente realizo la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Eh estado pendiente de cada instalación de canasta de basura en sectores y recintos de la Parroquia San Carlos, cabe mencionarle que donde estaban en primera instancia instalarlas no se pudo porque varios moradores no dejaban que se ubicaran y se las reubico en la siguiente cuadra o en otros sectores y por



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

SAN CARLOS

DE CARBO MALO



Último asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal"**; Buenos Días compañero Presidente Pedro Maldonado Ibarra, compañeros Ing. Ana Pinto Vicepresidenta del GAD, Sr. Jaime Mora y Señorita Jessica Cedeño Secretaria del GAD Parroquial, voy a leer mi informe del mes correspondiente: Realice la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Realice recorrido por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez, verificando construcciones de bóvedas. Mantuvimos reunión con el Arquitecto Ricardo Guamán, para tratar temas de ejecutar obras para nuestra parroquia. Las Autoridades del GAD San Carlos mantuvimos reunión con el Ing. Pedro Morales, para finiquitar detalles de las obras asignadas como son la remodelación del salón de actos del edificio del GAD Parroquial Rural San Carlos y remodelación de la Sala de Velaciones del Cementerio General Salomón Gómez. Luego procedimos a realizar el recorrido respectivo para verificar el estado que se encuentran para así proceder a la recepción de dichas obras. Así mismo las Autoridades del GAD San Carlos mantuvimos reunión con el Ing. Carvajal Jonathan para tratar temas de los créditos no reembolsables donados por la embajada de Japón por un monto de \$80.000 dólares anuales, para ejecutar obras benéficas para la comunidad como servicios de aguas etc. Asistí a la Unidad Educativa Inicial "Dr. Luis Felipe Borja", a la culminación y premiación de las Olimpiadas del año 2023, evento que se realizó en la cancha cubierta de la Parroquia. Continuamente realizo recorrido en el cementerio general Salomón Gómez verificando el estado de la maleza para realizar la compra de insumos para hacer el control de dicha maleza. Como delegado de la comisión de Cementerio procedí a realizar la fumigación en el lugar, para controlar la maleza que estaba dando mal aspecto a la buena imagen del mismo. Realice atención a usuarios en la Oficina que está en la Sala de Velaciones del Cementerio. Se continuo con la fumigación en el Cementerio General Salomón Gómez, quedando de esta manera controlando toda el área que se encontraba con maleza tanto en la parte interior como posterior del mismo. Autoridades del GAD San Carlos, nos reunimos para planificar sobre la visita a la Alcaldía a gestionar obras para la parroquia. Así mismo mantuvimos reunión con el Sr. Aníbal Cevallos, entrenador de baloncesto para poder dar inicio a la creación de la escuela formativas en la parroquia. Realizamos coordinación con el encargado de la maquinaria (retro escarbadora) que la Prefectura nos envió para realizar limpieza de



canales en la parroquia San Carlos. Se dio a inicio con la limpieza de la Zanja en la parte posterior del Cementerio General Salomón Gómez, para evitar posible inundación en la parte baja del mismo. En conjunto con la Ing. Clara Romero Técnica de Proyectos y el Sr. Volther Moran Auxiliar de Servicios y encargado del Cementerio, realizamos recorrido en el Cementerio donde se verifico las construcciones de bóvedas y mantenimiento del mismo, a su vez se pudo notar que la maleza fue controlada, con los trabajos realizados. Continúe realizando recorrido de inspección por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez. Asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. De igual manera diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Muchas gracias por la atención este fue todo mi informe.

CUARTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene la Señorita secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaria y los oficios enviados, donde por decisiones de las Autoridades del GAD San Carlos, gestionar ante los entes competentes sobre los diferentes requerimientos de la Ciudadanía. Interviene el Señor Presidente del GAD San Carlos, bueno compañeros en esta punto quiero tratar el tema de la Obra que se realizara, como es de su conocimiento en el Acta N° 011 de Sesión Ordinaria de fecha veintinueve de septiembre se resolvió aprobar la Contratación para el Mantenimiento y remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos del cual en la actualidad ya se realizaron los estudios definitivos sobre dicha Obra por ende, compañeros vocales ya se empezaran a subir todo lo referente al proceso de menor cuantía la Obra del Mantenimiento y remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos por un valor de \$ 58.122,29 sin incluir IVA, a su vez indicarle a la Ingeniera Cedeño Secretaria del GAD San Carlos que reforme el Plan Anual de Contrataciones del GAD Parroquial Rural San Carlos del año 2023, donde se suprime o modificara el valor de la descripción de la partida presupuestaria de Construcciones y Edificaciones, en primera instancia estaba contemplado por el valor de \$58.400,18 y reformarlo por el valor de \$58.122,29 dólares. Entonces compañeros vocales les indico que se va a reformar el Plan Anual de Contratación (PAC), para que la Obra antes mencionada continúe con su proceso y así puedan dar inicio. Interviene el Tnlgo. Gilbert Martínez,



GUBIERNU AUTÓNOMU
DESCENTRALIZADU PARROQUIAL RURAL

SAN CARLOS

DE CARBO MALO



compañeros como lo manifesté no estoy de acuerdo que se contemplé este valor ya que al inicio estaba por el monto de \$45.233,80 dólares como presupuesto referencial, podría haber existido la posibilidad de que subiera cierto rubro con los estudios, pero no tanto el valor como lo manifiesta el señor presidente. Interviene la Ing. Ana Pinto bueno es verdad estaba contemplado un valor al inicio y ahora otro valor del cual nos estamos retrasando con la Obra. Interviene el Sr. Jaime Mora, concuerdo con mis compañeros el valor era otro al inicio, aunque yo lo veía muy poco el valor comparado para todo lo que se quiere realizar en las dos Instalaciones. Interviene el Sr. Pedro Maldonado Presidente, compañeros está bien lo que dicen es verdad, pero compañeros como ustedes saben se realizaron los estudios por el Ingeniero Jonathan Carvajal de acuerdo a las necesidades de las Obras a realizarse salió ese valor, por ende, es lo que refleja para empezar a hacer la Obra. Interviene el Tnlgo. Gilbert Martínez, pues bien, compañeros como lo dije no estoy de acuerdo que se haiga subido el rubro, pero si el presidente dispone realizar la Obra será bajo la responsabilidad de él, ya que como administrador de la Obra estaré pendiente de que todo se cumpla a cabalidad posible y no caer en errores. Interviene la Ing. Jessica Cedeño secretaria del GAD San Carlos, con la presencia del Señor Presidente, Vicepresidenta y Vocales del GAD San Carlos, resuelven realizar el Mantenimiento y remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de Velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos por un valor de \$ 58.122,29 sin incluir IVA, dicha moción fue realizada por el Vocal Jaime Mora, esto está acordado bajo la responsabilidad del Señor Pedro Maldonado Ibarra Presidente del GAD San Carlos, para lo cual se procede a tomar votación; vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el Mantenimiento y remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de Velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos por un valor de \$ 58.122,29 sin incluir IVA. - A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el Mantenimiento y remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de Velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos por un valor de \$ 58.122,29 sin incluir IVA. - A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar el Mantenimiento y remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de Velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos por un valor de \$ 58.122,29 sin incluir IVA. - A favor. Con tres votos a favor la Junta en Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos. **RESUELVEN:** Aprobar el Mantenimiento y



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



remodelación de las Instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos y Remodelación de la Sala de Velaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos por un valor de \$ 58.122,29 sin incluir IVA. No habiendo otro tema que tratar, siendo las 12H30, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, del quince de diciembre del 2023. En base al Art. 67 literal a); Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**

Sr. Pedro Maldonado Ibarra
**PRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Ing. Jessica Cedeño Macías
**SECRETARIA DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Para constancia de lo actuado firman los intervinientes:

Ing. Ana Pinto Intriago
**VICEPRESIDENTA DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Sr. Jaime Mora Rodríguez
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Tnlgo. Gilbert Martínez Contreras
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

