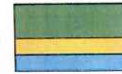




**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**

**PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

**San Carlos – Quevedo – Los Ríos**



## **ACTA N° 005-2021 SESIÓN ORDINARIA GADPRSC ADMINISTRACIÓN 2019-2023**

En la Parroquia San Carlos, salón de actos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los diecisiete días del mes de marzo del año dos mil veintiuno, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha quince de marzo del año dos mil veintiuno, siendo las 10h00, se instala la sesión ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Carlos Solís Mazacón, "Presidente", Ing. Marlon Tapia "Vicepresidente, Lcdo. David Cueva Morán "Vocal Principal", Sr. Pedro Maldonado Ibarra "Vocal Principal", Sr. Johnny Rodríguez "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Franchesca Laborde Caicedo. Para dar por iniciada la sesión toma la palabra el Sr. Presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros, a su vez solicita a la Sra. Secretaria proceda a realizar la lectura del orden del día: **PRIMER PUNTO.-** Constatación del Quórum. **SEGUNDO PUNTO.-** Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día viernes 26 de febrero del 2021. **TERCER PUNTO.-** Informe de actividades del Presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Sr. Carlos Solís; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y Presupuesto, presididas por el Ing. Marlon Tapia. Comisión de Infraestructura Física, Equipamientos y Espacios Públicos y Comisión de Igualdad de Género, presididas por el Lcdo. David Cueva. Comisión de Fomento de Actividades Productivas, Agropecuarias y Turismo y Comisión de Promoción de la Organización Ciudadana, Vigilancia de la Ejecución de Obras y Calidad de los Servicios Públicos, presidida por el Sr. Pedro Maldonado. Comisión de Desarrollo Social, presidida por el Sr. Johnny Rodríguez. **CUARTO PUNTO.-** Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Toma la palabra el Sr. Presidente y poner en consideración el orden del día a la junta. Por observación del Vocal Johnny Rodríguez, el Vicepresidente Marlon Tapia mociona que se incluya dentro del Orden del día el punto de Socialización del Informe de la Comisión de Presupuesto, moción que es aprobada por unanimidad. Quedando el orden del día de la siguiente manera: **PRIMER PUNTO.-** Constatación del Quórum. **SEGUNDO PUNTO.-** Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día viernes 26 de febrero del 2021. **TERCER PUNTO.-** Informe de actividades del Presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Sr. Carlos Solís; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y Presupuesto, presididas por el Ing. Marlon Tapia. Comisión de Infraestructura Física, Equipamientos y Espacios Públicos y Comisión de Igualdad de Género, presididas por el



Lcdo. David Cueva. Comisión de Fomento de Actividades Productivas, Agropecuarias y Turismo y Comisión de Promoción de la Organización Ciudadana, Vigilancia de la Ejecución de Obras y Calidad de los Servicios Públicos, presidida por el Sr. Pedro Maldonado. Comisión de Desarrollo Social, presidida por el Sr. Johnny Rodríguez. **CUARTO PUNTO.-** Socialización del Informe de la Comisión de Presupuesto. **QUINTO PUNTO.-** Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Para lo cual se procede con la sesión. **PRIMER PUNTO.-Constatación del Quórum.** Hace uso de la palabra la Sra. Secretaria.- Señor Presidente con la presencia del Ing. Marlon Tapia Vicepresidente, Lcdo. David Cueva Moran "Vocal Principal", Sr. Pedro Maldonado Ibarra "Vocal Principal", Sr. Johnny Rodríguez "Vocal Principal", si existe el Quórum para continuar con la sesión. **SEGUNDO PUNTO.- Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día viernes 26 de febrero del 2021.** Hace uso de la palabra el Sr. Presidente, para poner en consideración el acta para su revisión y aprobación. Una vez revisada las intervenciones por parte de los señores vocales, hacen las respectivas observaciones en el acta, no habiendo más observaciones, se procede a tomar votación. Vicepresidente Marlon Tapia su voto para la aprobación del acta.- A favor. Vocal David Cueva su voto para la aprobación del acta.- A favor es mi voto. Vocal Johnny Rodríguez, su voto para la aprobación del acta.- Mi voto es a favor. Vocal Pedro Maldonado, su voto para la aprobación del acta.- A favor. Por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria del día viernes 26 de febrero del 2021. **TERCER PUNTO.- Informe de actividades del Sr. Carlos Solís Mazacón Presidente de GAD San Carlos.** Buenos días compañeros, en mi informe de actividades puedo manifestar, que he realizado la atención a la comunidad en la oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal, así mismo la revisión de documentos recibidos que llegan al despacho. Estuve presente en la ceremonia cívica, por la celebración de Profesionalización de la Policía Nacional, evento que contó con la presencia de Autoridades Parroquiales y Cantonales, evento que estuvo coordinado por la Tenencia Político de San Carlos, Policía Nacional y GAD San Carlos. Realice la revisión y firma de documentos referentes al cementerio general. Realizamos un recorrido con el Arquitecto Guamán, en varias calles que van a hacer intervenidas por la Prefectura de Los Ríos. Visite la Prefectura de Los Ríos, para gestionar fumigación en sectores y Recintos de la Parroquia. Se ha estado realizando la fumigación con amonio cuaternario en el GAD Parroquial, Subcentro de Salud San Carlos y varios sectores y recintos de nuestra parroquia. Participe de la reunión de Concejeros de la Prefectura de Los Ríos. Se mantuvo una socialización con los compañeros Vocales y Tesorera sobre el tema de la distribución del presupuesto según acuerdo Ministerial. Recibí a las maquinarias que realizaran los trabajos de asfaltado y se buscó un lugar para poder



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**

**PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

**San Carlos – Quevedo – Los Ríos**



guardarlas. Se mantuvo una reunión con los señores comerciantes formales e informales de nuestra parroquia ya que sienten incomodidad por el trato que les dan los Policías Municipales en cuanto al uso de la vía pública, donde estuvo el Comisario Municipal Abogado Ángel Mora. Recibimos la grata visita de nuestro Prefecto Johnny Terán, quién dio inicio al Plan de Obras, como es el asfaltado de las calles Ramón Arturo Fuentes, en la Coop. Nueva Esperanza, Calle Primero de Marzo (vía alterna) y Lotización Divino Niño. También se trabajará de manera conjunta en la intervención de los caminos vecinales, con lastrado, relastrado y reconfirmación obras importantes para el desarrollo y buen vivir de nuestra parroquia. Mantuvimos una reunión con nuestra Vicealcaldesa Karina Miranda, quien mediante una reunión programada se trataron temas referentes a la Mesa Técnica de Gestión de Riesgos, a su vez nos acompañó el Gerente de la Empresa Municipal de Agua Potable, quien nos dio conocer los trabajos que se están realizando para mejorar e implementar el servicio de agua potable, alcantarillado sanitario y de aguas lluvias. Eso es todo compañeros alguna otra actividad en mi informe físico estará. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y Presupuesto, presididas por la Ing. Marlon Tapia.** Señor Presidente, señores vocales, señora secretaria, buenos días, dentro de mis actividades he realizado la firma de asistencia diaria. Atención a la ciudadanía en la oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos y trabajos en la oficina. Estuve presente en una ceremonia cívica, por la celebración de Profesionalización de la Policía Nacional, evento que contó con la presencia de Autoridades Parroquiales y Cantonales, evento que estuvo coordinado por la Tenencia Política de San Carlos, Policía Nacional y GAD San Carlos. Atendí a los estudiantes del Instituto Ciudad de Valencia, a través del convenio Interinstitucional con el Gobierno Parroquial San Carlos, quienes realizaron capacitaciones de "Incubadoras Artesanales", en donde estudiantes y docentes dieron a conocer este beneficioso proyecto, con el cual la ciudadanía tiene la oportunidad de emprender. Fui parte del recorrido con el Arquitecto Guamán, en donde verificamos varias calles que van a hacer intervenidas por la Prefectura de Los Ríos. Tuvimos una reunión con la Comisión de Presupuesto en donde se trató el tema de la distribución del presupuesto según acuerdo Ministerial. Recibimos la grata visita de nuestro Prefecto Johnny Terán, quién dio inicio al Plan de Obras, como es el asfaltado de las calles Ramón Arturo Fuentes, en la Coop. Nueva Esperanza, Calle Primero de Marzo (vía alterna) y Lotización Divino Niño. También se trabajará de manera conjunta en la intervención de los caminos vecinales, con lastrado, relastrado y reconfirmación, obras importantes para el desarrollo y buen vivir de nuestra parroquia. Estuve presente en la reunión de trabajo con nuestra Vicealcaldesa Karina Miranda, quien mediante una reunión



programada se trataron temas referentes a la Mesa Técnica de Gestión de Riesgos, a su vez nos acompañó el Gerente de la Empresa Municipal de Agua Potable, quien nos dio conocer los trabajos que se están realizando para mejorar e implementar el servicio de agua potable, alcantarillado sanitario y de aguas lluvias. Como Vicepresidente y junto a la CPA, Carla Tandazo Financiera del GAD Parroquial Rural de San Carlos, mantuvimos una reunión con la Coordinadora Zonal de Discapacidad y el Analistas del MIES, para la reactivación del Proyecto de asistencia a las Personas con discapacidad que existen en nuestra Parroquia. A más de ello, como Autoridad del GAD, en conjunto con las autoridades antes mencionadas, visitamos el Subcentro San Carlos, para constatar la base de datos de personas con discapacidad que aún no han recibido este importante servicio. Fui parte de la capacitación Vía Zoom, sobre el Buen trato y Lenguaje positivo, dirigido por la Ab. Martha Cherres del Servicio de Integración Laboral a las personas con Discapacidad y por último estuvimos presentes en la reunión del COPAE, con la presencia de la Presidenta del COE Cantonal. **Comisiones de Infraestructura Física, Equipamientos y Espacios Públicos y Comisión de Igualdad de Género, presididas por el Lcdo. David Cueva.** Señor presidente, señores vocales, señora secretaria, tengan ustedes muy buenos días, en cuanto a mis actividades debo manifestar que asistí en el Gobierno Parroquial Rural de San Carlos, a lo ceremonia cívica, por la celebración de Profesionalización de la Policía Nacional, evento que contó con la presencia de Autoridades Parroquiales. De buena manera se ha visto la campaña de fumigación que se está emprendiendo como Gobierno Parroquial, a más de esa ayuda que está prestando la Prefectura para dicha fumigación. Hemos recibido la visita del Sr. Prefecto quien vino a comprometerse para la ejecución de trabajos de asfalta y reconfiguración de varias vías del área rural. Asistí a la charla de capacitación virtual sobre servicios de integración laboral a personas con discapacidad, dictada por la Abg. Martha Cherres, para lo cual se contó con la presencia de todos los compañeros vocales y funcionarios del Gobierno Parroquial San Carlos. De la misma manera me acerco diariamente a registrar mi firma de asistencia. **Comisión de Fomento de Actividades Productivas, Agropecuarias y Turismo y Comisión de Promoción de la Organización Ciudadana, Vigilancia de la Ejecución de Obras y Calidad de los Servicios Públicos, presidida por el Sr. Pedro Maldonado.** Señor Presidente, señores vocales, señora secretaria, tengan ustedes muy buenos días, dentro de mis actividades he realizado la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Jessica Cedeño Directora de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Atención a los usuarios en la oficina del GAD Parroquial. Recorrido por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez.



Revisión y firma de documentos de fichas de datos para inhumaciones y exhumaciones del Cementerio General "Salomón Gómez" de la Parroquia Rural San Carlos, en la oficina del Cementerio en el GAD Parroquial Rural de San Carlos. Atención a la Ciudadanía en la Oficina del Cementerio General. De la misma manera quienes conformamos el GAD Parroquial recibimos una grata capacitación Vía Zoom, sobre el Buen trato y Lenguaje positivo, dirigido por la Abg. Martha Cherres. Hemos visto con buenos ojos la campaña de fumigación que se ha emprendido como Gobierno Parroquial a las instituciones públicas, los sectores y recintos de nuestra parroquia. **Comisión de Desarrollo Social y Comisión de Cooperación Internacional, presidida por el Sr. Johnny Rodríguez.** Buenos días señor Presidente, señores vocales, señora secretaria, dentro de mis actividades he realizado la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos. Diariamente realizo mi firma de Asistencia en la Oficina de la Ingeniera Jessica Cedeño Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público, del cual realizo esta actividad diariamente. Atendí requerimientos de los moradores del Recinto Los Almendros, donde solicitan el arreglo de una alcantarilla que está colapsada en dicho sector y además solicitan tubos de hormigón armado. Autoridades del GAD Parroquial San Carlos junto con el Arquitecto Guamán, realizamos recorridos por varias calles que van a hacer intervenidas por la Prefectura de Los Ríos. Atendí vía telefónica un requerimiento de los moradores del Recinto San Francisco que tenía un problema en la tubería del pozo de agua que estaban colapsadas, direccionándolos a la entidad correspondiente que tiene competencia. Recibí visita de un grupo de moradores del Recinto Peñafiel, donde solicitan fumigación en su Recinto. Mediante intervención de las Autoridades del GAD Parroquial Rural de San Carlos, a petición de los señores comerciantes formales e informales de nuestra parroquia, se efectuó una fructífera reunión en donde dieron a conocer sus inconformidades en cuanto al "Uso de la vía pública en portales y soportales", para lo cual el Comisario de Vía Pública Abogado Ángel Mora, dio soluciones individuales a cada una de las problemáticas, en base a lo establecido en la ordenanza. A su vez enfatizó, que tomará acciones drásticas, en caso de haber un mal proceder en los Policías Municipales o Comerciantes. El día de hoy recibimos la grata visita de nuestra Vicealcaldesa Karina Miranda, quien mediante una reunión programada se trataron temas referentes a la Mesa Técnica de Gestión de Riesgos, a su vez nos acompañó el Gerente de la Empresa Municipal de Agua Potable, quien nos dio conocer los trabajos que se están realizando para mejorar e implementar el servicio de agua potable, alcantarillado sanitario y de aguas lluvias. Participe de la capacitación Vía Zoom, sobre el Buen trato y Lenguaje positivo, dirigido por la Abg.



Martha Cherres. Estuve presente en la reunión del COPAE, con la presencia de la presidenta del COE Cantonal. **CUARTO PUNTO.- Socialización del Informe de la Comisión de Presupuesto.** Toma la palabra el Sr. Johnny Rodríguez para manifestar su descontento debido a que es verdad que él había mocionado de que la comisión de Presupuesto se reúna, pero antes de tomar una decisión se debería haber socializado, más que todo el tema de los proyectos sociales, porque ya se ve que los compañeros funcionarios de discapacidad ya se encuentran laborando y no se sabe si ya están contratados o desde cuándo empezaron, así mismo propuse que se contrate a la persona que estará haciendo la limpieza y que haga las funciones generales, en donde se incluya la panteonero, entre otras, pero actuaron automáticamente a tomar decisiones y debería haberse incluido el punto ya desde la convocatoria. El Vicepresidente Marlon Tapia manifiesta que es verdad, se pasó por alto poner un punto específico dentro de la convocatoria, algo que se le pasó al Presidente y de hecho se me paso por alto mencionarse que se debería incluir, pero más que todo esta situación se dio debido a que el MIES anunció que se realizó un reajuste en la ficha de costos del Proyecto de CDI, por lo que no estaríamos cumpliendo con el 10% que estipula la ley y justamente como estuvo la Coordinadora Zonal de Discapacidad y manifestó que era un rubro pequeño de este proyecto, se le dio paso más que todo para completar el rubro del 10% que establece la ley. Toma la palabra el Sr. Pedro Maldonado para manifestar que hubiera pasado si afuera en las calles la comunidad les hubiese preguntado sobre estos temas de los proyectos sociales, pues la respuesta sería, no sé, porque no se socializa esta información importante y que se lo ha venido por los 22 meses de administración. Hace uso de la palabra la Sra. Tesorera del GAD San Carlos para dar a conocer que se reunión con la comisión de Presupuesto, para realizar los ajustes necesarios al presupuesto en base al Acuerdo Ministerial N° 008 emitido por el Ministerio de Finanzas, con fecha 05 de febrero del 2021, en la anterior proforma se ajustó el 30% antes había un valor de \$68.000 ahora tenemos \$91.000 para gasto corriente y \$22.720 para gasto de inversión, los demás valores de otros ingresos, cuentas por cobrar y devolución del IVA no varían, los puntos más importantes que se trataron, fue de obras que subió a \$90.000 tentativamente, en obras para cementerio y biblioteca, como lo digo tentativamente, en lo que es obras públicas, transportes y vías se subió a \$15.000, lo que también se tocó, es la adquisición de bienes de larga duración, en mobiliarios \$4.000 es para la adquisición de perchas y archivadores para los documentos, aires acondicionados para las oficinas aquí, en que equipo y sistema informáticos, la computadora de secretaria y tesorería están en mal estado y a su vez cuando vino la contraloría se sacó muchas copias de manera manual por eso sería indispensable una copiadora y scanner de mejor capacidad y sustituir las



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**

**PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS**

**San Carlos – Quevedo – Los Ríos**



máquinas de estas áreas importantes, con respecto a los del 10% para proyectos sociales, con los ajustes en las fichas de costos no se estaba cumpliendo porque los proyectos van a iniciar en abril, entonces por eso se consideró este otro proyecto que está dentro de este 10%, otra de las cosas es que nuestro presupuesto es de \$300.000, por ende nuestra inversión debería subir también, es decir estamos cumpliendo con lo que dice la ley, eso es todo señores autoridades. Toma la palabra el Vocal Johnny Rodríguez para manifestar que no está en contra de las decisiones tomadas, pero manifiesta que, en esta reunión es donde se debía haber tomado estas decisiones, con el cuerpo colegiado y sacar resoluciones, mi observación es que en la partida de fiscalización, inversión técnica y diseño de proyectos, nos ahorraríamos ese rubro debido a que la CONAGOPARE ha contratado profesionales para dar este servicio, es decir el Presidente pasaría oficios a la Presidenta, para que envíe un técnico y realice los estudios, o a su vez realice el rol de fiscalizador y en el tema de espectáculos culturales, no creo que estemos para realizar eventos por lo cual creo que con \$6.000 sería suficiente, eso en cuanto a las observaciones. Para lo cual la junta en pleno del GAD San Carlos **RESUELVE:** Aprobar el informe de la Comisión de Planificación y Presupuesto sobre la reasignación del Presupuesto y traspaso de Partidas Presupuestarias, en base al Acuerdo Ministerial N.º 008 del 5 de febrero del 2021, por parte del Ministerio de Finanzas. **QUINTO PUNTO.- Asuntos varios, acuerdos y resoluciones.** Toma la palabra la Sra. Secretaría para dar a conocer las comunicaciones más importantes que han llegado a secretaría, así mismo hace un llamado a los señores Vocales a que se concluya el proceso de firma de actas debido a que hasta el 31 de marzo del 2021, está abierta la página de la Defensoría del Pueblo, para subir la información apegados a la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso de la Información Pública. Así mismo es necesaria para los procesos de la Secretaría Técnica de Planificación, en donde en abril es la fecha tope para subir la información. No habiendo otro tema por tratar, se da por terminada la sesión ordinaria del día miércoles 17 de marzo del 2021.

En base al Art. 67 literal a); Art. 70, literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**

Sr. Carlos Solís Mazacón  
**PRESIDENTE DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**


Ing. Franchesca Laborde Caicedo  
**SECRETARIA DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**



Para constancia de lo actuado firman los actuantes:

  
Ing. Marlon Tapia Tapia  
**VICEPRESIDENTE DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**

  
Ldo. David Cueva Morán  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**

  
Sr. Johnny Rodríguez Salvatierra  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Sr. Pedro Maldonado Ibarra  
**VOCAL DEL GAD  
PARROQUIAL SAN CARLOS**