

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | RES-118-2013 | (dd de mm de aaaa) 20 de abril de 2013 | Estatuto Orgánico por Procesos |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | 003-SD-2012 | 20 de abril de 2012 | Reglamento de Talento Humano |
| Instructivo que regula ... | RS-005-2011 | "NO APLICA" | Instructivo de ... |
| Manual para la aplicación de ... | DFT-118-2011 | "NO APLICA" | Manual de ... |
| Guía de aplicación ... | JLP-033-2010 | "NO APLICA" | Guía de ... |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | NO APLICA | NO APLICA | Listado índice información reservada |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | DD/MM/AAAA 28/02/2020 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | | AREA ADMINISTRATIVA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | | ING. CIRILO ZAMBRANO SEGOVIA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | juntantonio@hotmail.com | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | 052-546-101 ext 102 | |