



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

**ACTA # 009 -GPPP-S.O-29-05-2026**

**SESION ORDINARIA DEL ORGANO LEGISLATIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE CANTON PUEBLOVIEJO PROVINCIA LOS RIOS.**

En la sala de sesiones del GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, señora Presidenta, señores vocales a los 29 días del mes de Mayo del año 2026, se reúnen en la oficina del GAD Parroquial de Puerto Pechiche previa convocatoria dispuesta por la Lcda. Noemí Arana Muñoz, Presidenta del Gad Parroquial de Puerto Pechiche, se reúnen, la Mgtr. Ingrid Alcívar Castro, la Lcda. Karen Espín Muñoz, el señor David Roca Ortíz y señor Anibal Bohorquez Cedeño, con el fin de tratar el siguiente orden del día: 1.- CONSTATAACION DEL QUORUM, 2.- LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA, 3.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LA LCDA. NOEMÍ ARANA MUÑOZ PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, 4.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE SEGÚN SU COMISIÓN, 5.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. Desarrollo: La C.P.A. Eva Sánchez Taipe Secretaria – Tesorera, da inicio con el **Primer Punto.** – CONSTATAACION DEL QUORUM, señora Presidenta existe la presencia de los señores vocales, existiendo la mayoría de los convocados proceda a instalar la sesión como señala el Art. 320 del COOTAD, seguidamente la Lcda. Noemi Arana Muñoz Presidenta del Gad Parroquial instala la sesión, diciendo buenas tardes compañeros vocales gracias por haberse dado cita a esta convocatoria y siendo las 8:34 am damos por instalada la Sesión Ordinaria # 009 del día de hoy. **Segundo Punto.** - LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA, la Secretaria – Tesorera da lectura a los puntos del orden del día que se tratarán en esta sesión, diciendo señores vocales está puesto a consideración el orden del día uno de la sala mocione la aprobación, acto seguido es aprobado por los vocales presentes. **Tercer Punto.** – INFORME DE ACTIVIDADES DE LA LCDA. NOEMI ARANA MUÑOZ PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE, interviene la **Lcda. Noemi Arana Muñoz** diciendo, buenos días compañeros a continuación mi informe de actividades a partir del 15 de mayo como lo dice el COOTAD, tuve la atención ciudadana durante estos días donde muchos líderes nos visitaron nos comunicaron ciertos problemitas que suceden en sus recintos, pero ya estamos tratando de darle solución, también junto al compañero David Roca y el señor Luis Vera realizamos una cruzada solidaria en beneficio del señor apellido Villalta en las principales calles de la Parroquia de Puerto Pechiche, para conocimiento de todos como ustedes lo saben también realicé el proceso de liberación pública junto a la ciudadanía, líderes comunitarios y el comité de adultos mayores, también coordiné junto al líder de Chojampe la realización de una brigada médica que ya estaba estipulada como compromiso en la Mesa Intersectorial Parroquial, luego de esto asistimos junto al Ministerio de Salud Pública donde uno de mis compromisos era la hidratación, vehículo para dirigirse a hacer la brigada y el refrigerio para cada uno de los médicos, eso es en cuanto les puedo informar en esta mañana gracias. **Cuarto Punto.** - INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS VOCALES DEL GAD PARROQUIAL DE PUERTO PECHICHE,

*Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.*

**Contactos:** 098 699 1910

**Web:** [www.puertopechiche.gob.ec](http://www.puertopechiche.gob.ec)

**Email:** [gadpuertopechiche8@gmail.com](mailto:gadpuertopechiche8@gmail.com)

**Dir.:** Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

SEGÚN SU COMISIÓN, interviene el **Sr. Anibal Bohorquez Cedeño** diciendo, buenos días Presidenta, compañeros vocales, señora Secretaria, en mi informe del mes participé en la entrega de semillas de maíz por parte de la Prefectura en el Cantón Pueblo Viejo para diferentes asociaciones, colaboré con el transporte para ir a retirar las sillas y carpas que son para los adultos mayores viajé hasta el Cantón de Babahoyo, participé en el evento de los Adultos Mayores por el día de las madres, colaboré con obsequio para el bingo benéfico en el Rcto. El Limal, entregué oficios a la alcaldía de Pueblo Viejo y a la Prefectura de Los Ríos, colaboré en conjunto con mis compañeras vocales Karen e Ingrid, con mangueras, uniones, abrazaderas para la Escuelita de los Shyris de Caimito 1 ya que no tenían agua porque tenían dañada la manguera, con mis compañeras vocales Karen e Ingrid hicimos la letra en la Escuelita de Caimito 1 y San Nicolás, inspeccionamos con mis compañeras también la Escuelita de Pampas Grandes para verificar las necesidades de dicha escuela, colaboré con una resma de hojas para la brigada de cedulación, colaboramos con Karen, Ingrid y David con dos pacas de colas para el Rcto. Estero Hondo, cumplí con la Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al año 2025, colaboré con balones para la cancha de Don Benito García en el Recinto Caimito 2 eso es todo lo que puedo acotar gracias, continua la **Lcda. Karen Espín Muñoz** diciendo, buenos días señora Presidenta, secretaria y compañeros vocales mi informe correspondiente al mes de Mayo es el siguiente: asistencia al GAD, asistencia a la Sesión Ordinaria de quincena convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones, señaladas en el art. 70 c) del COOTAD, como **Comisión de Educación**: con el compañero de la comisión Sr. Anibal Bohorquez y junto a la Mgtr. Ingrid Alcivar, con nuestros propios recursos realizamos la contratación de un maestro pintor para colocar las letras institucionales de la Escuela de Educación Básica Los Shyris del Recinto Caimito 1 y por petición de la señora Jasmin Jurado también colocamos los nombres de la Escuela de Educación Básica San Nicolás, también por petición de una mamita de la Escuela Los Shyris y con nuestros propios recursos junto a mis compañeros Anibal e Ingrid donamos 8 metros de manguera  $\frac{3}{4}$  color negra, 4 abrazaderas y 2 empates para el arreglo de la conexión del agua de la institución, el 28 de mayo cumplí con la Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas del año 2025, donde informé al presidente de la Asamblea Ciudadana Parroquial de Puerto Pechiche Sr. José Muñoz y a la comunidad de Puerto Pechiche sobre cada una de las acciones y gestiones realizadas como vocal del GAD durante el año 2025, doné junto a los compañeros vocales David, Anibal e Ingrid dos pacas de colas para el Recinto Estero Hondo, asistencia a la Sesión Ordinaria de fin de mes convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones, señaladas en el art. 70 c) del COOTAD, es todo en cuanto puedo informar gracias, continua la **Mgtr. Ingrid Alcivar Castro** diciendo, buenos días, señora Presidenta, compañeros vocales, señora Secretaria, a continuación, mi informe del mes de mayo: Asistencia al GAD, como **Comisión Social y Cultural**: me he mantenido gestionando ante el Distrito de Educación para que los niños que no alcanzaron matriculas para los niveles de inicial 1 y 2 y para primero de básica puedan tener acceso al estudio, bueno dentro de eso pues he mantenido reuniones con el Teniente Político para la coordinación de la Maestra de Inicial para la

*Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.*

**Contactos:** 098 699 1910

**Web:** [www.puertopechiche.gob.ec](http://www.puertopechiche.gob.ec)

**Email:** [gadpuertopechiche8@gmail.com](mailto:gadpuertopechiche8@gmail.com)

**Dir.:** Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

Escuela Costa Rica, donde me ha indicado la Directora Distrital de Educación Mgtr. Muñoz que para que llegue una maestra se requieren como mínimo 20 niños para que puedan tener una maestra, he mantenido diálogos con las mamitas que asistieron a la Brigada Social realizada en el mes de abril y de las 19 mamitas que había anotado solo 11 accedieron a enviar a sus niños a la Escuela Costa Rica, sin embargo, como es 20 niños no se ha podido dar apertura, por lo cual he compartido por mis redes sociales dicha información y también he visitado la Escuela de Costa Rica y mantenido una conversación con la Directora sobre la posibilidad de que llegue la maestra para inicial, así mismo visité la Escuela de Educación Básica Macas y conversé con la Directora para que transmitan la información a los padres de familia, con mis propios recursos en mi página oficial de Facebook realicé el sorteo de 8 obsequios por el Día de las Madres y posteriormente realicé la entrega a las mamitas ganadoras, y en cuanto a la **Comisión Social y Cultural**: asistí al evento por el Día de las Madres del Proyecto EDAS, en convenio entre el MDH y el GAD Parroquial, donde pasamos una tarde amena con nuestros queridos adultos mayores y también colaboré con 2 obsequios para los concursos, como **Comisión Social y Cultural**: en conjunto con los compañeros Sr. Aníbal Bohorquez y la Lcda. Karen Espín y con nuestros propios recursos realizamos la contratación de un maestro pintor para colocar las letras institucionales de la Escuela de Educación Básica Los Shyris del Rcto. Caimito 1, y por petición de la señora Jasmin Jurado también se pintó las letras institucionales de la Escuela de Educación Básica San Nicolás. También bajo petición de una mamita de la Escuela Los Shyris y con nuestros propios recursos junto a mis compañeros Aníbal y Karen realizamos la donación de 8 metros de manguera 3/4 color negra, 4 abrazaderas y 2 empates para el arreglo de la conexión de agua de la institución, he asistido a la Sesión Ordinaria de quincena convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones señaladas en el artículo 70 c) del COOTAD, como **Comisión Social**: estuve presente en la Brigada de Cedulación por parte del Registro Civil llevada a cabo los días 4 y 5 de mayo en las instalaciones del GAD Parroquial. El día 4 junto al compañero Sr. David Roca se realizó el traslado del Brigadista desde la ciudad de Quevedo hasta la Parroquia y viceversa. También gestioné ante la Presidenta de Conagopare Los Ríos para que nos ayude con el traslado del Brigadista el día 5 y colaboré con la alimentación e hidratación para ambos días, asistí a la ciudad de Pueblo Viejo a una reunión por parte del Gobierno Nacional donde se socializó los proyectos no reembolsables del Gobierno para las asociaciones donde estuvieron asociaciones y representantes de asociaciones en dicha reunión, Colaboré con una caja de aceite solicitada por la Sra. Roxana Muñoz, colaboré con un ventilador solicitado por la Sra. Fresia Arias, también realicé una visita al Municipio de Pueblo Viejo para dar seguimiento al trámite del oficio correspondiente al fraccionamiento de un predio a ser donado al GAD Parroquial por la Sra. Jennifer Fernández del Rcto. El Limal, con el propósito de verificar el estado e instancia administrativa del proceso, donde se me indicó que en esta semana o sea el día de ayer podría ir a verificar, pero como teníamos el proceso de deliberación, el día de hoy me acercaré al Municipio, asistí también a la Sesión Extraordinaria convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones señaladas en el artículo 70 c) del COOTAD, con fecha 19 de mayo presenté el oficio 037-IAC-2026,

*Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.*

**Contactos:** 098 699 1910

**Web:** [www.puertopechiche.gob.ec](http://www.puertopechiche.gob.ec)

**Email:** [gadpuertopechiche8@gmail.com](mailto:gadpuertopechiche8@gmail.com)

**Dir.:** Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

donde realicé la entrega de mi documento de 4to nivel donde he solicitado a la señora Presidenta la actualización en la página oficial del GAD donde hasta el día de hoy 29 de mayo aún no ha sido actualizada en dicha página, también colaboré con un obsequio para el bingo benéfico a ser realizado en el Rcto. El Limal solicitado por la señora Isabel Engracia, con los compañeros Sr. Aníbal Bohorquez, Lcda. Karen Espín y el Sr. David Roca colaboramos con dos pacas de colas para el Rcto. Estero Hondo, como **Comisión de Salud**: el día 27 asistí a la reunión mensual del Comité de Salud Parroquial donde se nos comunicó que existen casos de dengue clásico y hemorrágico en el sector de San Guillermo, por lo cual se va a llevar a cabo una minga de limpieza y destrucción de vectores el día martes 2 de junio a las 9 de la mañana por lo que están cordialmente invitados a que nos acompañen a nuestro evento en dicha actividad el día 2 de junio, el día de ayer 28 de mayo cumplí con la Deliberación Pública del proceso de rendición de cuentas del año 2025 donde di a conocer cada una de las actividades e informé al presidente de la Asamblea Ciudadana Parroquial de Puerto Pechiche Sr. José Muñoz y a la comunidad de Puerto Pechiche la gestión realizada, las actividades ejecutadas y las acciones desarrolladas en beneficio de la Parroquia promoviendo así los principios de transparencia, participación ciudadana y control social, asistencia a la Sesión Ordinaria de fin de mes convocada por la Presidenta en virtud de sus atribuciones, señaladas en el art. 70 c) del COOTAD, asistí al Municipio de Pueblo Viejo a entregar un oficio para invitar a la minga de limpieza y solicitarle también una volqueta. También para dar seguimiento al trámite del oficio correspondiente al fraccionamiento de un predio a ser donado por la Sra. Jennifer Fernández del Rcto. El Limal, con el propósito de verificar el estado e instancia administrativa del proceso, pero la oficina de Procuraduría no estaba atendiendo, entregué oficio en las oficinas del Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Pueblo Viejo asunto invitación a ser partícipe de la Minga de Limpieza, entregué oficio vía WhatsApp al Teniente Político asunto invitación a ser partícipe de la Minga de Limpieza, así mismo a la Policía Nacional para el resguardo y acompañamiento, es todo en cuanto puedo informar hasta el día de hoy 29 de mayo gracias, continua el **Sr. David Roca Ortiz** diciendo, buenos días compañera Presidenta, compañeros vocales, secretaria, este es mi informe correspondiente al mes de mayo, ayudé a una ciudadana del Recinto Chojampe con un reflector, colaboré también con un ventilador al señor Carlos Contreras persona con discapacidad, ayudé a la señora Roxana Muñoz del Rcto. El Marañón con un cartón de aceite para una rifa solidaria, aporté de manera personal para la movilización a los señores del Registro Civil para la brigada de cedulación que se dio el día 4 y 5 de mayo aquí en las instalaciones del GAD, aporté con el sonido y de igual manera con animación para la cruzada solidaria a favor del señor Luis Alfredo Villalta, aporté también con la movilización para la brigada médica que se dio en el Rcto. Chojampe, de igual manera con los compañeros Ingrid Alcivar, la compañera Karen Espin y el compañero Anibal donamos pacas de colas para una ciudadana del Rcto. Estero Hondo, el 28 de mayo cumplí con la Deliberación Pública del Proceso de Rendición de Cuentas del año 2025, donde informé al presidente de la Asamblea Ciudadana Parroquial de Puerto Pechiche Sr. José Muñoz y a la comunidad de Puerto Pechiche sobre cada una de las acciones y gestiones realizadas como vocal

*Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.*

**Contactos:** 098 699 1910

**Web:** [www.puertopechiche.gob.ec](http://www.puertopechiche.gob.ec)

**Email:** [gadpuertopechiche8@gmail.com](mailto:gadpuertopechiche8@gmail.com)

**Dir.:** Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra



GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**PUERTO PECHICHE**

ADMINISTRACIÓN 2023 -2027

del GAD durante el año 2025, este es mi informe respecto al mes de mayo compañeros gracias, **Quinto Punto.** - CLAUSURA DE LA SESION, habiéndose tratado todos los puntos del orden del día la Lcda. Noemi Arana Muñoz Presidenta da por clausurada la sesión siendo las 8:50 am, agradeciendo la presencia vuestra para corroboración de la información, la grabación digital de la respectiva sesión se encuentra disponible en los archivos de secretaría. Para constancia de lo tratado firman.

Lcda. Noemí Arana Muñoz  
**PRESIDENTA**

Sr. Aníbal Bohórquez Cedeño  
**VICEPRESIDENTE**

Lcda. Karen Espín Muñoz  
**VOCAL**

Mgtr. Ingrid Alcívar Castro  
**VOCAL**

Sr. David Roca Ortiz  
**VOCAL**

C.P.A. Eva Sánchez Taipe  
**SECRETARIA - TESORERA**

**Certifico.** - Que la presente acta fue redactada en la sesión ordinaria de los señores Miembros del GAD Parroquial de Puerto Pechiche, el 29 de Mayo del 2026.

C.P.A. Eva Sánchez Taipe  
**SECRETARIA – TESORERA**

*Trabajando con amor para el Desarrollo y Progreso de nuestra Parroquia.*

**Contactos:** 098 699 1910

**Web:** [www.puertopechiche.gob.ec](http://www.puertopechiche.gob.ec)

**Email:** [gadpuertopechiche8@gmail.com](mailto:gadpuertopechiche8@gmail.com)

**Dir.:** Calle Marieta Mera y Astolfo Guerra