

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

DATOS INFORMATIVOS:

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE DE LA INSTITUCION: | Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón |
| REPRESENTANTE LEGAL: | Lady Damiana Cedeño Moreira |
| RUC INSTITUCIONAL: | 1768048310001 |
| PARROQUIA: | Puerto Limón |
| CANTON: | Santo Domingo |
| PROVINCIA: | Santo Domingo de los Tsáchilas |
| PAIS: | Ecuador |
| SUPERFICIE TERRITORIAL: | 238.40 Km ² |

ANTECEDENTES:

El Art.70, literal “f” del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización confiere la atribución al presidente de la Junta Parroquial Rural la elaboración del Plan Operativo Anual, como tal y luego de haber elaborado la proforma presupuestaria para el año 2023, cumpliendo con lo que estipula este Código en cada proceso, es decir con la participación ciudadana quien ha intervenido en la toma de decisiones para la ejecución de obras prioritarias a medida del presupuesto vigente para alcanzar el Buen Vivir de cada uno de los habitantes de los recintos e instituciones de Puerto Limón en algunos casos mediante la modalidad de cogestión.

Para cumplir estos objetivos es necesario acudir al trabajo comunitario y a la articulación de los niveles de gobiernos e instituciones públicas y privadas.

OBJETIVOS GENERALES:

Conseguir el Buen Vivir de las y los habitantes de la parroquia con el cumplimiento del presupuesto participativo con los recursos internos y externos para mejorar las condiciones básicas.

COMPONENTES DE TRABAJO QUE APLICARÁ EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE PUERTO LIMÓN DURANTE EL AÑO 2024.

| | | |
|--------------------|---------------|--|
| \$35,584.35 | 10.00% | Inversión en el Sector Vulnerable |
|--------------------|---------------|--|

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--------------|---|--------------|---|---|---|
| <p>Prestar los de servicios públicos: agua potable, alcantarillado, disposición de aguas residuales, manejo de desechos sólidos y actividades de saneamiento ambiental</p> | <p>5. Gestión compartida entre diversos GAD</p> | <p>Realizar la gestión social y participativa promoviendo la cohesión social, conectando a los actores involucrados y a los cambios.</p> | <p>Al menos 4 acciones de incidencia pública relacionadas con la cohesión social en la zona rural, conectando a los actores involucrados y a los cambios.</p> | <p>OP021</p> | <p>11 Acción por el clima</p> | <p>OP022</p> | <p>17. Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando modos de adaptación e integración al Cambio Climático</p> | <p>1.2.1 Incrementar de 30,46% a 32,95% la participación de los productores y/o directores en el marco de la aplicación de las políticas de responsabilidad extendida al productor.</p> | <p>12.5 De abril a 2020, evaluar conjuntamente la generación de beneficios mediante actividades de promoción, educación, asistencia y capacitación</p> |
| <p>Prestación de servicios públicos</p> | <p>5. Gestión compartida entre diversos GAD</p> | <p>Realizar una gestión administrativa eficiente que cumpla con los estándares de la participación ciudadana y la organización social.</p> | <p>Al menos un proceso de participación al año ejecutado.</p> | <p>OP036</p> | <p>16 Paz, justicia e instituciones sólidas</p> | <p>OP034</p> | <p>4. Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.</p> | <p>4.2.2 Incrementar de 30,46% a 32,65% los registros de adopción respecto a los registros totales de los GAD</p> | <p>17.1 Fortalecer la institucionalidad de las organizaciones, tener un modelo de apoyo institucional a los actores involucrados, entre los que se encuentren los actores involucrados para evaluar logros fiscales y de otra índole.</p> |
| <p>Prestación de servicios públicos</p> | <p>5. Gestión compartida entre diversos GAD</p> | <p>Realizar una gestión administrativa eficiente que cumpla con los estándares de la participación ciudadana y la organización social.</p> | <p>Al menos 4 proyectos de desarrollo personal promovidos a distintos niveles.</p> | <p>OP036</p> | <p>16 Paz, justicia e instituciones sólidas</p> | <p>OP034</p> | <p>4. Garantizar la gestión de las finanzas públicas de manera sostenible y transparente.</p> | <p>4.2.2 Incrementar de 30,46% a 32,65% los registros de adopción respecto a los registros totales de los GAD</p> | <p>17.1 Fortalecer la institucionalidad de las organizaciones, tener un modelo de apoyo institucional a los actores involucrados, entre los que se encuentren los actores involucrados para evaluar logros fiscales y de otra índole.</p> |
| <p>Prestación de servicios públicos</p> | <p>5. Gestión compartida entre diversos GAD</p> | <p>Realizar una gestión administrativa eficiente que cumpla con los estándares de la participación ciudadana y la organización social.</p> | <p>Al menos un 50% de los integrantes de la Asamblea Ciudadana son mujeres y jóvenes en 2021.</p> | <p>OP05</p> | <p>5 Igualdad de género</p> | <p>OP050</p> | <p>5. Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión social</p> | <p>5.2.2 Reducir la brecha de empleo adecuado entre hombres y mujeres de 33,50% a 28,05%</p> | <p>16.6 Crear e incluir los roles institucionales efectivos y transparentes que modifiquen la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor</p> |
| <p>Prestación de servicios públicos</p> | <p>5. Gestión compartida entre diversos GAD</p> | <p>Realizar una gestión administrativa eficiente que cumpla con los estándares de la participación ciudadana y la organización social.</p> | <p>Creación de un comité de coordinación para el desarrollo territorial con presencia del GAD y la participación ciudadana y su funcionamiento hasta el 2021.</p> | <p>OP056</p> | <p>16 Paz, justicia e instituciones sólidas</p> | <p>OP051</p> | <p>15. Fortalecer la ética pública, la transparencia y la lucha contra la corrupción.</p> | <p>15.2.2 Incrementar de 26,07% a 32,27% la participación de mujeres y jóvenes en el gobierno local</p> | <p>16.6 Crear e incluir los roles institucionales efectivos y transparentes que modifiquen la igualdad de remuneración por trabajo de igual valor</p> |

RECURSOS ECONÓMICO:

Para el cumplimiento de las actividades propuestas se requiere contar con el siguiente presupuesto y convenios:

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS 2024

SECTOR VULNERABLE = $355,843.50 * 10\% =$

35,584.35

| CODIGO | NOMBRE DE PARTIDA | ASIGNACIÓN INICIAL |
|---------------------|---|--------------------|
| 699.80799.1 | INGRESOS CORRIENTES | 106,753.05 |
| 699.80799.13 | TASAS Y CONTRIBUCIONES | - |
| 699.80799.13.01 | TASAS GENERALES | - |
| 699.80799.13.01.030 | Ocupación de lugares públicos | - |
| 699.80799.18 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | 106,753.05 |
| 699.80799.18.06 | APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO | 106,753.05 |
| 699.80799.18.06.080 | Aporte a Juntas Parroquiales Rurales - 30% G.C. | 106,753.05 |
| 699.80799.2 | INGRESOS DE CAPITAL | 249,090.45 |
| 699.80799.28 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN | 249,090.45 |
| 699.80799.28.01 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO | - |
| 699.80799.28.01.010 | Del Gobierno Central | - |
| 699.80799.28.01.020 | Entidades Descentralizadas y Autonomas | - |
| 699.80799.28.06 | APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL REGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO | 249,090.45 |
| 699.80799.28.06.080 | Aporte a Juntas Parroquiales Rurales - 70% G.I. | 249,090.45 |
| 699.80799.37 | SALDOS DISPONIBLES | - |
| 699.80799.37.01 | SALDOS EN CAJA Y BANCOS | - |
| 699.80799.37.01.010 | De Fondos Gobierno Central | - |

TOTAL INGRESOS

355,843.50

CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2024

| CODIGO | NOMBRE DE PARTIDA | ASIGNACIÓN INICIAL |
|------------------------|--|--------------------|
| 699.80799.5 | GASTOS CORRIENTES | 108,578.81 |
| | <i>GASTOS EN PERSONAL</i> | <i>107,828.81</i> |
| 699.80799.51.01 | REMUNERACIONES BÁSICAS | 81,592.96 |
| 699.80799.51.01.050 | REMUNERACIONES UNIFICADAS | 81,592.96 |
| 699.80799.51.02 | REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | 9,933.58 |
| 699.80799.51.02.030 | DECIMOTERCER SUELDO | 6,799.41 |
| 699.80799.51.02.040 | DECIMOCUARTO SUELDO | 3,134.17 |
| 699.80799.51.06 | APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | 16,302.27 |
| 699.80799.51.06.010 | APORTE PATRONAL | 9,505.58 |
| 699.80799.51.06.020 | FONDOS DE RESERVA | 6,796.69 |
| 699.80799.51.07 | INDEMNIZACIONES | 350.00 |
| 699.80799.51.07.070 | COMPENSACION X VACAC. NO GOZADAS POR CESACIÓN DE FUNCIONES | 350.00 |
| 699.80799.53 | BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 750.00 |
| 699.80799.53.07 | GASTOS EN INFORMÁTICA | 750.00 |
| 699.80799.53.07.020 | ARRENDAMIENTO DE LICENCIAS Y USO DE PAQUETES INFORMÁT. | 750.00 |
| 699.80799.7 | GASTOS DE INVERSIÓN | 247,264.69 |
| 699.80799.71 | GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | 61,761.28 |
| 699.80799.71.01 | REMUNERACIONES BASICAS | 45,555.56 |
| 699.80799.71.01.05 | REMUNERACIONES UNIFICADAS | 26,583.56 |
| 699.80799.71.01.06 | SALARIOS UNIFICADOS | 18,972.00 |
| 699.80799.71.02 | REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | 6,576.30 |
| 699.80799.71.02.03 | DECIMO TERCER SUELDO | 3,796.30 |
| 699.80799.71.02.04 | DECIMO CUARTO SUELDO | 2,780.00 |
| 699.80799.71.06 | APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | 8,048.42 |
| 699.80799.71.06.01 | APORTE PATRONAL | 5,307.22 |
| 699.80799.71.06.02 | FONDOS DE RESERVA | 2,741.20 |
| 699.80799.71.07 | INDEMNIZACIONES | 1,581.00 |
| 699.80799.71.07.070 | COMPENSACION X VACAC. NO GOZADAS POR CESACIÓN DE FUNCIONES | 1,581.00 |
| 699.80799.73 | BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 152,269.23 |
| 699.80799.73.01 | SERVICIOS BASICOS | 7,980.00 |
| 699.80799.73.01.010 | AGUA POTABLE | 480.00 |
| 699.80799.73.01.040 | ENERGIA ELECTRICA | 5,400.00 |

| | | |
|------------------------|--|------------------|
| 699.80799.73.01.050 | TELECOMUNICACIONES | 2,100.00 |
| 699.80799.73.02 | SERVICIOS GENERALES | 55,584.35 |
| 699.80799.73.02.040 | EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES | 10,000.00 |
| 699.80799.73.02.050 | ESPECTACULOS SOCIALES Y CULTURALES | 10,000.00 |
| 699.80799.73.02.070 | DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD | 0.00 |
| 699.80799.73.02.990 | OTROS SERVICIOS (SECTOR VULNERABLE) | 35,584.35 |
| 699.80799.73.04 | INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 44,138.88 |
| 699.80799.73.04.010 | TERRENOS | 0.00 |
| 699.80799.73.04.030 | Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones) | 3,500.00 |
| 699.80799.73.04.050 | Vehículos (Instalación, Mantenimiento y Reparaciones) | 3,000.00 |
| 699.80799.73.04.170 | INFRAESTRUCTURA | 35,138.88 |
| 699.80799.73.04.990 | OTRAS INSTALACIONES, REPARACIONES Y MANTENIMIENTO | 2,500.00 |
| 699.80799.73.06 | CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES | 21,840.00 |
| 699.80799.73.06.010 | CONSULTORÍA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA | 0.00 |
| 699.80799.73.06.050 | ESTUDIO Y DISEÑOS DE PROYECTOS | 0.00 |
| 699.80799.73.06.130 | CAPACITACIÓN PARA LA CIUDADANÍA EN GENERAL | 21,840.00 |
| 699.80799.73.08 | BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION | 21,876.00 |
| 699.80799.73.08.010 | ALIMENTOS Y BEBIDAS | 0.00 |
| 699.80799.73.08.020 | VESTUARIO, LENCERÍA Y PRENDAS DE PROTECCIÓN | 680.00 |
| 699.80799.73.08.030 | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 6,300.00 |
| 699.80799.73.08.040 | MATERIALES DE OFICINA | 1,000.00 |
| 699.80799.73.08.050 | MATERIALES DE ASEO | 1,500.00 |
| 699.80799.73.08.070 | MATERIALES DE IMPRESIÓN, FOTOGRAFÍA, REPRODUC. Y PUBLICAC. | 0.00 |
| 699.80799.73.08.110 | MATERIALES DE CONSTRUC. ELECTRICOS, PLOMERÍA Y CARPINTERÍA | 0.00 |
| 699.80799.73.08.120 | MATERIAL DIDÁCTICO | 896.00 |
| 699.80799.73.08.130 | REPUESTOS Y ACCESORIOS | 0.00 |
| 699.80799.73.08.140 | SUMINISTROS PARA ACTIVIDADES AGROPECUARIAS | 1,500.00 |
| 699.80799.73.08.210 | EGRESOS POR SITUACIONES DE EMERGENCIA | 10,000.00 |
| 699.80799.73.14 | BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES | 850.00 |
| 699.80799.73.14.040 | MAQUINARIAS Y EQUIPOS | 0.00 |
| 699.80799.73.14.070 | EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS | 850.00 |
| 699.80799.75 | OBRAS PÚBLICAS | 19,738.87 |
| 699.80799.75.01 | OBRAS DE INFRAESTRUCTURA | 19,738.87 |
| 699.80799.75.01.990 | OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA | 19,738.87 |
| 699.80799.77 | OTROS GASTOS DE INVERSIÓN | 1,620.00 |
| 699.80799.77.02 | SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS | 1,620.00 |
| 699.80799.77.02.010 | SEGUROS | 1,500.00 |
| 699.80799.77.02.030 | COMISIONES BANCARIAS | 120.00 |

| | | |
|------------------------|---|-------------------|
| 699.80799.78 | TRANSFERENCIAS Y DONACIONES | 11,875.30 |
| 699.80799.78.01 | A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS | 11,875.30 |
| 699.80799.78.01.010 | CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO | 1,200.00 |
| 699.80799.78.01.020 | CONAGOPARE - ASOGOPARE 3% | 10,675.30 |
| 699.80799.78.01.030 | APORTE JUNTA DE BENEFICENCIA | 0.00 |
| 699.80799.8 | GASTOS DE CAPITAL | 0.00 |
| 699.80799.84 | BIENES DE LARGA DURACIÓN | 0.00 |
| 699.80799.84.01 | BIENES MUEBLES | 0.00 |
| 699.80799.84.01.030 | MOBILIARIOS | 0.00 |
| 699.80799.84.01.050 | VEHÍCULOS | 0.00 |
| 699.80799.84.01.070 | EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS | 1,200.00 |
| 699.80799.96 | AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA | 0.00 |
| 699.80799.96.02 | AMORTIZACIÓN DEUDA INTERNA | 0.00 |
| 699.80799.96.02.010 | AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO | 0.00 |
| TOTAL EGRESOS | | 355,843.50 |

Base Legal:

Art. 271.- De La Constitución - Los gobiernos autónomos descentralizados participarán de al menos el quince por ciento de ingresos permanentes y de un monto no inferior al cinco por ciento de los no permanentes correspondientes al Estado central, excepto los de endeudamiento público. Las asignaciones anuales serán predecibles, directas, oportunas y automáticas, y se harán efectivas mediante las transferencias desde la Cuenta Única del Tesoro Nacional a las cuentas de los gobiernos autónomos descentralizados.

Art. 272.- La distribución de los recursos entre los gobiernos autónomos descentralizados será regulada por la ley.

JUSTIFICACIÓN:

La elaboración de presupuesto participativo justifica con los proyectos a ejecutar durante el año 2023, por tanto, los fondos fiscales serán justificados cumpliendo el procedimiento contable y tributario. Además, se aplicará el Sistema de Rendición de cuentas, en una asamblea parroquial que se realizará una vez al año, como lo estipula el Art. 95 de la Ley de Participación Ciudadana.

TALENTO HUMANO:

La parroquia dispondrá del siguiente talento humano para el cumplimiento de las actividades en la planificación propuesta.

| APELLIDOS Y NOMBRES | CEDULA | CARGO |
|---------------------------------------|------------|-------------------|
| CEDEÑO MOREIRA LADY DAMIANA | 1717614547 | PRESIDENTA |
| RAMIREZ OBANDO EDGAR ALCIBIADES | 1706189790 | VICEPRESIDENTE |
| TOALA QUINDE DANIEL ANGEL | 1718202524 | VOCAL PRINCIPAL |
| GALLARDO BURGOS MIGUEL ALEXANDER | 2300018138 | VOCAL PRINCIPAL |
| MENDOZA MOREIRA AZUCENA PAOLA | 1718504432 | VOCAL PRINCIPAL |
| ELIZALDE CÁRDENAS DANIEL FREVIO | 0502783731 | TESORERO CONTADOR |
| CEDEÑO INTRIAGO ROSA ALEXANDRA | 1712309788 | SECRETARIA |
| VILLAVICENCIO GARCIA BOLIVAR HUMBERTO | 1704339215 | CHOFER |
| MOLINA MERO WILPER ALEJANDRO | 1308717006 | CONSERJE |

COMISIONES PERMANENTES

- 1.- **COMISIÓN DE MESA:** PRESIDENTA LA INGENIERA LADY CEDEÑO, VICEPRESIDENTE EL ABOGADO EDGAR RAMÍREZ OBANDO, Y COMO VOCAL LA SEÑORA PAOLA MENDOZA;
- 2.- **COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO:** PRESIDENTA SEÑORA PAOLA MENDOZA, VICEPRESIDENTE INGENIERO MIGUEL GALLARDO, ABOGADO EDGAR RAMÍREZ, VOCAL;
- 3.- **COMISIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO:** PRESIDENTE MIGUEL GALLARDO, VICEPRESIDENTE LA SEÑORA PAOLA MENDOZA Y EL ABOGADO EDGAR RAMÍREZ, VOCAL;
- 4.- **COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y VIALIDAD:** PRESIDENTE EL ABOGADO EDGAR RAMÍREZ, VICEPRESIDENTE LA SEÑORA PAOLA MENDOZA, Y EL INGENIERO MIGUEL GALLARDO VOCAL;
- 5.- **COMISIÓN DE ASUNTOS SOCIALES CULTURALES Y DEPORTIVOS;** PRESIDENTE EL INGENIERO MIGUEL GALLARDO, VICEPRESIDENTE, EL ABOGADO EDGAR RAMÍREZ Y LA SEÑORA PAOLA MENDOZA VOCAL;
- 6.- **COMISIÓN DE TURISMO Y PRODUCCIÓN:** PRESIDENTA LA SEÑORA PAOLA MENDOZA, VICEPRESIDENTE EL INGENIERO MIGUEL GALLARDO Y EL ABOGADO EDGAR RAMÍREZ VOCAL
- 7.- **COMISIÓN DE SALUD EDUCACIÓN Y MEDIO AMBIENTE:** PRESIDENTE EL SEÑOR DANIEL TOALA, VICEPRESIDENTE LA SEÑORA PAOLA MENDOZA Y EL INGENIERO MIGUEL GALLARDO VOCAL.

CONCLUSIONES:

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón, con el apoyo de las instituciones del Gobierno Cantonal, Provincial y del País se podrá realizar varias actividades que beneficiará a toda la población con el objetivo de alcanzar el Buen Vivir de la Parroquia Puerto Limón.

Elaborado por: Daniel Frevio Elizalde Cárdenas

Revisado por: Lady Damiana Cedeño Moreira

Aprobado Por: Pleno del Gobierno parroquial Rural de Puerto Limón

Certificado por Secretaría del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón

