

ACTA DE SESION ORDINARIA No. 18
DEL DIA LUNES DE 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

En la Cabecera Parroquial Puerto Cayo, a los diecisiete (30) días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024), se reúnen los señores miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Cayo, previa convocatoria del Eco Carlos Orlando presidente del Parroquial para desarrollar el siguiente orden del día:

- 1.- Apertura y Bienvenida.**
- 2.- Constatación de Quorum.**
- 3.- Lectura y aprobación del Orden del día.**
- 4.- Lectura y aprobación de acta de la sesión anterior**
- 5.- Informe del Econ. Carlos Orlando González**
- 6.- Informe de los señores vocales**
- 7.- Asuntos varios**
- 8.- Resoluciones**
- 9.- Clausura.**

Punto 1.- Apertura y Bienvenida. – El Eco. Carlos Orlando González, presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Cayo, agradece la presencia de los señores Vocales y da por apertura la presente sesión del mes de septiembre 2024.

Punto 2.- Constatación del Quórum. – Por medio de secretaría y con autorización del Econ. Carlos Orlando, presidente del GADPRPC, se procede a tomar la asistencia a los señores Vocales e incluido el señor presidente: Lic. Franklin Merchán, VOCAL GADPRPC – Presente; Sra. María García VOCAL GADPRPC – Presente; Lic. Gonzalo Delgado VOCAL GADPRPC – Presente ; Sra. Edmerita Moran VICEPRESIDENTA GADPRPC – Presente Luego de constatar que existe la asistencia de los cuatro Vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Cayo; se procede a tomar en consideración al quorum existente y se da inicio a la sesión siendo las nueve horas y cuarenta y cuatro minutos de la mañana (09H00 am) y se continua con el siguiente punto.

Punto 3.- Lectura y aprobación del Orden del día. – El presidente del Gad Parroquial solicita a la Secretaria Tesorera de lectura al orden del día, el mismo que pone a consideración de sus compañeros Vocales y fue aprobado sin ninguna modificación en lo puntos a tratar.

Punto 4.- Lectura y aprobación del acta de anterior Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta anterior de fecha 16 de septiembre del 2024, una vez concluida la lectura toma la palabra el Compañero Gonzalo Delgado y mociona se apruebe el acta anterior sin modificación alguna y para la cual apoya la moción por todos los vocales, y se prosigue al siguiente punto del acta.

Punto 5.- Informe del presidente. –Compañeros dentro de la actividades que he realizado asistí a reunión en Picaza con inversionistas agrícolas en cual se trataron temas relacionados a diversificar la producción de nuestra parroquia, en Coordinación con el Gobierno Provincial se realizado la minga de limpieza en la playa se realizó la invitación a la ciudadanía en general pero lastimosamente no se dieron cita, solo la presidenta de la aso de cabañas estuvo presente, como es de su conocimiento compañero celebramos la fiestas patronales de la Virgen de la Merced de nuestra parroquia estuve presente en varias de las actividades que organizo la directiva y el párroco de la iglesia entre ellos asistí a la misa en conmemoración de la Virgen de la Merced acompañe en el pregón inaugural, asistí a la elección de niña y Srta. Virgen de la merced en el coliseo central, y procesión por calles de la parroquia. Otras de las actividades en la participe fue en coordinación con el colegio Puerto Cayo se realizó la minga en la institución poniendo a disposición las maquinas del GAD para la recolección de la Basura. Los presidentes de la siete Parroquia mantuvimos una reunión con la Srta Alcaldesa en donde expuse las necesidades prioritarias de la parroquia como el tema de mantenimiento de la calles, le hice referencia la pedido que tenemos del terreno para el proyecto de las cancha por medio de un prestamos al BDE, como ya los hemos sociabilizado compañeros, le recordé el pedido que realizamos sobre el tractor canguro que se encuentra en el CDI, esto se está destruyendo más, trate el tema de CAYO TEAM esto está en pésimas condiciones y no contamos con los recurso para poder habilitarlos a ver si hay la posibilidad de realizar un convenio para el mantenimiento, entre otros temas solicite la maquinaria para realizar trabajos en el relleno Sanitario, malecón falta de iluminación, la entrega de duchas, escalinatas ubicadas en la avenida Guayas la falta de iluminación, Parque Central la falta de iluminación y juegos en mal estado, falta de señaléticas,



reductores de velocidad en las vías, zonificación de la playa, la gestión que se ha realizado para el pedido de las piedras escolleras para el malecón, remplazo de uno de los obreros municipales de la parroquia, predios y limpieza de malecón fueron los temas que expuse a la alcaldesa espero tengamos una solución a estos inconvenientes. Se realizó la delegación a la Sra. Edmerita Moran Vicepresidenta para la actividad de sembrado de árboles con personal del municipio de Jipijapa actividad realizada en el Parque central de Puerto Cayo. Me trasladé al Municipio de Jipijapa a realizar la entrega de oficios relacionados a los temas tratados en la reunión que se mantuvo con los presidentes de los GAD Parroquiales sobre las necesidades de nuestras parroquias. Mantuve una mesa de trabajo con los del Ministerio de Salud Pública de la parroquia donde se trataron temas sobre intersectorial de desnutrición y presentación del nuevo personal encargado del Centro de Salud de nuestra Parroquia.

Punto. 6.- Informe vocal. –Sra. María García. – Compañeros buenos días en la presente sesión informo de las actividades que he realizado durante el mes de septiembre participe en la minga que se realizó con el Gobierno Provincial de Manabí, se realizó la limpieza de la playa. Me reuní con el Sr. Raúl Zavala con quien se trataron temas relacionados a la recolección de la basura. Con la compañera Edmerita Moran mantuvimos una reunión con el Sr Teniente Político para gestionar el alumbrado en el cementerio de la parroquia, de igual manera estamos gestionando para poder realizar arreglos en la estructura del cementerio. También participe en la minga que realizó el colegio. Por parte del Gobierno Provincial nos enviaron la invitación para la clausura del curso de liderazgo que se realizó en Jipijapa, otras de las actividades fuimos invitadas al programa de juramento de bandera al cual asistí. Realice la entrega de oficio para gestionar el arreglo de un poste de alumbrado público en la iglesia de cantagallo. **Sra. Edmerita Moran** compañeros entre las actividades realizadas el 17 de septiembre participe de la minga Devolvamos Pureza a la playa organizando por la prefectura y gad parroquial, también estuve presente en el inicio de la obra de rehabilitación vial E 15 que contó con la presencia del presidente de la República el 18 de septiembre Me reuní en una mesa de trabajo con el Teniente político Paolo Orlando y la vocal Alexandra García Para tratar el tema de las luminarias del cementerio ya que al lugar le falta iluminación, el 19 de septiembre me reuní con la compañera Alexandra García para coordinar lo de la pintura para pintar la parte frontal del cementerio y en oficina recibimos la visita de

los nuevos médicos del centro de salud y a la nueva Directora de la unidad médica Viviana Gualpo donde también se trató el tema de vacunación el 20 septiembre realice recorrido con la compañera Alexandra por la zona del cementerio para ver las luminarias que están en mal estado y en la tarde estuve entregando las invitaciones con la vocal Alexandra para la graduación de la escuela de liderazgo y Formación ciudadana que se realizará el sábado 21 de septiembre, el 24 de Septiembre recibimos aún morador del Barrio 11 de enero quien solicita se le ayude con la limpieza de la calle , 25 septiembre realice recorrido por la calle del Barrio 11 de Enero y coordine una limpieza con el coordinador del gad municipal Raúl Zavala para la mencionada calle, 26 septiembre estuve presente en el juramento de bandera de la Unidad Educativa Puerto cayo , 27 septiembre estuve invitada a una reunión con el personal del Centro de Salud dónde se trataron temas como campaña de vacunación, transporte de personal a los recintos para campañas, elección de la directiva del centro de salud ,elección de vigilantes comunitarios , estas son las actividades de compañeros son las actividades ejecutadas durante el mes de septiembre, toma la palabra el compañero **Gonzalo Delgado** compañeros buenos días , hemos seguido coordinado lo relacionado al tramite para el curso omi, el 27 de septiembre me traslade a la ciudad de Guayaquil en la Fenacopec, con la presidenta Gabriela Cruz Salazar, con el objetivo de socializar la propuesta de red de cerco que va a ser presentada a la Viceministra de pesca el 30 de septiembre reunión con la Viceministra de Pesca, Subsecretaria De Recursos Pesquero, Fenacopec y Delegación Pesquera de la Caleta Pesquera de Puerto Cayo, dado en el Puerto Pesquero de San Mateo-Manta , para presentar la propuesta del Arte de Pesca de Red de Cerco Artesanal, también hemos entado en oficina compañeros **Franklin Merchan** El día 26 me contacte con la teniente León encargada de la escuela ESMENA para dejar todo listo para el curso OMI, el día 27 viajamos a Guayaquil a una reunión con la presidenta de la FENACOPED para tratar asuntos de los permisos de las embarcaciones, el 28 me contacte con la alcaldesa para solicitarle una camioneta para viajar a San Mateo a una reunión con la viceministra de pesca, el 30 se mantuvo la reunión con la viceministra, Los otros días fueron oficina.

Punto. 7.- Asuntos varios. – El presidente informa a los compañeros lo referente al arreglo de la volqueta y retro excavadora le pido a un mecánico de la ciudad de Portoviejo para q realice la evaluación y poder contar con el informe técnico y poder iniciar el proceso de

contratación pero aún no tenemos respuesta, lastimosamente no tenemos técnicos , tanto Antonio como Miguel nos pueden decir los daños pero ello no son mecánicos no saben en cuales son todo los daños, Don Gonzalo Delgado pregunta si no se ha realizado la evaluación con algún mecánico de Jipijapa , el presidente respondió que si ha solicitado pero ninguno se acercan , ellos quieren cobrar la evaluación de la maquina y no contamos con los recurso para eso esperemos esta semana sino tocaría buscar el apoyo del otro mecánico , la Sra Edmerita Moran toma la palabra y dice que se debe de gestionar lo mas pronto ya estamos terminando el año y de debe dejar operativa la maquinaria , el presidente dijo q va a presionar al mecánico para emita el informe , la Sra Edmerita Moran también informa sobre el inventario de los aceites y filtros , como miembro de la comisión de infraestructura y vías verifico junto con la secretaria y ya queda solo para un cambio por lo que quiere se autorice la compra de aceite pero que se considere la compra para todo el año 2025 , de igual manera que se realizo en le año 2023 considerar el cambio de aceite para todo el periodo esto nos ha permito trabajar sin problemas en lo que requiere a los cambios de aceite, esta moción fue apoyada por la Sra María García , el presidente considera que se debe dejar abastecido para los cambios de aceites estos se dejo presupuestado , ya que de acuerdo a lo conversado con el operador de la retroexcavadora se requiere comprar llantas, y como la hemos visto en el presupuesto del 2025 estamos ajustados con los recursos, Don Gonzalo Delgado y el compañero Franklin Mechan apoyan la moción ya que es necesario para el funcionamiento de las maquinarias. El presidente también a los compañeros que se paso un oficio a la alcaldesa para solicitar la respectiva autorización para el proyecto de embellecimiento urbanístico que se quiere ejecutar sembrando palmeras desde el ingreso a la parroquia hasta la calle brisa del mar y la calle donde está ubicado el cuerpo de bombero, estamos esperando la respuesta para poder iniciar con el proceso de contratación se aspira comprar alrededor de 200 palmeras y poder sembrar con la ayuda de la comunidad , para eso también se está sociabilizando con los habitantes de estos sectores.

Punto 8.- Resoluciones: Se resuelve en la presente sesión

- Iniciar el proceso para la adquisición de filtros y aceite para la maquinaria del Gad Parroquial.

Punto 9.- Clausura



GAD PARROQUIAL RURAL PUERTO CAYO

Fundada el 20 de abril de 1911

Puerto Cayo - Manabí - Ecuador



Ruc 1360043010001

Siendo las 11: 10 de la mañana y sin otro punto que tratar el presidente da por clausurada la presente sesión.

Econ Carlos Alberto Orlando González
PRESIDENTE DEL GADP PUERTO CAYO

Sra. Edmerita Moran Merchán
VOCAL GAD PUERTO CAYO

Sr. Franklin Merchán Freile
VOCAL GAD PUERTO CAYO

Sr. Gonzalo Delgado Moran
VOCAL GAD PUERTO CAYO

Sra. María García Sánchez
VOCAL GAD PUERTO CAYO

Certifica:

La suscrita Ing. Mayra Regalado Vásquez en calidad de Secretaria Tesorera del Gobierno Parroquial Puerto Cayo, para fines legales lo certifica con su firma

Ing Mayra Regalado Vásquez
SECRETARIA – TESORERA



PUERTO CAYO – AV. Simón Bolívar y 28 de Mayo

juntap_ptocayo@yahoo.es

secretaria@gadpuertocayo.gob.ec

<http://www.gadpuertocayo.gob.ec>