

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	VARGAS JIMÉNEZ FELIPE ELÍAS
No. de cédula	2300402829

Domicilio:

Provincia	Santo Domingo
Cantón	La Concordia
Parroquia	Plan Piloto
Dirección	Barrio La Dolorosa
Correo electrónico	felipevar01@gadplanpiloto.gob.ec
Teléfonos	022721038 0997957849

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD parroquial Plan Piloto
---	----------------------------

Dignidad que ejerce:	Vocal principal GAD parroquial Plan Piloto
----------------------	--

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	Enero - Diciembre 2020
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	23 de Junio de 2021
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	Parroquia Plan Piloto, Recinto El Rosario

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
PLAN DE TRABAJO PLAN PILOTO LISTA 20-100	IMPULSAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.	GESTIÓN EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y MATERIALES EN EL SISTEMA DE AGUA POTABLE	SE LOGRÓ GESTIONAR RECURSOS Y MATERIALES EN CONJUNTO CON EL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO LA CONCORDIA
	PLANIFICAR LA CONSTRUCCIÓN Y LA RECONSTRUCCIÓN DE ESPACIOS DE RECREACIÓN Y TURISMO	READECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y DE RECREACIÓN	SE LOGRÓ LA READECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN CONJUNTO CON EL GAD LA CONCORDIA Y GAD PLAN PILOTO
	MONUMENTO DE IDENTIDAD AL INGRESO A PLAN PILOTO	READECUACIÓN DE MONUMENTO DE IDENTIDAD EN EL INGRESO A LA PARROQUIA.	SE LOGRÓ LA RECONSTRUCCIÓN DE LA IDENTIDAD EN EL INGRESO DE LA PARROQUIA CON RECURSOS PROPIOS DEL GAD PLAN PILOTO

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES

<p>a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural</p>	<p>PARTICIPACIÓN ACTIVA EN REUNIONES DE CONSEJO REALIZADAS 2 VECES AL MES</p>	<p>VALORACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES ESTABLECIDAS EN LA JUNTA PARROQUIAL</p>	<p>SE LLEVAN A CABO LAS SESIONES MENSUALES DE LA JUNTA PARROQUIAL CON TOTAL NORMALIDAD</p>
<p>b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural</p>	<p>PRESENTACIÓN DEL PROYECTO "MANTENIMIENTO VIAL EN LOS RAMALES DE LA PARROQUIA"</p>	<p>EL PROYECTO SE EJECUTÓ DE MANERA PROGRAMADA, DANDO MANTENIMIENTO VIAL A LOS RECINTOS DE LA PARROQUIA</p>	<p>SE REALIZÓ EL TRABAJO DE MANERA COORDINADA CON LOS PRESIDENTES DE LOS RECINTOS</p>
<p>c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación</p>	<p>PARTICIPACIÓN ACTIVA EN DELEGACIONES POR PARTE DEL PRESIDENTES A: REUNIONES EN LA PARROQUIA, EL MUNICIPIO Y PREFECTURA</p>	<p>PARTICIPACIÓN ACTIVA EN DELEGACIONES POR PARTE DEL PRESIDENTES A: REUNIONES EN LA PARROQUIA, EL MUNICIPIO Y PREFECTURA</p>	<p>SE INTERVINO CON NORMALIDAD EN LAS SESIONES Y REUNIONES DE TRABAJO ACTIVAMENTE, DELEGADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL</p>
<p>d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley</p>	<p>FISCALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS Y DE RECREACIÓN EN LA PARROQUIA</p>	<p>DETERMINACIÓN DEL BUEN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DEL PROYECTO</p>	<p>SE LOGÓ LA FISCALIZACIÓN EN LOS PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN Y RECREACIÓN EN LA PARROQUIA PLAN PILOTO</p>
<p>e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural</p>	<p>PRESIDIR LA COMISIÓN DE VIALIDAD, INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS</p>	<p>LIDERAR LA COMISIÓN ENCOMENDADA PARA EL BENEFICIO DE LA COMUNIDAD</p>	<p>SE LOGRÓ CUMPLIR A CABALIDAD LA COMISIÓN ENCOMENDADA POR LA JUNTA PARROQUIAL, EN BENEFICIO DE LA PARROQUIA PLAN PILOTO</p>

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias		X	

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
CREACIÓN DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL GAD PLAN PILOTO	SE LOGRÓ LA CREACIÓN DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL GAD PLAN PILOTO, OBTENIENDO UNA BUENA ACEPTACIÓN POR PARTE DE LA JUNTA PARROQUIAL Y ASÍ LLEVAR UN REGISTRO DE LOS BIENES DEL GAD PLAN PILOTO

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	Registros de asistentes
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local		
Otros	X	http://gadplanpiloto.gob.ec/

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

EN ESTE PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE HA IMPLEMENTADO LA PARTICIPACIÓN Y VERIFICACIÓN POR ASAMBLEA LOCAL CON PRESENCIA DE AFORO DE 25% Y LAS REDES SOCIALES, POR MOTIVO DE LA CRISIS SANITARIA, DONDE LA CIUDADANÍA PODRÁ PRESENCIAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE MANERA PARTICIPATIVA, PRESENTANDO LAS ACCIONES Y PROYECTOS REALIZADOS EN EL PERIODO 2020, SE LA REALIZARÁ DE MANERA ILUSTRATIVA (IMÁGENES Y VIDEOS)

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas: