

1 **ACTA No. 001**

2 **SESIÓN ORDINARIA No. 001 DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO**
3 **DE FECHA 08 DE ENERO DE 2020**
4

5 En la sala de sesiones de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado
6 de Plan Piloto, a los ocho días del mes de enero del dos mil veinte, siendo las dieciséis
7 horas, el señor Pablo Javier Loor Zambrano, Presidente de la Junta Parroquial Rural,
8 solicita que por Secretaría se constate el quorum reglamentario. Secretaría informa que
9 existe quorum con la presencia de cuatro miembros, señores Martha María Escobar
10 Carbonelly; Pablo Javier Loor Zambrano; Deicy Isabel Muñoz Torres y, Felipe Elías
11 Vargas Jiménez, por lo que deja constancia que asiste a la Sesión Ordinaria No. 001 de
12 la Junta Parroquial cuatro vocales de un total de cinco. El señor Presidente instala la
13 Sesión y dispone que por Secretaría se de lectura a la convocatoria y al respectivo
14 Orden del Día. Una vez leída la convocatoria y el Orden del Día, que consta de los
15 siguientes PUNTOS: 1) Constatación del quorum; 2) Aprobación de Acta de la sesión
16 Conmemorativa, realizada el 25 de Noviembre de 2019 por cumplir 62 años de
17 Fundación y 8 de Parroquialización; 3) Aprobación del Cronograma de Vacaciones del
18 año 2020 4) Conocimiento sobre el Seguimiento al Plan de Acción del Río Mache en la
19 Parroquia Plan Piloto; 5) Conocimiento del Servicio Básico CNT; 6) Conocimiento del
20 Sistema de Agua Potable de la Parroquia Plan Piloto

21
22 Toma la palabra el Señor Presidente, compañeros yo considero que se debería incluir
23 de dos nuevos puntos del Orden del Día y su aprobación. 1) Conocimiento del Servicio
24 CNT; 2) Sistema del Agua Potable de la Parroquia Plan piloto.

25 Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas Jiménez compañeros yo mociono que se apruebe,
26 Srta. Deicy Muñoz Torres y Licda. Martha Escobar Carbonelly apoya la moción.

27
28 El señor Presidente vuelve a poner a consideración el Orden del Día. Felipe Vargas
29 mociona que se apruebe el Orden del Día de la sesión ordinaria No. 001 de la Junta
30 Parroquial Rural de Plan Piloto de conformidad a lo establecido en la Convocatoria
31 respectiva, moción que es apoyada por el Ingeniero Felipe Elías Vargas Jiménez
32 seguido de la Vice-Presidenta Lcda. Martha María Escobar Carbonelly y la vocal Deicy
33 Muñoz Torres. Presidencia dispone que por secretaria se someta a votación la moción
34 presentada. Luego de registrar la votación respectiva, Secretaría informa que la moción
35 ha sido aprobada por unanimidad (ver hoja de registro de votación, que es parte de esta
36 Acta). Por tanto, la Junta Parroquial Rural, RESUELVE:

37
38 **Resolución No. RL-001-JPRPP-2020, Aprobar el Orden del Día de la Sesión**
39 **Ordinaria No. 001 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto de conformidad a lo**
40 **establecido en la Convocatoria respectiva, como también la inclusión de los dos**
41 **puntos para el orden del día.**

42
43 **SEGUND PUNTO: Aprobación de Acta de la sesión Conmemorativa, realizada el**
44 **25 de Noviembre de 2019 por cumplir 62 años de Fundación y 8 de**
45 **Parroquialización.** Toma la palabra el Señor Presidente diciendo compañeros como
46 ustedes saben estuvimos en el mes de diciembre bien ocupados con las actividades de
47 navidad y fin de año por esta razón recién se procederá a aprobar o desaprobar el acta
48 conmemorativa del 25 de noviembre 2019 ustedes tienen en sus manos las actas. Toma
49 la palabra la Srta. Deicy Muñoz Vocal, yo mociono que se apruebe el Acta
50 Conmemorativa del 25 de Noviembre 2019, moción que es Apoyada por el Ing. Felipe
51 Vargas Vocal y por la Lcda. Martha Escobar Vice-Presidente.

52
53 **Resolución No. RL-002-JPRPP-2020, Aprobación de Acta de la sesión**
54 **Conmemorativa, realizada el 25 de Noviembre de 2019 por cumplir 62 años de**
55 **Fundación y 8 de Parroquialización.**

56 TERCER PUNTO: **Aprobación del Cronograma de Vacaciones del año 2020** Toma
57 la palabra el Señor Presidente, señores en sus manos están los cronograma de
58 vacaciones en el cual se planificó las vacaciones de cada uno. Toma la palabra el Ing.
59 Felipe Vargas Vocal yo mociono que se apruebe el cronograma de vacaciones 2020
60 moción que es apoyada por la Lcda. Martha Escobar. Toma la palabra el señor
61 Presidente compañeros recuerden que al salir de vacaciones debe asumir el vocal
62 alterno, pero por motivos de tener un presupuesto reducido que no alcanza, no se podrá
63 proceder a este proceso, de esta manera se considerara que solo un vocal podrá salir
64 de vacaciones en el mes, no se podrán ir dos vocales al mismo tiempo si no que llega
65 uno y sale otro entonces así quedamos compañeros vocales.

66 **Resolución No. RL-003-JPRPP-2020, Aprobación del Cronograma de Vacaciones**
67 **del año 2020.**

68 CUARTO PUNTO: **Conocimiento sobre el Seguimiento al Plan de Acción del Río**
69 **Mache en la Parroquia Plan Piloto** Toma la palabra el señor Presidente me preocupa
70 el tema del río mache las orillas del río ya que se a generado un problema con el Ing.
71 Hugo Díaz quien tiene su finca cerca del río y por ello el señor a procedido a cercar las
72 entradas del río en el cual las personas que viven cerca de este sector ya no pueden
73 ingresar así como las personas que nos visitan tenemos que ver que el Concejal Igor
74 Gallardo no nos está dando solución ustedes verán si hace acuerdos, resoluciones para
75 hacer una ordenanza ya que el objetivo es Reforestar las orillas del río. Compañeros
76 pongo en consideración se hacemos o autorizan a mí como Presidente hacer una
77 ordenanza. Toma la palabra la Lcda. Martha Escobar yo mociono que se realice una
78 ordenanza para este caso que está afectando a toda la comunidad moción que es
79 apoyada por la Vocal Deicy Muñoz y el Vocal Felipe Vargas.

80 **Resolución No. RL-005-JPRPP-2020, Conocimiento sobre el Seguimiento al Plan**
81 **de Acción del Río Mache en la Parroquia Plan Piloto.**

82 QUINTO PUNTO: **Conocimiento del Servicio Básico CNT** El Señor presidente toma
83 la palabra compañeros he recibido los memos de autorización de pago por parte de la
84 Secretaria-Tesorera en el cual en el mes de Noviembre y Diciembre a salido las planillas
85 muy altas yo sé que por motivo de que en nuestra Parroquia no hay buena cobertura se
86 ha utilizado el teléfono del Gad para llamadas a celulares a las diferentes autoridades e
87 entidades, son llamadas de trabajo, por tanto opinen compañeros hacemos bloquear las
88 llamadas a celular o no. Toma la palabra la Lcda. Martha Escobar yo mociono que no
89 se debería bloquear las llamadas a celular por el tema de la pésima cobertura que
90 tenemos en la Parroquia, moción que es apoyada por el Vocal Ing. Felipe Vargas y vocal
91 Deicy Muñoz.

92 **Resolución No. RL-006-JPRPP-2020, Por motivo de la pésima Cobertura que hay**
93 **en la Parroquia Plan Piloto no se procederá a bloquear el teléfono de Secretaria**
94 **para las llamadas a celular hasta que haya buena cobertura.**

95 SEXTO PUNTO: **Conocimiento del Sistema de Agua Potable de la Parroquia Plan**
96 **Piloto** Toma la palabra el señor Presidente, compañeros como ustedes saben éxito un

97 Operador desde la administración pasada como es el Sr. Pablo Vinueza ya tiene dos
98 meses que no se le ha cancelado los \$ 100 dólares que la administración pasada acordó
99 con el verbalmente para su pago hasta que ya haya una junta de Agua Potable. El
100 municipio de la Concordia nos ha delegado con junta de agua provisional en el cual
101 estoy yo como Presidente, Secretario Lcdo. Eduardo Vargas, Lcdá. Tesorera Martha
102 Escobar y como Recaudadora Sra. Elisseth Pantoja, Primer Vocal Ing. Jasmín Dávalos
103 y Segundo Vocal Ing. Heidy Armijos además tocaría realizar una reunión con todos os
104 habitantes de la Parroquia para llegar a u acuerdo en el valor que se va a cobrar por el
105 agua.

106 Habiéndose tratado el Orden del Día motivo de la convocatoria, siendo las cinco horas
107 con veinte y cuatro minutos, se clausura la Sesión Ordinaria No. 001 de la Junta
108 Parroquial Rural de Plan Piloto. Para constancia se suscribe la siguiente Acta original y
109 dos copias del igual tenor.
110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180

GADPR-PLAN PILOTO
Pablo Javier Loor Zambrano
PRESIDENTE

Pablo Javier Loor Zambrano
~~Pablo Javier Loor Zambrano~~
PRESIDENTE
PRESIDENTE GAD PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO

Silvia Elizabeth Zambrano Silverio
~~Silvia Elizabeth Zambrano Silverio~~
SECRETARIA - TESORERA
Silvia Elizabeth Zambrano Silverio
Silvia Zambrano Silverio
SECRETARIA DEL DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL
DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PLAN PILOTO

181 **CERTIFICACIÓN.-** La suscrita Secretaria de la Junta Parroquial Rural del Gobierno
182 Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, CERTIFICA que esta Acta fue leída,
183 analizada y aprobada en Sesión Ordinaria No. 001 de la Junta Parroquial Rural de Plan
184 Piloto realizada el ocho de enero de dos mil veinte. - Lo CERTIFICO. -

185
186
187
188
189
190
191
192
193

Plan Piloto, 09 de enero de 2020

GADPR PLAN PILOTO
Silvia Elizabeth Zambrano Silverio
SECRETARIA - TESORERA
SECRETARIA

194
195
196
197
198
199
200