



INFORME PRELIMINAR RENDICIÓN DE CUENTAS EJERCICIO FISCAL 2020

INTRODUCCIÓN. -

La rendición de cuentas es un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible sobre la gestión institucional, que conlleva la formulación, ejecución, evaluación del accionar del ente o entidad que rinde cuentas.

Involucra a las instituciones y entidades obligadas a rendir cuentas para que, a través de sus autoridades o representantes, se sometan a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.

La Rendición de Cuentas genera una relación de doble vía "derecho-deber". Para las instituciones es una obligación la Rendición de Cuentas; es decir, un DEBER y para la ciudadanía es un derecho, acceder a ella. Por medio del proceso de Rendición de Cuentas, es posible conocer si la gestión cumple o no con los requerimientos, necesidades y expectativas de la ciudadanía a la que se debe y para las instituciones, la evaluación ciudadana le permite cualificar su gestión. Dentro de un espacio donde el que rinde y recibe el informe de rendición de cuentas generen corresponsabilidades "dar-recibir" mediante la retroalimentación que permitan mejorar la eficiencia institucional y la participación ciudadana en lo público.

AMPARO LEGAL. -

La rendición de cuentas está contemplado en los artículos: 266 de la Constitución de la Republica del Ecuador y 09 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana.

DEL CONTENIDO DE LA RENDICION DE CUENTAS. -

El artículo 10 de LOCPCCS establece que el proceso de rendición de cuentas deberá contener al menos lo siguiente:

1. Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos.
2. Ejecución del presupuesto institucional.
3. Cumplimiento de los objetivos y el plan estratégico de la entidad.
4. Procesos de contratación pública.
5. Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.
6. Cumplimiento del plan de trabajo presentado ante el Consejo Nacional Electoral, en el caso de las autoridades de elección popular.
7. En el caso de las empresas públicas y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público deberán presentar balances anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos.
8. Las demás que sean de trascendencia para el interés colectivo.

DE LOS SUJETOS OBLIGADOS A RENDIR CUENTAS. -

El artículo 11 de la LOCPCCS establece que tienen la obligación de rendir cuentas las autoridades del Estado electas o de libre remoción, representantes legales de empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, sin perjuicio de la responsabilidad que tienen las y los servidores públicos sobre sus actos u omisiones.





COMPETENCIAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL NIVEL PARROQUIAL

G) GESTIONAR LA COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS COMPETENCIAS Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES.



H) VIGILAR LA EJECUCION DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS.



SITIO EN CONSTRUCCIÓN

A) PLANIFICAR JUNTO CON ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y DEL SECTOR PUBLICO EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL



F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS Y RECINTOS, CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES



B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA.



E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS POR OTRO NIVEL DE GOBIERNO.



D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACION Y CUIDADO DE LA BIODIVERSIDAD Y AMBIENTE.



C) PLANIFICAR Y MANTENER EN COORDINACION CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL.

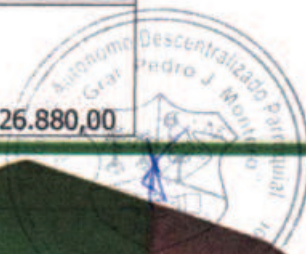




DESARROLLO DEL INFORME

1. CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS – POA

COMPONENTE SOCIOCULTURAL		
PROYECTO	VALOR	TOTAL
SERVICIO DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS.	\$27.825,52	
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS.	\$1.080,80	\$28.906,32
COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS		
MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE LINEAL DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$7.891,48	
MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAS DE LA INFRAESTRUCTURA Y FACHADA DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$7.838,96	
REPARACIÓN E INSTALACIÓN DE LUMINARIAS EN LOS ALREDEDORES DEL PARQUE CENTRAL Y SECTORES ALEDAÑOS; REPARACIÓN, MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y MAQUINAS BIOSALUDABLES PARA EL PARQUE LINEAL DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$7.864,64	
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA ESTRUCTURA DEL GRADERÍO DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE DEL RECINTO. SAMBORONDON.	\$1.874,32	
ADQUISICION DE 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y PURIFICACIÓN DE AGUA PARA EL RECINTO. TENDALES.	\$7.932,96	
CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DE REUNIONES Y ACTIVIDADES DIVERSAS PARA USO Y BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD EN GENERAL DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$22.288,00	\$55.690,36
COMPONENTE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD		
ADQUISICIÓN DE BIENES Y REPUESTOS PARA LA RETROEXCAVADORA CAT 416E DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO, (INCLUYE PUESTA DE BIENES Y REPUESTOS) (LLANTAS Y BOMBA DE AGUA).	\$5.146,28	
MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL EQUIPO MULTIPROPÓSITO (RETROEXCAVADORA CAT 416E y VOLQUETA HINO GH-500) DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$7.883,44	
ADQUISICIÓN DE 2500 M3 DE MATERIAL PÉTREO (LASTRE) PARA EL BACHEO DE DIFERENTES CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$3.136,00	
MANTENIMIENTO, REPARACIONES Y SUMINISTRO DE REPUESTOS MENORES PARA EL EQUIPO MULTIPROPÓSITO (RETROEXCAVADORA CAT 416E y VOLQUETA HINO GH-500) DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$5.036,71	
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA VOLQUETA HINO GH-500 DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$1.204,00	\$22.406,43
COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL		
CONTRATACIÓN DIRECTA DE CONSULTORÍA PARA LA "FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO".	\$26.880,00	\$26.880,00





2. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.

PRESUPUESTO INICIAL \$292.042,37 USD		
10% GRUPOS PRIORITARIOS \$29.204,24 USD		
PRESUPUESTO GENERAL	30% GASTOS CORRIENTES \$87.612,71 USD	PRESUPUESTO DESTINADO PARA: PAGO DE SUELDOS MÁS BENEFICIOS DE LEY DEL PRESIDENTE, VOCALES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO. ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA Y PAGO DE SERVICIOS DE CONSUMO ADMINISTRATIVO. APOORTE A ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO (CGE, CONAGOPARE).
	70% GASTOS INVERSION \$204.429,66 USD - 29.204,24 USD \$175.225,42 USD	PRESUPUESTO DESTINADO PARA: PAGO DE SUELDOS MÁS BENEFICIOS DE LEY DEL PERSONAL OPERATIVO. ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA, PAGO DE SERVICIOS DE CONSUMO OPERATIVO. EJECUCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS (POA)

PRESUPUESTO MIN. FINANZAS ACUERDO MIN N.072 \$198.542,54 USD					
10% GRUPOS PRIORITARIOS \$19.854,25 USD					
PRESUPUESTO GENERAL	GASTOS CORRIENTES (170 SBU) \$68.000,00 USD				
	GASTOS DE INVERSION	10%	DISCAPACID	CONV. CNEL	DEVOL. IVA
	\$198.542,54	\$15.898,62	\$11.926,90	\$7.084,26	\$42.721,21
	- 68.000,00				
	\$130.542,54				
TOTAL, DE INGRESOS Y GASTOS \$276.173,53 USD					





2.1 Distributivo de gastos de inversión (PROYECTOS – POA).

COMPONENTE SOCIOCULTURAL

Gasto Social – Proyecto Adulto Mayor, convenio GAD Municipal.

Espectáculos culturales \$380,80 USD
Prendas Tallerista \$147,00 USD
Materiales de oficina \$61,44 USD
Materiales didácticos \$835,73 USD
Ayudas técnicas \$1.224,45 USD
Total \$2.649,42 USD

Proyecto discapacidad - MIES

Contraparte MIES \$11.912,60 USD
Sueldo más beneficio de ley - Técnica del proyecto - \$11.686,44 USD
Otros \$226,16 USD

Contraparte GAD - MIES

Movilización \$125,00 USD
Materiales de oficina \$213,66 USD
Materiales didácticos \$960,84 USD
Ayudas técnicas \$1.098,11 USD
Comisiones bancarias \$15,20 USD
Total \$2.412,81 USD

Grupos prioritarios en general

Sueldo más beneficio de ley - Técnica del proyecto \$6.800,61 USD
Materiales didácticos \$1.790,41 USD
Suministro de oficina (papelería) \$1.658,39 USD

PROYECTO ADULTO MAYOR





PROYECTO DISCAPACIDAD



Gasto cultural

ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, AQUÍ EL GAD REALIZO LA SESIÓN SOLEMNE CONMEMORATIVA POR EL ANIVERSARIO 128 DE CREACIÓN DE LA PARROQUIA; PROYECTO PRIORIZADO CON EL FIN DE PROMOVER LA IDENTIDAD CULTURAL, COSTUMBRES Y TRADICIONES DE LA PARROQUIA.

Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: www.pedrojmontero.gob.ec

Email: jpgpjmontero@gmail.com; info@pedrojmontero.gob.ec

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS.

PROYECTOS ORIENTADOS AL CUIDADO, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS POBLADORES A NIVEL LOCAL.

MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PARQUE LINEAL DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.





MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAS DE LA INFRAESTRUCTURA Y FACHADA DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.



REPARACIÓN E INSTALACIÓN DE LUMINARIAS EN LOS ALREDEDORES DEL PARQUE CENTRAL Y SECTORES ALEDAÑOS; REPARACIÓN, MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y MAQUINAS BIOSALUDABLES PARA EL PARQUE LINEAL DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.





REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA ESTRUCTURA DEL GRADERÍO DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE DEL RECINTO. SAMBORONDON.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



ADQUISICION DE 1 PLANTA DE TRATAMIENTO Y PURIFICACIÓN DE AGUA PARA EL RECINTO.
TENDALES.



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: www.pedrojmontero.gob.ec

Email: jppjmontero@gmail.com; info@pedrojmontero.gob.ec

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DE REUNIONES Y ACTIVIDADES DIVERSAS PARA USO Y BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD EN GENERAL DE LA POBLACION DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.



COMPONENTE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD.

PROYECTO PRIORIZADO PARA ATENDER LAS CONDICIONES DE LA VIALIDAD RURAL A NIVEL DE LASTRE CON EL BACHEO Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094
Sitio Web: www.pedrojmontero.gob.ec
Email: jpgpjmontero@gmail.com, info@pedrojmontero.gob.ec
Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



ADQUISICIÓN DE BIENES Y REPUESTOS PARA LA RETROEXCAVADORA CAT 416E DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO, (INCLUYE PUESTA DE BIENES Y REPUESTOS) (LLANTAS Y BOMBA DE AGUA).



MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EL EQUIPO MULTIPROPÓSITO (RETROEXCAVADORA CAT 416E y VOLQUETA HINO GH-500) DE PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.

MANTENIMIENTO DE VOLQUETA



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

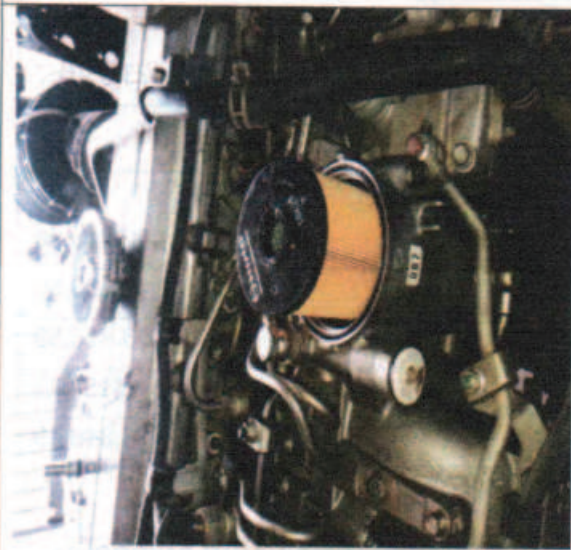
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: www.pedrojmontero.gob.ec

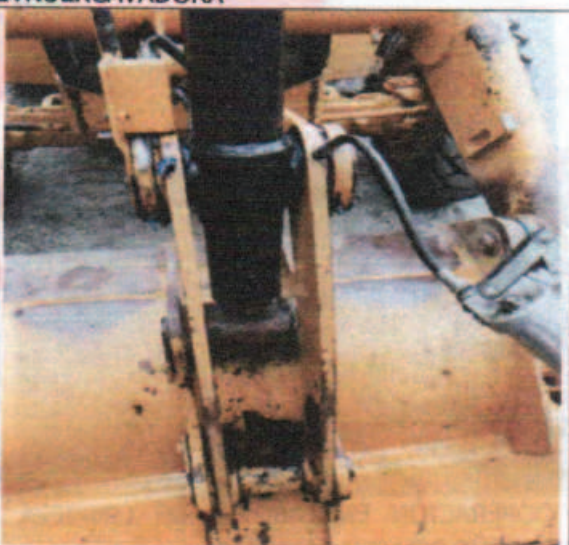
Email: jppjmontero@gmail.com, info@pedrojmontero.gob.ec

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





MANTENIMIENTO RETROEXCAVADORA





GASTOS DE PERSONAL PARA OPERATIVIDAD DEL PROYECTO.

SUELDO MAS BENEFICIO DE LEY (OPERADORES 2, COORDINADORA COMUNITARIA)	\$23.359,67
--	-------------

OTROS RUBROS.

ADQUISICIÓN DE DOS (2) BATERIAS BOSCH (34 HP 1100 S4 70D/E-34/12V,70 AH(C-20) RC 144MIN CCA 570ª(18C)	\$313,60
EXTINTOR	\$100,80
SEGURO VEHICULO	\$3.416,59
MATRICULA VOLQUETA	\$157,23
COMBUSTIBLE	\$6.848,49

TRABAJOS QUE ENMARCA EL PROYECTO.

LIMPIEZA Y DESALOJO DE MALEZAS EN EL PERÍMETRO INTERNO DEL ESTADIO PARROQUIAL.



COOPERACIÓN EN LABORES DE LIMPIEZA DE CANALES, APERTURA DE ZANJAS PARA DESAGÜE DE AGUAS LLUVIAS.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



BACHEO DE CAMINO EN EL CADIAL



BACHEO DE CAMINO EN CRISTO REY





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



BACHEO DE CAMINO COOPERATIVA SIMON BOLIVAR



COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL.

DIRECCIONA EL RUMBO ASI COMO LAS ESTRATEGIAS PARA MEJORAR DE FORMA EFICIENTE EL ROL DE LA PLANIFICACION INSTITUCIONAL.

CONTRATACIÓN DIRECTA DE CONSULTORÍA PARA LA "FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO".





PROYECTO CONVENIO CNEL – GAD PARROQUIAL.
RECAUDACIÓN Y ENTREGA DE PLANILLAS DE SERVICIO ELÉCTRICO.

INGRESOS 2020 \$7.094,18 USD

DISTRIBUTIVO DE GASTOS	VALOR
SUELDOS (3 COLABORADORES)	2.800,00
DECIMO TERCER SUELDO	350,00
DECIMO CUARTO SUELDO	1.200,00
FONDOS DE RESERVA	233,26
APORTE PATRONAL	326,22
VARIOS	29,70

DEMÁS PERSONAL DE INVERSIÓN

CONSERJE		TECNICO DE PLANIFICACION
SUELDO	5.500,00	2.000,00
DECIMO TERCER SUELDO	629,75	229,00
DECIMO CUARTO SUELDO	458,15	166,60
FONDOS DE RESERVA	466,67	133,33
APORTE PATRONAL	400,00	0,00
TOTAL	7.465,57	2.761,93

DEMÁS GASTOS DE INVERSIÓN

ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUA CON OSMOSIS INVERSA PARA EL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO (CASA COMUNAL).	1.499,56
DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE USO Y CONSUMO DE DROGAS (INCLUYE CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DE LA INSTITUCIÓN).	2.800,00
ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA GUBERNAMENTAL INTEGRADO FÉNIX DEL GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO (INCLUYE CAPACITACIÓN).	1.064,00
SERVICIO DE DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE SITIO WEB INSTITUCIONAL (DOMINIO – HOSTING)	324,80
REHUBICACIÓN DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y CONFIGURACIÓN DE CENTRAL TELEFÓNICA DEL ÁREA DE SECRETARÍA DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	1.379,28
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ELABORACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO 2014 - 2019	1.680,00
ADQUISICIÓN DE 10 UNIDADES DE ALCOHOL EN GEL ANTIBACTERIAL ALIVIOK CON FARNESOL Y TEA TREE 100G (3.52 OZ)	60,03
ADQUISICIÓN DE 1 TANQUE DE PRESIÓN GALVANIZADO DE 30 LITROS (INCLUYE INSTALACIÓN) Y LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y LUBRICACIÓN DE BOMBA DE AGUA.	336,00
CAMBIO DEL TECHADO DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO (CASA COMUNAL) Y DEL TUMBADO DEL AREA DE PRESIDENCIA Y SECRETARÍA.	4.155,20
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS ACONDICIONADORES DE AIRE DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	893,20
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRODUCTOS PARA DESINFECCION Y PROTECCION PERSONAL.	228,48
COMPRAS CATALOGO	777,15
ADQUISICIÓN DE UN COMPUTADOR LAPTOP HP (NUEVO).	1.000,00





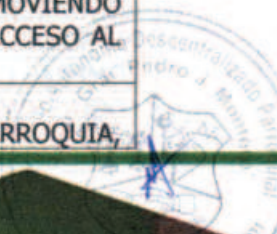
CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR, DISTINTIVAS Y DE USO LABORAL PARA LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	652,00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ORDENADORES DE ESCRITORIO E INSTALACIÓN DE IMPRESORA LEXMARK, EN RED.	417,42
INSTALACIÓN DE BREAKERS, PUNTO DE CORRIENTE Y DE LUZ EN INFRAESTRUCTURA DEL GAD PARROQUIAL.	306,88
ENERGIA ELECTRICA	3.051,83
AGUA	481,60
TELEFONIA / INTERNET	246,30
PRENSA ESCRITA / RADIAL	2.744,00
SUMINISTRO DE OFICINA - TINTAS	329,89
LICENCIA ANTIVIRUS	56,00
CREDENCIALES PERSONAL DEL GAD	107,52
MATERIALES DE ASEO Y LIMPIEZA	342,55

GASTOS CORRIENTES

SUELDOS MAS BENEFICIOS DE LEY (PRESIDENTE, VOCALES, TESORERO Y SECRETARIO)	59.049,67
DEFICIT	1.377,05
ENERGIA ELECTRICA	1.024,40
AGUA	48,20
TELEFONIA / INTERNET	504,30
MANTENIMIENTO DE ACONDICIONADORES DE AIRE	201,60
LICENCIA ANTIVIRUS	28,00
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	56,00
SUMINISTROS DE OFICINA	404,06
MATERIALES DE ASEO	265,53
SEGUROS	285,78
COMISIONES BANCARIAS	63,73
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	848,35
CONAGOPARE	6.597,43
TOTAL	\$69.377,05

3. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD.

OBJETIVOS DEL PDOT	
BIOFISICO	OBJETIVO 1 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL A TRAVÉS DE UN ADECUADO MANEJO INTEGRAL DE LOS RECURSOS NATURALES Y ÁREAS DE LA PROTECCIÓN DE FUENTES HÍDRICAS.
SOCIOCULTURAL	OBJETIVO 2 COORDINAR EL ACCESO A LA EDUCACIÓN CON CALIDAD, A LA SALUD Y CON DIVERSIDAD CULTURAL Y CON ÉNFASIS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA.
ECONOMICO	OBJETIVO 3 ESTIMULAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS AGRÍCOLAS, PECUARIAS, COMERCIALES Y TURÍSTICAS, PROMOVRIENDO UNA CULTURA DE EMPRENDIMIENTOS SUSTENTABLES CON ACCESO AL CRÉDITO Y A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA.
ASENTAMIENTOS HUMANOS	OBJETIVO 4 COORDINAR EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA PARROQUIA.





	<p>DOTANDO DE SERVICIOS PÚBLICOS Y EQUIPAMIENTO DE CALIDAD EN ARMONÍA CON EL MEDIO AMBIENTE Y LA GESTIÓN DE RIESGO.</p> <p>OBJETIVO 5 CONTRIBUIR Y COORDINAR QUE LOS ASENTAMIENTOS CUENTEN CON ACCESO A ESPACIOS Y SERVICIOS PÚBLICOS, GARANTIZANDO LOS DERECHOS DE TODAS LAS PERSONAS AFIANZANDO SU IDENTIDAD Y EXPRESIONES CULTURALES.</p>
MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD	<p>OBJETIVO 6 ORDENAR Y OPTIMIZAR LOS SISTEMAS DE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD PARROQUIAL, BAJO EL CONCEPTO DE DESARROLLO SUSTENTABLE.</p>
POLITICO INSTITUCIONAL	<p>OBJETIVO 7 PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE CON UNA PARTICIPACIÓN CIUDADANA ACTIVA Y RESPONSABLE EN LA COGESTIÓN Y PLANIFICACIÓN PARROQUIAL.</p>
	<p>OBJETIVO 8 MEJORAR EL ROL DE LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA PARROQUIA.</p>

INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS:

CUMPLE		6
NO CUMPLE		2

4. PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.

- CONTRATACIÓN DIRECTA DE CONSULTORÍA PARA LA "FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE LA PARROQUIA RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO".
- CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DE REUNIONES Y ACTIVIDADES DIVERSAS PARA USO Y BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD EN GENERAL DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.

5. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.

EN EL 2020 NO HUBO DICTÁMENES PARA CUMPLIMIENTO POR PARTE DE ENTIDADES DE CONTROL DEL ÁMBITO PÚBLICO.

6. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO ANTE EL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL, EN EL CASO DE LAS AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.

PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS Y COMUNIDADES QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS.
DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN AYUDAR EN EL MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN. MEDIANTE RECURSOS PROPIOS.
GESTIONAR PROYECTOS DIRIGIDOS A LOS ADOLESCENTES Y ADULTOS MAYORES.
GESTIONAR PROYECTOS DE MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.
GESTIONAR CON LOS ENTES CORRESPONDIENTES PROYECTOS DE ILUMINACIÓN EN RECINTOS Y COMUNIDADES PARA EL BIENESTAR Y SEGURIDAD DE SUS HABITANTES.
GESTIONAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE ENFERMEDAD (FUMIGACIÓN, ABATIZACIÓN, CAPACITACIÓN PARA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES)





- BUSCAR MECANISMO DE GESTIÓN LEGAL PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL CEMENTERIO Y LA EXPROPIACIÓN DE TERRENO PARA SU EXPANSIÓN.
- CUERPO DE BOMBEROS, GESTIONAR ACCIÓN DE MEJORAMIENTO.
- GESTIONAR PROYECTOS DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES PARA MASIFICAR EL SERVICIO DE INTERNET.
- GESTIONAR MECANISMO DE MEJORAMIENTO TÉCNICO. AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE TERAPIA FÍSICAS PARA UNA ATENCIÓN DE CALIDAD Y CALIDEZ.
- GESTIÓN DE RIESGOS.
- GESTIONAR Y COORDINAR ACCIÓN TÉCNICA. DOTACIÓN DE LOGÍSTICA E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA SU REAL Y CABAL FUNCIONAMIENTO EN ETAPAS DE EMERGENCIAS.
- GESTIONAR PROYECTOS DE AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SUB CENTRO DE SALUD.

SE ESTAN CUMPLIENDO: ■

POR CUMPLIR: ■

7. LAS DEMÁS QUE SEAN DE TRASCENDENCIA PARA EL INTERÉS COLECTIVO

LEGISLACIÓN	
TIPO DE SESIÓN	PUNTOS IMPORTANTES
ORDINARIAS - 24	ANÁLISIS Y APROBACIÓN SOBRE LA FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO
	ANÁLISIS Y APROBACIÓN SOBRE LA ADQUISICIÓN DE UNA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PURIFICACIÓN DE AGUA PARA EL RECINTO. TENDALES
	ANÁLISIS, DELIBERACIÓN Y APROBACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL 2021
	CONOCIMIENTO Y APROBACION DEL CALCULO DEFINITIVO DE INGRESOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL 2021
	ANÁLISIS Y APROBACION DE LAS MEDIDAS A TOMAR POR MOTIVO DE RECORTE DE PRESUPUESTO EN LAS ASIGNACIONES AL GAD PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.
	RESOLUCIÓN DE BAJA DE SUELDOS EN LAS REMUNERACIONES MENSUALES DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE INVERSIÓN DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO
	PRESENTACIÓN Y APROBACION DEL INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL Y DE LOS SEÑORES VOCALES DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO
	CONOCIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE VALORES POR CONCEPTO DE IVA RECUPERADO DE AÑOS ANTERIORES EL VALOR DE \$39.547,06 USD EN OBRAS Y SERVICIOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO
	PRESENTACION, ANÁLISIS Y APROBACION DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL 2021
	CONOCIMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE VALORES POR CONCEPTO DE IVA RECUPERADO DE LOS MESES DE JUNIO Y JULIO DEL 2020 EL VALOR DE \$3.174,15 USD EN OBRAS Y SERVICIOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO
APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO Y PLAN OPERATIVO ANUAL PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2021.	





EXTRAORDINARIAS - 2	ANÁLISIS, DELIBERACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN DEL PDOT DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO VIGENTE DESDE EL 2015 AL 2018.
CONMEMORATIVA - 1	ANIVERSARIO 132 DE CREACIÓN DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.

GESTIONES

PREFECTURA GUAYAS

BOMBAS DE FUMIGACION, AMONIO CUATERNARIO, KIT DE BIOSEGURIDAD Y ALIMENTOS





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



CONAGOPARE - AYUDAS TECNICAS



CUERPO DE BOMBEROS - BRIGADAS DE FUMIGACION



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094
Sitio Web: www.pedrojmontero.gob.ec
Email: jpgpjmontero@gmail.com; info@pedrojmontero.gob.ec
Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023




EL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO ES UN GOBIERNO DE PUERTAS ABIERTAS A LA CIUDADANIA EN GENERAL, DE FORMA INCLUYENTE Y PARTICIPATIVA A TODOS LOS ACTORES SOCIALES Y QUE PRIORIZA EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS EL BIENESTAR COMUN DE SUS HABITANTES A TRAVES DE LOS RECURSOS QUE ASIGNA EL ESTADO Y LAS GESTIONES PROPIAS DE LA ENTIDAD.


Informe elaborado por:


Ilgo. Danny Gamboa
Secretario


Ing. Ivis Freire Donoso
Tesorero


Ing. Mariuxi Holguín
Técnica Proyectos Sociales

Aprobado por:


Lcda. Soraya Sánchez Rivas
PRESIDENTA
G.A.D.P.R. GRAL. PEDRO J. MONTERO

GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO, TRANSPARENTAMOS LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094
Sitio Web: www.pedrojmontero.gob.ec
Email: jpgpjmontero@gmail.com; info@pedrojmontero.gob.ec
Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador

