



**ACTA DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL Y DE LAS AUTORIDADES (PRESIDENTE Y VOCALES) DEL GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO.**

En la Parroquia Gral. Pedro J. Montero, en el lugar del Punto de Encuentro Pedro J. Montero, siendo las 15H00 llevo a cabo ante los dirigentes y representantes de los diferentes asentamientos y localidades existentes en territorio y demás actores sociales el acto de rendición de cuentas institucional y de las autoridades periodo del ejercicio fiscal 2021 conjuntamente con la presentación de las respuestas de la consulta ciudadana.

Las autoridades del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Gral. Pedro J. Montero, presentan a los ciudadanos asistentes al acto mediante la proyección en diapositivas tanto el informe institucional y el personal de cada autoridad conforme a sus atribuciones y comisiones que presiden y de conformidad con el formato de formulario proporcionado por el CPCCS.

El informe institucional expuesto a la ciudadanía estuvo sujeto a lo establecido en el artículo 10 de la Ley Orgánica Del Consejo De Participación Ciudadana, que señala que los sujetos obligados a rendir cuentas en el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán rendir cuentas sobre lo siguiente:

1. Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos.
2. Ejecución del presupuesto institucional.
3. Cumplimiento de los objetivos y el plan estratégico de la entidad.
4. Procesos de contratación pública.
5. Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.
6. Cumplimiento del plan de trabajo presentado ante el Consejo Nacional Electoral, en el caso de las autoridades de elección popular.
7. En el caso de las empresas públicas y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público deberán presentar balances anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos.
8. Las demás que sean de trascendencia para el interés colectivo.

Con este antecedente la información presentada fue la siguiente:

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**1. CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS.**

- **Políticas en el 2021 no se implemento**
- **Programas y proyectos:**

PROYECTOS (POA)

SERVICIO DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR
SERVICIO DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN CULTURAL, ARTÍSTICA, DEPORTIVA Y RECREATIVAS.
CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN INTEGRAL PARA EL MEJORAMIENTO DE TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN Y PARA LA FORMACIÓN DE EMPRENDEDORES.
MANTENIMIENTO, EQUIPAMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA.
MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL PARROQUIAL RURAL A NIVEL DE LASTRE.
<b>MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA (RECINTO CHANCHAN).</b>

Durante el 2021 el proyecto de mejoramiento del sistema de abastecimiento de agua para el recinto. Chanchan no se lo pudo ejecutar por problemas de legalidad del predio para proceder con el proyecto.





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**2. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**DISTRIBUCIÓN DEL GASTO CORRIENTE**

Presupuesto destinado para:

- Pago de sueldos más beneficios de ley del presidente, vocales y personal administrativo.
- Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo administrativo.
- Aporte a entidades del sector público (CGE, CONAGOPARES).

SUELDOS MAS BENEFICIOS DE LEY (PRESIDENTE, VOCALES, TESORERO Y SECRETARIO)	51.762,00
DECIMO TERCER SUELDO	4.158,15
DECIMO CUARTO SUELDO	2.400,00
APORTES PATRONALES	6,030,26
FONDOS DE RESERVA	4.311,73
VACACIONES NO GOZADAS	1.400,00

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

SERVICIO DE AGUA	75,00
SERVICIO DE ELECTRICIDAD	1.640,75
TELECOMUNICACIONES (INTERNET Y TELEFONO)	648,92
ACTUALIZACION SISTEMA CONTABLE	448,00
LICENCIA ANTIVIRUS	34,00
SUMINISTRO DE OFICINA	271,03
MATERIALES DE ASEO	139,15
SEGUROS / CAUCION	277,64
COMISIONES BANCARIAS	60,15
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	1.087,00
CONAGOPARES	8.305,96
<b>TOTAL</b>	<b>83.049,74</b>

Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: [pedrojonterogob.ec](http://pedrojonterogob.ec)

Email: [jpgpjmontero@gmail.com](mailto:jpgpjmontero@gmail.com); [gad@pedrojonterogob.ec](mailto:gad@pedrojonterogob.ec)

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

### DISTRIBUCIÓN DEL GASTOS DE INVERSIÓN

Presupuesto destinado para:

- Pago de sueldos más beneficios de ley del personal operativo.
- Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo operativo.
- Ejecución de obras, servicios o programas.

COMPONENTE SOCIOCULTURAL 10%		SERVICIO DE ATENCIÓN A 75 ADULTOS MAYORES (CONTRAPARTE GAD)	
		ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$411,96
		VESTUARIO	\$750,00
		SUMINISTRO DE OFICINA	\$200,00
		MATERIALES DIDACTICOS	\$915,95
		AYUDAS TECNICAS	\$2.016,00
		EQUIPO DE INFORMATICA (FACILITADO - IMPRESORA)	\$294,00
		<b>TOTAL</b>	<b>\$4.587,91</b>

## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021



## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: [pedrojontero.gob.ec](http://pedrojontero.gob.ec)

Email: [jpgpjontero@gmail.com](mailto:jpgpjontero@gmail.com); [gad@pedrojontero.gob.ec](mailto:gad@pedrojontero.gob.ec)

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

		SERVICIO DE ATENCIÓN A 30 P.C.D
<b>COMPONENTE SOCIOCULTURAL</b> 10%	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$445,00
	VESTUARIO	\$49,00
	SUMINISTRO DE OFICINA	\$60,14
	MATERIALES DIDACTICOS	\$1.803,03
	AYUDAS TECNICAS	\$1.265,30
	MOVILIZACIÓN	\$330,00
	COMISIONES MIES	\$15,25
	<b>TOTAL DE CONTRAPARTE DEL GAD</b>	
<b>TOTAL MIES CONTRAPARTE</b>		<b>\$12.155,39</b>
<b>TOTAL</b>		<b>\$16.123,11</b>

4

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

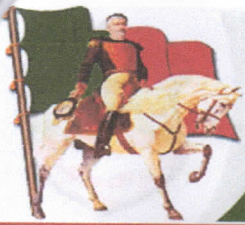
		TECNICA DE LOS PROYECTOS SOCIALES
<b>COMPONENTE SOCIOCULTURAL</b> 10%	REMUNERACION	\$6.500,00
	DECIMO TERCER SUELDO	\$529,16
	DECIMO CUARTO SUELDO	\$400,00
	FONDOS DE RESERVA	\$541,45
	APORTE PATRONAL	\$778,90



**TOTAL \$8.749,51**

Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza  
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094  
Sitio Web: [pedrojmontero.gob.ec](http://pedrojmontero.gob.ec)  
Email: [jppjmontero@gmail.com](mailto:jppjmontero@gmail.com); [gad@pedrojmontero.gob.ec](mailto:gad@pedrojmontero.gob.ec)  
Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

<b>COMPONENTE SOCIOCULTURAL</b> 10%	<b>PROYECTO DEPORTIVO (ESCUELA DE FUTBOL)</b> <b>SERVICIOS PROFESIONALES (ENTRENADOR)</b>	<b>\$1.425,00</b>
--	--	-------------------



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

<b>COMPONENTE SOCIOCULTURAL</b> 10%	<b>ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA EL CENTRO DE REHABILITACION FISICA.</b>	<b>\$4.235,00</b>
<b>TOTAL DE GASTO DEL 10%</b>		<b>\$22.965,14</b>



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

<b>COMPONENTE SOCIOCULTURAL</b>	<b>ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES PARA EL PROGRAMA DE CONMEMORACION DE LOS 129 AÑOS DE PARROQUIALIZACION DE GRAL. PEDRO J. MONTERO.</b>	<b>\$7.000,00</b>
---------------------------------	--	-------------------



5



6

## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

<b>COMPONENTE</b>	<b>CAPACITACIÓN DE 30 EMPRENDEDORES DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO, EN ELABORACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS.</b>	<b>\$1.850,00</b>
-------------------	---	-------------------



## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

<b>GASTOS DE INVERSIÓN DEL COMPONENTE:</b>	<b>MANTENIMIENTO, EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA</b>	
<b>ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD</b>		
<b>REPARACIÓN Y REFORZAMIENTO DE PUERTA PRINCIPAL DE INGRESO AL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO (CASA COMUNAL) Y ÁREA DE CAJERO AUTOMÁTICO.</b>		<b>\$425,60</b>



## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

<b>ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MEJORAS EN DIFERENTES ÁREAS DE LA INFRAESTRUCTURA DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.</b>	<b>\$1.961,06</b>
---	-------------------





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
*Gral. Pedro J. Montero*  
Adm. 2019-2023



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**PINTADA DEL INFOCENTRO DEL GADP, PARTE EXTERNA E INTERNA DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.** **\$1.156,51**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**REPARACIÓN DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LAS INSTALACIONES DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.** **\$600,00**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO. PLAYONES 1 DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO.** **\$6.361,00**





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023

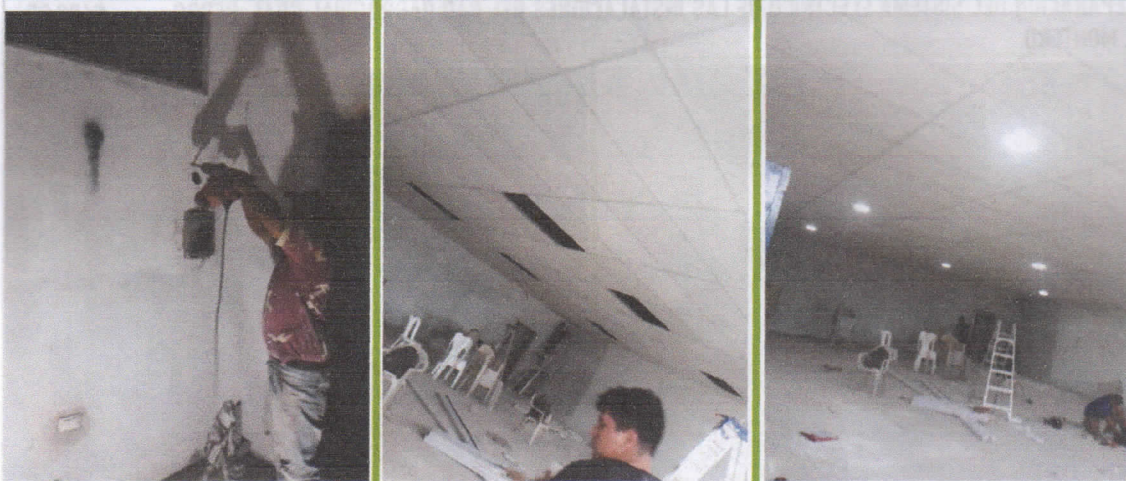


**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

TUMBADO, PUNTOS DE CORRIENTE, LUMINARIAS, CAJA DE BREAKER Y REJAS PARA EL CENTRO INTEGRAL DE ACTIVIDADES DIVERSAS DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO (INCLUYE INSTALACIÓN). **\$4.500,00**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE CANCHA DE USO MULTIPLE DEL RECINTO. SAN JACINTO DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO. **\$5.415,00**

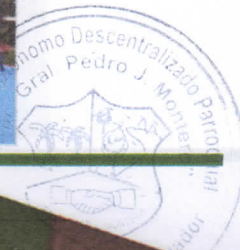


Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza  
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: [pedrojmontero.gob.ec](http://pedrojmontero.gob.ec)

Email: [jpgpjmontero@gmail.com](mailto:jpgpjmontero@gmail.com); [gad@pedrojmontero.gob.ec](mailto:gad@pedrojmontero.gob.ec)

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador







GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO. BARRIO LINDO DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J MONTERO. \$6,415,18**



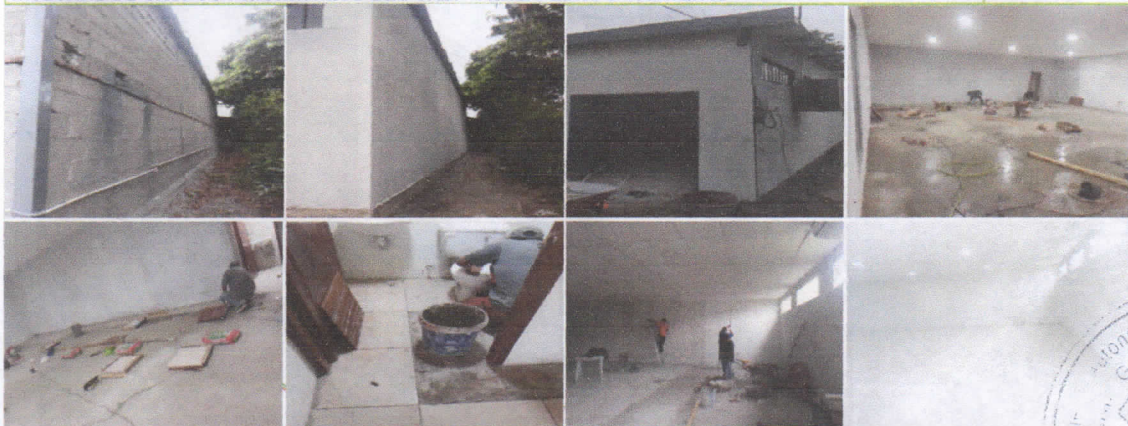
**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**MANTENIMIENTO Y COLOCACION DE GRADERIO METALICO EN CANCHA DE USO MULTIPLE DEL RECINTO BUENA FE PARROQUIA GRAL. PEDRO J MONTERO. \$6.404,00**



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**COLOCACIÓN DE CERAMICA, FONDEADA CON SELLADOR Y ENLUCIMIENTO DE PARED DEL CENTRO INTEGRAL DE GRUPOS PRIORITARIOS DEL GADP GRAL. PEDRO J MONTERO. \$6.409,00**



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza  
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: [pedrojonterogob.ec](http://pedrojonterogob.ec)

Email: [jpgpjmontero@gmail.com](mailto:jpgpjmontero@gmail.com); [gad@pedrojonterogob.ec](mailto:gad@pedrojonterogob.ec)

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guavas - Ecuador

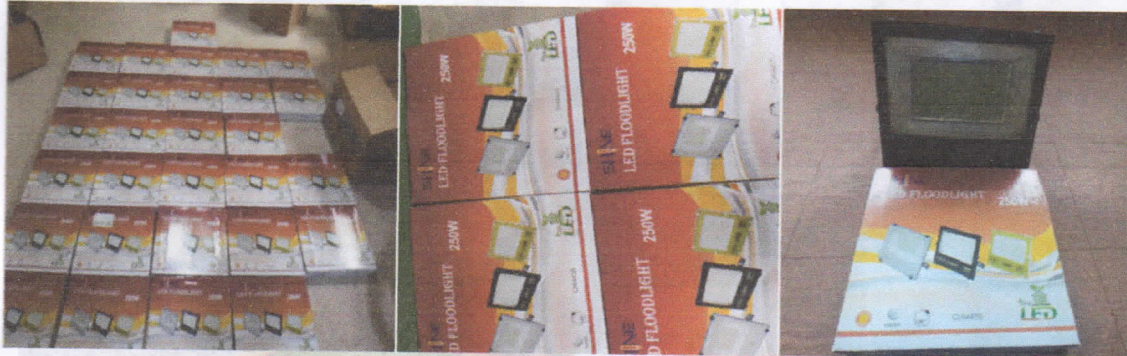




10

## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

ADQUISICIÓN DE 41 REFLECTORES PARA LAS AREAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS DE VARIOS RECINTOS DE LA PARROQUIA GRAL. PEDRO J. MONTERO	\$6.150,00
TOTAL DE GASTO EN MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	\$45.797,35



## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

### MANTENIMIENTO VIAL

CONTRATO MANTENIMIENTO, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE REPUESTOS MENORES PARA EL EQUIPO MULTIPROPÓSITO (RETROEXCAVADORA CAT 416E y VOLQUETA HINO 6H-500) DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$7.041,05
	\$7.184,32
	\$3.887,90



## GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

SUMINISTRO DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA REPARACION DE CUCHARONES DE LA RETROEXCAVADORA CAT 416E DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO (INCLUYE COLOCACIÓN).	\$4.220,00
---	------------





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL  
**Gral. Pedro J. Montero**  
Adm. 2019-2023



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES	\$13.742,81
AROS PARA VOLQUETA HINO GH-500 DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$500,01
EXTINTORES.	\$100,80
MATRICULA	\$199,23
SEGUROS	\$3.283,94
OPERADOR RETROEXCAVADORA, CHOFER VOLQUETA Y COORDINADORA COMUNITARIA.	\$26.850,28
<b>TOTAL</b>	<b>\$67.010,34</b>

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

CAMINOS VECINALES INTERVENIDOS	LONGITUD	VIAJES
EL CADIAL (BACHEO Y LASTRADO)	5 KM APROX.	79
EL GROSELLITO (BACHEO Y LASTRADO)	1.8 KM APROX.	52
CRISTO REY - SECTOR. GONZALEZ (BACHEO Y LASTRADO)	800 MTS	16
EL NIGUITO (BACHEO Y LASTRADO)	1 KM APROX.	16
EL PORVENIR (BACHEO Y LASTRADO)	600 MTS	11
PLAYONES 1 - CALLEJON (BACHEO)	600 MTS	12
CAÑAVERAL (BACHEO Y LASTRADO)	1.2 KM APROX.	98
SOLEDAD (BACHEO Y LASTRADO)	1.2 KM APROX.	63

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**TRABAJOS EN CAMINO VECINAL DEL RECINTO. CAÑAVERAL**



Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza  
Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: [pedrojmontero.gob.ec](http://pedrojmontero.gob.ec)

Email: [jpgpjmontero@gmail.com](mailto:jpgpjmontero@gmail.com); [gad@pedrojmontero.gob.ec](mailto:gad@pedrojmontero.gob.ec)

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guayas - Ecuador





GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO  RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

TRABAJOS EN CAMINO VECINAL DEL RECINTO. CAÑAVERAL



GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO  RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

TRABAJOS EN CAMINO VECINAL DEL GROSELLITO



GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO  RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

TRABAJOS EN CAMINO VECINAL DE CRISTO REY





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL

Gral. Pedro J. Montero

Adm. 2019-2023



GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO  RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

TRABAJOS EN CAMINO VECINAL DEL NIGUITO



13

GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO  RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

OTROS GASTOS DE INVERSIÓN

IMPLEMENTACION DE SISTEMA WEB INSTITUCIONAL.	\$952,00
LEVANTAMIENTO DEL INVENTARIO DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y CONTROL ADMINISTRATIVO DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$1.600,00
DESARROLLO DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN EN RIESGOS PSICOSOCIALES, USO DE ALCOHOL Y DROGA, DISCRIMINACIÓN LABORAL, ACOSO LABORAL Y VIOLENCIA DE GÉNERO.	\$2.500,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$5.052,00</b>



GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO  RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

SERVICIO DE AGUA	\$568,80
SERVICIO ELECTRICO	\$2.141,80
TELECOMUNICACIONES	\$40,00
PUBLICIDAD	\$574,00
2 MANTENIMIENTOS DE AIRES ACONDICIONADOS	1.334,00
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL GRAL. PEDRO J. MONTERO.	\$500,00
LICENCIA ANTIVIRUS	\$51,00
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS	\$412,75
SUMINISTROS DE OFICINA	\$191,83
MATERIALES DE ASEO	\$49,76

Dirección: Av. Teodosio Vaca y Segundo Espinoza

Teléfonos: 04-2717117 - 0994433094

Sitio Web: [pedrojmontero.gob.ec](http://pedrojmontero.gob.ec)

Email: [jgppjmontero@gmail.com](mailto:jgppjmontero@gmail.com); [gad@pedrojmontero.gob.ec](mailto:gad@pedrojmontero.gob.ec)

Cantón San Jacinto De Yaguachi - Guavas - Ecuador





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

MATERIALES DE IMPRESIÓN (TINTAS)	\$44,00
MAQUINARIA Y EQUIPOS (COMPRA DE ACONDICIONADORES DE AIRE)	\$3.461,60
EQUIPOS INFORMATICOS (ADQUISICIÓN)	\$1.765,54
TONER PARA IMPRESORA	\$178,00
UNIDAD DE IMAGEN	\$80,00
UPS	\$69,52
CONTROL DE PLAGAS DEL EDIFICIO DEL GAD	\$700,00
CONSERJE	\$7.196,44
TECNICO DE PLANIFICACION	\$1.845,08
<b>TOTAL</b>	<b>\$21.204,12</b>

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**3. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD.**

COMPONENTE	OBJETIVO	2021
BIOFISICO	PROMOVER EL RESTABLECIMIENTO DEL ESQUELETO TERRITORIAL DE ESTABILIDAD ECOLÓGICA MÍNIMO EN TODA LA PARROQUIA PEDRO J MONTERO.	NO
SOCIO CULTURAL	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS EN EDUCACIÓN, SALUD, SEGURIDAD, GRUPOS VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL; MEDIANTE LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTO QUE GARANTICEN LA INCLUSIÓN Y EQUIDAD DE LA POBLACIÓN.	SI
	CONSERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DEL TERRITORIO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y TURÍSTICAS, PARA MANTENER LA IDENTIDAD DE LA PARROQUIA.	SI

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

COMPONENTE	OBJETIVO	2021
ECONOMICO PRODUCTIVO	INCENTIVAR EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, TURÍSTICAS Y ARTESANALES; MEDIANTE PROCESOS DE COOPERACIÓN PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA PARROQUIA.	SI
ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS. DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN, DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD DE LA PARROQUIA.	SI





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

COMPONENTE	OBJETIVO	2021
ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	GESTIONAR LA COBERTURA DE SERVICIOS BÁSICOS EN LA PARROQUIA, MEDIANTE LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ENERGÍA ELÉCTRICA, ALCANTARILLADO Y RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS, PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A ESTOS SERVICIOS.	SI
	PROMOVER EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA PARROQUIA MEDIANTE UNA PROPUESTA DE PLANIFICACIÓN QUE REGULE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL.	NO
	GESTIONAR CON EL ORGANISMO COMPETENTE LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES REFERENTES A LA TELEFONÍA E INTERNET, PARA BRINDAR UN MEJOR ACCESO DE ESTE SERVICIO A LA POBLACIÓN.	NO

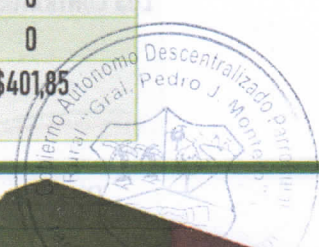
**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

COMPONENTE	OBJETIVO	2021
POLITICO INSTITUCIONAL	FORTALECER LAS CAPACIDADES Y PROCESOS QUE DESARROLLA EL GAD PARROQUIAL, DE MANERA QUE SE PUEDA BRINDAR UN MEJOR SERVICIO A LA POBLACIÓN, EN RELACIÓN A GESTIONES Y COMPETENCIAS EN LA PARROQUIA PEDRO J. MONTERO.	SI

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**4.- PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	ADJUDICADOS		FINALIZADOS	
	Número total	Valor total	Número total	Valor total
ÍNFIMA CUANTÍA	215	\$124.191,02	215	\$124.191,02
MEJOR CUANTÍA OBRA	0	0	0	0
CONSULTORÍA DIRECTA	0	0	0	0
CATALOGO ELECTRÓNICO	17	\$401,85	17	\$401,85





16

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**5. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.**

INFORME NO.DPGY-0032-2020, DE EXAMEN ESPECIAL A LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO DE 2013 Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018.

RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
<b>DECLARACIONES PATRIMONIALES</b> <b>PRESIDENTE:</b> DISPONDRÁ A LA SECRETARIA - TESORERA - CONTADORA, AL MOMENTO DE LA POSESIÓN DE LOS SERVIDORES, SOLICITAR LA CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE LA CGE, REFERENTE A LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL, PREVIO AL INICIO DE LA GESTIÓN Y AL FINALIZAR SU GESTIÓN.	ENVIAR OFICIO AL EX SERVIDOR (IVAN RETO TOMALA) INDICANDO SE ACERQUE A ENTREGAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE FIN DE GESTIÓN.  REALIZADO.

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
<b>PUBLICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN RELEVANTE Y PROCESOS DE CONTRATACIÓN NO FINALIZADOS.</b> <b>PRESIDENTE:</b> SUPERVISARÁ, QUE LA SECRETARIA - TESORERA - CONTADORA CUMPLA CON LA FUNCIÓN DE PUBLICAR LA INFORMACIÓN RELEVANTE CONCERNIENTE A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, EN LAS FASES: PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN Y SE MANTENGAN ACTUALIZADOS LOS ESTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN, A FIN, DE QUE LA INFORMACIÓN SE ENCUENTRE DISPONIBLE EN TODAS LAS ETAPAS DE LA CONTRATACIÓN.	PUBLICAR LA INFORMACIÓN RELEVANTE CONCERNIENTE A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y ESTA SE ENCUENTRE DISPONIBLE EN TODAS LAS ETAPAS DE LA CONTRATACIÓN A TRAVÉS DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS.

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
<b>MODELO Y FORMATO DE LOS CONTRATOS.</b> <b>PRESIDENTE:</b> DISPONDRÁ, QUE PREVIO A LA SUSCRIPCIÓN DE LOS CONTRATOS, DEBERÁN SER REVISADOS Y COMPARADOS CON LOS MODELOS Y FORMATOS DETERMINADOS POR EL ORGANISMO REGULADOR DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, EN LO REFERENTE A LA CLÁUSULA DE REAJUSTE DE PRECIOS, QUE INCLUYA LA FÓRMULA MATEMÁTICA, COEFICIENTES Y CUADRILLA TIPO PARA CADA CONTRATO.	CONSIDERAR SIEMPRE EN TODO CONTRATO LOS MODELOS Y FORMATOS DE CONTRATOS ESTABLECIDOS POR ORGANISMO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA CON LAS CLAUSULAS PERTINENTES Y SEÑALADAS EN EL INFORME SOBRE ELTEMA.







**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

	RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
ANTICIPO DE REMUNERACIONES.	<b>PRESIDENTE</b> IMPLEMENTARÁ LOS LINEAMENTOS PREVIOS PARA LA OTORGACIÓN DE LOS ANTICIPOS, A FIN, DE MEJORAR EL CONTROL INTERNO APLICADO A LOS ANTICIPOS CONCEDIDOS A LOS SERVIDORES DE LA ENTIDAD.	CONTAR SIEMPRE CON EL FORMULARIO DE SOLICITUD DE ANTICIPO DE REMUNERACIÓN QUE SOLICITE EL FUNCIONARIO O SERVIDOR DE LA INSTITUCIÓN, Y QUE SOLO SERÁ HASTA TRES REMUNERACIONES.
	<b>SECRETARIO/A TESORERO/A</b> ESTABLECERÁ EN LA SOLICITUD DE ANTICIPOS DE FONDOS, EL TIEMPO EN EL CUAL SERÁN LIQUIDADOS LOS ANTICIPOS Y NO SE RENOVARÁN ANTICIPOS A SERVIDORES QUE TENGAN SALDOS PENDIENTES POR CANCELAR, A FIN DE MEJORAR EL CONTROL INTERNO APLICADO A LOS ANTICIPOS OTORGADOS A LOS SERVIDORES DE LA ENTIDAD.	REALIZAR LOS DESCUENTOS RESPECTIVOS MENSUALMENTE.
		NO REALIZAR ANTICIPOS EN EL MES DE DICIEMBRE.

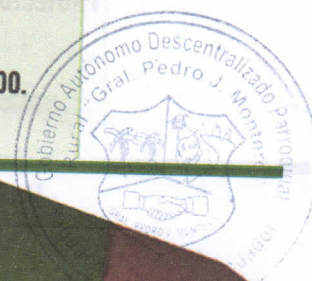
17

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

	RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
RECEPCIÓN, REGISTRO Y CONTROL DE BIENES DE LARGA DURACIÓN.	<b>PRESIDENTE:</b> CONFORMARÁ UNA COMISIÓN INTEGRADA CON PERSONAL INDEPENDIENTE DE LA CUSTODIA Y REGISTRO DE BIENES, A FIN, DE EFECTUAR LA CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES, POR LO MENOS UNA VEZ AL AÑO, DE LA CUAL DEJARÁN CONSTANCIA MEDIANTE UN ACTA SUSCRITA POR LOS INTERVINIENTES. <b>SECRETARIO/A TESORERO/A:</b> REALIZAR LOS AJUSTES CONTABLES CON LOS RESULTADOS DE LA CONSTATAción FÍSICA A FIN, DE OBTENER SALDOS REALES DE LAS CUENTAS; ADEMÁS PROCEDER CON LA CODIFICACIÓN DE LOS BIENES EL CÁLCULO DE LA DEPRECIACIÓN Y SU REGISTRO CONTABLE. ELABORAR LAS ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS BIENES A LOS CUSTODIOS A FIN DE LLEVAR EL CONTROLAR Y CUSTODIA LOS BIENES ENTREGADOS. REMITIR A LA PRESIDENTA EL DETALLE DE LOS BIENES EN MAL ESTADO, CON LA FINALIDAD DE PONERLOS A CONSIDERACIÓN DE LOS VOCALES A FIN DE QUE AUTORICEN LA BAJA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO GENERAL SUSTITUTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN, UTILIZACIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LOS BIENES E INVENTARIOS DEL SECTOR PÚBLICO.	SOLICITAR MEDIANTE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL CON ALGUNA UNIVERSIDAD DE ESTUDIANTES PARA QUE ELABOREN EL INVENTARIO DE BIENES DE LA INSTITUCIÓN.  CONFORMAR EN LOS PRÓXIMOS DÍAS LA COMISIÓN TÉCNICA PARA QUE SE ENCARGUE DE CONSTATAR FÍSICAMENTE LOS BIENES DE LA INSTITUCIÓN SU ESTADO, VALOR ACTUAL, SU CODIFICACIÓN Y REGISTRO MEDIANTE INFORME Y ACTA.  COMISION CONFORMADA.

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

	RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
MOVILIZACIÓN DEL EQUIPO CAMINERO.	<b>PRESIDENTE:</b> DISPONDRÁ A LA SECRETARIA - TESORERA - CONTADORA, QUE PREVIO AL DESPLAZAMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO, SE ELABORE LAS ÓRDENES DE MOVILIZACIÓN, A FIN DE SUPERVISAR Y CONTROLA QUE EL USO SEA PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIO PÚBLICO, ÓRDENES QUE DEBEN SER AUTORIZADAS POR EL PRESIDENTE.	GENERAR LAS RESPECTIVAS ORDENES DE MOVILIZACIÓN DE LOS VEHÍCULOS.  SE ESTA CUMPLIENDO.





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES		ACCIÓN DEL GAD
TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CASAS COMUNALES.	<b>PRESIDENTE:</b> CULMINAR CON EL REGISTRO DE LA ESCRITURA DE INSCRIPCIÓN DEL TERRENO DONADO EN EL QUE SE CONSTRUYÓ LA CASA COMUNAL TENDALES, UNA VEZ CONCLUIDO, DISPONER A LA SECRETARIA - TESORERA - CONTADORA SU REGISTRO CONTABLE.	CONFORMAR COMISIÓN PARA QUE PROCEDA A LA AVERIGUACIÓN, SEGUIMIENTO, AGILIZACIÓN, TRAMITACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE LOS PREDIOS DE LA CASA COMUNAL TENDALES Y JUNTA PARROQUIAL.  EN TRAMITE.

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES		ACCIÓN DEL GAD
DIFERENCIA EN CANTIDADES DE OBRA.	<b>PRESIDENTE:</b> DISPONDRÁ A LA SECRETARIA - TESORERA - CONTADORA, EFECTUAR LAS RELIQUIDACIONES DE LOS CONTRATOS MCO-GADPRPJM-02-2015 Y MCO-GADPR-6PJM-2018; Y REALIZAR LAS ACCIONES RESPECTIVAS, A FIN, DE RECUPERAR LOS MONTOS CANCELADOS EN MÁS Y LOS RESPECTIVOS INTERESES DETERMINADOS EN LA LEY.  DISPONDRÁ AL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, COORDINAR Y VERIFICAR EN TODO PROCESO CONTRACTUAL QUE CONLLEVE LA EJECUCIÓN DE OBRA, A FIN, DE QUE LA FISCALIZACIÓN PROCEDA A MEDIR LAS CANTIDADES DE LAS OBRAS EJECUTADAS.	SOLICITAR ASESORAMIENTO JURÍDICO A ENTE CONAGOPARE GUAYAS PARA ESTABLECER LAS ACCIONES PERTINENTES A FIN DE RECUPERAR LOS VALORES CITADOS EN EL INFORME.  SE ENVIO OFICIO A LOS INVOLUCRADOS PARA QUE DEVUELVAN LOS MONTOS PAGADOS DE MÁS DE LOS CONTRATOS EN REFERENCIA.

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES		ACCIÓN DEL GAD
DONACIONES NO CONTEMPLADAS EN PROYECTOS.	<b>PRESIDENTE:</b> PLANIFICARÁ LOS PROGRAMAS O PROYECTOS DE ACUERDO AL PDOT DEL GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO, A FIN, DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.  <b>SECRETARIO/A TESORERO/A</b> REALIZARÁ EL CONTROL PREVIO AL PAGO DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, A FIN, DE VERIFICAR LA PROPIEDAD, LEGALIDAD Y VERACIDAD DE LAS TRANSACCIONES.	DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES EN BASE A LAS PRIORIDADES ENMARCADAS EN EL PDOT LOCAL.





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
<p><b>GASTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES.</b></p> <p><b>PRESIDENTE:</b> AUTORIZAR LOS GASTOS QUE ESTÉN RELACIONADOS CON LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD, CON EL FIN DE QUE LOS RECURSOS ESTÉN DISTRIBUIDOS DE MANERA EFICIENTE EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD.</p>	<p><b>REALIZAR INVERSIÓN EXCLUSIVAMENTE EN PROGRAMAS, PROYECTOS U ACTIVIDADES ENMARCADAS EN LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES CONSTANTES EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL Y COMPETENCIAS DEL GAD PARROQUIAL.</b></p>

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD
<p><b>CONTRATACIÓN DE FISIOTERAPISTA PARA EL CENTRO DE REHABILITACIÓN.</b></p> <p><b>PRESIDENTE:</b> CONSIDERAR PREVIO A LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL FISIOTERAPISTA PARA EL CENTRO DE REHABILITACIÓN DEL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO, LA ELABORACIÓN DE UN PROYECTO EN EL CUAL SE PLANTEEN ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA, A FIN, DE MEJORAR EL NIVEL DE EFECTIVIDAD DEL SERVICIO.</p> <p><b>SECRETARIO/A TESORERO/A</b> VERIFICAR QUE EL INFORME PRESENTADO POR EL FISIOTERAPISTA, CONTenga INFORMACIÓN RELEVANTE PARA LA SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO OFRECIDO, COMO ES EL NÚMERO DE CÉDULA DE LOS PACIENTES, DOMICILIO, EL NOMBRE DEL MÉDICO TRATANTE QUE PRESCRIBIÓ LA REHABILITACIÓN, A FIN DE MEJORAR EL CONTROL INTERNO Y SEGUIMIENTO DE PERSONAS</p>	<p><b>PARA FUTURAS CONTRATACIONES DE PROFESIONAL EN REHABILITACION FISICA CONTAR CON EL PROYECTO RESPECTIVO Y EL INFORME ACORDE A LAS RECOMENDACIONES DEL EXAMEN DE AUDITORIA.</b></p>

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

**6. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO ANTE EL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL, EN EL CASO DE LAS AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.**

**PLAN DE TRABAJO (LISTA 35)**

AUTORIDAD:	LCDA. SORAYA SANCHEZ - PRESIDENTE
<b>SI CUMPLE</b>	PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS Y COMUNIDADES QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS.
	DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN AYUDAR EN EL MANTENIMIENTO DE LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN. MEDIANTE RECURSOS PROPIOS.
	GESTIONAR PROYECTOS DIRIGIDOS A LOS ADOLESCENTES Y ADULTOS MAYORES.
	GESTIONAR PROYECTOS DE MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.
	GESTIONAR CON LOS ENTES CORRESPONDIENTES PROYECTOS DE ILUMINACIÓN EN RECINTOS Y COMUNIDADES PARA EL BIENESTAR Y SEGURIDAD DE SUS HABITANTES.
	GESTIONAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DE ENFERMEDAD (FUMIGACIÓN, ABATIZACIÓN, CAPACITACIÓN PARA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES).
GESTIONAR MECANISMO DE MEJORAMIENTO TÉCNICO. AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE TERAPIA FÍSICAS PARA UNA ATENCIÓN DE CALIDAD Y CALIDEZ.	





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO

RENDICIÓN DE CUENTAS 2021

BUSCAR MECANISMO DE GESTIÓN LEGAL PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL CEMENTERIO Y LA EXPROPIACIÓN DE TERRENO PARA SU EXPANSIÓN.

GESTIÓN DE RIESGOS.

GESTIONAR Y COORDINAR ACCIÓN TÉCNICA. DOTACIÓN DE LOGÍSTICA E IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA SU REAL Y CABAL FUNCIONAMIENTO EN ETAPAS DE EMERGENCIAS.

CUERPO DE BOMBEROS, GESTIONAR ACCIÓN DE MEJORAMIENTO.

GESTIONAR PROYECTOS DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES PARA MASIFICAR EL SERVICIO DE INTERNET.

GESTIONAR PROYECTOS DE AMPLIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SUB CENTRO DE SALUD.

POR CUMPLIR

20

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

7. EN EL CASO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DEL SECTOR PRIVADO QUE PRESTEN SERVICIOS PÚBLICOS, MANEJEN RECURSOS PÚBLICOS O DESARROLLEN ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO DEBERÁN PRESENTAR BALANCES ANUALES Y NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES, TRIBUTARIAS Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

NO APLICA AL GAD PARROQUIAL RURAL GRAL. PEDRO J. MONTERO

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

8. LAS DEMÁS QUE SEAN DE TRASCENDENCIA PARA EL INTERÉS COLECTIVO.

**GESTIONES**

**GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS**

Solicitud: ENROCADO y reforzamiento del muro de contención del río Bulubulu en ambos lados.

Solicitud: personal para realizar brigada de fumigación contra el dengue en la parroquia.

Notificación: asunto de la quema de la caña de azúcar.

Solicitud: reconfiguración vial de las vías Tendales y Buena Fe.

Solicitud: habilitación de nuevo pase de aguas lluvias u alcantarilla (Tendales - El Grosellito).





**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

<b>GOBIERNO MUNICIPAL SAN JACINTO DE YAGUACHI</b>	<b>Solicitud:</b> inspección/estudio Barrio. San Andrés por problemas de estancamiento de aguas lluvias.
	<b>Solicitud:</b> derive a quien corresponda el ENROCADO y reforzamiento del muro de contención del río Bulubulu
	<b>Solicitud:</b> personal para realizar brigada de fumigación (amonio cuaternario) en la cabecera parroquial
	<b>Solicitud:</b> personal para realizar brigada de fumigación contra el dengue en la parroquia.
	<b>Notificación:</b> asunto de la quema de la caña de azúcar.

**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

<b>GOBERNACIÓN DEL GUAYAS</b>	<b>Solicitud:</b> implementación de sistema de cámaras de video vigilancia para la cabecera parroquial.
<b>CNEL EP</b>	<b>Solicitud:</b> mantenimiento y reparación de luminarias de alumbrado público en la cabecera parroquial.
	<b>Notificación:</b> se concluya con los proyectos de alumbrado en territorio.



**GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO**  **RENDICIÓN DE CUENTAS 2021**

<b>UNIDAD MUNICIPAL CONTRA INCENDIOS (CUERPO DE BOMBEROS).</b>	<b>Solicitud:</b> cooperación de limpieza del sistema de aguas lluvias (exteriores U.E. Emilio Isaías A.)
	<b>Solicitud:</b> personal para realizar brigada de fumigación contra el dengue en la parroquia.
<b>CÍA. HIDALGO &amp; HIDALGO</b>	<b>Solicitud:</b> maquinaria (pala excavadora) para realizar trabajos de limpieza, desazolve y profundización de las cunetas en ambos lados de la vía Boliche - Puente Payo





## FIN DE LA PRESENTACIÓN

Una vez expuesto el informe de rendición de cuentas a la ciudadanía, el Señor. Manuel Macias del recinto. Cañaveral, sugiere se gestione brigadas de fumigación contra varios factores en los recintos especialmente contra los mosquitos, ya que esto no se ha dado en todos los recintos y en aquellos que si se ha dado tienen tiempo que no se ha fumigado nuevamente.

La autoridad por su parte manifiesta que en el tema de las fumigaciones que se han realizado ha sido solicitadas por gestión ya sea con la Prefectura del Guayas o Municipio de Yaguachi con quienes se coordina los sectores viendo aquellos que urgen por un factor en particular la fumigación y es así como se procede, pero estas fumigaciones que vienen tampoco es que son para todos los recintos por ello es que no se llega a todos.

En cuanto a su petición o sugerencia voy a dialogar con el alcalde de Yaguachi para que nos colabore en este sentido y envié una brigada de fumigación para así llegar a su sector al cual no se ha llegado con fumigaciones.

Concluido el acto de rendición de cuentas y sin más sugerencias ciudadanas, el acto concluye siendo 17H01 minuto.

Lo firmamos en constancia a los 22 días del mes de abril del 2022.

Lcda. Soraya Sanchez Rivas  
Presidente  
GAD GRAL. PEDRO J. MONTERO

José Carrillo Barros  
VOCAL PRINCIPAL

Ruth Zapata Galarza  
VOCAL PRINCIPAL

Rommy Vaca Moran  
VOCAL PRINCIPAL

Holger Chuqui Neira  
VOCAL PRINCIPAL

Lo certificamos.

William Pérez Estrada  
COORDINADOR PRINCIPAL  
COMITÉ MIXTO CIUDADANO

Amanda Torres  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

Jimmy Malagón Mera  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

