



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N.º SO-10-31-05-2024-CH DEL 31 DE MAYO DEL 2024 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CHOBO

En la Parroquia Chobo, Cantón Milagro, Provincia del Guayas, a los 31 días del mes de mayo del dos mil veinticuatro; siendo las 10H12am, se dio inicio a la sesión ordinaria convocada para la fecha y hora prevista, misma que es presidida por el Sr. Presidente Edgar Idrovo Espinoza, con la asistencia de los señores Vocales; Sr. Martin Lucas Cruz, Sr. Javier Espinoza Gonzabay, la Sra. Leydi Dávila Torres y Sra. Rosalía Víctor Vera en calidad de secretaria/tesorera titular actúa la Srta. Lcda. CPA Daniela Bravo Torres; con la debida certificación de quórum reglamentario realizada por la secretaria amparada en el artículo **320 del COOATD**; instalada en la sesión y ha pedido del señor presidente se da a conocer por secretaria el orden del día.

1. Constatación del Quorum
2. Lectura y Aprobación del orden del Día
3. Lectura y Aprobación de Acta Anterior
4. Lectura de Oficios Enviados del mes de mayo 2024
5. Gestiones Día del Padre
6. Varios
7. Clausura de sesión de la junta

1. Se da inicio a sesión ordinaria y el Sr. presidente Edgar Idrovo saluda a la junta, luego solicita a la secretaria que se tome la asistencia del quórum, la secretaria saluda a la ciudadanía y a los vocales y manifiesta que según el **Artículo 320.- Quórum.** - Los consejos regionales y provinciales, los concejos metropolitanos y municipales o las juntas parroquiales rurales podrán reunirse para adoptar decisiones válidamente en cualquier clase de sesión, con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo, salvo lo dispuesto en este Código, comienza a la constatación en la toma de asistencia validando la presencia a sesión los 5 vocales principales del Gad Chobo y de la secretaria/tesorera, Sr. Presidente una vez constatado el quorum para su aprobación y agradece la presencia de la Asamblea Parroquial a la sesión, por lo



- que el Sr. Presidente le solicita a la secretaria que continúe con el siguiente punto según la orden del día.
2. La secretaria señala que como segundo punto la lectura y aprobación de la orden del día, y comienza a dar lectura de la orden del día según convocatoria, y una vez terminada su lectura procede a votación para aprobación de los miembros de la junta, La Sra. Leydi Dávila manifiesta estar de acuerdo, Javier Espinoza está de acuerdo, Martin Lucas está de acuerdo, la vocal Sra. Rosalía Víctor está de acuerdo y por su parte el Sr. Presidente manifiesta también está de acuerdo en la orden del día, dando como resultado a favor de los 5 vocales del GAD CHOBO, una vez realizada la votación, la secretaria manifiesta que se disponga al sr presidente su *aprobación, por lo que toma la palabra el Sr. Presidente Edgar Idrovo y autoriza a la secretaria continúe el siguiente punto.*
 3. Como tercer punto está la Lectura y aprobación del acta anterior de la sesión ordinaria del 15 de abril del 2024. siendo esta la ACTA DE SESION ORDINARIA N°SO-09-15-05-2024-CH, por lo que la secretaria CPA.Daniela Bravo procede a dar lectura del acta debida, una vez culminada la lectura del acta, la secretaria procede a manifestar que está a su disposición el acta y comienza a realizar la votación para su aprobación, comienza a nombrar a los vocales, la Sra. Leydi Dávila está de acuerdo, Javier Espinoza está de acuerdo, Martin Lucas está de acuerdo, la vocal Sra. Rosalía Víctor está de acuerdo y también el Sr. Presidente manifiesta también está de acuerdo con la acta N°SO-09-15-05-2024-CH, por ende, comienza a dar paso para aprobación del Sr. Presidente el cual le manifiesta que continúe al siguiente punto en cumplimiento de la orden del día y procede a firmar el acta junto con la secretaria.
 4. Siendo el cuarto punto la lectura de oficios enviados del mes de mayo del 2024, la secretaria menciona que va a dar lectura, el primero esta al director del MIES para la validación de los perfiles de las tres chicas que faltan por contratar del CDI, ahora es un poco mas tedioso antes era más fácil la contratación te piden que tiene que tienes que tener actas, certificaciones de ella, las entrevistas anexos, un informe técnico de todo el proceso que conlleva el proceso de selección, una vez q se le



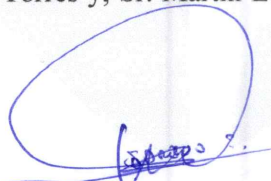
manda documentación de las chicas, tienen q tener evidencia de todos sus cursos realizados, para poder ser validadas y entrar a trabajar y ese fue el oficio que se le entrego a director, otro oficio es para el Alcalde de Milagro le pedimos una volqueta y gallineta para que nos donen el material perteneciente al la construcción del UVC que se está construyendo, también a la Eco Delia Sigüenza se le pidió colaboración de 30 obsequios para la unidad de atención Sabias Experiencias del día del padre, Edgar acota que hay q esperar aunque el esta seguro que nos ayudaran porque son muy colaboradores, continua la secretaria y dice que también se le pidió a Don Kleber donación de 200 juguetes para el día sábado para los niños, también oficio para la Prefecta del Guayas por la ayuda de las fumigación de plagas debido a la temporada, otro oficio a la Eco Sigüenza, se le solicito 30 palecs para el cerramiento del cdi, Edgar acota que eso ya se hizo ya el cerramiento del CDI, también esta la solicitud para que le den acceso a Don Mena para que entre a la empresa, otro oficio fue la solicitud al director del MIES para que nos haga a reprogramación de los materiales de oficina y que nos reconozcan en el mes, se envió junto con el cronograma valorado, esta fue la invitación que se le hizo al director para la Rendición de Cuentas, también a la teniente policita, a la asamblea, también las preguntas respondidas que hizo la ciudadanía se le entrego a la asamblea, bueno esta otro oficio es para el MIES, que teníamos que notarizar esos documentos, y si mandábamos eso ahí nos iban a mandar la plata, pero hasta la vez no mandan nada, Edgar menciona que ahorita se mando un oficio para las 200 sillas y carpas para el programa del día del niño del día sábado 15 de junio.

5. Gestiones del día del Padre, el Presidente toma la palabra y dice que el MIES esta pidiendo por el día del Adulto Mayor, y la Ing. Rosalía mención que no es el día del Adulto Mayor sino de la conciencia al maltrato, entonces Edgar dice que le han pedido actividad recreativa y juego de futbol para entretenimiento como una integración, el Sr. Javier Espinoza dice que unas olimpiadas y si ellos estarán buenos para jugar porque eso es responsabilidad, Edgar dice que va a mandar oficio para que el cuerpo de Bomberos para que ellos estarán ahí presentes, la Ing. Rosalía dice que hay que prepararse porque es responsabilidad del GAD, si les llega a pasar algo, también se menciona que seria para el día 14 de junio del 2024, la integración y día del Padre, la Sra. Leydi menciona que el 15 es el de los niños, Edgar realiza



la llamada a la Facilitadora y ella le menciona que tiene el día 14 hay un evento en el que ella esta convocada en el MIES, entonces la junta decide que seria el día antes es decir quedaría para el 13 de junio del 2024, y el día 6 de junio son los CDI, lo cual será interno y al GAD le toca colaborar en algo, la Ing. Rosalía menciona si van a asistir y Edgar le dice que ya depende de ellos, son autoridades y pueden ir, igual supone que las coordinadoras harán las invitaciones correspondientes.

6. Para el Varios, La secretaria manifiesta que, si alguien desea agregar algo en este punto, por lo que Don Martin toma la palabra y pregunta que, si se le ha solicitado al director de Obras Públicas, por lo que el Presidente menciona que se esta solicitando a CONAGOPARE Guayas para que nos ayuden con la visita técnica, por lo que Don Martin manifiesta esta complacido de sobremanera que conocen ahora los oficios que se pretenden hacer, no porque el haga el pedido sino para conocimiento de todo y esa es su intervención es agradecerles, y lo que se va a hacer sea en beneficio de la institución, la Ing. Rosalía menciona que fuimos junto con el presidente y la señorita secretaria al departamento del obras públicas de la Alcaldía de Milagro, por el tema del dinero que va a dar el Alcalde y ellos dijeron que nosotros podríamos poner el proyecto, y de esa forma van a dar la prioridad de la obra, a conforme lo vayan presentando, es por eso que el sr Presidente ya envió a Conagopare para hacer el proyecto y enviar a la alcaldía el requerimiento que vamos a hacer como institución, cual es la prioridad dentro del parroquia ya cuando llegue el técnico o asistente que nos llamen para ser pare de eso, esos es lo que yo tengo q decirles en lo que he participado junto con los compañeros.
7. Siendo el cuarto punto la clausura de la sesión de junta a las 10:41 am, una vez concluido los puntos de la orden del día y con la presencia de los señores Vocales: Sr. Edgar Idrovo Espinoza, Sra. Rosalía Víctor Vera, Sr. Javier Espinoza Gonzabay, Sra. Leydi Dávila Torres y, Sr. Martin Lucas Cruz, habiéndose agotado todos los puntos.


Sr. Edgar Idrovo Espinoza

Presidente

GAD Parroquial Rural de Chobo





La suscrita Mgtr. CPA. Daniela Bravo Torres en calidad de SECRETARIA titular, del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chobo, SIENTA RAZÓN Y DA FE que lo que antecede corresponde a todo lo aprobado en la sesión ordinaria N.º **SO-10-31-05-2024-CH**, con fecha 31 de mayo del 2024; para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

Daniela Bravo Torres

Mgtr. CPA. Daniela Bravo Torres
SECRETARIA TITULAR DEL GADPR-CHOBO