

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA

Fecha:
Ciudad:
Institución: GAD PARROQUIAL RURAL MARISCAL SUCRE
Autoridad: Sra. Valeria Calderón Calle - PRESIDENTA

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

Nombre: **Apellido:**
Cédula No.
Dirección domiciliaria:
Teléfono (fijo o celular):

PETICIÓN CONCRETA:

Identifique de manera clara y concreta la información pública que desea solicitar a la institución:

FORMA DE RECEPCIÓN DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA:

Retiro de la información en la institución:

Email:

FORMATO DE ENTREGA:

Copia en papel:

Cd.

Formato electrónico digital:

PDF

Word

Excel

Otros