

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento para la Conformación de Sistema de Participación Ciudadana	RESOLUCION N° 1 GAD PR-MS-2014	28 de Julio del 2014	http://gadparroquialmariscalsucre.gob.ec/lotaip/2018/soporte/a3/REGLAMENTO-SISTEMA-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-GADRI.pdf
Orgánico Funcional	2	29 de Junio del 2015	http://gadparroquialmariscalsucre.gob.ec/lotaip/2018/soporte/a3/ORGANICO-FUNCIONAL-GAD-RURAL-JUNQUILLAL.pdf
Reglamento Interno de Sesiones	1	30 de Mayo de 2016	http://gadparroquialmariscalsucre.gob.ec/lotaip/2018/soporte/a3/REGLAMENTO-DE-SESIONES.pdf
Detalle correspondiente a la reserva de información			
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/9/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		SECRETARIA/TESORERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		ING CPA DALLAN MOREIRA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		juntamariscalsucre@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		NO APLICA	