

Mariscal Sucre, lunes 17 de agosto del 2026.

ACTA N. 015

Acta de Sesión Ordinaria del **GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE**, realizada el lunes 17 de agosto del 2026.

Siendo las 10h00 se instala la **Sesión Ordinaria** del **GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE**, contando con la asistencia de los siguientes **Miembros: Sra. Valeria Calderón Calle PRESIDENTA; Psic. Jonathan Alvarado Vera, VICEPRESIDENTE, Sra. Zhumoy Palacios Obando 1ER VOCAL, Eco. Guillermo Contreras Bolaños 2DO VOCAL, Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez 3ER VOCAL ING. CPA Alexandra Larreategui Quiroz SECRETARIA-TESORERA** del **GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE** para tratar el siguiente orden del Día:

- 1) **Constatación del Quorum.**
- 2) **Lectura de la convocatoria.**
- 3) **Lectura del acta anterior.**
- 4) **Informes de la Presidenta.**
- 5) **Informes de los Vocales.**
- 6) **Varios y Resoluciones.**



Una vez realizada la **Constatación del Quórum**, se procede a la lectura de la convocatoria de igual forma el del **Acta Anterior** a cargo de la **ING. CPA** Alexandra Larreategui Quiroz, **SECRETARIA-TESORERA** y sin existir objeción alguna realizan la firma del acta correspondiente.

INFORMES DEL PRESIDENTE.

Estimadas compañeras y compañeros buenos días. Agradezco por su asistencia y por darle la importancia a esta convocatoria. De inmediato procederé a informar todas mis gestiones y labores realizadas, durante la primera quincena del mes de agosto del presente año.

- Estimados vocales mantuve una reunión con la Promotora Comunitaria y el funcionario de Servicios Varios para elaborar el informe de trabajo con respecto a la colocación de material pétreo que se realizó hace unos dos meses (alrededor de 100 volquetadas) en varios sectores de la parroquia.
- Se realizará la socialización del Reglamento de Mingas que se elaboró a inicios de año, con el objetivo de dar a conocer el uso del mismo.
- Se realizaron actividades lúdicas con los adultos mayores, con el objetivo de impulsar la integración de los mismos.
- Como es de su conocimiento se realizó la adjudicación del proceso de alineación del PDyOT.
- Se mantuvo una sesión de trabajo con el CCPDM, donde se volvió a tratar el tema del adulto mayor en estado de vulnerabilidad, para canalizar ayuda humanitaria y dar solución a la situación.



- Participe en la sesión solemne por años de parroquialización de Virgen de Fátima.
- Se brindo una charla de prevención contra el dengue, debido al gran incremento de casos en nuestra localidad.
- Se mantuvo una reunión con el Arq. Javier Chávez funcionario de la Alcaldía de Milagro, para socializar el avance del proyecto del paradero turístico.
- Gracias a las gestiones realizadas, se continúan con los trabajos de limpieza del Estero de Carrizal.

OFICIOS RECIBIDOS.

- Con fecha 04 de agosto del 2026, la Lcda. Janeth Gallegos Martínez **EDUCADORA DEL CDI TESORITOS MARISCALEÑOS** solicito permiso por calamidad doméstica, desde el día martes 04 de agosto hasta el viernes 07 de agosto del 2026.
- Con fecha 05 de agosto del 2026, el Sr. Marco Flores Bastidas Servicios de Limpieza del CDI "Tesoritos Mariscaleños" solicito permiso para el día viernes 07 de agosto del 2026, debido a que deberá presentarse a rendir un examen en la universidad y posteriormente trasladarse a la ciudad de Guayaquil para realizar un tramite en la Contraloría General del Estado.
- Con fecha 06 de agosto del 2026, la Sra. Katuska Choez Choez moradora de la parroquia, solicito en calidad de préstamo 40 sillas del GAD para la realización de un evento social, a efectuarse el día 29 de agosto del presente año a las 13h00.
- Con fecha 06 de agosto del 2026, el Mgs. Boris Miño Rosales



Coordinador Nacional Ambiental Eléctrico, solicito se realice la convocatoria y lugar para ejecutar la Fase Consultiva del proceso de participación ciudadana, para la consulta ambiental del proyecto línea de transmisión en 500KV entre Ecuador y Perú.

- Con fecha 10 de agosto del 2026, el Comité del Rcto. "Maravillas 2", solicito participar en la sesión quincenal ordinaria del mes de Agosto, con el objetivo de presentar la petición, acerca de la construcción del techado de la cancha de nuestro recinto.
- Con fecha 11 de agosto del 2026, el Sr. Fabricio Porras Director Ejecutivo (E) Agencia de Regulación y Control de Electricidad socializo el cronograma de asambleas consultivas para el Proceso de Participación Ciudadana para la Consulta Ambiental del "Estudio de Impacto Ambiental de la Línea de Transmisión en 500 KV entre Ecuador – Perú (Sistema de Transmisión Chorrillos – Pasaje – Frontera).
- Con fecha 12 de agosto del 2026, la Sra. Iliana Salazar Chichande Educadora del CDI, solicito un permiso medico para el día 12 de agosto del 2026 a partir de las 14h00.
- Con fecha 12 de agosto del 2026, el Sr. Nelson Hernández Palma Presidente de la Liga Deportiva Parroquial de Mariscal Sucre, expuso la problemática presentada por un kiosko ubicado a pocos metros de la cancha donde entrenan futbol, ya que expenden bebidas alcohólicas, por lo que solicitan se analize la reubicación del mismo.
- Con fecha 13 de agosto del 2026, la Lcda. Salome Moran Educadora del CDI Tesoritos Mariscaleños solicito un permiso para el día viernes 14 de agosto el 2026, donde dejara a su respectivo

reemplazo, situación que pone a conocimiento de los interesados.

- Con fecha 13 de agosto del 2026, el Ing. Juan Ramírez Azanza Director de Riesgos y Ambiente de la Alcaldía de Milagro, solicito información técnica en el marco, de las acciones de preparación ante la alerta naranja por fenómeno del Niño.

OFICIOS ENVIADOS.

- ✓ Con fecha 04 de agosto del 2026, se solicitó al Econ. Manolo López Gerente General de EPAMIL EP de carácter urgente, la limpieza del pozo séptico del CDI "Tesoritos Mariscaleños".
- ✓ Con fecha 04 de agosto del 2026, se solicitó al Econ. Manolo López Gerente General de **EPAMIL EP**, el mantenimiento del alcantarillado de las calles 24 de Mayo, calle Venecia, Av. Tarqui y calle 03 de Febrero, así mismo se pone en conocimiento que aún no se colocan las tapas de hormigón en la Av. Tarqui y calle Venecia, lo cual representa un riesgo permanente para peatones, conductores y demás usuarios de estas vías, además de afectar el adecuado funcionamiento del sistema de drenaje.
- ✓ Con fecha 05 de agosto del 2026, se solicitó al Ing. Carlos Encalada Villacis Prefecto Provincial del Guayas, el envío de brigadas de fumigación para el día Miércoles 26 de Agosto, debido al incremento considerado de casos de dengue registrados en nuestra localidad.
- ✓ Con fecha 06 de agosto del 2026, se solicitó al Ing. Carlos Encalada Villacis Prefecto Provincial del Guayas, él envió de brigadas de fumigación intradomiciliaria para los recintos América Pérez,



Chaparral, La Trocha, Sector Lejía 1- Entrada a Los Tubos, debido al incremento considerado de casos de dengue registrados en nuestra localidad.

- ✓ Con fecha 12 de agosto del 2026, se solicitó al Abg. Pedro Solines Chacón Alcalde del cantón Milagro, que, dentro del diseño general del proyecto del Paradero Turístico, se contemple la creación e incorporación de gradas de asiento con vista hacia la cancha de césped existente, ubicada en el área de intervención del proyecto.
- ✓ Con fecha 13 de agosto del 2026, se solicitó al Abg. Pedro Solines Chacón Alcalde del cantón Milagro, derivar a la entidad competente, la situación de un árbol que actualmente se encuentra en riesgo de caer hacia una vivienda dentro la parroquia. Se solicita realizar una inspección y determinar la viabilidad de talar el mismo.

VARIOS Y RESOLUCIONES.

Toma la palabra el Psic. Jonathan Alvarado Vera Vicepresidente del Gad Parroquial, indicando que dentro de sus actividades realizo, supervisión en coordinación con la señora Presidenta a los trabajos en la Repotenciación del Paradero Turístico.

Participe con las brigadas de fumigación con la Prefectura del Guayas, donde se recorrió varios sectores.

Participe de la socialización del proyecto de limpieza de esteros en el recinto Los Palmares.



Toma palabra la Sra. Zhumoy Palacios Obando – Vocal Principal del GAD e indico sobre todos los pagos, que se realizaron durante la quincena de agosto, como delegada en temas presupuestarios.

Toma la palabra el Eco. Guillermo Contreras Bolaños - Vocal Principal del GAD e indica que, dentro de sus gestiones, estuvo delegado con la brigada de fumigación de Prefectura del Guayas, con la cual recorrieron varios sectores de la parroquia.

De igual colabore en la donación de equipos, para deportistas de la parroquia, los mismos que se encuentran participando en un campeonato organizado por la parroquia Roberto Astudillo.

Participe en la Feria "**YO LEO**" de la Escuela de Educación Básica Miguel Andrade Manrique.

Realice la donación de un letrero para la Escuela Miguel Andrade Manrique, el cual ya se encontraba en mal estado.

Por unanimidad los señores vocales deciden aprobar:

- Aprobar la petición de fecha 04 de agosto del 2026, donde la Lcda. Janeth Gallegos Martínez **EDUCADORA DEL CDI TESORITOS MARISCALALEÑOS** solicito permiso por calamidad doméstica, desde el día martes 04 de agosto hasta el viernes 07 de agosto del 2026.
- Aprobar la petición de fecha 05 de agosto del 2026, donde el Sr. Marco Flores Bastidas Servicios de Limpieza del CDI "Tesoritos Mariscaleños" solicito permiso para el día viernes 07 de agosto del 2026, debido a que deberá presentarse a rendir un examen en la universidad y posteriormente trasladarse a la ciudad de Guayaquil para realizar un trámite en la Contraloría General del Estado.

- Aprobar la petición de fecha 06 de agosto del 2026, donde la Sra. Katuska Choez Choez moradora de la parroquia, solicito en calidad de préstamo 40 sillas del GAD para la realización de un evento social, a efectuarse el día 29 de agosto del presente año a las 13h00.
- Aprobar la petición de fecha 06 de agosto del 2026, donde el Mgs. Boris Miño Rosales Coordinador Nacional Ambiental Eléctrico, solicito se realice la convocatoria y lugar para ejecutar la Fase Consultiva del proceso de participación ciudadana, para la consulta ambiental del proyecto línea de transmisión en 500KV entre Ecuador y Perú.
- Aprobar la petición de fecha 10 de agosto del 2026, donde el Comité del Rcto. "Maravillas 2", solicito participar en la sesión quincenal ordinaria del mes de Agosto, con el objetivo de presentar la petición, acerca de la construcción del techado de la cancha de nuestro recinto.
- Aprobar la petición de fecha 12 de agosto del 2026, donde la Sra. Iliana Salazar Chachando Educadora del CDI, solicito un permiso médico para el día 12 de agosto del 2026 a partir de las 14h00.
- Analizar la petición de fecha 12 de agosto del 2026, donde el Sr. Nelson Hernández Palma Presidente de la Liga Deportiva Parroquial de Mariscal Sucre, expuso la problemática presentada por un kiosko ubicado a pocos metros de la cancha donde entrenan futbol, ya que expenden bebidas alcohólicas, por lo que solicitan se analice la reubicación del mismo.
- Aprobar la petición de fecha 13 de agosto del 2026, donde la Lcda. Salome Moran Educadora del CDI Tesoritos Mariscaleños solicito un

permiso para el día viernes 14 de agosto el 2026, donde dejara a su respectivo reemplazo, situación que pone a conocimiento de los interesados.

- Aprobar la petición de fecha 13 de agosto del 2026, donde el Ing. Juan Ramírez Azanza Director de Riesgos y Ambiente de la Alcaldía de Milagro, solicito información técnica en el marco, de las acciones de preparación ante la alerta naranja por fenómeno del Niño.



Sra. Valeria Calderón Calle
PRESIDENTE



Psic. Jonathan Alvarado Vera
VICEPRESIDENTE

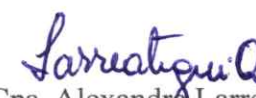
Sra. Zhumoy Palacios Obando
1ER VOCAL



Eco. Guillermo Contreras Bolaños
2DO VOCAL



Sr. Eugenio Bonilla Gutiérrez
3ER VOCAL



Ing. Cpa. Alexandra Larreategui Quiroz
SECRETARIA – TESORERA