



Mariscal Sucre, Lunes 30 de Mayo del 2016

ACTA N°010

Acta de Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL MARISCAL SUCRE, realizada el Lunes 30 de Mayo del 2016.

Siendo las 09h15 se instala la Sesión Ordinaria del GAD PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE, contando con la asistencia de los siguientes Miembros. Sr. Pedro Castro Monte, **PRESIDENTE**; Ing. Elizabeth Flores **VOCAL ALTERNA** del Ing. Cesar Moran Castro, **VICEPRESIDENTE** Sra. Herminia Carpio Cruz, **1ER VOCAL**, Ing. Eliana Moreno Guevara, **2DO VOCAL**; Sr. Ernesto Chichande **3ER VOCAL**; ING. CPA Dallan Moreira Alvarado **SECRETARIA-TESORERA** del GAD PARROQUIAL MARISCAL SUCRE para tratar el siguiente Orden del Día.

1.-LECTURA Y FIRMA DEL ACTA ANTERIOR

2.-INFORMES DEL PRESIDENTE

3.-VARIOS Y RESOLUCIONES

1º.-Una vez realizada la **Constatación del Quórum**, se procede a la lectura del **Acta Anterior** a cargo de la **ING. CPA Dallan Moreira Alvarado, SECRETARIA-TESORERA.**

Siendo las 09H30 se procede a la firma del acta anterior por todos los miembros antes mencionados.

¡CON DIOS RESANDO Y POR EL PUEBLO TRABAJANDO!



2º INFORMES DEL PRESIDENTE

Dándole la bienvenida a los compañeros vocales, Srta. Secretaria-Tesorerera Ing. Cpa Dallan Moreira, gracias por estar presentes en esta Sesión Ordinaria. A continuación les informare todas mis labores y gestiones realizadas en estos últimos días del mes de Mayo del año 2016.

- Se les comunica compañeros vocales que se inaugurara el espacio de las Maquinas Biosaludables el Viernes 3 de Junio del 2016 donde asistirán varias autoridades como la Alcaldesa del Gad Municipal de Milagro Eco. Denisse Robles, Ing. Fernando Mosquera Gerente General-Cnel Ep Milagro entre otros. Luego tendremos un Buffet.
- Se les informa compañeros vocales que se mantuvo una reunión en el Ministerio de Trabajo con fecha 5 de Abril del 2016 en la cual resulto que todo servidor que ingrese a un Gobierno Parroquial, bajo la modalidad de contrato por servicios ocasionales, podrán recibir una remuneración que será fijada por la institución y que tendrá como piso el Salario Básico Unificado (\$366,00), y como techo el señalado en el acuerdo MDT-2016-0098 (\$527,00).
- Se les informa compañeros vocales que ya estamos a vísperas de las fiestas de parroquialización para lo cual ya se debe definir la Comisión de Festejos, de tal manera que se empiece a estructurar todo lo que respecta a estos eventos próximos a celebrarse en nuestra jurisdicción.
- Se les informa compañeros vocales que seguimos con los trámites para la cancelación del terreno del Sr. Luis Quintuña. Lamentablemente la Unidad Judicial Civil de Milagro no proporciona los documentos habilitantes para realizar la respectiva transferencia. Han sido varios los intentos, pero no desistiremos hasta lograr nuestro objetivo.
- Se les indica compañeros que se está realizando gestiones para traer una máquina que realice una limpieza en el espacio expropiado del Sr. Luis Quintuña una vez que se cancele dicho terreno.
- Se les informa que se agasajó a las Madres del Centro de Terapias de Rehabilitación Física por el Día de las Madres.
- Se les comunica señores vocales que se agasajara por el Día del Padre a todos los Padres del Centro de Terapias de Rehabilitación Física de tal manera que se les otorgue un momento ameno.

Bueno es todo en cuanto al informe de mis labores



OFICIOS RECIBIDOS

- El Ing. Cesar Moran Castro Vicepresidente del Gad, puso a vuestro conocimiento un escrito donde indico que no podrá asistir a esta sesión ya que confirmo con anticipación una sesión de trabajo con la **DIRECTORA DEL MOVIMIENTO CENTRO DEMOCRATICO NACIONAL** que lidera el Prefecto del Guayas y amparado en lo que señala la ley asistirá en su reemplazo la Ing. Elizabeth Flores Aguirre **VOCAL ALTERNA**.
- El Pastor Evangélico Alberto Flores solicito la concesión de un permiso para realizar un **CULTO MISIONERO** el Domingo 29 de Mayo del presenta año desde las 15h00.
- El Sr. Ángel Dávila Acosta **LIDER DEL GRUPO DEL PROYECTO ILUMINA TU BARRIO** informo mediante escrito la colocación y mantenimiento de lámparas en la parroquia.
- El Eco. Miguel Zapata Gallegos **DIRECTOR DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL** entrego en formato PDF en CD el **PDYOT CANTONAL 2016** para adjuntar cierta información a nuestro **PDYOT PARROQUIAL**.
- El Ab. Erwin Torres Moncada **GERENTE GENERAL DE BLUFORZA S.A** indico mediante escrito la fecha de revisión del **PDYOT PARROQUIAL** por parte de su institución.
- La Arq. Mónica Becerra Centeno **VICEPREFECTA PROVINCIAL DEL GUAYAS** mediante escrito nos hizo llegar un ejemplar del libro denominado **"LA CASA DE LA HACIENDA EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**.

OFICIOS ENVIADOS

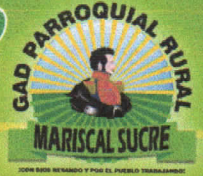
- Se envió un escrito a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** solicitando que no se trasladen la unidad de ambulancia de la **EPCB-MARISCAL SUCRE** hacia el **GAD MUNICIPAL DE MILAGRO**, ya que es de suma importancia y ayuda en situaciones emergentes para todos los habitantes de la cabecera parroquial y sus recintos.



- Se solicitó al Sr. Mentor Espín García, **PRESIDENTE DE LA COOPERATIVA MARISCAL SUCRE** la donación de un **TV DE 32 PULGADAS** como premio para la **REINA DE LA PARROQUIA MARISCAL SUCRE 2016**.
- Se solicitó al Sr. Eduardo Erazo **PRESIDENTE DE LA LIGA DEPORTIVA PARROQUIAL DE MARISCAL SUCRE** un informe económico de ingresos y egresos generados en este gremio y así contar con información actual y sustentada de los diversos movimientos que se han dado durante este periodo.
- Se solicitó al Ing. Fernando Mosquera **GERENTE DE CNEL MILAGRO** el cambio de un poste, cableado e iluminación en la vía al cementerio de nuestra jurisdicción.
- Se solicitó al **BRIGADIER GENERAL** Carlos Rosero **COMANDANTE DE OPERACIONES AEREAS Y DEFENSA** la presencia de un pelotón de miembros de la FAE, canes amaestrados y artilleros, en el Desfile Cívico de nuestra parroquia el 18 de Julio del año en curso.
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO**, que asigne al Sr. Julio Cesar Ayala la limpieza en las calles y parque de nuestra parroquia especialmente los días Sábados y Domingos, ya que existe más movimiento y las personas tienden a desechar desperdicios en estos lugares.
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** la donación de dos tachos de basura para que sean ubicados en el parque de la parroquia y mantener un ambiente salubre.
- El Lcdo. José Colcha **TECNICO DEL CONVENIO MIES**, solicitó la adquisición del material lúdico para trabajar con el grupo de discapacitados así como también el Kit de identificación institucional.
- Se solicitó al Lcdo. Jimmy Jairala Vallaza **PREFECTO DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS** una maquina motoniveladora y rodillo para re conformación de vías pertenecientes a Mariscal Sucre.
- Se solicitó al Lcdo. Jimmy Jairala Vallaza **PREFECTO DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS** el asfaltado de las calles principales de la parroquia siendo estas Abdón Calderón y 22 de Noviembre ya que se encuentran en malas condiciones generando incomodidad entre los usuarios.



- Se solicitó al Crnel. Luis Lalama Alvarado **COMANDANTE DEL CUERPO DE VIGILANCIA DE LA CTE** la presencia de la **BANDA DE MUSICOS DE LA CTE** para que participen en el Desfile Cívico por las fiestas de parroquialización de Mariscal Sucre el 18 de Julio del 2016.
- Se solicitó al Tnte. Crnel. Pedro Fuentes Auria **JEFE DE LA 5TA ZONA RURAL** la presencia de un grupo de miembros de la CTE para que controlen y regulen el tránsito peatonal y vehicular que se generara en Lunes 18 de Julio del año en curso por el Desfile Cívico.
- Se solicitó al Tnte. Crnel. Marco Soria Peralvo **RECTOR DE LA UE FF.AA "FAE N°3 TAURA"** la presencia de un grupo de estudiantes con su banda de guerra, en el Desfile Cívico de nuestra parroquia el 18 de Julio del año en curso.
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** la entrega digital de PDOT CANTONAL con el fin de complementar el PDOT PARROQUIAL.
- Se solicitó al Ing. Jaime Zamora **PRESIDENTE DE LA JUNTA GENERAL DE USUARIOS- MARISCAL SUCRE** las instalaciones del salón auditorium para llevar a cabo un evento con el grupo de discapacitados con el convenio MIES el día Viernes 20 de Mayo del 2016.
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** el asfaltado y bacheo de las calles principales de la parroquia siendo estas Abdón Calderón y 22 de Noviembre ya que se encuentran en malas condiciones generando incomodidad entre los usuarios.
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** el permiso respectivo para las festividades de parroquialización de Mariscal Sucre el mismo que se adjuntara al oficio dirigido a la intendencia.
- Se solicitó a la Eco. Jennifer Santamaría **GERENTE DE LA EPCBM** personal para que talen las palmas que se encuentran en el parque de nuestra jurisdicción ya que, se encuentran en mal estado, estando propensos a accidentes fortuitos.
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** la concesión de una orquesta musical, para amenizar las fiestas de parroquialización de nuestra jurisdicción a celebrarse el 18 de Julio el 2016.



- Se solicitó al Ing. Arturo Pazmiño **SUBSECRETARIO DE LA DHG-SENAGUA** la autorización para hacer el uso y aprovechamiento de las aguas provenientes del RIO MILAGRO para ser utilizadas en la instalación de un **SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA PARROQUIA MARISCAL SUCRE.**
- Se solicitó a la Eco. Denisse Robles **ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE MILAGRO** para que interceda ante la **UNIDAD JUDICIAL CIVIL DE MILAGRO** para que se nos otorgue la documentación habilitante que se necesita para realizar el pago por la expropiación del terreno del Sr. Jacinto Quintuña Simbaña.
- Se solicitó al Sr. Gareing Mata López **SECRETARIO DE LA UNIDAD JUDICIAL CIVIL DE MILAGRO** la documentación habilitante para realizar el pago por la expropiación del terreno del Sr. Jacinto Quintuña Simbaña.

3º VARIOS Y RESOLUCIONES

- Toma la palabra la Ing. Eliana Moreno **VOCAL DE GAD** y sugiere que el día de la inauguración de las maquinas biosaludables se coloquen las carpas del **GAD PARROQUIAL** mas no del **GAD MUNICIPAL** para evitar malas interpretaciones y que los moradores mariscaleños noten que esta obra fue netamente del **GAD PARROQUIAL DE MARISCAL SUCRE.**

RESOLUCION

Por decisión de los Miembros del Gad resuelven lo siguiente:

SOLICITAR MEDIANTE OFICIO AL SR. EDUARDO ERAZO PRESIDENTE DE LA LIGA DEPORTIVA DE MARISCAL SUCRE UN INFORME ECONOMICO ACTUAL Y

SUSTENTADO CON FACTURAS SOBRE LOS INGRESOS Y EGRESOS GENERADOS EN EL DURANTE EL CAMPEONATO QUE HACE DIAS ATRÁS CULMINO ORGANIZADO POR LOS MISMOS.

APROBAR QUE LAS PROXIMAS SESIONES ORDINARIAS SE REALICEN LOS DIAS MARTES O JUEVES A PARTIR DE LAS 15H00.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MARISCAL SUCRE

MILAGRO - ECUADOR
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019



APROBAR LA CONTRATACION DE UNA ASISTENTE ADMINISTRATIVA ING. ARIANNA MARTINEZ BURGOS LA MISMA QUE SE REGIRA BAJO UN CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES POR 6 MESES CON UNA REMUNERACION DE \$450.00 LO CUAL ESTA FACULTADO EN EL ACUERDO MDT-2016-0098.

SOLICITAR MDIANTE OFICIO AL ECU 911 LA COLOCACION DE CAMARAS DE SEGURIDAD OJOS DE AGUILA EN NUESTRA PARROQUIA PARA RESGUARDAR LA SEGURIDAD CIUDADANA.

Siendo las 11h45 se da por terminada la Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Mariscal Suere.

Sr. Pedro Zacarías Castro Monte
**PRESIDENTE DEL G.A.D
PARROQUIAL RURAL MARISCAL SUCRE**

Ing. Cesar Ernesto Moran Castro
VICEPRESIDENTE

Sra. Herminia Pascuala Carpio Cruz
1ER VOCAL

Ing. Eliana del Rocío Moreno Guevara
2DA VOCAL

Sr. Ernesto Chichande Díaz
3ER VOCAL

Ing. Cpa Dallan Moreira
SECRETARIA- TESORERA



CON DIOS RESANDO Y POR EL PUEBLO TRABAJANDO!