



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE

INF-M-000015

|   |  |
|---|--|
| <b>Período:</b> 01 de Diciembre - 30 de Diciembre del 2025              | <b>Fecha de Presentación:</b> 30 de Diciembre del 2025 |
| <b>Responsable:</b> HUMBERTO CESARIO MARTINEZ MERCHAN - VOCAL PRINCIPAL |  |
| <b>Unidad:</b> LEGISLATIVO  |  |
| <b>Comisión:</b> LEGISLATIVO  |  |

### 1. Antecedentes:

El Art. 358 del COOTAD, determina que: "Los miembros de los órganos legislativos de los gobiernos regionales, metropolitanos, municipales y parroquiales rurales son autoridades de elección popular que se regirán por la ley y sus propias normativas, percibirán una remuneración mensual que se fije en acto normativo o resolución según corresponda al nivel de Gobierno..."

### 2. Objetivos:

Ejercer la facultad legislativa parroquial a través de resoluciones de conformidad con sus competencias.

### 3. Actividades desarrolladas:

|                         |   |                      |         |                             |          |
|-------------------------|---|----------------------|---------|-----------------------------|----------|
| <b>Fecha</b>            | 01/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 4 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A1 |
| <b>Actividad</b>        | Atención a la ciudadanía  |                      |         |                             |          |
| <b>Objetivos</b>        | Dar seguimiento a solicitudes ciudadanas  |                      |         |                             |          |
| <b>Metas / Alcances</b> | Verificar el cumplimiento de las diferentes solicitudes ciudadanas.   |                      |         |                             |          |
| <b>Fecha</b>            | 02/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A2 |
| <b>Actividad</b>        | Sesión Extraordinaria Décima Tercera  |                      |         |                             |          |
| <b>Objetivos</b>        | Desarrollar la Décima Tercera Sesión Extraordinaria   |                      |         |                             |          |
| <b>Metas / Alcances</b> | Asistir y cumplir con la participación de la Décima Tercera Sesión Extraordinaria   |                      |         |                             |          |
| <b>Fecha</b>            | 03/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 1 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A3 |
| <b>Actividad</b>        | Visita al MTOP Portoviejo   |                      |         |                             |          |
| <b>Objetivos</b>        | Conocer del avance del trámite del material fresado en Puerto Machalilla  |                      |         |                             |          |
| <b>Metas / Alcances</b> | Saber de la Gestión Institucional del MTOP como va el proceso de la firma de convenio. Saber los avances que se ya realizado entre esta cartera de estado en el beneficio del material fresado en beneficio de la ciudadanía de Puerto Machalilla |                      |         |                             |          |
| <b>Fecha</b>            | 03/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A4 |

|                         |  |                      |         |                             |           |
|-------------------------|--|----------------------|---------|-----------------------------|-----------|
| <b>Actividad</b>        | Visita al Gad Provincial de Manabi   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Conocer los avances del Proyecto Parque Turístico Pto. Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Visitar el Departamento Fomento Productivo en donde está la Dirección de Turismo, Patrimonio y Cultura Conocer el avance del Proyecto Parque Turístico Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 03/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A5  |
| <b>Actividad</b>        | Visita a la Secretaría de Pueblos y Nacionalidades   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Entregar la documentación correspondiente de la nueva Comuna de Pueblo Nuevo de la Parroquia Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Entregar por secretaría la documentación correspondiente para la obtención del futuro nombramiento de las dignidades de esta nueva comuna  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 04/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 3 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A6  |
| <b>Actividad</b>        | Registro Agrícola al Sistema RNA   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Registrar a todos los Agricultores en el sistema Del Registro Nacional de Agricultores   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Cumplir con las Asociaciones Agrícolas sobre este registro de sus actividades ademas se coordino entre el Gad Machalilla, el Ministerio de Agricultura ■ y Acadel de la UNIVERSIDAD Estatal del Sur de Manabi  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 05/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 1 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A7  |
| <b>Actividad</b>        | Sesión Décima Sexta ordinaria  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Análisis y Aprobación del Presupuesto para el periodo fiscal 2026  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Aprobación del Presupuesto 2026  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 05/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A8  |
| <b>Actividad</b>        | Asistencia a Invitación de Feria Estudiantil   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Acudir a Invitación como Autoridad Parroquial a la Feria Técnica de la Unidad Educativa Cultura Machalilla   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Conocer las Actividades Programas por la Unidad Educativa Cultura Machalilla en la Feria Técnica que desarrolla la institución Educativa. Conocer las destrezas y habilidades que brinda los estudiantes mediante sus exposiciones en cada uno de los paralelos técnicos . |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 05/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A9  |
| <b>Actividad</b>        | Socialización de Murales en Pto.Machalilla   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Socializar el trabajo del Mural a realizarce en Puerto Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Coordinar actividades y responsabilidades de trabajo mediante el convenio entre el Gad Machalilla y la ULEAM. Coordinar materiales que se utilizaría para el trabajo del desarrollo de Murales en la Parroquia   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 05/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A10 |

|                         |  |                      |         |                             |           |
|-------------------------|--|----------------------|---------|-----------------------------|-----------|
| <b>Actividad</b>        | Seguimiento y Evaluación del PDOT  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Monitorear los avances del PDOT de la Parroquia Machalilla.  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Conocer la metas y alcances propuestos para la administración del 2023 al 2027. Ver el cumplimiento en cada uno de los ejes del PDOT. Vincular el PDOT de la Parroquia Machalilla con el programa nacional del Gobierno Central. |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 08/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 4 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A11 |
| <b>Actividad</b>        | Atención a la ciudadanía   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Como Autoridad atender las solicitudes ciudadanas.   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Atender a todos ciudadano.que visita está institución, que solicita diferentes necesidades que es de competencia del Gad Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 09/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A12 |
| <b>Actividad</b>        | Nuevo Técnico del Gad Provincial del Proyecto Entrenando Valores   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Reunión de Trabajo entre el Gad Machalilla y el nuevo técnico del Proyecto Entrenando Valores en la Parroquia Machalilla.  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Conocer al nuevo técnico contratado por parte del GAD Provincial de Manabi. Mantener un buen trabajo en equipo para el desarrollo del Proyecto que se desarrolla en la Parroquia Machalilla                                      |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 09/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 1 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A13 |
| <b>Actividad</b>        | Visita del Coordinador ING.Bqldemar del proyecto Entrenando Valores  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Dar cumplimiento al convenio entre el Gad Provincial y el Gad Parroquial Machalilla por el proyecto Entrenando Valores Quinta etapa.   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | El Administrador dará cumplimiento al convenio firmado entre estas dos instituciones en beneficio de los niños, niñas y jóvenes de la Parroquia Machalilla   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 09/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A14 |
| <b>Actividad</b>        | Invitación al Programa Sonrisas Doradas  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Elección de la Reina y Rey del Colectivo Sonrisas Doradas de la tercera Edad.  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Asistir como representante del Gad Machalilla al evento. Elegir a las dignidades como Reina y Rey del Colectivo Sonrisas Doradas de Pto.Machalilla   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 10/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A15 |
| <b>Actividad</b>        | Sección Extraordinaria #14   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Asistir a la Décima cuarta sesión extraordinaria   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Aprobar el Presupuesto Anual para el 2026  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 10/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 3 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A16 |
| <b>Actividad</b>        | Feria de Salud Interinstitucional  |                      |         |                             |           |

|                         |  |                      |         |                             |           |
|-------------------------|--|----------------------|---------|-----------------------------|-----------|
| <b>Objetivos</b>        | Receptar Charla sobre la Prevención de embarazo en adolescentes y sobre la desnutrición infantil.  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Dar cumplimiento a la Feria nutricional y de educación sexual desarrollado en la Parroquia Machalilla. Que todas las instituciones participantes de cumplimiento al compromiso adquirido en la mesa de Salud parroquial. |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 11/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 3 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> | Anexo A17 |
| <b>Actividad</b>        | Visita Técnica de la Prefectura de Manabi  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Conocer las diferentes solicitudes que el Gad Machalilla tiene pendiente con la Prefectura durante los últimos años.   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Visitar varios sitios de la Parroquia, para que sean atendidas en temas de prevención de riesgo, mejoras viales rurales además de mitigar algunas áreas pública por qué se avecina una nueva etapa invernal              |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 12/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 6 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> | Anexo A18 |
| <b>Actividad</b>        | Proyecto de Murales  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Dar cumplimiento al Convenio entre ULEAM y el GAD MACHALILLA.  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Desarrollar las actividades de los Murales con participación de niños perteneciente a diferentes Instituciones educativos y Estudiantes Voluntarios de la ULEAM  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 16/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 4 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> | Anexo A19 |
| <b>Actividad</b>        | Atención a la ciudadanía   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Atender a la ciudadanía que se acerca a la oficina del Gad Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Verificar que las necesidades ciudadanas realizadas mediante solicitud a esta institución se de cumplimiento en beneficio de la ciudadanía   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 16/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 1 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> | Anexo A20 |
| <b>Actividad</b>        | Entrega de Certificados de la UNESUM   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Capacitación a Funcionarios Públicos del Gad Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Aprobar la Capacitación en el tema de Ofimática Cumplir las 40 horas de capacitación   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 17/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> | Anexo A21 |
| <b>Actividad</b>        | Seguimiento Al Proyecto Entrenando Valores   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Verificar solicitudes realizadas por la ciudadanía en esta institución   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Dar cumplimiento a las solicitudes ciudadanas realizadas en el Gad Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 18/Diciembre/2025  | <b>Carga Horaria</b> | 4 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> | Anexo A22 |
| <b>Actividad</b>        | Trabajos de Mejoras Cancha 15 de Mayo  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Cumplir con la resolución del Concejo Parroquial en la mejora de una cancha deportiva  |                      |         |                             |           |

|                         |   |                      |         |                             |           |
|-------------------------|---|----------------------|---------|-----------------------------|-----------|
| <b>Metas / Alcances</b> | Dar seguimiento a la mejoras de la Cancha deportiva del barrio 15 de Mayo. Verificar el trabajo de remoción y mejoras en el área deportiva en Puerto Machalilla   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 19/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 4 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A23 |
| <b>Actividad</b>        | Atención a la ciudadanía  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Asistir a la Oficina del Gad Machalilla   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Conocer de solicitudes ciudadanas qué se realiza en esta institución.   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 22/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A24 |
| <b>Actividad</b>        | Seguimiento de Mejora de Cancha Deportiva   |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Fiscalizar los avances de las mejoras de la Cancha Deportiva en el Barrio 15 de Mayo  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Conocer los avances de la Cancha Deportiva. Verificar los trabajos por parte de la empresa contratante.   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 22/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A25 |
| <b>Actividad</b>        | Confraternidad Deportiva Pto.Cayo y Pto.Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Confraternidad Deportiva entre Machalilla y Pto.Cayo  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Intercambio deportivo por parte del Proyecto Entrenando Valores. Experiencia Deportivas entre estas dos Parroquias Rurales  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 23/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 4 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A26 |
| <b>Actividad</b>        | Atención a la ciudadanía  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Atender a la ciudadanía sobre las solicitudes realizadas en el Gad Machalilla.  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Dar cumplimiento a las solicitudes ciudadanas   |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 24/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 3 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A27 |
| <b>Actividad</b>        | Gestión de Presentes a niños de la Comunidad Agua Blanca  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Entrega de Presentes a los niños de la Comunidad Agua Blanca.   |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Cumplir con la entrega de 65 presente dirigido a los niños y niñas de la comunidad Agua Blanca  |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 26/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 3 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A28 |
| <b>Actividad</b>        | Atención a la ciudadanía  |                      |         |                             |           |
| <b>Objetivos</b>        | Atender a la ciudadanía de la Parroquia Machalilla  |                      |         |                             |           |
| <b>Metas / Alcances</b> | Dar cumplimiento a las distintas solicitudes ciudadanas que se realiza en el Gad Machalilla. Verificar que se atienda las solicitudes correspondientes que la ciudadanía han solicitado en esta institución |                      |         |                             |           |
| <b>Fecha</b>            | 29/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 2 Horas | <b>Fotografia / Detalle</b> | Anexo A29 |

|                         |   |                      |         |                             |
|-------------------------|---|----------------------|---------|-----------------------------|
| <b>Actividad</b>        | Mejoras de la Cancha Deportiva  |                      |         |                             |
| <b>Objetivos</b>        | Dar cumplimiento con las mejores de la cancha del Barrio 15 de Mayo de la Parroquia Machalilla  |                      |         |                             |
| <b>Metas / Alcances</b> | Que se cumpla con los tiempos establecidos en la mejoras de la Cancha Deportiva.  |                      |         |                             |
| <b>Fecha</b>            | 30/Diciembre/2025   | <b>Carga Horaria</b> | 3 Horas | <b>Fotografía / Detalle</b> |
| <b>Actividad</b>        | Limpieza del alcantarillado Pluvial   |                      |         |                             |
| <b>Objetivos</b>        | Cumplir con la programación de limpieza de estero en la Parroquia Machalilla  |                      |         |                             |
| <b>Metas / Alcances</b> | Dar cumplimiento a la programación establecida de limpieza por parte del Gad Machalilla. Participación de la Maquinaria de la institución para el beneficio comunitario ante la llegada del Invierno. |                      |         |                             |

**4. Observaciones:**

Las actividades detalladas, suman un total de **78** horas laboradas durante el presente mes, con lo cual he dado cumplimiento a las disposiciones del Reglamento de Jornada Laboral.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines de ley.

**HUMBERTO CESARIO MARTINEZ MERCHANT  
LEGISLATIVO**

## **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE**

± 004-00000004

|   |  |
|---|--|
| <b>Período:</b> 01 de Diciembre - 30 de Diciembre del 2025              | <b>Fecha de Presentación:</b> 30 de Diciembre del 2025 |
| <b>Responsable:</b> HUMBERTO CESARIO MARTINEZ MERCHAN - VOCAL PRINCIPAL |  |
| <b>Comisión:</b> LEGISLATIVO  | <b>Unidad:</b> LEGISLATIVO                             |

### **ANEXO A1**

|  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b> 01/Diciembre/2025  | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b> Atención a la ciudadanía   |                  |                  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |                  |                  |
| Como vocal del Gad Machalilla tenemos la responsabilidad en verificar las diferentes solicitudes ciudadanas que se realiza en la oficina de esta institución, además se analiza el accionar de la maquinaria del Gad Machalilla y de su planificación en las diferentes áreas de la Parroquia. |                  |                  |

#### **Fotografia Actividad:**



### **ANEXO A2**

|  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b> 02/Diciembre/2025                        | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b> Sesión Extraordinaria Décima Tercera |                  |                  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>                           |                  |                  |

Durante esta sesión extraordinaria se cumplió con el procedimiento Protocolario en cumplir con la asistencia a la sesión, luego se aprobó el orden del día, y se dio paso al inicio de la sesión por parte de la Presidenta del Gad Machalilla, después la Lcda.Cristina Tubay secretaria del Gad procedió a la lectura del acta anterior, después de su lectura cuestionó sobre la aprobación de la misma o su reforma, en donde los vocales de manera unánime aprobó el acta anterior, en el siguiente punto hubo un informe de parte del operador de la retroexcavadora por parte del Sr. Wisthon Figueroa quien explicó a las autoridades presentes sobre el daño de la máquina en donde explicó sobre las horas de trabajo establecida con un recorrido de 166,61 km de trabajo realizado y el daño de la bomba de inyección la misma que no se ha reemplazado desde la compra de la máquina en el año 2014 y de esta manera culmina su informe, los compañeros vocales resuelven de manera unánime que se compre este respuesto ya que como se avecina la época invernal hay algunos sitios de riesgo pendiente en trabajar como esteros que aún falta de limpiar para mitigar los impactos, de esta manera se da por culminado esta sesión por parte de la Presidenta del Gad Machalilla siendo las 10:30 am.

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO A3**

|                   |                           |                  |                  |
|-------------------|---------------------------|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b>     | 03/Diciembre/2025         | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b> | Visita al MTOP Portoviejo |                  |                  |

**Desarrollo Actividad:**

Como Autoridad del Gad Machalilla viajamos en delegación con las autoridades del Gad Parroquial Machalilla junto a la Presidenta y compañeras vocales a la ciudad de Portoviejo, para conocer el avance del MTOP en la firma de un futuro Convenio en el aprovechamiento del material fresado que se encuentra en nuestra cabecera Parroquial la misma que serviría para mitigar el polvo y el lodo en las vías alternas a la E15 , ya que desde el año 2024 se viene realizando la gestión pertinente y hasta el momento NO hay una respuesta favorable a lo solicitado, nos indica que el MTOP conoce del tema y de la necesidad pero que la respuesta final sería a través de la autoridad principalmente la ciudad de Quito.

**Fotografia Actividad:**



#### ANEXO A4

|                   |                                    |                  |                  |
|-------------------|------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b>     | 03/Diciembre/2025                  | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b> | Visita al Gad Provincial de Manabi |                  |                  |

#### Desarrollo Actividad:

Como Autoridades del Gad Machalilla fuimos una delegación que visitó al Gad Provincial específicamente la Dirección de Turismo en donde nos atendió la ING. Imelda Muños directora de este departamento y nos explicó el avance del Proyecto, en primer término nos indicó que este proyecto el administrador responsable ING. Michael Guevara debe dar de baja este proyecto del Parque Turístico por presentar varias inconsistencias en el término del proyecto y una vez dado de baja se debería realizar el trámite correspondiente para que se actualice el nuevo proyecto y convenio que sería la construcción de la Plaza Turística de Pto. Machalilla ya que este sí cuenta con todos los estudios del área, suelo, permisos ambiental para que se ingrese al POA de esta dirección y se dé el financiamiento del mismo junto a las demás autoridades del Cantón y la Parroquia Machalilla y una vez conocido del proceso nos pusimos en contacto con el administrador para que proceda de manera urgente la culminación del anterior convenio y se proceda realizar el nuevo convenio de este proyecto.

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Fotografia Actividad:</b> |  |
|                              |  |

#### ANEXO A5

|               |                   |                  |                  |
|---------------|-------------------|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b> | 03/Diciembre/2025 | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
|---------------|-------------------|------------------|------------------|

|   |  |
|---|--|
| <b>Actividad:</b>   | Visita a la Secretaría de Pueblos y Nacionalidades |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |  |
| Como Autoridad del Gad Machalilla se realizó la visita y el acompañamiento a la Secretaría de Pueblos y Nacionalidades en la ciudad de Portoviejo para la entrega de documentos que permitan avanzar en la obtención de su futuro nombramiento de la Comuna de Puebla. Nuevamente de esta manera avanzar con este proceso, en esta oportunidad fuimos atendidos por la Abogada de esta institución quien nos orientó en la corrección de la documentación y de darnos su orientación en la documentación entregada. |  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Fotografia Actividad:</b> |  |
|------------------------------|--|

| <b>ANEXO A6</b>  |                                  |                  |   |  |  |  |
|--|----------------------------------|------------------|---|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 04/Diciembre/2025                | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE PRODUCCIÓN, PESCA Y AGRICULTURA |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Registro Agrícola al Sistema RNA |                  |   |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |                                  |                  |   |  |  |  |
| Como miembro de la Comisión de Agricultura se dio cumplimiento a la planificación de poder ingresar al Registro Nacional de Agricultores dirigido a las asociaciones y agricultores particulares a ser beneficiario de este importante sistema que lo identificará como actividad importante en la Parroquia Machalilla, además de ser futuros beneficios que el estado brinda a esta área, estuvo presente el Técnico del MAGAP el ING. Óscar, el representante de Acadel UNESUM el Ec. Claudio Moran y del Gad Machalilla el Vicepresidente el Lcdo. Humberto Martínez Merchan además de la participación de unos 40 agricultores de la parroquia. |                                  |                  |   |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>   |                                  |                  |   |  |  |  |



## ANEXO A7

|  |                               |                  |                  |  |  |  |
|--|-------------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 05/Diciembre/2025             | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Sesión Décima Sexta ordinaria |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |                               |                  |                  |  |  |  |
| En esta sección se aprobó el orden del día por las autoridades del Gad Machalilla, se aprobó el acta anterior la misma que fue leída por la secretaría por la secretaría del GAD Parroquial Machalilla Lcda. Cristina Tubay, se escuchó el informe de la Presidenta del Gad Machalilla, y luego se analizó el presupuesto del año 2026 donde la ING.Yamilex Barcia realizó la exposición para su análisis y Aprobación en primera instancia del presupuesto del año 2026 |                               |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>   |                               |                  |                  |  |  |  |



#### ANEXO A8

|   |  |                  |  |  |  |  |
|---|--|------------------|--|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 05/Diciembre/2025                            | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE SALUD, EDUCACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGO |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Asistencia a Invitación de Feria Estudiantil |                  |  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |  |                  |  |  |  |  |
| Como Autoridad del Gad Machalilla asistimos a una Invitación por parte del Rector de la Unidad Educativa Cultura Machalilla para asistir a la Feria Técnica a desarrollarse en esta institución educativa y como parte de la comisión de Educación fui acompañado por la Vocal Sra. Elita Mero quien además participó como jurado dentro de esta Feria Estudiantil. |  |                  |  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |  |                  |  |  |  |  |
|   |  |                  |  |  |  |  |

#### ANEXO A9

|                              |  |                  |  |
|------------------------------|--|------------------|--|
| <b>Fecha:</b>                | 05/Diciembre/2025                          | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL, CULTURA Y DEPORTE |
| <b>Actividad:</b>            | Socialización de Murales en Pto.Machalilla |                  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b> |  |                  |  |

Como responsable de la comisión de Cultura del Gad Machalilla se mantuvo una reunión de trabajo entre las personas responsables de la ULEAM más los voluntarios estudiantiles de la parroquia y las autoridades del Gad Machalilla para coordinar las actividades de trabajo a desarrollar sobre el tema de los murales a realizar en la cabecera Parroquial, además de conocer los tiempos y los materiales a utilizar en dicha actividad cultural

**Fotografia Actividad:**



## ANEXO A10

|                   |                                   |                  |   |
|-------------------|-----------------------------------|------------------|---|
| <b>Fecha:</b>     | 05/Diciembre/2025                 | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO |
| <b>Actividad:</b> | Seguimiento y Evaluación del PDOT |                  |   |

**Desarrollo Actividad:**

En esta oportunidad como Vicepresidente del Gad Machalilla y como miembro de la comisión de planificación fue muy urgente revisar nuestro PDOT que rige para la administración desde el 2023 al 2027 sobre las metas propuestas en esta administración y como vamos desarrollando en cada uno de los ejes y de esta manera poder reformar con el nuevo plan del gobierno Central realizar las correcciones pertinentes y verificar los cumplimiento de la misma.. Ya que este seguimiento nos indicará en quéareas hemos cumplido y en qué sectores nos falta para dar el cumplimiento correspondiente.

**Fotografia Actividad:**



## ANEXO A11

|  |                          |                  |                  |  |  |  |
|--|--------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 08/Diciembre/2025        | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Atención a la ciudadanía |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |                          |                  |                  |  |  |  |
| <p>En este días asisti a la Oficina del Gad Machalilla para atender a la ciudadanía en sus diferentes necesidades que el Gad Machalilla.</p> <p>Además tuvimos la Visita del Oftalmólogo Dr. Eduardo Pancha a de la Óptica LUXURU de la ciudad de Guayaquil quien nos espuso su trabajo y que buscaba una área física para la oferta de sus productos dirigido para las personas de la parroquia Machalilla.</p> |                          |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>   |                          |                  |                  |  |  |  |

## ANEXO A12

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 09/Diciembre/2025  | <b>Comisión:</b>   | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL, CULTURA Y DEPORTE |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Nuevo Técnico del Gad Provincial del Proyecto Entrenando Valores |  |  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |  |  |  |  |  |  |
| <p>Como presidente de la Comisión de Deporte y Administrador del Proyecto Entrenando Valores desarrollándose en la Parroquia Machalilla, nos reunimos con el nuevo técnico contratado por la Prefectura que es el Sr. Driver Albán a quien nos dirigimos como autoridades del Gad Machalilla a qué se realice el trabajo que se ha venido desarrollando en beneficio de los niños, niñas y jóvenes de nuestra parroquia además del acompañamiento del asistente deportivo contratado por el Gad Machalilla el Psicólogo Brayan Reyes además de contar con el respaldo de las autoridades y los espacios físicos para el desarrollo del proyecto deportivo.</p> |  |  |  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>   |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |

## ANEXO A13

|                   |   |                  |  |
|-------------------|---|------------------|--|
| <b>Fecha:</b>     | 09/Diciembre/2025   | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL, CULTURA Y DEPORTE |
| <b>Actividad:</b> | Visita del Coordinador ING.Baldemar del proyecto Entrenando Valores |                  |  |

**Desarrollo Actividad:**

Como Presidente de la comisión de Deporte y Administrador del Proyecto Entrenando Valores Quinta etapa, la misma que se está desarrollando en la Parroquia Machalilla en beneficio de la niñez y adolescentes, además de receptar la visita del Coordinador del proyecto en nuestra localidad.

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO A14**

|   |   |                  |                  |  |  |  |
|---|---|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 09/Diciembre/2025                       | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Invitación al Programa Sonrisas Doradas |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |   |                  |                  |  |  |  |
| Como delegado del Gad Machalilla asistimos la invitación de este evento dirigido a las personas de tercera edad de la Parroquia Machalilla esta iniciativa fue desarrollada en conjunto con otras instituciones como lo fue el Subcentro de Salud de Machalilla, la Tenencia Política de Machalilla y el Gad Parroquial Machalilla, ,durante el evento se determinó un jurado calificador en donde se calificaría la dinámica, vestimenta, su mensaje al público y la gracia hacia los presentes. |   |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |   |                  |                  |  |  |  |



## ANEXO A15

|   |                            |                  |                  |  |  |  |
|---|----------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 10/Diciembre/2025          | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Sección Extraordinaria #14 |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |                            |                  |                  |  |  |  |
| Como autoridad del Gad Machalilla asistí a la décima Cuarta sesión extraordinaria para tratar el único punto sobre la Aprobación Presupuestario del año 2026 en segunda instancia, luego de tomar la asistencia a las autoridades del Gad, además de la aprobación del orden del día, se dio inicio la sección por parte de la Presidenta del Gad Machalilla, y luego se realizó el análisis y Aprobación del presupuesto en su segunda instancia, luego de esto se terminó la sesión por parte de la Presidenta del Gad Machalilla |                            |                  |                  |  |  |  |

**Fotografia Actividad:****ANEXO A16**

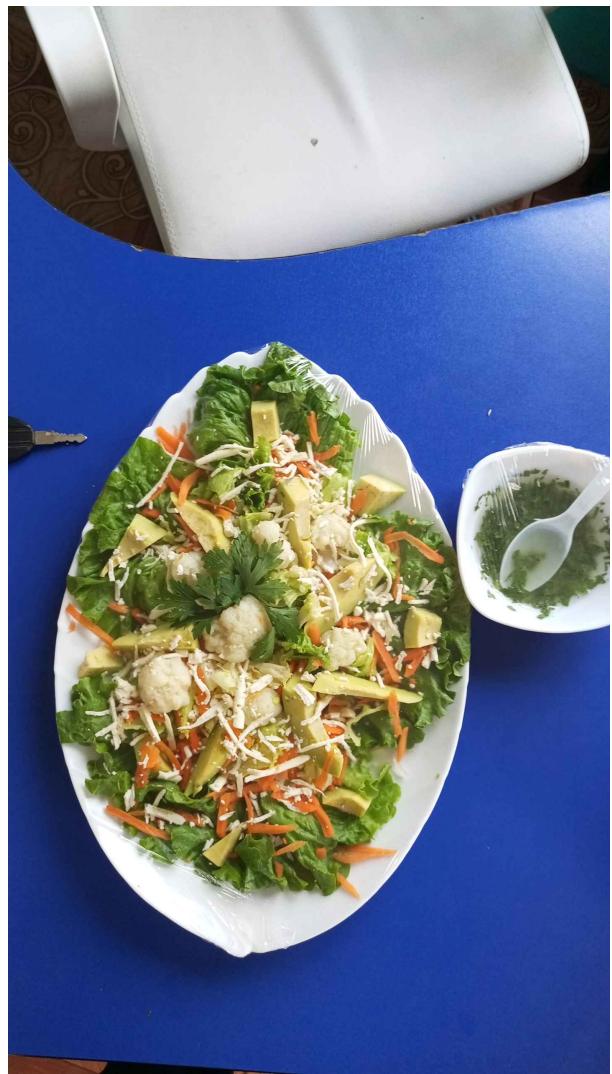
|                   |                                   |                  |  |
|-------------------|-----------------------------------|------------------|--|
| <b>Fecha:</b>     | 10/Diciembre/2025                 | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE SALUD, EDUCACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGO |
| <b>Actividad:</b> | Feria de Salud Interinstitucional |                  |  |

**Desarrollo Actividad:**

Como parte de la Comisión d Salud asistir junto a mis compañeros vocales del Gad Machalilla y como delegado de esta institución nos comprometimos a realizar y presentar un plato nutricional que se brindo a todos los participantes de este proceso nutricional en la Feria.

Además asistieron todas las instituciones involucradas en esta feria como lo fue MIDUVI, Tenencia Política de Machalilla, Centro de Salud de Machalilla, Gad Municipal, Gad Parroquial Machalilla y estudiantes de la Unidad Educativa Cultura Machalilla

**Fotografia Actividad:**



#### ANEXO A17

|   |   |                  |                  |  |  |  |
|---|---|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 11/Diciembre/2025                         | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Visita Técnica de la Prefectura de Manabi |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |   |                  |                  |  |  |  |
| Como Autoridad del Gad Machalilla, acompañamos a los técnicos de la Prefectura para que conozca sobre las diferentes solicitudes ciudadanas realizadas en esta parroquia y que sean atendidas lo más Pronto Posible por parte de la Prefectura de Manabi, por qué se avecina una nueva etapa de lluvias y se quiere contrarrestar o mitigar algunos sectores en donde el invierno pueda causar molestias en algunas localidades de la parroquia Machalilla. |   |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |   |                  |                  |  |  |  |



#### ANEXO A18

|   |                     |                  |   |  |  |  |
|---|---------------------|------------------|---|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 12/Diciembre/2025   | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL,<br>CULTURA Y DEPORTE |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Proyecto de Murales |                  |   |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |                     |                  |   |  |  |  |
| Como presidente de la Comisión de Cultura y responsable de la actividad de murales en el mejoramiento del hornato de la Parroquia Machalilla, se da cumplimiento a la agenda trazada y del convenio Institucional, además del acompañamiento de las Autoridades del Gad Parroquial Machalilla y la importante asistencia de los niños y niñas seleccionados de los centros educativos y la importante en la participación de los estudiantes es fundamental en buscar el fortalecimiento en esta área artística y cultural. |                     |                  |   |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |                     |                  |   |  |  |  |



#### ANEXO A19

|   |                          |                  |                  |  |  |  |
|---|--------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 16/Diciembre/2025        | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Atención a la ciudadanía |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |                          |                  |                  |  |  |  |
| En esta oportunidad se atendió a varios ciudadanos que se acercaron al Gad Machalilla para solicitar alguna logística que tiene esta institución tanto la maquinaria como implemento de logística (sillas, carpas),además se hizo la entrega de presentes a las moradores del sector de la nueva comunidad de la parroquia Machalilla |                          |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |                          |                  |                  |  |  |  |



## ANEXO A20

|   |                                      |                  |                  |  |  |  |
|---|--------------------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 16/Diciembre/2025                    | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Entrega de Certificados de la UNESUM |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |                                      |                  |                  |  |  |  |
| Se dio cumplimiento al Convenio de convenio entre el Gad Machalilla y la Universidad Estatal del Sur de Manabi UNESUM, en la capacitación correspondiente al tema de Ofimática que se realizó en la oficina del Gobierno Autónomo Rural Puerto Machalilla |                                      |                  |                  |  |  |  |



## ANEXO A21

|  |  |                  |                  |  |  |  |
|--|--|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 17/Diciembre/2025                          | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Seguimiento Al Proyecto Entrenando Valores |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |  |                  |                  |  |  |  |
| Como autoridad del Gad Machalilla asistimos a la oficina del Gad Machalilla para dar seguimiento a las diferentes solicitudes ciudadanas que se ha realizado en esta institución , además como presidente de la Comisión de Deporte se ha dado seguimiento al Proyecto Entrenando Valores que se desarrolla en la Parroquia Machalilla |  |                  |                  |  |  |  |

**Fotografia Actividad:****ANEXO A22**

|  |                                       |                  |   |  |  |  |
|--|---------------------------------------|------------------|---|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 18/Diciembre/2025                     | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL,<br>CULTURA Y DEPORTE |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Trabajos de Mejoras Cancha 15 de Mayo |                  |   |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |                                       |                  |   |  |  |  |
| En este proceso de mejoras de la cancha del Barrio 15 de Mayo como autoridad del Gad Machalilla tengo la responsabilidad en la fiscalización de este importante mejoras dirigido a una población conformada por 50 hogares con una población aproximada de 300 habitantes está mejoras se desarrolla mediante un proceso de contratación pública para las mejoras deportiva dando un inicio en este día.<br><br>La misma que serviría para la sana recreación de este importante sector de la Parroquia. |                                       |                  |   |  |  |  |

**Fotografia Actividad:****ANEXO A23**

|                   |                          |                  |                  |
|-------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b>     | 19/Diciembre/2025        | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b> | Atención a la ciudadanía |                  |                  |

**Desarrollo Actividad:**

Como Autoridad del Gad Machalilla doy cumplimiento al reglamento interno y asisto a las instalaciones para conocer de tareas o trabajos que se viene desarrollando en esta institución en beneficio de la ciudadanía.

**Fotografia Actividad:****ANEXO A24**

|   |   |                  |                  |  |  |  |
|---|---|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 22/Diciembre/2025                         | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Seguimiento de Mejora de Cancha Deportiva |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |   |                  |                  |  |  |  |
| Como Autoridad del Gad Machalilla fuimos a verificar los avances de trabajo que se están realizando en la cancha deportiva del Barrio 15 de Mayo, los moradores están muy gustoso con las autoridades del Gad Machalilla en qué se haya tomado en cuenta la intervención de este espacio recreativo en donde se busca incluir las mejoras para la etapa invernal, además de incluir las luminarias correspondientes para su futuro uso en la noche. |   |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |   |                  |                  |  |  |  |



## ANEXO A25

|   |  |                  |   |  |  |  |
|---|--|------------------|---|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 22/Diciembre/2025                                  | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL,<br>CULTURA Y DEPORTE |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Confraternidad Deportiva Pto.Cayo y Pto.Machalilla |                  |   |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |  |                  |   |  |  |  |
| Como Presidente de la Comisión de Deporte del Gad Machalilla, se dio cumplimiento a lo planificación en este proyecto de Entrenando Valores entre esta dos Parroquias como lo son Puerto Cayo y Puerto Machalilla y de este intercambio deportivo desarrollado en la Cancha sintética de la Parroquia Machalilla, la confraternidad dio una oportunidad de como van los avances de las enseñanzas de parte de ambos técnico en esta disciplina deportiva, se gestiono espacio de hidratación dirigido a todos los participantes del evento. |  |                  |   |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |  |                  |   |  |  |  |



## ANEXO A26

|   |                          |                  |                  |  |  |  |
|---|--------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>   | 23/Diciembre/2025        | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>   | Atención a la ciudadanía |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  |                          |                  |                  |  |  |  |
| <p>Como Autoridad del Gad Machalilla asisti a la oficina de la institución para atender las solicitudes ciudadanas, como Vicepresidente se atendió a unas ciudadanas de la nueva comunidad quienes se acercaron a esta institución para solicitar mejoras viales de su sector por la llegada del invierno, se le explico sobre la institución responsable de las mejoras viales , la misma que con gusto se le ayudaría en la gestión ante la institución responsables de la mejoras vial de su sector se le indico hacer un oficio en donde se solicitaba la mejora vial de su sector ante el Gad Municipal de Puerto López.</p> |                          |                  |                  |  |  |  |



## ANEXO A27

|                              |  |                  |                  |
|------------------------------|--|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b>                | 24/Diciembre/2025  | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b>            | Gestión de Presentes a niños de la Comunidad Agua Blanca |                  |                  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b> |  |                  |                  |

Como Vicepresidente se desarrollo una gestión de manera conjunta con la Concejal Rural de Machalilla para la entrega de presentes dirigido Alos niños de la Unidad Educativa Guardianas de los Saberes de la comunidad Agua Blanca, además de los sectores de el Carmen y Vuelta Larga, beneficiando a 65 niños y niñas

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO A28**

|  |                          |                  |                  |  |  |  |
|--|--------------------------|------------------|------------------|--|--|--|
| <b>Fecha:</b>  | 26/Diciembre/2025        | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |  |  |  |
| <b>Actividad:</b>  | Atención a la ciudadanía |                  |                  |  |  |  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b>   |                          |                  |                  |  |  |  |
| Como Autoridad del Gad Machalilla asisti a la oficina de esta institución para atender a la ciudadanía de las diferentes barrios y ciudadela que solicitan la ayuda de la Maquinaria para limpieza de esteros que está lleno de maleza y solicitan la limpieza para mitigar la nueva época invernal. |                          |                  |                  |  |  |  |
| <b>Fotografia Actividad:</b>   |                          |                  |                  |  |  |  |
|  |                          |                  |                  |  |  |  |

**ANEXO A29**

|                   |                                |                  |  |
|-------------------|--------------------------------|------------------|--|
| <b>Fecha:</b>     | 29/Diciembre/2025              | <b>Comisión:</b> | COMISIÓN DE TURISMO, AMBIENTE, SOCIAL, CULTURA Y DEPORTE |
| <b>Actividad:</b> | Mejoras de la Cancha Deportiva |                  |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Desarrollo Actividad:</b>  | Como Autoridad Parroquial se está fiscalización este proceso de las mejoras de la cancha deportiva del Barrio 15 de Mayo de la Parroquia Machalilla de manera conjunta se ha dado la visita correspondiente en el sector para verificar los avances de este espacio deportivo, durante esta visita se constató la mejoras del piso, además de la realización de una de las cuentas además de las mejoras de los arcos. |
| <b>Fotografia Actividad:</b>  |  |
|    |    |
|  |    |

### ANEXO A30

|                              |  |                  |                  |
|------------------------------|--|------------------|------------------|
| <b>Fecha:</b>                | 30/Diciembre/2025  | <b>Comisión:</b> | Actividad diaria |
| <b>Actividad:</b>            | Limpieza del alcantarillado Pluvial  |                  |                  |
| <b>Desarrollo Actividad:</b> | Como Autoridad del Gad Machalilla se verifico el cumplimiento de la limpieza del alcantarillado fluvial que está ubicado en el barrio san Pedro y San Pablo que se ubica en el Malecón de la Parroquia Machalilla, de esta manera se retiró la maleza y basura que obstruía el fluido de Agua y que desemboca en la playa. |                  |                  |
| <b>Fotografia Actividad:</b> |  |                  |                  |

