



PERÍODO 2023

DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	JESSICA ALEXANDRA ROSADO SOSA
CÉDULA:	0918652744
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL LA VICTORIA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
27/05/2024	PLAZOLETA CÍVICA DE LA PARROQUIA BARRIO SANTA ROSA	70

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
Fortalecer los programas de desarrollo infantil en el territorio de la parroquia articulando acciones con MIES, MINEDUC, STOTV, GAD Municipales para incrementar el porcentaje de niñas y niños menores de 5 años que participan en programas de primera infancia.	Se aprobó la firma de convenio con MIES.	Se firmó el convenio con MIES para la atención de niños a través de CDI .	Ninguna
Gestionar mejorar el servicio de electrificación con la colaboración de los postes, cableados, luminarias transformadores etc. en el territorio de la parroquia en coordinación con CNEL , Ministerio de Electricidad, GAD Municipal.	Por petición de la líder comunitaria del Recinto Monte de Abajo se gestionó con CNEL Daule.	Se restableció el alumbrado público por motivo que algunas de las lámparas estaban dañadas y se hizo la reparación del alumbrado en el recinto y otros puntos de la parroquia.	Ninguna
Gestionar la preservación, mantenimiento y difusión del patrimonio arquitectónico, cultural y natural en todo el territorio de la parroquia articulando acciones con el INPC, Ministerio de cultura y Patrimonio, la academia, prefectura, Mintur, actores locales, GAD Municipal para incrementar el porcentaje de personas que realizan actividades culturales.	Se gestionaron algunos eventos coordinados con el GAD Parroquial y algunos proyectos que fueron impulsados con la Municipalidad de Salitre.	Acompañamiento a viaje con los adultos mayores al zoológico de Samborondón donde recibieron un refrigerio y obsequio por parte del GAD parroquial. Fui invitada a varios eventos de tipo cultural como vocal del GAD dentro y fuera de nuestra parroquia, representando con orgullo nuestra amada parroquia La Victoria.	Ninguna
Promover la construcción de espacios públicos adecuados, incluyentes y de calidad para los adultos mayores en diferentes sitios de la parroquia en coordinación con el MIDUVI, MIES, MSP, GAD Provincial, GAD Municipal fondos propios para aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público al ciudadano.	Se gestionó convenios con MIES para la atención con alimentación de Adulto mayor y atención Domiciliaria	Junto a mis compañeros fiscalizamos el Centro Gerontológico "María Gómez"	Ninguno
Construir espacios para la recreación y encuentro común en el territorio Parroquial en coordinación con el Ministerio del Deportes, Prefectura, ONG, Municipio, actores locales.	Se aprobó la Escuela de Fútbol en la Parroquia La Victoria.	He realizado visitas a los niños de la escolita de fútbol promovida por el GAD parroquial tanto en la cabecera parroquial como en el recinto Bodeguita. Además, he participado como invitada en varios torneos y campeonatos deportivos que se desarrollaron en nuestra parroquia aportando con un granito de arena a niños, jóvenes y adultos que practican los deportes de Taekwondo y fútbol junto al Club Atlético Victoria, en la categoría senior, participé en el campeonato organizado por el señor Elvis Franco donde realicé la donación de un premio y medallas para la premiación.	Ninguna

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural.	Se participó en 15 sesiones ordinarias y 1 extraordinaria del GAD Parroquial La Victoria.	Se Participó con voz y voto en cada sesión de las sesiones.	Ninguna
Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial.	Como legisladora cumplí con las funciones y atribuciones establecidas en la Ley.	Se incluyó participativamente a la comunidad en toma de decisiones a través de la elaboración del presupuesto y el POA	Ninguna
La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural.	Presenté diversos proyectos para su ejecución a través de la institución y como gestión.	Se ejecutaron proyectos en beneficio de los grupos prioritarios así como niños y adultos mayores, y en la promoción de las culturas y tradiciones de la parroquia se ejecutaron varias brigadas de salud con la participación de otras entidades.	Ninguna

La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación.	Se creó la asamblea parroquial conformada por los líderes de barrios y recintos y se me designó en las comisiones de Equidad e Igualdad de Género, Comisión de Planificación y Presupuesto, Comisión de Promoción de Cultura y Deportes, Comisión de Seguridad Social y Legalización y Comisión de Medio Ambiente y Gestión de Riesgos.	Se interactuó con la comunidad de líderes en la toma de decisiones y elaboración de presupuestos y POA	Ninguna
---	---	--	---------

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Actualización de orgánico funcional y Reglamento Interno de la Entidad de acuerdo a las leyes y normas actuales	Se actualizó el Orgánico funcional y Reglamentos de la Institución

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://www.facebook.com/share/p/XMMjuxSSvCXt9X2k/?mibextid=JOZb8W
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://www.facebook.com/share/p/XMMjuxSSvCXt9X2k/?mibextid=JOZb8W
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://www.facebook.com/share/p/XMMjuxSSvCXt9X2k/?mibextid=JOZb8W
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

El proceso de rendición de cuentas se llevó a cabo en la plazoleta cívica de la parroquia ubicada en el barrio Santa Rosa, donde se contó con la presencia de la ciudadanía, además de la presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Victoria lcta. Iliana Mora Vergara, el vicepresidente y otras autoridades locales, también contamos con la presencia de líderes y lideresas de barrios y recintos.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Presenciaron el acto de rendición de cuentas, en el cual no existió novedad ni pregunta alguna por parte de los presentes.