

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--------------------------|---|--|---------------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | PRESIDENTE | Ejercer la facultad ejecutiva e incrementar la transparencia del Gad Parroquial La Villegas. | Cumplimiento de la gestión del GAD parroquial La Villegas | 95% |
| 2 | CONSEJO PARROQUIAL | Ejercer la facultad legislativa parroquial a través de resoluciones de conformidad con sus competencias, cumplir con las comisiones asignadas | Sesión de consejo/ informes mensuales | 24-/12 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 3 | Secretaría/Tesorería | Manejo y control con transparencias de todos los manejos contables y dirigir la secretaría de la institución. | Cumplimientos de las funciones establecidas | 95% |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 4 | NO APLICA | | | |
| 5 | NO APLICA | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 6 | Desarrollo/ Comunitario | Fortalecer las dinámicas productivas locales, en forma complementaria bajo un enfoque regional. | cumplimiento de las funciones establecidas | 95% |
| 7 | Unidad De Proyectos | Convenios firmados con diferentes instituciones para la prestación de servicios que ayuden a la población. | cumplimientos de las funciones establecidas | 95% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | NO APLICA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/9/2019 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | SECRETARIA - TESORERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | VELEZ BARAHONA KAREN MARILYN | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | velezkarenm@gadlavigas.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 02-3850025 | |