



**TRANSCRIPCIÓN MAGNETOFÓNICA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL
GAD PARROQUIAL RURAL DE LA VILLEGAS CON FECHA 23 DE ENERO DEL
2024**

Acta N.-001-E

1 En la Parroquia La Villegas, perteneciente al Cantón La Concordia, Provincia de
2 Santo Domingo de los Tsáchilas, siendo el 23 de enero del 2024, a las trece horas,
3 **el Sr. Oscar Lenin Gaibor Luna**, en su calidad de vocal más votado en las elecciones
4 del 05 de febrero del 2023, dio inicio a la sesión ordinaria convocada el día viernes
5 19 de enero del 2024, el Sr. Oscar Lenin Gaibor Luna, da la bienvenida a los
6 miembros del Gad Parroquial y le solicita a la Ing. Karen Vélez (secretaria-tesorera)
7 que se sirva dar lectura al orden del día de la convocatoria **No 003-GADPRLV-SE-**
8 **OLGL-2024**. La Sra. Secretaria lee la convocatoria y el orden del día.
9 Por disposición del Sr. Oscar Lenin Gaibor Luna Presidente del GAD Parroquial La
10 Villegas, y de conformidad con el Art. 70, del Código Orgánico de Organización
11 Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD; En concordancia con el Art. 318
12 de la misma ley, se convoca a reunión Extraordinaria del Gobierno Autónomo
13 Descentralizado Parroquial de La Villegas, para el día martes 23 de enero del 2024
14 a las 15:00 horas, en las instalaciones del Gad Parroquial de La Villegas, en la calle
15 12 de octubre entre Manabí y Esmeraldas, Ing. Karen Vélez (secretaria tesorera)
16 procede con el primer punto del orden del día:

17

- 18 1) Constatación de Quórum e Instalación de la sesión.
- 19 2) Análisis y aprobación en primer debate de la primera reforma a la ordenanza
20 que contienen el presupuesto para el ejercicio económico del año 2024 del
21 Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de La Villegas
- 22 3) Clausura de la Sesión.

23

24 **1. CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.**

25 Gaibor Luna Oscar Lenin. **Presente.** Samaniego Luzuriaga Mariana de Jesús.
26 **Presente.** Marco Fernando Sandoval Herrera. **Presente.** Vicente Rigoberto Véliz
27 Ortega. **Presente.** Carmen Angélica Zurita Vincés. **Presente.** La Ing. Karen Vélez –
28 secretaria, le informa al Sr. Oscar Lenin Gaibor, “Presidente del Gad-Pr La Villegas”
29 que se encuentra los 5 miembros del Pleno, Quorum para dar inicio a la sesión.
30 Siendo las quince horas, con la Venia del Sr. Presidente, se da por instalada la sesión
31 con el respectivo quórum, y solicita a la señora secretaria que proceda con el siguiente
32 punto del orden del día. Por favor señora secretaria proceda con el punto a continuación
33 en el orden del día.

34

35 **2. ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN PRIMER DEBATE DE LA PRIMERA**
36 **REFORMA A LA ORDENANZA QUE CONTIENEN EL PRESUPUESTO PARA**
37 **EL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2024 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO**
38 **DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LA VILLEGAS**

39 **Palabras de la Ing. Karen Velez;** Señor Presidente si me permite tomar la palabra,
40 conforme a como lo determina el COOTAD, y es de conocimiento de ustedes.
41 La distribución de caja banco lo tenemos que realizar este mes de enero, para poder
42 solventar, y en este caso poder completar aquellos proyectos que tenemos planificado
43 para el año 2024, como es de su conocimiento por demora, en el Municipio del Cantón



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
LA VILLEGAS.

44 La Concordia o fue posible contratar el Proyecto que se va a intervenir el sector del
45 Barrio 5 esquinas, es por ende que nos quedó un saldo caja banco significativo, con
46 el permiso del Sr. Presidente, voy a dar lectura al documento en Word que ustedes
47 poseen, que dice lo siguiente;

48
49 **MEMORÁNDUM No. 002-GADPRL-KMV-2024**
50 **PARA: Sr. Gaibor Luna Oscar**
51 **PRESIDENTE GAD PARROQUIAL RURAL LA VILLEGAS**
52 **FECHA: 18 de enero del 2024**
53 **ASUNTO: Primera Reforma del Ejercicio Económico del año 2024, distribución del**
54 **Saldo Caja Bancos.**

55
56 **ANTECEDENTES**
57 **CONSIDERANDO:**

58 De conformidad con lo que establece el Art. 255 del COOTAD: *“Reforma*
59 *Presupuestaria. - Una vez sancionado y aprobado el presupuesto solo podrá ser*
60 *reformado por alguno de los siguientes medios: traspasos, suplementos y*
61 *reducciones”*; y, de acuerdo al Art. 259 de la sección novena *“suplementos de*
62 *créditos”* y Art. 260 del COOTAD.

63
64 En conformidad a las Normas Técnicas de Presupuesto, elaborado por la
65 Subsecretaria de Presupuestos del Ministerio de Finanzas del Ecuador, codificación
66 al 23 de octubre del 2017, de acuerdo a la sección 2.4.3 Reformas Presupuestarias;
67 *“2.4.3.2 Tipos de Modificaciones.- Para efectos del tratamiento de las modificaciones*
68 *presupuestarias se entenderá como crédito presupuestario la asignación*
69 *individualizada de gasto que consta en los presupuestos aprobados de las unidades*
70 *ejecutoras”*; para este efecto se realizará: *“2.4.3.2.1 Aumentos y rebajas de créditos.-*
71 *Se refieren a aquellas que se produzcan como resultado de cambios en los ingresos*
72 *y egresos....”*; y, *“2.4.3.2.3 Traspasos de créditos.- Corresponden a las*
73 *modificaciones que se efectúen en los ingresos y egresos dentro de un presupuesto*
74 *institucional, se podrán efectuar traspasos de créditos entre ítems de grupos de*
75 *gastos controlados y no controlados...”*.

76
77 **DESARROLLO**

78 Una vez que por parte del Ministerio de Economía y Finanzas se emitió el acuerdo
79 Ministerial N°062, con fecha 16 de octubre del 2023, firmado por el Dr. Pablo
80 Arosemena Marriot, Ministro de Economía y Finanzas.

81 Documento en el cual se emite **EL CALCULLO DE ASIGNACIONES A FAVOR DE**
82 **LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS POR CONCEPTO DEL**
83 **MODELO DE EQUIDAD TERRITORIAL CORRESPONDIENTE AL CUARTO**
84 **CUATRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2023, EN APLICACIÓN DEL CODIGO**
85 **ORGANICO DE PLANIFICACION Y FINANZAS PUBLICAS.**

86
87 *Realizamos la distribución de 238682.74 Doscientos Treinta y ocho mil seiscientos*
88 *Ochenta y dos con 74/100 dólares americanos, que fue tomando como base para*
89 *realizar el anteproyecto del año 2024.*

90
91
92
93



CEDULA DE INGRESOS

CODIGO	DENOMINACIÓN	ASIGNACIÓN INICIAL	AUMENTO	RECORTE	TOTAL
180608	APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	71604.81	6595.19		78200.00
190499	OTROS NO ESPECIFICADOS	1.00			1.00
281003	DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS		5003.42		5003.42
280608	APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES	167077.90		6595.16	160482.74
370101	DE FONDOS DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO		100943.32		100943.32
380101	DE CUENTAS POR COBRAR		37539.04		37539.04
Total		238683,71	150080,97	6595,16	382169,52

95

96

97 **Palabras del Sra. Secretaria.**

98 Es decir, que en el GAD La Villegas, tal como en CONAGOPARE las 10 parroquias
99 de la Provincia, se trabaja con el presupuesto que manejamos en el año 2023, que
100 por lo general una vez se aumenta el sueldo básico, aumenta también suele haber un
101 aumento, pero en las condiciones que estamos a nivel provincial y parroquial,
102 Preferimos ser cautos decidimos trabajar con el presupuesto 2023, esperando que
103 ojalá haya un aumento y esperando positivamente, para tiempos posteriores hacer la
104 reforma y así planificarla para próximos proyectos.

105 Seguidamente tenemos la cedula de ingresos la partida **180608 Aporte a juntas**
106 **Parroquiales Rurales de \$ 71604.81**, tenemos un **Aumento de \$ 6595.19**, dándonos
107 un total de **\$782000.00**.

108 Tenemos la partida **190499 de Otros no especificados de \$1.00**, que esta partida la
109 utilizamos, al momento cuando entablemos las recaudaciones por los espacios
110 públicos.

111 Tenemos la partida **281003 del Presupuesto General del Estado a Gobiernos**
112 **Autónomos Descentralizados un Aumento de \$5003.42** dándonos un total de
113 **\$5003.42** esto es el IVA que nos debe el Ministerio de Finanzas, al momento que ya
114 lo deposita, ya se cierra la cuenta, y aparte que le comentaba a la Sra. Vicepresidente,
115 también tenemos las resoluciones pendientes que el SRI las emite y esos valores, ya
116 se harán una reforma a la distribución a ver a que se le aumenta.

117 **Palabras del Sr. Presidente:**

118 ¿Con cuanto más o menos estamos?

119 **Palabras del Sra. Secretaria.**

120 En esta planilla estamos todavía con resoluciones por salir con casi **\$ 6.000 dólares**,
121 por otro lado, esperando que depositen este año, porque normalmente el SRI emite la
122 resolución antes del Ministerio exagerado 3 a 4 meses ya depositaban, pero bueno,
123 para nadie es un secreto en cómo está la caja fiscal del Gobierno.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
LA VILLEGAS.

124 Tenemos la partida **280608 Aporte a Juntas Parroquiales Rurales de \$167077.90**
 125 con un recorte de **\$6595.16** dándonos un **total de \$160482.74**, porque nosotros como
 126 GAD Parroquial recibimos menos de **\$250.000 dólares** nosotros para el tema del
 127 gasto corriente vienen hacer **170 salarios básicos unificados por el salario básico**
 128 **que estamos en total**, luego de eso hacer la distribución.
 129 Tenemos también la partida **370101 de Fondos del Presupuesto General del**
 130 **Estado**, ese es el valor Caja Bancos que nos quedó **\$100943.32 del año 2023**.
 131 Tenemos la Partida **380101 de Cuentas Por Cobrar** con un **aumento de \$ 37539.04**
 132 que corresponden a los meses de noviembre y diciembre, que el Gobierno nos quedó
 133 adeudando, Dándonos un total de **\$382169.52**, este es el presupuesto que nos vamos
 134 a manejar este año 2024.
 135 Con un hincapié de este saldo, es porque no se hizo el proyecto el año pasado, ya
 136 que no se lo realizó por falta de voluntad del GAD Parroquial, si no por falta de
 137 competencias públicas.
 138 Como para avanzar, nosotros como Secretario – Tesoreros, estamos en constante
 139 comunicación con la CONAGOPARE, se ha visto la necesidad de realizar el aumento
 140 del Sr. Presidente y Señores Vocales, tratar de igualarnos con la Parroquia Plan Piloto,
 141 es por ello que ustedes tienen un documento en Excel, en cual constan el nuevo
 142 salario del Sr. Presidente y los Señores Vocales.
 143 Saldo del Sr. Presidente **\$1300.000 dólares**
 144 Saldo de los Señores Vocales **\$540 dólares**
 145 Como secretaria – Tesorera se mantiene el mismo sueldo, solo es en el caso del Sr.
 146 Presidente, y nos regimos al acuerdo N° 62, en el cual este acuerdo fue modificado
 147 en el año 2015.
 148 Tenemos también el sueldo de la auxiliar de secretaría de **\$527 dólares**.
 149 También tenemos el sueldo del Auxiliar de Servicios Generales de **\$460 dólares**.
 150 también pueden observar el décimo de cada uno de ustedes, explicado detalle a
 151 detalle, incluido el fondo de reserva.
 152 Les voy a explicar detalle a detalle:



GAD PARROQUIAL RURAL LAS VILLEGAS

Objetivos Nacionales del Plan Nacional de de toda la vida				Objetivos Parroquiales 2023-2027										
ON7- Garantizar los derechos de la naturaleza y promover un ambiente sano y sustentable.				Incentivar el uso sostenible de los recursos naturales y promover la conservación y recuperación de áreas con vegetación nativa y las fuentes hídricas.										
ON8 - Consolidar el sistema económico social y solidario, de forma sostenible				Promover procesos de construcción de equidad social y territorial para garantizar el pleno acceso a servicios básicos, educación, salud, cultura, deportes y recreación.										
ON10.- Impulsar la transformación de la matriz productiva				Mejorar las capacidades de los moradores para lograr una mayor inserción laboral, el desarrollo de actividades productivas comunitarias y la generación de valor agregado en la producción agrícola parroquial.										
ON3 - Mejorar la calidad de vida de la población				Propender una parroquia con crecimiento territorial planificado e imagen urbana ordenada, con acceso a servicios de agua potable, alcantarillado sanitario y pluvial, y alumbrado público.										
ON5.- Construir espacios de encuentro común y fortalecer la identidad nacionales, las identidades diversas, la plurinacionalidad y la interculturalidad				Propiciar una movilidad eficiente mediante un sistema de transporte que integre la cabecera parroquial y sus recintos y vías en buen estado y acceso a redes de internet en los espacios públicos.										
ON2.- Auspiciar la igualdad, la cohesión, la inclusión y la equidad social y territorial en la diversidad				Promover la organización ciudadana urbana y rural para garantizar un gobierno democrático y participativo.										
EJE	PROYECTO	OBJETIVO	RESULTADO	MEDIOS DE VERIFICACION	CRONOGRAMA				PRESUPUESTO				RESPONSABLES	
					1T	2T	3T	4T	CODIGO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR ESTIMADO	GAD		OTROS
	CONSTRUCCION DE CENTRO GERONTOLOGICO DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS	Implementar de un lugar adecuado para los adultos mayores de la Parroquia	Tener una infraestructura adecuada, para nuestros adultos mayores	Informez, Fotos			X	X	750104	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	30291.10			
	TOTAL PROYECTO										30,291.10			



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LA VILLEGAS.

SOCIO CULTURAL	CURSO DE BALLE	Crear espacios de sano esparcimiento para la niñez, fomentando el arte y deportes			X							730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,000.00			
	TOTAL PROYECTO													2,000.00			
	CURSO DE MUSICA Y BALE PARA NIÑAS NIÑOS DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS	Crear espacios de sano esparcimiento para la niñez, fomentando el arte y deportes			X							730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,300.00			
	TOTAL PROYECTO													2,300.00			
	CURSO DE BASQUET	Crear espacios de sano esparcimiento para la niñez, fomentando el arte y deportes				X	X	X				730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,100.00			
	TOTAL PROYECTO													2,000.00			
	CURSO DE MUSICA Y BALE PARA NIÑAS NIÑOS DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS	Crear espacios de sano esparcimiento para la niñez, fomentando el arte y deportes			X							730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,300.00			
	TOTAL PROYECTO													2,300.00			
	CURSO DE BASQUET	Crear espacios de sano esparcimiento para la niñez, fomentando el arte y deportes				X	X	X				730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	2,100.00			
	TOTAL PROYECTO													2,100.00			
	SERVICIOS LOGISTICOS PARA EL FESTIVAL CULTURAL DEL ADULTO MAYOR DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS	Promover la integración de los adultos mayores de la parroquia	Realizar concursos, día de recreación						X			730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	1,250.00			
	TOTAL PROYECTO													1,250.00			
	ADQUISICION DE UNIFORMES PARA EL GRUPO DE ADULTO MAYOR DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS	Dotar de uniformes al grupo de adulto mayor de la parroquia La Villegas	Adultos mayores contarán con indumentaria de identificación del Gad Parroquial La Villegas		X							730602	VESTUARIO LENCERIA, PRENDAS DE PROTECCION, CARPAS Y OTROS	1,668.27			
	TOTAL PROYECTO													1,668.27			
	SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FOMENTO A LA PROMOCION TURISTICA, ARTISTICA, GASTRONOMICA CULTURAL Y PRODUCTIVA DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS 2024	Dinamizar economía local, incentivar el turismo	Aumentar el turismo a la parroquia						X	X		730205	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	17,000.00			
	TOTAL PROYECTO													17,000.00			
	TOTAL PROYECTO													17,000.00			
ECONOMICO PRODUCTIVO	SERVICIO DE CAPACITACION DE APICULTURA Y CRIANZA DE CERDOS EN LA PARROQUIA LA VILLEGAS											730613	CAPACITACION A LA CIUDADANIA EN GENERAL	1,550.00			
	TOTAL PROYECTO													1,550.00			
ASENTAMIENTOS HUMANOS	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CON PINTURA DE LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA							X	X			750501	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA	1,500.00			
	TOTAL PROYECTO													1,500.00			
	MANTENIMIENTO DE LAS LETRAS TURISTICAS DE LA PARROQUIA							X				750501	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA	1,900.00			
	TOTAL PROYECTO													1,900.00			
	TOTAL PROYECTO													1,900.00			
	MANTENIMIENTO Y REPOTENCIACION DE LUMINARIAS DE CANCHA CUBIERTA DEL PARQUE CENTRAL							X				750501	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA	2,700.00			
TOTAL PROYECTO													2,700.00				
	CONSTRUCCION DE MURO DE ESCOLLERA PARA PROTECCION DE RIBERAS DE CAUCE FLUVIAL Y REGENERACION URBANA EN EL SECTOR 5 ESQUINAS DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS DEL CANTON LA CONCORDIA, PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS							X	X	X		750104	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO	165,119.52			
	TOTAL PROYECTO													165,119.52			



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LA VILLEGAS.

FIS

ADQUISICION DE UNIFORMES PARA VOLUNTARIOS DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS				X							730802	VESTUARIO, LENCERIA, PRENDAS DE PROTECCION, CARPAS Y OTROS	250.00
TOTAL PROYECTO													250.00
MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL GAD PARROQUIAL								X	X		750501	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA	3,250.00
TOTAL PROYECTO													3,250.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS HERRAMIENTAS DEL GAD PARROQUIAL				X	X						730408	GASTOS EN HERRAMIENTAS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACIONES)	700.00
TOTAL PROYECTO													700.00
ADQUISICION DE LUBRICANTES PARA LAS HERRAMIENTAS DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA VILLEGAS				X	X						730803	LUBRICANTES	100.00
TOTAL PROYECTO													200.00
ADQUISICION DE UNA BOMBA DE FUMIGAR DE MOCHILA									X		731406	HERRAMIENTAS Y EQUIPOS MENORES	150.00
TOTAL PROYECTO													150.00
INSUMOS QUIMICOS Y ORGANICOS PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS Y AREAS RECREATIVAS DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS				X	X						730819	ADQUISICION DE ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS	720.85
TOTAL PROYECTO													720.85
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES				X	X	X	X				710105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	5520.00
				X	X	X	X				710203	DECIMO TERCER SUELDO	460.00
				X	X	X	X				710204	DECIMO CUARTO SUELDO	460.00
				X	X	X	X				710601	APORTE PATRONAL	643.08
				X	X	X	X				710602	FONDOS DE RESERVA	460.00
ADQUISICION DE MOBILIARIO NUEVO PARA OFICINA DEL GAD PARROQUIAL				X							840103	MOBILIARIOS	650.00
ADQUISICION DE 2 AIRES ACONDICIONADOS DE 60 000 BTU PARA EL ESPACIO DEL SALÓN DEL GAD PARROQUIAL				X							840104	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	5,000.00
ADQUISICION DE TINTAS DE IMPRESION PARA IMPRESORAS DEL GAD PARROQUIAL E INFOCENTRO				X							730807	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCIONES Y PUBLICACIONES	600.00
APORTE A CONAGOPARE NACIONAL Y PROVINCIAL				X	X	X	X				780104	A GOBIERNOS AUTONOMOS Y DESCENTRALIZADOS	7,160.00
CANCELACION DE CAPITAL DE CREDITO AL BEDE				X	X	X	X				960201	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	20,819.43
DE CUENTAS POR PAGAR				X							970104	DE CUENTAS POR PAGAR	4,578.90
TOTAL PROYECTO													68,646.71
CONTRATACION DE AUXILIAR DE SECRETARIA				X	X	X	X				710105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	6324.00
				X	X	X	X				710203	DECIMO TERCER SUELDO	527.00
				X	X	X	X				710204	DECIMO CUARTO SUELDO	460.00
				X	X	X	X				710601	APORTE PATRONAL	735.75
				X	X	X	X				710602	FONDOS DE RESERVA	527.00
				X	X	X	X					TOTAL PROYECTO	8,574.75
ACTUALIZACION Y AJUSTE AL PLAN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS				X	X	X	X				730601	CONSULTORIA ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	10,714.28
												TOTAL PROYECTO	10,714.28
ENERGIA ELECTRICA LETRAS TURISTICAS				X	X	X	X				730104	ENERGIA ELECTRICA	130.00
SERVICIO DE CAPACITACION A LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA VILLEGAS					X	X					730612	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS	1,176.21
ADQUISICION DE UNIFORMES PARA AUTORIDADES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL GAD PARROQUIAL				X							730802	VESTUARIO, LENCERIA, PRENDAS DE PROTECCION, CARPAS Y OTROS	1,700.00

POLITICO INSTITUCIONAL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LA VILLEGAS.

GASTO CORRIENTE	ACTIVIDADES PARA CUBRIR GASTO CORRIENTE	Actividades destinadas para el gasto corriente	Actividades destinadas para el gasto corriente	INFORMES, FOTOGRAFIAS, ACTAS, ROLES DE PAGO	X	X	X	X	510105	REMUNERACIONES	50916.00
									510203	DECIMO TERCER SUELDO	4243.00
									510204	DECIMO CUARTO SUELDO	2760.00
									510601	APORTE PATRONAL	5931.71
									510602	FONDOS DE RESERVA	4243.00
									510707	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS	1466.00
									530104	ENERGIA ELECTRICA	500.00
									530105	TELECOMUNICACIONES	360.00
									530702	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	1552.00
									530704	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	390.00
									530804	MATERIALES DE OFICINA	100.00
									530805	MATERIALES DE ASEO	100.00
									560201	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	3867.95
									570201	SEGUROS COMISIONALES	800.00
									530804	MATERIALES DE OFICINA	100.00
									530805	MATERIALES DE ASEO	100.00
									560201	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO	3867.95
									570201	SEGUROS	800.00
									570203	COMISIONES BANCARIAS	150.00
									580101	A ENTIDADES DEL GOBIERNO SECCIONAL	1193.41
TOTAL GASTO CORR										78,573.07	
TOTAL GASTO CORRIENTE MAS INVERSION											382,169.52

Elaborado por,

Aprobado,

Ing. Karen Vélez
SECRETARIA TESORERA

Sr. Gaibor Luna Oscar Lenin
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL LA VILLEGAS

155

156 **Vamos al Eje Socio Cultural:**

157 Tenemos el proyecto **CONSTRUCCION DE CENTRO GERONTOLOGICO DE LA**
 158 **PARROQUIA LA VILLEGAS**, se tiene programado para el 3T y 4T, hasta que el
 159 Municipio nos seda él lote de terreno, que se está gestionando, tenemos la partida
 160 **750104 con el valor de \$30871.10** pero en este momento lo más urgente es contar
 161 con el espacio para la realización del mismo, la Sra. Vicepresidente se ha encargado
 162 de realizar esta gestión.

163 Tenemos en planificación un **CURSO DE BALLET**, con la partida **730613 con un**
 164 **valor de \$ 2.000**

165 **CURSO DE MANUALIDADES** con la partida **730613** con un valor de **\$2.300**

166 **CURSO DE MUSICA Y BAILE PARA NIÑAS, NIÑOS DE LA PARROQUIA LA**
 167 **VILLEGAS** con la partida **730613** con un valor de **\$ 2.300**

168 **CURSO DE BASQUET** con la partida **730613** con capacitación a la ciudadanía en
 169 general con valor **\$2.100**

170 **DIA DE INTEGRACION DEL ADULTO MAYOR DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS,**
 171 capacitación a la Ciudadanía en General con el valor de **\$1.750**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
LA VILLEGAS.

172 **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL GRUPO DE ADULTO MAYOR DE LA**
173 **PARROQUIA LA VILLEGAS** con la partida **7730802**, vestuarios, lencería, prendas de
174 protección, carpas y Otros con el valor de **\$1868.27**

175 **De igual manera se pondrá hay identificar aquellos adultos que estén activos en**
176 **el proyecto.**

177 **PROYECTO FOMENTO A LA PROMOCION TURISTICA, ARTISTICA,**
178 **GASTRONOMICA, CULTURAL Y PRODUCTIVA DE LA VILLEGAS 2024**, con la
179 partida 730205, espectáculos culturales y sociales por **\$17.000**, este proyecto se
180 desarrolló durante el mes de septiembre y octubre.

181 Tenemos en el Eje **Económico Productivo**:

182 Tenemos el **TALLER DE APICULTURA Y CRIANZA DE CERDOS** con la partida
183 **730613** capacitación a la ciudadanía con el valor de **\$2.000**, despues de haber
184 socializado con la ciudadanía en reunion con los asambleístas expusieron que si sería
185 necesario estas capacitaciones.

186 Tenemos el Eje **Asentamientos Humanos**:

187 En este eje corresponde al mantenimiento de los espacios públicos de la Parroquia
188 como es el **MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CON PINTURA DE LOS**
189 **ESPACIO PUBLICOS DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS** con la partida **750501**,
190 correspondiente a Obras de Infraestructura con un valor de **\$2826.21**. está disposición
191 del Sr. Presidente, delegar a alguien para la realización de este proyecto.

192 **MANTENIMIENTO DE LAS LETRAS TURISTICAS DE LA PARROQUIA LA**
193 **VILLEGAS**

194 En este proyecto también se realizó el mantenimiento hace 2 años atrás, en el cual
195 este siempre se deterioraba los focos y la pintura, está con un valor de **\$1.900**. las
196 fotografías se las realizó el técnico de Fotografía de CONAGOPARE, de los lugares
197 más representativos de la Parroquia.

198 **MANTENIEMINTO DE LUMINARIAS DE CANCHAS**

199 Hay que realizar una intervención, porque el tablero de las luces ya no funciona con
200 normalidad, y hay luces que ya no encienden, estamos con la partida **750501**, está
201 con un valor de **\$2.700**, y hacerlo como GAD Parroquial ya que como para bajo
202 gestión, La Sra. Mariana está en constantes capacitaciones, reuniones se puede dar
203 cuenta que por parte del Municipio no puede hacerse presentes con este proyecto.

204 Pero ustedes como autoridades, son los primeros en ser criticados sobre cualquier
205 novedad que suceda en la Parroquia.

206 Tenemos otro proyecto que es el **ADQUISICION DE UNIFORMES E IMPLEMENTOS,**
207 **SEGÚN CONVENIO CON EL CUERPO DE BOMBEROS LA CONCORDIA**, con la
208 partida **731408**, vestuarios, lencería, prendas de protección, carpas y Otros con un
209 saldo de **\$250.00**, con este convenio se postularon algunos chicos de la
210 Parroquia.

211 **CONSTRUCCION DE MURO DE ESCOLLERA PARA PROTECCION DE RIBERAS**
212 **DE CAUCE FLUVIAL Y REGENERACION URBANA EN EL SECTOR 5 ESQUINAS**
213 **DE LA PARROQUIA LA VILLEGAS DEL CANTÓN LA CONCORDIA, PROVINCIA**
214 **DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS.** Con la partida **750105** de
215 **urbanización y embellecimiento** por un valor de **\$ 165,119.52**, estamos solo a la
216 espera de que el Municipio de la Concordia nos del permiso de construir.

217 Seguidamente tenemos la partida **750107** que corresponde al proyecto
218 **CONSTRUCCION DEL CENTRO GERONTOLOGICO DE LA PARROQUIA LA**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
LA VILLEGAS.

219 **VILLEGAS**, y la partida se denomina construcciones y edificaciones, tenemos un
220 monto de \$ **15653.61** vamos a aumentar esta partida con un valor de **\$3162.66**
221 dándonos un valor de **\$18816.27**.

222 Tenemos la partida **750501 MANENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA**, como es de
223 conocimiento de ustedes, días atrás han venido ciudadanos a quejarse por el tema de
224 las luminarias que no están en óptimas funciones en la cubierta del parque central de
225 la Villegas.

226 Sr. Presidente y Señores Vocales, como ustedes saben es necesario hacer el
227 traspaso de las partidas ya que hay ciertos proyectos en los cuales se elimina, o se
228 les baja el monto para aumentar otra partida, es por ende que tenemos el tras paso
229 de partida lo siguiente, la partida **510804 de Gobiernos Autónomos**
230 **Descentralizados**, que nos quedó al final un saldo de **\$565.32** se recorta este mismo
231 valor quedándonos un valor de **\$0** en esta partida.

232 Tenemos la partida **730601 DE CONSULTORIA Y ASESORIA DE INVESTIGACION**
233 **ESPECIALIZADA DE \$120000** codificado inicial, haremos un recorte de **\$1285.72**
234 **quedando un total de \$10714.28**

235 Tenemos la partida 730612 Capacitación a servidores públicos por **\$ 2500 dólares,**
236 **con un recorte de \$ 1323.79** quedando un total de **\$ 1176.21**

237 **CURSO DE MANUALIDADES** con la partida **730613** con un valor de **\$2.300**, en la
238 que se hace un recorte, quedándonos en **\$0 dólares**, en la cual se elimina esta
239 partida.

240 **Por el cual nuestro POA suma un total de \$382169.52**

241 **Palabras de Sra. Mariana Samaniego:**

242 Mediante conversación con los moradores y ahora en especial con los abuelitos, sería
243 recomendable colocar un aire acondicionado, ya que los abuelitos están en
244 reuniones constantes, en el salón del Gad Parroquial, ya que este lugar es muy
245 caluroso y sofocante para los abuelitos.

246 **Palabras de Sra. Carmen Zurita:**

247 Yo también estoy de acuerdo esta implementación del aire acondicionado, incluso
248 para las diferentes actividades que hay en este espacio.

249 **Palabras de Lcdo. Rigoberto Velis:**

250 Yo también estoy de acuerdo con lo que exponen.

251 **Palabras del Sr. Marco Sandoval:**

252 Yo pienso que, si se debería realizar este proyecto, ya que es una gran necesidad que
253 hay en el salón del GAD PARROQUIAL

254 Sr. Presidente antes de someter a votación, si me lo permite que vamos a aumentar la
255 partida **840104** que es Adquisición de maquinarias y equipos, para la compra de un
256 aire por el momento.

257 El Sr. Presidente le pide a la Sra. Secretaria que proceda con la votación.

258 **Palabras de la Sra. Carmen Zurita**, si me permite Sr. Presidente, quisiera mocionar
259 se apruebe el orden del día.

260 No habiendo puntos más que agregar y por moción de la Sra. Carmen Zurita, para la
261 aprobación, y respaldado por el Lcdo. Rigoberto Veliz.

262 Sr. Oscar Lenin Gaibor. **A favor.** Sra. Mariana Samaniego. **A favor.** Sr. Marco
263 Sandoval. **A favor.** Lcdo. Rigoberto Véliz. **A favor.** Sra. Carmen Zurita Vines. **A favor.**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
LA VILLEGAS.

264 **POR UNANIMIDAD – LA JUNTA PARROQUIAL DE LA VILLEGAS RESUELVE**
265 **APROBAR EL ORDEN DEL DÍA N° 017-GADPRLV-SO-OLGL-2023, PROPUESTO**
266 **POR EL SR. PRESIDENTE, MEDIANTE. Resolución No-025-GADPR-LV-OLGL-24-**
267 **07-2023.**

268 - No habiendo otro punto en el orden del día se procede con la Clausura de la sesión.

269 **4. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

270 Siendo las diez y seis horas (16:00) habiendo cumplido con el orden del día, el Sr.
271 Oscar Lenin Gaibor Luna (Presidente del Gad Parroquial) da por clausurada la sesión
272 y agradece a todos por su aporte en los temas que se atendieron.



Sr. Oscar Lenin Gaibor Luna
PRESIDENTE
GAD-PR-LA VILLEGAS

Ing. Karen Marilyn Vélez
SECRETARIA / TESORERA
GAD-PR-LA VILLEGAS

G.A.D. Parroquial Rural
"LA VILLEGAS"
RUC: 2360006800001
Calle 12 de Octubre y Víctor Villegas

La Villegas