



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento    | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|---|-------------------|---|---|
| Reglamento Uso de la Silla Vacía  | 001-GADRJ-2016    | (dd de mm de aaaa)<br>31 de marzo de 2016     | <a href="#">Reglamento Uso de la Silla Vacía</a>                  |
| Reglamento de Sesiones  | 3                 | (dd de mm de aaaa)<br>03 de diciembre de 2015 | <a href="#">Reglamento de Sesiones</a>                            |
| Orgánico Funcional  | 29                | (dd de mm de aaaa)<br>29 de Julio de 2015     | <a href="#">ORGANICO FUNCIONAL</a>                                |
| Reglamento Sistema de Participación Ciudadana   | GAD-JPR-2013-001  | (dd de mm de aaaa)<br>30 de Enero de 2013     | <a href="#">Reglamento Sistema de Participación Ciudadana</a>     |

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

"NO APLICA", debido a que el GAD Rural de Junquillal no cuenta con información reservada

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | (dd/mm/aaaa)<br>30/09/2020    |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL                       |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                 | SECRETARIA                    |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):             | NOEMI ELIZABETH RENDON PLUAS  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | gadjunquillal2019@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (04) 3017130                  |