



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**
Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS



Vuelta Larga, 17 de Octubre del

2023

**CONVOCATORIA
N°011-GADPRVL-2023**

**MIEMBROS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA
PARROQUIA RURAL VUELTA LARGA.**

Señores.

- José Navarrete Navarrete
VICEPRESIDENTE
- Cesar Martínez Reyes
PRIMER VOCAL
- Shamir Mendoza Prias
SEGUNDO VOCAL
- Natalia Díaz González
TERCER VOCAL

De mi consideración:

De conformidad del Art. 318 del COOTAD, me permito convocar en calidad de presidenta del Gobierno Parroquial Rural de Vuelta Larga a todos los señores vocales a la sesión ordinaria a realizarse el día jueves 19 de Octubre del 2023 a las 14:00 pm, la misma que se llevara a cabo en el Local de la Sala de sesiones del Gobierno Parroquial Rural de Vuelta Larga, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum
2. Instalación de la Sesión ordinaria a cargo de la Sra. Presidenta
3. Lectura y aprobación del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Socialización de propuesta por parte del Sr. Cesar Martínez, eventos culturales por parroquialización de Vuelta Larga.
6. Socialización de venta de bóvedas del cementerio Jardines Descanso Eterno (cementerio nuevo).
7. Mantenimiento de la infraestructura de los parques de la Parroquia, y socialización para el buen uso de los kioskos.
8. Asuntos varios.
9. Clausura.

Atentamente,


Lcda. Lidia Ynes Vaca Bones
PRESIDENTA DEL GADPR VUELTA LARGA


Lcda. Angy López Vilela
SECRETARIA TESORERA-GADPR VUELTA LARGA

1. The first part of the document discusses the general principles of the system and the objectives of the study.

2. The second part of the document describes the methodology used in the study, including the data collection and analysis techniques.

3. The third part of the document presents the results of the study, showing the effectiveness of the proposed system.

4. The fourth part of the document discusses the conclusions of the study and the implications for future research.

5. The fifth part of the document provides a detailed description of the system architecture and its components.

6. The sixth part of the document discusses the performance of the system under various conditions and the impact of different parameters.

7. The seventh part of the document provides a summary of the findings and a final conclusion.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA
N° 011-GADPRVL-2023**

En la parroquia de Vuelta Larga a los 19 días del mes de Octubre del 2023, siendo las 14:40 minutos, se dio a cabo la reunión ordinaria en el Local de la Sala de sesiones del Gobierno Parroquial Rural de Vuelta Larga, por ser este el lugar, día y hora señalados en la convocatoria para la sesión ordinaria, a través de secretaria se procede a tomar la asistencia de los señores vocales.

1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM

En el primer punto, por medio de la secretaria se procedió a constatar el quórum contando con la presencia de los Señores vocales:

NOMBRE	CARGOS	PRESENCIA
Lidia Vaca Bone	PRESIDENTA	PRESENTE
José Navarrete Navarrete	VICEPRESIDENTE	PRESENTE
Cesar Martínez Reyes	PRIMER VOCAL	PRESENTE
Shamir Mendoza Prías	SEGUNDO VOCAL	PRESENTE
Carmen Díaz González	TERCER VOCAL	PRESENTE

2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN ORDINARIA A CARGO DE LA SEÑORA PRESIDENTA.

La Lic. Lidia Ynes Vaca Bones presidenta del Gad Parroquial de Vuelta Larga, les da el saludo de bienvenida, ya que es nuestra responsabilidad de todos los GADPR tener sesiones de junta, esperando poder terminar con todos los puntos a tratar.

Señora secretaria de lectura al siguiente orden del día.

3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA.

1. Constatación del Quórum
2. Instalación de la Sesión ordinaria a cargo de la Sra. Presidenta
3. Lectura y aprobación del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Socialización de propuesta por parte del Sr. Cesar Martínez, eventos culturales por parroquialización de Vuelta Larga.
6. Socialización de venta de bóvedas del cementerio Jardines Descanso Eterno (cementerio nuevo).

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all activities. It emphasizes that these records are essential for ensuring the integrity and reliability of the data collected. The document also notes that proper record-keeping is a key component of any quality management system.

2. The second part of the document describes the various methods used to collect and analyze data. It details the procedures for data collection, including the use of surveys, interviews, and observations. The document also discusses the importance of data analysis in identifying trends and patterns in the data.

3. The third part of the document focuses on the importance of data security and confidentiality. It outlines the measures that should be taken to protect sensitive information from unauthorized access and disclosure. The document also discusses the legal and ethical implications of data security.

4. The fourth part of the document discusses the importance of data quality and accuracy. It outlines the measures that should be taken to ensure that the data collected is accurate and reliable. The document also discusses the importance of data validation and verification.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data storage and archiving. It outlines the measures that should be taken to ensure that data is stored securely and is accessible when needed. The document also discusses the importance of data backup and recovery.

6. The sixth part of the document discusses the importance of data sharing and collaboration. It outlines the measures that should be taken to ensure that data is shared securely and is used effectively. The document also discusses the importance of data governance and compliance.

7. The seventh part of the document discusses the importance of data reporting and communication. It outlines the measures that should be taken to ensure that data is reported accurately and is communicated effectively. The document also discusses the importance of data visualization and presentation.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



7. Mantenimiento de la infraestructura de los parques de la Parroquia, y socialización para el buen uso de los kioskos.
8. Asuntos varios.
9. Clausura.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGOS	APROBACIÓN
Lidia Vaca Bone	PRESIDENTA	Aprobado
José Navarrete Navarrete	VICEPRESIDENTE	Aprobado
Cesar Martínez Reyes	PRIMER VOCAL	Aprobado
Shamir Mendoza Prias	SEGUNDO VOCAL	Aprobado
Carmen Natalia Díaz	TERCER VOCAL	Aprobado

Queda aprobado por unanimidad el orden del día.

4. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

Por medio de secretaria se da lectura al acta anterior y se procede a la votación para su aprobación.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGOS	APROBACIÓN
Lidia Vaca Bone	PRESIDENTA	Aprobado
José Navarrete Navarrete	VICEPRESIDENTE	Aprobado
Cesar Martínez Reyes	PRIMER VOCAL	Aprobado
Shamir Mendoza Prias	SEGUNDO VOCAL	Aprobado
Carmen Natalia Díaz	TERCER VOCAL	Aprobado

Queda aprobado por unanimidad el acta anterior.

5. SOCIALIZACION DE PROPUESTA POR PARTE DEL SR CESAR MARTINEZ REYES EVENTO CULTURAL POR PARROQUIALIZACIÓN.

LCDA. ANGY LÓPEZ: PROCEDE A DAR LECTURA DEL CRONOGRAMA POR PARTE DEL SR. CESAR MARTINEZ.

COMPAÑERO CESAR, SI SERIA BUENO QUE HUBIESE PUESTO LOS VALORES POR CADA DIA O POR CADA ACTIVIDAD, PARA IR SACANDO CUENTAS.

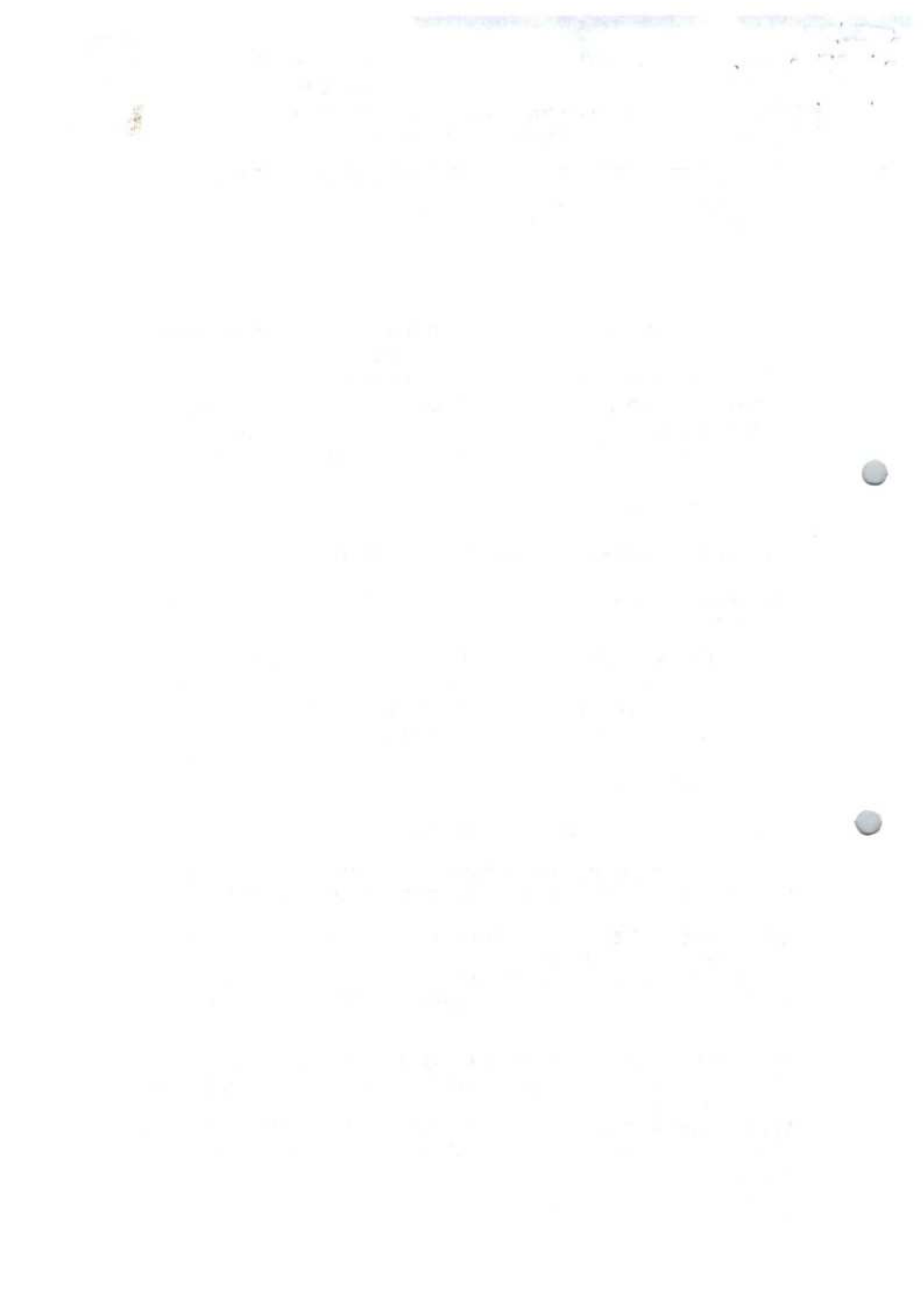
SR. JOSE NAVARRETE: BUENO LO IMPORTANTE ES SABER CON CUANTO SE CUENTA DE PRESUPUESTO PARA NOSOTROS SABER EN CUANTO ESTA LA FIESTA.

LCDA. NATALIA DIAZ: BUENO COMO LEIMOS EL CRONOGRAMA DEL COMPAÑERO CESAR ES MI SUGERENCIA QUE, COMO SE VA HACEL

Página Web: gadvueltalarga.gob.ec

Correo: juntavueltalarga@live.com

teléfonos: [062-755112](tel:062-755112)/[0994907796](tel:0994907796)





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



EMBELLECIMIENTO A TODA LA PARROQUIA, QUE CADA SECTOR LIMPIE Y SE HAGA UN TIPO RECONOCIMIENTO, AL SECTOR MAS LIMPIO. Y A PARTE DE LO QUE ES EL BAILE POPULAR EL COMPAÑERO SHAMIR Y YO HEMOS GESTIONADO LA TARIMA.

SUGIERO QUE SEAN 3 DIAS DE MINGA 13,14,15 DONDE EL GAD PONDRIA SOLAMENTE AGUA, TAMBIÉN HEMOS CONVERSADO CON LA CHICAS DEL MIES ELLAS TIENEN TODOS LOS TRABAJOS QUE HAN REALIZADO, ENTONCES SE HARIA UNA EXHIBICIÓN, TAMBIEN SE HARIA CARITAS PINTADAS QUE ESO NO ES MUCHO GASTO, SOLO SE COMPRARIA LA PINTURA Y EN EL CASO DE NO CONSEGUIR LAS SILLAS SE ALQUILARIA SILLAS, EN LOS JUEGOS TRADICIONALES COMO ES RAYUELA, ESTRELLA, CABO, ENSACADO BAILE DE LA SILLA, BAILE DEL TOMATE, SOLO TOCARIA COMPRAR LOS TROMPOS, TOMATES, CABO, BALÓN Y HUEVOS. TOCARIA BUSCAR EL PARLANTE Y EL MICRÓFONO.

17. POSIBILIDAD DE PREGÓN.

18 DE NOVIEMBRE TENEMOS EL POSIBLE BAILE POPULAR DONDE YA ESTA LA TARIMA.

19. TENEMOS TUNNIG O LA FERIA GASTRÓNOMICA.

LCDA ANGY LÓPEZ: EN EL BAILE POPULAR NO SOLO ES LA TARIMA, RECUERDEN QUE SE DEBE BUSCAR, EL MAESTRO DE CEREMONIA, CANTANTES, DJ, DECORACIÓN, CORONA PARA LA REINA Y LA CINTA, JUEGOS PIROTÉCNICOS, COMIDA PARA LOS POLICIAS Y PARA LOS ARTISTAS. POR CIERTO VAN A ESCOGER LA REINA PORQUE ESO IMPLICA MÁS GASTO.

SR. CESAR MARTINEZ: SEÑORA PRESIDENTA COMO USTED DIJO QUE DEBEMOS BUSCAR UN PROVEEDOR YO BUSQUE PERO HAY QUE DARLE LA PRIMERA LETRA.

LCDA LIDIA VACA BONES: COMPAÑERO NO ES ASI ESO ES CONTRAENTREGA, ELLOS DAN EL SERVICIO Y DESPUÉS SE LES CANCELA.

LCDA NATALIA DIAZ: RESPECTO A LO DE LA REINA LA SUGERENCIA ES SACAR UNAS 3 CHICAS SE PONEN EN LA PÁGINA DEL GAD Y LA MAS VOTADA GANA, O QUE SUBA LA VIRREINA. SE LE DA UNOS \$100 PARA QUE ELLA SE ARREGLE.

LCDA. NATALIA DIAZ GONZALEZ: TENEMOS CAMPEONATO RELAMPAGO SE DEBE COMPRAR LOS TROFEOS PARA LOS GANADORES.

EN LA SESIÓN SOLEMNE SE DARÁ LOS RECONOCIMIENTOS.

EN ESO DEL SECTOR MAS LIMPIO SE PODRIA TRAER JUECES.

LCDA. ANGY LÓPEZ: YO ME ENCARGO DE TRAER LOS JUECES, QUE NADIE LOS CONOZCA PARA QUE NO DIGAN QUE HA SIDO TRAMPA.

LCDA. NATALIA DÍAZ: YO SUGIERO QUE EN EL BAILE POPULAR, PARA ANIMAR EL BAILE SE HAGA UN CONCURSO DE LA PAREJA QUE MÁS BAILA, Y SE LE PUEDE DAR SU OBSEQUIO.

Y TAMBIÉN DEBE HABER BASTANTE RESPALDO POLICIAL.

RESOLUCIÓN: SE QUEDA PARA TRATAR TEMAS MAS PUNTUALES EN LA PROXIMA SESIÓN, SE QUEDA EN QUE LOS COMPAÑEROS VOCALES VAN



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



A PREGUNTAR LOS VALORES DE LOS PERMISOS, CONVERSAR CON LA VIRREINA DEL AÑO 2022, PARA VER SI SUBE AL REINADO EN ESTE AÑO, SE QUEDA TAMBIÉN EN LA PRÓXIMA SESIÓN SE TRATARÁ VALORES, Y LA ALIMENTACIÓN, TAMBIÉN SE ENCARGARÁN DE CONVERSAR CON LAS INSTITUCIONES COMO ES VIAL PARA SABER QUE NECESITAMOS PARA EL DIA DEL PREGÓN.

6. SOCIALIZACIÓN DE VENTA DE BOVEDAS CEMENTERIO JARDINES DESCANSO ETERNO (CEMENTERIO NUEVO).

SR CESAR MARTINEZ: SEÑORA PRESIDENTA A COMO VAN A VENDER LAS BOVEDAS?

LCDA LIDIA VACA: BUENO COMPAÑEROS QUIERO QUE SEPAN QUE YA ESTAMOS DANDO FORMA A LAS BOVEDAS, BUSCANDO EL PRECIO, COMO SE LAS VA A VENDER, BUSCANDO LAS PREVENTAS, TAMBIÉN SE ESTA MANDANDO HACER UNA PANCARTA PARA PONER ALLI UN ANUNCIO EN EL CEMENTERIO, LOS PRECIOS EXACTOS NO PODRIA DECIR, PERO HAY BOVEDAS DE \$500, \$800, \$1000 Y HASTA \$2.000. TENEMOS UNA PROBLEMÁTICA, USTEDES SABEN QUE LA MAYORIA DE DIFUNTOS QUE ESTÁN ENTERRADOS SON FUERA DE LA PARROQUIA, Y SON PERSONAS QUE SE DECLARAN TOTALMENTE EN EXTREMA POBREZA, SE PODRIA PONER UNA CLAUSULA.

SR JOSE NAVARRETE: SE PODRIA DECIR USTED PUEDE HACER USO DE SU BOVEDA PERO CUANDO YA TENGA EL 50% CANCELADO.

LCDA LIDIA VACA: COMO USTED SABEN AÚN NO PODEMOS HACER PRÉSTAMO AL BDE, ENTONCES YO SUGIERO QUE DE LOS MISMO QUE PAGAN SE VAYA CONSTRUYENDO MAS BOVEDAS.

LCDA. NATALIA DIAZ: SERIA QUE EN VEZ DE CARPA SE PUBLIQUE DESDE LA PAGINA DEL GAD VUELTA LARGA.

SR JOSE NAVARRETE: USTED COMPAÑERA DICE QUE PARA LA COMUNIDAD VA HABER SERVICIO SOCIAL QUE ME PARECE BIEN, PERO AQUÍ LOS COMPAÑEROS QUE ESTAMOS DEBATIENDO EL TEMA, YO NO SOY DE LA IDEA QUE TODO SEA GRATIS, ALGO TAMBIÉN DEBEN RECONOCER LAS PERSONAS, ASI GRATIS NO FUNCIONA. LA GENTE DE AFUERA VIENE Y LO VE COMO UNA CASA DE BENIFICENCIA.

7. MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS PARQUES DE LA PARROQUIA Y SOCIALIZACIÓN PARA EL BUEN USO DE LOS KIOSKOS.

RESOLUCIÓN: SE LOS INVITE A LOS SEÑORES A UNA REUNIÓN PARA QUE SE PUEDA SOCIALIZAR CON ELLOS, QUE APENAS SALGA UNOS RECURSOS DEL GAD SE DE UN MANTENIMIENTO AL PARQUE DE LA PARROQUIA VUELTA LARGA. Y TAMBIEN SE DEBE GESTIONAR A LAS DEMAS INSTITUCIONES, PARA VER SI PODEMOS CONSEGUIR ALGÚN BENEFICIO.

**8. ASUNTOS VARIOS.
SESIONES DE JUNTA.**

Página Web: gadvueltalarga.gob.ec

Correo: juntavueltalarga@live.com

teléfonos: [062-755112](tel:062-755112)/[0994907796](tel:0994907796)

1942

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the problem and the objectives of the investigation.

2. The second part of the report is a detailed description of the experimental methods used. It includes a description of the apparatus, the materials used, and the procedures followed.

3. The third part of the report is a presentation of the results of the experiment. It includes a discussion of the data obtained and a comparison with the theoretical predictions.

4. The fourth part of the report is a conclusion and a summary of the findings. It discusses the implications of the results and suggests directions for further research.

5. The fifth part of the report is a list of references. It includes a list of the books, articles, and other sources used in the study.

6. The sixth part of the report is a list of figures and tables. It includes a list of the figures and tables used in the study.

7. The seventh part of the report is a list of symbols and abbreviations. It includes a list of the symbols and abbreviations used in the study.

8. The eighth part of the report is a list of appendices. It includes a list of the appendices used in the study.

9. The ninth part of the report is a list of footnotes. It includes a list of the footnotes used in the study.

10. The tenth part of the report is a list of errata. It includes a list of the errata used in the study.

11. The eleventh part of the report is a list of acknowledgments. It includes a list of the people and organizations that assisted in the study.

12. The twelfth part of the report is a list of the author's address and contact information.

13. The thirteenth part of the report is a list of the author's other works. It includes a list of the author's other works.

14. The fourteenth part of the report is a list of the author's awards and honors. It includes a list of the author's awards and honors.

15. The fifteenth part of the report is a list of the author's memberships. It includes a list of the author's memberships in professional organizations.

16. The sixteenth part of the report is a list of the author's publications. It includes a list of the author's publications.

17. The seventeenth part of the report is a list of the author's other activities. It includes a list of the author's other activities.

18. The eighteenth part of the report is a list of the author's other interests. It includes a list of the author's other interests.

19. The nineteenth part of the report is a list of the author's other achievements. It includes a list of the author's other achievements.

20. The twentieth part of the report is a list of the author's other contributions. It includes a list of the author's other contributions.

21. The twenty-first part of the report is a list of the author's other works. It includes a list of the author's other works.

22. The twenty-second part of the report is a list of the author's other awards and honors. It includes a list of the author's other awards and honors.

23. The twenty-third part of the report is a list of the author's memberships. It includes a list of the author's memberships in professional organizations.

24. The twenty-fourth part of the report is a list of the author's publications. It includes a list of the author's publications.

25. The twenty-fifth part of the report is a list of the author's other activities. It includes a list of the author's other activities.

26. The twenty-sixth part of the report is a list of the author's other interests. It includes a list of the author's other interests.

27. The twenty-seventh part of the report is a list of the author's other achievements. It includes a list of the author's other achievements.

28. The twenty-eighth part of the report is a list of the author's other contributions. It includes a list of the author's other contributions.

29. The twenty-ninth part of the report is a list of the author's other works. It includes a list of the author's other works.

30. The thirtieth part of the report is a list of the author's other awards and honors. It includes a list of the author's other awards and honors.

31. The thirty-first part of the report is a list of the author's memberships. It includes a list of the author's memberships in professional organizations.

32. The thirty-second part of the report is a list of the author's publications. It includes a list of the author's publications.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



LCDA ANGY LÓPEZ: COMPAÑEROS HAY UN TEMA QUE QUIERO SABER SUS PROPUESTAS, HAY OBSERVACIONES DE LAS REUNIONES, USTEDES SABEN QUE SON PÚBLICAS A PUERTA ABIERTA PERO, POR EL MIEDO DE LA DELINCUENCIA NOS MANTENEMOS ASI, PUERTA CERRADA.

LCDA NATALIA DIAZ: YO SUGIERO QUE SE TRASMITA EN VIVO DESDE LA PAGINA DEL GAD, PARA ASI QUE LAS PERSONAS PUEDAN COMENTAR Y SEPAN LO QUE PASA EN EL GAD. O TAMBIÉN SE PUEDE DAR INVITACIONES A LOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA QUE PUEDAN ESTAR.

LCDA ANGY LÓPEZ: SI, PERO ELLOS ENTRARIAN EN LA SILLA VACIA, POR DECIR VIENE UN GRUPO PERO SOLO UNO DE ELLOS PUEDE TRATAR UN SOLO TEMA.

LCDA. LIDIA VACA BONES: PERO SI SE HACE EL EN VIVO POR LA PAGINA DEL GAD YA NO SERIA VALIDO TANTOS DOCUMENTOS HABILITANTES QUE SE SOLICITAN PARA TRATAR EN LA SILLA VACIA.

LCDA. ANGY LÓPEZ: SI DEBEN HACER SU SOLICITUD LOS QUE QUIERAN PARTICIPAR INDICANDO EL PUNTO QUE QUIERAN TRATAR PERO, UN MORADOR QUE DESEE SOLO EL PODRÁ HABLAR EN UN SOLO PUNTO. LOS DEMÁS SOLO ESCUCHAN.

SR. JOSE NAVARRETE: APROVECHANDO QUE ESTAMOS HABLANDO DE ESTE TEMA, COMPAÑERA PRESIDENTA USTED LA VEZ ANTERIOR MANIFESTO QUE POSIBLEMENTE SE ADECUARIA EL GAD PARA ALBERGAR A UNAS FAMILIAS EN EL POSIBLE CASO DE EMERGENCIA, YO NO LO VEO ADECUADO, ESTA ES UNA INSTITUCIÓN PÚBLICA DONDE TENEMOS MUCHAS COSAS QUE SE PUEDEN PERDER Y NO TODAS LAS PERSONAS SABEN CUIDAR.

LCDA LIDIA VACA BONES: BUENO COMPAÑERO YO SOLO DECIA MI SUGERENCIA, PERO EN VISTA DE LO QUE MANIFIESTA ES MEJOR QUE AYUDE A BUSCAR OTRAS ALTERNATIVAS.

RESOLUCIÓN: SE SABE QUE LAS SESIONES DE JUNTA SON PÚBLICAS PERO POR LA DELINCUENCIA Y PARA PRECAUTELAR EL BIENESTAR DE TODOS LOS FUNCIONARIOS DEL GADPR VUELTA LARGA, SE PROCEDE A TRASMITIR DESDE LA PAGINA WEB DEL GADPR VUELTA LARGA LAS SESIONES DE JUNTA, O CONSIDERAR 5 MIEMBROS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, O MORADORES DE LA PARROQUIA PARA QUE INTERVENGAN EN LA SILLA VACIA.

TENENCIA POLITICA.

SR JOSE NAVARRETE: SUGIERO COMPAÑERA QUE TODO LO QUE SE DAÑE EN LA TENENCIA POLITICA LO ARREGLEN ELLOS MISMOS, YA QUE DESPUÉS NO VAYAMOS A TENER INCOVENIENTES, COMO LO FUE AL INICIO CON EL SEÑOR TENIENTE, QUE ESTABA SOLICITANDO QUE SE LE ARREGLE LA PUERTA.

CAMINO DEL SECTOR 28 DE JULIO

Página Web. gadvueltalarga.gob.ec

Correo: juntavueltalarga@live.com

teléfonos: [062-755112](tel:062-755112)/[0994907796](tel:0994907796)





**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



LCDA. NATALIA DÍAZ: HAN VENIDO A SOLICITAR AYUDA AL GADPR VUELTA LARGA PORQUE EN ESA AVENIDA AHÍ UN HUECO, ESO ESTA FEO Y ES PELIGROSO PARA TODOS LOS QUE TRANSITAN POR ALLÍ.

SR JOSE NAVARRETE: COMPAÑERA ESQUE ALLÍ ES NETAMENTE COMPETENCIA DE LA PREFECTURA YA NO DEL GAD VUELTA LARGA. SE TOMAN FOTOGRAFIAS Y SE ENVIA UN OFICIO A LA PREFECTURA MENCIONANDO LO QUE SE ESTA SOLICITANDO.

LCDA LIDIA VACA: ESTUVE CONVERSANDO CON UN GRUPO DE TAXISTAS, PERO COMO DICE EL COMPAÑERO ESO ES NETAMENTE COMPETENCIA DE LA PREFECTURA, Y QUE ELLOS ENVIE LA SOLICITUD, Y TAMBIEN HAY QUE VER QUE HAY UNA TUBERIA Y EL AGUA ES LO QUE COME EL CEMENTO.

LCDA ANGY LOPEZ: YO TENGO UNA OBSERVACIÓN, ELLOS DEBEN TRAER SU SOLICITUD CON LAS FOTOGRAFIAS PARA NOSOTROS CON ESOS ANEXOS ENVIAR A LA PREFECTURA Y A LA EMPRESA DE AGUA POTABLE.

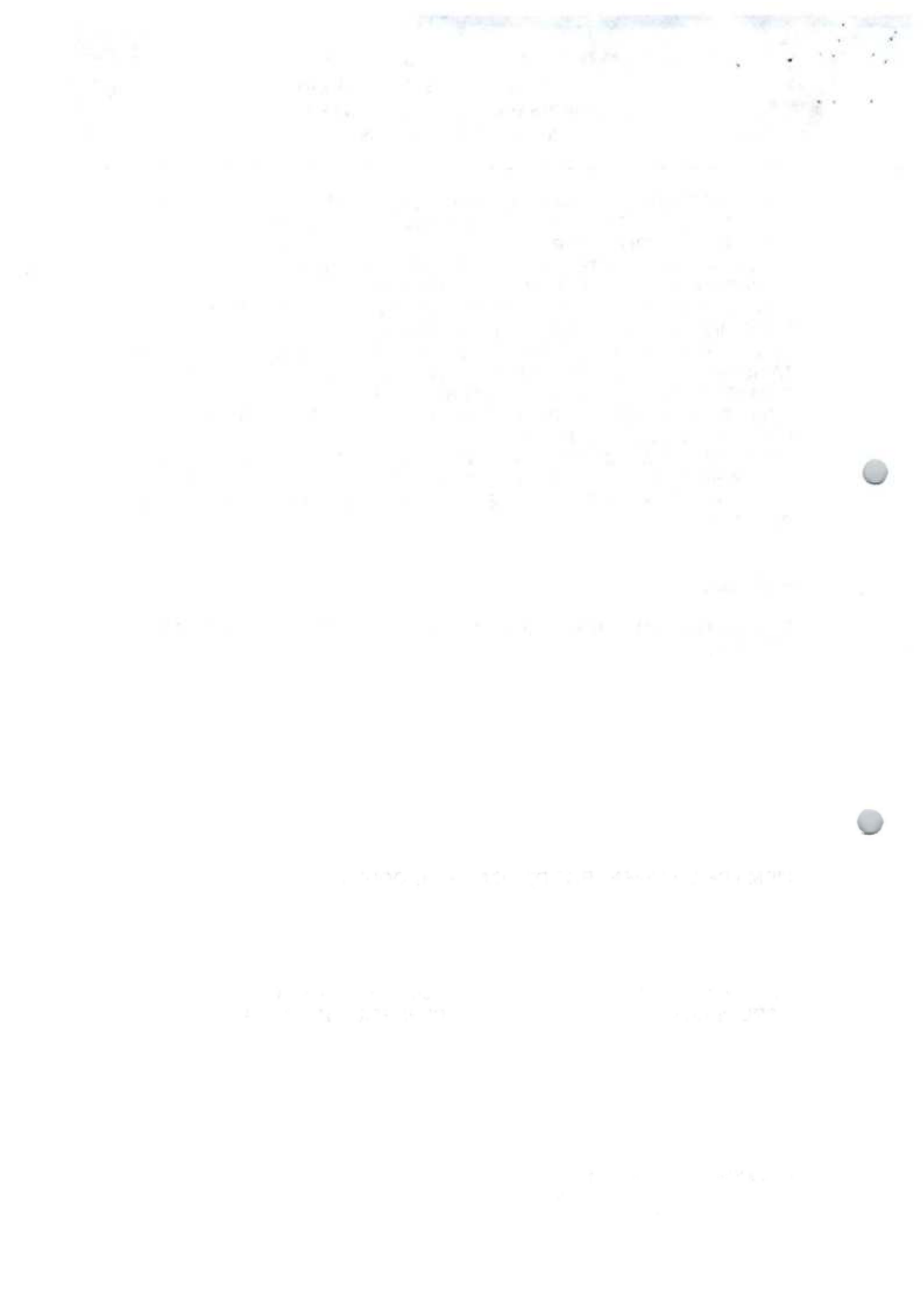
9. CLAUSURA

ESTIMADOS COMPAÑEROS SE LES AGRADECE SU PRESENCIA EN ESTA REUNIÓN.

FIRMA DE LOS MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL

Lcda. Lidia Vaca Bones
PRESIDENTA

Sr. José Navarrete Navarrete
VICEPRESIDENTE GAD.P. V.L





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**





FIRMA DE LOS MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL


Lcda. Lidia Vaca Bones
PRESIDENTA

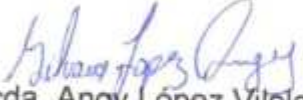

Sr. José Navarrete Navarrete
VICEPRESIDENTE GAD.P. V.L


Sr. Cesar Martínez Reyes
PRIMER VOCAL GAD.P.R.V.L


Sr. Shamir Mendoza Prias
SEGUNDA VOCAL GAD.P.R.V.L


Lcda. Carmen Natalia Díaz
TERCER VOCAL GAD.P.R.V.L

Certificación. - En mi calidad de secretaria Tesorera del GAD Parroquial Vuelta Larga, Lcda. Angy López Vilela, certifico que la presente acta fue aprobada el 30- Octubre del 2023, en la sesión ordinaria.


Lcda. Angy López Vilela
**SECRETARIA - TESORERA
GADPR VUELTA LARGA**

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records and the role of the responsible parties in ensuring data integrity.

2. Data Collection and Management

The second section details the methods used for data collection and the protocols for its storage and management.

3. Security Measures

This section outlines the various security measures implemented to protect the data from unauthorized access and breaches.

The final part of the document provides a summary of the findings and recommendations for future improvements.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



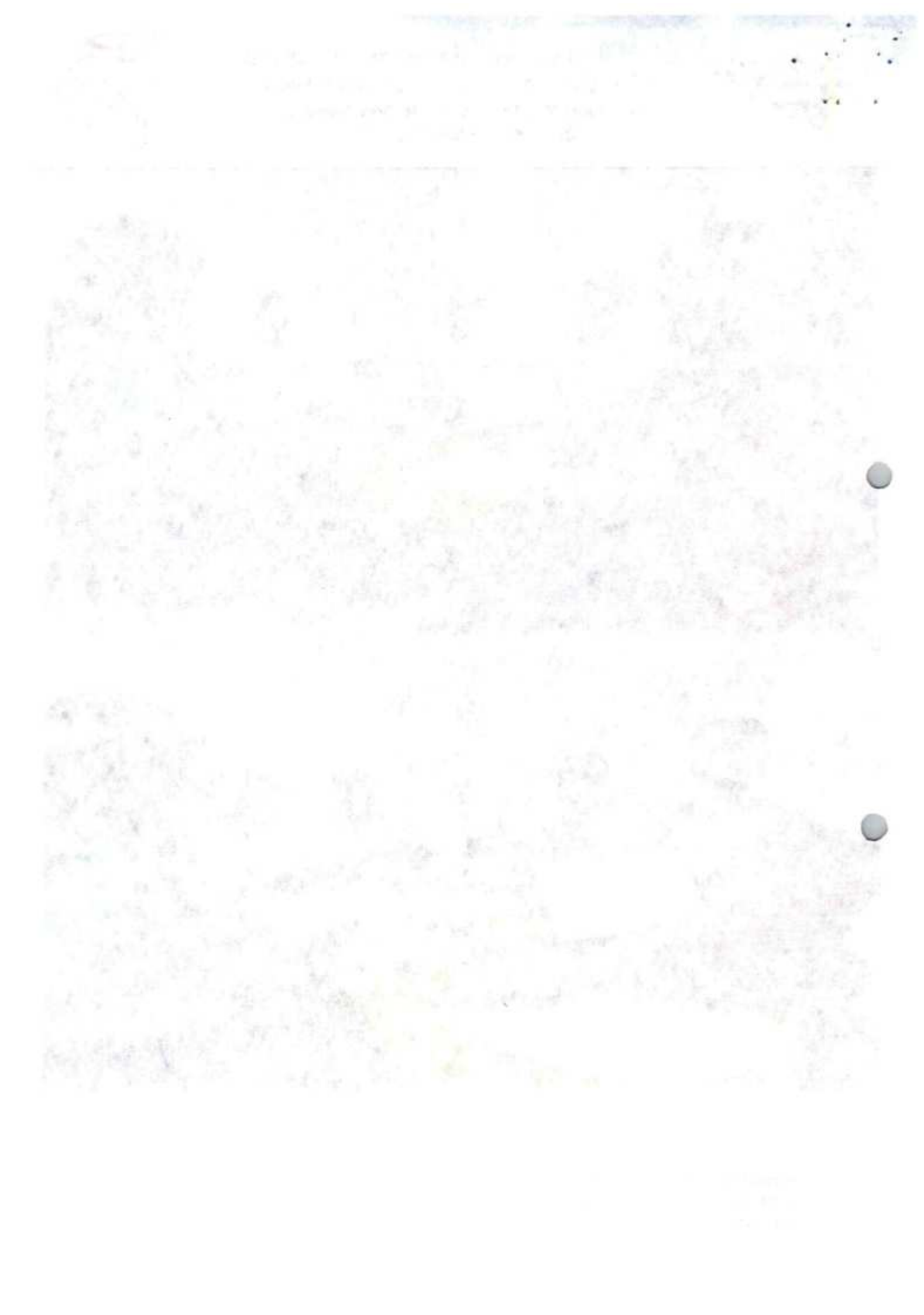




**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**







**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



**REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA N° 011 DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE VUELTA LARGA.
MARTES 17 DE OCTUBRE DE 2023**

NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
LCDA. LIDIA YNES VACA BONES	17/10/2023	
SR. JOSE NAVARRETE NAVARRETE	17/10/2023	
SR. CESAR MARTINEZ REYES	17/10/2023	
SR. SHAMIR MENDOZA PRIAS	17/10/2023	
LCDA. NATALIA DÍAZ GONZÁLEZ	17/10/2023	



Lcda. Angy López Vilela

Secretaria Tesorera GADPR VL

Responsable entrega de convocatorias.

Página Web: gadvueltalarga.gob.ec

Correo: juntavueltalarga@live.com

Teléfonos: [062-755112/0988855737](tel:062-755112/0988855737)

1. [Illegible text]

2. [Illegible text]

3. [Illegible text]

4. [Illegible text]

5. [Illegible text]

6. [Illegible text]

7. [Illegible text]

8. [Illegible text]

9. [Illegible text]





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE VUELTA LARGA**

**Dir. Juan Montalvo y 21 de Septiembre
CANTON ESMERALDAS**



**ASISTENCIA A REUNION DE CONVOCATORIA N° 011 DE LA SESIÓN
ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
DE VUELTA LARGA.**

JUEVES 19 DE OCTUBRE DE 2023

NOMBRES Y APELLIDOS	FECHA DE ASISTENCIA	FIRMA
LCDA. LIDIA YNES VACA BONES	19/10/2023	
SR. JOSE NAVARRETE NAVARRETE	19/10/2023	
SR. CESAR MARTINEZ REYES	19/10/2023	
SR. SHAMIR MENDOZA PRIAS	19/10/2023	
LCDA. NATALIA DÍAZ GONZALEZ	19/10/2023	

LCDA. ANGY LÓPEZ VILELA
SECRETARIA-TESORERA.



TO: [Illegible] FROM: [Illegible] DATE: [Illegible]

RE: [Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]