

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°012 DEL 29 DE JUNIO DE 2021 DE LA
JUNTA PARROQUIAL RURAL VIRGEN DE FATIMA.**

En la Parroquia Virgen de Fátima, Cantón San Jacinto de Yaguachi, Provincia del Guayas a los **veinte y nueve días del mes de junio de 2021**, siendo las **16H00 del día**, se dio inicio a la sesión Ordinaria convocada para la fecha y hora prevista, misma que es presidida por la Periodista Viviana Olivares Coll, con la asistencia de los señores Vocales: **Sr. Rommel Moreira, Ing. Kimberly Chonillo, Sr. José Peralta, Sra. Diana León**; en calidad de **secretaria titular actúa la Sra. Ing. Com. Julexis Villaprado Alvarez**; con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por secretaria amparada en el artículo **320 del COOTAD**; instalada la sesión y ha pedido de la señora presidenta se da a conocer por secretaria el orden del día:

1. **Lectura, enmienda y aprobación del orden del día.**
2. **Lectura, enmienda y aprobación del acta de sesión ordinaria anterior de fecha de 08 de junio de 2021.**
3. **Tema a tratar.**
 - 3.1.- **Análisis, tratamiento del presupuesto según el nuevo acuerdo ministerial N°0041 liquidación cuatrimestre.**
 - 3.2.- **Análisis y tratamiento del inventario de GADPR-Virgen de Fátima**
4. **Varios.**
5. **Clausura.**

Luego la vocal señora Diana León toma la palabra y solicita insertar en el orden del día el asunto de las maquinarias, a lo cual el vocal señor Rommel Moreira manifiesta que se entregue un informe, a lo cual la presidenta le indica que en la próxima sesión se estaría dando lectura al informe presentado por el mecánico, por lo cual queda como punto en varios 4.1.- Análisis y tratamiento de la maquinaria del GADPR-Virgen de Fátima, de la misma manera el vocal Sr. Rommel Moreira solicita la palabra y expone señora presidenta y compañera vocales quisiera tomar el punto de los baños públicos frente a INIAP, por lo cual solicito insertar un nuevo punto al orden del día, 4.2.- Análisis y tratamiento de los baños públicos frente a Iniap, por lo tanto, se da lectura al nuevo orden del día para su aprobación:

1. **Lectura, enmienda y aprobación del orden del día.**
2. **Lectura, enmienda y aprobación del acta de sesión ordinaria anterior de fecha de 08 de junio de 2021.**
3. **Tema a tratar.**
 - 3.1.- **Análisis, tratamiento del presupuesto según el nuevo acuerdo ministerial N°0041 liquidación cuatrimestre.**
 - 3.2.- **Análisis y tratamiento del inventario de GADPR-Virgen de Fátima**
4. **Varios.**

4.1.- Análisis y tratamiento de las maquinarias del GADPR-Virgen de Fátima

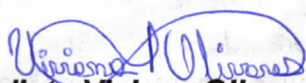
4.2.- Análisis y tratamiento de los baños públicos frente de INIAP.

5.- Clausura.

Luego de dar lectura a los puntos del nuevo orden del día; la señora Presidenta Viviana Olivares solicita a los presentes una moción de aprobación o enmienda al orden del día, acto seguido el vocal Señor Rommel Moreira mociona que se apruebe el orden del día, moción apoyada por la Sra. Diana León, por lo tanto, se procede a votación: Periodista Profesional Viviana Olivares Coll a favor de la moción, Sr. Rommel Moreira a favor de la moción, Ing. Kimberly Chonillo a favor de la moción, Sr. José Peralta a favor de la moción, Sra. Diana León a favor de la moción, con cinco votos a favor y cero en contra, se aprueba la moción por unanimidad, se procede a tratar el siguiente punto: **2.- Lectura, enmienda y aprobación del acta de sesión ordinaria anterior de fecha 08 de junio de 2021,** la señora presidenta Periodista Viviana Olivares solicita se dé lectura del acta de sesión ordinaria de fecha 08 de junio de 2021, por pedido de presidencia se realiza la moción para su aprobación, con 5 votos a favor y 0 en contra, de manera unánime se aprueba el acta de la sesión anterior, se procede a tratar el siguiente punto **3.- Tema a tratar: 3.1.- Análisis y tratamiento del presupuesto acuerdo ministerial N° 041 liquidación cuatrimestre.** – El ministerio de Economía y finanzas nos remitió un nuevo acuerdo por la liquidación del cuatrimestre en donde la Parroquia Virgen de Fátima percibirá el presupuesto de \$ 335113.98 (TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO TRECE 98/100), del cual el 30% forma parte del corriente \$ 100534.19 (CIEN MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO 19/100), y el 70% 234579.79 (DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE 79/100), a continuación detallo cada una de las partidas:

3.2.- Análisis y tratamiento del inventario GADPR - Virgen de Fátima. - Toma la palabra la secretaria del GADPR-Virgen de Fátima, con el fin de mencionar que se ha realizado la revisión de cada una de las cosas que dejó la administración anterior, mismos que actualmente forman parte de la actual administración con cada una de sus características, siendo estas: MODELO, MARCA, COLOR, SERIE, y ESTADO; además es necesario mencionar que se encuentran clasificados por áreas, acto seguido la presidenta del Comité veedor decide mocionar reunirse el jueves 01 de julio del presente año, a las 09h00, en las instalaciones del GADPR-Virgen de Fátima, moción apoyada por el comité veedor; con el fin de poder revalorizar cada uno de los bienes de la administración anterior que no están registrados ni tampoco existen documentos soporte a la adquisición de los bienes; acto seguido toma la palabra la señora presidenta ~~toma la palabra~~ para indicar que algo importante y lo mejor es no chatarrizar nada dejemos eso guardado tal cual como esta, es decir se deja todo codificado en bodega tanto bienes en uso y desuso, **4.1.- Análisis, tratamiento de la maquinaria del GADPR-Virgen de Fátima. –** toma la palabra la vocal Diana León con el fin de darle a conocer a la señora presidenta que si la maquinaria tiene hoja de registro, menciono aquello porque en ocasión anterior en una limpieza los moradores resaltan el aporte pero sería importante con el fin de dar un buen servicio a la comunidad en este caso como fiscalizadores que somos, podemos turnarnos con nuestros compañeros con el fin de acompañar los puntos de la planificación, es bueno nuestra presencia; acto seguido la señora presidenta Viviana Olivares toma la palabra para acotar que en cada recinto que esta la maquinaria siempre se trata el tema de velar por el buen uso de la maquinaria y con el fin de cumplir cada uno de los documentos de respaldo son los agradecimientos y los requerimientos; acto seguido el Vocal José Peralta manifiesta que el cronograma de la maquinaria lo tenga disponible la Señora Irlanda Villegas con el fin de si cada uno de los vocales requiere saber en qué lugar está la maquinaria, se revisa el cronograma; a lo que la presidenta manifiesta que está bien, pero lo único que pido que no se sobrepase el orden jerárquico con cada uno de los presidentes de los sectores, se procede a tratar el siguiente punto **4.2.- Análisis, tratamiento de los baños públicos frente a INIAP. -** toma la palabra el vocal Rommel Moreira traigo este tema porque existe la necesidad y es latente como por ejemplo los comedores, aunque cada negocio debería tener un baño, otro ejemplo es el paradero es decir las personas que día a día requiere ese servicio también me consta que ese baño esta observado en el tiempo del señor Félix Miranda, acto seguido el señor vocal José Peralta toma la

palabra para indicarle que no solo esta observado, esta glosado, acto seguido el vocal Rommel Moreira manifiesta que podemos hacer al respecto por eso lo traigo a la junta, acto seguido la señora presidenta Viviana Olivares manifiesta con documentos en manos de acuerdo a los archivos existentes que debido a que la construcción fue realizada sin la presentación de los planos para la autorización del ente provincial y a la vez que se encuentra objetado a la ley de caminos, está en un área que es vía desde un principio está mal elaborado, y no se puede invertir en algo glosado; acto seguido se procede a tratar el siguiente punto 5) Clausura, siendo las 18 horas con 20 minutos y con la presencia de los Señores Vocales: **señor Vocal Rommel Moreira, señorita Vocal Ing. Kimberly Chonillo, señor Vocal José Peralta, y Señora Vocal Diana León**, habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, la presidenta clausura la sesión ordinaria del día 29 de junio de 2021.



**Periodista Viviana Olivares Coll
Presidenta del GADPR- Virgen de Fátima.**

La suscrita Ing. Com. Julexis Villaprado en calidad de SECRETARIA titular, de la Junta Parroquial Virgen de Fátima SIENTA RAZÓN Y DA FE que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la sesión ordinaria del GADPR- Virgen de Fátima, con fecha 29 de junio de 2021; para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

**Ing. Com. Julexis Villaprado Alvarez
SECRETARIA TITULAR DEL GADPR VIRGEN DE FATIMA**