

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°020 DEL 22 DE OCTUBRE DE 2020  
DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL VIRGEN DE FATIMA.**

En la Parroquia Virgen de Fátima, Cantón San Jacinto de Yaguachi, Provincia del Guayas a los **veinte y dos días del mes de octubre de 2020**, siendo las **16H28 del día**, se dio inicio a la sesión Ordinaria convocada para la fecha y hora prevista, misma que es presidida por la Periodista Viviana Olivares Coll, con la asistencia de los señores Señor Vocales: **Sr. Rommel Moreira, Ing. Richard Ibarra, Sr. José Peralta, Sra. Diana León**; en calidad de **secretaria titular actúa la Sra. Ing. CPA. Aracelly Hurtado**; con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por secretaria amparada en el artículo 320 del COOTAD, la presidenta Periodista Viviana Olivares Coll, instala la sesión ordinaria siendo las **16 Horas con 28 minutos**; debido a que se esperó veinte y ocho minutos para que lleguen todos los Señor Vocales; instalada la sesión y ha pedido de la señora presidenta se da a conocer por secretaria el orden del día: **1.- Lectura, enmienda y aprobación del orden del día, 2.- Lectura, enmienda y aprobación del acta anterior de sesión ordinaria de fecha 08 de octubre de 2020, 3. Temas a tratar, 3.1.- Informe por reducción de presupuesto a las juntas parroquiales, 3.2.- Informe de la comisión de movilidad para las tricimotos, 3.3.- Informe de la delegación para seguimiento a la legalización del terreno del GAD Parroquial, 3.4.- Demostración y cotización para la actualización de la página web del GAD, 3.5.- Informe del estado tributario del GAD, 4.-Varios, y 5.- Clausura**; luego de dar lectura a los puntos del orden del día; la señora Presidenta Viviana Olivares mociona que se apruebe el orden del día, moción apoyada por el señor Señor Vocal Rommel Moreira, acto seguido el señor Señor Vocal Ing. Richard Ibarra indica si se podría cambiar la palabra en lo que concierne el tema 3.2 y 3.3 en vez de informe a tratamiento, por motivo que todavía no se tiene un informe completo en lo que concierne a la comisión delegación, por lo cual se procede a cambiar el orden del día, acto seguido la señora presidenta solicita a los presentes una moción de aprobación o enmienda al orden del día; por lo cual se procede a votación: Periodista Viviana Olivares Coll a favor de la moción, señor Rommel Moreira a favor de la moción, señor Ing. Richard Ibarra a favor de la moción, señor José Peralta a favor de la moción, señora Diana León a favor de la moción, con cinco votos a favor y cero en contra se aprueba la moción por unanimidad; acto seguido se procede a dar lectura al nuevo orden del día: **1.- Lectura, enmienda y aprobación del orden del día, 2.- Lectura, enmienda y aprobación del acta anterior de sesión ordinaria de fecha 08 de octubre de 2020, 3. Temas a tratar, 3.1.- Informe por reducción de presupuesto a las juntas parroquiales, 3.2.- Tratamiento de la comisión de movilidad para las**

tricimotos, 3.3.- Tratamiento de la delegación para seguimiento a la legalización del terreno del GAD Parroquial, 3.4.- Demostración y cotización para la actualización de la página web del GAD, 3.5.- Informe del estado tributario del GAD, 4.-Varios, y 5.-Clausura, acto seguido se procede a tratar el siguiente punto 2.- Lectura, enmienda y aprobación del acta anterior de sesión ordinaria de fecha 08 de octubre de 2020, la señora Presidenta Viviana Olivares solicita sea lea por secretaria el acta de sesión N° 019 con fecha 08 de septiembre del 2020, acto seguido la señora presidenta mociona que se apruebe el acta de sesión anterior, se procede a votación; señora Periodista Viviana Olivares a favor de la moción, señor Rommel Moreira a favor de la moción, Ing. Richard Ibarra, a favor de la moción, señor José Peralta a favor de la moción, Sra. Diana León a favor de la moción, con cinco votos a favor y cero en contra se aprueba la moción por unanimidad, se procede a tratar el siguiente punto 3.- Tema a tratar, 3.1.- Informe por reducción de presupuesto a las juntas parroquiales La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares le indica a la Ing. Secretaria – Tesorera que informe sobre la reducción del presupuesto

La Ing. Aracelly Hurtado secretaria – tesorera toma la palabra comunicando que en sesión anterior se indicó que habíamos tenido una asignación inferior a las recibidas anteriormente por un valor de \$8077.00 a fines del mes de septiembre la misma que no sabíamos si era asignación correspondiente al mes de septiembre, la cual la contadora de la CONAGOPARE Guayas no supo manifestar por medio de un chat que si era asignación del mes antes mencionado, por lo cual ese valor llegará para el cuatrimestre que nos falta.

El Señor Vocal José Peralta consulta que a nosotros como gobierno pequeño nos están recortando el 70% en cambio a los gobiernos municipales están realizando el mismo recorte, interviene el Señor Vocal Ing. Richard Ibarra que a los municipios solo le han recortado el 35%.

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares responde que con la reducción tan acelerada que les realizan a las juntas parroquiales se da entender que quieren desaparecer porque a nosotros no han recortado el 70% del presupuesto, así mismo pasa con otras parroquias como por ejemplo La Guayas recibía mayor presupuesto ellos ahora reciben un presupuesto aproximadamente de \$ 6000. En Cone también ellos recibían igual que nosotros y solo le han rebajado menos que nosotros.

El Señor Vocal José Peralta pregunta a la Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares si no le han dado una explicación de porqué unas parroquias reducen más y a la otra no.

interviene la Ing. Aracelly Hurtado indicando que la Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares tenía una reunión, con la CONAGOPARE.

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares comunica que ella no pudo estar presente porque justamente fue el día que fue la rendición de cuenta, pero supe consultar con mis compañeras de parroquias aledañas y me supieron manifestar que la Presidenta de la CONAPARE Guayas indicó que debemos esperar y que puede ser que el próximo año devuelva que así ha pasado antes.

El Señor Vocal Ing. Richard Ibarra interviene indicando que no, bajaban y no devolvían, y si lo hacían era cuando estaba dentro del mismo año.

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares comunica que de parte del gobierno no tiene ninguna respuesta, pero la Sra. Yilda indica que debemos esperar, pero ya ha pasado mucho tiempo y nada, inclusive los demás compañeros queremos llamar la atención, porque la mayoría está desanimado no saben qué hacer con poco presupuesto.

El Señor Vocal José Peralta pregunta que sin esa información no se puede elaborar el próximo presupuesto y tener una visión clara de cómo planificar si cada cuatrimestre reduce y no saber con qué mismo contar.

La presidenta comunica que debemos analizar porque con esos \$ 8077 no se cubre el pago de todo el personal además más los servicios básicos, pago a la CONAGOPARE Nacional y Guayas, además la Contraloría, IESS.

El Señor Vocal Ing. Richard Ibarra pregunta si lo de la CONAGOPARE debitan de una o como es ese proceso.

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares responde que es un débito automático y realizan de acuerdo a la asignación que recibimos, de la misma manera es Contraloría y las planillas del IESS, no alcanza, además hoy día estuvimos presente en C NEL solicitando la inspección de los medidores porque han salido valores exagerados, inclusive en una de las planillas sale indicando baños públicos y no sabemos cuál es ese medidor. También comunica que ya salieron la resolución de la devolución del IVA del año 2019 por el valor de \$ 20027.49, nos falta la resolución del año 2018 y 2020.

El Señor Vocal José Peralta mociona que a inicios de año solicitamos se remodele el parque en la ciudadela Rito Nieves, inclusive se quedó presupuestado, pero se tuvo que utilizar para cosas más importantes, está pendiente, a ver si de la devolución del IVA propongo aquí en sesión si se puede retomar esa obra para cumplir con el POA ya que estaba considerado.



El Señor Vocal Ing. Ibarra estoy totalmente de acuerdo porque es compromiso para esa ciudadela ya que tenemos esa deuda con los moradores de esa ciudadela, y nos han solicitado por varias ocasiones y también me gustaría si hay la posibilidad de retomar esa obra en la ciudadela Rito Nieves

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares responde que debemos de conversar bien, el Señor Vocal Rommel Moreira mociona que también tenemos otra necesidad para utilizar el recurso de la devolución del IVA y si no existe buscar la vialidad para ejecutar el parque.

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares comunica también se ha enviado a la Prefectura solicitando limpieza de los canales, también al Municipio de Yaguachi, porque se acerca el invierno y ustedes saben que la parroquia existe una mala organización en la construcción y esto causa cierre de canales y hasta la vez no ha realizado nada por la parroquia.

Como ustedes tienen conocimiento el Señor Alcalde no escucha a nadie porque ha tenido problemas con los señores Señor concejales y por las parroquias no ha hecho nada, así que si alguien de ustedes puede pedir algo por nuestra parroquia sería muy agradecida, acto seguido se procede a tratar el siguiente punto **3.2.- Tratamiento de la comisión de movilidad para las tricimotos.-** el Señor Vocal Ing. Richard Ibarra interviene indicando que para la próxima sesión entregaremos un informe escrito de lo que hemos realizado de acuerdo a la comisión, pero si podemos manifestar que no existe una ordenanza de circulación para las tricimotos en la cual no podemos basar para comenzar a legalizar las cooperativas, lo que hacían anteriormente es elegir un representante de cada cooperativa eso eran 100 personas y a ellos lo utilizaron solo para la campaña.

Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares pregunta si ellos tenían un documento de circulación, acto seguido el Señor Vocal Ing. Richard Ibarra responde que recién la semana pasada le han devuelto la competencia de movilidad al municipio, no sabíamos porque se la quitaron, ahora recién van a reactivar lo que es revisión y matriculación, así mismo a la par están trabajando en la ordenanza de movilidad, hecho esto ahí si nosotros podemos ayudar para realizar los trámites pertinentes, inclusive nos van a convocar a otra reunión para ver si participamos con algo en la ordenanza.

La Señora Presidenta Pdsta. Viviana Olivares solicita a los señores Señor Vocales que por favor insista para que esa ordenanza municipal de movilidad se de lo más pronto

posible, acto seguido Señor Vocal Ing. Richard Ibarra y Señor Vocal Diana León indican que están dispuesto a ayudar para el bien de la comunidad.

Luego se procede a tratar el siguiente punto **3.3.- Tratamiento de la delegación para seguimiento a la legalización del terreno del GAD Parroquial**, el vocal Rommel Moreira informa que se compromete para la próxima sesión tener un informe de los trámites realizados y solicito que los demás compañeros me apoyen inclusive con el apoyo de la secretaria – tesorera.

Sra. Presidenta le indica que tiene dos semanas para la siguiente sesión, tienes tiempo para sacar el certificado de la escritura en la notaria de Naranjito y también en el registro de la propiedad de Yaguachi, acto seguido se procede a tratar el siguiente punto **3.4.- Demostración y cotización para la actualización de la página web del GAD**, la Sra. Presidenta informa que los señores de tecnoserviweb son quienes tienen a cargo las páginas web de casi todas las juntas parroquiales del Guayas, ya que tratan de cumplir con todos los parámetros que piden la Contraloría General del Estado, por eso tenemos la presencia del Ing. Edison Moreno representante de la empresa.

El Ing. Edison Moreno se presenta con la propuesta de aplicativo informático de la página web, lo mismo que son basados en los informes emitidos por la Contraloría General del Estado, LOTAIP y la ley de transparencia tratando de cumplir en las áreas pertinentes, y en especial que la comunidad se entere de todo lo que realiza y gestiona cada GAD, donde los señores vocales tendrán una aplicación para realizar sus informes de labores mes para que cada cosa que realicen no se le olvide y pueda imprimir.

Además, quienes nos contratan en estos tiempos tienen 3 meses de gracias para que puedan ser cancelado el próximo año.

El Sr. Rommel Moreira mociona que le parece muy interesante la propuesta presentada porque nos ayuda mucho en especial a los señores vocales por la aplicación para cada uno de nosotros teniendo cada quien su clave.

El señor vocal Ing. Richard Ibarra indica que quiere agregar algo donde le preocupa que durante un año la página web no está al 100% activa al público, donde la ciudadanía no se entera lo que realizamos día a día y me preocupa que vaya a tener una glosa por no cumplir con la ley de transparencia.

Sra. Presidenta mociona que por eso quiero trabajar con ellos y también están empapado de todo lo relacionado con los GADS y solo piden la información y ellos suben todo, acto seguido se procede a tratar el punto **3.5.- Informe del estado tributario del GAD**, la Sra. Presidenta Pdsta. Viviana Olivares indica a la señora secretaria – tesorera el informe del estado tributario, la misma da a conocer que seguimos en deudas firmes, pero cero

obligaciones pendientes, se procede a tratar el siguiente punto **4. Varios** la Sra. Presidenta comunica que ya para el día de mañana está listo el baño público se realizó un mantenimiento para que funcione en este feriado, así mismo le vamos a dar al señor que cuida diversos materiales de aseo para que tenga un ingreso. Por eso les pido que visiten para que se den cuenta lo realizado, se procede a tratar el siguiente punto **(5) Clausura**, siendo las 18 horas con 35 minutos y con la presencia de los Señor Vocales **Señor Vocal Rommel Moreira, Señor Vocal Ingeniero Richard Ibarra, señor Vocal José Peralta, Señora Vocal Diana León**, habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, la presidenta clausura la sesión ordinaria del día 22 de octubre del 2020.



**Periodista Viviana Olivares Coll**

**Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Virgen de Fátima.**

Periodista Profesional Viviana Olivares  
**PRESIDENTA**  
GADPR-Virgen de Fátima

La suscrita CPA. Ing. Aracelly Hurtado en calidad de SECRETARIA-TESORERA titular, de la Junta Parroquial Virgen de Fátima SIENTA RAZÓN Y DA FE que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la sesión ordinaria del GADPR-Virgen de Fátima, con fecha 22 de octubre del 2020; para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

**Ing. CPA. Aracelly Hurtado Alava**  
**SECRETARIA-TESORERA TITULAR DEL GADPR VIRGEN DE FATIMA**