

**CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL
CUMPLIMIENTO ART. 12 DE LA LOTAIP AÑO
2019**

RUC: 1768120600001

Nombre: Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Valle Hermoso

Zonal: Zona 4

Provincia: Santo Domingo de los Tsachilas

Cantón: Santo Domingo

Dirección: Calle: Reina De La Paz Número: 600 Intersección: Pasaje 1 Referencia: Atras De La Corporación Nacional De Telecomunicaciones

Teléfono(-s): 022773220

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. -919926013 una vez que la entidad poseedora de información pública:

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Valle Hermoso

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 12 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley

Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas

Solicitudes de Acceso recibidas 6

c) Detalle del Informe semestral: julio a diciembre de 2019 , sobre el listado índice de información reservada

Cantidad de temas en reserva 0

El informe No. -919926013 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 12/03/2020

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Art. 7 de la LOTAIP- Reglamento 6 de la LOTAIP

Cumple: true

Observaciones

Link <http://vallehermoso.gob.ec/>

Complemento Art. 7 de la LOTAIP
--

a1) Estructura Orgánica

Cumpl true

Responsable

Gianella Arévalo

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 101

UPI Secretaría

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

a2) Base legal que la rige

Cumple: true

Responsable

Maribel Lozada

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 103

UPI Tesorería

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Cumple: true

Responsable

Gianella Arévalo

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 101

UPI Secretaría

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

a4) Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos

Cumple: true

Responsable

Gianella Arévalo

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 101

UPI Secretaría

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

b1) Directorio completo de la institución

Cumple: true

Responsable

Gianella Arévalo

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 101

UPI Secretaría

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

b2) Distributivo de personal

Cumple: true

Responsable

Maribel Lozada

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 103

UPI Tesorería

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

c) La remuneración mensual por puesto y todo ingreso adicional, incluso el sistema de compensación, según lo establezcan las disposiciones correspondientes

Cumple: true

Responsable

Maribel Lozada

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 103

UPI Tesorería

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Observaciones

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Cumple: true

Responsable

Gianella Arévalo

Link <http://vallehermoso.gob.>

Teléfono

022773300 ext. 101

UPI Secretaría

Email

gadprvallehermoso@hotmail.com

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

	Observaciones
e) Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
h) Los resultados de las auditorías internas y gubernamentales al ejercicio presupuestal	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
i) Información completa y detallada sobre los procesos pree-contractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc, celebrados por la institución con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones permisos o autorizaciones	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
j) Un listado de las empresas y personas que han incumplido contratos con dicha institución	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
k) Planes y programas de la institución en ejecución	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
l) El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagarían esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar, como lo prevé la Ley Orgánica de Administración Financiera y Control, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y la Ley Orgánica de Responsabilidad y Transparencia Fiscal, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazos, costos financieros o tipos de interés	
Cumple: true	Responsable Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono 022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones
m) Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía, tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño	

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Cumple: true	Responsable	Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono	022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email	gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones	
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos		
Cumple: true	Responsable	Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono	022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email	gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones	
o) El nombre, dirección de la oficina, apartado postal y dirección electrónica del responsable de atender la información pública de que trata esta Ley		
Cumple: true	Responsable	Maribel Lozada
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono	022773300 ext. 103
UPI Tesorería	Email	gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones	
p) La Función Judicial y la Corte Constitucional, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
q) Los organismos de control del Estado, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes, producidos en todas sus jurisdicciones		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
r) El Banco Central, adicionalmente, publicará los indicadores e información relevante de su competencia de modo asequible y de fácil comprensión para la población en general		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local		
Cumple: true	Responsable	Gianella Arévalo
Link http://vallehermoso.gob.	Teléfono	022773300 ext. 101
UPI Secretaria	Email	gadprvallehermoso@hotmail.com
	Observaciones	
t) El Tribunal de lo Contencioso Administrativo, adicionalmente, publicará el texto íntegro de sus sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
Art. 8 de la LOTAIP - Reglamento 8 de la LOTAIP		
Cumple: 4	Cantida true	Observaciones Mediante la promoción en medios digitales, con la
Art. 10 de la LOTAIP		
Cumple: true		Observaciones Se archiva de manera cronológica para el

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Normativa archivística
utilizada NORMA DE GESTION
DOCUMENTAL PARA

Art. 13 de la LOTAIP

Cumple: false Cantidad Observaciones

Art. 17 - 18 de la LOTAIP - Reglamento 10 de la LOTAIP

Cumple: false

Art. 23 de la LOTAIP

Cumple: false

Destitución del cargo :	Multa equivalente a la remuneración de un mes:	Suspensión de sus funciones por el tiempo de treinta días:
Cumple: false	Cumple: false	Cumple: false
Cantidad	Cantidad	Cantidad

Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE

REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
DPE-DPSDT-2019-0087-O	31/07/2019	La Defensoría del Pueblo, a través de la Delegación Provincial solicitó el informe de forma urgente bajo qué criterios se	Respondida	08/08/201	SI	Se envió toda la información requerida
MAE-DPASDT-2019-0554-O	12/07/2019	se faciliten copias certificadas del archivo completo de los documentos de soporte técnico, financiero y legal	Respondida	12/08/201	SI	Por la magnitud de la informacín requerida y por encontrarnos en festividades, se solicitó prórroga para entregar la
SN	06/06/2019	Información sobre las alcantarillas y puentes de los diferentes Recintos de Valle Hermoso, que han quedado pendientes de la	Respondida	06/06/201	SI	
SN	26/06/2019	Se solicitó se entregue toda la información de la administración anterior del recinto Cristóbal Colón	Respondida	27/06/201	SI	Como GAD Parroquial Valle Hermoso no contamos con dicha información requerida y dicha información debe
SN	21/08/2019	Se valide los nombres y datos de quienes estuvieron en funciones durante dicho pedido fiscal. En caso de que se	Respondida	26/08/201	SI	
SN	02/10/2019	Una copia del acta de la asamblea donde se acordó se incluya la obra para el presupuesto 2020	Respondida	04/10/201	SI	Se adjuntó el Acta de la Asamblea Ciudadana del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Valle Hermoso de

Esta es una muestra de la información que usted registró en el literal B. Se mostrarán hasta las primeras 500 solicitudes. Si posee más solicitudes puede consultarlas en nuestra plataforma.