



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 24 días del mes de Noviembre del 2021.

Señor,
Santiago Daniel Jaen Franco
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **“Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa”** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.022-2021-GADPRTAURA

Convocase a el señor **Santiago Daniel Jaen Franco**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 26 de Noviembre del 2021, en el **salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.021-2021, de fecha 12 de Noviembre del 2021.
3. Conocimiento y aprobación en primera instancia del Presupuesto 2022 del GAD Parroquial de Taura.
4. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 021-2021 GADPRTAURA, de fecha 12 de Noviembre del 2021, informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización, anexos del presupuesto 2022.

Cordialmente,

Recibido
24/Noviembre/2021
10:00

 Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**
Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 24 días del mes de Noviembre del 2021.

Señora
Marjorie Lorena Rosado Sánchez,
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.022-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora **Marjorie Lorena Rosado Sánchez**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 26 de Noviembre del 2021, **en el salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.021-2021, de fecha 12 de Noviembre del 2021.
3. Conocimiento y aprobación en primera instancia del Presupuesto 2022 del GAD Parroquial de Taura.
4. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 021-2021 GADPRTAURA, de fecha 12 de Noviembre del 2021, informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización, anexos del presupuesto 2022.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA
CC. WTD



*Recibido
Marjorie Rosado S
24/11/2021
11.40*



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 24 días del mes de Noviembre del 2021.

Señora.
Cecilia Magaly Arellano Romero,
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **“Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa”** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.022-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora **Cecilia Magaly Arellano Romero** VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 26 de Noviembre del 2021, en el **salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.021-2021, de fecha 12 de Noviembre del 2021.
3. Conocimiento y aprobación en primera instancia del Presupuesto 2022 del GAD Parroquial de Taura.
4. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 021-2021 GADPRTAURA, de fecha 12 de Noviembre del 2021, informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización, anexos del presupuesto 2022.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD



*Recibido 24 Noviembre
2021
Cecilia M. Arellano R.*



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 24 días del mes de Noviembre del 2021.

Señora.
Amanda Lisseth Arboleda Silva
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.022-2021-GADPRTAURA

Convocase a la Sra. **Amanda Lisseth Arboleda Silva**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 26 de Noviembre del 2021, **en el salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **10H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.021-2021, de fecha 12 de Noviembre del 2021.
3. Conocimiento y aprobación en primera instancia del Presupuesto 2022 del GAD Parroquial de Taura.
4. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 021-2021 GADPRTAURA, de fecha 12 de Noviembre del 2021, informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización, anexos del presupuesto 2022.

Cordialmente,



Firmado electrónicamente por:
**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD



Amanda Arboleda Silva
25 de Noviembre del 2021
10:00



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338
email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.gadtaura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ACTA 021-2021 GADPRTAURA
SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA

En la Parroquia Taura, Cantón Naranjal, Provincia de Guayas, a los **12 días del mes de Noviembre del 2021**, siendo las **10 horas del día, se dio inicio** a la sesión ordinaria convocada para la fecha, misma que es presidida por el Ing. Wilmer Tiana Duchi, Presidente del Gad Parroquial de Taura, con la asistencia de los señores vocales: Ing. Wilmer José Tiana Duchi (presente); Sr. Santiago Daniel Jaen Franco (presente); Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez, (presente); Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, (presente); Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva, (presente); en calidad de Secretaria Titular actúa la Ing. Arelys Pontón Jiménez, con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por secretaria amparada en el Artículo **320 del COOTAD**, el Presidente Ing. Wilmer Tiana Duchi, **INSTALA LA SESIÓN ORDINARIA 021** siendo las 10 horas con 08 minutos, seguidamente a pedido del Presidente se **da a conocer por secretaria el orden del día**. **(1)** Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día. **(2)** Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.020-2021, de fecha 22 de Octubre del 2021. **(3)** Reestructuración de las Comisiones Permanentes del GAD Parroquial de Taura **(4)** Presentación de Informe de las Actividades de los Señores vocales. **(5)** Presentación de Informe de las Actividades del Señor Presidente **(6)** Clausura. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: Compañeros vocales, está en consideración el orden del día para poder ser aprobado o enmendado, necesito una moción, **Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**, pido la palabra señor presidente para mocionar sea aprobado el orden del día, moción que es apoyada por el apoyada por **Ing. Wilmer José Tiana Duchi**, se indica que con la moción presentada por **Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero** y apoyada por **Ing. Wilmer José Tiana Duchi** y se procede a votación para establecer el orden del día en el siguiente orden: Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **abstención**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Con cuatro votos a favor sin observación y una abstención se procede a aprobar el orden del día. **Ing. Wilmer José Tiana Duchi** Señorita secretaria vamos al siguiente punto. **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** se procede a dar lectura al punto número **(2) ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NRO.020-2021, DE FECHA 22 DE OCTUBRES DEL 2021.** **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: Compañeros vocales, está en consideración el punto número dos, necesito una moción. **Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero** pido la palabra señor presidente, para mocionar se apruebe el acta 020 de la sesión del 22 de Octubre del 2021, moción que es apoyada por el **Ing. Wilmer José Tiana Duchi (Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero y apoyada por el Ing. Wilmer Tiana Duchi para la aprobación del Acta de la sesión N.º 020-2021, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor se aprueba el Acta N.º 020-2021 de fecha 22 de Octubre del 2021.

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria proceda al siguiente punto **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** se procede a dar lectura al punto número **(3) RESTRUCTURACIÓN DE LAS COMISIONES PERMANENTES DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA.** **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)**: Señor presidente pido a la palabra para que se dé lectura al nombre de las comisiones que hoy se van a reestructurar que usted le permita a la señorita Secretaria qué de lectura.



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez) Las comisiones permanente Primera Mesa Excusa y Calificación, Segunda Planificación, Presupuesto y Fiscalización, Tercera Comisión Infraestructura Física, Transporte y Mantenimiento, cuarta Comisión de Equidad y Género, Quinta Comisión Ambiente y Producción, Sexta Comisión de Cultura Social y Deportiva. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)** Ya se le dio lectura por medio de Secretaria a las comisiones entonces vamos a proceder a las votaciones de la comisiones: **LA PRIMERA COMISIÓN MESA EXCUSA Y CALIFICACIÓN (Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)** Pido la palabra señor presidente para mocionar que sea usted el presidente de la Comisión de Mesa según los compañeros en esta sesión. **(Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva)** estoy a favor de la señora Cecilia **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero y apoyada por la Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva para que el **Ing. Wilmer José Tiana Duchi** presida la comisión de Mesa, Excusa y clasificación, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **en contra** por la siguiente observación en contra señorita por favor póngame en observación que estoy en contra porque según la ley el señor presidente no puede ser juez y parte, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cuatro votos a favor y un voto en contra con observación el Ing. Wilmer José Tiana Duchi presidiría la comisión. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)** compañeros toca elegir el vicepresidente, se necesita una moción **(Sr. Santiago Daniel Jaen Franco)** mociono que la Sra. Cecilia Arellano Romero sea la Vicepresidente **(Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva)** yo apoyo la moción **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por el Sr. Santiago Daniel Jaen Franco y apoyada por la Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva para que la **Sra. Cecilia Arellano Romero** sea la vicepresidenta de la comisión de Mesa, Excusa y clasificación, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Cecilia Arellano Romero es la vicepresidenta de la comisión. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)** compañeros toca elegir al vocal, se necesita una moción **(Sr. Santiago Daniel Jaen Franco)** mociono que la Sra. Lorena Rosado Sánchez sea la vocal de la comisión **(Sra. Magaly Cecilia Arellano Romero)** yo apoyo la moción **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por el Sr. Santiago Daniel Jaen Franco y apoyada por la Sra. Cecilia Arellano Romero para que la **Sra. Lorena Rosado Sánchez** sea vocal de la comisión de Mesa, Excusa y clasificación, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Lorena Rosado Sánchez es la vocal de la comisión.

COMISIÓN DE MESA, EXCUSA Y CLASIFICACIÓN

PRESIDENTE: ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI

VICEPRESIDENTE: CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO

VOCAL: MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Ing. Wilmer José Tiana Duchi Señorita Secretaria vamos a Segunda comisión **LA SEGUNDA COMISIÓN PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y FISCALIZACIÓN (Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** Pido la palabra señor presidente para mocionar que la Sra. Cecilia Arellano Romero sea la presidenta de la Comisión de planificación, presupuesto y fiscalización. (**Sr. Santiago Daniel Jaen Franco**) yo apoyo la moción de la compañera (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por Sr. Santiago Jaen Franco para que la **Sra. Cecilia Arellano Romero** presida la comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero presidirá la comisión. (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**) compañeros toca elegir el vicepresidente, se necesita una moción (**Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez**) Pido la palabra señor presidente para mocionar que el compañero Jaen sea el vicepresidente de la Comisión de planificación, presupuesto y fiscalización. (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por la Sra. Cecilia Arellano Romero para que el Sr. Santiago Jaen Franco sea la vicepresidente de la comisión de de planificación, presupuesto y fiscalización, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Sr. Santiago Jaen Franco es la vicepresidente de la comisión. (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**) compañeros toca elegir al vocal, se necesita una moción (**Sra. Magaly Cecilia Arellano Romero**) mociono que la Sra. Amanda Arboleda Silva sea la vocal de la comisión (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Magaly Cecilia Arellano Romero y apoyada por el Ing. Wilmer José Tiana Duchi para que la **Sra. Amanda Arboleda Silva** sea vocal de la Comisión de planificación, presupuesto y fiscalización, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Amanda Arboleda Silva es la vocal de la comisión.

COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y FISCALIZACIÓN

PRESIDENTE: SRA. CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO

VICEPRESIDENTE: SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO

VOCAL: SRA. AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA

Ing. Wilmer José Tiana Duchi Señorita Secretaria vamos **TERCERA COMISIÓN INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO (Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** Pido la palabra señor presidente para mocionar que el Sr. Santiago Jaen sea el presidente de la Comisión Infraestructura Física, Transporte Y Mantenimiento (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) yo apoyo la moción de la compañera (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por Sra. Cecilia Arellano Romero para que el **Sr. Santiago Jaen Franco** presida la comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Sr. Santiago Jaen Franco presidirá la comisión. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi) compañeros toca elegir el vicepresidente, se necesita una moción (**Sr. Santiago Jaen Franco**) yo miciono la Compañera Lorena sea la vicepresidenta de la Comisión Infraestructura Física, Transporte Y Mantenimiento (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por el Sr. Santiago Jaen Franco y apoyada por la Sra. Cecilia Arellano Romero para que la Sra. Lorena Rosado Sánchez sea la vicepresidenta de la Comisión Infraestructura Física, Transporte Y Mantenimiento, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Lorena Rosado Sánchez es la vicepresidenta de la comisión. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi) compañeros toca elegir al vocal, se necesita una moción (**Sra. Lorena Rosado Sánchez**) mociono que la Sra. Cecilia Arellano Romera sea la vocal de la comisión (**Sr. Santiago Jaen Franco**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por el Sr. Santiago Jaen Franco para que la **Sra. Cecilia Arellano Romero** sea vocal de la Comisión de planificación, presupuesto y fiscalización, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Cecilia Arellano Romero es la vocal de la comisión.

COMISIÓN INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TRANSPORTE Y MANTENIMIENTO

PRESIDENTE: SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO

VICEPRESIDENTE: SRA. MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ

VOCAL: SRA. CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO

Ing. Wilmer José Tiana Duchi) Señorita Secretaria vamos a la cuarta **COMISIÓN DE EQUIDAD Y GÉNERO (Sr. Santiago Jaen Franco)** yo mociono que Sra. Lorena Rosado Sánchez sea la presidenta de la Comisión De Equidad Y Género (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por el Sr. Santiago Jaen Franco y apoyada por Sra. Cecilia Arellano Romero para que el **Sra. Lorena Rosado Sánchez** presida la comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Lorena Rosado Sánchez presidirá la comisión. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi) compañeros toca elegir el vicepresidente, se necesita una moción (**Sra. Lorena Rosado Sánchez**) Pido la palabra señor presidente para



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

mocionar que el Sr. Santiago Jaen sea el vicepresidente de la Comisión De Equidad Y Género (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por la Sra. Cecilia Arellano Romero para que el Sr. Santiago Jaen sea el vicepresidente de la Comisión De Equidad Y Género, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Sr. Santiago Jaen Franco es el vicepresidente de la comisión. (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**) compañeros toca elegir al vocal, se necesita una moción (**Sr. Santiago Jaen Franco**) mociono que la Sra. Cecilia Arellano Romero sea la vocal de la comisión (**Sra. Amanda Arboleda Silva**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por el Sr. Santiago Jaen Franco y apoyada por el Sra. Amanda Arboleda Silva para que la **Sra. Cecilia Arellano Romero** sea vocal de la Comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Cecilia Arellano Romero es la vocal de la comisión.

COMISIÓN DE EQUIDAD Y GÉNERO

PRESIDENTE: SRA. MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ

VICEPRESIDENTE: SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO

VOCAL: SRA. CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO

Ing. Wilmer José Tiana Duchi) Señorita Secretaria vamos a la quinta **COMISIÓN AMBIENTE Y PRODUCCIÓN (Sra. Lorena Rosado Sánchez)** Pido la palabra señor presidente para mocionar que la Sra. Amanda Arboleda Silva sea la presidenta de la Comisión Ambiente y Producción (**Sr. Daniel Jaen Franco**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por el Sr. Santiago Jaen Franco para que el **Sra. Amanda Arboleda Silva** presida la comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Amanda Arboleda Silva presidirá la comisión. (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**) compañeros toca elegir el vicepresidente, se necesita una moción (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) mociono que el Sr. Santiago Jaen sea el vicepresidente de la Comisión Ambiente y Producción (**Sra. Amanda Arboleda Silva**) yo apoyo la moción (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**): procedamos a votación (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Cecilia Arellano Romero y apoyada por la Sra. Amanda Arboleda Silva para que el Sr. Santiago Jaen sea el vicepresidente de la Comisión Ambiente y Producción, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Sr.



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Santiago Jaen Franco es el vicepresidente de la comisión. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)** compañeros toca elegir al vocal, se necesita una moción **(Sra. Lorena Rosado Sánchez)** Señor presidente pido la palabra que sea usted quien este en calidad de vocal de esta comisión **(Sra. Cecilia Arellano Romero)** yo apoyo la moción **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por el Sra. Cecilia Arellano para que el **Ing. Wilmer Tiana Duchi** sea vocal de la Comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Ing. Wilmer Tiana Duchi es la vocal de la comisión.

COMISIÓN DE EQUIDAD Y GÉNERO

PRESIDENTE: SRA. AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA
VICEPRESIDENTE: SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO
VOCAL: ING. WILMER JOSE TIANA DUCHI

Ing. Wilmer José Tiana Duchi Señorita Secretaria vamos a la Sexta **COMISIÓN DE CULTURA SOCIAL Y DEPORTIVA (Sr. Daniel Jaen Franco)** Pido la palabra para mocionar al compañero Wilmer sea el presidente de la Comisión De Cultura Social Y Deportiva **(Sra. Lorena Rosado Sánchez)** yo apoyo la moción **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por el Sr. Santiago Jaen Franco y apoyada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez para que el **Ing. Wilmer Tiana Duchi** presida la comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Ing. Wilmer Tiana Duchi presidira la comisión. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)** compañeros toca elegir el vicepresidente, se necesita una moción **(Sra. Lorena Rosado Sánchez)** mociono que la Sra. Amanda Arboleda Silva este como la vicepresidente de la Comisión De Cultura Social Y Deportiva **(Sr. Santiago Jaen Franco)** yo apoyo la moción **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez y apoyada por el Sr. Daniel Jaen Franco para que la Sra. Amanda Arboleda Silva sea la vicepresidente de la Comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación la Sra. Amanda Arboleda Silva es la vicepresidente de la comisión. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)** compañeros toca elegir al vocal, se necesita una moción **(Sra. Cecilia Arellano Romero)** pido la palabra para mocionar al compañero. Santiago Jaen Franco sea el de la vocal de esta comisión **(Sra. Lorena Rosado Sánchez)** yo apoyo la moción **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: procedamos a votación **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Cecilia Arellano y apoyada por la Sra. Lorena Rosado Sánchez para que el **Sr. Santiago Jaen Franco** sea vocal de la Comisión, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **a favor**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing.



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

WILMER JOSE TIANA DUCHI a favor. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cinco votos a favor sin observación el Sr. Santiago Jaen Franco es la vocal de la comisión.

COMISIÓN DE CULTURA SOCIAL Y DEPORTIVA

PRESIDENTE: Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI

VICEPRESIDENTE: SRA. AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA

VOCAL: SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO

Ing. Wilmer José Tiana Duchi, Señorita secretaria proceda al siguiente punto (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) como cuarto punto tenemos **PRESENTACIÓN DE INFORME DE LAS ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES. (Sr. Santiago Jaen Franco)** Compañeros muy buenos días como están, este es mi informe mediante memorándum delegación 086 fui delegado al cantón naranjal a la reunión del propósito de la reactivación turística a través del proceso de una consultoría del plan de desarrollo turístico con los miembros de gestión, cultura, patrimonio, turismo y deportivo de GAD municipal de Naranjal la misma que se debió llevar a cabo el día martes 6 pero se realizó el jueves 28, estuve presente en aquella delegación así mismo mediante memorándum delegación 0190 fui delegado al recinto Jaguito donde el señor Silva Alvarado Datol Gray que pidió una actualización del certificado de residencia oficio que reposa en el oficio 056 también estuve, el viernes 29 en la sesión extraordinaria número 9, el 4 de noviembre como miembro de la Comisión de Infraestructura y vialidad estuve con mi compañera Amanda Arboleda en el sector del señor Darío Flores ya que él solicitó un certificado de residencia, el 5 de noviembre estuve con una compañera Amanda Arboleda en una inspección ocular en el recinto Ex Cooperativa Taura donde solicitan al GAD Parroquial la reconfiguración y Bacheo de un camino vecinal ya que, compañero Wilmer le recalco aquello quedó el año pasado y quedó en un acta grabado y ya más de un año y la gente pide que por favor se le ayude igual con la compañera Amanda pude ver, es un tramo pequeño para ver si se puede antes que termine este año se le arregle porque compañero eso está feo y la gente necesita que se le arregle su camino, así se dejó el año pasado cuando llegaron en la maquinaria pero se fueron a la Florenciana lastimosamente no se pudo arreglar quiero pedir que se haga un esfuerzo y se los ayude, se arregle, tengo dos delegaciones más al recinto kilómetro 19 ya estaré haciendo la inspección saliendo de esta sesión, eso es todo compañeros muchas gracias. (**Sra. Lorena Rosado Sánchez**) Señor presidente muy buenos días procedo a dar el informe de mis actividades mediante el presente memorándum presento mi informe de actividades del 22 de octubre hasta hoy 12 de noviembre, memorándum número 46 con memorándum número 43 de fecha 22 de octubre di respuesta al requerimiento del señor Edison Carranza, con memorándum 44 con fecha 22 de octubre del presente año realicé pedido de información al señor presidente referente al proceso de presupuesto, asistí a la convocatoria ordinaria número 20 del día 22 de octubre de 2021, asistí a la convocatoria extraordinaria número nueve del viernes 29 de octubre de 2021, asistí a la hora cívica del cantón Naranjal el lunes 25 de octubre de 2021 cumpliendo con el memorándum 188 de delegación de usted señor presidente, mediante mi informe una vez más solicito usted señor presidente de la manera más cordial entregue todas las actas con sus respectivas correcciones dadas en cada sesión junto con su sustento legal que hasta la fecha ha podido ser aprobada por su incumplimiento cabe mencionar que estas actas arrastran desde el año 2020 que no fueron entregadas por usted señor presidente, legislativo porque usted más que nadie señor presidente conoce el artículo nueve de la LOTAIP aquí estoy adjuntando fotos al documento que voy a entregar por Secretaria, aquí también está un oficio que voy a entregar en respuesta a la delegación que me envié solicitando la información, eso es todo señor presidente favor para que me reciban, (**Sra. Cecilia Arellano Romero**) Pido la palabra señor presidente para poderle pedir de favor que en la próxima sesión entregue todo mi



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

informe de trabajo porque presenté un oficio el día 8 de noviembre presentando mi certificado médico por mi salud, tuve revisión médica casi una semana con cardiología, medicina general y traumatología deje los certificados y hoy estoy presente en la sesión cero el día de hoy (**Sra. Amanda Arbela Silva**) Así mismo señor presidente mi informe lo presento para fin de mes muchas gracias **Ing. Wilmer José Tiana Duchi**, Señorita secretaria proceda al siguiente punto (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) como quinto punto tenemos **PRESENTACIÓN DE INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE, Ing. Wilmer José Tiana Duchi**, Bueno señorita secretaria mi informe yo lo voy a presentar a fin de mes, señorita secretaria proceda al siguiente punto (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) como siguiente punto tenemos: **CLAUSURA (Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: Señores vocales damos por clausurada la sesión del día de hoy. Habiéndose agotados todos los puntos del orden del día y con la presencia de los Señores Vocales Sr. Santiago Daniel Jaen Franco, Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez; Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva y Ing. Wilmer José Tiana Duchi se CLAUSURA LA SESIÓN ORDINARIA N°021 del día 12 de Noviembre del 2021, siendo las 10 horas con 40 minutos, en expresión de voluntad los vocales presentes solicitan al presidente, firmar la presente acta. Como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procede a dejar constancia mediante la firma:



Firmado electrónicamente por:
WILMER JOSE
TIANA DUCHI

Ing. Wilmer Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GADP

La suscrita Ing. Arelys Pontón Jiménez secretaria del GAD. Parroquial de Taura, sienta razón y da Fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria del día 12 de Noviembre del 2021, para los fines pertinentes *legales* lo certifica con su firma a continuación.



Firmado electrónicamente por:
NELLY ARELYS
PONTON
JIMENEZ

Ing. Arelys Pontón Jiménez
SECRETARIA DEL GADP TAURA



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



Cecilia Arellano Romero
VOCAL GADPR TAURA

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura

Taura, 19 Noviembre del 2021

Ing.
Wilmer Tiana Duchi
Presidente del GAD Parroquial de Taura

MEMORANDUM #0157 GADPR TAURA

Reciba un cordial saludo de quien suscribe la presente comunicación.

Mediante la presente me permito dar cumplimiento al COOTAD en **Art. 244.- Informe de la comisión de presupuesto.- La comisión respectiva del legislativo local estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes y emitirá su informe hasta el 20 de noviembre de cada año.**

Procedo a entregar el INFORME respectivo del Presupuesto del año 2022 del GAD Parroquial de Taura con **MEMORANDUM #0156 GADPR TAURA.**

Por la atención a la presente nos suscribimos de usted,

Cordialmente.



Sra. Cecilia Arellano Romero
Presidenta de la Comisión de Presupuesto

19 / Nov / 2021
12:40



Cecilia Arellano Romero
VOCAL GADPR TAURA

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE TAURA

Taura, 19 Noviembre del 2021

MEMORANDUM #0156 GADPR TAURA
19 de Nov del 2021
12:40

**LA COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN PRESUPUESTO Y FISCALIZACIÓN
INFORME DE EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2022**

Dando cumplimiento al Art. 164 de la Constitución que establece que las finanzas públicas de todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente a fin de alcanzar el buen vivir de la población, los gobiernos autónomos observarán las reglas fiscales sobre el manejo de los recursos públicos e incorporarán procedimientos eficaces que garanticen la rendición de cuentas sobre el uso y manejo de los recursos financieros.

Considerando que el Art. 168 de la Carta Magna establece que la administración financiera de los gobiernos autónomos descentralizados deberá ser acorde y cumplir con las disposiciones, normas y procedimientos técnicos que se establecen en materia contable y presupuestaria del sector público no financiero.

Que el COOTAD en el Art. 326 establece que las comisiones no tendrán carácter ejecutivo, sino que emitirán conclusiones y recomendaciones en materia de estudio y asesoría para el Pleno de la Junta Parroquial, habiéndose entregado por Tesorería la documentación respectiva a la formulación del anteproyecto correspondiente al período fiscal del año 2022, se realizó la convocatoria para la sesión extraordinaria de la Comisión de Planificación, Presupuesto y Fiscalización para la revisión y análisis del informe del anteproyecto para su posterior discusión en dos sesiones en el pleno.

Que dentro de las funciones y responsabilidades de la comisión de planificación y presupuesto se encuentra la factibilidad técnica, económica y jurídica de las obras priorizadas por la ciudadanía en función del Plan de Desarrollo Parroquial y presentar informes de la comisión al pleno de la junta de acuerdo a lo establecido del Art. 244 del COOTAD.

Considerando que los procedimientos para la programación, aprobación, sanción y ejecución del presupuesto se encuentran determinados en los Art. 233 hasta 253, se

Celular. 0960848367

Correo Electrónico: carellanor@outlook.es



han establecido las siguientes actividades previas en función con lo establecido, se han remitido las actas respectivas con su soporte:

FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO

FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	BASE LEGAL
30 de julio	Plazo para la estimación provisional de ingresos	Tesorera	Art. 235
15 de agosto	Plazo para la estimación definitiva de ingresos	Tesorera	Art. 237
Hasta el 15 de agosto	Participación ciudadana en la priorización del gasto	Tesorera	Art. 238
10 de septiembre de cada año	Elaboración del poa y el correspondiente presupuesto para el año siguiente	Todas las dependencias de los GADs	Art. 233
30 de septiembre de cada año	Programas, subprogramas y proyectos se incluyen en la proforma presupuestaria	Todas las dependencias de los GADs	Art. 239
Hasta el 20 de octubre	Anteproyecto de presupuesto al Ejecutivo local	Tesorera	Art. 240
	Participación ciudadana en la aprobación del anteproyecto del presupuesto	Asamblea Local Tesorera Consejo de planificación local	Art. 241
Hasta el 31 de octubre	Presentación del anteproyecto del presupuesto ante el órgano legislativo local con los informes y documentos de sustento	Tesorera ante la Junta parroquial	Art. 242
Hasta el 20 de nov.	Informe de la comisión de presupuesto	Comisión de planificación y presupuesto	Art. 244
	Si la comisión no cumple con su informe dentro del plazo señalado, el legislativo local conocerá el proyecto del presupuesto presentado por el ejecutivo legal	Tesorera ante la Junta parroquial	Art. 244
En dos sesiones hasta el 10 de diciembre	Aprobación del presupuesto	Junta parroquial Presidente	Art. 245

Que se han efectuado tal como lo establece la ley las siguientes reuniones para la priorización del gasto público de manera participativa en las siguientes sesiones que se detallan a continuación:

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
13 de agosto de 2021	Asamblea ciudadana para la priorización del gasto público	Fotos del evento Acta Fichas de priorización aplicadas
13 de octubre de 2021	Mesas de trabajo para la elaboración del POA de cada una de las comisiones permanentes del GAD PARROQUIAL	POA de las diferentes comisiones Registro fotográfico

		14H00 Comisión de Deporte 14H30 Infraestructura y vialidad 15H00 Comisión de Equidad y Género	
19	de octubre de 2021	Presentación de los resultados de la priorización del gasto público al Consejo de Planificación Parroquial para su validación	Acta de validación del presupuesto Acta de reunión
20	de octubre de 2021	Presentación del anteproyecto de presupuesto para el período 2022 al órgano legislativo (Comisión Permanente de Presupuesto y Fiscalización)	Anexos establecidos de acuerdo al COOTAD

En virtud de lo anteriormente expuesto se procedió al análisis de los informes y anexos respectivos presentados en el anteproyecto del año 2022 donde el presupuesto del GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA está estimado por un importe total de \$ 297,622.71, donde se analizó la composición de gasto corriente y del gasto de inversión.

Así como la escala de remuneraciones del personal que quedó establecida de la siguiente manera:

PARTIDA	CODIGO PRESUPUES TARIO	DENOMINACION DEL CARGO	NOMBRES	MESES	REMUNERACION MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE PATRONAL	FONDO DE RESERVA	TOTAL ANUAL
51.01.05	1	PRESIDENTE	TIANA DUCHI WILMER	12	\$ 1,262.50	\$ 15,150.00	\$ 420.00	\$ 1,262.50	\$ 1,764.98	\$ 1,262.00	\$ 19,859.47
	2	TESORERA		12	\$ 675.00	\$ 8,100.00	\$ 420.00	\$ 675.00	\$ 943.65	\$ 674.73	\$ 10,813.38
	3	VOCAL	CECILIA ARELLANO	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	4	VOCAL	SANTIAGO JAEN	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	5	VOCAL	AMANDA ARBOLEDA	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	6	VOCAL	LORENA ROSADO	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	7	SECRETARIA	ARELYS PONTÓN	12	\$ 600.00	\$ 7,200.00	\$ 420.00	\$ 600.00	\$ 838.80	\$ 599.76	\$ 9,658.56
	TOTAL				\$ 4,557.50	\$ 54,690.00	\$ 2,940.00	\$ 4,557.50	\$ 6,371.39	\$ 4,555.68	\$ 73,114.56

PERSONAL INVERSION

PARTIDA	CÓDIGO PRESUPUES TARIO	DENOMINACIÓN DEL CARGO	NOMBRES	MESES	REMUNERACION MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	DÉCIMO CUARTO	DÉCIMO TERCERO	APORTE PATRONAL	FONDO DE RESERVA	TOTAL ANUAL
51.01.06	1	CYBER COMUNITARIO	ROSA MORIS	12	\$ 490.00	\$ 5,880.00	\$ 420.00	\$ 204.17	\$ 714.42	\$ 489.80	\$ 7,708.39
	2	TÉCNICO CIUDADANO	OSCAR GARCÉS	12	\$ 480.00	\$ 5,760.00	\$ 420.00	\$ 280.00	\$ 699.84	\$ 479.81	\$ 7,639.65
	3	AUXILIAR LIMPIEZA	LORENZO VERA	12	\$ 420.00	\$ 5,040.00	\$ 420.00	\$ 175.00	\$ 612.36	\$ 419.83	\$ 6,667.19
	TOTAL				\$ 1,390.00	\$ 16,680.00	\$ 1,260.00	\$ 659.17	\$ 2,026.62	\$ 1,389.44	\$ 22,015.23

Se analizaron cada una de las partidas que constan en el anexo presentado en el borrador de anteproyecto presentado a esta Comisión donde se especifico que los valores asignados por el GAD a favor de los grupos de atención prioritaria corresponden a los cronogramas valorados presentados como contraparte ante la Dirección Distrital 09D17 MIES MILAGRO.

Se revisó las obras programadas y priorizadas por la ciudadanía que se encuentren conforme a lo establecido en las metas del Plan de Desarrollo Parroquial y en



Cecilia Arellano Romero

VOCAL GADPR TAURA


Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura

concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo 2021-2025 para que se realice el cumplimiento de las metas institucionales.


Se ha colocado énfasis en el tema de incorporar, obras de infraestructura en vías y escenarios deportivos; así como la planificación de gestión articulada para las competencias de recolección de desechos sólidos, el tema de las redes de suministro de agua potable, programas de fortalecimiento de capacidades productivas de la ciudadanía, continuidad de proyectos como la Escuela de Fútbol y de conectividad que se encuentran dentro de los programas priorizados por la ciudadanía.

Por la atención a la presente nos suscribimos de usted,

Cordialmente.


Sra. Cecilia Arellano Romero
Presidenta de la comisión


Sr. Santiago Jaen Franco
Vicepresidente de la Comisión


Sra. Amanda Arboleda Silva
Vocal de la comisión



ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA

DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

En la Parroquia Taura, Cantón Naranjal, Provincia de Guayas, a los **18 días del mes de Noviembre del 2021**, siendo las **14 horas con 22 minutos del día, se dio inicio** a la sesión extraordinaria de la Comisión de Planificación y Presupuesto del Gad Parroquial de Taura convocada para la fecha, misma que es presidida por la Sra. Cecilia Arellano Romero, Presidenta de la Comisión de Planificación y Presupuesto del Gad Parroquial de Taura, con la asistencia del Señor Santiago Jaen Franco vice presidenta de la Comisión, Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva vocal de la Comisión, Ing. Wilmer Tiana presidente de GADPR Taura, Econ. Gianella Perez de la Torre y en calidad de Secretaria del GAD Taura, actúa la Ing. Arellys Pontón Jiménez.

Toma la palabra la señora Presidenta Cecilia Arellano Romero y da la bienvenida a todos los presentes a esta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Planificación, indicándole a la señorita secretaria sírvase constatar el quórum reglamentario. La señorita secretaria toma la palabra para saludar a los presentes y una vez que sea constatado el quorum necesario para poder instalar esta sesión.

(Sra. Cecilia Arellano Romero): Toma la palabra e indica que al existir el quórum reglamentario sírvase dar lectura al orden del día para la sesión extraordinaria prevista para el día de hoy.

(Srta. Secretaria Ing. Arellys Pontón Jiménez): procedo a dar lectura del orden del día el cual está establecido de la siguiente manera: **(1) Elaboración del Informe del Presupuesto 2022 del GAD Parroquial de Taura para la emisión del mismo hasta el 20 de noviembre del año 2021 de la comisión de planificación. (2) Clausura (Sra. Cecilia Arellano Romero):** Señorita secretaria, vamos al primer punto. **(Srta. secretaria Ing. Arellys Pontón Jiménez). ELABORACIÓN DEL INFORME DEL PRESUPUESTO 2022 DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA PARA LA EMISIÓN DEL MISMO HASTA EL 20 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021 DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN. (Sra. Cecilia Arellano Romero):** compañeros antes de iniciar quiero dar lectura al **Art. 244.- Informe de la comisión de presupuesto. - La comisión respectiva del legislativo local estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes y emitirá su informe hasta el 20 de noviembre de cada año. La comisión respectiva podrá sugerir cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento, así como la supresión o reducción de gastos. Si la comisión encargada del estudio del presupuesto no presentare su informe dentro del plazo señalado en el inciso primero de este artículo, el legislativo local entrará a conocer el proyecto del presupuesto presentado por el respectivo ejecutivo, sin esperar dicho informe. Art. 245.- Aprobación. - El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. El legislativo tiene la obligación de verificar que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACION TERRITORIAL, COOTAD objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial respectivos. La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado y el jefe de la dirección financiera o el funcionario que corresponda, asistirán obligatoriamente a las sesiones del legislativo y de la comisión respectiva, para suministrar los datos e informaciones necesarias. Los representantes ciudadanos de la asamblea territorial o del organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, podrán asistir a las sesiones del legislativo local y participarán en ellas mediante los mecanismos previstos en la Constitución y la ley.**

(Sra. Cecilia Arellano Romero): compañeros antes de iniciar quiero dar lectura al **Art. 244.- Informe de la comisión de presupuesto. - La comisión respectiva del legislativo local estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes y emitirá su informe hasta el 20 de noviembre de cada año. La comisión respectiva podrá sugerir cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento, así como la supresión o reducción de gastos. Si la comisión encargada del estudio del presupuesto no presentare su informe dentro del plazo señalado en el inciso primero de este artículo, el legislativo local entrará a conocer el proyecto del presupuesto presentado por el respectivo ejecutivo, sin esperar dicho informe. Art. 245.- Aprobación. - El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. El legislativo tiene la obligación de verificar que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los CODIGO ORGANICO DE ORGANIZACION TERRITORIAL, COOTAD objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial respectivos. La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado y el jefe de la dirección financiera o el funcionario que corresponda, asistirán obligatoriamente a las sesiones del legislativo y de la comisión respectiva, para suministrar los datos e informaciones necesarias. Los representantes ciudadanos de la asamblea territorial o del organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, podrán asistir a las sesiones del legislativo local y participarán en ellas mediante los mecanismos previstos en la Constitución y la ley.**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIA RURAL DE TAURA
RECIBIDO: [Firma]
FECHA: 19/11/2021
HORA: 12:40



Cecilia Arellano Romero
VOCAL GADPR TAURA

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura

Dada lectura a los artículos procedo a pedir sugerencias y comentarios sobre el informe de esta comisión ya que el 19 de Octubre sesionamos y se nos dio a conocer el anteproyecto por lo que sugiero se realice alguna observación a la misma.

Una vez revisado y analizado el anteproyecto todos los miembros de la comisión estuvieron de acuerdo con el mismo y se le pidió al ejecutivo que en la Sesión para el debate en primera instancia se entregue todos los anexos correspondientes para el debate del presupuesto 2022.

(2) **CLAUSURA (Sra. Cecilia Arellano Romero)**: sin más puntos que tratar, siendo las 14 horas con 36 minutos, se da por terminada la sesión de la Comisión de planificación, para constancia de lo actuado firman en unidad e acto.

Sra. Cecilia Arellano Romero
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PRESUPUESTO
DEL GADPR TAURA**

Ing. Arellys Pontón Jiménez
SECRETARIA DEL GADPR TAURA

Celular. 0960848367

Correo Electrónico: carellanor@outlook.es



Cecilia Arellano Romero
VOCAL GADPR TAURA

Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y FISCALIZACIÓN

Taura, 18 de Noviembre del 2021

Nombre y Apellidos	Ingreso	Salida	Firma
Sra. Cecilia Arellano Romero	14:22	14:36	
Sr. Santiago Jaen Franco	14:22	14:36	
Sra. Amanda Arboleda	14:22	14:36	
Eco. Gianella Pérez	14:22	14:36	
Ing. Wilmer Tiana Duchi	14:22	14:36	

Sra. Cecilia Arellano Romero
COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN,
PRESUPUESTO Y FISCALIZACIÓN

Celular. 0960848367

Correo Electrónico: carellanor@outlook.es

PERSONAL ADMINISTRATIVO - CORRIENTE

PARTIDA	CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION DEL CARGO	NOMBRES	MESES	REMUNERACION MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APOORTE PATRONAL	FONDO DE RESERVA	TOTAL ANUAL
51.01.05	1	PRESIDENTE	TIANA DUCHI WILMER J	12	\$ 1,262.50	\$ 15,150.00	\$ 420.00	\$ 1,262.50	\$ 1,764.98	\$ 1,262.00	\$ 19,859.47
	2	TESORERA		12	\$ 675.00	\$ 8,100.00	\$ 420.00	\$ 675.00	\$ 943.65	\$ 674.73	\$ 10,813.38
	3	VOCAL	CECILIA ARELLANO	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	4	VOCAL	SANTIAGO JAEN	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	5	VOCAL	AMANDA ARBOLEDA	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	6	VOCAL	LORENA ROSADO	12	\$ 505.00	\$ 6,060.00	\$ 420.00	\$ 505.00	\$ 705.99	\$ 504.80	\$ 8,195.79
	7	SECRETARIA	ARELYS PONTÓN	12	\$ 600.00	\$ 7,200.00	\$ 420.00	\$ 600.00	\$ 838.80	\$ 599.76	\$ 9,658.56
	TOTAL				\$ 4,557.50	\$ 54,690.00	\$ 2,940.00	\$ 4,557.50	\$ 6,371.39	\$ 4,555.68	\$ 73,114.56

PERSONAL INVERSION

PARTIDA	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACIÓN DEL CARGO	NOMBRES	MESES	REMUNERACION MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	DÉCIMO CUARTO	DÉCIMO TERCERO	APOORTE PATRONAL	FONDO DE RESERVA	TOTAL ANUAL
51.01.06	1	CYBER COMUNITARIO	ROSA MORIS	12	\$ 490.00	\$ 5,880.00	\$ 420.00	\$ 204.17	\$ 714.42	\$ 489.80	\$ 7,708.39
	2	TÉCNICO CIUDADANO	OSCAR GARCÉS	12	\$ 480.00	\$ 5,760.00	\$ 420.00	\$ 280.00	\$ 699.84	\$ 479.81	\$ 7,639.65
	3	AUXILIAR LIMPIEZA	LORENZO VERA	12	\$ 420.00	\$ 5,040.00	\$ 420.00	\$ 175.00	\$ 612.36	\$ 419.83	\$ 6,667.19
	TOTAL				\$ 1,390.00	\$ 16,680.00	\$ 1,260.00	\$ 659.17	\$ 2,026.62	\$ 1,389.44	\$ 22,015.23

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTON NARANJAL
PARROQUIA TAURA
POA 2022

PRIORIDAD	OBJETIVOS ESTRATEGICO	METAS ANUALES DE GESTION DE OBJETO	PROYECTO O ACTIVIDAD	Programación Trimestral en % de la meta				PRESUPUESTO	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES, Y ACTIVIDADES CLAVES
				I	II	III	IV		
ALTA	Promover y mejorar las condiciones de vida de los grupos vulnerables por medio del fortalecimiento de las capacidades sociales y la participación desde la implementación	100%	GASTO PERSONAL INVERSION	25%	25%	25%	25%	\$ 96,969.70	Personal de apoyo en Cyber Comunitario, Asistente comunitario y SERVICIOS generales como corresponsabilidad convenio MIES CDI AMADA Y PERSONAL TECNICO DE CONVENIOS MIES
			VESTUARIOS, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION	25%	50%	25%	0%	\$ 5,711.60	Corresponde a prendas de protección para el grupo vulnerable en Proyectos de Discapacidad, Adultos Mayores y CDI Amada (Convenios MIES)
			Servicio de Alimentación	25%	25%	25%	25%	\$ 26,550.53	Servicio de alimentación para niños y niñas del convenio del CDI AMADA MIES
			Materiales de Oficina	25%	25%	25%	25%	\$ 3,200.00	Corresponde a suministros e insumos de oficina, papelería para el desarrollo de las actividades diarias del GAD Parroquial Cyber comunitario \$2000,00 y convenios de Discapacidad, Adulto Mayor. (\$1000.00 MIES)
			Materiales de Aseo	25%	25%	25%	25%	\$ 2,280.00	Corresponde a suministros de limpieza para el GAD y Convenio CDI AMADA Convenio MIES
			Material Didáctico y fungible	25%	25%	25%	25%	\$ 5,225.84	Corresponde compra de material didáctico y fungible que ayudaran técnicamente para Compensar Discapacidades. (CONVENIOS MIES Discapacidad, Adulto Mayor, CDI)
			Energía Eléctrica	25%	25%	25%	25%	\$ 2,600.00	Gastos por consumo eléctrico para oficinas administrativas, Cyber comunitario, CDI AMADA
			Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	25%	25%	25%	25%	\$ 1,500.00	Manejo y Dominio de Pagina Web
			Pasajes del Interior	25%	25%	25%	25%	\$ 2,240.00	Gastos por tareas a realizarse fuera del lugar habitual de trabajo para Ejecutivo del GAD por viaje a Quito (\$800,00) y Movilización Técnicos del Convenio de Discapacidad MIES (\$1.440,00)
			Edificios locales y residencias	25%	25%	25%	25%	\$ 5,040.00	Corresponde al mantenimiento por pintado del GAD PARROQUIAL TAURA \$1680,00 y adecuación del CDI AMADA \$3360,00 corresponsabilidad del Convenio MIES

MEDIA	Aumentar las capacidades de gestion publica estimulando la sensibilidad, ciudadanos y servidores	100%	Maquinarias y equipos	25%	25%	25%	25%	\$ 1,500.00	Mantenimiento de Aires Acondicionados GAD y bomba
			Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	25%	25%	25%	25%	\$ 1,090.11	Corresponde a mantenimiento de Equipo de computo GAD PARROQUIAL
			Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	25%	25%	25%	25%	\$ 900.00	Corresponde materiales para la construccion de obras o implementacion de plomeria, electricidad
			Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos	25%	25%	25%	25%	\$ 1,230.00	Adecuación de equipos para oficina de vocales
			Vehículo(Servicios para Mantenimiento y Reparaciones)	25%	25%	25%	25%	\$ 2,500.00	Corresponde al mantenimiento de la camioneta del GAD PARROQUIAL que fue donada por la Prefectura del Guayas considerando el incremento de los precios de los combustibles
			Combustibles y lubricantes	25%	25%	25%	25%	\$ 5,000.00	Corresponde al combustible y lubricante del GAD PARROQUIAL que fue donada por la Prefectura del Guayas considerando el incremento de los precios de los combustibles
			Tasas por concepto de matriculación y revisión vehicular	100%	0%	0%	0%	\$ 350.00	Matriculación y revisión vehicular correspondiente al año 2022
			Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga de Extintores	25%	25%	25%	25%	\$ 200.00	Recarga de extintores (cumplimiento de seguridad ocupacional)
			Edición,Impresión,Reproducción,Publicaciones,Suscripciones, Fotocopiado, Traducción,Empastado,Enmarcación,Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e Imágenes Satelitales.	25%	25%	25%	25%	\$ 900.00	Corresponde a elaboracion de invitaciones para eventos publicos para desfile, sesion solemne y anillados de documentación anual
MEDIA	Apoyar en el incremento de la capacidad de produccion v	100%	Capacitación para la Ciudadanía en General	25%	25%	25%	25%	\$ 17,300.00	Escuela de Fútbol, Proyecto de Bailoterapia, Escuela de Emprendimiento

	servicios de la Parroquia		Telecomunicaciones	25%	25%	25%	25%	\$ 11,040.00	Corresponde a proyecto del servicio de internet para el GAD, Cyber Comunitario, Puntos wifi en los recintos conforme a la planificación del PDyOT (\$920 + IVA)
MEDIA	Fortalecimiento de gestión del GAD PARROQUIAL DE TAURA con la ciudadanía para lograr mayor involucramiento de la sociedad	100%	Espectáculos Culturales y Sociales	0%	100%	0%	0%	\$ 13,000.00	Corresponde a Espectaculos Artísticos y culturales para promover y patrocinar la cultura y el arte en la comunidad Parroquia Taura en sus Fiestas de Parroquialización.
			Espectáculos Culturales y Sociales Grupos Vulnerables Convenios MIES	0%	50%	0%	50%	\$ 8,440.78	Corresponde a Espectaculos artisticos y culturales por corresponsabilidad para grupos vulnerables en eventos participativos, conmemorativos y talleres que se realizaran durante todo el año
			Adquisición de Accesorios e Insumos Químicos	25%	25%	25%	25%	\$ 906.95	Insumos para fumigacion y desbroce que permita el cuidado de espacios publicos
			Talleres en comunidades para el fortalecimiento de capacidades	25%	25%	25%	25%	\$ 10,000.00	Convenios con instituciones públicas, privadas, universidades (corresponde a logística y aporte de materiales, incentivo de capital semilla)
ALTA	Fomentar el desarrollo rural a través del fortalecimiento en el territorio parroquial con una mejor una mejor conectividad.	100%	Transporte y Vías	25%	25%	25%	25%	\$ 30,000.00	Corresponde a obras por arreglo de vías según la priorización de la ciudadanía
			Instalación, Mantenimiento y Reparación de Bienes Deportivos	25%	25%	25%	25%	\$ 5,000.00	Corresponde a mantenimiento de canchas polideportivas de la Parroquia y el Estado Luis Velez
			Urbanización y Embellecimiento	0%	0%	100%	0%	\$ 12,000.00	Obras complementarias para los sitios emblemáticos de la cabecera cantonal de la Parroquia Taura
			En obras de infraestructura	0%	50%	50%	0%	\$ 62,000.00	Construcción de Escenarios Deportivos
			A Entidades Descentralizadas y Autonomas	25%	25%	25%	25%	\$ 8,928.68	Corresponde al aporte del 1% destinado a la CONAGOPARE provincial, Corresponde al aporte del 2% destinado a la CONAGOPARE nacional debitos fijos mensuales. Se estima el 70% de la parte inversion
CUPO DE GASTO CORRIENTE								\$ 89,286.81	
CUPO DE GASTO INVERSION								\$ 343,604.19	
TOTAL GASTO AÑO 2020								\$ 432,891.00	

Nombre Partida	Items	Codificado
00.00.000.000 - A00 - [18.06.08] - 000.001 APORTES A JUNTAS PARROQUIALES RURALES [Actividades del GAD]	18.06.08	\$ 89,286.81
00.00.001.001 - A00 - [28.01.01] - 000.001 DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO [CDI MIES] [CDI AMADA]	28.01.01	\$ 45,462.66
00.00.001.002 - A00 - [28.01.01] - 000.001 DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO [DISC MIES] [DISCAPACIDAD]	28.01.01	\$ 24,310.78
00.00.001.003 - A00 - [28.01.01] - 000.001 DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO [AM MIES] [ADULTO MAYOR]	28.01.01	\$ 25,567.52
00.00.000.000 - A00 - [28.06.08] - 000.001 APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES [Actividades del GAD]	28.06.08	\$ 208,335.90
00.00.000.000 - A00 - [37.01.01] - 000.001 DE FONDOS GOBIERNO CENTRAL [Actividades del GAD]	37.01.01	
00.00.000.000 - A00 - [38.01.01] - 000.001 DE CUENTAS POR COBRAR [Actividades del GAD]	38.01.01	
00.00.000.000 - A00 - [38.01.07] - 000.001 ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES DE GAD'S Y EMPRESAS [Actividades del GAD]	38.01.07	
TOTAL DE INGRESOS		\$ 392,963.67
00.00.000.000 - 000 - [38.01.08] - 000.001 De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de GAD's y Empresas Públicas Construcción de Obra [Actividades del GAD]	38.01.08	
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.01.05] - 000.001 REMUNERACIONES UNIFICADAS [Actividades del GAD]	51.01.05	\$ 54,690.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.02.03] - 000.001 DECIMOTERCER SUELDO [Actividades del GAD]	51.02.03	\$ 4,557.50
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.02.04] - 000.001 DECIMOCUARTO SUELDO [Actividades del GAD]	51.02.04	\$ 2,940.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.05.12] - 000.001 SUBROGACION [Actividades del GAD]	51.05.12	\$ 2,529.05
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [Actividades del GAD]	51.06.01	\$ 6,371.39
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.06.02] - 000.001 FONDO DE RESERVA [Actividades del GAD]	51.06.02	\$ 4,555.68
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.07.07] - 000.001 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones [Actividades del GAD]	51.07.07	
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [53.08.02] - 000.001 VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION [Actividades del GAD]	53.08.02	\$ 350.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [53.08.04] - 000.001 MATERIALES DE OFICINA [Actividades del GAD]	53.08.04	\$ 515.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [57.02.01] - 000.001 SEGUROS [Actividades del GAD]	57.02.01	\$ 1,811.40
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [57.02.03] - 000.001 COMISIONES BANCARIAS [Actividades del GAD]	57.02.03	\$ 550.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [58.01.01] - 000.001 AL GOBIERNO CENTRAL [Actividades del GAD]	58.01.01	\$ 1,488.11
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [58.01.04] - 000.001 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS [Actividades del GAD]	58.01.04	\$ 8,666.88
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACIONES UNIFICADAS [Actividades del GAD]	71.01.05	\$ 11,640.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 Remuneraciones Unificadas [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.01.05	\$ 4,000.00
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACION UNIFICADA [CDI AMADA]	71.01.05	\$ 16,000.00
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACION UNIFICADA [DISCAPACIDAD]	71.01.05	\$ 17,592.00
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACIONES UNIFICADAS [ADULTO MAYOR]	71.01.05	\$ 19,608.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [Actividades del GAD]	71.02.03	\$ 970.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.02.03	\$ 333.33
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [CDI AMADA]	71.02.03	\$ 1,333.33
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [DISCAPACIDAD]	71.02.03	\$ 1,466.00
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [ADULTO MAYOR]	71.02.03	\$ 1,634.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [Actividades del GAD]	71.02.04	\$ 840.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.02.04	\$ 333.33
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [CDI AMADA]	71.02.04	\$ 1,333.33
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [DISCAPACIDAD]	71.02.04	\$ 800.00
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [ADULTO MAYOR]	71.02.04	\$ 799.99
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.05.10] - 000.001 SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATOS [Actividades del GAD]	71.05.10	\$ 11,410.47
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTES PATRONALES IESS [Actividades del GAD]	71.06.01	\$ 1,302.47
00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 Aporte Patronal 2% [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	71.06.01	\$ 392.16
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.06.01	\$ 466.00
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [CDI AMADA]	71.06.01	\$ 1,944.00
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [DISCAPACIDAD]	71.06.01	\$ 2,049.47

00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [ADULTO MAYOR]	71.06.01	\$ 1,892.18
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDOS DE RESERVA [Actividades del GAD]	71.06.02	\$ 931.67
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDOS DE RESERVA [CDI AMADA]	71.06.02	\$ 1,333.34
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDOS DE RESERVA [DISCAPACIDAD]	71.06.02	\$ 1,465.41
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDO DE RESERVA [ADULTO MAYOR]	71.06.02	\$ 1,633.35
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 Fondo de Reserva [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.06.02	\$ 333.34
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.07.07] - 000.001 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones [Actividades del GAD]	71.07.07	\$ 500.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.01.04] - 000.001 Energía Eléctrica [Actividades del GAD]	73.01.04	\$ 2,280.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.01.05] - 000.001 Telecomunicaciones [Actividades del GAD]	73.01.05	\$ 11,040.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.03] - 000.001 Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de Extintores [Actividades del GAD]	73.02.03	\$ 150.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.04] - 000.001 Edicion-Impresion-Reproduccion-Publicaciones-Suscripciones-Fotocopiado [Actividades del GAD]	73.02.04	\$ 750.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES [Actividades del GAD]	73.02.05	\$ 2,000.00
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 Espectáculos Culturales y Sociales [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.02.05	\$ 2,394.00
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 Espectáculos Culturales y Sociales [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.02.05	\$ 2,780.00
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 Espectáculos Culturales y Sociales [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.02.05	\$ 336.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.28] - 000.001 Servicio de Provision de Dispositivos Electronicos para Registro de Firmas Digitales [Actividades del GAD]	73.02.28	\$ 30.24
00.00.000.000 - J40 - 01.05.02.00 - [73.02.35] - 000.001 Servicio de Alimentación [Actividades del GAD]	73.02.35	\$ 400.00
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.35] - 000.001 SERVICIO DE ALIMENTACION [CDI AMADA]	73.02.35	\$ 23,518.66
00.00.000.002 - 000 - 99.99.99.99 - [73.03.01] - 000.001 Pasajes al Interior [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.03.01	\$ 1,440.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.02] - 000.001 EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO (MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E [Actividades del GAD]	73.04.02	\$ 4,000.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [73.04.02] - 000.001 Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Mantenimiento, Reparación e Instalación) [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.04.02	\$ 1,452.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.04] - 000.001 MAQUINARIASY EQUIPOS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION) [Actividades del GAD]	73.04.04	\$ 1,711.08
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.05] - 000.001 VEHÍCULOS (MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN) [Actividades del GAD]	73.04.05	\$ 2,460.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.04.18] - 000.001 Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de Vías Internas [Actividades del GAD]	73.04.18	\$ 22,000.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.19] - 000.001 INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION DE BIENES DEPORTIVOS [Actividades del GAD]	73.04.19	\$ 2,500.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.06.01] - 000.001 CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA [Actividades del GAD]	73.06.01	
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.06.12] - 000.001 Capacitación a Servidores Públicos [Actividades del GAD]	73.06.12	\$ 4,600.00
00.00.000.000 - J40 - 01.05.02.00 - [73.06.13] - 000.001 Capacitación para la Ciudadanía en General [Actividades del GAD]	73.06.13	\$ 15,800.00
00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.06.13] - 000.001 Capacitación para la Ciudadanía en General [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.06.13	\$ 2,507.42
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.07.02] - 000.001 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos [Actividades del GAD]	73.07.02	\$ 2,980.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.07.04] - 000.001 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIST. INFORMATICOS [Actividades del GAD]	73.07.04	\$ 1,950.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.01] - 000.001 ALIMENTOS Y BEBIDAS [Actividades del GAD]	73.08.01	\$ 500.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Vestuario,Lencería,PrendasdeProtecciónyAccesoriosparauniformesdelpersonaldeProtección,VigilanciaySeg [Actividades del GAD]	73.08.02	\$ -
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Inventarios de Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y Otros [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.02	\$ 1,964.00
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Inventarios de Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y Otros [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.02	\$ 1,660.00
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Inventarios de Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y Otros [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.02	\$ 828.80
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.03] - 000.001 LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE [Actividades del GAD]	73.08.03	\$ 3,720.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 MATERIALES DE OFICINA [Actividades del GAD]	73.08.04	\$ 2,100.00
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 Inventarios de Materiales de Oficina [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.04	\$ 660.00
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 Inventarios de Materiales de Oficina [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.04	\$ 584.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 MATERIALES DE OFICINA [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.04	\$ 437.60
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 MATERIAL DE ASEO [Actividades del GAD]	73.08.05	\$ 1,224.00
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 Inventarios de Materiales de Aseo [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.05	\$ 966.16
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 Inventarios de Materiales de Aseo [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.05	\$ 321.60
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 Inventarios de Materiales de Aseo [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.05	\$ 1,561.49

00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.08] - 000.001 Instrumental Médico Quirúrgico [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.08	\$ 340.64
00.00.000.002 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.08] - 000.001 Instrumental Médico Quirúrgico [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.08	\$ 258.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.11] - 000.001 INSUMO,BIENES, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA CONTRUCCION [Actividades del GAD]	73.08.11	\$ 1,092.34
00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 MATERIAL DIDACTICO [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.12	\$ 1,964.67
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 MATERIAL DIDACTICO [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.12	\$ 1,876.80
00.00.001.002 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 Materiales Didácticos [DISCAPACIDAD]	73.08.12	\$ 937.90
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 MATERIALES DIDACTICO [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.12	\$ 1,976.03
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.13] - 000.001 Inventarios de Repuestos y Accesorios [Actividades del GAD]	73.08.13	\$ 400.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.19] - 000.001 Accesorios e Insumos Quimicos y Organicos [Actividades del GAD]	73.08.19	\$ 1,500.00
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.20] - 000.001 Inentarios de Menaje de Cocina, de Hogar, Accesorios Descartables y Accesorios de [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIE	73.08.20	\$ 1,044.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [75.01.04] - 000.001 Urbanización y Embellecimiento [Actividades del GAD]	75.01.04	\$ 10,980.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [75.05.01] - 000.001 Obras de Infraestructura [Actividades del GAD]	75.05.01	\$ 32,500.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [77.01.02] - 000.001 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes [Actividades del GAD] [Actividades del GAD]	77.01.02	\$ 250.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [78.01.01] - 000.001 A Entidades Descentralizadas y Autónomas [Actividades del GAD]	78.01.01	\$ 7,556.05
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [84.01.03] - 000.001 Mobiliarios [Actividades del GAD]	84.01.03	\$ 1,000.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [84.01.04] - 000.001 Maquinarias y Equipos [Actividades del GAD]	84.01.04	\$ 1,700.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [84.01.07] - 000.001 EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS [Actividades del GAD]	84.01.07	\$ 1,200.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [97.01.01] - 000.001 DE CUENTAS POR PAGAR [Actividades del GAD]	97.01.01	\$ 7,418.01
TOTAL DE GASTOS		\$ 392,963.67



Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA SESION ORDINARIA Nro.022-2021 DEL DÍA VIERNES 26 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021.

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	MATERIAL O DOCUMENTOS	FIRMA
24/11/2021	Sr. Santiago Daniel Jaen Franco	<ul style="list-style-type: none"> Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 021-2021 Del día 12 de Noviembre 2021. Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 022-2021 Del día viernes 26 de Noviembre del 2021 Copia del informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización. Anexos del presupuesto 2022. 	
24/11/2021	Sra. Marjorie Lorena Sánchez Rosado	<ul style="list-style-type: none"> Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 021-2021 Del día 12 de Noviembre 2021. Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 022-2021 Del día viernes 26 de Noviembre del 2021 Copia del informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización. Anexos del presupuesto 2022. 	
24/11/2021	Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero	<ul style="list-style-type: none"> Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 021-2021 Del día 12 de Noviembre 2021. Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 022-2021 Del día viernes 26 de Noviembre del 2021 Copia del informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización. Anexos del presupuesto 2022. 	
24/11/2021	Sra. Amanda Lisseth Silva Arboleda	<ul style="list-style-type: none"> Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 021-2021 Del día 12 de Noviembre 2021. Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 022-2021 Del día viernes 26 de Noviembre del 2021 Copia del informe de la comisión de planificación, presupuesto y fiscalización. Anexos del presupuesto 2022. 	



Presado electrónicamente por: WILMER JOSE TIANA DUCHI

Revisado por

Ing. Wilmer José Tiana Duchi PRESIDENTE

GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA



@gadp_taura

/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI – PRESIDENTE.

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ASISTENCIA DE LOS SEÑORES VOCALES A SESION ORDINARIA N.- GADPR 022
VIERNES 26 DE NOVIEMBRE DEL 2021.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	HORA DE INICIO DE SESIÓN	FIRMA	HORA DE TERMINACIÓN DE LA SESIÓN	FIRMA
ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI	PRESIDENTE	10:13		11:16	
SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO	VOCAL PRINCIPAL	10:13		11:16	
SRA. MARJORIE LORENA ROSADO SÁNCHEZ	VOCAL PRINCIPAL	10:13		11:16	
SRA. CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO	VOCAL PRINCIPAL	10:13		11:16	
SRA. AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA	VOCAL PRINCIPAL	10:13		11:16	



Firmado electrónicamente por:
WILMER JOSE
TIANA DUCHI

ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA



Firmado electrónicamente por:
NELLY ARELYS
PONTÓN
JIMÉNEZ

ING. ARELYS PONTÓN JIMÉNEZ
SECRETARIA DEL GADPR TAURA



@gadtaura

Av. Veintiseiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0997447708 / 0981825933 /
 e-mail: gad.parroquiataura2@outlook.com // www.gadtaura.gob.ec