

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 20 días del mes de Octubre del 2021.

Señor,
Santiago Daniel Jaen Franco
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.020-2021-GADPRTAURA

Convocase a el señor **Santiago Daniel Jaen Franco**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 22 de Octubre del 2021, **en el salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **14H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.019-2021, de fecha 11 de Octubre del 2021.
3. Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020.
4. Conocimiento del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura
5. Presentación de Informe de las Actividades de los Señores Vocales.
6. Presentación de Informe de las Actividades del Señor Presidente.
7. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 019-2021 GADPRTAURA, de fecha 11 de octubre del 2021, Copia del Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020, Copia de Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O, Copia del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura, Copia del Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE.

Cordialmente,


Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD



Recibido
20/ octubre/2021
11:00
[Handwritten signature]



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 20 días del mes de Octubre del 2021.

Señora.
Cecilia Magaly Arellano Romero,
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.020-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora **Cecilia Magaly Arellano Romero** VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 22 de Octubre del 2021, en el salón de sesiones del GAD DE TAURA a las 14H00 horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.019-2021, de fecha 11 de Octubre del 2021.
3. Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020.
4. Conocimiento del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura
5. Presentación de Informe de las Actividades de los Señores Vocales.
6. Presentación de Informe de las Actividades del Señor Presidente.
7. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 019-2021 GADPRTAURA, de fecha 11 de octubre del 2021, Copia del Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020, Copia de Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O, Copia del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura, Copia del Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE.

Cordialmente,

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD

*Recibido 20 Octubre
Cecilia Arellano R*



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.gadtaura.gob.ec

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 20 días del mes de Octubre del 2021.

Señora.
Amanda Lisseth Arboleda Silva
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.020-2021-GADPR TAURA

Convocase a la Sra. **Amanda Lisseth Arboleda Silva**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 22 de Octubre del 2021, **en el salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **14H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.019-2021, de fecha 11 de Octubre del 2021.
3. Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020.
4. Conocimiento del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura.
5. Presentación de Informe de las Actividades de los Señores Vocales.
6. Presentación de Informe de las Actividades del Señor Presidente.
7. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 019-2021 GADPR TAURA, de fecha 11 de octubre del 2021, Copia del Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020, Copia de Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O, Copia del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura, Copia del Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE.

Cordialmente,


Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD



Amanda Arboleda S.
20. Octubre 20/21

11:30

 @gadp_taura

 /GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) /Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com //www.gadtaura.gob.ec

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Taura, a los 20 días del mes de Octubre del 2021.

Señora
Marjorie Lorena Rosado Sánchez,
VOCAL DE LA JUNTA PARROQUIAL DE TAURA
Presente.

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.020-2021-GADPRTAURA

Convocase a la señora **Marjorie Lorena Rosado Sánchez**, VOCAL PRINCIPAL a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día Viernes, 22 de Octubre del 2021, **en el salón de sesiones del GAD DE TAURA** a las **14H00** horas.

Se tratará el siguiente orden del Día.

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día.
2. Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.019-2021, de fecha 11 de Octubre del 2021.
3. Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020.
4. Conocimiento del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura.
5. Presentación de Informe de las Actividades de los Señores Vocales.
6. Presentación de Informe de las Actividades del Señor Presidente.
7. Clausura.

Nota: Se adjunta Acta de la Sesión Ordinaria 019-2021 GADPRTAURA, de fecha 11 de octubre del 2021, Copia del Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020, Copia de Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O, Copia del Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura, Copia del Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE.

Cordialmente,


Ing. Wilmer José Tiana Duchi
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE TAURA**
CC. WTD



*Recibido
Señora Rosado S
20/10/2021
11.00*





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ACTA 019-2021 GADPRTAURA
SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA

En la Parroquia Taura, Cantón Naranjal, Provincia de Guayas, a los **11 días del mes de Octubre del 2021**, siendo las **10 horas del día, se dio inicio** a la sesión ordinaria convocada para la fecha, misma que es presidida por el Ing. Wilmer Tiana Duchi, Presidente del Gad Parroquial de Taura, con la asistencia de los señores vocales: Ing. Wilmer José Tiana Duchi (presente); Sr. Santiago Daniel Jaen Franco (presente); Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez, (ausente); Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, (presente); Sra. Amanda Liseth Arboleda Silva, (presente); en calidad de Secretaria Titular actúa la Ing. Arelys Pontón Jiménez, con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por secretaria amparada en el Artículo **320 del COOTAD**, el Presidente Ing. Wilmer Tiana Duchi, **INSTALA LA SESIÓN ORDINARIA 019** siendo las 10 horas con 10 minutos, seguidamente a pedido del Presidente se **da a conocer por secretaria el orden del día. (1)** Lectura-enmienda y/o aprobación del orden del día. **(2)** Enmienda y/o aprobación del acta de la Sesión Ordinaria Nro.018-2021, de fecha 27 de Septiembre del 2021. **(3)** Conocimiento de la Reforma del Presupuesto de año 2021 del GAD Parroquial de Taura. **(4)** Conocimiento de la Liquidación Cuatrimestral que envía el Ministerio de Finanzas con Acuerdo 00091 de fecha 30 de Septiembre del 2021 **(5)** Presentación de Informe de las Actividades de los Señores vocales. **(6)** Presentación de Informe de las Actividades del Señor Presidente **(7)** Clausura. **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Compañeros vocales, está en consideración el orden del día para poder ser aprobado o enmendado, necesito una moción, **Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**, pido la palabra señor presidente para mocionar sea aprobado el orden del día, moción que es apoyada por el apoyada por **Ing. Wilmer José Tiana Duchi**, se indica que con la moción presentada por **Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero** y apoyada por **Ing. Wilmer José Tiana Duchi** y se procede a votación para establecer el orden del día en el siguiente orden: Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **ausente**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Con cuatro votos a favor sin observación se procede a aprobar el orden del día. **Ing. Wilmer José Tiana Duchi** Señorita secretaria vamos al siguiente punto. **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** se procede a dar lectura al punto número **(2) ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NRO.018-2021, DE FECHA 27 DE SEPTIEMBRE DEL 2021.** **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi):** Compañeros vocales, está en consideración el punto número dos, necesito una moción. **Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero** pido la palabra señor presidente, para mocionar se apruebe el acta 018 de la sesión anterior, moción que es apoyada por el **Ing. Wilmer José Tiana Duchi (Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** procedo a tomar la votación de la moción presentada por la Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero y apoyada por el Ing. Wilmer Tiana Duchi para la aprobación del Acta de la sesión N.º 018-2021, en el siguiente orden Señor SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO **a favor**, señora MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ **ausente**, señora CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO **a favor**, Señora AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA **a favor**, Ing. WILMER JOSE TIANA DUCHI **a favor**. Señor presidente y señores vocales las votaciones quedarían con cuatro votos a favor se aprueba el Acta N.º 018-2021 de fecha 27 de Septiembre del 2021.

Siendo las 10:13 minutos se integra a la sesión la Sra. Lorena Rosado Sánchez

(Ing. Wilmer José Tiana Duchi): Señorita secretaria proceda al siguiente punto **(Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez)** se procede a dar lectura al punto número **(3) CONOCIMIENTO DE LA REFORMA DEL**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

PRESUPUESTO DE AÑO 2021 DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA. (Ing. Wilmer José Tiana Duchi):

Compañeros le doy el permiso a la Econ. Gianella Pérez para que explique el punto número tres, **Econ. Gianella Pérez de la Torre** Buenos días Señor presidente y señores vocales voy a explicar la reforma del Presupuesto del año 2021 y voy hablar sobre el cuarto punto que es la liquidación cuatrimestral **Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez**, señor presidente permítame la palabra antes de que la Señorita Tesorera continúe, dentro del punto número tres si no más recuerdo creo que todos los compañeros tenemos a mano una documentación que ha sido enviada por usted, todos tenemos este documento pero dentro de este documento, veo que no me esperaron y ni siquiera me dijeron de pronto que ya iba empezar la sesión, yo sé que es a las 10 de la mañana pero esta sesión debería haberse hecho la semana pasada y no se hizo por el feriado, pero yo creo que en 10 minutos 15 minutos han transcurrido tanto dentro del orden del día ustedes enviaron información incompleta señores, porque dentro de cada uno de estos puntos que ustedes envían no está el anexo del anexo señores, adonde se va a ir cada una de las remuneraciones, ella me puede explicar horita pero yo necesito o nosotros necesitamos saber para ver, extraer y exponer hoy día no es que ahorita simplemente hacen darnos la hojita, aquí está la hoja no se envían y aquí se va a la plata, señor presidente adonde se va el dinero, ya tenemos dos años trabajando de esta manera, con su mala administración y seguimos con este mismo proceso imagínese que usted manda que aquí que \$1500 se van remuneración, en qué? cada uno de los anexos que usted está dando, ahora aquí me hablan de \$5000 de capacitación, Dios mío qué que el tema del proceso con participación ciudadana del 2020 y 2021, debería habernos enviado la priorización de la participación para ver si la primera prioridad de los señores es que quieren capacitación o caminos vecinales o la final quieren infraestructura señores, ni siquiera esa información, deje en claro señorita secretaria, que la documentación el señor presidente le ha mandado incompleta porque eso dice la ley, gracias señor presidente (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**) Bueno después de la intervención de la vocal la señora Lorena quiero hacer hincapié en algunas en algunas cuestiones puntuales, primero el ámbito de la administración pública lo que busques optimizar los recursos y la distribución eficiente de los mismos y considerando que todas las personas que están aquí en estas salas son autoridades electas y que por lo tanto representan los intereses ciudadanas de la parroquia Taura, debo indicar lo siguiente, dentro de la reforma del presupuesto que se envió constaban todos los anexos, el anexo que usted hace mención, vocal, es el anexo de la liquidación cuatrimestral, si bien es cierto, se mandó el acuerdo ministerial donde ustedes pudieron evidenciar la parroquia Taura va a recibir \$ 8726,67 más de ingreso y estos ingresos por regla fiscal fueron dividido 30% gastos corrientes y el 70% para el tema de inversiones, dentro del tema de remuneración unificadas se consideró y está considerado el tema del incremento de las remuneraciones de los señores vocales pasando de \$440 a la remuneración de \$500 recordando que no sólo la remuneración sino mientras más ganamos más gastos, significa para estos, de fondos de reserva, de la acumulación de los Décimo Tercer y todo lo que corresponde a las obligaciones patronales también se incrementa y recordar que de todos los ingresos que tiene el GAD nosotros también pagamos el cinco por mil y eso se retiene a favor del Estado a la Contraloría General del Estado va ese pago y que de los ingresos del GAD Parroquial el 3% por ley le corresponde 2% CONAGOPARE Guayas y el 1% le corresponde a CONAGOPARE a nivel nacional por esta razón, ustedes pueden evidenciar que dentro de la partida 510105 que es lo que se muestra en el anexo se incrementó \$1560, en el Décimo Tercer sueldo que ya estaba planificado para cumplir con las obligaciones se necesitaba un incremento de \$130, entonces ahí como le manifesté a mayor remuneración mayor es nuestra parte patronal nuestros fondos de reserva, se ha solicitado dentro de la reforma el vestuario, la lencería y las prendas de protección porque nos acercamos a una etapa invernal y se requiere equipos para el tema de la fumigación entonces como parte de la responsabilidad del GAD parroquial debemos dotar a las personas que se encargan de estas actividades de las herramientas de trabajo necesarias, entonces el monto de \$43.63



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

corresponde al incremento del cinco por mil de la retención del cinco por mil, ahí podemos ver que en la partida 580104 es lo que nos va a retener CONAGOPARE a nivel nacional y lo que corresponde la cifra por Guayas el 3% de los ingresos que se suman, ahora en el tema de la capacitación a servidores públicos esta capacitación que está siendo considerada aquí corresponde a: el tema de la actualización de todo lo que corresponde a reglamentos que si bien es cierto en la entidad existe un examen de contraloría donde se hicieron algunas sugerencias entre ellas el tema de los horarios de trabajo, el tema del control de inventario, el tema de la información y que este informe fue elaborado durante en la gestión de la señora Lorena Rosado que en el 2016 era presidenta del GAD parroquial y como es de conocimiento público las recomendaciones de la Contraloría General del Estado son de obligatorio cumplimiento para las entidades en vista de que no se ha podido en estos momento actualizar dichos documentos instrumentos necesarios de planificación, es que sea solicitado que se considere este monto, en todo caso está discusión y esta es esta información que se ha proporcionado es para el conocimiento, si no se aprueba el incremento en esa partida entonces se distribuirá en el tema de infraestructura o en el que ustedes consideren, porque está a disposición del pleno, sin embargo esto es una propuesta que se ha hecho en función de las recomendaciones técnicas, lo que también quiero manifestar señores vocales es que en días anteriores se solicitó el tema de la construcción del POA y no se lo solicitó con el afán de incomodar algún vocal o algo por el estilo, sino que se lo solicitó en virtud de lo que establece el artículo 68 literal B del COOTAD donde establece que es responsabilidad de los vocales de la Juntas parroquiales, presentar proyectos de acuerdos y resoluciones en el ámbito de la competencia del GAD parroquial si bien es cierto esto tiene concordancia con el artículo 68 literal E del COOTAD que establece que es responsabilidad de los vocales cumplir con las funciones que les sean expresamente encomendadas por la Junta parroquial rural y que dentro de estas atribuciones está el tema de las comisiones de las mesas y es por esta razón que se solicitó a través de la unidad financiera o de tesorería que cada uno de los vocales presentará su plan operativo anual, a solicitud del compañero Santiago Jaen Franco y de la señora Cecilia Arellano que han solicitado se socialice los formatos con lo que se va a instrumentar la planificación y considerando que ya entró en vigencia el nuevo plan nacional de desarrollo que ha puesto nuestro presidente de la República el señor Guillermo Lasso, es necesario priorizar el tema de la inversión en la consecución del presupuesto del año 2022 por esta razón quiero manifestar, bueno en las próximas hora el señor presidente lo iba a hacer en manera formal la invitación a la socialización que había solicitado el compañero Santiago para que a través de cada una de las comisiones se tenga la redistribución del gastos por componente, recordemos que la planificación plurianual del GAD Parroquial debe ajustarse ahora en función, a lo que establece del plan Nacional de desarrollo, el mismo que ya feneció en este año con la planificación que tenía el expresidente Lenin Moreno, entonces tenemos un nuevo sistema de planificación con nuevas meta y es necesario que nuestra planificación también se ajuste, por esa razón es que se había considerado ese monto dentro de la partida de capacitación para los servidores públicos, sin embargo como lo expreso desde el principio la remuneración o el rubro está sujeto a la disposición de las autoridades cabe indicar que dentro de la reforma del presupuesto que se había hecho y que se ejecutó en el mes de septiembre todos sabemos que se hizo un reajuste a las remuneraciones, entonces los vocales pasaron a ganar una remuneración de \$440 y el presidente \$1100 ahora con la liquidación cuatrimestral que significa que vamos a tener un poco mayor de \$8726,67 más, significa que podemos redistribuir estos ingresos y se propone que la escala salarial para los señores vocales pase de 440 a \$500 que es cálculos técnicos que podemos hacer mediante el presupuesto y la remuneración del presidente pasaría todo caso a \$1250 está a consideración de los vocales toda la información, lo que se hizo fue un desglose del tema de las partidas por qué la resolución de la liquidación cuatrimestral y todos los cambios van a ser considerado en el pleno y la construcción del POA es un instrumento colectivo, lo que se pedía era sistematizar por comisiones los



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

componentes el tema de la información, por esa razón se solicitó a cada uno de los vocales su planificación, recordemos que en cada mesa, que en cada mesa asignada mediante sesión hay responsabilidades y compromisos, por esta razón es que se solicitó para que en la construcción de nuevo presupuesto, no se tenga inconvenientes en el tema de que no han participado de forma activa las comisiones del pleno y no solamente dependa de a la comisión de planificación, recordemos que esta es una institución y cómo le decía a la vocal en la reunión pasada, las decisiones se deben tomar de forma colectiva y cómo se pueden tomar decisiones de forma colectiva, si no todos nos expresamos de esta manera, entonces la invitación está para el día miércoles que la va hacer llegar el presidente, para que nos podamos reunir con las diferentes comisiones e ir sistematizando cualquier novedad, cualquier inquietud y pueda ser incluido en los reajustes para el tema de metas. Recordemos que la entidad al finalizar el periodo fiscal tiene que dar un informe de rendición de cuentas a la ciudadanía, entonces la idea es de que nosotros podamos hacer un seguimiento al cumplimiento de metas de la forma más rápida y eficiente donde podamos evidenciar el trabajo de todas las mesas y se pueda consensuar la forma de distribución de recursos, dentro de los anexos las partidas que se vieron afectadas y porqué solo mandamos esto de aquí, porque esto es un borrador, pero cómo lo manifiesto está sujeto a su disposición pero recuerdo existe un informe de Contraloría dónde se hicieron algunas sugerencias que todavía no se han podido aplicar y que tenemos que aplicarlas, entonces la institución de la hacemos todos y cómo lo hacemos todos y todos tenemos el mismo compromiso de dar lo mejor de nosotros para Taura, pongo a su disposición consideración de la reforma del presupuesto, si hay alguna partida en el que no se esté de acuerdo o tenga que hacerse alguna observación por favor en el momento de la votación expérselo para poder tomarlo en consideración y poder hacer el tema de la Reforma, sin nada más que acotar le doy la palabra el señor presidente.

(**Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez**) pido la palabra señor presidente por favor, primeramente que respetemos el orden del día, ya ustedes lo aprobaron y ahí dice que la señorita tesorera aquí presente habla de una aprobación, aquí dice conocimiento y nada más, aquí no es que van a pedir moción y ni nada por el estilo, segundo señor presidente tengo algunas cosas que comentar, sobre el tema del punto que está tratando de lo que expresado la señorita tesorera, primeramente aquí no se socializo jamás ni siquiera por un memorándum que aquí llegó un acuerdo ministerial del 18 de junio jamás, segundo bajaron los sueldos porque les dio la gana porque ni siquiera nos tomaron en consideración en una reunión para decir señores ha venido un acuerdo hay una baja y hay que bajar los sueldos no, lo hicieron ustedes cómo les dio su manera de pensar en ese momento, señor presidente en este caso de contraloría efectivamente hay un documento la señora Cecilia no me deja mentir porque en ese tiempo era la vicepresidenta nosotros días saliendo, creo que fue 5 días antes que saliéramos nos, llegó el informe, nosotros dejamos aprobados todos las indicaciones y todas las cosas las dejamos aprobada dentro de una resolución que tienen que haberla encontrado ustedes dentro de un proceso en el cual recibieron toda documentación en este punto señor presidente no hay aprobación, yo no sé por qué indican sobre un tema de aprobación, ahora usted me habla sobre un documento que nos envió, permítame leer el artículo que decía hay el artículo del COOTAD 239 dice de esta manera: *“Responsabilidad de la unidad financiera.- Los programas, subprogramas y proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios de los gobiernos autónomos descentralizados deberán ser presentados a la unidad financiera o a quien haga sus veces, hasta el 30 de septiembre”* el documento que nos enviaron decía que hasta el 30 de septiembre teníamos para pasar una información y aquí dice claramente Sr. Presidente aquí dice que esto es responsabilidad de la unidad financiera, nosotros no somos ninguna unidad, nosotros somos autoridad somos la Junta Parroquial, permítame leerle el otro artículo señor presidente, si lo tiene hay búsquelo el 70 de sus



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

atribuciones donde dice *"Elaborar participativamente el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional conforme al plan parroquial rural de desarrollo y de ordenamiento territorial, observando los procedimientos participativos señalados en este Código. La proforma del presupuesto institucional deberá someterla a consideración"* de quien señor presidente dice ahí a la junta parroquial para ser aprobado, así que aquí usted no puede venimos a decir que nos van a capacitar, cuándo eso no está dentro de ninguna ley, ahora que usted diga que hay un reglamento y recién lo ponga es otra cosa que hay que respetarlo porque si se lo aprueba, en este caso señor presidente yo pienso en el momento de que se está poniendo o se está diciendo de que presupuesto de que se está presentando una proforma presupuestaria, en qué momento usted nos manda por lo menos la consideración de este documento, acá está el otro documento lo que es un informe prácticamente de lo que ha pasado pero realmente cómo se debe de decir en este caso la partida presupuestaria cómo debe de estar anexada pero ni siquiera el punto señor presidente, mire hay un acuerdo que nunca fue ni siquiera presentado ni siquiera nos avisaron para saber que nosotros como vocales, señores hay una baja de presupuesto claro que en una baja de presupuesto nosotros vamos a saber que haber un momento en que nos van a bajar a todos el sueldo y creo que a todos, aquí no hay personal se baja el presupuesto, no hay un personal que saque, igual estamos completito con todo el personal que usted tiene en su institución como es el GAD Parroquial, pero sin embargo señor presidente ya esto es demasiado, yo no, no entiendo por qué ustedes nos mandan una información primeramente incompleta porque no está completa señor presidente ustedes nos envían un documento, donde la señorita tesorera lo acaba de decir para que vayan a una aprobación cuando aquí solo dice conocimiento usted recién nos está haciendo dar a conocer luego de esto usted tiene que presentarnos ya un presupuesto, cómo va a quedar realmente oiga esto es una, prácticamente nosotros estamos haciendo aquí una reforma del presupuesto, una reforma tiene que venir con el POA qué es lo que se va a hacer señor, pero aquí lo dice claramente solo conocimiento señor presidente gracias. **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)** pido la palabra casualmente por qué porque dice conocimiento y dije claramente, para que el pleno lo considere para su posterior aprobación, no dije que en esta sesión se va a aprobar **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** no dijo posterior señorita **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)** sí el orden del día no habla de aprobación se sobreentiende que no se va a probar en esta sesión **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** usted dijo aprobación señorita tengo la grabación si quiere se la voy a capturar para que saque porque no es justo que lo que usted está diciendo dice que no dice perdóname **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)** espéreme estoy haciendo uso de la palabra **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** yo lo sé señorita pero usted en la manera como usted lo responde, no es así señorita, yo sé lo que usted dijo **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)** a ver en el tema lo que usted dice, el presidente tiene que hacer dentro de sus funciones y tiene que hacer un POA completamente participativo, por esa razón es que se solicita que participen en todas las condiciones, la ley es bien clara hay que cumplir con las funciones que fueron expresamente delegadas por la Junta Parroquial y dentro de las funciones de cada uno de los vocales están las comisiones **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** señorita, señor presidente cuando habla del presupuesto participativo recuerde que es una Asamblea de Participación Ciudadana, explícale por favor o de un reglamento la señorita para que entienda **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)** a ver no solamente cuando nosotros hablamos de participación, no solamente la participación ciudadana, sino que nosotros para promover la participación ciudadana, quiénes son los primeros que deben tener en pleno conocimiento de los programas o proyectos que están siendo priorizados desde el tema de los presupuestos porque la ciudadanía que nos puede pedir algo y no podemos comprometernos en algo que de pronto no nos da el presupuesto, pero si hay otro tema de actividades que nosotros podemos trabajar con la ciudadanía a través de las diferentes comisiones para la priorización del gasto **(Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez)** señor presidente cuando el GAD un presupuesto bastante elevado



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

como el municipio lo creo que puede ser así pero no con este presupuesto que está, ustedes mandan hacer cosas o a poner proyectos o cosas aquí, si aquí no hay de siquiera la obra que se dejás presupuestadas alcanzan para hacerlas, y más que uno se va a comprometer no señor presidente de esa manera no, no sé de algún compañero quiera decir algo, pero de mi parte Gracias(**Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**) pido palabra señor presidente para poder presentar algo de lo que dijo la señorita tesorera, dice que quede en consideración el rubro que ha mandado el Ministerio de Economía Y Finanzas, qué son \$8726,67 yo les pido de favor a usted presidente escúcheme, le pido de favor que la remuneración sea el techo que corresponde al como el artículo del COOTAD indica, y de ahí ganamos nosotros yo creo que se tiene que manejar ese presupuesto no que son \$5000 en el gasto corriente entienda (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**) \$2000, \$2618 (**Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**) ya mira que no es mucho estamos en el tiempo de octubre, noviembre y diciembre, donde toda la gente como gobierno parroquial qué somos todo la gente, la que te visita no te viene a visitar, te vienes a solicitar algo ya, yo realmente en mi casa por las fechas navideñas que ya vienen, que estamos octubre noviembre y diciembre ya tengo cinco oficios de pedimentos, cinco y créame que no se ni qué hacer porque yo tengo de la institución un préstamo que yo hice a la institución que hasta diciembre finaliza, tengo un préstamo en el banco de, el BIES ya, también entonces, ese sí lo tengo para más años con las cuotas, pero igual tienen que descontar porque ya me descontó este mes, sí o no, entonces cuánto me queda mi de la remuneración de que me están dando ahora qué es un sueldo básico (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**) \$440 (**Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**) ya \$440 de esos \$440 me descuenta la institución y me descuenta el BIES cuánto me quedo a mí como \$110 nada más porque yo tenía un saldito, nada más, Usted cree que con eso yo puedo sobrevivir, yo no puedo sobrevivir con eso presidente, ni creo que nadie de los demás, yo sí pienso y considero que se ponga la mano en el corazón, que no quiero ya tener problemas, mejor ahí aquí tranquilizarse y vámonos a la remuneración que yo creo, que sí yo le explico esto a finanzas o que se yo o le mando un documento, ellos me van a decir sabes que tienen un techo, la niña tiene un techo, usted también y nosotros los vocales también ya, y de eso se les paga a la señorita a la secretaria y al los demás yo nunca me he puesto que ni por este ni por el otro pero cuando a mí me bajan el sueldo que es el sustento de mi familia, yo ahí me enfermo y está la presión se me sube discúlpame ya, eso sí les pido de favor yo, que arreglen esa remuneración ya no dejemos caso de esto, porque si usted tiene la capacitación para enseñar estas cosa, que es verdad, que nos presentaron esto de aquí, por eso respondí yo con Daniel, respondí, no sé cómo llenarlo, porque en algunas instituciones le han dado la capacitación para hacerlo, porque no puedo poner una cosa que yo no sé, le pregunte al presidente pero nunca me respondió, ahora si usted sabe manejemos una mesa de trabajo de una y no gastemos dinero en capacitación e ir a Guayas, ni a la CONAGOPARE porque ellos son los que dan las capacitación, aquí nomás lo hacemos y punto, pero en realidad no se hizo ni reforma anterior que vino el 18 de junio me parece, no se ha hecho y todavía esta no le demos más largas, sino octubre se nos va a correr, imagínese y no hacemos la otra reforma, demole rápido la reforma, pero eso si por favor les pido la remuneración tenemos un techo presidente, porque nosotros, nos queda muy mal en eso, a veces hay unos muchachos aquí que no son, son mis amigos también, que están ganando casi \$500 también, yo no le digo que no les da a nadie, pero eso si a mí me molesta cuando me bajan el sueldito, eso sí le digo, ahí el resto, yo siempre le he apoyado, chuta cuando hay una obra a mí, me pone alegre, porque se hizo en el recinto en el que sea, ya, bueno eso es todo (**Ing. Wilmer José Tiana Duchi**) alguna otra observación compañeros, Sra. Amanda compañera, sino para proceder al siguiente punto, el siguiente punto señorita secretaria, (**Ing. Arelys Pontón Jiménez**) cuarto punto conocimiento de la liquidación cuatrimestral (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**) ya lo indique, la distribución, claro yo ya lo indique, es que el tema es que la reforma nosotros la hicimos en función de que teníamos una baja, pero está liquidación cuatrimestral para nosotros significa que va haber un incremento de recursos por esa razón es que solamente



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

se mandó el extracto para la revisión de lo que se va afectar (**Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**): perdón, pero cómo le digo, le vuelvo a repetir lo mismo la otra reforma que fue a la baja del \$17000 ya era que se había aprobado o que se tiene que aprobar, usted puede ver aquí, personas, como le digo he talvez tranquila, talvez usted en su mente dirá estos no saben, pero yo tengo aquí tiempo, en la Junta Parroquial unos 13 años ya mismo y lo que yo veo aprendo, no pudo saber cómo usted talvez, pero lo que yo veo aprendo, a nosotros en el tiempo en el 2005 que también estaba la señorita Arelys, a nosotros nos llevaban a Quito a capacitarnos a la CONAGOPARE y todos nos íbamos un tiempo la tesorera, la secretaria y los vocales, en estos años no he visto que a nadie ha llevado no sé si nos han llamado y no nos han dicho a nadie pero siempre las capacitaciones han servido para poder nosotros hacer algún debate, que se yo a, y también tuvimos aquí nosotros una capacitación muy buena que nos enseñó de todo, por eso estamos aquí sabiendo también, por eso sabemos que es un presupuesto, como se distribuye, cuáles son las partidas, por eso se debió aprobar primero la reforma 18 de junio que vino esa, después usted envió al IESS, usted debió enviar por esto por la reforma, pero yo sé cómo la harán pero de ahí ahora que vino el incremento de los 8000, ahí de nuevo, dice que se puede hacer la reforma que uno quiera, cuando es en mayoría por el pleno, porque muchas veces por eso somos 5 porque el presidente solo, no lo puede hacer tenemos que decidir los cinco, sea quien sea la autoridad, sea Daniel pelotero, la otra barrendera, yo talvez trapee piso, no sé, pero se debe aprobar la reforma con quién están aquí como elegidos en votación popular, pues no que somos los cinco junto con el presidente, eso si esta nueva reforma se debe aprobar es ya, porque le damos larga a la otra sesión ya quiere decir que se acabar el mes y la aprobamos, o en una extraordinaria, pero ya rápido, pienso que en siete días con el techo de cada uno a quien corresponde, el resto, pues, el resto que quede mándelo a infraestructura, que se yo, no sé, de ahí para verlo también la verdad es que no tenemos todas las partidas (**Sr. Santiago Daniel Jaen Franco**): Pido la palabra señor presidente, muy buenos días así, mire estoy contento como veo que llegó el acuerdo ministerial 0091 y se está conociendo la nueva reforma no así se debería haber hecho en junio cuando llegó la baja en el acuerdo 476 Fue, entonces no se hizo, no se hizo una reforma hubo una resolución en el pleno donde se indique la baja del sueldo y ahí si hubiera notificado a finanzas, pero bueno ya estamos con esto en algunas sesiones y como dijo, la compañera Cecilia yo sí quisiera compañero Wilmer que se nos acomoden el sueldo, de todas maneras ella es el sustento y créalo ya la gente en estas fechas comienza a pedir y da vergüenza que no te piden poquito y no es solo uno, entonces en eso sí le pido como dijo la compañera Cecilia que se ponga la mano en el corazón y sea consciente porque todos necesitamos compañeros (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**): pido la palabra, este se consideró el techo hasta donde nos da el presupuesto para poderlo hacer por eso se pasó y por eso se le incremento de \$60 porque también se incrementan los aportes patronales, los fondos de reserva entonces tenemos más obligaciones con él IESS, no es que podamos poner los \$2600 completos en la partida de remuneraciones porque también crecen las obligaciones Patronales es lo máximo que puede aguantar el presupuesto en este momento, (**Ing. Wilmer José Tiana Duchí**): bueno compañeros entonces para seguir al siguiente punto. (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**): señor presidente Disculpe pero considerando lo que dice la señora Cecilia Arellano que también es de la comisión de planificación podría convocar usted de pronto la extraordinaria para que el nuevo sueldo o sea de los 500 que se hace la propuesta ya sea desde este mes de octubre hacer la afectación en el seguro antes de que se genera en las nuevas planillas, entonces al fin de mes ya la liquidación sería sobre la base del sueldo de 500 o sea lo pongo a consideración, igual ustedes tienen la última palabra (**Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**) pero yo digo este tesorera, este porque se deja tanto en capacitación tanta plata es ese rubro (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**): eso es del rubro de inversión señora Cecilia (**Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero**): chuta pero están mandando más plata inversión que acá a gasto corriente (**Econ. Gianella Pérez de la Torre**): es que por ley el 30% va solamente al gasto corriente y el



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

70 % a inversión, nos es algo que, se escapa de mis manos es por regla fiscal, **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: yo sé que no ha llegado todo pero disculpe no **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)**: por eso le decía del gasto corriente también nos van a descontar los que nos cobra CONAGOPARE **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: no eso si yo lo entiendo **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)**: para nosotros no nos queda exactamente los 2600 completos, en todo caso sería no sé si ustedes lo ponen a consideración, para como usted decía una extraordinaria donde se pueda ya aprobar esta reforma poder hacer los cambios en la seguridad social y corra el aviso de los nuevos sueldos para este mes de octubre **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: Ahorita era en esta sesión **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)**: es que esta sesión es para conocimiento, no podemos aprobar sin conocer entonces por eso le manifestaba el tema de que, esta etapa es de conocimiento y para su posterior aprobación, si hace la extraordinaria ya el presidente tendría que tomar la moción para poder hacer la extraordinaria y tomar este tema **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: Claro porque se alarga mucho **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)**: pero por eso ya depende de ustedes de que voten a favor de que se aprueba el extraordinario, la convocatoria a sesión extraordinaria porque usted ya hizo la moción no sé si el presidente lo va a someter a votación **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: O sea no está dentro de la convocatoria es un decir que entre las semana si el presidente puede convocar una extraordinaria para poder aprobar la nueva reforma porque si no se atrasa más imagínense ya vendría el nuevo sueldo en noviembre **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)**: Exacto **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: o no **(Econ. Gianella Pérez de la Torre)**: Así es **(Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero)**: pero ella dice la señorita que solo los \$500 no nos quedaría el techo que son 600, son \$100 más nada más , **(Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: Bueno señorita secretaria pasemos al siguiente punto.

(Ing. Arelys Pontón Jiménez) quinto punto, presentación de informe de las actividades y los señores vocales **(Sr. Santiago Daniel Jaen Franco)**: compañeros muy buenas, voy a dar mi informe, bajo memorándum de delegación 00162 respuesta de memorando de oficios 0049 fui delegado al Recinto de la Florenciana donde la señora Alison Carolina Romero Rojas ya que ella solicita el GAD se le otorga un certificado residencia para hacer trámites con CNEL, también bajo memorando delegación 00163 respuesta memorándums oficio 051 fue delegado al recinto ex cooperativa Taura mal solar de la señora Jennifer Carolina Cedeño Casquete ya que ella solicitaba también se le otorga el certificado de residencia para hacer un trámite con CNEL, igual manera bajo memorándums de delegaciones 00164 fui delegado al Recinto Cascajal donde el señor Herrera Arroyo Víctor Julio ya que el mismo solicita al GAD se le otorga el certificado de residencia para hacer un trámite con CNEL. Así también como miembro de la comisión de infraestructura y vialidad el 29 estuve donde la señora Galarza Villón Claudina Johana la señora Joselyn Bohórquez Vera, en el Recinto de la Florenciana acompañando a mis compañeros en esas inspecciones de los solares de los señores ya que también solicitan GAD se le otorga el certificado de residencia para hacer un trámite con CNEL, el día viernes primero de octubre estuve con el compañero Teniente político Vicente López, jefe político Señor Ing. Armando Coronel y la comisaría del cantón naranjal ya que los moradores del recinto El Mirador, la asociación 26 de febrero de los cangrejeros están solicitando una inspección ocular ya que no les permiten el paso a manglar, a una camaronera les ha cerrado el paso lo cual el compañero llevaron todos informe para ayudarles en dicho pedido que ya estaban solicitando, también el día viernes 9 de octubre estuve con el compañero Teniente político en recinto la Florenciana, ya que los moradores están solicitando se les ayude con el desfogadero de agua ya que las camaroneras les han cerrado el paso y ellos no tienen salida del agua y por lo cual temen inundarse en este invierno compañeros, eso es todo lo que puedo dar el informe Muchas gracias.



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez, buenos días a todos, mediante el presente memorándums presento mi informe de actividades del 10 de septiembre hasta el 11 de octubre, con memorándums número 28 de fecha 15 de septiembre realice la primer insistido al incumplimiento de una respuesta por parte del ejecutivo a los memorándums descrito en el mismo el mismo que fue enviado a dirección de correo electrónico la parroquia gadparroquiataura2@hotmail.com con la misma fecha a las 10:29 con memorándum 26, 15 de septiembre realice mi periodo de información pública el mismo que fue enviado a la dirección de correo electrónico antes mencionado, también lo hicimos con copia al sr. presidente wilmertiana@hotmail.com del sr. Presidente a las 11:33, con memorándum 29, fecha del 15 de septiembre realice pedido de información pública referente al proceso de rendición de cuentas del señor presidente del año 2020, el mismo que fue enviada al correo electrónico antes mencionada, con memorándum número 31, fecha del 30 de septiembre, realice respuesta al memorándums 154, del, del mismo que fue enviada a la dirección de correo electrónico del GAD-TAURA y eso fue a las 9y35, con memorándums número 31, fecha del 27 de septiembre del cual solicite copias debidamente certificadas, justificativo para realizar la sesión ordinaria el día lunes 27 de septiembre cuando se debió realizar el viernes 24, considerando que mediante el chat de WhatsApp del GAD de TAURA manifesté que al pedido de Sr. vicepresidente estaba de acuerdo que se cambie la fecha pero no se envió mediante secretaria el justificativo correspondiente. con memorándums número 32 fecha 6 de octubre realice respuesta de oficio al consejo de participación ciudadana dirigido a los abogados Manuel Hernández Torres y lo comunico porque llego con copia aquí al GAD Taura, asistí a la convocatoria de sesión extraordinaria el lunes 13 de septiembre, asistí a la sesión ordinaria el 17 desde que fue el 10 de septiembre, asistí a la convocatoria de la sesión ordinaria número 18 del viernes 27 de septiembre por pedido de la fundación Mefibose contribuí con una organización social al desarrollo de una brigada médica gratuita con beneficio, para beneficio de la ciudadanía en la parroquia Taura en el recinto Reina del Cisne, mediante mi informe una vez más le solicito señor presidente de la manera más cordial entregué todas las actas con sus respectivas correcciones dada en cada sesión junto a su sustento legal que hasta la fecha no ha podido ser aprobado por su incumplimiento cabe mencionar que estas actas arrastran desde el año 2020 que no fueron entregadas por usted señor presidente al legislativo, también manifiesto señor presidente que en estos días le voy hacer llegar un oficio, ya que este, algunas información me han enviado y el darme cuenta que me envían como presidenta de la junta también por medio de un correo electrónico que llegó a mí, a mi correo veo que Recién me han sacado como presidenta y ahora me han puesto como vocal qué es lo que deberían haber hecho hace tiempo, entonces posteriormente voy a enviar esa información pero quiero que quede en acta, también voy a entregar los documentos que se han mandado el correo para que los tengan también en físico Gracias Señor Presidente.

Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, voy a dar mi informe de labores el primero de octubre estuve en el evento del adulto mayor en el kilómetro 15 vía a Naranjal, donde se desarrolló un acto de los adultos mayores con el beneficio de ese 10% que se le da a esos adultos mayores me pareció bien pero hay que arreglar un poquito más para que sea más bonito, porque lo vi, ellos se merecen algo mejor cuando se hace un evento de estos, más que sea una vez por año, pero que se vea bien y darle su regalito a cada uno Yo pienso que se le debe dar una ración de comida porque ellos se lo merecen ,ya, también presente un memorándums 144 dice así: mediante la presente reciba un cordial saludo de quién suscribe este memorándums para pedir de favor que en la página web del GAD de Taura, se pueda subir la rendición de cuenta que está archivada aquí en secretaria del año 2019 y el año 2020 que ya se rindio cuenta aquí, entonces eso nosotros como vocales debemos subirlo en la página del GAD, ya eso si le pedí de favor, eso que quede en acta porque eso también a nosotros sino a todos, a todos hasta el presidente mismo tiene que tener subido en esa página ya, bueno, también contestamos



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

el memorándums 155 sobre un formulario que había que llenar le presentamos que no teníamos la capacitación para poderlo hacer eso ya está presentado aquí también, también tuve una inspección en el cementerio general enviado por el presidente y a una construcción de un señor Guillermo Gonzalo cuatro espacios de bóvedas en el cementerio de la parroquia Taura, también estuve con memorándums 140 haciendo la inspección de la señora Galarza Villón Claudina en el recinto la Florenciana ya también se la entregó el certificado que vi que lo vinieron a ver y también estuve el día 6 de octubre ayudando a una minga de limpieza que hizo el presidente aquí en esta calle de la 27 de mayo sí eso sí está muy bien que se siga haciendo para que Taura por lo menos se vea un poco limpia y también estoy ahora en la sesión ordinaria 019 del 2021 que estamos pues discutiendo el tema de la reforma presupuestaria y de los incrementos qué habido, eso es todo señor presidente muchas gracias.

Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva, con el permiso de todos ustedes voy a dar mi informe de trabajo, bueno el 28 de septiembre fui a acompañarlos a una inspección ocular como vocal del GAD con los señores abogada Ana María García comisaría la Policía Nacional de Naranja ingeniero Coronel jefe político de Naranja y el Señor ingeniero Vicente López Teniente político de Taura, fuimos a los recorridos de las camaroneras para pedir permiso puedan salir y entrar y están contaminando las aguas del río Taura que desemboca el río Guayas, a los moradores del recinto Montañita, ya ellos impiden su ingreso, ustedes ya tienen conocimiento de la problemática que tienen estos moradores como Señor Ing. Wilmer Tiana para pedirle que se le dé a conocer a las instituciones correspondientes sobre la problemática, a la Prefectura del Guayas, Medio Ambiente, Gestión de Riesgo y Gobernación aquí mi informe de trabajo y aquí también el día 30 de septiembre acompañe al personal de MIES GAD de TAURA, a la limpieza de la cancha de uso múltiple de recinto Tres Cerritos, donde se desarrolló el evento de adulto mayor el 30 de septiembre realizamos la limpieza con el personal del GAD desde las 9 de la mañana hasta las 15:00 horas, así también asistir al evento del día del adulto mayor en el recinto Tres Cerritos dónde se puedo homenajear 86 usuarios del convenio MIES-GAD TAURA dónde se desarrollaron actividades como la elección del rey y reina adulto mayor, concurso de Pasillos y amorfinos, además se les entregó un presente alusivo a su día Ya y así mismo acompañe al personal del GAD-TAURA al segundo día de limpieza del cementerio general de Taura, dónde debo comunicar existen bóvedas que por simple vista están siendo rotas y se pudo evidenciar la caja de los difuntos, lo que hace pensar están profanando tumbas y que el camposanto se está convirtiendo en lugar de consumo de drogas por lo que solicito usted, sea atendido de manera frecuente con la limpieza y se comunican los familiares sobre este hecho que las tumbas están rotas, así mismo de la segunda limpieza del cementerio también y aquí también acompaña el personal de GAD- TAURA a la limpieza de la calle 27 de mayo y José Fermín parroquia Taura y así también estuvimos en una inspección sobre un certificado de residencia para realizar un trámite de CNEL, solicitar un medidor de energía eléctrica, el solar se encuentra en la calle 27 de mayo y 9 de octubre de la parroquia Taura, cantón Naranjal, provincia del Guayas, eso es todo mi informe de trabajo señorita secretaria.

Ing. Wilmer José Tiana Duchi, Señorita secretaria proceda al siguiente punto (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) como sexto punto tenemos **PRESENTACIÓN DE INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE**, **Ing. Wilmer José Tiana Duchi**, Bueno señorita secretaria mi informe yo lo voy a presentar en la próxima sesión, señorita secretaria proceda al siguiente punto (**Srta. Secretaria Ing. Arelys Pontón Jiménez**) como siguiente punto tenemos: **CLAUSURA (Ing. Wilmer José Tiana Duchi)**: Señores vocales damos clausurada la sesión del día de hoy. Habiéndose agotados todos los puntos del orden del día y con la presencia de los Señores Vocales Sr. Santiago Daniel Jaen Franco, Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez; Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero, Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva y Ing. Wilmer José Tiana



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Duchi se **CLAUSURA LA SESIÓN ORDINARIA N°019** del día 11 de Octubre del 2021, siendo las 11 horas con 10 minutos, en expresión de voluntad los vocales presentes solicitan al presidente, firmar la presente acta. Como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procede a dejar constancia mediante la firma:



Firmado electrónicamente por:

**WILMER JOSE
TIANA DUCHI**

Ing. Wilmer Tiana Duchi
PRESIDENTE DEL GADP

La suscrita Ing. Arellys Pontón Jiménez secretaria del GAD. Parroquial de Taura, sienta razón y da Fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria del día 11 de Octubre del 2021, para los fines pertinentes *legales* lo certifica con su firma a continuación.



Firmado electrónicamente por:

**NELLY ARELYS
PONTON
JIMENEZ**

Ing. Arellys Pontón Jiménez
SECRETARIA DEL GADP TAURA



@gadp_taura



/gadp_taura

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: 0981825933

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.taura.gob.ec

Secretaría Nacional de Planificación

DATOS GENERALES DEL GAD

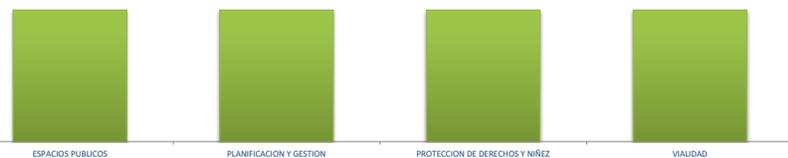
RUC del GAD:	0968554510001
Nombre del GAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
Tipo del GAD:	PARROQUIAL
Zona:	ZONA 5
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	NARANJAL

ALERTAS GENERALES - CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PDOT

Estado General de las metas			Principales Alertas		
 <p>100% (10 metas)</p>	Categoría	% metas	<p>Estado de las metas del PDOT: Las 10 metas de resultado presentan avances iguales a los esperados.</p> <p>Estado de la Inversión: La ejecución del plan de inversiones presenta un avance igual a lo esperado con el 100%.</p> <p>Ejecución Presupuestaria: De los 14 programas o proyectos ingresados el 100% presentan avances iguales a los esperados.</p> <p>Ejecución Física: De los 14 programas o proyectos ingresados el 100% presentan avances iguales a los esperados.</p>		
	●	Con avance igual o superior al esperado			100%
	●	Con avance menor a lo esperado			0%
	●	Con problemas			0%
	●	Indicadores sin actualización			0%
Número Total de Metas del PDOT:		10			

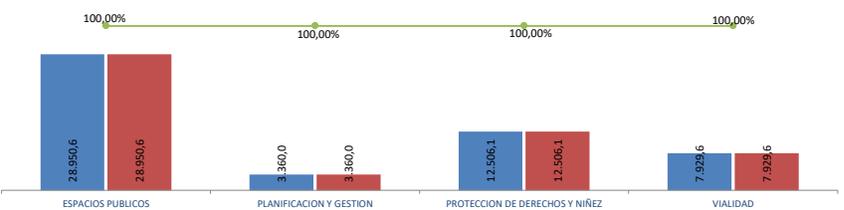
Metodología: ●: avance > 95%; ●: avance <= 94,99%; ●: avance contrario al esperado; ●: sin información

CUMPLIMIENTO DE METAS POR COMPETENCIA

Cumplimiento de metas por competencia, por categoría					Total Metas	●	●	●	
ESPACIOS PUBLICOS	PLANIFICACION Y GESTION	PROTECCION DE DERECHOS Y NIÑEZ	VIALIDAD		4	4	0	0	
ESPACIOS PUBLICOS	PLANIFICACION Y GESTION	PROTECCION DE DERECHOS Y NIÑEZ	VIALIDAD		2	2	0	0	
ESPACIOS PUBLICOS	PLANIFICACION Y GESTION	PROTECCION DE DERECHOS Y NIÑEZ	VIALIDAD		3	3	0	0	
ESPACIOS PUBLICOS	PLANIFICACION Y GESTION	PROTECCION DE DERECHOS Y NIÑEZ	VIALIDAD		1	1	0	0	
Metodología: ●: avance >= 95%; ●: avance <= 94,99%; ●: avance contrario al esperado; ●: sin información					Total	10	10	0	0

MONTO DE INVERSIÓN POR COMPETENCIA

Competencia	Monto Codificado	Monto Devengado	% Ejecución
ESPACIOS PUBLICOS	28.950,56	28.950,56	100,00%
PLANIFICACION Y GESTION	3.360,00	3.360,00	100,00%
PROTECCION DE DERECHOS Y NIÑEZ	12.506,06	12.506,06	100,00%
VIALIDAD	7.929,60	7.929,60	100,00%
Total Presupuesto de Inversión	52.746,22	52.746,22	100,00%



Nota: Montos codificado y devengado en millones de dólares.

Metodología Ejecución presupuestaria: ●: 100% > avance >= 85%; ●: 84,99% >= avance > 70%; ●: avance <= 69,99%.

ESTADO DE SITUACIÓN POR META DEL PDOT

Metas de Resultado del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Número proyectos por meta	Cumplimiento Metas				Avance físico por meta	Avance presupuestario por Meta		
		Línea base	Meta para el año	Avance del año	% Avance Meta		Monto Codificado	Monto Devengado	% Ejecución
INCREMENTAR EN UN 10% EL MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y SOCIALES AL	3,00	-	1,00	1,00	300,0%	100,0%	18.130,56	18.130,56	100,0%
INCREMENTAR EN UN 10% EL MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y SOCIALES AL	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	280,00	280,00	100,0%
INCREMENTAR EN UN 10% EL MEJORAMIENTO, ADECUACION Y CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y SOCIALES AL	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	280,00	280,00	100,0%
INCREMENTAR EN UN 5% LOS ESPACIOS PUBLICOS CON ACCESO A INTERNET INALÁMBRICO AL 2019	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	10.260,00	10.260,00	100,0%
DESTINAR EL 15% DEL PRESUPUESTO DEL GAD PARROQUIAL A CAPACITACIÓN O EVENTOS DE INCLUSIÓN	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	1.680,00	1.680,00	100,0%
INCREMENTAR EN UN 10% EL MEJORAMIENTO EN LOS SERVICIOS PUBLICOS QUE OFRECE EL GAD PARROQUIAL SEGUN SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES AL 2019	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	1.680,00	1.680,00	100,0%
DESTINAR EL 15% DEL PRESUPUESTO DEL GAD PARROQUIAL A CAPACITACIÓN O EVENTOS DE INCLUSIÓN	2,00	-	1,00	1,00	200,0%	100,0%	4.503,38	4.503,38	100,0%
DESTINAR EL 15% DEL PRESUPUESTO DEL GAD PARROQUIAL A CAPACITACIÓN O EVENTOS DE INCLUSIÓN	2,00	-	15,00	15,00	200,0%	100,0%	6.902,68	6.902,68	100,0%
DESTINAR EL 15% DEL PRESUPUESTO DEL GAD PARROQUIAL A CAPACITACION O EVENTOS DE INCLUSION	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	1.100,00	1.100,00	100,0%
CONTAR CON AL MENOS 60% DE LAS VÍAS APTAS PARA LA MOVILIZACIÓN DE LOS HABITANTES	1,00	-	1,00	1,00	100,0%	100,0%	7.929,60	7.929,60	100,0%
TOTAL	14				140,0%	100,0%	52.746,22	52.746,22	100,0%

Nota: Montos codificado y devengado en millones de dólares.

Metodología: ●: 100% > avance >= 85%; ●: 84,99% > =avance > 70%; ●: avance <= 69,99%.

INFORMACIÓN GENERAL

Fuente:	Módulo de Cumplimiento de Metas del Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados - SIGAD, 2020.
Metodología aplicada:	Lineamientos y Directrices para el Seguimiento y Evaluación a los PDOT, expedidos por el Consejo Nacional de Planificación el 04 de marzo de 2016, mediante Resolución Nro. 001-2016-CNP.
Elaboración:	Roxana Piguave Iperty
Fecha:	23/9/2021



Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O

Guayaquil, 07 de octubre de 2021

Asunto: Reportes de alertas Cumplimiento de Metas SIGAD, Ejercicio Fiscal 2020.

Señor Ingeniero
Wilmer José Tiana Duchi
En su Despacho

De mi consideración:

El Art. 50 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, establece que los gobiernos autónomos descentralizados deberán realizar un monitoreo periódico de las metas propuestas en sus planes y evaluarán su cumplimiento para establecer los correctivos o modificaciones que se requieran.

El artículo 51 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, menciona que, "[...] los gobiernos autónomos descentralizados reportarán anualmente a la Secretaría Nacional de Planificación el cumplimiento de las metas propuestas en sus respectivos Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial".

El artículo 11 de la Resolución 002-CNC-2017, establece que "el ente rector de la planificación nacional será el encargado de revisar la información ingresada por los gobiernos autónomos descentralizados al Módulo de Cumplimiento de Metas del Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados – SIGAD".

A fin de garantizar la calidad de la información ingresada para el cálculo y aplicación del índice de Cumplimiento de Metas (ICM) del ejercicio fiscal 2020, se revisó la información registrada por el GAD al que usted representa. Se adjunta archivo con detalles de la revisión efectuada.

En caso de requerir información adicional, por favor comunicarse con la **Srta. Mgs. Roxana Piguave Iperty**, Analista de la Coordinación Zonal de Planificación 8, al correo electrónico **rpiguave@planificacion.gob.ec**, o al teléfono **0978929637**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Isabel Intriago Alvarado
DIRECTORA ZONAL DE PLANIFICACIÓN - 8

Anexos:

- 2021-09-20_formato_informe_cumplimiento_metas_2020_gad_parroquial_taura.pdf

Copia:

Señorita Magíster
Roxana Isabel Piguave Iperty
Analista en Gestión y Seguimiento a Planes, Programas y Proyectos

rp



Firmado electrónicamente por:
**MARIA ISABEL
INTRIAGO
ALVARADO**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE**

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ACTA RESOLUTIVA DE REUNIÓN DE TRABAJO PARA LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LA PRIORIZACIÓN DEL GASTO DE INVERSIÓN PARA EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA.

En la Parroquia Taura, Cantón Naranjal, Provincia de Guayas, a los **14 días del mes de Octubre del año 2021**, siendo las **15h00 horas del día**, en la sala de sesión del GAD Taura, **se dio inicio** a la reunión de trabajo previa convocatoria para la fecha, la misma que es presidida por el Ing. Wilmer Josi Tiana Duchi, Presidente del Gobierno autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Taura, donde se encuentra con la presencia de los representantes de las unidades básicas de participación ciudadana (recintos y barrios) y en calidad de Tesorera actúa la Ec. Gianella Elizabeth Pérez De La Torre, con la debida certificación. Seguidamente a pedido del señor Presidente Ing. Wilmer Tiana Duchi **se da a conocer** por parte a la señorita **Tesorera** el orden del día: **(1)** Registro de asistencia de los participantes, **(2)** Palabras de bienvenida por parte del sr Ing. Wilmer Tiana Duchi Vocal Principal del GAD Parroquial de Taura, **(3)** Presentación del informe económico en asignación enviadas por parte del MEF durante el año 2021 al GAD Taura, a cargo de la Srta. Ec. Gianella Pérez de la Torre, Tesorera del GAD Taura, **(4)** Explicación de los resultados que se tuvieron en el levantamiento de información para el para el año 2022 por parte de la Srta. Ec. Gianella Pérez de la torre. **(5)** Procedimiento de votación para la priorización de gastos mediante de la ficha de multivotación, **(6)** Clausura.

(1) REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES.

Se realiza el respectivo registro de asistencia de todos los presentes.

Nombre y Apellido	Cargo
Isidro Alban	Miembro del consejo de planificación
Eddy Chonillo	Miembro del consejo de planificación
Wilmer Tiana	Presidente del GAD Parroquial de Taura
Amanda Arboleda	Miembro del consejo de planificación
Cecilia Arellano	Presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto
Willinton Zambrano	Miembro del consejo de planificación

(2) PALABRAS DE BIENVENIDA POR PARTE DEL SR ING. WILMER TIANA DUCHI, PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA.

Toma la palabra el Ing. Wilmer Tiana Duchi y brinda una cordial bienvenida a todos los representantes que se han dado cita a la reunión de trabajo en esta importante asamblea general parroquial para la formulación del presupuesto participativo 2022, en la Priorización del Gastos de inversión, con la finalidad de recabar información que permita definir las obras que serán de gran beneficio para la parroquia, como es de su conocimiento la situación económica que atraviesa nuestro país por la Emergencia Sanitaria COVID19, no es nada favorable existente reducciones en las asignaciones que recibe el Gobierno Parroquial de Taura, teniendo un recorte en el presupuesto, por ello la compañera tesorera va ha dar a conocer los ingresos que recibimos por parte del Ministerio de Economía y Finanzas durante el año 2021 y la respectiva proyección del presupuesto del año fiscal 2022, a la vez quiero agradecer la presencia de la Sra. Amanda Arboleda, compañera Vocal del GAD de Taura y la Sra. Cecilia Arellano Presidenta de la Comisión y Planificación de Presupuesto. Con este preámbulo vamos a dar inicio a esta priorización de obras para el próximo año.



@gabo taura



/gabo taura



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

OBRAS PRIORIZADAS	NIVEL DE PRIORIDAD	COMPETENCIA DIRECTA	COMPETENCIA ARTICULADA
Aceras y bordillos de la parroquia Taura	3	X	
Agua potable	7		X
Construcción de espacios deportivos	9	X	
Arreglo de caminos vecinales	7		X
Arreglo de vía de acceso al centro de salud	1	X	
Construcción de casas comunales	3	X	
Mantenimiento de parques (7)	2	X	
Alumbrado público	2		X
Recolección de basura	5		X
Incremento de seguridad	3		X
Muro de contención Las Aguas	3	X	
Control ambiental (contaminación del río)	3		X

Donde se reviso las metas establecidas en el PDYOT, las mismas que han sido socializadas con la ciudadanía, que a continuación se detallan en los anexos de la presente acta, entre los aportes ciudadanos:

- **COMPONENTE BIOFÍSICO:**

Que se realice un verdadero trabajo conjunto para las labores de monitoreo y se exija el cumplimiento de este componente que es fundamental para el desarrollo de las actividades de la población y que no suceda lo de siempre que el GAD no se preocupa por el tema ambiental y se deja de último.

Se solicitó al Presidente que se presente la planificación de esta Comisión Permanente porque desean que se instauren mesas de trabajo con ellos, especialmente en el tema de afectación por la contaminación del área protegida, se manifestó la preocupación por la tala indiscriminada.

- **COMPONENTE SOCIOCULTURAL:**

Se solicitó que se continúe con el convenio de cooperación marco con el MIES y se realice un acompañamiento a las organizaciones sociales para que puedan trabajar en la legalización de las vidas jurídicas para que puedan acceder a los programas de gobierno que priorizan el marco asociativo.

Que se trabaje en la articulación con otras organizaciones para la entrega de ayudas técnicas, atención a casos de vulnerabilidad, brigadas médicas, capacitaciones para la ciudadanía en el enfoque de derechos para que conozcan sus obligaciones y derechos.

- **COMPONENTE PRODUCTIVO:**

Que se presente la Planificación de este componente para que la ciudadanía conozca que está haciendo el GAD en esta comisión y como institución cual ha sido el rol del Presidente.

En este sentido, el Presidente manifestó al ciudadano que se está trabajando de forma conjunta con la Prefectura del Guayas para que se puedan dictar talleres para generar



@gabo taura



/gabo taura



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

nuevos emprendimientos en la zona y que se está organizando actividades con otras instituciones del Estado.

Que se priorice el tema de la organización de Ferias de Emprendimiento y que se realice la insistencia a la Prefectura para el arreglo de las vías que es necesario para que los productores tengan como sacar sus productos.

• **COMPONENTE DE ASENTAMIENTOS HUMANOS:**

La ciudadanía manifestó que se necesitaba colocar especial énfasis en el tema de acceso a servicios básicos a través de la gestión conjunta con el GAD MUNICIPAL, sobre todo para solucionar el tema del acceso al agua potable y a mejorar las tareas de recolección de basura.

Que se amplíe la cobertura de puntos wifi, que se redistribuya las cámaras de seguridad para disminuir los niveles de inseguridad ciudadana que es preocupante.

Que se de mantenimiento a las casas comunales, parques de la parroquia y espacios públicos que la ciudadanía estaba dispuesta a trabajar en conjunto para el cuidado de las obras entregadas en cada sector.

• **COMPONENTE POLÍTICO INSTITUCIONAL:**

Que se capacite a los servidores para que puedan brindar mejores servicios a la ciudadanía.

(3) PRESENTACIÓN DEL INFORME ECONÓMICO EN ASIGNACIÓN ENVIADAS POR PARTE DEL MEF DURANTE EL AÑO 2021 AL GAD TAURA, A CARGO DE LA SRTA EC. GIANELLA PÉREZ DE LA TORRE, TESORERA DEL GAD TAURA.

Seguidamente toma la palabra la Srta. Ec. Gianella Pérez De La Torre, Tesorera del GAD de Taura, procede a realizar la presentación detallada de los ingresos que ha recibido de GAD Taura durante el presente año, por parte del Ministerio de Economía y Finanzas, resaltando que existen retraso en las asignaciones y una disminución de las transferencias que se asignan de manera mensual.

INGRESOS CORRIENTES	MONTO	FECHA DE INGRESO	GASTO CORRIENTE 30%	GASTO DE INVERSION DEL 70%
ASIGNACION / ENERO 2021	\$ 25.503,78	25/2/2021	\$ 7.651,13	\$ 17.852,65
ASIGNACION / FEBRERO 2021	\$ 25.503,78	12/3/2021	\$ 7.651,13	\$ 17.852,65
ASIGNACION / MARZO 2021	\$ 25.503,78	10/5/2021	\$ 7.651,13	\$ 17.852,65
ASIGNACION / ABRIL 2021	\$ 25.503,78	14/5/2021	\$ 7.651,13	\$ 17.852,65
ASIGNACION / MAYO 2021	\$ 23.371,36	15/6/2021	\$ 7.011,41	\$ 16.359,95
ASIGNACION / JUNIO 2021	\$ 23.371,36	1/7/2021	\$ 7.011,41	\$ 16.359,95
ASIGNACION / JULIO 2021	\$ 23.371,36	2/8/2021	\$ 7.011,41	\$ 16.359,95

(4) EXPLICACIÓN DE LOS RESULTADOS QUE SE TUVIERON EN EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA EL PARA EL AÑO 2022 POR PARTE DE LA SRTA. EC. GIANELLA PÉREZ DE LA TORRE.

Luego de que se ha dado a conocer los ingresos que recibe el GAD Parroquial en el año en curso. La srta. Ec. Gianella Pérez de la Torre menciona que esta asamblea parroquial es para indicar que la priorización de Gastos de Inversión se realizo basado en el artículo 238 del COOTAD. Acto



@gabo taura



/gabo taura



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

seguido se menciona que el proceso de cálculo y distribución va alineado con lo que establece el artículo 198 del COOTAD, donde especifica que cuyas transferencias sean inferiores a los 570 SBU. El cálculo para la definición participativa de las prioridades de inversión del año siguiente es: \$288.896,04 considerando el histórico de asignaciones del Modelo de Equidad Territorial. Se menciona que al llenar las fichas permitirá avanzar en la elaboración del Presupuesto participativo 2022 y manejar el proceso de distribución de obras que se desarrollaran en el próximo año para los Recintos comunas y áreas de la parroquia.

(5) PRESENTACIÓN DE POA DE CADA UNA DE LAS COMISIONES

La Tesorera procedió a explicar los POA de cada una de las comisiones del GAD PARROQUIAL, además indico que de la Comisión de Ambiente no se contaba con información pero se ha priorizado la meta de acuerdo al PDyOT.

Los POA se indicaron están con los valores necesarios para cada actividad, pero estamos claros en que todo no se podía financiar pero se trabajará con autogestión con los actores comunitarios para lo cual se organizarán mesas de trabajo.

(6) CLAUSURA.

Habiéndose agotado todos los puntos a tratar en reunió de trabajo el Sr. Ing. Wilmer Jose Tiana Duchi, Presidente del GAD de Taura, agradece la colaboración y la participación de los presentes de las unidades básicas de participación ciudadanas (recintos y barrios) a la asamblea general del presupuesto de participación del año 2022, se da por **CLAUSURADA LA REUNIÓN DE TRABAJO** del día 14 de octubre del 2021, siendo las 16h30, en expresión de voluntad todos los presenten acuerdan firmar el presente acta como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procederá dejar constancia mediante firma:

Ing. Wilmer José Tiana Duchi
Presidente del GAD Parroquial de Taura

La suscrita Ec. Gianella Pérez de la Torre Tesorera del GAD Parroquial Rural de Taura, sienta razón y da fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en toda la reunión de trabajo del día 14 de octubre del 2021, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

Ec. Gianella Elizabeth Pérez de la Torre
Tesorera del GAD Parroquial de Taura



@gado taura



/gado taura



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Anexos

Componente Biofísico

10.1.1. Estrategias de articulación del componente biofísico

Competencia	Programa	Proyecto	Presupuest o referencial	Fuente de financiamiento	Actividades que realizar	Responsable del GAD parroquial
Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	Programa de protección y conservación ambiental	Monitoreo y seguimiento a las actividades productivas que se desarrollan en la reserva ecológica churute	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Resolución de junta parroquial - Elaboración de pedido al órgano competente - Conformación de comisión GAD parroquial y organización de la sociedad civil - Suscribir convenios y promover acciones con Ministerio del Ambiente, el GAD provincial del Guayas y GAD Cantonal y sectores privados para la conservación y protección de la reserva ecológica churute 	Presidente GADPRT y Órgano Legislativo
		Diseño e implementación de un plan de capacitación de prácticas productivas amigables con el ambiente	2.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Sesión de junta para Conformar comisión ocasional - identificación y selección de beneficiarios - elaboración de temario de capacitación - Gestionar apoyo al GAD Provincial y Ministerio del Ambiente - Articular con Universidades 	Presidente GADPRT y Órgano Legislativo
		Proyecto de monitoreos y control a las concesiones mineras que extraen recursos naturales no renovables	2.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Sesión de junta parroquial para emitir acuerdo - Conformar comisión técnica especial - Elaboración de pedido al órgano competente - Convocar mesas técnicas - emisión de acuerdo o proyecto de monitoreo - cronograma de visitas de control a concesiones mineras 	Presidente GADPRT y Órgano Legislativo
		Proyecto de mejora de la cultura ambiental	20.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar convenio interinstitucional con el GAD Cantonal y Provincial - Elaborar proyecto de economía circular familiar - Seleccionar recintos beneficiarios - Definir calendario de talleres y realizar convocatorias ciudadanas. - Elaborar términos de referencia - Contratar Consultoría para ejecución de proyecto - Realizar seguimiento a objetivos y metas del proyecto - Elaborar informe de resultados de ejecución del proyecto 	Presidente GADPRT y Órgano Legislativo

Tabla 56 Estrategias de articulación de programas y proyectos de competencia directa del componente biofísico



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Componente sociocultural

10.1.2. Estrategias de articulación del componente Socio Cultural

Competencia	Programa	Proyecto	Presupuesto referencial	Fuente de financiamiento	Actividades que realizar	Responsable del GAD parroquial
Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad	Programa de atención a grupos vulnerables	Gestión de atención en salud preventiva para familias en situación de pobreza y extrema pobreza	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar sesión de la junta parroquial para conformar comisión y emisión de resolución favorable para autorizar convenio - Realizar reuniones con universidades cercanas que tengan en su pensum académico carreras de medicina, odontología y psicología - Realizar convenios para ejecutar campañas médicas de prevención con Universidades, Ministerios y ONG - Realizar campañas de prevención médica en zonas rurales de la parroquia - Elaborar informe de campañas de prevención médica realizadas 	Presidente GADPRT – Comisión Permanente afin a la actividad y Órgano Legislativo Parroquial
		Proyecto de carnetización para facilitar el acceso a beneficios sociales a personas con discapacidad	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar sesión de junta parroquial para conformar comisión ocasional. - Identificar todos los casos de personas con discapacidad existentes en la parroquia Taura - Realizar una base de datos de la situación socioeconómica de cada persona con discapacidad - Solicitar documentación necesaria para realizar trámite de carnetización ante CONADIS - Realizar trámite de carnetización ante la institución Rectora - Realizar informe de campaña de carnetización 	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial
		Proyecto de escuelas recreativas y deportivas para niños, niñas y adolescentes	20.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar plan de campaña de educación de actividades socioculturales y deportivas - Realizar convocatoria para presentación de propuestas para actividades de enseñanza socioculturales y deportivas - Convocar a niños y jóvenes a participar de los talleres - Solicitar Autorización a Padres de familia de los menores para su participación del curso - Elaboración de los documentos precontractuales para contratación de los talleres - Contratar servicios de enseñanza para niños, jóvenes y adolescentes 	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

					<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar informe de contratación y participación de niños, jóvenes y adolescentes en los cursos 	
Programa de prevención y mitigación de la COVID-19	Proyecto de prevención y mitigación a personas de los grupos prioritarios para enfrentar los efectos de la Pandemia COVID 19	10.000,00	Propia		<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar sesión de junta parroquial para conformar comisión especial técnica del GAD Parroquial con participación de la ciudadanía. - Coordinar con líderes de recintos para levantamiento de información - Levantar información de familias que se encuentren en estado de vulnerabilidad por efectos del COVID-19 - Gestionar ante GAD Cantonal y provincial se incluya en el presupuesto de los grupos prioritarios un rubro para la adquisición de Kits de alimentos. - Conformar mesas técnicas con GAD e instituciones del ejecutivo para coordinar las ayudas técnicas a familias afectadas. - Conformar veedurías de control al programa de ayuda técnicas - Preparar informe sobre ayudas técnicas entregadas 	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial
Programa de atención a grupos vulnerables	Proyecto de capacitación para educar a niños, niñas y adolescentes sobre la prevención y riesgo por consumo de los psicotrópicos	10.000,00	Propia		<ul style="list-style-type: none"> - Socialización del proyecto a el pleno de la junta - Resolución de junta parroquial - identificación de beneficiarios del proyecto - difusión del proyecto - identificación de medios para la capacitación - seguimiento y control al proyecto 	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial
	Proyecto de Atención en el Hogar y la Comunidad a las personas con discapacidad	15.000,00	Propia		<ul style="list-style-type: none"> - Conformar comisión ocasional - Coordinar junto a líderes Recintales el levantamiento de una base de datos de personas con discapacidad - Realizar un diagnóstico socioeconómico de las personas con discapacidad - Evaluar las condiciones socioeconómicas y establecer prioridades de atención - Coordinar junto a instituciones de inclusión social la atención prioritaria a este sector de la sociedad - Elaborar un informe del levantamiento y diagnóstico realizado a personas con discapacidad 	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial

Tabla 57 Estrategias de articulación de programas y proyectos de competencia directa del componente Sociocultural



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Programa	Proyecto	Competencia	Presupuesto referencial		Actividades que realizar	¿Con quién?	Responsable GAD parroquial
			GAD	Otras Fuentes			
Programa de atención a grupos vulnerables	Atención en Centros de Desarrollo Infantil en convenio con el MIES	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad	10.000,00	20.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización del proyecto a el pleno de la junta - Resolución de junta parroquial - identificación de beneficiarios del proyecto - Elaboración de pedido al órgano competente - firma de convenio - seguimiento y control al proyecto 	MIES – GAD Provincial y Cantonal	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial
Programa de control y seguridad social	Proyecto de mejora a la seguridad ciudadana	Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad	5.000,00	10.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Sesión de junta parroquial para emitir resolución para comité de seguridad - Convocar a autoridades de la parroquia - Conformación de comisión - Elaborar hoja de ruta para establecer un plan de seguridad para la parroquia 	Ministerio de Gobierno – GAD Cantonal	Presidente GADPRT - Órgano Legislativo Parroquial

Tabla 58 Estrategias de articulación de programas y proyectos de competencia concurrente del componente Sociocultural

Competencia	Programa	Proyecto	Actividades que realizar	¿Con quién?	Responsable de la gestión GAD parroquial
Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad	Programa de atención a grupos vulnerable	Proyecto de Atención a adultos mayores en convenio con el MIES – GAD Parroquial.	<ul style="list-style-type: none"> - Socialización del proyecto a el pleno de la junta - Resolución de junta parroquial - identificación de beneficiarios del Proyecto - Elaboración de pedido al órgano competente - Firma de convenio - Seguimiento y control al proyecto 	GADMN Organizaciones sociales	Presidente GADPRT y comisión técnica especial del Órgano Legislativo Parroquial

Tabla 59 Estrategias de articulación de programas y proyectos sin relación de competencia del componente Sociocultural



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Componente económico productivo

10.1.3. Estrategias de articulación del componente Económico productivo

Competencia	Programa	Proyecto	Presupuesto referencial	Fuente de financiamiento	Actividades que realizar	Responsable del GAD parroquial
Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	Programa de formación de emprendedores	Capacitación a pescadores y agricultores para mejorar las capacidades organizativas, técnicas y de innovación	8,500.00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Conformación de comisión ocasional con participación de productores agrícolas para desarrollo, seguimiento y control para realización de feria productiva. - Desarrollar reuniones de trabajo con la dirección de fomento productivo del GAD provincial para implementar un proceso de acompañamiento a los agricultores de la parroquia - Desarrollar reuniones con autoridades del MIPRO, Ministerio de Agricultura y ganadería, empresa privada para la realización de ferias de promoción de productos y tecnología - Convocar a productores agropecuarios del territorio para talleres de capacitación sobre la importancia de la asociatividad para mejorar la productividad, la reducción de costos en sus procesos productivos y una mejor comercialización de sus productos. - Gestionar ante el GAD provincial la elaboración de un plan para Fortalecer el sector agropecuario de la parroquia - Elaborar informe de resultados de los talleres de formación 	Presidente GADPRT - Comisión ocasional y/o comisión permanente
	Programa de fomento productivo	Generación de capacidades en Fomento productivo con equidad de género en sectores vulnerables de la Parroquia	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar una sesión para conformación de comisión y para definir lineamientos para los temas de capacitación. - Elaborar un plan de capacitación y talleres en temas de emprendimiento dirigido a mujeres amas de casa - Realizar una convocatoria para presentación de una propuesta para formación de emprendedores - Establecer lineamientos para acceder a los cursos de formación de emprendedores - Elaborar los términos de referencia para la contratación de una consultoría para formación de emprendedores - Contratar una consultoría, desarrollar convenios para apalancar recursos y/o gestionar los servicios profesionales para la formación de emprendedores dirigido a mujeres amas de casa - Elaborar informe de resultados de los talleres de formación de emprendedores 	Presidente GADPRT - Comisión ocasional y/o comisión permanente
			Diseño e implementación de feria de promoción de productos que se dan en la parroquia para fomentar el	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar sesión de junta parroquial para conformar comisión con participación de delegados de las asociaciones que permita dar apoyo y seguimiento al proyecto - Levantar información sobre el estado organizacional de las asociaciones y sus principales actividades y la identificación de sus principales problemas. - Dar ayuda profesional para mejorar las estructuras organizativas y elaborar sus principales elementos organizacionales. - Apoyar en la elaboración de un plan estratégico a las asociaciones para fortalecer sus bases organizacionales



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

	desarrollo de este importante sector			<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar de manera articulada con los representantes de las asociaciones el proyecto de capacitación. - Definir los lineamientos y perfil para contratar y/o gestionar los servicios profesionales para las capacitaciones. - Elaboración de informes de seguimiento y resultados del proyecto 	
Programa de gestión y apoyo ciudadano	Gestión de apoyo y acompañamiento a los ciudadanos para la legalización de Tierras rurales	8.500,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar sesión de junta parroquial para conformación de comisión - Convocatoria a registro de personas dueños de predios no legalizados - Coordinar con el GADMN una estandarización del trámite de legalización aplicable a zonas rurales - Solicitar documentación habilitante para la legalización de su predio - Enviar documentación al GADMN para iniciar trámite de legalización - Realizar seguimiento a los trámites de legalización - Realizar informe de resultados del proyecto de legalización de tierras 	Presidente GADPRT y comisión ocasional del órgano legislativo parroquial
Programa de promoción del turismo local	Realizar campañas de difusión a través de medios digitales y material alternativo, para promover la reserva ecológica Churute como atractivo turístico de la parroquia Taura	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar plan de campaña de difusión de actividades de preservación de la reserva - Realizar convocatoria para presentación de propuestas para actividades de campaña de difusión de actividades de preservación de la reserva - Convocar a entidades competentes - Elaboración de los documentos precontractuales para contratación de la campaña - Contratar la campaña de difusión de actividades de preservación de la reserva - Elaborar informe de contratación de la campaña de difusión 	Presidente GADPRT - comisión ocasional

Tabla 60 Estrategias de articulación de programas y proyectos de competencia directa del componente Económico Productivo



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Programa	Proyecto	Competencia	Presupuesto referencial		Actividades que realizar	¿Con quién?	Responsable GAD parroquial
			Presupuesto GAD	Otras Fuentes			
Programa de movilidad y vialidad	Construcción de aceras y bordillos en varias calles de la parroquia	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	20.000,00	40.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinar con el GAD Cantonal el Levantar información técnica para la construcción de aceras y bordillos - Gestionar al GAD Cantonal el estudio y diseños para la construcción aceras y bordillos - Elaborar convenios con el GADMN para la construcción de aceras y bordillos - Desarrollar socialización del proyecto de construcciones aceras y bordillos con los barrios o ciudadelas beneficiados - Suscribir carta de compromiso con los moradores de los barrios o ciudadelas beneficiarios del proyecto - Conformar comité de gestión y control social con los representantes de la ciudadanía. - Elaborar documentos precontractuales para la contratación de servicios para la construcción de aceras y bordillos que incluya diseños, presupuesto, entre otros. - Contratación de obras para la construcción de aceras y bordillos - Elaborar informe técnico de la construcción de aceras y bordillos 	GADMN - Juntas de agua potable- Organizaciones de la sociedad civil	Presidente GADPRT
	Mantenimiento y rehabilitación de vías rurales de la parroquia	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural	20.000,00	30.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar estudio técnico de rehabilitación y/o mantenimiento de vías rurales - Conformar comité de gestión y control social con representantes de la sociedad civil - Elaborar plan para la rehabilitación de vías rurales de la parroquia - Desarrollar sesión para emitir resolución e autorización para firma de convenio - Establecer acuerdos de cooperación y convenios con el GADPG para el mantenimiento y rehabilitación de vías rurales - Elaborar documentos precontractuales para la contratación de maquinaria y materiales para el mantenimiento y rehabilitación de vías rurales - Contratación de maquinaria y materiales para el mantenimiento y rehabilitación de vías rurales - Elaborar informe técnico del mejoramiento y rehabilitación de vías rurales 	GADMN - Organizaciones de la sociedad civil	Presidente GADPRT



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

Programa de agua y saneamiento	Proyecto de mantenimiento de sistemas de agua comunitarios	Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos	10.000,00	30.000,00	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un diagnóstico técnico de los sistemas de agua existentes - Legalizar las juntas de agua potable existentes - Realizar reuniones con GADMN para ejecutar acciones de mejoramiento de los sistemas de agua - Capacitar a los prestadores de servicios de agua en temas de administración - Adquirir materiales y equipos para repotenciar sistemas de agua existentes - Realizar convenios con juntas de agua para desarrollar planes de mejoras - Elaborar informes técnicos de los procesos de mejoramiento de sistemas de agua existentes 	GADPG – GADCN - Organizaciones de la sociedad civil	Presidente GADPRT
---------------------------------------	------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	-------------------

Tabla 62 Estrategias de articulación de programas y proyectos de competencia concurrente del componente Asentamientos humanos, movilidad, energía y conectividad

Competencia	Programa	Proyecto	Actividades que realizar	¿Con quién?	Responsable de la gestión GAD parroquial
Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal	Programa de movilidad y vialidad	Proyecto de asfaltado de calles en la cabecera parroquial	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar sesión para emitir resolución de autorización para convenio - Gestionar la suscripción de convenio interinstitucional - Coordinar la elaboración de un plan para el asfaltado de vías en zonas urbanizadas de la parroquia - Solicitar la inclusión del plan de asfaltado de la parroquia en los presupuestos multianuales del GADMN - Mantener reuniones periódicas en conjunto con el GADMN y las organizaciones sociales para realizar seguimiento a las solicitudes realizadas 	GADMN – Juntas de agua comunitarias Organizaciones sociales	Presidente GADPRT - órgano legislativo parroquial
Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos	Programa de agua y saneamiento	Proyecto de factibilidad para el sistema de agua potable de la cabecera parroquial de Taura.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar visitas técnicas para identificar situación legal de recintos sin acceso agua para consumo humano - Realizar y remitir informe técnico al GADMN para su evaluación e inclusión en presupuesto anual - Solicitar al GADMN la realización de estudios y diseños definitivos para sistemas de agua potable - Realizar reuniones para coordinar y realizar seguimiento a solicitudes realizadas 	GADMN Organizaciones sociales	Presidente GADPRT - órgano legislativo parroquial



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

	Diseño y construcción de nuevos sistemas de agua potable	<ul style="list-style-type: none">- Realizar visitas técnicas para identificar situación legal de recintos sin servicio de agua potable- Realizar y remitir informe técnico al GADMN para su evaluación e inclusión en presupuesto anual- Solicitar al GADMN la realización de estudios y diseños definitivos para sistemas de agua potable- Realizar reuniones para coordinar y realizar seguimiento a solicitudes realizadas	GADMN Organizaciones sociales	Presidente GADPRT - órgano legislativo parroquial
	Ampliación de recorridos de recolección de residuos sólidos en recintos rurales de la parroquia	<ul style="list-style-type: none">- Conformar comisión con miembros del órgano legislativo y representantes de los recintos.- Realizar un informe técnico de las comunidades donde no llega la cobertura de recolección de residuos sólidos- Remitir el informe técnico al GADMN solicitando la ampliación de la cobertura de recolección de residuos sólidos- Mantener reuniones periódicas en conjunto con el GADMN y las organizaciones sociales para realizar seguimiento a las solicitudes realizadas	GADMN Organizaciones sociales	Presidente GADPRT - órgano legislativo parroquial

Tabla 63 Estrategias de articulación de programas y proyectos sin relación de competencia del componente Asentamientos humanos, movilidad, energía y conectividad



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

10.1.5. Estrategias de articulación del componente político Institucional

Competencia	Programa	Proyecto	Presupuesto referencial	Fuente de financiamiento	Actividades que realizar	Responsable del GAD parroquial
Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base	Programa de Fortalecimiento a la gobernabilidad y gobernanza en la gestión pública	Proyecto de capacitación a funcionarios administrativos y directivos del GAD Parroquial	10.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar y/o contratar a profesionales a presentar ofertas para capacitar a representantes de la sociedad civil en temas de desarrollo y control de la planificación institucional y territorial y presupuesto participativos. - Elaborar plan de capacitación con la participación de los representantes de recintos y organizaciones sociales. - Desarrollar guías y/o módulos como elementos de apoyo para el proceso de capacitación a los representantes de la sociedad civil. - Contratar una consultoría para el fortalecimiento de las organizaciones de la sociedad civil en temas de liderazgo y administración y gestión - Elaborar informe de contratación de la consultoría contratada 	Presidente GADPRT
		Proyecto de Capacitación para mejorar la participación ciudadana y los procesos de seguimiento y control social	10.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar el apoyo de profesionales y/o entidades para estructurar el plan o los procedimientos a seguir para la consolidación de las unidades básicas de participación - Convocar a consultores a presentar ofertas para la consolidación y organización de las unidades básicas de participación - Elaborar documentos precontractuales para la contratación de una consultoría para la consolidación y organización de las unidades básicas de participación - Contratar y/o gestionar los servicios profesionales para la consolidación y organización de las unidades básicas de participación - Elaborar informe de resultados y el respectivo mapeo de los procesos ejecutados. - Elaborar una base de datos de las organizaciones de la sociedad civil de la parroquia 	Presidente GADPRT
		Proyecto de codificación y/o actualización de normas de regulación internas de control administrativo y financiero	5.000,00	Propia	<ul style="list-style-type: none"> - Convocar a consultores a presentar ofertas para la elaboración de herramientas de gestión pública y la capacitación al cuerpo administrativo y legislativo del GADPRSC - Elaborar documentos precontractuales para la contratación de una consultoría que elabore herramientas de gestión pública y capacite al cuerpo administrativo y legislativo del GADPRSC - Contratar una consultoría para que elabore herramientas de gestión pública y capacite al cuerpo administrativo y legislativo del GADPRSC - Elaborar informe de contratación de la consultoría contratada 	Presidente GADPRT



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

		Proyecto de capacitación en procesos organizativos y de seguimiento y control de la planificación a los actores de la sociedad civil en representación de las unidades básicas de participación (recintos-barrios)	10.000,00	Combinado	<ul style="list-style-type: none">- Realizar base de datos de organizaciones sociales fundadas de hecho- Convocar a las organizaciones a talleres de capacitación en liderazgo y participación ciudadana y control social- Establecer un procedimiento para la renovación de directivas de las organizaciones sociales- Convocar a elecciones bianuales a organizaciones sociales Recintales- Actualizar la base de datos cada dos años de organizaciones sociales	Presidente GADPRT
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Tabla 64 Estrategias de articulación de programas y proyectos de competencia directa del componente Político Institucional



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

REGISTRO OFICIAL NO. 193 - 27/10/2000 - REGISTRO OFICIAL NO. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / CANTÓN NARANJAL - PROVINCIA DEL GUAYAS

PRESENTACIÓN DEL RESULTADO DE LA PRIORIZACIÓN DEL GASTO PARA EL PRESUPUESTO 2022 DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA

TAURA, 14 DE OCTUBRE DEL 2021

Nombre y Apellidos	Número de Cédula	Número de Celular	Dirección	Firma
Ysidi Alvar	1203384290	0982071120	K M 14	Ysidi Alvar
Eddy Chonillo	0913978706	0985750418	Churute	Eddy Chonillo
W. Wilmer Tiana	0922413224	0981825933	TAURA	W. Wilmer Tiana
Amanda Pabedada S.	0914738422	0996653833	TAURA	Amanda Pabedada S.
Cuiko Asullano	0911214878	0960848367	Taura	Cuiko Asullano Paeo
Willington Zamora	1310046675	0986948552	Km 15	Willington Zamora
Gianella Pérez De La Torre	0929647063	0992771246		Gianella Pérez De La Torre

@GADP_TAURA

/GADP TAURA

AV. VEINTISIETE DE MAYO Y NICOLÁS LAPENTTI (ESQ.) / CEL: 0981480277 / 0981825933 / (04) 3028274
EMAIL: GADPTAURA@GMAIL.COM // GADPARROQUIATAURA2@OUTLOOK.COM // WWW.TAURA.GOB.EC

Nombre Partida	Items	Codificado
00.00.000.000 - A00 - [18.06.08] - 000.001 APORTES A JUNTAS PARROQUIALES RURALES [Actividades del GAD]	18.06.08	\$ 86,668.81
00.00.001.001 - A00 - [28.01.01] - 000.001 DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO [CDI MIES] [CDI AMADA]	28.01.01	\$ 45,462.66
00.00.001.002 - A00 - [28.01.01] - 000.001 DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO [DISC MIES] [DISCAPACIDAD]	28.01.01	\$ 24,310.78
00.00.001.003 - A00 - [28.01.01] - 000.001 DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO [AM MIES] [ADULTO MAYOR]	28.01.01	\$ 25,567.52
00.00.000.000 - A00 - [28.06.08] - 000.001 APORTE A JUNTAS PARROQUIALES RURALES [Actividades del GAD]	28.06.08	\$ 202,227.23
00.00.000.000 - A00 - [37.01.01] - 000.001 DE FONDOS GOBIERNO CENTRAL [Actividades del GAD]	37.01.01	
00.00.000.000 - A00 - [38.01.01] - 000.001 DE CUENTAS POR COBRAR [Actividades del GAD]	38.01.01	
00.00.000.000 - A00 - [38.01.07] - 000.001 ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES DE GAD'S Y EMPRESAS [Actividades del GAD]	38.01.07	
TOTAL DE INGRESOS		\$ 384,237.00
00.00.000.000 - 000 - [38.01.08] - 000.001 De Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores de GAD's y Empresas Públicas Construcción de Obra [Actividades del GAD]	38.01.08	
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.01.05] - 000.001 REMUNERACIONES UNIFICADAS [Actividades del GAD]	51.01.05	\$ 53,130.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.02.03] - 000.001 DECIMOTERCER SUELDO [Actividades del GAD]	51.02.03	\$ 4,427.50
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.02.04] - 000.001 DECIMOCUARTO SUELDO [Actividades del GAD]	51.02.04	\$ 2,940.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.05.12] - 000.001 SUBROGACION [Actividades del GAD]	51.05.12	\$ 2,218.17
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [Actividades del GAD]	51.06.01	\$ 6,189.65
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.06.02] - 000.001 FONDO DE RESERVA [Actividades del GAD]	51.06.02	\$ 4,425.73
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [51.07.07] - 000.001 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones [Actividades del GAD]	51.07.07	
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [53.08.02] - 000.001 VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION [Actividades del GAD]	53.08.02	\$ 350.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [53.08.04] - 000.001 MATERIALES DE OFICINA [Actividades del GAD]	53.08.04	\$ 515.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [57.02.01] - 000.001 SEGUROS [Actividades del GAD]	57.02.01	\$ 1,811.40
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [57.02.03] - 000.001 COMISIONES BANCARIAS [Actividades del GAD]	57.02.03	\$ 550.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [58.01.01] - 000.001 AL GOBIERNO CENTRAL [Actividades del GAD]	58.01.01	\$ 1,444.48
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [58.01.04] - 000.001 A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS [Actividades del GAD]	58.01.04	\$ 8,666.88
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACIONES UNIFICADAS [Actividades del GAD]	71.01.05	\$ 11,640.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 Remuneraciones Unificadas [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.01.05	\$ 4,000.00
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACION UNIFICADA [CDI AMADA]	71.01.05	\$ 16,000.00
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACION UNIFICADA [DISCAPACIDAD]	71.01.05	\$ 17,592.00
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.01.05] - 000.001 REMUNERACIONES UNIFICADAS [ADULTO MAYOR]	71.01.05	\$ 19,608.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [Actividades del GAD]	71.02.03	\$ 970.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.02.03	\$ 333.33
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [CDI AMADA]	71.02.03	\$ 1,333.33
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [DISCAPACIDAD]	71.02.03	\$ 1,466.00
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.03] - 000.001 DECIMO TERCER SUELDO [ADULTO MAYOR]	71.02.03	\$ 1,634.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [Actividades del GAD]	71.02.04	\$ 840.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.02.04	\$ 333.33
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [CDI AMADA]	71.02.04	\$ 1,333.33
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [DISCAPACIDAD]	71.02.04	\$ 800.00
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.02.04] - 000.001 DECIMO CUARTO SUELDO [ADULTO MAYOR]	71.02.04	\$ 799.99
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.05.10] - 000.001 SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATOS [Actividades del GAD]	71.05.10	\$ 5,040.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTES PATRONALES IESS [Actividades del GAD]	71.06.01	\$ 1,302.47
00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 Aporte Patronal 2% [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	71.06.01	\$ 392.16
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.06.01	\$ 466.00
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [CDI AMADA]	71.06.01	\$ 1,944.00
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [DISCAPACIDAD]	71.06.01	\$ 2,049.47

00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.01] - 000.001 APORTE PATRONAL [ADULTO MAYOR]	71.06.01	\$	1,892.18
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDOS DE RESERVA [Actividades del GAD]	71.06.02	\$	931.67
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDOS DE RESERVA [CDI AMADA]	71.06.02	\$	1,333.34
00.00.001.002 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDOS DE RESERVA [DISCAPACIDAD]	71.06.02	\$	1,465.41
00.00.001.003 - A00 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 FONDO DE RESERVA [ADULTO MAYOR]	71.06.02	\$	1,633.35
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [71.06.02] - 000.001 Fondo de Reserva [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	71.06.02	\$	333.34
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [71.07.07] - 000.001 Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones [Actividades del GAD]	71.07.07	\$	500.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.01.04] - 000.001 Energía Eléctrica [Actividades del GAD]	73.01.04	\$	2,280.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.01.05] - 000.001 Telecomunicaciones [Actividades del GAD]	73.01.05	\$	11,040.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.03] - 000.001 Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de Extintores [Actividades del GAD]	73.02.03	\$	150.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.04] - 000.001 Edicion-Impresion-Reproduccion-Publicaciones-Suscripciones-Fotocopiado [Actividades del GAD]	73.02.04	\$	750.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES [Actividades del GAD]	73.02.05	\$	2,000.00
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 Espectáculos Culturales y Sociales [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.02.05	\$	2,394.00
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 Espectáculos Culturales y Sociales [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.02.05	\$	2,780.00
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.05] - 000.001 Espectáculos Culturales y Sociales [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.02.05	\$	336.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.02.28] - 000.001 Servicio de Provision de Dispositivos Electronicos para Registro de Firmas Digitales [Actividades del GAD]	73.02.28	\$	30.24
00.00.000.000 - J40 - 01.05.02.00 - [73.02.35] - 000.001 Servicio de Alimentación [Actividades del GAD]	73.02.35	\$	400.00
00.00.001.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.02.35] - 000.001 SERVICIO DE ALIMENTACION [CDI AMADA]	73.02.35	\$	23,518.66
00.00.000.002 - 000 - 99.99.99.99 - [73.03.01] - 000.001 Pasajes al Interior [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.03.01	\$	1,440.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.02] - 000.001 EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO (MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E [Actividades del GAD]	73.04.02	\$	4,000.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [73.04.02] - 000.001 Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Mantenimiento, Reparación e Instalación) [CONTRAPARTE GAD-- C	73.04.02	\$	1,452.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.04] - 000.001 MAQUINARIASY EQUIPOS (INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION) [Actividades del GAD]	73.04.04	\$	1,711.08
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.05] - 000.001 VEHÍCULOS (MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN) [Actividades del GAD]	73.04.05	\$	2,460.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.04.18] - 000.001 Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de Vías Internas [Actividades del GAD]	73.04.18	\$	22,000.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.04.19] - 000.001 INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACION DE BIENES DEPORTIVOS [Actividades del GAD]	73.04.19	\$	2,500.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.06.01] - 000.001 CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA [Actividades del GAD]	73.06.01		
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.06.12] - 000.001 Capacitación a Servidores Públicos [Actividades del GAD]	73.06.12	\$	4,600.00
00.00.000.000 - J40 - 01.05.02.00 - [73.06.13] - 000.001 Capacitación para la Ciudadanía en General [Actividades del GAD]	73.06.13	\$	15,800.00
00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.06.13] - 000.001 Capacitación para la Ciudadanía en General [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.06.13	\$	2,507.42
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.07.02] - 000.001 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos [Actividades del GAD]	73.07.02	\$	2,980.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.07.04] - 000.001 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SIST. INFORMATICOS [Actividades del GAD]	73.07.04	\$	1,950.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.01] - 000.001 ALIMENTOS Y BEBIDAS [Actividades del GAD]	73.08.01	\$	500.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Vestuario,Lencería,PrendasdeProtecciónyAccesoriosparauniformesdelpersonaldeProtección,VigilanciaySeg [Actividades de	73.08.02	\$	-
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Inventarios de Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y Otros [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.02	\$	1,964.00
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Inventarios de Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y Otros [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.02	\$	1,660.00
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.02] - 000.001 Inventarios de Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y Otros [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.02	\$	828.80
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.03] - 000.001 LUBRICANTES Y COMBUSTIBLE [Actividades del GAD]	73.08.03	\$	3,720.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 MATERIALES DE OFICINA [Actividades del GAD]	73.08.04	\$	2,100.00
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 Inventarios de Materiales de Oficina [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.04	\$	660.00
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 Inventarios de Materiales de Oficina [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.04	\$	584.00
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.04] - 000.001 MATERIALES DE OFICINA [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.04	\$	437.60
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 MATERIAL DE ASEO [Actividades del GAD]	73.08.05	\$	1,224.00
00.00.000.001 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 Inventarios de Materiales de Aseo [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.05	\$	966.16
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 Inventarios de Materiales de Aseo [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.05	\$	321.60
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.05] - 000.001 Inventarios de Materiales de Aseo [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.05	\$	1,561.49

00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.08] - 000.001 Instrumental Médico Quirúrgico [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.08	\$ 340.64
00.00.000.002 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.08] - 000.001 Instrumental Médico Quirúrgico [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.08	\$ 258.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.11] - 000.001 INSUMO,BIENES, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA CONTRUCCION [Actividades del GAD]	73.08.11	\$ 1,092.34
00.00.000.001 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 MATERIAL DIDACTICO [CONTRAPARTE GAD --ADULTO MAYOR MIES]	73.08.12	\$ 1,964.67
00.00.000.002 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 MATERIAL DIDACTICO [CONTRAPARTE GAD --DISCAPACIDAD - MIES]	73.08.12	\$ 1,876.80
00.00.001.002 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 Materiales Didácticos [DISCAPACIDAD]	73.08.12	\$ 937.90
00.00.000.003 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.12] - 000.001 MATERIALES DIDACTICO [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIES]	73.08.12	\$ 1,976.03
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [73.08.13] - 000.001 Inventarios de Repuestos y Accesorios [Actividades del GAD]	73.08.13	\$ 400.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.19] - 000.001 Accesorios e Insumos Quimicos y Organicos [Actividades del GAD]	73.08.19	\$ 1,500.00
00.00.000.003 - A00 - 99.99.99.99 - [73.08.20] - 000.001 Inentarios de Menaje de Cocina, de Hogar, Accesorios Descartables y Accesorios de [CONTRAPARTE GAD-- CDI AMADA MIE	73.08.20	\$ 1,044.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [75.01.04] - 000.001 Urbanización y Embellecimiento [Actividades del GAD]	75.01.04	\$ 10,980.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [75.05.01] - 000.001 Obras de Infraestructura [Actividades del GAD]	75.05.01	\$ 32,500.00
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [77.01.02] - 000.001 Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes [Actividades del GAD] [Actividades del GAD]	77.01.02	\$ 250.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [78.01.01] - 000.001 A Entidades Descentralizadas y Autónomas [Actividades del GAD]	78.01.01	\$ 7,556.05
00.00.000.000 - 000 - 99.99.99.99 - [84.01.03] - 000.001 Mobiliarios [Actividades del GAD]	84.01.03	\$ 1,000.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [84.01.04] - 000.001 Maquinarias y Equipos [Actividades del GAD]	84.01.04	\$ 1,700.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [84.01.07] - 000.001 EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS [Actividades del GAD]	84.01.07	\$ 1,200.00
00.00.000.000 - A00 - 99.99.99.99 - [97.01.01] - 000.001 DE CUENTAS POR PAGAR [Actividades del GAD]	97.01.01	\$ 7,418.01
TOTAL DE GASTOS		\$ 384,237.00

COMISIÓN DE CULTURA Y DEPORTES

ACTIVIDAD MES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
ESCUELA DE FÚTBOL	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 850.00	\$ 10,200.00
ELECCIÓN DE LA REINA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,000.00
JORNADA DE JUEGOS TRADICIONALES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00
CAMPEONATOS INTER RECINTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,500.00
JORNADA DE INTEGRACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
BAILOTERAPIA		\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00			\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 500.00	\$ 4,500.00
CINE EN LOS RECINTOS	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ 170.00	\$ -	\$ -	\$ 1,700.00
PROGRAMACIÓN DE FIESTAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 13,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 13,000.00
FIESTAS PATRONALES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,200.00
TOTAL	\$ 1,020.00	\$ 1,520.00	\$ 1,520.00	\$ 19,520.00	\$ 3,020.00	\$ 1,520.00	\$ 1,020.00	\$ 1,020.00	\$ 2,720.00	\$ 3,020.00	\$ 1,350.00	\$ 4,350.00	\$ 41,600.00

COMISIÓN DE EQUIDAD Y GÉNERO

ACTIVIDAD MES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
CONVENIOS MIES (CONTRAPARTE)	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	\$ 36,000.00
BRIGADAS DE CEDULACIÓN	\$ -	\$ -	\$ 70.00		\$ -	\$ 70.00	\$ -	\$ -	\$ 70.00	\$ -	\$ 70.00		\$ 280.00
COORDINACIÓN DE BRIGADAS MÉDICAS	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 85.00	\$ 1,020.00
COORDINACIÓN Y GESTIÓN DE AYUDAS T	\$ -	\$ -	\$ 100.00	\$ -		\$ 100.00	\$ -	\$ -	\$ 100.00	\$ -	\$ -	\$ 100.00	\$ 400.00
CAPACITACIONES CON ORGANISMOS COOPERANTES	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 120.00	\$ 1,440.00
TALLERES DE EMPRENDIMIENTO	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 400.00	\$ 4,800.00
TOTAL	\$ 3,605.00	\$ 3,605.00	\$ 3,775.00	\$ 3,605.00	\$ 3,605.00	\$ 3,775.00	\$ 3,605.00	\$ 3,605.00	\$ 3,775.00	\$ 3,605.00	\$ 3,675.00	\$ 3,705.00	\$ 43,940.00

PERSONAL ADMINISTRATIVO - CORRIENTE

PARTIDA	CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION DEL CARGO	NOMBRES	MESES	REMUNERACION MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	DECIMO CUARTO	DECIMO TERCERO	APORTE PATRONAL	FONDO DE RESERVA	TOTAL ANUAL
51.01.05	1	PRESIDENTE	TIANA DUCHI WILMER J	12	\$ 1,212.50	\$ 14,550.00	\$ 420.00	\$ 1,212.50	\$ 1,695.08	\$ 1,212.02	\$ 19,089.59
	2	TESORERA		12	\$ 675.00	\$ 8,100.00	\$ 420.00	\$ 675.00	\$ 943.65	\$ 674.73	\$ 10,813.38
	3	VOCAL	CECILIA ARELLANO	12	\$ 485.00	\$ 5,820.00	\$ 420.00	\$ 485.00	\$ 678.03	\$ 484.81	\$ 7,887.84
	4	VOCAL	SANTIAGO JAEN	12	\$ 485.00	\$ 5,820.00	\$ 420.00	\$ 485.00	\$ 678.03	\$ 484.81	\$ 7,887.84
	5	VOCAL	AMANDA ARBOLEDA	12	\$ 485.00	\$ 5,820.00	\$ 420.00	\$ 485.00	\$ 678.03	\$ 484.81	\$ 7,887.84
	6	VOCAL	LORENA ROSADO	12	\$ 485.00	\$ 5,820.00	\$ 420.00	\$ 485.00	\$ 678.03	\$ 484.81	\$ 7,887.84
	7	SECRETARIA	ARELYS PONTÓN	12	\$ 600.00	\$ 7,200.00	\$ 420.00	\$ 600.00	\$ 838.80	\$ 599.76	\$ 9,658.56
	TOTAL				\$ 4,427.50	\$ 53,130.00	\$ 2,940.00	\$ 4,427.50	\$ 6,189.65	\$ 4,425.73	\$ 71,112.87

PERSONAL INVERSION

PARTIDA	CODIGO PRESUPUESTARIO	DENOMINACION DEL CARGO	NOMBRES	MESES	REMUNERACION MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	DECIMO CUA	DECIMO TERC	APORTE PATR	FONDO DE RE	TOTAL ANUAL
51.01.06	1	CYBER COMUNITAR	ECON. ROSITA MORIS	12	\$ 490.00	\$ 5,880.00	\$ 420.00	\$ 490.00	\$ 685.02	\$ 489.80	\$ 7,964.82
	2	TÉCNICO CIUDADAN	SR. OSCAR GARCES	12	\$ 480.00	\$ 5,760.00	\$ 420.00	\$ 480.00	\$ 699.84	\$ 479.81	\$ 7,839.65
	3	AUXILIAR LIMPIEZA	SR. LORENZO VERA	12	\$ 420.00	\$ 5,040.00	\$ 420.00	\$ 420.00	\$ 612.36	\$ 419.83	\$ 6,912.19
	TOTAL				\$ 1,390.00	\$ 16,680.00	\$ 1,260.00	\$ 1,390.00	\$ 1,997.22	\$ 1,389.44	\$ 22,716.66

ING. WILMER TIANA DUCHI - PRESIDENTE

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA SESIÓN ORDINARIA Nro.020-2021 DEL DÍA VIERNES 22 DE OCTUBRE DEL AÑO 2021.

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	MATERIAL O DOCUMENTOS	FIRMA
20/10/2021	Sr. Santiago Daniel Jaen Franco	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 019-2021 Del día 11 de Octubre 2021. ❖ Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 020-2021 Del día viernes 22 de Octubre del 2021 ❖ Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020. ❖ Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O ❖ Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura ❖ Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE 	
20/10/2021	Sra. Marjorie Lorena Rosado Sánchez	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 019-2021 Del día 11 de Octubre 2021. ❖ Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 020-2021 Del día viernes 22 de Octubre del 2021 ❖ Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020. ❖ Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O ❖ Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura ❖ Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE 	
20/10/2021	Sra. Cecilia Magaly Arellano Romero	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 019-2021 Del día 11 de Octubre 2021. ❖ Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 020-2021 Del día viernes 22 de Octubre del 2021 ❖ Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020. ❖ Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O ❖ Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura ❖ Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE 	
20/10/2021	Sra. Amanda Lisseth Arboleda Silva	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Acta de la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 019-2021 Del día 11 de Octubre 2021. ❖ Convocatoria la Sesión Ordinaria GADPR TAURA Nro. 020-2021 Del día viernes 22 de Octubre del 2021 ❖ Informe del cumplimiento de metas del PDOT del ejercicio fiscal 2020. ❖ Oficio Nro. SNP-DZP8-2021-0433-O ❖ Ante-proyecto 2022 del GAD Parroquial de Taura ❖ Oficio No.390-21-YR-P-CONAGOPARE 	

Revisado por
Ing. Wilmer José Tiana Duchi
PRESIDENTE

GAD PARROQUIAL RURAL DE TAURA



@gadp_taura



/GAD TAURA

Av. Veintisiete de Mayo y Nicolás Lapentti (esq.) / Cel: /0981825933/ 0960163338

email: gadparroquiataura2@outlook.com // www.gadtaura.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TAURA
ING. WILMER TIANA DUCHI – PRESIDENTE.

Registro Oficial No. 193 - 27/10/2000 - Registro Oficial No. 421 - 27/09/2001 / R.U.C. 0968554510001 / Cantón Naranjal - Provincia del Guayas.

ASISTENCIA DE LOS SEÑORES VOCALES A SESION ORDINARIA N.- GADPR 020 VIERNES 22 DE OCTUBRE DEL 2021.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	HORA DE INICIO DE SESIÓN	FIRMA	HORA DE TERMINACIÓN DE LA SESIÓN	FIRMA
ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI	PRESIDENTE	14:05		14:51	
SR. SANTIAGO DANIEL JAEN FRANCO	VOCAL PRINCIPAL	14:05		14:51	
SRA. MARJORIE LORENA ROSADO SANCHEZ	VOCAL PRINCIPAL	14:05		14:51	
SRA. CECILIA MAGALY ARELLANO ROMERO	VOCAL PRINCIPAL	14:05		14:51	
SRA. AMANDA LISSETH ARBOLEDA SILVA	VOCAL PRINCIPAL	14:05		14:51	


ING. WILMER JOSÉ TIANA DUCHI
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL DE TAURA





ECON. ROSA MORIS LÓPEZ
SECRETARIA AD-HOC GADPR TAURA



@gadtaura

/GAD TAURA

Av. Veintiseis de Mayo y Nicolás Apentti (esq.) / Cel: 0997447708/0981825933 /
 email: gadparroquiataura@gmail.com / www.gadtaura.gob.ec