



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	CAICEDO NAZARENO EDILBERTO ALBARO
CÉDULA:	0801680760
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SANTA RITA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	PRESIDENTA/ PRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
28/05/2026	COLICEO DE LA PARROQUIA SANTA RITA	51

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
CONSTRUIR UNA SOCIEDAD ACTIVA E IGUALITARIA CON VALORES	Fortalecimiento del deporte, Talleres de Participacion ciudadana .	Comunidades comprometidas con el avance institucional, mejoramiento de la relacion de autoridad y ciudadania.	Continuaremos con la gestion .
FOMENTAR LA CREACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS EN PRO DE LA COMUNIDAD	Acercamiento en la Prefectura para firmar convenios.	Se retraso la firma de convenio en los temas de pasteleria y reposterias.	La gestion avansa .
PLAN DE DESARROLLO PARA OBRAS PRIORITARIAS Y BÁSICAS	Unas de las contrataciones principales, fue la actualizacion del Plan de Desarrollo .	Se plasmo el trabajo a realizar en esta administracion, ha permitido atender planificadamente a los diferentes sectores.	Continuamos con lo planificado.
FOMENTAR EL TURISMO	El acercamiento al departamento de Turismo del Municipio del canton.	Es poco lo que se planifica por el turismo en las parroquias del canton , como GAD Parroquial mantenemos el embellecimiento de la parroquia y mejoramiento de areas verdes.	Mucho por hacer , por tener unas playas que atraen a propios y extraños .

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
d) Presentar a la junta parroquial proyectos de acuerdos, resoluciones y normativa reglamentaria, de acuerdo a las materias que son de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;	Una de los actos fue la presntacion y aprobacion del Presupuesto, POA, PAC .	Herramientas de control que permitira lograr de manera puntual y objetiva las actividades del gad parroquial .	Periodicamente se revisa para hacer mejoras a estas herramientas administrativas.
e) Dirigir la elaboración del plan parroquial de desarrollo y el de ordenamiento territorial, en concordancia con el plan cantonal y provincial de desarrollo, en el marco de la urinacionalidad, interculturalidad y respeto a la diversidad, con la participación ciudadana y de otros actores del sector público y la sociedad; para lo cual presidirá las sesiones del consejo parroquial de planificación y promoverá la constitución de las instancias de participación ciudadana establecidas en la Constitución y la ley;	Como autoridad principal diriji la actualizacion del plan de desarrollo y ordenamiento territorial.	Se logro publicar mediante registro oficial este PDOT el mismo que nos permita llevar planificadamente la administracion.	NO
f) Elaborar participativamente el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional conforme al plan parroquial rural de desarrollo y de ordenamiento territorial, observando los procedimientos participativos señalados en este Código. La proforma del presupuesto institucional deberá someterla a consideración de la junta parroquial para su aprobación;	Los señores vocales se deben a diferentes comisiones.	En su planificacion ellos detallan gestiones actividades a realizar, lo que hacemos es plasmarlas en el POA de tal manera que se cumplan en el año. de la misma manera el PAC se considero la inversion a realizar por el portal de compras publica.	Muchas no se cumplen por falta de gestion o por recursos.
g) Decidir el modelo de gestión administrativa mediante el cual deben ejecutarse el plan parroquial rural de desarrollo y de ordenamiento territorial;	La mayoría de la gestion se realiza por contrataciones y convenios.	En el portal de compras se publican las obras a realizar con el fin de optimizar los tiempos, por convenio no ha sido posible por no disponer de las alicuotas a tiempo. pero por garantizar una inversion optima lo hacemos por el portal de Compras Publica.	NO
h) Expedir el orgánico funcional del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;	Como Presidente la potestad de definir la estructura jerárquica del GAD Parroquial. Debido a que las juntas parroquiales rurales suelen tener estructuras pequeñas y presupuestos limitados.	Los niveles son minimos emcabezado por la asamblea Local Ciudadana, presidente, vocales y auxiliar de servicio	NO
i) Distribuir los asuntos que deban pasar a las comisiones del gobierno autónomo parroquial y señalar el plazo en que deben ser presentados los informes correspondientes;	En calidad de Presidente analizo el tema que ha ingresado al GAD Parroquial y decido a qué comisión le corresponde estudiarlo.	A los señores vocales les oriento que no se comprometan con asuntos que no es de competencia del gad o por presupuesto, esto permite que los temas no termien en archivo ya que la ciudadania lo que espera es resultados.	Las comunidades siempre presentan necesidades para que se les resuelva y como gad parroquial atentos a solventar esa necesidad.

j) Sugerir la conformación de comisiones ocasionales que se requieran para el funcionamiento del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;	Desde inicio de la administracion delegue comisiones a los señores vocales.	Las comisiones de los vocales ha permitido una mejor funcionalidad administrativa en la institucion.	Las autoridades no siempre entrega informe de las comisiones.
k) Designar a sus representantes institucionales en entidades, empresas u organismos colegiados donde tenga participación el gobierno parroquial rural; así como delegar atribuciones y deberes al vicepresidente o vicepresidenta, vocales de la junta y funcionarios dentro del ámbito de sus competencias;	Asegura que el GAD Parroquial no pierda su espacio ni su voto en reuniones cantonales o provinciales importantes por culpa de cruces de agenda del Presidente.	Involucrar a los compañeros vocales en temas de relevancia para la parroquia lo que permite defender en un solo puño el trabajo realizado, que la gestion llegue a las comunidades.	Las autoridades falta compromiso de avanzar.
) Suscribir contratos, convenios e instrumentos que comprometan al gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, de acuerdo con la ley. Los convenios de crédito o aquellos que comprometan el patrimonio institucional requerirán autorización de la junta parroquial rural;	La ley facultad que la maxima autoridad es quien debe suscribir contratos y los instrumentos importantes para una buena administracion.	Con la prefectura convenio de vialidad.	Las autoridades competentes no hay el interes de aportar a la parroquia.
n) Coordinar un plan de seguridad ciudadana, acorde con la realidad de cada parroquia rural y en armonía con el plan cantonal y nacional de seguridad ciudadana, articulando, para tal efecto, el gobierno parroquial rural, el gobierno central a través del organismo correspondiente, la ciudadanía y la Policía Nacional;	Lo realiza directamente el Gobernador.	Se muestra recorrido del ejercito en la parroquia.	NO
o) Designar a los funcionarios del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, mediante procesos de selección por méritos y oposición considerando criterios de Interculturalidad y paridad de género; y removerlos siguiendo el debido proceso. Para el cargo de secretario y tesorero, la designación la realizará sin necesidad de dichos procesos de selección;	Solo el secretario-tesorero	Se lo designo por su capacidad y compromiso hacia la parroquial.	No se dispone de presupuesto para realizar contrataciones .
r) La aprobación, bajo su responsabilidad civil, penal y administrativa, de los traspasos de partidas presupuestarias, suplementos y reducciones de crédito, en casos especiales originados en asignaciones extraordinarias o para financiar casos de emergencia legalmente declarada, manteniendo la necesaria relación entre los programas y subprogramas, para que dichos traspasos no afecten la ejecución de obras públicas ni la prestación de servicios públicos. El presidente o la presidenta deberá informar a la junta parroquial sobre dichos traspasos y las razones de los mismos;	Revision de partidas presupuestarias.	En obras y servicios , en reunion de junta hemos revisado partidas agotadas como la de mejoramiento de infraestructura y hemos resuelto disminuir a la de eventos culturales .	Cuando es necesario el recorte de una partida y otra lo hacemos en sesion de junta.
s) Conceder permisos y autorizaciones para el uso eventual de espacios públicos, de acuerdo a las ordenanzas metropolitanas o municipales, y a las resoluciones que la junta parroquial rural dicte para el efecto;	Respetando la atribucion del GAD Municipal en cuanto a sus ordenanzas.	Gad Municipal es quien cobra impuestos y tasas.	Los ciudadanos se trasladan al Municipio a realizar tramites.
u) Dirigir y supervisar las actividades del gobierno parroquial rural, coordinando y controlando el trabajo de los funcionarios del gobierno parroquial rural;	Supervisar y ejecutar.	Estar pendiente de los actos administrativos de la institucion, del trabajo que debe hacer los funcionarios y colaborar para que cumplan .	Es muy importante este punto porque no solo es exigir.
v) Presentar a la junta parroquial rural y a la ciudadanía en general un informe anual escrito, para su evaluación a través del sistema de rendición de cuentas y control social, acerca de la gestión administrativa realizada, destacando el cumplimiento e impacto de sus competencias exclusivas y concurrentes, así como de los planes y programas aprobadas por la junta parroquial, y los costos unitarios y totales que ello hubiera representado;	Cumplir con las fases del proceso de Rendicion de cuentas.	Se cumplio con las fases de la rendicion de cuenta en los tiempos.	NO
p) En caso de fuerza mayor, dictar y ejecutar medidas transitorias, sobre las que generalmente se requiere autorización de la junta parroquial, que tendrán un carácter emergente, sobre las que deberá informar a la asamblea y junta parroquial;	No se ha presentado tal caso.	Ninguna hasta la presente.	NO
) Delegar funciones y representaciones a los vocales de la junta parroquial rural;	No han sido muchas las delegaciones entregadas a los señores vocales.	En el Gad Municipal delegaciones de estar en la presentacion del presupuesto participativo y mesa interinstitucional.	NINGUNA
t) Suscribir las actas de las sesiones de la junta parroquial rural;	Sesiones de Juntas .	En mi calidad de máxima autoridad suscribo actas y documentos importantes de la institucion.	NO
m) En caso de emergencia declarada requerir la cooperación de la Policía Nacional, Fuerzas Armadas y servicios de auxilio y emergencias, siguiendo los canales legales establecidos;	No ha sido necesario ya que las autoridades de seguridad han tomado su deber con responsabilidad.	Participado de mesas institucionales donde garantizaron la seguridad ciudadana.	NO
c) Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa. El ejecutivo tendrá voto dirimente en caso de empate en las votaciones del órgano legislativo y de fiscalización;	Cootad lo establece.	He convocado a los señores vocales a sesiones de junta .	Asistes las autoridades a tratar puntos importantes de la buena gestion de la administracion.
a)El ejercicio de la representación legal, y judicial del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural:	En calidad de presidente de este GAD Parroquial represento esta entidad.	Mi capacidad de actuar en nombre del GAD Parroquial como si fuera la institución misma para temas administrativos, institucionales y contractuales.	Lo sigo haciendo.
Ejercer la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural;	Esta establecido en el COOTAD (Artículo 70). La ley divide las funciones para que el Presidente ejecute.	Firma de contratos y documentos que avale la buena gestion y marcha de la institucion.	NO

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	http://SRI

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Fortalecer el compromiso de las autoridades e instituciones cooperantes, para un mejor desempeño en sus funciones.	Se cumplio en un 70% lo planificado en el POA .
Fomentar la participación ciudadana en la gestión del desarrollo de proyectos en pro de la comunidad.	Los ciudadano no asisten a las convocatorias.
Consolidar la implementación de mecanismos de participación ciudadana para fortalecer la articulación del Estado y la sociedad en todos los niveles de gobierno.	Nos falta tomar este tema importante, como es la formacion de escuela de liderazgo.

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	http://www.gadpsantarita.gob.ec
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	http://www.gadpsantarita.gob.ec
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD
En mi administracion la rendicion de cuenta la desarrollamos conforme a lo que establece el CPCCS cumpliendo las fases del proceso y los tiempos. mediante invitaciones a la asamblea local ciudadana , consejo de planificacion que conozcan del proceso, luego llamar a una asamblea general para la deliberacion.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
los ciudadanos de la parroquia Santa Rita han expresado su conformidad con la adminstracion.