

1 **SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 31 DE JULIO DEL 2026**

2 **ACTA N.º 014**

3 En la parroquia Santa María del Toachi, Cantón Santo Domingo, Provincia de Santo Domingo
4 Tsáchilas, siendo las 16:00 Pm del día viernes 31 de julio del 2026, con la asistencia de los Señores
5 Vocales: Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente), Ing. Félix Masapanta (Vocal), Sr. Mauro Plaza
6 (Vocal), Lcda. Mirian Yanez (Vocal) y la Ing. Paola Puco (Presidenta) del GAD Parroquial Rural Santa
7 María del Toachi, se da inicio a la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para la presente
8 fecha.

9 **ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** – Muy buenas tardes, compañeros, se le agradece la presencia
10 por asistir a nuestra décimo cuarta sesión ordinaria del año, por favor, estimado secretario, sírvase a
11 verificar la asistencia del quórum reglamentario para iniciar la presente sesión del día de hoy.

12 **ING. EDWIN JÁCOME SECRETARIO – TESORERO.** – Buenas tardes, estimada presidenta,
13 buenas tardes, miembros de la junta. Por disposición de la presidenta, voy a constatar el quórum
14 reglamentario para dar inicio a la sesión ordinaria número N° 014 convocada para el día de hoy, viernes
15 31 de julio del presente año.

16 Sr. Darwin Soledispa. -	Presente,
17 Ing. Félix Masapanta. -	Presente,
18 Tnlgo. Mauro Plaza. -	Presente,
19 Lcda. Mirian Yáñez -	Presente,
20 Ing. Paola Puco. -	Presente,

21 **ING. EDWIN JÁCOME SECRETARIO – TESORERO.** – Contando con cinco miembros, hay
22 quórum reglamentario para dar inicio a la presente sesión ordinaria convocada para el día de hoy 31
23 de julio de 2026, a las 16:00 horas estimada presidenta.

24 **ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA.** - Existiendo el quórum reglamentario, queda instalada la
25 presente sesión ordinaria. Estimada asistente secretaria encargada, sírvase a dar lectura al orden del
26 día.

27 **ING. EDWIN JÁCOME SECRETARIO – TESORERO.** – Claro que sí estimada Presidenta Por
28 disposición de la máxima autoridad procedo a dar lectura a la CONVOCATORIA Nro. SO-014
29 JPRSMT-P-PP-2026: CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N.º 014 DE LA JUNTA
30 PARROQUIAL, en aplicación al Art. 318 de la ley COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria de la
31 Junta Parroquial Rural de Santa María del Toachi, la misma que se llevará en efecto el viernes 10 de
32 julio del 2026, a las 16:00 Pm, en el Oficina de Vocales, en el cual se tratará el siguiente ORDEN DEL
33 DÍA: **1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA No 012,**
34 **DE FECHA 29 DE JUNIO DEL 2026. 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE**
35 **SESIÓN ORDINARIA No 013, DE FECHA 10 DE JULIO DEL 2026. 3. CONOCIMIENTO DEL**
36 **INFORME DE GESTION DEL MES DE JUNIO DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA**
37 **PARROQUIAL DE SANTA MARIA DEL TOACHI.** La presente convocatoria va acompañada de la
38 respectiva documentación como lo establece el COOTAD (Código Orgánico de Organización

39 Territorial, Autonomía y Descentralización) en su artículo 318 parte última del primer párrafo; además
40 rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo II del procedimiento
41 Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD. Firma Ing. Paola Pucó, Presidenta del GAD Parroquial
42 Rural de Santa María del Toachi. Hasta aquí el orden del día estimada presidenta.

43 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes
44 aprobar el orden del día;

45 ING JAVIER MASAPANTA **VOCAL**– Moción que se apruebe;

46 LIC. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. – Apoyo a la moción;

47 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Javier Masapanta
48 por parte de la compañera Mirian Yanez, Por favor mi estimada asistente de secretaría, tome votación
49 ordinaria.

50 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del
51 COOTAD, para aprobar el orden del día, procedo a tomar votación ordinaria, por favor, levantar su
52 mano quienes estén a favor del orden del día. Contando con cinco votos a favor, se aprueba el orden
53 del día de la presente fecha.

54 **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-014-2026/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A**
55 **TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL**
56 **DÍA, DE FECHA 31 DE JULIO DEL 2026.**

57 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada secretario, proceda por favor con el primer punto
58 del orden día;

59 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO: 1 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN**
60 **DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA No 012, DE FECHA 29 DE JUNIO DEL**
61 **2026.**

62 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Proceda estimado secretario a dar lectura de las resoluciones
63 de aquella acta;

64 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Claro que sí estimada presidenta;
65 **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-012-2026/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A**
66 **TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA,**
67 **DE FECHA 29 DE JUNIO DEL 2026. RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-012-2026/02 LA JUNTA**
68 **PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD,**
69 **APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESION EXTRAORDINARIA No 004, DE FECHA 11 DE**
70 **JUNIO DE 2026. Estimada presidenta hasta aquí la resolución de la presente acta.**

71 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes
72 aprobar este punto del orden del día;

73 LCDA. MIRIAN YÁNEZ **VOCAL**. – Moción que se apruebe

- 74 ING. JAVIER MASAPANTA **VOCAL.** – Apoyo a la moción
- 75 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Teniendo apoyo la moción de la compañera Mirian Yanez y
76 apoyada por el compañero Javier Masapanta. Estimado secretario sírvase a tomar votación nominativa;
- 77 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** –de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del
78 COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria No 012, de fecha 29 de junio de 2026;
79 procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;
- 80 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);
81 SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;
- 82 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Ing. Félix Masapanta (Vocal);
83 ING. FÉLIX MASAPANTA. – Ausente por periodo de vacaciones;
- 84 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Sr. Mauro Plaza (Vocal);
85 SR. MAURO PLAZA. – A favor;
- 86 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);
87 LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor
- 88 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Ing. Paola Puco (Presidenta);
89 ING. PAOLA PUCO. - A favor;
- 90 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Estimada presidenta, una vez que se ha
91 solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor se aprueba el acta anterior de
92 sesión ordinaria No 012, de fecha 29 de junio de 2026.
- 93 **RESOLUCION: GADPRSMT-014-2026/02 LA JUNTA PARROQUIAL RESUELVE A**
94 **TRAVES DE VOTACION NOMINATIVA POR UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA**
95 **ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA NO 012, DE FECHA 29 DE JUNIO DE 2026.**
- 96 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimada secretario, proceda por favor con el segundo punto
97 del orden día;
- 98 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO: 2 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN**
99 **DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA No 013, DE FECHA 10 DE JULIO DEL**
100 **2026.**
- 101 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Proceda estimado secretario a dar lectura de las resoluciones
102 de aquella acta;
- 103 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO.** – Claro que sí estimada presidenta;
104 **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-013-2026/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A**
105 **TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA,**
106 **DE FECHA 10 DE JULIO DEL 2026. RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-013-2026/02 LA JUNTA**
107 **PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD,**



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

108 APROBAR LA RESOLUCIÓN CONFORMACIÓN DE UNA COMISIÓN PARA EL
109 LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN Y REMITIR ANTE EL GAD MUNICIPAL CON EL
110 OBJETIVO DE REUTILIZAR EL MATERIAL DEL DESMONTAJE DEL TECHADO DEL
111 CENTRO DE CONVENCIONES MIGUEL PLAZA ALBÁN DEL CENTRO POBLADO DE
112 SANTA MARÍA DEL TOACHI. Estimada presidenta hasta aquí la resolución de la presente acta.

113 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes
114 aprobar este punto del orden del día;

115 SR. DARWIN SOLEDISPA **VOCAL**. – Mociono que se apruebe

116 LCDA. MIRIAN YÁNEZ **VOCAL**. – Apoyo a la moción

117 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Darwin Soledispa
118 y apoyada por la compañera Mirian Yanez, estimado secretario sírvase a tomar votación nominativa;

119 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. –de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del
120 COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria No 013, de fecha 10 de julio de 2026;
121 procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

122 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);
123 SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

124 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Ing. Félix Masapanta (Vocal);
125 ING. FÉLIX MASAPANTA. – Ausente por periodo de vacaciones;

126 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);
127 SR. MAURO PLAZA. – A favor;

128 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);
129 LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor

130 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Ing. Paola Puco (Presidenta);
131 ING. PAOLA PUCO. - A favor;

132 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO**. – Estimada Presidenta, una vez que se ha
133 solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 5 votos a favor se aprueba el acta anterior de
134 sesión ordinaria No 013, de fecha 10 de julio de 2026.

135 **RESOLUCION: GADPRSMT-014-2026/03 LA JUNTA PARROQUIAL RESUELVE A**
136 **TRAVES DE VOTACION NOMINATIVA POR UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA**
137 **ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA NO 013, DE FECHA 10 DE JULIO DE 2026.**

138 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada secretario, proceda por favor con el segundo punto
139 del orden día;

140 ING. EDWIN JÁCOME **SECRETARIO – TESORERO: 3 Punto. CONOCIMIENTO DEL**
141 **INFORME DE GESTION DEL MES DE JULIO DE LA PRESIDENTA DE LA JUNTA**

142 **PARROQUIAL DE SANTA MARIA DEL TOACHI.**

143 ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimados compañeros antes que nada voy a dar a conocer
144 las resoluciones administrativas que han sido emitidas por parte del ejecutivo como podrán ver tiene
145 la información en sus carpetas, mismas que están elaboradas para beneficio de nuestra comunidad, ya
146 que como un GAD Parroquial que nos regimos a la normativa, tenemos la RESOLUCIÓN -P-PPO-
147 GADPRSMT-2026-001, registro de datos designada la responsabilidad a la Ing. Marjorie Vásquez;
148 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-002, Continuidad del contrato del Sr. Javier Chiliquinga;
149 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-003, continuidad en el cargo de asistente administrativa
150 a la Ing Marjorie Vásquez; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-004, DIRECTRICES PARA
151 EL USO DEL VEHICULO INSTITUCIONAL TIPO CAMIONETA DOBLE CABINA MARCA:
152 GREAT WALL; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-005, Conductor profesional designado
153 y responsable según la necesidad Institucional para el manejo y conducción del vehículo tipo Volqueta,
154 marca FOTÓN, modelo AUMAN, placas JMA-1204, designación al Sr. Javier Chiliquinga y Lic.
155 Lenin Vilca en calidad de custodio); RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-006, designación de
156 conductor y custodio al Sr. José Vera / Lic. Lenin Vilca de la retroexcavadora de llantas, marca
157 KOMATSU, modelo WB97R5E0, código: 004-03-018-00008, recibido a través de Contrato de
158 Comodato o Préstamo de Uso entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Santo
159 Domingo de los Tsáchilas y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Santa María del
160 Toachi; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-007, REGULACIÓN DE PISOS Y TECHOS
161 DE LAS REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LOS PUESTOS DE
162 PRESIDENTE, VICEPRESIDENTE, VOCALES Y SECRETARIO – TESORERO Y SU JORNADA
163 LABORAL DENTRO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
164 RURAL SANTA MARÍA DEL TOACHI; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-008,
165 Aprobación de Reforma al presupuesto luego de la liquidación del ejercicio fiscal 2025,
166 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-009, REFORMA AL ORGÁNICO FUNCIONAL POR
167 PROCESOS DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
168 SANTA MARÍA DEL TOACHI, que mediante resolución la ley me da la potestad de ejecutar;
169 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-010, manejo del PORTAL INSTITUCIONAL DE
170 COMPRAS PÚBLICAS designada al Lic. Lenin Vilca; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-
171 011, designación de guardalmacén a la Ing. Marjorie Vásquez; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-
172 2026-012, designación de custodio de camión al Lic. Lenin Vilca; RESOLUCIÓN -P-PPO-
173 GADPRSMT-2026-013, contratación del plan anual parte fundamental aquí disponemos que toda
174 compra vaya publicada en el portal de compras públicas, catálogo electrónico, ínfimas cuantías, esta
175 administración se caracteriza por hacer lo que la Ley nos permite, RESOLUCIÓN -P-PPO-
176 GADPRSMT-2026-014, REMODELACIÓN DEL AREA DE NIÑOS DEL PARQUE CENTRAL DE
177 LA PARROQUIA SANTA MARÍA DEL TOACHI respecto al parque infantil sistema de operador de
178 obras públicas, administrador de contrato Sr. Mauro Plaza; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-
179 2026-015, designación auxiliar servicios varios al señor Andrés Solis; RESOLUCIÓN -P-PPO-
180 GADPRSMT-2026-016, designación operador y custodio al Sr. Jacinto Jama y Lic. Lenin Vilca de la
181 retroexcavadora parte del proyecto ADQUISICION DE EQUIPO MULTIPROPOSITO PARA LA
182 PARROQUIA SANTA MARIA DEL TOACHI, PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS
183 TSACHILAS; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-017, designación de Secretario – Tesorero
184 al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-018, manejo del portal de
185 compras públicas desinado al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-019,
186 designación del proceso rendición de cuentas 2025 al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-

187 GADPRSMT-2026-019-01, custodio de retroexcavadora R97 en comodato designado al Ing. Edgar
 188 Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-019-02, custodio de retroexcavadora R93
 189 multipropósito designado al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-019-
 190 03, custodio de volqueta FOTON Comodato entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial
 191 de Santo Domingo de los Tsáchilas y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Santa
 192 María del Toachi designado al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-
 193 019-04, custodio de camión MITSUBISHI de placas PMQ-1004 designado al Ing. Edgar Viracocha;
 194 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-020, custodio de vehículo tipo Camioneta doble cabina
 195 Marca: GREAT WALL, modelo: WINGLE 7 AC 2.0 CD 4X4 DIESEL, placas JMA-1324 designado
 196 al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-020-01, Asistente
 197 administrativa y guardalmacén designada a la Ing. Consuelo Jiménez; RESOLUCIÓN -P-PPO-
 198 GADPRSMT-2026-021, REFORMA AL PAC POR FERIA INCLUSIVA SERVICIO
 199 EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA EL CDI AMIGUITOS PARA LOS MESES DE
 200 MAYO A DICIEMBRE DE 2026; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-022
 201 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA EL
 202 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL AMIGUITOS PARA LOS MESES MAYO A
 203 DICIEMBRE 2026, RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-023, ADJUDICACIÓN DEL
 204 SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTACIÓN PARA EL CENTRO DE DESARROLLO
 205 INFANTIL AMIGUITOS PARA LOS MESES MAYO A DICIEMBRE 2026; RESOLUCIÓN -P-
 206 PPO-GADPRSMT-2026-025, designación asistente administrativa a la Ing. Marjorie Vásquez;
 207 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-026, guardalmacén designada a la Ing. Marjorie
 208 Vásquez; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-027, designación de Secretario Tesorero al Lic.
 209 Diego Guambo; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-028, designación de portal de compras
 210 públicas al Lic. Diego Guambo; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-029, designación de
 211 Secretario Tesorero al Ing Edwin Jácome; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-030,
 212 designación de portal de compras públicas al Ing Edwin Jácome; RESOLUCIÓN -P-PPO-
 213 GADPRSMT-2026-031, custodio de retroexcavadora R97 en comodato designado al Ing Edwin
 214 Jácome; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-032, custodio de retroexcavadora R93
 215 multipropósito designado al Ing Edwin Jácome; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-033,
 216 custodio de volqueta FOTON Comodato entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de
 217 Santo Domingo de los Tsáchilas y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Santa
 218 María del Toachi designado al Ing. Edgar Viracocha; RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-
 219 034, custodio de camión MITSUBISHI de placas PMQ-1004 designado al Ing. Ing Edwin Jácome;
 220 RESOLUCIÓN -P-PPO-GADPRSMT-2026-035, custodio de vehículo tipo Camioneta doble cabina
 221 Marca: GREAT WALL, modelo: WINGLE 7 AC 2.0 CD 4X4 DIESEL, placas JMA-1324 designado
 222 al Ing Edwin Jácome, lo cual hemos realizado conforme a la ley de salarios, hasta ahí con respecto a
 223 las resoluciones administrativas que quería darles a conocer, así mismo voy a dar un resumen del mes
 224 de julio de las actividades que se han ejecutado Con fecha 01 Recorrido a zona Alta recinto San José
 225 de Mirador por inspección de trabajo con la retroexcavadora realizado con Prefectura, con fecha 02
 226 Tramites de activación secretario tesorero en la Contraloría General del Estado en Ciudad de Quito,
 227 con fecha 03 FERIADO CANTONAL, con fecha 06 recorrido a Santo Domingo por gestiones
 228 administrativas en Prefectura, Municipio e Inspección de trabajos, con fecha 07 recorrido a Santo
 229 Domingo por gestiones administrativas en Conagopare y gestiones administrativas, con fecha 08
 230 Coordinación del levantamiento de información de la construcción de servicios sanitarios en la 21 de
 231 Noviembre y estudios y aceras bordillos en la calle principales de nuestra parroquia con
 232 CONAGOPARE, con fecha 09 recorrido a Santo Domingo por gestiones administrativas, con fecha

STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

233 10 atención a la Ciudadanía y Sesión Ordinaria N°. 013 de la Junta Sta. María del Toachi, con fecha
234 13 inspección al CDI Amiguitos, con fecha 14 inspección de trabajos al proyecto adulto mayor, con
235 fecha 15 inspección de trabajos realizados por la maquinaria, con fecha 16 reunión con el recinto Santa
236 Rosa en diferentes Ramales, con fecha 17 atención a la ciudadanía, con fecha 20 atención a la
237 ciudadanía, con fecha 21 acompañamiento al proyecto adulto mayor, con fecha 22 inspección de
238 trabajos realizados con la maquinaria en el ramal "Campaña" con fecha 23 recorrido a Santo Domingo
239 por gestiones administrativas y acompañamiento a los estudiantes de 8vo al Patronato en salón de
240 actos, con fecha 24 recorrido a Santo Domingo por gestiones administrativas y reunión con el Director
241 del MIES y servicios sociales, con fecha 25 inspección de los trabajos realizados de la culminación de
242 la capa asfáltica de la vía Unidad Provincial, con fecha 27 inspección de reconstrucción de baterías
243 sanitarias del centro poblado de la parroquia, con fecha 28 inspección del CDI amiguitos, con fecha
244 29 inspección de trabajos realizados por el GAD Provincial, GAD parroquial y acompañamiento a la
245 campaña medica en el salón de actos, con fecha 30 inspección de trabajos en el proyecto de adulto
246 mayor, con fecha 31 sesión ordinaria N°. 14 de la Junta Sta. María del Toachi. Sin más puntos que
247 tratar por favor estimada secretaria sírvase en clausurar la presente sesión

248 ING. EDWIN JÁCOME SECRETARIO – TESORERO. – Siendo las 16:00 horas con cuarenta y
249 cuatro minutos se da por clausurada la sesión ordinaria de fecha 31 de julio del 2026.

250 Para su constancia firman:

251
252

253 Ing. Paola Puco Olivo
254 **PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL**
255 **SANTA MARÍA DEL TOACHI**

256
257

258 Lo Certifico:

259
260

260 Ing. Edwin Jácome Morales
261 **SECRETARIO – TESORERO DEL GAD PARROQUIAL**
262 **SANTA MARÍA DEL TOACHI**

263 ARCHIVO: PPO/MV

Elaborado Por:	Ing. Marjorie Vásquez Espinoza	
Revisado y Aprobado Por:	Ing. Paola Puco Olivo	

264

