

ACTA N° 011-2020 SESIÓN ORDINARIA

1 En la Parroquia Santa María del Toachi, Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas a los seis días del
2 mes de julio del dos mil veinte, siendo las 10h00, se procede a la sesión ordinaria del Legislativo del
3 Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Santa María del Toachi. Presidida por el Ing. Javier
4 Masapanta, Presidente, actúa en calidad de Secretaria la Ing. Wendy Zambrano. **PRESIDENTE:** Saluda y
5 agradece la presencia de los compañeros vocales. Señorita secretaria proceda a constatar el quórum
6 respectivo.

7
8 **SECRETARIA:** Buenos días compañeros procedo a firmar la asistencia y constatar el quórum
9 correspondiente. Sr. Miguel Plaza, presente; Sr. Gonzalo Iza, presente; Ing. Paola Puco, presente; Sr. Juan
10 Palate, se encuentra ausente, Señor Presidente contamos con el quórum reglamentario para dar inicio a la
11 presente reunión.

12 **PRESIDENTE:** Existiendo el quorum reglamentario, declaro instalada la presente sesión ordinaria.

13 **SECRETARIA:** Señorita secretaria proceda a dar lectura a la convocatoria.

14 de acuerdo con el artículo 316 y 318 y en concordancia del artículo 70 literal C del COOTAD, tengo a
15 bien convocarles a ustedes señores vocales a la sesión ordinaria para el día lunes 06 de julio del 2020 a las
16 10:00 en el salón de actos del GAD Parroquial, en lo que se tratara el siguiente orden del día
17 Constatación del quorum.

18 1. Aprobación del Acta N° 008-2020 de sesión ordinaria.

19 2. Aprobación del Acta N° 009-2020 de sesión ordinaria.

20 3. Aprobación del Acta N° 010-2020 de sesión ordinaria.

21 4. Informe de gestión del Sr. Presidente.

22 Queda a consideración de ustedes compañeros aprobar el presente orden del día.

23 **Sr. Gonzalo Iza:** Mociona que se apruebe el orden del día **Ing. Paola Puco:** apoya la moción

24 **Presidente:** Señorita secretaria por favor proceda a tomar votación

25 **Secretaria:** Procedo a tomar votación para aprobar el presente orden del día, Sr. Miguel Plaza, a favor; Sr.
26 Gonzalo Iza, a favor; Ing. Paola Puco, a favor; Señor Presidente, en consecuencia, el pleno de legislativo
27 resuelve: A través de votación ordinaria por mayoría, aprobar el orden del día tal y como consta en la
28 convocatoria de esta fecha, mediante **RESOLUCIÓN N° GADPRSMT-SO-011-2020-07-06-01.**

29 **Presidente:** Bien muchas gracias queridos compañeros, gracias compañera secretaria, señorita secretaria
30 procedemos una vez aprobado a dar lectura al primer punto del orden del día

31 **Secretaria:** Primero aprobación del Acta N° 008-2020 de sesión ordinaria.

32 **Sr. Gonzalo Iza:** Mociono que se apruebe el punto. **Ing. Paola Puco:** apoya la moción.

33 **Presidente:** Bien compañera secretaria, muchas gracias compañeros una vez existiendo apoyo a la moción
34 de que se apruebe el primer punto del orden del día, señorita secretaria procedemos a tomar votación.

35 **Secretaria:** Bueno procedo a tomar votación para la aprobación del primer punto, Sr. Miguel Plaza, a
36 favor; Sr. Gonzalo Iza, a favor; Ing. Paola Puco, a favor, Señor Presidente, en consecuencia, el pleno de
37 legislativo resuelve: A través de votación ordinaria por mayoría, aprobar Acta N° 008-2020 de sesión
38 ordinaria, mediante **RESOLUCIÓN N° GADPRSMT-SO-011-2020-07-06-02.**

39 **Presidente:** Muchas gracias compañera secretaria, muchas gracias queridos compañeros, una vez
40 aprobado el primer punto del orden del día, por favor señorita secretaria procedemos a dar lectura al
41 segundo punto del orden del día.

42 **Secretaria:** Segundo aprobación del Acta N° 009-2020 de sesión ordinaria.

43 **Ing. Paola Puco:** Yo mociono que se apruebe este punto.

44 **Secretaria:** Existe apoyo para la moción de la compañera Paola.

45 **Sr. Gonzalo Iza:** Apoyo la moción de la compañera Paola.

46 **Presidente:** Bien queridos compañeros muchas gracias, existiendo apoyo a la moción de la compañera
47 Paola por parte del compañero Iza, señorita secretaria por favor para proceder a tomar votación.

48 **Secretaria:** Procedo a tomar votación, Sr. Miguel Plaza, a favor; Sr. Gonzalo Iza, a favor; Ing. Paola
49 Puco;

50 **Ing. Paola Puco:** Nuevamente le digo, como antes yo como tuve reposo médico o sea también tengo que
51 votar, no tengo experiencia en esta parte, entonces igual a favor, pero siempre tomando en cuenta que
52 estuve con reposo medico

53 **Secretaria:** Si

54 **Presidente:** En este caso tendría que votar yo, porque mi voto vale doble

55 **Ing. Paola Puco:** Eso, así parece que es

- 56 **Presidente:** Claro, yo votaría porque mi voto vale doble, entonces igual queda aprobado
57 **Secretaria:** Votación dirimente claro
58 **Sr. Gonzalo Iza:** Claro, votación dirimente
59 **Ing. Paola Puco:** Y ahí mismo rectifica por favor el otro, le pone doble porque en realidad yo no estuve,
60 yo estuve con certificado médico, en la otra tampoco, yo le iba a decir, pero como pasamos rápido no le
61 dije, me parece o no sé si es que es así
62 **Presidente:** Paola, pero tu si viniste
63 **Secretaria:** En la anterior si llego atrasada
64 **Ing. Paola Puco:** En la primera, si estuve
65 **Presidente:** Entonces la primera si está bien
66 **Ing. Paola Puco:** en la segunda
67 **Presidente:** En esta que estamos aprobando ahorita si
68 **Sr. Gonzalo Iza:** En esta que estamos ahorita si
69 **Secretaria:** Ya, yo les especificaría porque votación en blanco se suma
70 **Sr. Gonzalo Iza:** Ahí sería votación en blanco
71 **Secretaria:** Votación en blanco se suma a favor
72 **Presidente:** Entonces su voto es en blanco en este caso
73 **Ing. Paola Puco:** Eso porque yo no estuve y en la sesión 09 tampoco estuve, estaba con reposo médico,
74 también mi voto es en blanco
75 **Secretaria:** En la sesión 010 si estuvo
76 **Ing. Paola Puco:** En la 09 y en 010, en la 08 estuve
77 **Secretaria:** Entonces Señor Presidente su votación; a favor. Señor Presidente, en consecuencia, el pleno
78 de legislativo resuelve: A través de votación ordinaria por mayoría, aprobar Acta N° 009-2020 de
79 sesión ordinaria, mediante **RESOLUCIÓN N° GADPRMT-SO-011-2020-07-06-03.**
80 **Presidente:** Muchas gracias señorita secretaria, gracias compañeros vocales, una vez teniendo aprobado el
81 segundo punto del orden del día, por favor procedemos a dar lectura al tercer punto del orden del día.
82 **Secretaria:** Tercero aprobación del Acta N° 010-2020 de sesión ordinaria.
83 **Sr. Gonzalo Iza:** Compañera secretaria ya habiendo revisado el acta, yo mociono que se apruebe este
84 punto
85 **Secretaria:** Existe apoyo para la moción del compañero Iza.
86 **Ing. Paola Puco:** Yo apoyo la moción.
87 **Presidente:** Bien compañeros una vez existiendo el apoyo por parte de la compañera Paola hacia el
88 compañero Gonzalo, señorita secretaria procedemos a tomar votación al tercer punto del orden del día.
89 **Secretaria:** Procedo a tomar votación para el acta N° 010-2020 de sesión ordinaria. Sr. Miguel
90 integrándose a la reunión, estamos en el tercer punto
91 **Sr. Miguel Plaza:** Si como le dije anteriormente Wendy, yo tengo que estar con la asistencia mía, por el
92 motivo que no he sabido, no he recibido ninguna acta en WhatsApp nada, usted tiene toda la obligación de
93 contactarme con texto, una llamada o algo, pero no tengo nada y como dije en la sesión anterior un
94 calendario sería bueno pero hasta el momento no tenemos eso.
95 **Secretaria:** De pronto le hago llegar el acta donde se aprobó que íbamos a tener reuniones
96 **Sr. Miguel Plaza:** Si, pero nosotros también debemos tener que fecha tal o tal sesión, entonces vamos
97 subrayando y ya sabemos la sesión, pero no, no sé yo, pero los demás
98 **Presidente:** No entiendo cómo van a saber si se aprobó un acta cuando iban a ser las sesiones e incluso
99 ustedes fueron los testigos, más que nada ustedes fueron
100 **Sr. Miguel Plaza:** no, yo entiendo si esta eso, pero debemos tener un calendario donde diga de las
101 sesiones, por ejemplo, mire mi caso de ahora, no tengo teléfono usted lo sabe ingeniera, pero tenía algunos
102 días para decirme don Miguel tal día es la sesión, siempre hay que hacer un recordatorio.
103 **Secretaria:** Si yo me estaba manejando por WhatsApp, por lo que es saldo en mi casa no contaba con
104 saldo disponible, yo voy hacer el calendario y en el día que usted pueda para que se acerque a la oficina a
105 retirar el calendario, si porque no puedo
106 **St. Miguel Plaza:** en la asistencia tengo que estar ingeniera, porque si no la votación es invalida yo vengo
107 al tercer punto
108 **Secretaria:** Su votación entonces Sr. Miguel Plaza, a favor; Sr. Gonzalo Iza, a favor; Ing. Paola Puco,
109 bueno ahí también no estuve, tengo certificado médico, Señor Presidente su votación en este caso, a favor.
110 Señor Presidente, en consecuencia, el pleno de legislativo resuelve: A través de votación ordinaria por

111 mayoría, aprobar Acta N° 010-2020 de sesión ordinaria, mediante **RESOLUCIÓN N°**
112 **GADPRSMT-SO-011-2020-07-06-04.**

113 **Presidente:** Bien estimados compañeros muchas gracias señorita secretaria, una vez aprobado el tercer
114 punto del orden del día, señorita secretaria por favor procedemos al cuarto punto del orden día.

115 **Secretaria:** Cuarto Informe de gestión del Señor Presidente.

116 **Presidente:** Bien queridos compañeros de igual manera creo como todos meses se ha venido trabajando de
117 una manera coordinada, desplegada y en coordinación con ustedes y con las demás instituciones de la
118 parroquia y de la provincia, compañeros procedo a dar lectura a un resumen del trabajo que se ha venido
119 realizando durante este mes, con fecha 02 de junio del 2020: se mantuvo reunión con los compañeros
120 presidentes de la zona alta en este caso: Recinto Río Blanco, Recinto Unión de Monte Nuevo, Recinto El
121 Cisne, Recinto Mirador, Recinto San Francisco y el Recinto Unión Lojana, en la cual se hizo hacer la
122 entrega de kits de protección y se planteó un cronograma para hacer fumigaciones respectivas en estos
123 recintos, en donde se cuadra hacer fumigaciones para desinfección y control de mosquitos. Con fecha 03
124 de junio del 2020: se asistió a una reunión de trabajo en la prefectura donde se coordinó realizar trabajos
125 de mantenimiento vial emergente en nuestra parroquia y más que nada en los recintos y en los puntos que
126 todavía no se han llegado. Con fecha 04 de junio del 2020: con el apoyo de los compañeros vocales y el
127 personal del GAD Parroquial se procedió hacer limpieza de áreas verdes en el sector La Florida. Con fecha
128 de 05 de junio del 2020: con el personal operativo que tenemos aquí en la parroquia y los líderes
129 comunitarios se procedió hacer fumigaciones de desinfección en los recintos: Cooperativa 21 de
130 Noviembre, Recinto Unión Lojana, Recinto San Francisco, Recinto Mirador, Recinto Unión de Monte
131 Nuevo, Recinto Río Blanco y el Recinto El Cisne. Con fecha de 06 de junio del 2020: se tuvo una visita
132 del Gobernador de la Provincia en donde se realizó la entrega de varios kits de alimentos a las personas
133 más vulnerables. También se tuvo una reunión en el Recinto Santa Cecilia con los líderes comunitarios,
134 entre ellos Corina Parral, en los cuales se trataron diferentes temas en beneficio de estos sectores, debido a
135 que se está realizando el asfaltado necesitaban coordinar el tema de las tomas de agua. Con fecha 09 de
136 junio del 2020: Junto con el Gobernador de la Provincia y Representantes de la Dirección de Salud se
137 visitó el Recinto Corina Parral, para verificar unas instalaciones donadas en las cuales irían a servir para
138 realizar brigadas médicas de Salud, en donde las autoridades se comprometieron a que estas instalaciones
139 se les darán uso en estas fechas aproximadas. Con fecha 10 de junio del 2020: Junto a los compañeros del
140 GAD Parroquial y los presidentes de varios recintos se inició la campaña de fumigación contra el dengue,
141 los sectores donde se inició las fumigaciones son: Recinto Monte Carmelo, Recinto Corina Parral, Recinto
142 Santa Cecilia y el Sector La Y. Con fecha 18 de junio del 2020: Con el apoyo de los compañeros del GAD
143 Parroquial se realizó fumigaciones para prevenir el dengue, en los recintos: Fuerzas Unidas, Recinto
144 Provincias Unidas, Sector La Piedra, Sector La Y y la Cooperativa 21 de Noviembre. Con fecha 19 de
145 junio del 2020: Se realizó fumigaciones con el fin de prevenir el dengue de nuestra comunidad, en los
146 sectores: Recinto Bimbe del Toachi, Recinto Santa Rosa, Recinto Poza Honda, Recinto La Morena,
147 Recinto La Angostura y el Recinto San Pedro. Con fecha 21 de junio del 2020: Se realizó fumigaciones
148 para prevenir el dengue en varios sectores de nuestra Parroquia como son: Recinto Río Blanco, Recinto
149 Unión de Monte Nuevo, Recinto Mirador, Recinto San Francisco, Recinto Unión Lojana y el Centro
150 Poblado 21 de Noviembre. Con fecha 25 de junio del 2020: Junto al GAD Provincial y la coordinación de
151 la Prefectura se realizó el mantenimiento vial de forma emergente en la zona baja, en estos aspectos se
152 realizó la atención vial a los sectores entrada de la Y en el Recinto La Morena, San Pedro y parte del
153 recinto Tigre Bajo. Con fecha 26 de junio del 2020: Junto con la Abg. Johana Núñez Prefecta de la
154 Provincia, funcionarios del GAD Provincial, Msc Ximena Orozco Presidente de la Conagopare y la
155 comunidad en general, se realizó la inauguración del puente en el Recinto Corina Parral y también se
156 colocó la primera piedra al asfaltado de la vía. Con fecha 30 de junio del 2020: Se realizó una reunión con
157 la Dirección de Desarrollo Comunitario, para socializar la entrega de una planta adoquinera la cual
158 ayudara al beneficio de nuestra parroquia. Con fecha 02 de julio del 2020: Se ha venido gestionando varios
159 trabajos de mantenimiento emergente en diferentes sectores de nuestra parroquia. También se visitó al
160 Recinto El Cisne en donde se realizó la entrega de kits alimenticios a las familias de escasos recursos y se
161 aprovechó para realizar la fumigación y desinfección del Recinto. Con fecha 03 de julio del 2020: Con el
162 apoyo de la CNEL-EP se realizó la reparación de varias luminarias del Centro Pablado de nuestra
163 Parroquia y del sector 21 de Noviembre, y posteriormente se estará realizando la reparación en los
164 diferentes recintos.

165 Eso es todo compañeros, señorita secretaria muchas gracias por el espacio, queda a disposición de los
166 compañeros si desean una copia del trabajo que se ha realizado.

Dir.: Vía Santo Domingo - Quevedo Km 19 + 43 Marg. Izq Av. Primeros Colonos
y calle P. Max Wolf (Frente al Parque Central) / Teléfonos.: 023 868 131
e-mail.: gadpsantamariadeltoachi@hotmail.com



GAD
ORGANISMO AUTÓNOMO DE GESTIÓN LOCAL

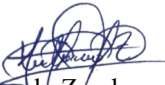
Santa María
del Toachi
Tierra Próspera
y Patrimonio Natural

ACUERDO MINISTERIAL
0432-30-12-2002

167 **RESIDENTE:** Srta. Secretaria sírvase a dar lectura al siguiente punto. **SECRETARIA:** No hay más
168 puntos señor presidente. **PRESIDENTE:** Sin más puntos a tratar doy por clausurada la presente sesión.
169 Para mayor constancia firman la presente acta el Ing. Javier Masapanta Presidente del GAD Parroquial
170 y la Ing. Wendy Zambrano Secretaria – Tesorera, que da fe de lo actuado.

171
172
173
174


Ing. Javier Masapanta
PRESIDENTE


Ing. Wendy Zambrano
SECRETARIA-TESORERA