



**APROBACIÓN DE INFORME Y FORMULARIO DEL PROCESO RENDICIÓN DE  
CUENTAS 2019 DELL GOBIERNO PARROQUIAL AUTONOMO  
DESCENTRALIZADO DE RIOCHICO**

La Lcda. María del Carmen Aray Navia, PRESIDENTA DEL GOBIERNO PARROQUIAL AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE RIOCHICO, con fecha 22 de Octubre de 2020 APRUEBA el Informe de Rendición de Cuentas para el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y el Informe de Rendición de Cuentas para la Ciudadanía.

Para constancia de lo resuelto, se adjunta firma

  
Lcda. María del Carmen Aray Navia  
**PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RIOCHICO**

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

<b>DATOS GENERALES</b>	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado	Gobierno Parroquial Autónomo Descentralizado de Riobamba
Período del cual rinde cuentas:	2019
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	<b>PROVINCIA O NO</b>
Provincia:	Manabí
Cantonal	Parroquial
Parroquial	Riobamba
<b>DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN</b>	
Provincia:	Manabí
Cantonal:	Parroquial
Parroquial:	Riobamba
Distrito Cantonal:	
Dirección:	Calle 10 de Agosto y Pichincha
Correo electrónico institucional:	gobierno@riobamba.gob.ec
Página web:	www.gobierno.gob.ec
Teléfono:	052308139
Nº- RUC:	136002540001
<b>REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:</b>	
Nombre del representante legal del GAD:	Mirna del Carmen Ayay Navia
Cargo del representante legal del GAD:	Presidenta
Fecha de designación:	15-may-19
Correo electrónico:	mirnavia@riobamba.gob.ec
Teléfono:	0981411208
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	Maria del Carmen Ayay Navia
Cargo:	Presidenta
Fecha de designación:	15-may-19
Correo electrónico:	mirnavia@riobamba.gob.ec
Teléfono:	0981411208
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del responsable:	Adriana Lucía Chirreola Crellana
Cargo:	Secretaría
Fecha de designación:	10-jul-19
Correo electrónico:	adriana.lucia.chirreola@riobamba.gob.ec
Teléfono:	0981389449

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:</b>	
NOMBRE	COBERTURA
N/A	N/A
COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
<b>CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:</b>	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
<b>CONTENIDOS ESPECIFICOS</b>	
<b>EJECUCION PROGRAMATICA</b>	
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES
ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES
PLAN TODA UNA VIDA	PLAN TODA UNA VIDA
IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN	DESCRIPCIÓN
No. DE META	
INDICADOR DE LA META POA	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS
RESULTADOS POR META	
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN	
DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO	

<b>PLAN DE DESARROLLO</b>	OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZO Y POR QUÉ
---------------------------	---------------------------------	---	----------------------------

<p>90%</p>	<p>No se avanza el porcentaje restante porque las actividades son realizadas conjuntamente con otras entidades y en muchas ocasiones se realiza la gestión por parte del GAD Parroquia Ríochico pero no se reciben respuestas es decir que no se ejecuta el gestionado.</p>
------------	---

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
<p>Dinamizar la participación del recurso humano, realizando una adecuada selección de funcionarios, trabajadores y colaboradores de la Junta Parroquial Ríochico, mediante la construcción y consecución de prácticas territoriales integrales que permitan el desarrollo integral de la gestión social, la participación, la inclusión, la equidad social y de género en armonía con la naturaleza</p>	<p>Actualizar y dinamizar la página Web del GAD Ríochico</p>	<p>25%</p>	<p>La institución cuenta con una nueva imagen que parte de un nuevo logo que une las características propias del casco urbano y el sector productivo rural; se realizó el levantamiento de información inicial y además la página mantiene actualizada las noticias de las gestiones y acciones realizadas por la administración actual.</p>
<p>Promover el acceso a la obtención de agua sweeta y condiciones de salubridad óptimas de los habitantes de la parroquia.</p>	<p>Gestionar ante el GAD cantonal, SENAGUA Y otros entes de control</p>	<p>25%</p>	<p>Reuniones realizadas y socialización en territorio para el plan integral de agua potable a las parroquias.</p>
<p>Mejorar las condiciones de circulación peatonal y vehicular mediante el mantenimiento permanente, empedrado de las vías de acceso en el centro y comunidades de la parroquia brindando a los ciudadanos un servicio de comunicación agili y equitativo</p>	<p>Diagnóstico Vial de la parroquia</p>	<p>100%</p>	<p>El diagnóstico Vial de la parroquia fue construido con la participación de dirigentes comunitarios, y de acuerdo a la priorización en vías se inició el trabajo de mejoramiento</p>
<p>Mejorar la capacidad de organización comunal, asociaciones agrícolas mediante capacitaciones, la participación y el involucramiento en la toma de decisiones para obtener mejores resultados en todos los aspectos, tales como obras y proyectos</p>	<p>Cronograma de intervención de limpieza de canales y obras de drenaje para mitigar el impacto de inundaciones</p>	<p>50%</p>	<p>Se inició un trabajo de limpieza de canales, así se ejecutó la limpieza del canal desde Santa Martha, la Baliza y el estero de El Millagro, es un trabajo que necesita de la colaboración ciudadana</p>
<p>Mejorar la capacidad de organización comunal, asociaciones agrícolas mediante capacitaciones, la participación y el involucramiento en la toma de decisiones para obtener mejores resultados en todos los aspectos, tales como obras y proyectos</p>	<p>Comité intersectorial de planificación y gestión para el desarrollo integral</p>	<p>25%</p>	<p>Se necesita incidir profundamente en la Organización comunitaria (26 comunidades) para desde allí poder conformar una gran Asamblea que convoque varios sectores. En el año 2019 se conformó el Consejo de Planificación con quienes se construyó un buen proceso tanto para la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial como para la construcción del Presupuesto Participativo.</p>

DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<p>REHABILITACIÓN DE LA CALLE PICHINCHA DESDE EL MERCADO HACIA LA IGLESIA DE LA PARROQUIA RÍOCHICO, CANTÓN PORTOVELD, PROVINCIA DE MANABÍ</p>	<p>28588,64</p>	<p>28588,64</p>	<p>100</p>	<p><a href="http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154">http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154</a></p>
<p>REHABILITACIÓN DE LAS CALLES JUAN MONTALVO COPOLIFETE Y INAMO 2,7 DE LA PARROQUIA RÍOCHICO DEL CANTÓN PORTOVELD</p>	<p>183599,5</p>	<p>183599,5</p>	<p>100</p>	<p><a href="http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154">http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154</a></p>
<p>IV FESTIVAL DEL CEBICHE DE PICHINAGUA Y COPA GULINARIA</p>	<p>1859,2</p>	<p>1859,2</p>	<p>100</p>	<p><a href="http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154">http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154</a></p>
<p>MANTENIMIENTOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DE LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RURAL DE RÍOCHICO Y ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE USO Y GESTIÓN DE SUELO DEL CANTÓN PORTOVELD, PROVINCIA DE MANABÍ</p>	<p>7000</p>	<p>7000</p>	<p>100,00</p>	<p><a href="http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154">http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154</a></p>
<p>PAQUETE DE OBRAS DE MEJORA DEL AMBIENTE CON LA INTEGRACIÓN DE MUJERES Y JOVENES DE LA PARROQUIA RÍOCHICO A TRAVÉS DEL EJERCICIO DE LA COMUNICACIÓN</p>	<p>39999,99</p>	<p>25000</p>	<p>62,50</p>	<p><a href="http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154">http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154</a></p>
<p>PAQUETE DE OBRAS DE MEJORA DEL AMBIENTE CON LA INTEGRACIÓN DE MUJERES Y JOVENES DE LA PARROQUIA RÍOCHICO A TRAVÉS DEL EJERCICIO DE LA COMUNICACIÓN</p>	<p>17885</p>	<p>17885</p>	<p>100</p>	<p><a href="http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154">http://cgs.abnification.abb.ec/ajead3-web/abnifiaz/internet/programas/Proyectos/programacion/AvancePresup/programacionPresupuesto.iframe?modulos=154</a></p>

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	758487,79	12087,15	115335,08	638300,64	367580,7	48,62
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:						
Cuenta con presupuesto participativo SI / NO	SI	Total de presupuesto de la institución	758487,79	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACCIÓN SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN		

Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	REUNIÓN CON DIRIGENTES COMUNITARIOS	<a href="http://www.gadipichillo.gob.ec">www.gadipichillo.gob.ec</a>		
---	----	---	-------------------------------------	--	--	--

Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25; 26-50; 51-75; 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PLATAFORMA DIGITAL	7652	0	LA EJECUCIÓN QUEDÓ PROGRAMADA, PERO AL NO LLEGAR LOS RECURSOS A TIEMPO QUEDÓ PENDIENTE PARA EL AÑO 2020	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN
DIGITALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	3000	0	LA EJECUCIÓN QUEDÓ PROGRAMADA, PERO AL NO LLEGAR LOS RECURSOS A TIEMPO QUEDÓ PENDIENTE PARA EL AÑO 2020	
IFOCENTRO	7807,09	0	NO SE PUDO EJECUTAR YA QUE LOS INFOCENTROS ENTRARON EN EL PROCESO DE DESACTIVACIÓN A NIVEL NACIONAL Y HABÍA QUE IMPLEMENTAR CON TODO, LO QUE EL PRESUPUESTO ASIGNADO NO PERMITÍA PARA EL AÑO 2020	
GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	40682,98	44,64	EN PROCESO DE EJECUCIÓN	
PDOT 2018-2023	40000	62,5	EN PROCESO DE EJECUCIÓN	
FISCALIZACIÓN OBRAS	19652,13	0	EN PROCESO CONTRAACTUAL	
CASA COMUNAL DE LA COMUNIDAD LA ENECANTADA	46395,6	0	EN PROCESO CONTRAACTUAL	
APOYO AL CD LUNITA DE LA COMUNIDAD PLAYA PRETA	17369,25	0	FRMADO CONVENIO	
CONSTRUCCIÓN DE MURO DE SOSTENIMIENTO Y SISTEMA DE DRENAJE DEL ESTADIO LOS TINTALES DE LA PARROQUIA RIOCHICO DEL CANTÓN PORTOVIEJO	71566,52	0	EN PROCESO CONTRAACTUAL/ no estaba planificado porque se dejaron rubros en la cuenta de otras obras de infraestructura (75.01.99) además de programas que no se iban a ejecutar	

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana /Asamblea del Sistema de Participación	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el:	SI (15-10-2018)	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN		
Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía:	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUE MEDIO:	<a href="http://www.risicillo.gob.ec">www.risicillo.gob.ec</a>	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	

51	10%	Personas adultas mayores Niños, niñas y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastroficas Personas usuarias y consumidoras Personas usuarias de riesgo Personas usuarias de violencia Victimas de violencia domestica y sexual Maltrato infantil Desastros naturales o antropogenicos	Presencia: adultos mayores, % personas con discapacidad Niños, niñas y adolescentes % Jóvenes % Mujeres %	<a href="https://www.compraspublicas.srb.ac/ProcesosContratacion/Compras/PZ/InformacionProcesosContratacion?me=7482">https://www.compraspublicas.srb.ac/ProcesosContratacion/Compras/PZ/InformacionProcesosContratacion?me=7482</a> <a href="mailto:COMPRAS@SRB.MESZ.COM.AZ">COMPRAS@SRB.MESZ.COM.AZ</a> <a href="mailto:SOLOBERT@SRB.MESZ.COM.AZ">SOLOBERT@SRB.MESZ.COM.AZ</a>
----	-----	---	---	---

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBIR LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas intergeneracionales	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas de discapacidades	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas de género	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Políticas públicas de movilidad humana	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:	
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 en funcionamiento?	NO
¿Esta normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO APLICA
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza/ Resolución?	NO APLICA
¿La Ordenanza/ Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO APLICA
¿La Ordenanza/ Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO APLICA
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza/ Resolución. Realmente?	NO APLICA
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:	
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)
Instancia de Participación	NO	0	NO APLICA
Audiencia pública	NO	0	NO APLICA
Cabildo popular	NO	0	NO APLICA
Consejo de planificación local	SI	1	LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN
Silla vacía	NO	0	NO APLICA
Consejos Consultivos	NO	0	NO APLICA
Otros	NO	0	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA		Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:	
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Edite una Asamblea ciudadana de su territorio?	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿Que actores o grupos ciudadanos están representados en la ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición establecida de la LDPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI	¿Que actores o grupos ciudadanos están representados en la ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios
		SI	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS
			DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL EN EL PRESENTE PERÍODO:  La principal dificultad fue la emergencia sanitaria presentada a nivel mundial como efecto del COVID-19

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL	
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rindieron cuentas, respecto de la gestión institucional:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Mecanismos de control social generados por la comunidad	NO APLICA
Veedurías ciudadanas	NO APLICA
Observatorios ciudadanos	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO APLICA
Comités de usuarios de servicios	NO APLICA
Otros	NO APLICA

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matrícula de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informado.	SI	El Consejo de Planificación convocó a reunión a dirigentes de comunidades quienes trabajaron con los técnicos en la elaboración de consulta ciudadana.	<a href="https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/">https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/</a>	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) para el proceso de rendición de cuentas al señor Ricardo Zambrano de la comunidad de Arriaga y la señora Moisésrate Vera de la comunidad El Tomatal.	SI	Dirigentes comunitarios el lunes 20 de febrero en reunión definió como sus representantes para el proceso de rendición de cuentas al señor Ricardo Zambrano de la comunidad de Arriaga y la señora Moisésrate Vera de la comunidad El Tomatal.	<a href="https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/">https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/</a>	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	La Presidenta del GAD parroquial definió como técnicos representantes del proceso de rendición de cuentas al señor Ricardo Zambrano Vocal del GAD Riobicho y presidente de la comisión de presupuesto y a la Lda. Adriana Carrero, secretaria del GAD Riobicho.	Acta de Conformación de la Ciudadanía.pdf	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	El sábado 14 de marzo se entregó a los ciudadanos el informe para la elaboración del documento de respuesta.	<a href="https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/">https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/</a>	
	2. La comisión liderada por el GAD recabó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	El informe fue redactado en concordancia con el ejecutivo y Tesorero del GAD Riobicho en coordinación con la comisión.	<a href="https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/">https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/</a>	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas (formulador) como el informe de rendición de cuentas (ciudadanía) fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Se trabajó coordinadamente para llenar el formulario.	Adjuntar el formulario lleno, escaneado	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	Ambos documentos fueron aprobados por la máxima autoridad del GAD parroquial Riobicho.	Documento de aprobación	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD envió su informe de rendición de cuentas a través de qué medios.	SI	Se envió a cada uno de los dirigentes comunitarios.	<a href="https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/">https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/</a>	
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD convocó a las comunidades ciudadanas.	SI	Se envió a cada uno de los dirigentes comunitarios, por efecto de pandemia.	<a href="https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/">https://www.asadichico.aob.ec/rendicion_cuentas/2019/</a>	
FASE 3: Evaluación ciudadana del Informe Institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Se hizo una publicación a través de redes por efecto de pandemia.	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515</a>	
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas a los actores sociales del Vajape de Asuenes que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	Se realizó con presencia de varios dirigentes y se transmitió por redes.	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515</a>	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional se realizó de forma presencial.	SI	Si, hizo su intervención los representantes del proceso de rendición de cuentas.	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515</a>	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un espacio de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	Si, se cumplió con el proceso.	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515</a>	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD envió su informe de rendición de cuentas.	SI	Si se lo hizo a través del informe de rendición de cuentas.	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515</a>	
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD convocó a las comunidades ciudadanas.	SI		<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=658605134313515</a>	

	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comités para que los ciudadanos y ciudadanas opinen y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.	SI	SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Evidencias_De_Las_Mesas_De_Trabajo.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Evidencias_De_Las_Mesas_De_Trabajo.pdf</a>	
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en plenaria?	SI	SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>	
	9. Los representantes ciudadanos / Asambleas ciudadanas firmaron el acta en las mesas de trabajo las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Registro_De_Firmas_Rendicion_De_Cuenta_2019.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Registro_De_Firmas_Rendicion_De_Cuenta_2019.pdf</a>	
	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/ Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Policía Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la instancia de Participación para su monitoreo.	SI	SI	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Nómadas, mestizas, cholo, indígena y afro)
21 DE OCTUBRE DEL 2020	23	Masculino y Femenino	MONTUBIO

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>
SI	<a href="https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf">https://www.elfordichico. gob. ec/rendicion_cuentas/2019/Sugerencias_y_Recomendaciones_de_la_Ciudadania.pdf</a>

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Realizar gestiones para poder tener ayuda por parte del Gobierno Provincial de Manabí en cuanto a las vías rurales	Se hizo un diagnóstico y se logró la intervención en las vías planificadas 2019-2020	100%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1686605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1686605134313515</a>
Fortalecer la actividad física de las personas a través de baloncesto, ciclismo, caminatas tomando en cuenta a todas las comunidades de la Parroquia	Se hizo con actividades físicas a través de grupos voluntarios abiertos para las comunidades	90%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1686605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1686605134313515</a>

Realizar gestiones para que la Policia este presente en la entrada y salida de los estudiantes de Escuelas y Colegios	Se inició un proceso de escuela seguras con 6 unidades educativas como piloto	100%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515</a>
Gestionar para que se realice las charlas en el tema de drogadicción y metodos anticonceptivos en los estudiantes de los colegios	Quedo planificado para el año 2020	0%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515</a>
Participar como GAD Parroquial más en las comunidades	Se realizaron diferentes reuniones en comunidades y además parte del presupuesto local fue destinado para obras en comunidades	50%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515</a>
Comunicar más frecuentemente la toma de decisiones, planificación y demás asuntos de la gestión pública	Se realizó la socialización del presupuesto prorrogado con la ciudadanía y así mismo se construyó el presupuesto participativo 2020 además de la realización de reuniones en comunidades	60%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515</a>
Convocar a la ciudadanía para elegir representante de la Asamblea Ciudadana	Quedo planificado para el año 2020 fortalecimiento comunitario	0%	<a href="https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515">https://www.facebook.com/watch/?v=1658605134313515</a>

OPUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación			
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS
Radio:			
Prensa:			
Televisión:			
Medios digitales:	x		mantenimiento de redes enero /2010
			100%
			0 Facebook enero

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:			
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Publicación en la pag. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTIAIP	SI	<a href="http://www.gadriochico.gob.ec/transparencia/2019_12/11.html">http://www.gadriochico.gob.ec/transparencia/2019_12/11.html</a>	
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTIAIP	SI	<a href="http://www.gadriochico.gob.ec/transparencia/2019_12/11.html">http://www.gadriochico.gob.ec/transparencia/2019_12/11.html</a>	

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:			
En el caso de existir obras públicas (obras de anastre) de la administración anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.			
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES
CONSTRUCCIÓN DEL PUENTE PEATONAL EN LA PARROQUIA RIGUCHO CANTON PORTOVIEJO	51328,54	FINALIZADA	DE LA ADMINISTRACION ANTERIOR A LA ADMINISTRACION ACTUAL QUEDABA PENDIENTE EMITIR LA ACTA DEFINITIVA DE LA OBRA A LOS 20/06/2019
REHABILITACION DE LAS CALLES: JUAN ONTAYO Y BUENETE FRAMO J. Y 2 DE LA PARROQUIA RIGUCHO DEL CANTON PORTOVIEJO PROVINCIA D MANABI	199737,79	FINALIZADA	DE LA ADMINISTRACION ANTERIOR A LA ADMINISTRACION ACTUAL QUEDABA PENDIENTE EMITIR LA ACTA DEFINITIVA DE LA OBRA A LOS 20/06/2019
REHABILITACION DE LA CALLE PICHINCHA DESDE EL MERCADO HASTA LA IGLESIA DE LA PARROQUIA RIGUCHO DEL CANTON PORTOVIEJO PROVINCIA DE MANABI	49336,519	FINALIZADA	DE LA ADMINISTRACION ANTERIOR A LA ADMINISTRACION ACTUAL QUEDABA PENDIENTE EMITIR LA ACTA DEFINITIVA DE LA OBRA A LOS 20/06/2019
RESECCION DE LA PLANTA COMPACTA DE AGUA EN EL GRUPO PERTENECIENTE A LA PARROQUIA RURAL RIGUCHO DEL CANTON PORTOVIEJO	45750,619	SUSPENDIDA	DE LA ADMINISTRACION ANTERIOR A LA ADMINISTRACION ACTUAL SE INDICA QUE POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO EL SEÑOR RAMÓN GREGORIO CASANOVA SOLICITA AL SEÑOR WILMAR AUGUSTO LOOR LOOR (EX PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RIGUCHO) SUSPENDER LA OBRA HASTA QUE SE VUELVAN A REALIZAR LOS ESTUDIOS. EL SEÑOR EX PRESIDENTE MENCIONADO AUTORIZA LA SUSPENSIÓN DE LA OBRA.

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS			
ESTADO ACTUAL			
TIPO DE CONTRATACIÓN	Adjudicados	Finalizados	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Infima Cuenta	Número Total 24	Número Total 19499,68	Valor Total 19499,68
			Detalle de estas ínfimas:



