

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO

INF-M-000198

<b>Período:</b> 01 de Agosto - 31 de Agosto del 2022	<b>Fecha de Presentación:</b> 03 de Septiembre del 2022
<b>Responsable:</b> BEATRIZ LETICIA GARCIA VERA - ETI	
<b>Unidad:</b> Nivel Operativo	
<b>Cargo:</b> ETI	

### 1. Antecedentes:

El Art. 358 del COOTAD, determina que: "Los miembros de los órganos legislativos de los gobiernos regionales, metropolitanos, municipales y parroquiales rurales son autoridades de elección popular que se registrarán por la ley y sus propias normativas, percibirán una remuneración mensual que se fije en acto normativo o resolución según corresponda al nivel de Gobierno..."

### 2. Objetivos:

Ejercer la facultad legislativa parroquial a través de resoluciones de conformidad con sus competencias.

### 3. Actividades desarrolladas:

Fecha	Carga Horaria	Fotografía / Detalle	Anexo
31/Agosto/2022	8 Horas		Anexo 1
<b>Actividad</b>	evaluación técnica seguimiento al hogar y la familia		
<b>Objetivos</b>	Trabajo administrativo Equipo Técnico Ingreso al aplicativo del GAD PUNA ■ Elaboración de cronograma DE mes septiembre . ■ Elaboración de informes mensuales ■ Elaboración de informe general		
<b>Metas / Alcances</b>			
30/Agosto/2022	8 Horas		Anexo 2
<b>Actividad</b>	evaluacion tecnica seguimiento al hogar y la familia		
<b>Objetivos</b>	Evaluar los procesos cumplidos bajo convenio del GAD- PUNA y MIES		
<b>Metas / Alcances</b>			
29/Agosto/2022	8 Horas		Anexo 3
<b>Actividad</b>	logística de traslado de expedientes		
<b>Objetivos</b>	Trabajo administrativo Equipo Técnico Elaboración de informes mensuales Elaboración de viáticos Elaboración de informe general Asistencia general traslado de expedientes para evaluación técnica en cabecera parroquial		
<b>Metas / Alcances</b>			

<b>Fecha</b>	26/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 4
<b>Actividad</b>	EJECUCION DE ACTIVIDADES				
<b>Objetivos</b>	• Elaboración de diagnóstico psicológica usuarios • Trabajo administrativo.				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	25/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 5
<b>Actividad</b>	ejecución de actividades puerto salinas				
<b>Objetivos</b>	• seguimiento al hogar y la familia mediante la visita al hogar Ts. Psic. • actividad de contención N.N.A				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	24/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 6
<b>Actividad</b>	Ejecucion				
<b>Objetivos</b>	• seguimiento al hogar y la familia mediante la visita al hogar Ts. Psic. • actividad de contención N.N.A				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	23/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 7
<b>Actividad</b>	ingreso a la comunidad de PUERTO SALINAS				
<b>Objetivos</b>	• talleres lúdicos con nna • colonia vacacional • fecha tentativa en articulación de brigada medica				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	22/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 8
<b>Actividad</b>	trabajos administrativos				
<b>Objetivos</b>	• PREPARACION DE LOGISTICA DE MATERIAL Y DE ACTIVIDADES POR COLONIA VACACIONAL Y NAVIDEÑA LOGISTICA DE INGRESO A TERRITOTIOS TRABAJO EN OFICINAS D DIAGNOSTICOS PSICOLOGICOS				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	19/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 9
<b>Actividad</b>	trabajo administrativo				
<b>Objetivos</b>	• Trabajo administrativo. • ELABORACION DE INFORMES PSICOLOGICOS				
<b>Metas / Alcances</b>					

<b>Fecha</b>	18/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 10
<b>Actividad</b>	EJECUCION DE ACTIVIDADES				
<b>Objetivos</b>	• EVALUACION DE PROYECTO • CHARLA SENSIBILIZACION DE QUE HACER EN CASO DE UN TERREMOTO (promotor 1.- SEGUIMIENTO MENSUAL A LOS USUARIOS				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	17/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 11
<b>Actividad</b>	EJECUCION DE ACTIVIDADES				
<b>Objetivos</b>	• CONTENCIÓN CON LOS NIÑOS • Taller De embarazo precoz y sus causas. SEGUIMIENTO FAMILIAR				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	16/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 12
<b>Actividad</b>	Visita al hogar y la familia				
<b>Objetivos</b>	REALIZAR SEGUIMIENTO MENSUAL A LA FAMILIA Y AL USUARIO ATENDIDO EN EL PROYECTO OFICINAS ELABORACION DE INFORMES Y EVALUACION A LAS DIFERENTES FICHAS APLICACDA EN LA FAMILIA				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	15/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 13
<b>Actividad</b>	ingreso a la comunidad de CERRITOS DE LOS MORREÑOS				
<b>Objetivos</b>	• CERRITOS PREPARACION DE FOLDER PARA EVALUACION DE PROYECTO ETI Revisión y actualización de información de usuarios actualización de expedientes informes sociales diagnósticos sociales				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	12/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 14
<b>Actividad</b>	FERIADO				
<b>Objetivos</b>	CONTENCIÓN POR FERIADOS				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	11/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 15
<b>Actividad</b>	seguimiento familiar y trabajo tecnico				

<b>Objetivos</b>	• REVICION DE EXPEDIENTES SEGUIMIENTO FAMILIAR • FOLDER • INFORMACION PERSONAL • PREVIO A EVALUACION • ELABORACION DE SOLICITUD DE MATERIALES SEGÚN CRONOGRAMA VALORADO				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	10/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografia / Detalle</b>	Anexo 16
<b>Actividad</b>	seguimiento al hogar y la familia				
<b>Objetivos</b>	Entrevista familiar y conductual Entrevista con directivos de institución educativa del sector				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	09/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografia / Detalle</b>	Anexo 17
<b>Actividad</b>	Atención a los usuarios				
<b>Objetivos</b>	Seguimiento Mensual				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	08/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografia / Detalle</b>	Anexo 18
<b>Actividad</b>	Ingreso a la comunidad de santo domingo				
<b>Objetivos</b>	INGRESO A LOS SECTOR Y SEGUIMIENTO A LOS USUARIOS				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	05/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografia / Detalle</b>	Anexo 19
<b>Actividad</b>	trabajo administrativo				
<b>Objetivos</b>	ELABORACION DE DIAGNOSTICOS PSICOLOGICOS DE USUARIOS ATENDIDOS				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	04/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografia / Detalle</b>	Anexo 20
<b>Actividad</b>	seguimiento a la familia				
<b>Objetivos</b>	1.- visita familiar al usuario en su hogar 2.- Elaboración de diagnóstico psicológico				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	03/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografia / Detalle</b>	Anexo 21
<b>Actividad</b>	Psicoeducación familiar				
<b>Objetivos</b>	TALLER DE CONCIENTIZACION Y PSICOEDUCACION EN MANEJO DE REDES SOCIALES VISITA AL HOGAR UY LA FAMILIA				

<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	02/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 22
<b>Actividad</b>	ejecución de actividades				
<b>Objetivos</b>	ingreso al territorio ejecución de actividades				
<b>Metas / Alcances</b>					
<b>Fecha</b>	01/Agosto/2022	<b>Carga Horaria</b>	8 Horas	<b>Fotografía / Detalle</b>	Anexo 23
<b>Actividad</b>	Trabajo en oficina administrativa del GAD Puna				
<b>Objetivos</b>	entregar la información técnica y financiera del mes de julio				
<b>Metas / Alcances</b>					

**4. Observaciones:**

DURANTE EL MES DE AGOSTO SE RECIBIO LA VISITA Y EVALUACION TECNICA POR PARTE DEL ANALISTA DISTRITAL ZONA 8 CHRISTIAN SOJOS DENTRO DE LA CABECERA PARROQUIAL.

Las actividades detalladas, suman un total de **184** horas laboradas durante el presente mes, con lo cual he dado cumplimiento a las disposiciones del Reglamento de Jornada Laboral.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines de ley.

\_\_\_\_\_  
**BEATRIZ LETICIA GARCIA VERA**  
**ETI**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO

+ 041-00000007

<b>Período:</b> 01 de Agosto - 31 de Agosto del 2022	<b>Fecha de Presentación:</b> 03 de Septiembre del 2022
<b>Responsable:</b> BEATRIZ LETICIA GARCIA VERA - ETI	
<b>Cargo:</b> ETI	<b>Unidad:</b> Nivel Operativo

### ANEXO 1

<b>Fecha:</b>	31/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	evaluación técnica seguimiento al hogar y la familia
<b>Desarrollo Actividad:</b>	
<b>Trabajo administrativo Equipo Técnico</b>	
Ingreso al aplicativo del GAD PUNA	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de cronograma DE mes septiembre .</li><li>• Elaboración de informes mensuales</li><li>• Elaboración de informe general</li></ul>	
SEGUIMIENTO MENSUAL :	
1.- FLORINDA VERA	
2.- MARIUXI QUINTO	
3.- JULIA LAZARO	
4.- ELIZA VERA JORDAN	
5.- MARISOL CRUZ	
6.- VERONICA ASENCIO	
<b>Fotografía Actividad:</b>	

### ANEXO 2

<b>Fecha:</b>	30/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	evaluacion tecnica seguimiento al hogar y la familia
<b>Desarrollo Actividad:</b>	

EVALUACION DEL EQUIPO TECNICO

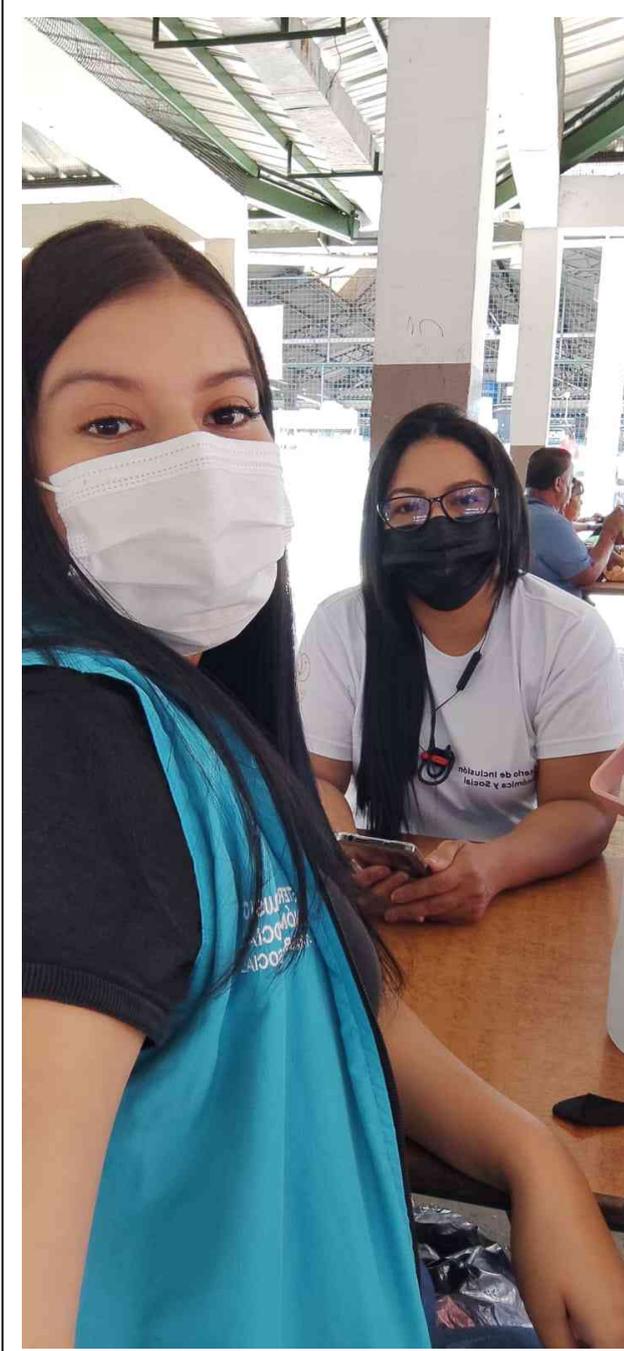
REVISION DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS SEGUN EL CRONOGRAMA ACEPTADO POR EL MIES

REVISION DE EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS ATENDIDO DENTRO DEL PROYECTO ETI

LA EVALUACION SE EJEUCUTO POR PARTE DEL TECNICO DISTRITAL

**Fotografia Actividad:**





### ANEXO 3

<b>Fecha:</b>	29/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	logística de traslado de expedientes
<b>Desarrollo Actividad:</b>	

Trabajo administrativo Equipo Técnico

- Elaboración de informes mensuales
- Elaboración de viáticos
- Elaboración de informe general
- traslado de informacion de folder e informacion general del proyecto para evaluacion general del proyecto ETI

Asistencia general

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 4**

**Fecha:** 26/Agosto/2022

**Actividad:** EJECUCION DE ACTIVIDADES

**Desarrollo Actividad:**

- Elaboración de diagnóstico psicológica usuarios aplicacion de test funcionamiento familiar.
- Trabajo administrativo.
- Mercedes Marcial
- Erika Baidal
- Justina Marcial
- Mercedes Marcial
- Martha Quimi
- Oficina elaboracion de diagnosticos psicologicos del recinto puerto salinas

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 5**

<b>Fecha:</b>	25/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	ejecución de actividades puerto salinas

**Desarrollo Actividad:**

- seguimiento al hogar y la familia mediante la visita al hogar Ts. Psic
- Cecibel Mite
- Juliana Vera
- Ana Vera
- Nola Mite
- Aurelia Vera

Oficina elaboracion de diagnosticos psicologicos

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 6**

**Fecha:** 24/Agosto/2022

**Actividad:** Ejecucion

**Desarrollo Actividad:**

- seguimiento al hogar y la familia mediante la visita al hogar Ts. Psic.
- actividad de contención N.N.A casa comunal

1.- Mariuxi Vera Mejia

2.- Melissa Mite

3.- sandy vera Lindao

4.- Melissa Vera Vera

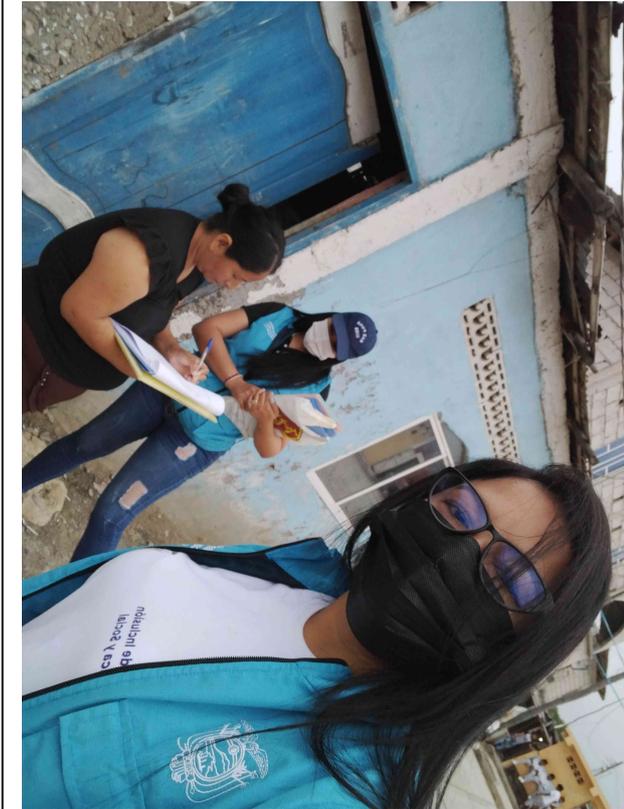
5.- Ktty Vera Mite

6.- Jazmin torres

7.- Ana Vera Mite

### Fotografia Actividad:





## ANEXO 7

<b>Fecha:</b>	23/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	ingreso a la comunidad de PUERTO SALINAS
<b>Desarrollo Actividad:</b>	
<p>-Seguimiento al hogar y la familia mediante la visita al hogar Ts. Psic</p> <p>-Talleres con usuarios</p> <p>- seguimiento mensual</p> <p>1.- Virguinia Lindao</p> <p>2.- Elizabeth Ramirez</p> <p>3.- Apolonia Crespín</p> <p>4.- Liliana Crespín</p> <p>5.- Wilson Leonardo Chalen</p> <p>6.- Martha Mejía</p>	
<b>Fotografía Actividad:</b>	



## ANEXO 8

**Fecha:** 22/Agosto/2022

**Actividad:** trabajos administrativos

**Desarrollo Actividad:**

TRABAJO ADMINISTRATIVO CON DOCUMENTACION PERSONAL TECNICO

SE CONTINUA CON ELABORACION DE DIAGNOSTICOS PSICOLOGICS

ELABORACION DE PLAN TERAPEUTICOS

LOGISTICA DE INGRESO A LOS TERRITORIOS

EJECUCION DE ACTIVIDADES EN SOLICITUD DE MATERIALES PARA LOS REFIRGERIOS Y MATERIAL LUDICOS

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 9**

**Fecha:** 19/Agosto/2022

**Actividad:** trabajo administrativo

**Desarrollo Actividad:**

oficinas: revision de informacion de expedientes de cada usuario

elaboracion de diagnosticos psicologicos de cada usuario posterior a la entrevista familiar, y fichas aplicadas

la evaluacion de las fichas aplicadas, test de APGAR, test PROYECTIVOS

se realiza la respectivas evaluacion y revicion para el diagnostico individual de los usuarios

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 10**

**Fecha:** 18/Agosto/2022

**Actividad:** EJECUCION DE ACTIVIDADES

**Desarrollo Actividad:**

Revisión de carpeta de información técnicas, informes mensuales, informes y propuestas de actividades de encuentros con usuarios,

talleres realizados con familia y adolescentes

charlas con familias

seguimientos mensuales a los usuarios en el hogar entrevista familiar.

1.- Emilia Crespín

2.- Esther Mejía

3.- Lely Crespín

4.- Rosa Mejía

5.- María Escalante

6.- Nuria Apolinario

7.- Maribel Ramírez

8.- Silvia Lindao

**Fotografía Actividad:**



**ANEXO 11**

**Fecha:** 17/Agosto/2022

**Actividad:** EJECUCION DE ACTIVIDADES

**Desarrollo Actividad:**

SE REALIZA ACTIVIDADES DE CONTENCIÓN CON LOS USUARIOS

TALLER DE SEXUALIDAD Y LOS EMBARAZOS PRECOZ

SEGUIMIENTO MENSUAL DE USUARIOS

1.- SILVIA LINDAO

2.- ELIZABETH LINDAO

3.- ANGELA LINDAOYAGUAL

4.- KARINA RAMIREZ

**Fotografía Actividad:**

**ANEXO 12**

<b>Fecha:</b>	16/Agosto/2022
---------------	----------------

<b>Actividad:</b>	Visita al hogar y la familia
-------------------	------------------------------

**Desarrollo Actividad:**

SEGUIMIENTO MENSUAL A LA FAMILIA Y AL USUARIO.

- 1.- MARISOL CHAVEZ
- 2.- VERONICA JAIME
- 3.- MARGARITA
- 4.. MARTHA MEJIA

OFICINAS: SE EVALUA LA INFORMACION RECEPTADA POR PARTE DE LA FAMILIA EN LA ENTREVISTA FAMILIAR ACERCA DEL DESARROLLO DE LOS N.N.A PARA SU RESPECTIVO DIAGNOSTICO

**Fotografía Actividad:**



**ANEXO 13**

<b>Fecha:</b>	15/Agosto/2022
---------------	----------------

<b>Actividad:</b>	ingreso a la comunidad de CERRITOS DE LOS MORREÑOS
-------------------	--

**Desarrollo Actividad:**

- 1.- Elaboracion y preparacion en informacion tecnicas del proyectos la informacion necesaria para la evaluacion, convenios, permisos de funcionamiento, proyecto, cronograma, informacion personal de los profesionales, contratos.
- 2.- revision de los expedientes de cada usuario para la actualizacion de documentos
- 3.- elaboracion de diagnosticos psicologicos posterior a la aplicacion de fichas

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 14**

<b>Fecha:</b>	12/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	FERIADO
<b>Desarrollo Actividad:</b>	
FERIADO POR DIA DE LA INDEPENDENCIA DE GUAYAQUIL	
<b>Fotografia Actividad:</b>	

**ANEXO 15**

<b>Fecha:</b>	11/Agosto/2022
<b>Actividad:</b>	seguimiento familiar y trabajo tecnico
<b>Desarrollo Actividad:</b>	

- REVICION DE EXPEDIENTES
- FOLDER
- INFORMACION PERSONAL
- PREVIO A EVALUACION

ELABORACION DE SOLICITUD DE MATERIALES SEGÚN CRONOGRAMA VALORADO EN ENCUENTROS COMUNITARIO

TALLER LUDICOS CON LOS USUARIOS

SEGUIMIENTO AL HOGAR Y LA FAMILIA APLICACION DE ENTREVISTA FAMILIAR

1.- MARITZA VERA

2.- SARA VERA MEJIA

3.- LISSETH JORDAN

4.- KATHERINE CRESPI

5.- SUSANA PINCAY

OFICINAS: EVALUACION DE FICHAS APLICADAS A LAS FAMILIAS, TEST, ENTREVISTA FAMILIAR

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 16**

**Fecha:** 10/Agosto/2022

**Actividad:** seguimiento al hogar y la familia

**Desarrollo Actividad:**

SEGUIMIENTO AL HOGAR Y LA FAMILIA

- 1.- Aracely Vera
- 2.- Maria Vera Lino
- 3.- Carolina Guzman
- 4.- Betty Guzman

OFICINA : Elaboracion de diagnosticos Psicologicos

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 17**

**Fecha:** 09/Agosto/2022

**Actividad:** Atención a los usuarios

**Desarrollo Actividad:**

- Encuentros grupales cerritos
- Visita al hogar y la familia.
- Seguimiento de santo domingo
- Taller de contención de trabajo infantil.

SEGUIMIENTO AL HOGAR Y LA FAMILIA MEDIANTE LA ENTREVISTA FAMILIAR PSICOLOGICA

- 1.- Laura jordan
- 2.- Hilda Mite Lindao
- 3.- Mirian
- 4.- Lucy Mite

**Fotografia Actividad:****ANEXO 18****Fecha:** 08/Agosto/2022**Actividad:** Ingreso a la comunidad de santo domingo**Desarrollo Actividad:**

- 1.- Ingreso a los recintos para ejecucion en atencion a los usuarios
- 2.- cronograma de actividades con usuarios y equipo tecnico

**Fotografia Actividad:****ANEXO 19****Fecha:** 05/Agosto/2022**Actividad:** trabajo administrativo**Desarrollo Actividad:**

ELABORACION DE DIAGNOSTICOS PSICOLOGICO CON LOS EXPEDIENTES DE LOS USUARIOS

SE LOGRP REALIZAR 5 USUARIOS

- 1.- CHRISTIAN JAHIR APOLINARIO ASENCIO
- 2.- EZEQUIEL RENE APOLINARIO PINCAY
- 3.- JEREMY WILLIAM APOLINARIO QUINTO
- 4.- JHONNY EMIR BONILLA VERA
- 5.- JEREMY JAIR BONILLA VERA

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 20**

<b>Fecha:</b>	04/Agosto/2022	
---------------	----------------	--

<b>Actividad:</b>	seguimiento a la familia
-------------------	--------------------------

**Desarrollo Actividad:**

- SEGUIMIENTO A LA FAMILIA Y USUARIO ENTREVISTA FAMILIAR PSICOLOGICA
- 1.- SANDRA LINDAO
  - 2.- YAGUAL LINDAO OMAIRA
  - 3.- KARINA ERAZO LINO
  - 4.- MARIBEL LINDAO

OFICINAS : ELABORACION DE DIAGNOSTICOS PSICOLOGICOS

**Fotografia Actividad:**



## ANEXO 21

**Fecha:** 03/Agosto/2022

**Actividad:** Psicoeducación familiar

**Desarrollo Actividad:**

- TALLER DE *CONCIENTIZACION EN EL MANEJO DE REDES SOCIALE Y DELITOS INFORMATICOS*
- *CONTENCION CON ADOLESCENTES*

Concientizar sobre los riesgos de las redes y aspectos como la privacidad, el riesgo de grooming y acoso sexual, el ciberbullying, la publicación de datos que deberían permanecer en la intimidad.

SEGUIMIENTO A LA FAMILIA VISITA POR PARTE DE LA PSICOLOGA:

- 1.- Maura Vera
- 2.- Dolores Mite
- 3.-Celia Yagual
- 4.-alexandra jordan

**Fotografia Actividad:**



**ANEXO 22**

<b>Fecha:</b>	02/Agosto/2022
---------------	----------------

<b>Actividad:</b>	ejecución de actividades
-------------------	--------------------------

**Desarrollo Actividad:**

- LOGISTICA DE INGRESO AL RECINTO DE CERRITOS
- SEGUIMIENTO Y VISITA AL HOGAR Y LA FAMILIA
- ACTIVIDAD DE CONTENCION CON N.N.A ELABORACION DE MACETEROS CON MATERIAL RECICLADO

**Fotografia Actividad:**

**ANEXO 23**

<b>Fecha:</b>	01/Agosto/2022
---------------	----------------

<b>Actividad:</b>	Trabajo en oficina administrativa del GAD Puna
-------------------	--

**Desarrollo Actividad:**

**Trabajo administrativo Equipo Técnico en elaboracion y entrega de:**

- Elaboración de cronograma de actividades de agosto
- Elaboración de informes mensual por el mes de julio
- Elaboración de viático de movilizacion en los diferentes territorios en los que se ejecutsa el proyecto
- Elaboración de informe general de actividades planificadas en el mes pasado
- Asistencia genera ficha

Ingreso al aplicativo del GAD PUNA

**Fotografia Actividad:**

