

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

DATOS GENERALES	
RUC:	1360025700001
INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	GAD PARROQUIAL
SECTOR:	GAD
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	PARROQUIAL
PROVINCIA:	MANABI
CANTÓN:	MONTECRISTI
PARROQUIA:	LA PILA
DIRECCIÓN:	CALLE 12 DE OCTUBRE Y AVENIDA PRINCIPAL
EMAIL:	gobiernoparroquiallapila@hotmail.com
TELÉFONO:	0980982722
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.gadprlapila.gob.ec
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	CARLOS ALBERTO SANTANA SANTANA
CARGO DEL REPRESENTANTE:	PRESIDENTE
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	gobiernoparroquiallapila@hotmail.com
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	GISELLA BARCIA GARCIA
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	25/04/2025
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	GISELLA BARCIA GARCIA
CARGO DEL RESPONSABLE:	SECRETARIA TESORERA
FECHA DE DESIGNACIÓN:	25/04/2025
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	01/001/2025
FECHA DE FIN:	31/12/2025

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.
FUNCIONES	a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales.
FUNCIONES	b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales.
FUNCIONES	c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial.
FUNCIONES	d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias, de manera coordinada con la planificación cantonal.
FUNCIONES	e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley.
FUNCIONES	f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia
FUNCIONES	g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados.
FUNCIONES	h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos.
FUNCIONES	i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad.
FUNCIONES	j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad por parte de la institución.
FUNCIONES	k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias.
FUNCIONES	l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario.
FUNCIONES	m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias.
FUNCIONES	n) Las demás que determine la ley.

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO
TERRITORIAL

MITIGAR EL DETERIORO DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES ANTE LAS AMENAZAS NATURALES Y ANTRÓPICAS A TRAVÉS DE UNA ADECUADA GESTIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL PARROQUIAL Y ATENDER A LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO

Gestionar la dotación y mejoramiento de los servicios básicos, vialidad y movilidad, así como fortalecer la calidad y cantidad de equipamientos que respondan a las necesidades de la población con planificación bajo el enfoque de fomentar la equidad territorial.

Garantizar el pleno ejercicio de los derechos de la población, con prioridad en la atención a los grupos en condiciones de vulnerabilidad, su inclusión e involucramiento activo en las dinámicas sociales parroquiales; con el fin de disminuir las brechas de género, intergeneracionales y poner en valor la riqueza cultural de la parroquia

Promover el desarrollo económico en la zona rural y a nivel parroquial fomentando las actividades agrícolas, turísticas, artesanales, industriales, comerciales y ganaderas, con enfoque de género e intergeneracional, potenciando las fuentes de empleo existentes y generando nuevos espacios para el

Fortalecer las capacidades institucionales y de gobernabilidad a través de una mejor gestión y aplicación de los mecanismos de participación ciudadana

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
Gestionar la dotación y mejoramiento de los servicios básicos, vialidad y movilidad, así como fortalecer la calidad y cantidad de equipamientos que respondan a las necesidades de la población con planificación bajo el enfoque de fomentar la equidad territorial.	100	N/A

PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS		META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		

GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS, VIALIDAD Y MOVILIDAD, ASÍ COMO FORTALECER LA CALIDAD Y CANTIDAD DE EQUIPAMIENTOS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN CON PLANIFICACIÓN BAJO EL ENFOQUE DE FOMENTAR LA EQUIDAD TERRITORIAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL	1	REALIZAR 2.2 KM. DE ASFALTADO DE VÍAS EN LA CABECERA PARROQUIAL DESDE EL 2024 HASTA EL 2027.	CANTIDAD DE KILOMETROS DE ASFALTADO	2.2	2.2	ESTE RESULTADO FORTALECE LA CONECTIVIDAD INTERNA DE LA PARROQUIA, FACILITANDO EL ACCESO OPORTUNO A SERVICIOS BÁSICOS, EDUCATIVOS, DE SALUD Y ACTIVIDADES COMERCIALES, LO QUE SE TRADUCE EN UNA MEJORA EN LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN. ASIMISMO, IMPULSA EL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL AL OPTIMIZAR EL TRANSPORTE DE PERSONAS Y BIENES, REDUCIENDO TIEMPOS DE DESPLAZAMIENTO Y COSTOS DE OPERACIÓN.	EL CUMPLIMIENTO DE LA META DE EJECUTAR 2.2 KILÓMETROS DE ASFALTADO DE VÍAS EN LA CABECERA PARROQUIAL CONTRIBUYE DE MANERA DIRECTA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO, PARTICULARMENTE EN LO RELACIONADO CON EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y LA MOVILIDAD TERRITORIAL.
GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS, VIALIDAD Y MOVILIDAD, ASÍ COMO FORTALECER LA CALIDAD Y CANTIDAD DE EQUIPAMIENTOS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN CON PLANIFICACIÓN BAJO EL ENFOQUE DE FOMENTAR LA EQUIDAD TERRITORIAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;□	2	REALIZAR DOS GESTIONES PARA LA SEÑALIZACIÓN VIAL EN LA PARROQUIA HASTA EL 2027	CANTIDAD DE SEÑALIZACIONES VIAL EN LA PARROQUIA	1	1	SE HAN LLEVADO A CABO ACCIONES DE COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL ORIENTADAS A MEJORAR LA SEGURIDAD Y EL ORDENAMIENTO DEL TRÁNSITO.	CONTRIBUYE DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD VIAL, LA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL.
PROMOVER EL DESARROLLO ECONÓMICO EN LA ZONA RURAL Y A NIVEL PARROQUIAL FOMENTANDO LAS ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, TURÍSTICAS, ARTESANALES, INDUSTRIALES, COMERCIALES Y GANADERAS, CON	COMPETENCIA EXCLUSIVA	A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y	3	REALIZAR UN EVENTO ANUALMENTE	CANTIDAD DE EVENTOS REALIZADOS	1	1	EN EL MARCO DE LA META DE REALIZAR UN EVENTO ANUALMENTE DE ESPECTÁCULOS CULTURALES, SE HAN DESARROLLADO ACCIONES ORIENTADAS A LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES QUE PROMUEVAN LA IDENTIDAD Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA.	REALIZAR UN EVENTO ANUALMENTE DE ESPECTÁCULOS CULTURALES APORTA DE MANERA DIRECTA A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO RELACIONADOS CON EL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD CULTURAL, LA COHESIÓN SOCIAL Y LA PROMOCIÓN DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES Y DE GOBERNABILIDAD A TRAVÉS DE UNA MEJOR GESTIÓN Y APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	COMPETENCIAS / FUNCIONES	B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;	4	REALIZAR UN MANTENIMIENTO ANUAL EN LAS INSTALACIONES DEL GAD	NÚMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS EN LAS INSTALACIONES DEL GAD	1	1	EN EL MARCO DE LA META DE REALIZAR UN MANTENIMIENTO ANUAL EN LAS INSTALACIONES DEL GAD, SE HAN EJECUTADO ACCIONES ORIENTADAS A GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO, CONSERVACIÓN Y SEGURIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL.	CONTRIBUYE DIRECTAMENTE AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ESTABLECIDO EN EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT), GARANTIZANDO ESPACIOS ADECUADOS PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS A LA CIUDADANÍA.

GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS, VIALIDAD Y MOVILIDAD, ASÍ COMO FORTALECER LA CALIDAD Y CANTIDAD DE EQUIPAMIENTOS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN CON PLANIFICACIÓN BAJO EL ENFOQUE DE FOMENTAR LA EQUIDAD TERRITORIAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;□		5 REALIZAR UN MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO AL CEMENTERIO DE LA CABECERA	NUMERO DE MANTENIMIENTOS Y MEJORAS REALIZADOS A CEMENTERIOS			EN EL MARCO DE LA META DE REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO DEL CEMENTERIO DE LA CABECERA PARROQUIAL, SE HAN EJECUTADO ACCIONES ORIENTADAS A LA CONSERVACIÓN, ADECUACIÓN Y DIGNIFICACIÓN DE ESTE ESPACIO DE CARÁCTER COMUNITARIO	CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT), PARTICULARMENTE EN LO RELACIONADO CON EL MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y LA GESTIÓN ADECUADA DEL TERRITORIO...
MITIGAR EL DETERIORO DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES ANTE LAS AMENAZAS NATURALES Y ANTRÓPICAS A TRAVÉS DE UNA ADECUADA GESTIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL PARROQUIAL Y ATENDER A LA ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	COMPETENCIA EXCLUSIVA	D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		6 REALIZAR UN PROYECTO ANUAL DE LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE ESTERO SECO	CANTIDAD DE PROYECTOS DE LIMPIEZA Y DESAZOLVE DEL ESTERO SECO REALIZADOS			SE HAN DESARROLLADO ACCIONES ORIENTADAS A LA RECUPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y ADECUADO MANEJO DE ESTE CUERPO HÍDRICO.	CONTRIBUYE DE MANERA DIRECTA A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT), ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA GESTIÓN AMBIENTAL, LA PREVENCIÓN DE RIESGOS Y EL MANEJO ADECUADO DE LOS RECURSOS HÍDRICOS
PROMOVER EL DESARROLLO ECONÓMICO EN LA ZONA RURAL Y A NIVEL PARROQUIAL FOMENTANDO LAS ACTIVIDADES AGRÍCOLAS, TURÍSTICAS, ARTESANALES, INDUSTRIALES, COMERCIALES Y GANADERAS, CON ENFOQUE DE GÉNERO E INTERGENERACIONAL, POTENCIANDO LAS FUENTES DE EMPLEO EXISTENTES Y GENERANDO NUEVOS ESPACIOS PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE	COMPETENCIA EXCLUSIVA	F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		7 REALIZAR SEIS TALLERES DESDE EL 2024 HASTA EL 2027 PARA FORTALECER EMPRENDIMIENTOS	CANTIDAD DE TALLERES REALIZADOS PARA FORTALECER EMPRENDIMIENTOS FEMENINOS			SE HAN DESARROLLADO ACCIONES ORIENTADAS A LA CAPACITACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y PROMOCIÓN DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS LOCALES.	EL CUMPLIMIENTO DE LA META DE REALIZAR TALLERES PARA EL FORTALECIMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS EN LA PARROQUIA APORTA DE MANERA DIRECTA A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT), ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON EL FOMENTO DEL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y LA GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PRODUCTIVAS.

GESTIONAR LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS, VIALIDAD Y MOVILIDAD, ASÍ COMO FORTALECER LA CALIDAD Y CANTIDAD DE EQUIPAMIENTOS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN CON PLANIFICACIÓN BAJO EL ENFOQUE DE FOMENTAR LA EQUIDAD TERRITORIAL.	COMPETENCIA EXCLUSIVA	B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;□	8	REALIZAR UN MANTENIMIENTO ANUAL DE 4 ÁREAS RECREATIVAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS EXISTENTES EN LA PARROQUIA	NUMERO DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A ÁREAS RECREATIVAS, CULTURALES Y DEPORTIVAS □				CONTRIBUYE DE MANERA DIRECTA A LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT), ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y EL BIENESTAR SOCIAL DE LA POBLACIÓN. □
						4	4	SERVACIÓN, MEJORA Y ADECUADO F	

ESTADO DE OBRAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
RENERACIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS EN LA COMUNA AGUAS NUEVAS, LAS LAGUNAS Y REGENERACIÓN DE PLAZOLETAS EN LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI	14,599.98	ADJUDICADO- REGISTRO DE CONTRATO	NINGUNA	n/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompr
ADOQUINADO DE VARIAS CALLES DEL CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIA LA PILA	15,498.38	ADJUDICADO- REGISTRO DE CONTRATO	NINGUNA	n/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra
EQUIPAMIENTO DE ÁREAS RECREATIVAS - ADQUISICIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y BIOSALUDABLES EN VARIOS PARQUES DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI.	21,500.00	ADJUDICADO- REGISTRO DE CONTRATO	NINGUNA	tion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompr

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
PROMOVER LA PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA, GENERANDO ESPACIOS PARA LA CONFORMACIÓN DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARROQUIAL, MEDIANTE LA EMISIÓN DE UNA RESOLUCIÓN PARA LA CONFORMACIÓN DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARROQUIAL.	SOCIALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA PARA DAR AVANCE A REQUERIMIENTOS POR PARTE DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA ANTE EL MUNICIPIO Y PREFECTURA DE MANABÍ.	100	LOS RESULTADOS OBTENIDOS HAN SIDO LOS QUE SE ESPERABAN.
GENERALIZAR LAS GESTIONES TENDIENTES A LOGRAR CONECTIVIDAD, TRANSPARENCIA TERRESTRE, EN COORDINACIÓN CON LOS OTROS NIVELES DE GOBIERNO, DE MANERA PARTICIPATIVA.	ADOQUINADO DE VARIAS CALLES DEL CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIA LA PILA	100	Mejorar significativamente las condiciones de accesibilidad y movilidad dentro de este espacio comunitario.

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTO	RENOVACION DEL SISTEMA DE GESTION Y ADMINISTRACION DE APLICATIVOS WEB INSTITUCIONAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA PILA Y SEGUIMIENTO AL USUARIO FINAL. □	350.00	350.00	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=uyoOo2zNV1WxyZ
PROYECTO	ADQUISICION DE TÓNER ORIGINAL PARA IMPRESORA RICOH MP C3003 PARA EL GAD PARROQUIAL LA PILA. □	1,000.00	832.00	www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/NCORegist
PROYECTO	ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD 2025 DEL GAD PARROQUIAL LA PILA SEGÚN LAS NORMAS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.	280.00	280.00	esoContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=5Kw7rVNEET5M
PROYECTO	MEJORAMIENTO DE ACCESOS PEATONALES EN VARIAS CALLES DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI. □	6,949.35	6,106.33	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=QgG-oAr-yfsRk0A
PROYECTO	SERVICIO DE LIMPIEZA, DESBROCE Y FUMIGACION DEL ESTERO SECO DE LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI. □	3,198.06	2,721.85	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id= PqKtgBQPzxx2e
PROYECTO	SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y DESTREZAS MEDIANTE TALLERES VACACIONALES DE NATACION EN LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI	4,800.00	4,500.00	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=seUIPbT0eXVGrE
PROYECTO	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA PILA (INCLUIDO LOS DEL CENTRO DE TERAPIA, Y PUNTO DIGITAL LA PILA) DEL CANTÓN MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI. □	1,100.00	1,093.00	procesoContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=cqzdykckUIKB
PROYECTO	SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA LAS ACTIVIDADES CULTURALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI, PROVINCIA DE MANABI. □	7,200.00	6,999.50	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=dhTsxYgZDK_2C9
PROYECTO	EMBELLECIMIENTO DE LA VIA PRINCIPAL DE LOS ARTESANOS Y VARIAS CALLES DE LA PARROQUIA LA PILA.	5,500.00	4,912.21	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=DyS1-u1TPAL6zN
PROYECTO	REGENERACIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS EN LA COMUNA AGUAS NUEVAS, LAS LAGUNAS Y REGENERACIÓN DE PLAZOLETAS EN LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI	14,599.98	13,881.22	acion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=6_ CF
PROYECTO	ADOQUINADO DE VARIAS CALLES DEL CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIA LA PILA	15,498.38	14,781.91	ratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=p0
PROYECTO	EQUIPAMIENTO DE ÁREAS RECREATIVAS - ADQUISICIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y BIOSALUDABLES EN VARIOS PARQUES DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI. □	21,500.00	20,636.97	ratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=3g
PROYECTO	SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN DE LAS CALLES ASFALTADAS DE LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI	9,990.05	9,195.00	soContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=x7-m-FN_KvyhMI

PROYECTO	CONTRATACIÓN DE POLIZAS DE SEGURO DE FIDELIDAD, ASALTO O ROBO, INCENDIO, EQUIPO ELECTRONICO, ROTURA DE MAQUINARIA DEL GAD PARROQUIAL LA PILA.	1,682	1,064.52	asesoramiento/asesoria/asesoriaContratacion/compras/NCO/NCORegistroDetalle.cpe?&id=ckS2q0Syw5tBc
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
498,921.81	103,457.28	95,556.75	395,464.53	337,498.79	86.8

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

CUENTA CON PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS	MEDIOS DE VERIFICACION(ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI/NO	241,544.31	137,488.83	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIO DESDE:(SE REFIERE A LA	PARA LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA	CONSEJO DE PLANIFICACION	SI	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA	2023-10-31	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	NO	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEJORAMIENTO DE ACCESOS PEATONALES EN VARIAS CALLES DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI.	6,949.35	6,106.33	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
SERVICIO DE SEÑALIZACIÓN DE LAS CALLES ASFALTADAS DE LA PARROQUIA LA PILA	9,990.05	9,195	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
ADOQUINADO DE VARIAS CALLES DEL CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIA LA PILA.	15,498.38	14,781.91	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
REGENERACIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS EN LA COMUNA AGUAS NUEVAS, LAS LAGUNAS Y REGENERACIÓN DE PLAZOLETAS EN LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI	14,599.98	13,881.22	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
EMBELLECIMIENTO DE LA VIA PRINCIPAL DE LOS ARTESANOS Y VARIAS CALLES DE LA PARROQUIA LA PILA.	5,500.00	4,912.21	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
CONTRAPARTE DEL PROYECTO ?FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES SOCIALES, A TRAVÉS DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA Y LA OCUPACIÓN DEL TIEMPO LIBRE EN LA FORMACIÓN DE VALORES A NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y PADRES DE FAMILIA DE LOS CANTONES DE LA PROVINCIA DE MANABÍ Y SUS PARROQUIAS? ENTRENANDO VALORES.	2,852.36	2,852.36	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
ADQUISICION DE REPUESTOS, INCLUYE INSTALACION, PARA LOS EQUIPOS DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN FISICA DEL GAD LA PILA, DEL CANTON MONTECRISTI, PROVINCIA DE MANABI	2,500.00	2,500.00	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES Y DESTREZAS MEDIANTE TALLERES VACACIONALES DE NATACION EN LA PARROQUIA LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI	4,800.00	4500.00	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/

EQUIPAMIENTO DE ÁREAS RECREATIVAS - ADQUISICIÓN DE JUEGOS INFANTILES Y BIOSALUDABLES EN VARIOS PARQUES DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA.	21000.00	3000	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
SERVICIOS DE TALLER PRÁCTICO, TEÓRICO DE MAQUILLAJE PROFESIONAL EN LA PARROQUIA LA PILA CANTÓN MONTECRISTI PROVINCIA DE MANABI.	4800.00	3600.00	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA LAS ACTIVIDADES CULTURALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA PILA DEL CANTON MONTECRISTI, PROVINCIA DE MANABI	7200.00	6,999.5	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DEL EDIFICIO DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA PILA INCLUIDO LOS DEL CENTRO	1100.00	1093.00	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
RENOVACION DEL SISTEMA DE GESTION Y ADMINISTRACION DE APLICATIVOS WEB INSTITUCIONAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL LA PILA, Y SEGUIMIENTO AL USUARIO FINAL.	350.00	350.00	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
MANTENIMIENTO DE LA CUBIERTA DEL GOBIERNO PARROQUIAL LA PILA, CANTÓN MONTECRISTI, PROVINCIA DE MANABI.	4000.00	3,688.05	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/
CONTRATACIÓN DE POLIZAS DE SEGURO DEL GAD PARROQUIAL LA PILA.	1,682.00	1,064.52	Z6-100	N/A	https://gadprlapila.gob.ec/presupuesto-participativo/2025/

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNO UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	10	-Personas adultas Mayores	25
SI	10	- Niñas, niños y adolescentes	25
SI	10	Jóvenes	25
SI	10	Personas con Discapacidad	25

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
-------------------------------------------------------	---------------	-----------------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	N/A	N/A	N/A
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	N/A	N/A	N/A
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	N/A	N/A	N/A
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	N/A	N/A	N/A
IMPLEMENTACION DE POLITICAS PUBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	N/A	N/A	N/A

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN FUNCIONAMIENTO?	NO	N/A	N/A
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO	N/A	N/A
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO	N/A	N/A
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	N/A	N/A
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	N/A	N/A
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	N/A	N/A
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	N/A	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	0	https://gadprlapila.gob.ec/rendicion-cuentas/2025/
SILLA VACÍA	NO	0	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANAS	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	LAS Y LOS CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NOMBRE	CARLOS ALBERTO MERO MEZONES	PONGA SI/NO	NO APLICA	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - GRUPOS ETARIOS, - GREMIAL, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS	SE FORTALECIÓ LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE EL TRABAJO CONJUNTO CON EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LOS REPRESENTANTES TERRITORIALES. SE GARANTIZÓ LA SOCIALIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, PROMOVRIENDO TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN. SE FACILITÓ LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LAS DISTINTAS FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS. SE RECOGIERON APORTES Y OBSERVACIONES CIUDADANAS QUE CONTRIBUYEN A LA MEJORA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.
		EMAIL	betomero61@gmail.com	NO APLICA			
		TELEFONO	(98) 894-0787	NO APLICA			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:
FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	edia/gadprlapila/rendicion_archivos/6.	

2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	ADEMAS SE CONFORMO EL EQUIPO TECNICO MIXTO QUE SERA EL ENCARGADO DE ORGANIZAR EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS.	lapila/rendicion_archivos/8. ACTA DE C	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	SE CONFORMARON DOS COMISIONES UNA LIDERADA POR EL GAD Y OTRA POR LA CIUDADANIA	lapila/rendicion_archivos/8. ACTA DE C	

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI	REUNIONES DONDE SE EVALUO LA GESTION A TRAVES DE LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL Y ACTIVIDADES REALIZADAS EN CONJUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL ESTADO	lapila/rendicion_archivos/9.INFORME REN	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	LA COMISION LIDERADA POR EL GAD PARROQUIAL ELABORO EL INFORME NARRATIVO DONDE SE RESPONDIO A LAS PREGUNTAS PLANTEADAS POR LA CIUDADANIA	lapila/rendicion_archivos/9.INFORME REN	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	LA COMISION LIDERADA POR EL GAD PARROQUIAL ELABORO EL INFORME ESTABLECIDO POR EL CPCCS	lapila/rendicion_archivos/9.INFORME RENDICION	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	SE ENVIO EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS A LA MAXIMA AUTORIDAD MEDIANTE OFICIO PARA SU RESPECTIVA APROBACION. EL INFORME FUE APROBADO MEDIANTE POR LA MAXIMA AUTORIDAD PARA LO CUAL EMITIO UNA ACTA DE APROBACION DE INFORME.MEDIANTE UNA ACTA DE APROBACION.	gadprlapila/rendicion_archivos/13.ACTA	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	SE ENVIO MEDIANTE OFICIO A LA INSTANCIA DE PARTICIPACION	gadprlapila/rendicion_archivos/13.ACTA	

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAGINA WEB	rendicion_archivos/9.INFORME_RENDICION	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE ENVIO LAS RESPECTIVAS INVITACIONES	gadprlapila/rendicion_archivos/16. CON	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE HIZO EL ACTO DE DELIBERACION PUBLICA Y SE TRANSMITIO EN VIVO	://www.facebook.com/share/v/1HHN9H	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 MINUTOS A 1 HORA	://www.facebook.com/share/v/1HHN9H	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE HIZO LA RESPECTIVA DELIBERACION PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS	://www.facebook.com/share/v/1HHN9H	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS		EL PRESIDENTE RESPONDIÓ A TODAS LAS PREGUNTAS DE LA CIUDADANÍA	://www.facebook.com/share/v/1HHN9H	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD		SI SE RECOGIO LAS RESPECTIVAS SUGERENCIAS	rlapila/rendicion_archivos/18. ACTA DE	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIO LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA		SE HICIERON LAS RESPECTIVAS MESAS DE TRABAJO Y SE RECOGIO LAS RECOMENDACIONES POR PARTE DE LA CIUDADANÍA	rlapila/rendicion_archivos/18. ACTA DE	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIO LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA		SE FIRMO LA RESPECTIVA ACTA	gadprlapila/rendicion_archivos/20. ACTA	

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SE REALIZO EL RESPECTIVO PLAN DE TRABAJO PARA DAR VIALIDAD A LA GESTION DE SUGERENCIAS	edia/gadprlapila/rendicion_archivos/21.	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	adprlapila/rendicion_archivos/22.OFICIO	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS								
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
23/05/2026	43	26	17	0	0	43	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN(Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
Se sugiere gestionar la intervención y regeneración integral de la Avenida de los Artesanos, con el propósito de mejorar la imagen urbana, fortalecer el desarrollo turístico, comercial y artesanal, así como brindar espacios más seguros y adecuados para toda la ciudadanía.	SI	pila.gob.ec/media/gadprlapila/rendicion_archivos/20. ACTA DE COMPROMIS

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Gestionar ante la autoridad competente la ampliación del alcance del proyecto de asfaltado, mediante una adenda o fase complementaria, que considere la inclusión de las calles que actualmente no constan en la planificación original.	Como resultado de la implementación de la sugerencia ciudadana relacionada con la ampliación del proyecto de asfaltado, se realizaron gestiones ante la autoridad competente para la evaluación de la inclusión de las calles que no constaban en la planificación original.	NO APLICA	https://gadprlapila.gob.ec/media/gadprlapila/rendicion_archivos/18. ACTA DE DELIBERACION PUBLICA_XrFPmII.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0	0	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0
Prensa	0	0	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0
Televisión	0	0	0	0	NO APLICA	NO APLICA	0	0
Medios digitales	1	0	0	0	https://gadprlapila.gob.ec/rendicion-cuentas/2026	PAGINA WEB INSTITUCIONAL		

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://gadprlapila.gob.ec/lotaip/2025/Diciembre/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	2	604.03	2	604.03	https://ordenesdecompracatalogo.compraspublicas.gob.ec/
COTIZACIÓN,	0	0		0	NO APLICA
ÍNFIMA CUANTÍA,	14	47842.46	14	47842.46	ila.gob.ec/media/gadprlapila/ConvocatoriaSesionActa_archivos/procesos_de
LICITACION	3	49300.1	1	49300.1	ila.gob.ec/media/gadprlapila/ConvocatoriaSesionActa_archivos/procesos_de
BIENES Y SERVICIOS,	0	0	0	0	NO APLICA
PUBLICACIÓN,	0	0	0	0	NO APLICA
RÉGIMEN ESPECIAL	0	0	0	0	NO APLICA
(Todos los procesos),	0	0	0	0	NO APLICA
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	0	0	0	0	NO APLICA
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES	0	0	0	0	NO APLICA

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	0	NO APLICA
ENAJENACIÓN	NO APLICA	0	NO APLICA
EXPROPIACIONES	NO APLICA	0	NO APLICA
DONACIONES RECIBIDAS	NO APLICA	0	NO APLICA
NINGUNA	NO APLICA	0	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	S/N	S/N	0	S/N	NO APLICA