



MEMORANDO P-GADPRGM-2026-067

Para:

Msc. María Belén Quelal
Sra. Dania Pisco
Sr. Cristian Vallejos
Sr. Alexander Morucho

Vocales del Gobierno Parroquial de García Moreno.

De: Sr. Ángel Almeida, Presidente del Gobierno Parroquial de García Moreno.

Asunto: Postergación de reunión ordinaria de vocales del Gad parroquial García moreno

Fecha: 02 de junio del 2026

Reciba un cordial saludo en nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de García Moreno, con nuestros mejores deseos de éxito en sus actividades diarias.

Por medio de la presente se comunica a los señores vocales del GAD Parroquial García Moreno que, debido a que se requiere incluir en el orden del día la socialización del estudio de consultoría del puente sobre el río Boca Mala, cuyos estudios serán entregados en fecha posterior a la inicialmente prevista para la sesión, siendo esta información indispensable para su respectivo conocimiento, análisis y socialización por parte del pleno del GAD Parroquial, la reunión ordinaria convocada mediante Memorando N.º P-GADPRGM-2026-064 queda postergada.

En tal virtud, la sesión se realizará de acuerdo con el siguiente detalle:

Fecha: Viernes, 12 de junio de 2026

Hora: 10h00

Lugar: Oficinas del GAD Parroquial García Moreno

Agradecemos su comprensión y puntual asistencia.

Aientamente,



ÁNGEL ISAAC ALMEIDA
VALLEJOS

Sr. Ángel Almeida
PRESIDENTE DEL GADPRGM



062 564 080



Calle Principal García Moreno, Cotacachi, Imbabura



gobiernoparroquial-garciamoreno@hotmail.com



062 564 080



Calle Principal García Moreno, Cotacachi, Imbabura



gobiernoparroquial-garciamoreno@hotmail.com



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N°0011 DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE GARCIA MORENO, CANTON COTACACHI, PROVINCIA IMBABURA.

ADMINISTRACION 2023-2027

En la parroquia de García Moreno, a los 12 días del mes de junio del año dos mil veintiséis, siendo las diez horas, previa convocatoria **MEMORANDO P-GADPRGM-2026-067**, se reúnen los miembros del gobierno parroquial para realizar la sesión ordinaria, como lo dispone el COOTAD, Art.318. Previa convocatoria citada por el Sr. Ángel Almeida, Presidente de la Parroquia García Moreno, se constituyeron en la sala de Gobierno Autónomo, para tratar el siguiente Orden del Día:

ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del Quorum.
2. Palabras de bienvenida por parte del Sr. Presidente.
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Lectura de oficios enviados y recibidos
5. Informe por parte del Sr. Presidente
6. Informe de los Señores Vocales
7. Análisis del proyecto deportivo
8. *Socialización del estudio de consultoría para la construcción del puente sobre el río Boca Mala y presentación del cronograma para la entrega de los estudios técnicos.*
9. Asuntos Varios
10. Clausura.

El Sr. Presidente pone a consideración el orden de día, el mismo que es aprobado por todos los Presentes. Una vez integrando el punto numero 8 que sería ***Socialización del estudio de consultoría para la construcción del puente sobre el río Boca Mala y presentación del cronograma para la entrega de los estudios técnicos.***

1. Constatación del Quorum.

Se procede a la constatación del quorum contando con la presencia de los distintivos miembros del GADPRGM:

- Ángel Isaac Almeida Vallejos
- María Belén Quelal
- Dania Sugrey Pisco Zambrano
- Cristian Aleczer Vallejos Jácome
- Alexander Morocho Sanmartín

Al existir el quorum se instala la sesión.

2. Palabras de bienvenida por parte del Sr. presidente.

El señor Presidente da la bienvenida a todos los asistentes, expresa un cordial y respetuoso saludo, agradece su presencia y participación en la reunión, y destaca la importancia de los temas que se tratarán durante la jornada, invitando a los presentes a participar activamente en el desarrollo de la sesión.





3. Lectura y aprobación del acta anterior

La señorita secretaria procede a dar lectura del acta anterior, misma que fue sometida a aprobación por los presentes, siendo aprobada por unanimidad.

4. Lectura de oficios enviados y recibidos

La señorita secretaria procede a dar lectura de los oficios enviados y recibidos.

5. Informe por parte del Sr. Presidente

En cumplimiento de las responsabilidades institucionales, el señor Presidente presenta un informe sobre las gestiones, actividades y acciones ejecutadas por la administración, dando a conocer los avances alcanzados, las coordinaciones realizadas y los temas de interés para la comunidad, con el fin de mantener informados a los asistentes y promover una gestión transparente y participativa.

- **Domingo 24 de mayo:** Se llevó a cabo la socialización del proyecto de instalación de alarmas comunitarias, sistema de videovigilancia y sirenas para fortalecer la seguridad de la cabecera parroquial de García Moreno, con el apoyo de la Delegación Municipal del cantón Cotacachi.
- **Lunes 25 de mayo:** Feriado nacional por la conmemoración de la Batalla de Pichincha. No se realizaron actividades administrativas.
- **Martes 26 de mayo:** Se realizaron actividades administrativas y atención en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno.
- **Miércoles 27 de mayo:** Se efectuaron trabajos comunitarios en las comunidades El Corazón y El Paraíso, coordinación con en el transporte de materiales y viseras destinadas a diferentes comunidades de la parroquia.
- **Jueves 28 de mayo:** Se coordinó la ejecución de los trabajos de soldadura del brazo de la excavadora, con el apoyo de la Prefectura de Imbabura. Asimismo, se recibió formalmente la estructura metálica para la construcción de nueve viseras, correspondientes al proyecto de la Central Hidroeléctrica Nasca.
- **Viernes 29 de mayo:** Se acompañó a la Prefectura de Imbabura en la Asamblea de Rendición de Cuentas, participando en el desarrollo de este importante proceso de transparencia y participación ciudadana.
- **Lunes 1 de junio:** Se realizaron actividades administrativas en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno. Además, se efectuaron gestiones institucionales ante el Ministerio de Transporte y Obras Públicas (MTO) para coordinar el mantenimiento vial del tramo Aguagrum – Saguangal.
- **Martes 2 de junio:** Se realizó el acompañamiento a los trabajos de mantenimiento vial en la comunidad El Paraíso. Asimismo, se llevaron a cabo coordinaciones para la programación de las inauguraciones de obras y proyectos en territorio.
- **Miércoles 3 de junio:** Se asistió al taller de fortalecimiento y restauración forestal, desarrollado en el cantón Cotacachi, con el propósito de fortalecer las acciones de conservación y manejo sostenible de los recursos naturales.
- **Jueves 4 de junio:** Se realizaron actividades administrativas y de seguimiento a la planificación institucional en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno.
- **Viernes 5 de junio:** Se participó en la firma del Convenio de Restauración Forestal, desarrollada en la ciudad de Otavalo, fortaleciendo el compromiso institucional con la conservación ambiental y la recuperación de áreas forestales.





- **Lunes 8 de junio:** Se realizaron actividades administrativas en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno. Además, se coordinó la planificación de actividades comunales con la directiva de la comuna El Corazón del Paraíso.
- **Martes 9 de junio:** Se efectuó el acompañamiento a los trabajos de mantenimiento vial en la comunidad El Paraíso, incluyendo labores de rasanteo y adecuación del estadio comunitario.
- **Miércoles 10 de junio:** Se participó en la asamblea realizada en la cabecera parroquial, donde se abordaron temas relacionados con seguridad ciudadana, vialidad, agricultura, ambiente y proyectos para el territorio, con la participación del equipo del GAD Parroquial y representantes comunitarios. En horas de la tarde, se mantuvo una reunión de trabajo en la comunidad de Naranjito.
- **Jueves 11 de junio:** Se realizaron actividades administrativas en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno. Asimismo, se coordinó la minga de adecuación de la cancha sintética y se efectuó la convocatoria para la reunión de conformación del Comité de Fiestas de la cabecera parroquial.

6. Informe de los Señores Vocales

En cumplimiento de sus atribuciones y responsabilidades institucionales, cada uno de los señores vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de García Moreno expone las actividades, acciones y gestiones ejecutadas.

Intervenciones de los Vocales:

La vocal Msc. **María Belén Quelal** destacó las siguientes actividades realizadas:

Domingo 24 de mayo: Participación en la socialización realizada por el Municipio de Cotacachi para la ubicación de los puntos estratégicos destinados a la instalación de alarmas comunitarias, con el objetivo de fortalecer la seguridad de la cabecera parroquial.

• **Martes 26 de mayo:** Se realizaron actividades administrativas en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno. Además, se efectuó la cotización de artistas para la programación de las festividades de parroquialización.

• **Lunes 1 de junio:** Se realizaron actividades administrativas en las oficinas del GAD Parroquial Rural García Moreno. Asimismo, se efectuó la revisión del stock de combustible disponible para retiro en la estación de servicio, tanto de gasolina como de diésel, destinado al abastecimiento de los vehículos y maquinaria institucional. De igual manera, se elaboró el informe de necesidad para la adquisición de combustible en el sector de Las Golondrinas, con el fin de garantizar el abastecimiento de la volqueta del GAD Parroquial.

• **Martes 2 de junio:** Se realizó una visita técnica, conjuntamente con el ingeniero responsable de la construcción de las viseras, a la comunidad de Santa Rosa, con el propósito de coordinar e iniciar los trabajos de construcción de las nueve paradas previstas para la parroquia.

Se elaboró el informe correspondiente a las actividades ejecutadas por la cuadrilla de trabajadores del GAD Parroquial Rural García Moreno, como parte del seguimiento y control de las labores realizadas en territorio.

• **Martes 9 de junio:** Se realizaron coordinaciones para la reparación del vehículo institucional del GAD Parroquial, con el fin de trasladarlo a la ciudad y obtener el informe técnico correspondiente, necesario para ejecutar su respectivo proceso de reparación.



062304990



Calle Principal García Moreno, Cotacachi, Imbabura



gobiernoparroquial-garciamoreno@hotmail.com



- **Jueves 11 de junio:** Se participó en la jornada de socialización dirigida por el técnico consultor, en la que se presentó el estudio y la planificación para la construcción del puente y los pasos de agua en la parroquia.
- **Viernes 12 de junio:** Se continuó con la socialización técnica a cargo del consultor responsable del proyecto del puente y los pasos de agua, dando seguimiento a la presentación de los estudios y atendiendo las inquietudes de los participantes.

El vocal **Cristian Vallejos** destacó las siguientes actividades realizadas y pendientes:

- **Domingo 24 de mayo:** Participación en la socialización realizada por el Municipio de Cotacachi para la ubicación de los puntos estratégicos destinados a la instalación de alarmas comunitarias, con el objetivo de fortalecer la seguridad de la cabecera parroquial.
- **Martes 26 de mayo:** Se participó en una reunión de coordinación en el Centro de Salud para la organización y desarrollo de la Mesa Intersectorial.
- **Viernes 29 de mayo:** Se asistió a la reunión de la Mesa Intersectorial, con la participación de diferentes autoridades e instituciones locales, para el tratamiento de temas prioritarios del territorio.
- **Sábado 30 de mayo:** Se brindó apoyo con el transporte desde la ciudad de Ibarra para el traslado del artista invitado a la presentación de la final del campeonato Ecuador.
- **Jueves 4 de junio:** Se mantuvo una reunión con representantes del Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y la coordinadora correspondiente, con el fin de analizar la baja cobertura registrada en dos Centros de Desarrollo Infantil (CDI) y establecer acciones de seguimiento.
- **Miércoles 10 de junio:** Se brindó apoyo logístico para la reunión mantenida con el señor Gobernador de Imbabura y demás autoridades, desarrollada en la cabecera parroquial, en la que se abordaron temas de interés para el territorio.
- **Miércoles 10 de junio:** Se realizó una visita a la comunidad de Naranjito para tratar asuntos relacionados con la actividad minera y su impacto en el territorio.
- **Jueves 11 de junio:** Se coordinó con el mecánico la revisión técnica del vehículo institucional SZ, con el propósito de determinar las reparaciones necesarias para su adecuado funcionamiento.

La Vocal **Dania Pisco** destacó las siguientes actividades realizadas y pendientes:

El vocal **Alexander Morocho** destacó las siguientes actividades realizadas y pendientes:

7. Análisis del proyecto deportivo

El señor Presidente manifiesta que actualmente existe una planificación desorganizada en el desarrollo de las escuelas deportivas del GAD Parroquial, específicamente en las sedes de Las Golondrinas, Magdalena y la escuela de vóley de la cabecera parroquial, situación que requiere una mejor coordinación y seguimiento para garantizar su adecuado funcionamiento.

Como primer punto, señala la falta de compromiso por parte de los docentes encargados, quienes no presentan oportunamente los informes mensuales de actividades. Esta situación retrasa los procesos administrativos correspondientes y, en consecuencia, el trámite para la gestión de sus respectivos pagos.



Segundo punto: El señor Presidente manifiesta que los docentes responsables de las escuelas deportivas de Magdalena y de la cabecera parroquial promocionan las actividades utilizando denominaciones como "Escuela Bukita Jr." y "Escuela de Magdalena". Señala que, para mantener una imagen institucional unificada y dar el debido reconocimiento a la entidad que impulsa estos espacios, toda publicidad, difusión, participaciones en eventos y demás actividades deben realizarse bajo la denominación oficial de **Escuela de Formación Deportiva del GAD Parroquial Rural García Moreno**.

Tercer punto: El señor Presidente manifiesta que esta situación se presenta, en parte, debido a que el contrato de prestación de servicios se encuentra elaborado de manera general. En tal sentido, pone en consideración que lo más adecuado sería suscribir un contrato individual para cada docente responsable de las escuelas de formación deportiva, con el propósito de establecer de manera clara las obligaciones, responsabilidades y funciones correspondientes a cada una de ellas, fortaleciendo el seguimiento, el cumplimiento de las actividades y la correcta ejecución de los servicios contratados.

8. Socialización del estudio de consultoría para la construcción del puente sobre el río Boca Mala y presentación del cronograma para la entrega de los estudios técnicos.

El señor consultor se integra a la reunión a las **11h30**, con la finalidad de realizar la entrega de los productos establecidos en los Términos de Referencia (TDR), conforme a las obligaciones contempladas en el proceso de consultoría.

9. Asuntos Varios.

La Msc. María Belén manifestó que, ante la proximidad de las festividades de parroquialización y considerando el estado actual del pretil, los baños públicos y el coliseo de la cabecera parroquial, es necesario elaborar un informe técnico que permita evaluar la factibilidad de ejecutar un proyecto de mantenimiento menor (mini proyecto), con el propósito de realizar las adecuaciones y mejoras necesarias en estos espacios públicos, garantizando condiciones óptimas para el desarrollo de las actividades programadas y el bienestar de la ciudadanía.



8. Clausura

Y no habiendo más asuntos que tratar, se dio por finalizada la reunión siendo las 13:30 p.m., firmando los presentes en señal de conformidad con lo expuesto y acordado en esta acta.

Ángel Isaac Almeida Vallejos
PRESIDENTE GADPRGM

María Belén Quelal Alemán
VICEPRESIDENTA GADPRGM

AUSENTE

Dania Suguey Pisco Zambrano
VOCAL GADPRGM

Cristian Aleczer Vallejos Jácome
VOCAL GADPRGM

AUSENTE

Alexander Morocho Sanmartín
VOCAL GADPRGM

Jennyfer Jasmín Guevara Lastra
SECRETARIA GADPRGM

Norma Romero Mantilla
TESORERA GADPRGM



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE GARCIA
MORENO
RESOLUCIÓN GADPRGM20260011**

En sesión ordinaria, de fecha 12 de junio del 2026, estando presente el Señor presidente y Vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de García Moreno y dando cumplimiento a la Ley que nos ampara en el Art. 67 del COOTAD. atribuciones de La Junta Parroquial Rural literal a) a la Junta Parroquial le corresponde. Expedir acuerdos, resoluciones y normativa reglamentaria en las materias de competencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural, resuelven:

Las partes se ratifican en todo lo expuesto, y para constancia y plena validez firman la presente acta.

1. **Autorizar:** al señor Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de García Moreno para que realice las gestiones administrativas e institucionales necesarias ante el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santa Ana de Cotacachi, con el fin de solicitar la aprobación del traspaso de competencia a favor del GAD Parroquial Rural de García Moreno, para la ejecución de los trabajos de adecuación y mejoramiento de las áreas públicas, específicamente del coliseo parroquial y el pretil de la cabecera parroquial, en beneficio de la comunidad y en atención a la proximidad de las festividades parroquiales.

Comuníquese y cúmplase. –

Dado en la parroquia rural de García Moreno, a los 12 días del mes de junio del año dos mil veintiséis.

Ángel Isaac Almeida Vallejos
PRESIDENTE GADPRGM

María Belén Quelal Alemán
VICEPRESIDENTA GADPRGM

AUSENTE

Dania Suguey Pisco Zambrano
VOCAL GADPRGM

Cristian Aleczer Vallejos Jácome
VOCAL GADPRGM

AUSENTE

Alexander Morocho Sanmartín
VOCAL GADPRGM

Jennyfer Jasmín Guevara Lastra
SECRETARIA GADPRGM

Norma Romero Mantilla
TESORERA GADPRGM