

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Orgánico Funcional	1	02 de octubre del 2014	<a href="#">Orgánico Funcional</a>
Reglamento Silla Vacía	2	02 de octubre del 2014	<a href="#">Reglamento Silla Vacía</a>
Reglamento Consejo Parroquial de Planificación	3	02 de octubre del 2014	<a href="#">Reglamento Consejo Parroquial de Planificación</a>
Reglamento Asamblea Parroquial	4	02 de octubre del 2014	<a href="#">Reglamento Asamblea Parroquial</a>
Resolución Administrativa - Transparencia	5	28 de febrero del 2016	<a href="#">Resolución Administrativa</a>
Detalle correspondiente a la reserva de información			
NO APLICA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	DD/MM/AAAA 31/1/2021		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	UNIDAD DE SECRETARÍA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ING. JORGE ZAPATA CHORA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:secretaria@gadpimocha.gob.ec">secretaria@gadpimocha.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(05) 2717 300 (Extensión "No aplica", línea directa)		