



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	RENDON AMPUÑO SAMUEL HUMBERTO
CÉDULA:	0916674161
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SAN JOSE DE ANCON
DIGNIDAD QUE EJERCE:	PRESIDENTA/ PRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	PARROQUIA SAN JOSE DE ANCON	25

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
Obras Públicas - Gestionar la dotación, ampliación de redes de servicios básicos en la Parroquia, ante autoridades competentes.	Se gestionó la intervención de PACIFPETROL y AGUAPEN en el Barrio Guayaquil y barrio Manabí de la cabecera parroquial Ancón por colapso del sistema de alcantarillado.	Se estabilizó el sistema en los sectores mencionados	Sin observaciones
Obras Públicas - Gestionar ante el Ministerio del Interior la construcción y Equipamiento de UPC's en la Parroquia.	Se realizaron los acercamientos y gestiones con la ESPOL y Policía Judicial para coordinar la firma de un comodato entre ambas entidades con la fianidad de que el edificio que la ESPOL tiene dentro de la cabecera parroquial pueda ser usado por la Policía Judicial de Santa Elena	Se llevaron varias visitas en territorio con personal administrativo y técnico de la ESPOL y Policía Judicial	La gestión sigue desarrollándose de manera interna, se espera informes por parte de la ESPOL
Obras Públicas - Gestionar el mejoramiento, regeneración y asfaltado de vías y calles en la Parroquia, que incluya los respectivos estudios de viabilidad técnica.	Se gestionó con prefectura Santa Elena, MTOP y la empresa PACIFPETROL S.A para la reconformación de vías en la parroquia.	Se beneficiaron diversos sectores barriales de la parroquia	Sin observaciones
Salud y Medio Ambiente - Gestionar campañas de salud, control de enfermedades, campañas de fumigación, control de plagas y mingas de limpieza comunitaria en la Parroquia. ante el Ministerio de Salud Pública.	Brigadas de fumigación	Se realizaron brigadas de fumigación en varias instituciones educativas, con el objetivo de fortalecer las medidas de prevención y contribuir al bienestar y salud de la comunidad. Esta actividad permitió brindar espacios más seguros y libres de vectores para estudiantes, docentes y ciudadanía en general.	Sin observaciones
Obras Públicas - Gestionar la dotación, ampliación de redes de servicios básicos en la Parroquia, ante autoridades competentes.	Se llevó a cabo firma de convenio de Gestión concurrente para la competencia de proyecto de alcantarillado en la cabecera parroquial de Ancón.	Se nos concedió el comodato por un tiempo de 4 años	Sin observaciones
Obras Públicas - Gestionar la construcción de espacios de entretenimiento y encuentro común para la Parroquia	Se llevó a cabo firma de comodato con la Alcaldía de Santa Elena para la administración del complejo José Francisco Cevallos	Se ha realizado mantenimiento para que los espacios deportivos, recreativos y sociales sean para uso de la ciudadanía	Sin observaciones
Seguridad y Espacios Públicos - Gestionar la formación y fortalecimiento de brigadas de seguridad e instalación de sistemas de alarma y vigilancia en la Parroquia.	Se gestionó ante CNEL Santa Elena y el ECU 911 informe técnico para la implementación de postes y cámaras de seguridad en puntos extratéticos de la cabecera parroquial.	Se realizó recorridio de inspección para evaluar posibles puntos de seguridad con el gerente y personal técnico de CNEL EP. Se recibió personal técnico del ECU 911 para que en conjunto con CNEL Santa Elena y Tenencia Política de Ancón se recorrió los puntos estratégicos para la instalación de postes para la colocación de cámaras de seguridad.	Sin observaciones
Educación, Cultura y Deportes - Gestionar la restauración y equipamiento de los bienes Patrimoniales existentes en la Parroquial.	Se realizaron varias visitas al BDE por temas de financiamiento de proyectos o intervenciones con fondos no reembolsables.	Se ingresaron proyectos y solicitudes en beneficio de toda la parroquia	Sin observaciones
Seguridad y Espacios Públicos - Gestionar el mejoramiento del sistema de alumbrado público en la Parroquia.	Se gestionó el arreglo y mantenimiento de luminarias del parque Central de Ancón, así mismo se gestionó la reparación de varias luminarias de la parroquia.	Se beneficiaron varios sectores de la cabecera parroquial. Se dio inicio a trabajos de tendedio eléctrico e iluminación en barrios de la cabecera parroquial.	Sin observaciones
Desarrollo Económico, Planificación y Presupuesto - Gestionar ante otros niveles de gobierno y entidades privadas el equipamiento e insumos agrícolas y el desarrollo de capacitaciones en la Parroquia.	Se presentaron proyectos ante la Secretaría de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades.	Se presentaron proyectos: *Desarrollo Turístico Sostenible *Valor agregado Agroalimentario Montubio *Producción Pecuaaria y Agroecológica	Sin observaciones
Salud y Medio Ambiente - Gestionar campañas de salud, control de enfermedades, campañas de fumigación, control de plagas y mingas de limpieza comunitaria en la Parroquia. ante el Ministerio de Salud Pública.	Firma de convenio con Ministerio de Inclusión Económica y Social	Se firmó convenio para la atención de niños a traves del programa de Centros de Desarrollo Infantil. Se beneficiaron 65 niños de la parroquia	Sin observaciones

Salud y Medio Ambiente - Gestionar campañas de salud, control de enfermedades, campañas de fumigación, control de plagas y mingas de limpieza comunitaria en la Parroquia. ante el Ministerio de Salud Pública.	Brigada Médica Gratuita en la Comuna El Tambo y la Comuna Prosperidad.	La ciudadanía recibió atención profesional en diferentes áreas de salud. Durante la jornada se brindaron servicios de ecografías abdominales, pélvicas, ginecológicas y otros exámenes médicos, beneficiando a los habitantes de la comunidad.	Sin observaciones
Salud y Medio Ambiente - Gestionar campañas de salud, control de enfermedades, campañas de fumigación, control de plagas y mingas de limpieza comunitaria en la Parroquia. ante el Ministerio de Salud Pública.	Mingas de Limpieza	En coordinación con el Ministerio de Infraestructura y Transporte, el Ministerio de Turismo y la Secretaría General de Riesgos, se gestionaron brigadas de Ecuatorianos en Acción, quienes realizaron mingas de limpieza en varios sectores de la parroquia.	Sin observaciones
Salud y Medio Ambiente - Gestionar campañas de salud, control de enfermedades, campañas de fumigación, control de plagas y mingas de limpieza comunitaria en la Parroquia. ante el Ministerio de Salud Pública.	Campaña de Papanicolaou	Se llevó a cabo Campaña de Papanicolaou en la Comuna Prosperidad en conjunto con Solca Santa Elena y a Conagopare Santa Elena. Se beneficiaron 50 mujeres de la parroquia.	Sin observaciones
Obras Públicas - Gestionar ante las autoridades competentes y otras instituciones el mantenimiento, mejoras y reconstrucción de Unidades Educativas y/o su contorno en la Parroquia.	Se solicitó permiso al Ministerio de Educación para poder entregar materiales de construcción a las escuelas de la Parroquia, para su mejora y adecuación de estructuras.	Se realizó entrega de materiales a la Escuela Adolfo Jurado González de la comuna Prosperidad y a la Escuela Veintiuno de Diciembre de la cabecera parroquial Ancón	Sin observaciones

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
Coordinar un plan de seguridad ciudadana, acorde con la realidad de cada parroquia rural y en armonía con el plan cantonal y nacional de seguridad ciudadana, articulando, para tal efecto, el gobierno parroquial rural, el gobierno central a través del organismo correspondiente, la ciudadanía y la Policía Nacional	Se llevaron a cabo mesas de seguridad y la conformación del COMITÉ DE SEGURIDAD PARROQUIAL, el mismo que está conformado por: Presidente del gobierno Parroquial, Teniente Político de la Parroquia, representante de la Policía Nacional y representante de ECU 911, durante el año se llevaron a cabo 4 sesiones	Mantenimiento y arreglo de alarmas comunitarias Limpieza de espacios públicos Arreglo y mantenimiento de postes eléctricos Adecuación del punto de albergue en la comuna Prosperidad	Sin observaciones
La aprobación, bajo su responsabilidad civil, penal y administrativa, de los trasposos de partidas presupuestarias, suplementos y reducciones de crédito, en casos especiales originados en asignaciones extraordinarias o para financiar casos de emergencia legalmente declarada, manteniendo la necesaria relación entre los programas y subprogramas, para que dichos trasposos no afecten la ejecución de obras públicas ni la prestación de servicios públicos. El presidente o la presidenta deberá informar a la junta parroquial sobre dichos trasposos y las razones de los mismos.	Se realizaron 15 modificaciones a la partida presupuestaria	Todas las modificaciones fueron presentadas a la junta parroquial	Sin observaciones
Suscribir las actas de las sesiones de la junta parroquial rural	Se suscribieron 24 Actas de sesiones Ordianrias y 2 Actas de Sesiones extraordinarias, las mismas que han sido subidas al portal de Transparencia y página Web del Gobierno Parroquial	Se dió cumplimiento con lo estipulado en la ley	Sin observaciones
Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural.	Al cierre del año 2025 se llevaron a cabo 24 Sesiones Ordinarias y 2 Sesiones Extraordinarias.	Se asitió y presidió cada una de las sesiones	Sin observaciones
Elaborar participativamente el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional conforme al plan parroquial rural de desarrollo y de ordenamiento territorial.	Se aprobó el Plan Operativo Anual, el mismo que se llevó a Sesión con los integrantes del Comité de Planificación para la elaboración, análisis y aprobación del Presupuesto 2026.	Sesiones llevadas a cabo en diciembre del 2025.	Sin observaciones
Distribuir los asuntos que deban pasar a las comisiones del gobierno autónomo parroquial y señalar el plazo en que deben ser presentados los informes correspondientes.	Se delegaron las gestiones, seguimiento, convocatorias e invitaciones recibidas de las diferentes instituciones públicas y privadas, conforme a su comisión, a los vocales que conforman el cuerpo legislativo del GAD Parroquial de San José de Ancón.	Los vocales asumieron cada una de las delegaciones dadas.	Sin novedades
Distribuir los asuntos que deban pasar a las comisiones del gobierno autónomo parroquial y señalar el plazo en que deben ser presentados los informes correspondientes	Se delegaron gestiones, reunión es, mesas de trajo e invitaciones a los vocales de acuerdo a sus comisiones.	Las delegaciones fueron asumidas y cumplidas por parte de los vocales.	Sin novedades
Suscribir contratos, convenios e instrumentos que comprometan al gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, de acuerdo con la ley.	Se suscribieron los siguientes convenios: • MIES – Proyecto CDI Ancón y Prosperidad • Ministerio de Salud Pública – Seguimiento al proyecto “Una alimentación saludable, es mi derecho”. • Municipalidad de Santa Elena - Convenio de gestión concurrente de la competencia de alcantarillado de la parroquia San José de Ancón • Municipalidad de Santa Elena - Comodato de Complejo Deportivo José Franciscvo Cevallos	Se ha dado cumplimiento y seguimiento a cada uno de los convenios firmados	Sin observaciones
En caso de emergencia declarada requerir la cooperación de la Policía Nacional, Fuerzas Armadas y servicios de auxilio y emergencias, siguiendo los canales legales establecidos	Se convocó a la COMISIÓN PARROQUIAL PARA EMERGENCIAS (COPAE) durante la época invernral	Se intervino en áreas y familias afectadas con el apoyo de Prefectura Santa Elena, Municipalidad, Gestión de Riesgos y Gobernación Santa Elena.	Sin observaciones

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/SriRucWeb/ConsultaRuc/Consultas/consultaRuc

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	NO	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	http://https://www.facebook.com/ancon.gobiernoparroquial
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD
1. Con fecha 31 de Marzo realicé la publicación en mis redes socales invitando a la ciudadanía a envair sus preguntas, inquietudes o sugerencias sobre las acciones y proyectos realizados durante este periodo. 2. Se realizó el curso virtual de Rendición de Cuentas, dado por el Consejo de Partticipación Ciudadana y Control Social a traves de la plataforma educativa de formación ciudadana. 3. Se procedí con la habilitación de usuario en la página del CPCCS 4. Se descargó el formulario de rendición de cuentas y se procedió a su llenado 5. Con fecha 29 de Mayo se llevó a cabo la deliberación pública de Rendición de Cuentas. 6. La deliberación pública fue transmitida a traves del perfil de Facebook del Gobierno Parroquial Todo el proceso se llevó a cabo en los tiempos y plazos establecidos.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
No se receptaron consultas, aportes, comentarios o sugerencias antes, durante ni despues del proceso de Rendición de Cuentas.