



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Frutos por el cambio...

INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO - GAD PARROQUIAL RURAL CRNEL. LORENZO DE GARAICOA.

ANTECEDENTES:

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS mediante resolución No.CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 expide el reglamento de rendición de cuentas para el ejercicio fiscal del año 2022 de los sujetos obligados a rendir cuentas; y mediante resolución No.CPCCS-PLE-SG-010-E-2023-0054 del 16 de marzo del 2023 reforma el artículo 12 en cuanto al tiempo de ejecución de fases y fechas para la rendición de cuentas para los gobiernos autónomos descentralizados.

¿QUE ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS?

Es un proceso que busca la transparencia de la gestión de la Administración Pública, y la adopción de los principios de Buen Gobierno, eficiencia, eficacia y transparencia en todas las actuaciones del servidor público, Función Pública presenta a continuación las respuestas a las preguntas más frecuentes sobre esta estrategia, sus componentes, su estructuración y su evaluación.

OBJETIVO.

La rendición de cuentas es un espacio de diálogo público donde de las entidades y servidores públicos informan y explican los avances y los resultados de su gestión en determinado periodo. A la vez, la rendición de cuentas implica la capacidad y el derecho de la ciudadanía a pedir información, explicaciones y retroalimentar al gobierno correspondiente, con evaluaciones y propuestas de mejora para corregir la gestión.

¿QUIÉNES ESTÁN OBLIGADOS A RENDIR CUENTAS?

La rendición de cuentas es obligación para todas las entidades del sector público (art. 225 de la constitución) y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, desarrollen actividades de interés público o manejen recursos públicos.

En este contexto también son sujetos de rendir cuentas todas las autoridades de elección popular y los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

¿SOBRE QUÉ RENDIR CUENTAS?

Los sujetos obligados a rendir cuentas deberán informar lo siguiente:

1. Cumplimiento de políticas, planes, programas y proyectos.
2. Ejecución del presupuesto institucional.
3. Cumplimiento de los objetivos y el plan estratégico de la entidad.
4. Procesos de contratación pública.
5. Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.
6. Cumplimiento del plan de trabajo presentado ante el Consejo Nacional Electoral, en el caso de las autoridades de elección popular.
7. En el caso de las empresas públicas y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público deberán presentar balances anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos.
8. Las demás que sean de trascendencia para el interés colectivo.



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...

INTERVINIENTES EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

AUTORIDADES DE LA PARROQUIA

CARGO	NOMBRES	EJES DE GESTIÓN
PRESIDENTE	Sr. Salomón Ortiz Mora	Administrativo - Institucional
VICEPRESIDENTE	Sra. Verónica Espín Moreira	<ul style="list-style-type: none">Igualdad Y Genero
VOCAL PRINCIPAL	Ing. Abel Fruto Fuentes	<ul style="list-style-type: none">Legislación
	Psic. Nicol Mosquera Arguello	<ul style="list-style-type: none">Inclusión Social
	Lcdo. David Mejía Pérez	<ul style="list-style-type: none">Educación cultural y deporte.

COMITÉ TECNICO DEL GAD DESIGNADO POR EL EJECUTIVO

CARGO	NOMBRES
SECRETARIA	Lcda. Jahely Mora Coello
TESORERA	Cpa. Ligia Andrade Carpio

COMITÉ MIXTO CIUDADANO DESIGNADO POR LA CIUDADANÍA DE PEDRO J. MONTERO

CARGO	NOMBRES
COORDINADOR PRINCIPAL	Abg. Walter Parra Mazón
INTEGRANTE DEL COMITE	Sr. Tomás Gualpa Barco
INTEGRANTE DEL COMITE	Sr. Jaime Guevara Marcatoma

DESARROLLO DEL INFORME PRELIMINAR

1.- CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS.

- POLITICAS NO SE HAN IMPLEMENTADO



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...

- PROYECTOS (POA)

COMPONENTE SOCIOCULTURAL

- Mantener la cobertura de atención para adultos mayores, niños, jóvenes, mujeres embarazadas de la parroquia rural, cursos vacacionales.
- Contratación de la organización y ejecución de diferentes expresiones culturales, sociales, artísticas y deportivas de la ciudadanía de la parroquia rural coronel lorenzo de Garaicoa.

COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD.

- Construcción del parque en el recinto "esperanza panamericana" en la parroquia rural lorenzo de Garaicoa del cantón simón bolívar
- De buses en recintos Inés maría, la playita, nuevo ideal y en la cabecera parroquial frente a la unidad educativa 13 de octubre en la parroquia.
- Contratación de servicios de consultoría para la actualización del plan de desarrollo y ordenamiento territorial del gobierno autónomo parroquial rural crnel. Lorenzo de Garaicoa.
- Estudios y diseños definitivos para la construcción del parque y cancha en el sector la florida de la parroquia lorenzo de Garaicoa en el cantón Simón Bolívar de la provincia del guayas.
- Instalación de una planta envasadora de bidones de agua para la parroquia rural Coronel Lorenzo de Garaicoa

2.- EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.

Se distribuye el 100% del presupuesto asignado.
Lo cual es: \$318304.10

70% para Gasto de Inversión: \$ 222812.87

30% para Gasto Corriente: \$ 95491.23

10% para Sector Vulnerable (Niños, Mujeres, tercera edad y personas con capacidades especiales: \$ 31830.41

Ingresos de Transferencia del BCE por el Ministerio de Finanzas de Enero a Diciembre del 2023 por un monto de \$ 324365.32 se adjunta tabla de detalle las mismas que han sido utilizadas para ejecutar obras bienes y servicios, teniendo en cuenta que quedaron pendientes Noviembre y Diciembre.

2.1.- GASTOS CORRIENTES:

Presupuesto destinado para:

- Pago de sueldos más beneficios de ley del presidente, vocales y personal



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

(Unidos por el cambio...)

administrativo (secretario y tesorero).

- Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo administrativo.
- Aporte a entidades del sector público (CGE, CONAGOPARES).

Débitos que se han dado de Enero a Diciembre del 2023 los valores que nos debitan instituciones locales como por ejm.

CONAGOPARE NACIONAL 1% por	\$ 2951.88
CONAGOPARE GUAYAS 2% por	\$ 5903.73
5XMIL DE CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO por	\$ 1126.70
IESS	
Débitos de los Aportes Individuales-Patronales	\$18585.02
Fondo de Reserva	\$ 1112.75
Préstamos Quirografarios	\$ 4661.44
SERVICIO DE RENTAS INTERNAS	
Declaración Impto. A LA Renta	\$ 2614.71

SUELDOS MAS BENEFICIOS DE LEY (PRESIDENTE, VOCALES, TESORERO SECRETARIO Y DE INVERSION.	116.682,99
ADQUISICIÓN DE LA LICENCIA DEL SOFTWARE DEL PROGRAMA CONTABLE GUBERNAMENTAL.	225,00
PÓLIZA DE SEGUROS DE CAUCIÓN	355,19
SERVICIOS BÁSICOS	3.605,64

2.2.- GASTOS DE INVERSION

Presupuesto destinado para:

- Pago de sueldos más beneficios de ley del personal operativo.
- Adquisición de suministros de oficina y pago de servicios de consumo operativo.
- Ejecución de obras y servicios.

2.2.1.- COMPONENTE SOCIO CULTURAL

SERVICIO DE ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES (DIBUJANDO UNA SONRISA)

10%

INTEGRACIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO "DIBUJANDO UNA SONRISA (DIA DE LA MADRE)	\$ 3.500,00
--	-------------



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...



SERVICIO DE ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES (DIBUJANDO UNA SONRISA)

10%

SERVICIOS DE LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA CELEBRACIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES DEL PROYECTO SOCIAL DIBUJANDO UNA SONRISA DE LA PARROQUIA CRNEL. LORENZO DE GARAICOA, CANTÓN SIMÓN BOLÍVAR, PROVINCIA

\$ 3.250,00



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...

DEL GUAYAS



SERVICIO DE ATENCIÓN A LOS ADULTOS MAYORES (DIBUJANDO UNA SONRISA)

10%

¿ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE DERECHOS E INTEGRACIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES QUE FORMAN PARTE DEL PROYECTO DIBUJANDO UNA SONRISA?, Y DE LA COMUNIDAD DE LA PARROQUIA RURAL CORONEL LORENZO DE GARAICOA

\$ 6.300,00



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...



CURSOS VACACIONALES DE LOS NIÑOS

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE "ORGANIZACIÓN DEL CURSO VACACIONAL PARA GRUPOS PRIORITARIOS (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES) DE LA PARROQUIA RURAL CORONEL LORENZO DE GARAICOA

\$6.240,00





GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...



CURSOS PARA MUJERES EMPRENDEDORAS

REMUNERACION TALLER DE EMPRENDIMIENTO SOBRE MAQUILLAJE Y REPOSTERÍA PARA MUJERES EMPRENDEDORAS DE LA PARROQUIA RURAL CORONEL LORENZO DE GARAICOA Y SUS RECINTOS	\$6.250,00
---	------------



CONTRATACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE DIFERENTES EXPRESIONES CULTURALES, SOCIALES, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS DE LA CIUDADANÍA DE LA PARROQUIA RURAL CORONEL LORENZO DE GARAICOA.	\$36.099,99
---	-------------



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...



2.2.2.- COMPONENTE ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD.

MANTENIMIENTO, EQUIPAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA.

• MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS	\$3.046,40
	
	
COMPRA DE MATERIALES DE ASEO, DE OFICINA Y MATERIALES DIDÁCTICOS	\$6.480,86



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...



ADQUISICIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPUESTOS Y ACCESORIOS DE SISTEMAS DE TRATAMIENTOS DE AGUA PURIFICADA PARA CONSUMO DE LA COMUNIDAD DE LA PARROQUIA CNEL. LORENZO DE GARAICOA	\$6.278,00
---	------------



ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA, ACCESORIOS INFORMÁTICOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA EL GAD PARROQUIAL RURAL CRNL. LORENZO DE GARAICOA	\$1.668,84
--	------------





GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...

SERVICIO DE MANTENIMIENTO VEHICULAR Y ADQUISICION DE RESPUESTOS DE LA CAMIONETA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LORENZO DE GARAICOA	\$3.363,00
	
ADQUISICIÓN DE TINTAS PARA LAS IMPRESORAS DEL GOBIERNO PARROQUIAL CORONEL LORENZO DE GARAICOA	\$1.327,65
	
ADQUISICION DE RESMAS DE PAPEL BOND A4 PARA EL GAD PARROQUIAL CRNL LORENZO DE GARAICOA	\$260,00



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...



3.- CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD.

COMPONENTE	OBJETIVO	2023
BIOFISICO	PROMOVER EL RESTABLECIMIENTO DEL ESQUELETO TERRITORIAL DE ESTABILIDAD ECOLÓGICA MÍNIMO EN TODA LA PARROQUIA CRNEL. LORENZO DE GARAICOA.	SI
SOCIO CULTURAL	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS EN EDUCACIÓN, SALUD, SEGURIDAD, GRUPOS VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL; MEDIANTE LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTO QUE GARANTICEN LA INCLUSIÓN Y EQUIDAD DE LA POBLACIÓN.	SI
	CONSERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE DEL TERRITORIO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y TURÍSTICAS, PARA MANTENER LA IDENTIDAD DE LA PARROQUIA.	SI
ECONOMICO PRODUCTIVO	PROMOVER LA GESTIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA POTENCIALIZAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS ECONOMÍAS POPULARES Y SOLIDARIAS DEL TERRITORIO, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA PARROQUIA.	NO
ASENTAMIENTOS HUMANOS, MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	PROMOVER Y CONSTRUIR ESPACIOS COMUNITARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, EN LOS RECINTOS QUE CAREZCAN DE ESTOS ESPACIOS.	SI
	DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS	NO



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Frutos por el cambio...

	VECINALES DE LA PARROQUIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO PROVINCIAL Y EL GOBIERNO CANTONAL. COMO TAMBIÉN, DAR MANTENIMIENTO A LOS CAMINOS DE TERCER Y CUARTO ORDEN PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD DE LA PARROQUIA.	
	GESTIONAR LA COBERTURA DE SERVICIOS BÁSICOS EN LA PARROQUIA, MEDIANTE LA DOTACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ENERGÍA ELÉCTRICA, ALCANTARILLADO Y RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS, PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A ESTOS SERVICIOS.	SI
	PROMOVER EL CRECIMIENTO ORDENADO DE LA PARROQUIA MEDIANTE UNA PROPUESTA DE PLANIFICACIÓN QUE REGULE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL.	NO
	GESTIONAR CON EL ORGANISMO COMPETENTE LA AMPLIACIÓN DE COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES REFERENTES A LA TELEFONÍA E INTERNET, PARA BRINDAR UN MEJOR ACCESO DE ESTE SERVICIO A LA POBLACIÓN.	NO

4.- PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.

TIPO CONTRATACIÓN	DE	ESTADO ACTUAL			
		ADJUDICADOS		FINALIZADOS	
		Número total	Valor total	Número total	Valor total
ÍNFIMA CUANTÍA		16	46.639,88	16	46.639,88
MENOR CUANTÍA OBRA		1	33.967,01	1	33.967,01
CONSULTORÍA DIRECTA		2	29.000,00	2	29.000,00
CATALOGO ELECTRÓNICO		12	1.261,05	12	1.261,05
REGIMEN ESPECIAL		1	34.950,00	1	34.950,00



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Trabaja por el cambio...

5. CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES O PRONUNCIAMIENTOS EMANADOS POR LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.

INFORME NO.DPGY-0032-2020, DE EXAMEN ESPECIAL A LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CRNEL. LORENZO DE GARAICOA.		
RECOMENDACIONES	ACCIÓN DEL GAD	
DECLARACIONES PATRIMONIALES	<p>PRESIDENTE: DISPONDRA A LA SECRETARIA, AL MOMENTO DE LA POSESION DE LOS SERVIDORES, SOLICITAR LA CERTIFICACION DEL SISTEMA DE LA CGE (DECLARACION PATRIMONIAL) PREVIO AL INICIO DE LA GESTION Y AL FINALIZAR SU GESTION.</p>	SE CUMPLIO CON LO SOLICITADO.
MODELO Y FORMATO DE LOS CONTRATOS.	<p>PRESIDENTE: DISPONDRA, QUE PREVIO A LA SUSCRIPCION DE LOS CONTRATOS, DEBERAN SER REVISADOS Y COMPARADOS CON LOS MODELOS Y FORMATOS DETERMINADOS POR EL ORGANISMO REGULADOR DE LA CONTRATACION PUBLICA (...)</p>	CONSIDERAR SIEMPRE EN TODO CONTRATO LOS MODELOS Y FORMATOS DE CONTRATOS ESTABLECIDOS POR ORGANISMO DE CONTRATACION PUBLICA CON LAS CLAUSULAS PERTINENTES Y SEÑALADAS EN EL INFORME SOBRE ELTEMA.
ANTICIPO DE REMUNERACIONES.	<p>PRESIDENTE IMPLEMENTARA LOS LINEAMENTOS PREVIOS PARA LA OTORGACION DE LOS ANTICIPOS, A FIN, DE MEJORAR EL CONTROL INTERNO APLICADO A LOS ANTICIPOS CONCEDIDOS A LOS SERVIDORES DE LA ENTIDAD.</p> <p>TESORERA ESTABLECERA EN LA SOLICITUD DE ANTICIPOS DE FONDOS, EL TIEMPO EN EL CUAL SERAN</p>	<p>CONTAR SIEMPRE CON EL FORMULARIO DE SOLICITUD DE ANTICIPO DE REMUNERACION QUE SOLICITE EL FUNCIONARIO O SERVIDOR DE LA INSTITUCION, Y QUE SOLO SERA HASTA TRES REMUNERACIONES.</p> <p>REALIZAR LOS DESCUENTOS RESPECTIVOS MENSUALMENTE.</p>



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio...

	<p>LIQUIDADOS LOS ANTICIPOS Y NO SE RENOVARÁN ANTICIPOS A SERVIDORES QUE TENGAN SALDOS PENDIENTES POR CANCELAR (...).</p>	
RECEPCIÓN, REGISTRO Y CONTROL DE BIENES DE LARGA DURACIÓN.	<p>PRESIDENTE: CONFORMARÁ UNA COMISIÓN INTEGRADA CON PERSONAL INDEPENDIENTE DE LA CUSTODIA Y REGISTRO DE BIENES, A FIN, DE EFECTUAR LA CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES, POR LO MENOS UNA VEZ AL AÑO, DE LA CUAL DEJARÁN CONSTANCIA MEDIANTE UN ACTA SUSCRITA POR LOS INTERVINIENTES.</p> <p>TESORERA: REALIZAR LOS AJUSTES CONTABLES CON LOS RESULTADOS DE LA CONSTATAción FÍSICA A FIN, DE OBTENER SALDOS REALES DE LAS CUENTAS; ADEMÁS PROCEDER CON LA CODIFICACIÓN DE LOS BIENES EL CÁLCULO DE LA DEPRECIACIÓN Y SU REGISTRO CONTABLE.</p> <p>ELABORAR LAS ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS BIENES A LOS CUSTODIOS A FIN DE LLEVAR EL CONTROL Y CUSTODIA LOS BIENES ENTREGADOS.</p> <p>REMITIR AL PRESIDENTE EL DETALLE DE LOS BIENES EN MAL ESTADO, CON LA FINALIDAD DE PONERLOS A CONSIDERACIÓN DE LOS VOCALES A FIN DE QUE</p>	



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Trabaja por el cambio...

	AUTORICEN LA BAJA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO GENERAL SUSTITUTIVO PARA LA ADMINISTRACIÓN, UTILIZACIÓN, MANEJO Y CONTROL DE LOS BIENES E INVENTARIOS DEL SECTOR PÚBLICO.	
GASTOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	PRESIDENTE: AUTORIZAR LOS GASTOS QUE ESTÉN RELACIONADOS CON LOS OBJETIVOS DE LA ENTIDAD, CON EL FIN DE QUE LOS RECURSOS ESTÉN DISTRIBUIDOS DE MANERA EFICIENTE EN BENEFICIO DE LA COLECTIVIDAD.	REALIZAR INVERSIÓN EXCLUSIVAMENTE EN PROGRAMAS, PROYECTOS U ACTIVIDADES ENMARCADAS EN LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES CONSTANTES EN EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL Y COMPETENCIAS DEL GAD PARROQUIAL.

6. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO ANTE EL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL, EN EL CASO DE LAS AUTORIDADES DE ELECCIÓN POPULAR.

PLAN DE TRABAJO (LISTA 5)	
AUTORIDAD:	SR. SALOMON ORTIZ MORA – PRESIDENTE
SI CUMPLIO	PROMOVER FERIAS DE PRODUCCION Y EMPRENDIMIENTO MEDIANTE LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN MINGAS ADECENTAR VIAS URBANAS.
	EN ADMINISTRACION DIRECTA, REGENERACION URBANA DE VIAS, MEDIANTE ADOQUINAMIENTO. GESTION PARA APERTURAS Y MANTENIMIENTOS DE VIAS RURALES. DINAMIZAR LA ECONOMIA PRODUCTIVA MEDIANTE REDES DE DISTRIBUCCION Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS. ACTIVAR LA ECONOMIA MEDIANTE INCENTIVOS A LOS SECTORES PRODUCTIVOS. CONSTRUCCION DE ESPACIOS DEPORTIVOS O RECREATIVOS. IMPLEMENTAR PROYECTOS DEPORTIVOS EN DIFERENTES DISCIPLINAS. FOMENTAR LA INCLUSION DE LOS JOVENES EN DIFERENTES AREAS DEPORTIVAS.
POR CUMPLIR	



GAD PARROQUIAL

CRNL. LORENZO DE GARAICOA

Unidos por el cambio.

7.- EN EL CASO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y DE LAS PERSONAS JURÍDICAS DEL SECTOR PRIVADO QUE PRESTEN SERVICIOS PÚBLICOS, MANEJEN RECURSOS PÚBLICOS O DESARROLLEN ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO DEBERÁN PRESENTAR BALANCES ANUALES Y NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES, TRIBUTARIAS Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

NO APLICA AL GAD PARROQUIAL RURAL CRNEL. LORENZO DE GARAICOA

8.- LAS DEMÁS QUE SEAN DE TRASCENDENCIA PARA EL INTERÉS COLECTIVO.

GESTIONES	
PREFECTURA DEL GUAYAS	ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS FUMIGACION INTRA Y PERI DOMICILIARIA
FUNDACION FADESMA	ENTREGA DE CANASTAS A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDADES
CNEL	ARREGLO DE LAMPARAS Y CAMBIO DE POSTES

INFORME ELABORADO POR:

Jahely Mora

Lcda. Jahely Mora Coello
SECRETARIA

Ligia Andrade 6

CPA. Ligia Andrade Carpio
TESORERA

APROBADO POR:

Salomón Ortiz Mora

Sr. Salomón Ortiz Mora
Presidente
GAD Crnel. Lorenzo de Garaicoa



