



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

k) Planes y programas de la institución en ejecución

| Plan Estratégico Institucional | | | | | | | | NO APLICA, debido a que el GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, no cuenta con Plan Estratégico Institucional. | |
|---|--|--|--|--|-----------------|----------------------|--|---|--|
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas | | | | | | | | http://gadlimonal.gob.ec/media/poa_archivos/poa_inicial_mayo2020 | |
| Plan Anual de Inversiones (PAI) | | | | | | | | NO APLICA, debido a que el GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL, no cuenta con Plan Anual de Inversión. | |
| Tipo (Programa, proyecto) | Nombre del programa, proyecto | Objetivos estratégicos | Metas | Montos presupuestados programados | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento) | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES | |
| VIALIDAD | Proyecto de mantenimiento rutinario para el mejoramiento de las vías que conectan a los asentamientos humanos de las zonas rurales y de la parroquia | Coordinar la programación y mantenimiento de la infraestructura vial en la jurisdicción parroquial | Gestionar el 7% de las vías en buen estado a 2020. | 20.000,00 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | Reporte del SIGAD (DESHABILITADO) Proyectos SIGAD (DESHABILITADO) | | |
| VIALIDAD | Proyecto de mantenimiento rutinario para el mejoramiento de calles de los centros poblados de la parroquia Limonal | Coordinar la programación y mantenimiento de la infraestructura vial en la jurisdicción parroquial | Gestionar el 7% de las vías en buen estado a 2020 | 20.000,00 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | | | |
| ORGANIZACIONAL | Proyecto de Fortalecimiento para la gestión y organización comunitaria de la Parroquia Limonal | Promover el dialogo, la concertación y el fortalecimiento de la gestión pública de la parroquia articulando redes con las organizaciones territoriales de la parroquia | Incrementar del 5% al 20% la participación de las organizaciones de la parroquia a 2020 | 10.000,00 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | | | |
| PRODUCTIVO | Proyecto de fortalecimiento de la producción agropecuaria para el desarrollo rural sustentable | Impulsar el desarrollo de las actividades productivas comunitarias en los sectores agrícolas, agropecuarios y turísticos de la parroquia. | Alcanzar el 30% el desarrollo de las actividades productivas comunitarias en los sectores agrícola, agropecuario y turístico para el 2020. | 15.000,00 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | | | |
| SERVICIOS PUBLICOS | Proyecto de construcción, mantenimiento de equipamientos sociales y de servicio; y espacios de uso público de los asentamientos humanos de la parroquia Limonal. | Programar y mantener la infraestructura de servicios sociales y espacios públicos en las áreas urbanas territoriales de la parroquia. | Alcanzar el 30% el desarrollo de las actividades productivas comunitarias en los sectores agrícola, agropecuario y turístico para el 2020. | 83.910,56 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | | | |
| SOCIAL | Proyecto de fortalecimiento y rescate de la identidad cultural de la parroquia rural Limonal | Coordinar la calidad de los servicios sociales con enfoque de derechos de género intergeneracional, intercultural e inclusión | Gestionar al 20% el mejoramiento de la calidad de servicios sociales a 2020 | 30.000,00 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | | | |
| SOCIAL | Proyectos 10% para Grupos Prioritarios | Coordinar la calidad de los servicios sociales con enfoque de derechos de género intergeneracional, intercultural e inclusión | Incrementar en un 15% la participación del adulto mayor en espacios que promueven la inclusión social a 2020. | 29.818,43 | 01/01/2020 | 31/12/2020 | | | |
| TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN | | | | 208.728,99 | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | 31/03/2020 | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | MENSUAL | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k): | | | | SECRETARÍA | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k): | | | | ROBLES PILLAS JULISA ANDREINA | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | info@gadlimonal.gob.ec | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | (04) 2743050, Extension, No Aplica por ser línea Directa | | | | | |