

Acta n.º: GADPRL-JP-SG-2025- 33-A
**SESIÓN EXTRA - ORDINARIA NO. 010-2025 DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LIMONAL,
DEL DÍA MIÉRCOLES 10 DE DICIEMBRE DE 2025.**

En la parroquia Limonal, jurisdicción del cantón Daule; provincia del Guayas, a los 10 días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco, se reúnen en SESIÓN EXTRA ORDINARIA, previa convocatoria de la Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal, realizada a los vocales principales: Tnlgo. Humberto Molina Cantos, señora Lilian Párraga Chávez, Lcdo. Willy Zambrano Llor y señora Marjorie Vargas Zúñiga, actuando como secretaria la señora Ing. Lucila Veloz Andrade. Se inicia la sesión extra ordinaria convocada. Interviene la señora presidenta quien expresa y dispone: Buenos tardes compañeros vicepresidente, vocales principales, señora secretaria, sean bienvenidos a esta sesión extraordinaria # 010-2025 del día de hoy miércoles 10 de diciembre del 2025, señora secretaria proceda a dar lectura a la convocatoria. **Secretaria:** Buenos días señora presidenta, señores vocales, procedo con la lectura Convocatoria de sesión extra ordinaria: Memorando Circular N°-GADPRL-P-HC-2025-034-MC, de fecha 09 de diciembre de 2025. Dirigida para el vicepresidente y Vocales principal del GADPR- LIMONAL. ASUNTO: Convocatoria a Sesión Extra - Ordinaria No. 010-2025. De conformidad con el artículo 70 literal c) del COOTAD y en concordancia con el artículo 319 del mismo cuerpo legal, convoco de manera virtual y presencial a Sesión Extra Ordinaria a las señoras y señores vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal para tratar el siguiente: Orden del día. 1.- CONSTATACIÓN DE QUÓRUM. 2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- CONOCIMIENTO DEL INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023. 4.- CONOCIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN. 5.- DELIBERACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT 2023. 6.- CLAUSURA. La sesión se realizará el día miércoles 10 de diciembre del presente año en "Sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Limonal", a las 15H00 PM, firma Dra. h. c. Hilda Castro Ronquillo, PRESIDENTA DEL GADPR LIMONAL. Presidenta: Señora secretaria proceda con el siguiente punto:

PRIMER PUNTO. - CONSTATACIÓN DEL QUORUM:

Presidenta Hilda Castro: Señora secretaria proceda con la constatación del quorum reglamentario. Secretaria: Tnlgo. Humberto Molina Cantos, presente; señora Lilian Párraga Chávez, presente; Lcdo. Willy Zambrano Llor, presente; señora Marjorie Vargas Zúñiga, presente; señora Hilda Castro Ronquillo, presente; señora presidenta le informo a usted que existe el quórum reglamentario. **Presidenta Hilda Castro:** Existiendo el quórum reglamentario declaro instalada la sesión extra ordinaria # 010-2025 de fecha 10 de diciembre de 2025, siendo las 15:10. señora secretaria proceda con el siguiente punto.

SEGUNDO PUNTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

Presidenta Hilda Castro: Compañeros legislativos está en consideración de ustedes para su respectiva aprobación. Orden del día. Orden del día. 1.- CONSTATACIÓN DE QUÓRUM. 2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- CONOCIMIENTO DEL INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023. 4.-



1 CONOCIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN. 5.- DELIBERACIÓN Y
2 APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT 2023. 6.-
3 CLAUSURA. Solicita la palabra la señora **Marjorie Vargas Zúñiga** Vocal Principal del Gobierno
4 Parroquial: Moción que se apruebe el orden del día. **Presidenta:** Existe una moción
5 presentada, compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra la señora **Lilian Párraga**
6 **Chávez** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción de la compañera.
7 **Presidenta Hilda Castro:** Habiendo una moción presentada y siendo respaldada, señora
8 secretaria proceder a tomar la votación. **Secretaria:** Procedo a tomar **VOTACIÓN;** Tnlgo.
9 Humberto Molina Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Párraga Chávez, mi voto es a
10 favor; Lcdo. Willy Zambrano Llor, mi voto es a favor; señora Marjorie Vargas Zúñiga, mi voto
11 es a favor; Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora presidenta el segundo
12 punto queda aprobado por unanimidad.
13

14 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL**
15 **RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS VOCALES PRESENTES, EL**
16 **ORDEN DEL DÍA PARA LA SESION EXTRA ORDINARIA # 010-2025 A CELEBRARSE EL DÍA**
17 **MIÉRCOLES 10 DE DICIEMBRE DEL 2025.**
18

19 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por la señora Marjorie Vargas Zúñiga Vocal Principal
20 y siendo debidamente respaldado por la señora Lilian Párraga Chávez Vocal Principal del
21 Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de votos emitidos por los señores
22 Vocales: Tnlgo. Humberto Molina Cantos, voto a favor; señora Lilian Párraga Chávez, voto a
23 favor; Lcdo. Willy Zambrano Llor, voto a favor; señora Marjorie Vargas Zúñiga, voto a favor y,
24 Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, Presidenta voto a favor.
25

26 **TERCER PUNTO. - CONOCIMIENTO DEL INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT**
27 **CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023.**

28 **Presidenta Hilda Castro:** La presidenta informa que, en cumplimiento del artículo 266 del
29 COOTAD y del COPLAFIP, se ha elaborado el Informe Anual de Seguimiento y Evaluación del
30 PDOT correspondiente al ejercicio fiscal 2023, el cual contiene:
31

- 32 • Análisis de cumplimiento de metas del PDOT 2023–2027 (corte anual 2023),
- 33 • Evaluación cualitativa y cuantitativa de indicadores,
- 34 • Análisis SIGAD,
- 35 • Ejecución presupuestaria por componente,
- 36 • Brechas, alertas y recomendaciones.

37 La Junta toma conocimiento del documento.
38

39 **CUARTO PUNTO. - CONOCIMIENTO DE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN.**

40 **Presidenta Hilda Castro:** La presidenta da lectura a la Resolución No. RESOLUCIÓN No. CP-
41 GADPR-L-P-HC-2025-004-R, emitida por el Consejo de Planificación en sesión ordinaria del 03
42 de diciembre de 2025, mediante la cual: **RESUELVE: ARTÍCULO 1.– APROBAR: El Informe Anual**
43 **de Seguimiento y Evaluación del PDOT correspondiente al ejercicio fiscal 2023, presentado**
44 **por la Unidad de Planificación del GAD Parroquial Rural de Limonal, por cumplir con la**
45 **normativa, metodología y lineamientos técnicos establecidos por la Secretaría Nacional de**

1 Planificación. ARTÍCULO 2. – EMITIR CRITERIO FAVORABLE: Sobre el nivel de cumplimiento de
2 las metas del PDOT 2023, estableciendo que: • Las metas de los componentes Sociocultural,
3 Asentamientos Humanos, Vialidad y Político-Institucional presentan avance esperado. • Las
4 metas de los componentes Ambiental, Productivo y Espacios Públicos presentan avance
5 menor al esperado, requiriendo reprogramación y priorización urgente. • La ejecución
6 presupuestaria global es alta, pero con desequilibrios sectoriales que deben corregirse. SE
7 EMITE CRITERIO FAVORABLE SOBRE EL INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL
8 PDOT EJERCICIO 2023, y se dispone su remisión a la Junta Parroquial para aprobación
9 conforme a la normativa vigente. La resolución se incorpora en calidad de anexo al acta.

10
11 **QUINTO PUNTO. - DELIBERACIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y**
12 **EVALUACIÓN DEL PDOT 2023.**

13 **Presidenta Hilda Castro:** Compañeros legislativos está en consideración de ustedes para su
14 respectivo análisis y aprobación. Los vocales intervienen destacando: la importancia de
15 fortalecer la programación operativa para metas rezagadas del componente biofísico y
16 económico-productivo; la necesidad de mantener la buena ejecución en infraestructura
17 social, vial y de gestión institucional; la pertinencia de incorporar las recomendaciones del
18 Consejo de Planificación en el POA siguiente; la necesidad de mejorar la articulación
19 interinstitucional para metas dependientes del MAG, MAATE, MIES, Prefectura y GAD
20 Municipal. Solicita la palabra el Tnlgo. **Humberto Molina Cantos** vicepresidente del Gobierno
21 Parroquial: Moción que se apruebe el **Informe Anual de Seguimiento y Evaluación del PDOT**
22 **correspondiente al ejercicio fiscal 2023**, conforme al criterio técnico emitido por el Consejo
23 de Planificación y en cumplimiento del COOTAD y el COPLAFIP. **Presidenta:** Existe una
24 moción presentada, compañeros sírvanse a respaldar; solicita la palabra el Lcdo. **Willy**
25 **Zambrano Loor** Vocal Principal del Gobierno Parroquial: apoyo la moción del compañero.
26 **Presidenta Hilda Castro:** Habiendo una moción presentada y siendo respaldada, señora
27 secretaria proceder a tomar la votación. **Secretaria:** Procedo a tomar **VOTACIÓN;** Tnlgo.
28 Humberto Molina Cantos, mi voto es a favor; señora Lilian Párraga Chávez, mi voto es a
29 favor; Lcdo. Willy Zambrano Loor, mi voto es a favor; señora Marjorie Vargas Zúñiga, mi voto
30 es a favor; señora Hilda Castro Ronquillo, mi voto es a favor; señora presidenta el quinto
31 punto queda aprobado por unanimidad.

32
33 **RESOLUCIÓN: EN CONSECUENCIA, EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL**
34 **RURAL DE LIMONAL, RESUELVE: APROBAR POR UNANIMIDAD DE LOS VOCALES PRESENTES, EL**
35 **INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PDOT CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO**
36 **FISCAL 2023, CONFORME AL CRITERIO TÉCNICO EMITIDO POR EL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**
37 **Y EN CUMPLIMIENTO DEL COOTAD Y EL COPLAFIP.**

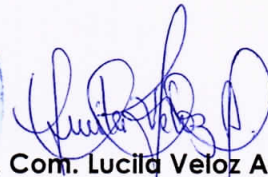
38
39 **RESUELVE:** Mediante moción presentada por el Tnlgo. Humberto Molina Cantos
40 Vicepresidente y siendo debidamente respaldado por el Lcdo. Willy Zambrano Loor Vocal
41 Principal del Gobierno Parroquial, resultando aprobado por unanimidad de votos emitidos
42 por los señores Vocales: Tnlgo. Humberto Molina Cantos, voto a favor; señora Lilian Párraga
43 Chávez, voto a favor; Lcdo. Willy Zambrano Loor, voto a favor; señora Marjorie Vargas
44 Zúñiga, voto a favor y, Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo, Presidenta voto a favor.
45

SEXTO PUNTO. - CLAUSURA: Presidenta Hilda Castro: Compañeros legislativos, no habiendo más puntos a tratar, damos por clausurada esta sesión extraordinaria, número 009-2025, siendo las 15:48 de la tarde.

LO CERTIFICAN EN HONOR A LA VERDAD.



Dra. h.c. Hilda Castro Ronquillo
Presidenta del GADPR Limonal



Ing. Com. Lucila Veloz Andrade
Secretaria del GADPR Limonal