

Lagarto, 13 de Marzo del 2026

**CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N°006-2026 GADPRL**

De acuerdo con lo que establece el art. 70 literal c) y el art. 318 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria a todos los vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto para el Martes 17 de marzo del 2026, a las 11h00 a.m. en la sala de sesiones del GAD Parroquial Lagarto en la Av. 6 de diciembre, con el objetivo de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de sesión anterior.
4. Análisis Inicio de Proceso de Rendición de Cuentas.
5. Asuntos Varios.

**NOTA:** En caso de no poder asistir de manera presencial, favor comunicar a la Srta. Secretaria de manera anticipada para programar un canal de medio electrónico de comunicación para que asista de manera virtual.

**GADPR LAGARTO**

Mentor Caldas Ramirez

**PRESIDENTE**

  
Mentor Lidez Caldas Ramirez  
**PRESIDENTE DEL GADPR**  
**LAGARTO**



  
Kimberly Espinoza Olmedo  
**SECRETARIA-TESORERA GADPR**  
**LAGARTO**

Lagarto, 13 de Marzo del 2026

**VOCALES CONVOCADOS**

| NOMBRES Y APELLIDOS             | CARGO           | FIRMA DE RECIBIDO                                                                     |
|---------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Sr. Anderson Chávez Chica       | PRIMER VOCAL    |    |
| Sra. María Nazareno Martínez    | SEGUNDA VOCAL   |   |
| Sr. Francisco Bone Olmedo       | TERCER VOCAL    |  |
| Sr. Fernando Sevillano Cárdenas | VOCAL PRINCIPAL |  |

GADPR LAGARTO  
Mentor Caldas Ramirez  
PRESIDENTE

  
Mentor Lidez Caldas Ramirez  
PRESIDENTE DEL GADPR LAGARTO



ACTA DE LA SESION ORDINARIA N°006-2026 DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LAGARTO, REALIZADA EL MARTES 17 DE MARZO DEL 2026, EN LA SALA DE SESIONES DEL GADPR LAGARTO.

CONVOCO. - Mentor Lidez Caldas Ramírez - Presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto.

CONCURREN. - Los señores Vocales Principales:

| NOMBRES Y APELLIDOS              | CARGO           |
|----------------------------------|-----------------|
| Mentor Lidez Caldas Ramírez      | Presidente      |
| Anderson Benardino Chávez Chica  | Vicepresidente  |
| María Aracelys Nazareno Martínez | Vocal Principal |
| José Francisco Bone Olmedo       | Vocal Principal |
| Homero Fernando Sevillano        | Vocal Principal |

SECRETARIA. - Actúa la Licenciada Kimberly Espinoza Olmedo – Secretaria – Tesorera del GADPR Lagarto.

HORA DE CONVOCATORIA. - 11h00 am.

SEÑOR PRESIDENTE MENTOR CALDAS RAMÍREZ. - Solicito a la señorita secretaria del GADPR Lagarto, se sirva constatar el quorum para instalar la sesión.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. - Procedió a constatar el quorum.

#### **1. CONSTATACION DEL QUORUM.**

Señor Presidente, Mentor Caldas Ramirez. – Presente

Señor Vicepresidente, Anderson Chávez Chica. - Presente

Señora Vocal Principal, María Aracelys Nazareno Martínez. - Presente

Señor Vocal Principal, José Francisco Bone Olmedo. – Presente

Señor Vocal Principal, Fernando Sevillano Cárdenas. – Presente

QUORUM. - Reglamentario, con la asistencia del señor Presidente, de los señores vocales principales.

HORA DE INSTALACION. – Siendo las once horas con nueve minutos, el presidente, declara Instalada la Sesión Ordinaria N°006-2026-GADPRL.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. - Saluda expresa su saludo a los presentes, señor vicepresidente, y los tres vocales principales, y agradece su asistencia a esta nueva reunión y solicita a la señorita secretaria proceda con el siguiente punto del orden del día.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – Procedió a dar lectura al orden del día de la Sesión Ordinaria N°006-2026 del GADPR Lagarto, de 17 de Marzo del 2026.

## **2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

1. Constatación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta de sesión anterior.
4. Análisis Inicio de Proceso de Rendición de Cuentas.
5. Asuntos Varios.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Puso en conocimiento el Orden del día de la Sesión Ordinaria N°006-2026 del GADPR Lagarto, del 17 de Marzo del 2026, si alguien compañeros desea agregar un punto, sino para que la señorita secretaria realice la votación para aprobar el mismo.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicito a la compañera secretaria que proceda a tomar votación para aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°006-2026 del GADPR Lagarto.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – Procede a la tomar votación, para aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°006-2026 del GADPR Lagarto.

Señor Presidente, Mentor Caldas Ramírez. – Aprobado.

Señor Vicepresidente, Anderson Chávez Chica. – Aprobado.

Señora Vocal Principal, María Aracelys Nazareno Martínez. - Aprobado.

Señor Vocal Principal José Francisco Bone Olmedo. – Aprobado.

Señor Vocal Principal Fernando Sevillano Cárdenas. – Aprobado.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto, por unanimidad, con (5 votos a favor),  
**RESUELVE:** Aprobar sin modificación alguna el orden del día de la Sesión Ordinaria N°006-2026, del 17 de marzo del 2026.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicita a la señorita secretaria proceda con el siguiente punto del orden del día.

**3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE SESIÓN ANTERIOR.**

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. - Procedió a dar lectura del Acta Sesión Ordinaria N°005-2026 del GADPR Lagarto, de 13 de marzo del 2026.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicita a la señorita secretaria realizar la votación para aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N°005-2026.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – Procede a la tomar votación, para aprobar el Acta de Sesión Anterior.

Señor Presidente, Mentor Caldas Ramírez. – Aprobado.

Señor Vicepresidente, Anderson Chávez Chica. – Aprobado.

Señora Vocal Principal, María Aracelys Nazareno Martínez. - Aprobado.

Señor Vocal Principal José Francisco Bone Olmedo. – Aprobado.

Señor Vocal Principal Fernando Sevillano Cárdenas. – Aprobado.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto, por unanimidad, con (5 votos a favor),  
**RESUELVE:** Aprobar el Acta de Sesión Ordinaria N°005-GADPR-2026 del 13 de marzo del 2026.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicito a la señorita secretaria a dar lectura al siguiente punto del orden del día.

**4. ANALISIS DE INICIO DE PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DEL PERIODO FISCLA 2025.**

SEÑOR MENTOR CALDAS, PRESIDENTE. – Bien compañeros, primero gracias por participar de esta reunión, el motivo de esta convocatoria es para dar, cumplimiento irrestricto a los dispuesto por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, para cumplir con el proceso de rendición de cuentas al que

estamos obligados las entidades del sector público, en relación al proceso de rendición de cuentas para el periodo fiscal 2025, la compañera secretaria detallará las fases que tiene este proceso y como debemos de realizar, antes de eso si quiera mencionar compañeros que los que conforman la asamblea local ciudadana son 12 miembros, a todos se les entrego los recibidos y tenemos el recibido, excepto la compañera Mariuxi que se le envió mediante foto, porque no la encontré para entregarle la convocatoria.

SEÑOR VOCAL PRINCIPAL, FRANCISCO BONE. – Compañeros yo converse con la compañera Mariuxi, ella me dijo que el día de hoy no podía asistir pero que si ella está pendiente de esta convocatoria.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – Bien compañeros dentro del proceso de rendición de cuentas tenemos el cronograma y las fases de las cuales debemos de cumplir con cada una de las fases, si recuerdan el año pasado se pidió asistencia técnica a CONAGOPARE PROVINCIAL, para que nos ayuden un poco con este proceso, y a realizar la hoja de ruta del proceso de rendición de cuentas, dentro de esta fase debemos de participar de las capacitaciones, principalmente quien les habla pero para las autoridades a elección popular el Concejo de Participación Ciudadana y control social dio una capacitación, compañeros participaron todos de la capacitación que brindo el CPCCS que les pase por documento.

**Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD),  
sus entidades vinculadas, empresas públicas,  
mancomunidades y sus autoridades**

| FASES |                                                                            | TIEMPO DE EJECUCIÓN  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1     | Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local Ciudadana | Febrero - Marzo 2026 |
| 2     | Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas                            | Abril 2026           |

|   |                                                                        |            |
|---|------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3 | Deliberación pública y evaluación ciudadana                            | Mayo 2026  |
| 4 | Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento | Junio 2026 |

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Bien compañeros con lo antes expuesto debo mencionar que para este proceso de rendición de se debe:

1. Participar en las capacitaciones de rendición de cuentas organizado por CPCCS – CONAGOPARE, para que todos tengamos conocimiento del proceso de rendición de cuentas;
2. Elaborar un arte promocional de la rendición de cuentas del año 2025, para publicar en la web de la parroquia y en las redes sociales, para difundir con la ciudadanía y cumplir con la Ley;
3. Definir la hoja de ruta de la rendición de cuentas;
4. Conformación del Equipo Técnico Mixto, liderada por el GAD para elabora informe, de acuerdo a la guía metodológica expedida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, integrado de la siguiente manera: en representación de la ciudadanía los señores: José Melanio Nazareno, Leonado Cortez Paz., y en representación del GAD Parroquial los señores: Anderson Chávez Chica y Fernando Sevillano Cardenas y la secretaria tesorera.
5. Conformar el Equipo técnico mixto liderada por la ciudadanía para organizar deliberación pública, en representación de la ciudadanía los señores: Dorys Medina Jama, Leonardo Cortez Paz, y en representación del GAD Parroquial los señores: Francisco Bone Olmedo, María Nazareno Martínez, y la secretaria tesorera.

Una vez que se ha conformado los dos Comité Técnico Mixto, ustedes serán los responsables de analizar los temas presentados por la ciudadanía, agruparlos según los ejes del Plan de Desarrollo, evaluar la gestión institucional, elaborar el informe de rendición de cuentas, redactar el informe de rendición de cuentas para

la ciudadanía, en forma conjunta con la asamblea ciudadana, además, organizar la deliberación pública, participar en la construcción de la metodología de las mesas de trabajo y sistematizar los aportes ciudadanos. Por último, señores, es preciso indicarles, que durante todo este proceso deberán llevar memorias o constancias de las reuniones, así todo queda documentado por escrito.

SEÑOR VOCAL PRINCIPAL, ANDERSON CHAVEZ. – Una pregunta compañera que pasa con el compañero Erick que no asiste ni participa de las reuniones de pronto usted sabe algo.

SEÑORITA SECRETARIA DEL GADPR LAGARTO. – El compañero Erick me menciona que él estaba trabajando y muchas veces se le hace difícil de participar de las reuniones.

SEÑOR VOCAL PRINCIPAL, FRANCISCO BONE. – Pero el compañero ya tenía que haber entonces renunciado, porque recuerdes que este tema de participación ciudadana es de tener la voluntad de servicio.

SEÑORA DORYS MEDINA, ASAMBLEA. – El compañero Erick nunca nos llama a reunión, no sabemos qué pasa con el no sabemos nada, el primero quería someterlos a ustedes compañeros, pero parece que no pudo y ahora no dice ni hace nada, estamos solo.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Compañera pues a veces nos equivocamos, el de pronto cuando lo posesionaron fue con una mala intención, peor si es preocupante, porque después de esta reunión, ustedes como asamblea deben hacer una convocatoria para que puedan debatir y hacer las preguntas y temas sobre lo que quieren que el GAD PARROQUIAL rinda cuentas.

SEÑOR JOSE MELANIO NAZARENO, ASAMBLEA. – Compañeros ahí es que existe de pronto malos entendidos porque si se lo hace a un lado al compañero, de pronto se vaya a sentir mal, pero él no participa compañeros.

SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Solicito a la señorita secretaria a dar lectura al siguiente punto del orden del día.

#### **5. ASUNTOS VARIOS.**

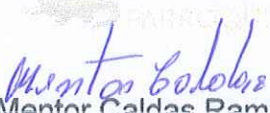
SEÑOR PRESIDENTE, MENTOR CALDAS RAMIREZ. – Compañeros para mencionarles que el señor director del MIESS de San Lorenzo me llamo, que tienen programado realizar una brigada social el día sábado, en nuestra parroquia, se la

va a realizar en la cancha de usos múltiples desde las 10am que habrá algunos servicios:

- SALUD
- EDUCACION
- REGISTRO CIVIL
- GOBERNACION
- SRI
- FLOPEC
- REGISTRO SOCIAL
- MIESS
- AGRICULTURA
- BANEQUADOR
- CONADIS
- MISNITERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Por favor compañera secretaria ayúdenos realizando el arte promocional para esta brigada social.

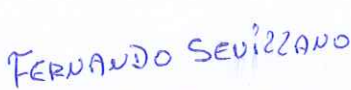
Una vez agotada la agenda prevista para esta Sesión Ordinaria N°006-2026 del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Lagarto, realizada el Martes 17 Marzo del 2026, el señor Presidente da por concluida, siendo las trece horas con dieciocho minutos (13h18).

  
Sr. Mentor Caldas Ramírez  
**PRESIDENTE DEL GADPRL**

  
Sr. Anderson Chávez Chica  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL**

  
Sr. Francisco Bone Olmedo  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL**

  
Sra. María Nazareno Martínez  
**VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL**

  
Sr. Fernando Sevillano Cárdenas

**VOCAL PRINCIPAL DEL GADPRL**

**LO CERTIFICO.** - La presente Acta fue dada en Sesión Ordinaria N°006-2026 realizada el 17 de marzo del 2026

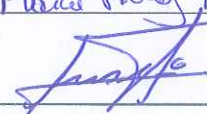


  
Lcda. Kimberly Espinoza Olmedo  
**SECRETARIA – TESORERA DEL GADPR LAGARTO**



Lagarto, 17 de marzo del 2026

## LISTADO DE ASISTENCIA

| NOMBRES Y APELLIDOS       | CARGO     | CEDULA      | FIRMA                                                                                 |
|---------------------------|-----------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Anderson Chovez           | 1er Vocal | 0803267731  |    |
| Sevillano Cardeñas Ferraz | 1er Vocal | 0803168988  | FERNANDO SEVILLANO                                                                    |
| Mano Anael Nájera         | Vocal     | 080193288-0 | Mano Anael Nájera                                                                     |
| Francisco Borda           | Vocal     | 080185671-7 |  |
| Winton Galloza            | PSL       | 080045418-6 | Winton Galloza                                                                        |
| Leonardo Bortezps         | PCD       | 080187704-4 | Leonardo Bortezps                                                                     |
| José Melanio Fabra        | Boc 13    | 0800506354  | José Melanio Fabra                                                                    |
| Dori Medina               | PCD       | 0800762438  | Dori Medina                                                                           |
| Mano Anael Nájera         | Vocal     | 080193288-0 | Mano Anael Nájera                                                                     |
|                           |           |             |                                                                                       |
|                           |           |             |                                                                                       |

Dirección: Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Correo: [juntaparroquial2327@gmail.com](mailto:juntaparroquial2327@gmail.com)

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**

**PARROQUIAL RURAL LAGARTO**

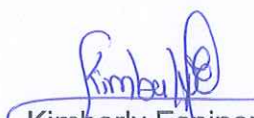
REGISTRO OFICIAL N° 193 DEL 27 DE OCTUBRE DEL 2000

Ruc: 0860016080001

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Lo Certifica. —

  
Kimberly Espinoza Olmedo  
SECRETARIA – TESORERA GADPRL



**Dirección:** Parroquia Lagarto, calle 6 de diciembre

Telf: (06) 2 745-067 / 0981532104 Correo: [juntaparroquial2327@gmail.com](mailto:juntaparroquial2327@gmail.com)

RIOVERDE-ESMERALDAS-ECUADOR