



JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

José Luis Tamayo, 12 de enero de 2021

CONVOCATORIA

PRIMERA SESIÓN ORDINARIA - ENERO 2021  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
DE JOSÉ LUIS TAMAYO

Señora  
Mishel De La Cruz Rocafuerte  
Presidenta  
G.A.D. PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO

Señor  
Pedro Chalén Silvestre  
Vicepresidente  
G.A.D. PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO

Señora  
Nory Rodríguez De La Cruz  
Vocal principal  
G.A.D. PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO

Señor  
Hugo Barrera Peña  
Vocal principal  
G.A.D. PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO

Señor  
Juan Perero Tomalá  
Vocal principal  
G.A.D. PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO

Ciudad. -

De mis consideraciones:

De conformidad con el artículo No. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), se convoca a usted a la Primera Sesión Ordinaria, correspondiente al mes de enero de 2020, la misma que se efectuará el día jueves, 14 de enero de 2021 a las 10:00 de la mañana, en la Sala de Sesiones del G.A.D Parroquial Rural de José Luis Tamayo, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. Constatación del Quorum Reglamentario.
2. Aprobación del Orden del Día para la presente Sesión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de José Luis Tamayo.
3. Análisis y aprobación del acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.
4. Análisis y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.
5. Análisis y aprobación del acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.



JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

6. Análisis y aprobación del acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.
7. Análisis y aprobación del plan Anual de Contratación (PAC) 2021.
8. Informe de actividades de la presidenta del Gad de José Luis Tamayo.
9. Lectura de oficios recibidos y enviados.
10. Varios y resoluciones.

Atentamente,

DIOS PATRIA Y



Sra. Mishel De La Cruz *[Firma]*  
Presidenta

G.A.D PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO

C.c. Archivo

Dirección: Barrio Centenario Av. 9 y calle 12 Telf.: 2779027 e-mail: [jjjoseluitamayo@hotmail.com](mailto:jjjoseluitamayo@hotmail.com) [www.jltmuey.gob.ec](http://www.jltmuey.gob.ec)

JOSÉ LUIS TAMAYO - SANTA ELENA - ECUADOR





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

José Luis Tamayo, 12 de enero de 2021

**CONVOCATORIA**

**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA – ENERO 2021  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
DE JOSÉ LUIS TAMAYO**

**REGISTRO DE ENTREGA DE CONVOCATORIA**

NOMBRE	CARGO	FIRMA
MISHEL DE LA CRUZ ROCAFUERTE	PRESIDENTE	
PEDRO CHALEN SILVESTRE	VICEPRESIDENTE	
NORY RODRÍGUEZ DE LA CRUZ	VOCAL PRINCIPAL	
HUGO BARRERA PEÑA	VOCAL PRINCIPAL	
JUAN PERERO TOMALÁ	VOCAL PRINCIPAL	

De conformidad con el artículo No. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), se convoca a usted a la Primera Sesión Ordinaria, correspondiente al mes de enero de 2021, la misma que se efectuará el día jueves, 14 de enero de 2021 a las 10:00 de la mañana, en la Sala de Sesiones del G.A.D Parroquial Rural de José Luis Tamayo, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. Constatación del Quorum Reglamentario.
2. Aprobación del Orden del Día para la presente Sesión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de José Luis Tamayo.
3. Análisis y aprobación del acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.
4. Análisis y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.
5. Análisis y aprobación del acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.
6. Análisis y aprobación del acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.
7. Análisis y aprobación del plan Anual de Contratación (PAC) 2021.
8. Informe de actividades de la presidenta del Gad de José Luis Tamayo.
9. Lectura de oficios recibidos y enviados.
10. Varios y resoluciones.

Atentamente

**DIOS PATRIA Y LIBERTAD**

Sra. Mishel De La Cruz Roca  
Presidente

**G.A.D PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO**



C.c. Archivo

Dirección: Barrio Centenario Av. 9 y calle 12 Telf.: 2779027 e-mail: jposelustamayo@hotmail.com www.jltmuey.gob.ec

**JOSÉ LUIS TAMAYO - SANTA ELENA - ECUADOR**



JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

José Luis Tamayo, 14 de enero de 2021

**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA - ENERO 2021**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL**  
**DE JOSÉ LUIS TAMAYO**  
**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
Jueves, 14 de enero de 2021

NOMBRE	CARGO	FIRMA
MISHEL DE LA CRUZ ROCAFUERTE	PRESIDENTE	
PEDRO CHALEN SILVESTRE	VICEPRESIDENTE	
NORY RODRÍGUEZ DE LA CRUZ	VOCAL PRINCIPAL	
HUGO BARRERA PEÑA	VOCAL PRINCIPAL	
JUAN PERERO TOMALÁ	VOCAL PRINCIPAL	

De conformidad con el artículo No. 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), se convoca a usted a la Primera Sesión Ordinaria, correspondiente al mes de enero de 2021, la misma que se efectuará el día jueves, 14 de enero de 2021 a las 10:00 de la mañana, en la Sala de Sesiones del G.A.D Parroquial Rural de José Luis Tamayo, para tratar el siguiente Orden del Día:

1. Constatación del Quorum Reglamentario.
2. Aprobación del Orden del Día para la presente Sesión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de José Luis Tamayo.
3. Análisis y aprobación del acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.
4. Análisis y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.
5. Análisis y aprobación del acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.
6. Análisis y aprobación del acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.
7. Análisis y aprobación del plan Anual de Contratación (PAC) 2021.
8. Informe de actividades de la presidenta del Gad de José Luis Tamayo.
9. Lectura de oficios recibidos y enviados.
10. Varios y resoluciones.

Atentamente

**DIOS PATRIA Y LIBERTAD**

Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte  
Presidenta

**G.A.D PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO**

C.c. Archivo







JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**ACTA # 001 – 2021**  
**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL**  
**MES DE ENERO DEL**  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL**  
**RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO**

*José Luis Tamayo, 14 de enero de 2021*

**INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.**

*En la Parroquia de José Luis Tamayo – Provincia de Santa Elena, a los catorce días del mes de enero del dos mil veintiuno, siendo las diez horas con treinta minutos de la mañana, previa convocatoria al amparo de lo que dispone el Código Orgánico de Organización Territorial en su art.318, se reúne la Primera Sesión Ordinaria del mes de enero 2021, estando presentes la Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte, Presidenta del Gobierno Autónomo de José Luis Tamayo y el Sr. Pedro Chalen Silvestre, Vicepresidente del Gobierno Autónomo Descentralizado de José Luis Tamayo, asisten también los vocales principales, Sra. Nory Rodríguez De La Cruz, Sr. Hugo Barrera Peña y Sr. Juan Carlos Perero, vocales principales del Gobierno Autónomo Descentralizado de José Luis Tamayo.*

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - *Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte, Presidenta del Gobierno Autónomo de José Luis Tamayo, Sr. Pedro Chalen Silvestre, Vicepresidente del Gobierno Autónomo Descentralizado de José Luis Tamayo, Sra. Nory Rodríguez De La Cruz, Sr. Hugo Barrera Peña y Sr. Juan Carlos Perero, vocales principales del Gobierno Autónomo Descentralizado de José Luis Tamayo, tengan ustedes muy buenos días.*

*Siendo las diez horas con treinta minutos de la mañana y de conformidad con el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, se ha convocado a la Primera Sesión Ordinaria 2021, que se está realizando el día de hoy jueves, 14 de enero de 2021 a las 10:30 de la mañana, con el siguiente orden del día.*

**1. CONSTATAción DEL QUORUM**

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - *Con la autorización de la presidenta pasaré a tomar la asistencia de los vocales.*

<i>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte <b>Presidenta</b></i>	<i>Presente</i>
<i>Sr. Pedro Chalen Silvestre <b>Vicepresidente</b></i>	<i>Presente</i>
<i>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz <b>Vocal principal</b></i>	<i>Presente</i>
<i>Sr. Hugo Barrera Peña <b>Vocal principal</b></i>	<i>Presente</i>
<i>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá <b>Vocal principal</b></i>	<i>Presente</i>





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** *Habiendo cinco presentes de los convocados presidenta, queda constatado el Quorum de esta sesión reglamentaria.*

*Como segundo punto;*

**2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA PARA LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D. PARROQUIAL RURAL DE JOSÉ LUIS TAMAYO,**

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** *-Procedo a dar lectura de todo el orden del día de la sesión:*

- 1. Constatación del Quorum Reglamentario.*
- 2. Aprobación del Orden del Día para la presente Sesión del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de José Luis Tamayo.*
- 3. Análisis y aprobación del acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.*
- 4. Análisis y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.*
- 5. Análisis y aprobación del acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.*
- 6. Análisis y aprobación del acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.*
- 7. Análisis y aprobación del plan Anual de Contratación (PAC) 2021.*
- 8. Informe de actividades de la presidenta del Gad de José Luis Tamayo.*
- 9. Lectura de oficios recibidos y enviados.*
- 10. Varios y resoluciones.*

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.** *- Compañeros vocales, buenos días, gracias por prestar la atención a la convocatoria de la primera sesión ordinaria, correspondiente al 2021, queda a consideración de ustedes el orden del día para la presente sesión.*

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** *-Por mayor votación para la aprobación del orden del día de la presente sesión.*

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte</b> <b>Presidenta</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre</b> <b>Vicepresidente</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz</b> <b>Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Hugo Barrera Peña</b> <b>Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá</b> <b>Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>

*Habiendo 5 votos aprobados del orden del día, procedemos al tercer punto.*



JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**3. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA DE PRIMERA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL PASADO 04 DE DICIEMBRE DE 2020.**

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.** - Compañeros vocales, señorita secretaria, se ha hecho entrega de las actas correspondientes para que puedan ser revisadas y analizadas para continuar el orden del día.

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - Se procede a la votación para el Análisis y aprobación del acta de primera sesión ordinaria celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte Presidenta</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre Vicepresidente</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Hugo Barrera Peña Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - Habiendo 5 votos a favor, se procede al resumen de la votación para el Análisis y aprobación del acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte Presidenta</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre Vicepresidente</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz Vocal principal</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sr. Hugo Barrera Peña Vocal principal</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá Vocal principal</b>	<i>Aprueba</i>

Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.

**4. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL PASADO 07 DE DICIEMBRE DE 2020.**





JOSÉ LUIS TAMAYO

G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.**- Queda a consideración alguna observación de los compañeros vocales sobre el acta que se pone a consideración de acuerdo al orden del día.

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** -Se procede a la votación para el Análisis y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte Presidenta</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre Vicepresidente</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Hugo Barrera Peña Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá Vocal principal</b>	<i>Aprobado</i>

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - Habiendo 5 votos a favor, se procede al resumen de la votación para el Análisis y aprobación del acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte Presidenta</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre Vicepresidente</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz Vocal principal</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sr. Hugo Barrera Peña Vocal principal</b>	<i>Aprueba</i>
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá Vocal principal</b>	<i>Aprueba</i>

Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.

##### **5. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA DE TERCERA SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL PASADO 09 DE DICIEMBRE DE 2020.**

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.**- También queda a consideración este punto del orden del día para alguna observación o aprobación.





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** -Se procede a la votación para el Análisis y aprobación del acta de tercera sesión ordinaria celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.

Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte <b>Presidenta</b>	Aprobado
Sr. Pedro Chalen Silvestre <b>Vicepresidente</b>	Aprobado
Sra. Nory Rodríguez De La Cruz <b>Vocal principal</b>	Aprobado
Sr. Hugo Barrera Peña <b>Vocal principal</b>	Aprobado
Sr. Juan Carlos Perero Tomalá <b>Vocal principal</b>	Aprobado

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - Habiendo 5 votos a favor, se procede al resumen de la votación para el Análisis y aprobación del acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.

Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte <b>Presidenta</b>	Aprueba
Sr. Pedro Chalen Silvestre <b>Vicepresidente</b>	Aprueba
Sra. Nory Rodríguez De La Cruz <b>Vocal principal</b>	Aprueba
Sr. Hugo Barrera Peña <b>Vocal principal</b>	Aprueba
Sr. Juan Carlos Perero Tomalá <b>Vocal principal</b>	Aprueba

Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.

#### **6. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA DE PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA, CELEBRADA EL PASADO 16 DE DICIEMBRE DE 2020.**

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.**- Queda a consideración alguna observación de los compañeros vocales, sobre el acta que se pone a consideración de acuerdo al orden del día.

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** -Se procede a la votación para el Análisis y aprobación del acta de primera sesión extraordinaria celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.



JOSÉ LUIS TAMAYO  
G. A. D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

<i>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte <b>Presidenta</b></i>	<i>Aprobado</i>
<i>Sr. Pedro Chalen Silvestre <b>Vicepresidente</b></i>	<i>Aprobado</i>
<i>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz <b>Vocal principal</b></i>	<i>Aprobado</i>
<i>Sr. Hugo Barrera Peña <b>Vocal principal</b></i>	<i>Aprobado</i>
<i>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá <b>Vocal principal</b></i>	<i>Aprobado</i>

*Lcda. Yeline González Luna – Secretaria. - Habiendo 5 votos a favor, se procede al resumen de la votación para el Análisis y aprobación del acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.*

<i>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte <b>Presidenta</b></i>	<i>Aprueba</i>
<i>Sr. Pedro Chalen Silvestre <b>Vicepresidente</b></i>	<i>Aprueba</i>
<i>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz <b>Vocal principal</b></i>	<i>Aprueba</i>
<i>Sr. Hugo Barrera Peña <b>Vocal principal</b></i>	<i>Aprueba</i>
<i>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá <b>Vocal principal</b></i>	<i>Aprueba</i>

*Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.*

#### **7. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN (PAC) 2021.**

*Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.- Hemos seguido en lo que respecta al cumplimiento de las disposiciones que marca la administración pública en cada año para subir las respectivas contrataciones al portal de compras públicas hasta el 15 de enero del presente año, sobre todo lo que el Gobierno parroquial valla a adquirir en bienes y servicios dentro de lo que corresponde al 2021.*

*Se ha pedido el requerimiento a cada una de las áreas para que el señor responsable pueda adquirir todos los requerimientos para poder proyectar e incluir en base a nuestro presupuesto.*





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**Sr. Juan Carlos Del Pezo Rodríguez - Compras públicas.** - El artículo 125 indica que hasta el 15 de enero de cada año la máxima autoridad contratante o sus delegados publicaran el plan anual de contratación, el mismo que contendrá las obras dispuestas en la ley.

*El plan anual de contratación puede ser modificado en cualquier momento.*

*De acuerdo a las normativas de la ley orgánica de contratación pública, en donde se indica la cantidad de contratos para poder cumplir con los objetivos y las necesidades institucionales, es por esto que, hasta el 15 de enero se publicará el plan anual de contratación.*

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.** - Ya depende de todos ustedes como se van a manejar, la ley también es clara e indica que cada quien es responsable del informe que se entregue, sino se quiere tener inconvenientes, deben organizarse con Fabián, que es el encargado también del departamento de Guardalmacén, ya eso depende de ustedes.

**Sr. Juan Carlos Del Pezo Rodríguez – Compras públicas.** - En los gastos corrientes se ha considerado suministros de oficina para el área secretaria, financiero, guardalmacén infocentro, proyectos y vocalía, así también se ha incluido suministros de aseo y de mantenimiento para el Gad Parroquial.

*También se ha considerado una bomba de agua, esto es útil cuando se va el agua, así también, mascarillas, guantes y escalera.*

*Asimismo, se ha pedido materiales de limpieza para el mantenimiento de La Albarrada y parque Vicente Rocafuerte.*

*Se ha considerado también suministros y materiales de oficina para la Unidad de CDI, de adultos mayores y con discapacidad en visitas domiciliarias y en modalidad de atención en el hogar.*

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.** No sé si también se ha considerado el tema de las sillas, se debe requerir más sillas, sólo se está usando 60 sillas y el resto ya están en mal estado, están en desuso.

**Sr. Juan Carlos Del Pezo Rodríguez – Compras públicas.** – Si presidenta, se ha considerado 100 Sillas plásticas para el Gad de la Parroquia.

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.** – Otro tema Juan Carlos, es que las carpas del CNI, están en buen estado, sin embargo, el Gobierno parroquial necesitará 5 carpas más para los posibles eventos.

*También en el planteamiento de algunos artículos se han podido considerar sobre la recuperación de algunos valores con el MIES, con esto, lo que faculta la ley sobre este valor que es de \$102.000 dólares, sólo por este año, se subiría en el presupuesto, he pedido que se trabaje con la devolución del IVA. Se va a trabajar de esta forma, recuperando valores a este próximo año.*



JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

*Asimismo, hay requerimientos que no constan en el catálogo electrónico, por lo que se debe realizar el respectivo requerimiento, detallando con especificaciones técnicas, el producto que se dese adquirir, tengo entendido que está el procedimiento de Ínfima cuantía para aquellos requerimientos que no consten en el PAC, es decir que surgen como un imprevisto.*

**Sr. Juan Carlos Del Pezo Rodríguez – Compras públicas.** – Así es presidenta, la Ínfima Cuantía se refiere a aquellos bienes y servicios normalizados que NO están en el Catálogo Electrónico (medicinas, papel, copias, equipos, etc.)

*También se ha considerado requerimientos para los programas de Reforestación Urbana, capacitaciones en Gastronomía, en formación ciudadana, y para los diseños para la construcción de espacios públicos con áreas verdes, así también hay que considerar el tema de festividades de Parroquialización, el festival gastronómico, cultural 2021 y las obras de Infraestructura año 2021.*

*-El Sr. Juan Carlos Del Pezo, responsable de Compras Públicas pone a disposición el Plan Anual de Compras Públicas-*



PLAN ANUAL DE COMPRAS 2021 GAD PARROQUIAL JOSÉ LUÍS TAMAYO

INFORMACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA		INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS PRODUCTOS														
AÑO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CODIGO CATEGORIA C/FCA A NIVEL 9	TIPO COMPRA (bien, obra, servicio)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro, etc)	COSTO UNITARIO (Dólar)	TOTAL	CUANT RIME STRE	CUANT RIME STRE	TIPO DE PRODUCTO (normalizado, no normalizado)	CATALOGO ELECTRONICO	PROCEDIMIENTO SUGERIDO (con los procedimientos de contratación)	FORO OS BID	NUMERO CODI	TIPO DE PRESUPUESTO (proyecto de inversión, gasto corriente, gasto inversión)
2021	530804	3212920129	BIEN	Folder lomo 3 area Secretaria	25	UNIDAD	1,653	41,319 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3695000115	BIEN	Tierra mediana para Secretaria	1	UNIDAD	0,509	0,509 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	447500039	BIEN	Esquite para Secretaria	1	UNIDAD	0,516	0,516 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	482811011	BIEN	Regla de 30cm para Secretaria	1	UNIDAD	0,146	0,146 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3992200127	BIEN	Cinta de embalaje transparente para Secretaria	12	UNIDAD	0,473	5,676 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36960001109	BIEN	Pares de pilas alcalina AAA para grabadora para Secretaria	6	UNIDAD	1,200	7,200 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36960001124	BIEN	Funda de separadores mensuales para Secretaria	10	UNIDAD	1,941	19,410 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36960001123	BIEN	Funda de separadores plasticos de 10u Secretaria	10	UNIDAD	0,621	6,210 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3696000142	BIEN	Noche adhesivos de pedatita pulg area secretaria	1	UNIDAD	0,440	0,440 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	369600013	BIEN	Recambio para almohadilla de sello mecanico B 542Z T redondo area secretaria	3	UNIDAD	3,000	9,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	369600013	BIEN	Recambio para almohadilla de sello mecanico B 524 T 62X31mm rectangular area secretaria	3	UNIDAD	3,000	9,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	369600013	BIEN	Recambio para almohadilla de sello mecanico B 530D-7D CUADRADO area secretaria	3	UNIDAD	3,000	9,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro 70ml area secretaria	8	UNIDAD	11,000	88,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color cyan 70ml area secretaria	8	UNIDAD	11,000	88,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta 70ml area secretaria	8	UNIDAD	11,000	88,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color yellow 70ml area secretaria	8	UNIDAD	11,000	88,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	482440011	BIEN	Central Telefonica con 3 extensiones Panasonic para Secretaria	1	UNIDAD	250,000	250,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920129	BIEN	Folder lomo 6 area Financiero	40	UNIDAD	1,653	66,120 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3696000127	BIEN	Cinta de embalaje transparente 40x5 Financiero	12	UNIDAD	0,474	5,688 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920118	BIEN	Resma de papel bond A4 de 75 gr para el area Financiero	36	UNIDAD	3,256	117,216 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3591100173	BIEN	Estilografico azul punta fina area Financiero	40	UNIDAD	0,243	9,720 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	399110736	BIEN	Leapz HB con goma caja 12 undi area Financiero	2	UNIDAD	1,804	3,607 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920142	BIEN	Notas adhesivas pastillas colores Area Financiero	10	UNIDAD	0,440	4,400 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4296500127	BIEN	Caja de Grapas 26 de 5000 u Area Financiero	6	UNIDAD	0,690	4,140 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4296500111	BIEN	Clip estandar 32 mm colores Area Financiero	10	UNIDAD	0,531	5,310 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro 70ml 684 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color cyan 70ml 684 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta 70ml 684 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro 70ml 684 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color cyan 70ml 544 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta 70ml 544 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro 70ml 544 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920150	BIEN	Tinta de impresora Epson color yellow 70ml 544 area Financiero	6	UNIDAD	11,000	66,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	326000067	BIEN	Sobre manilla F4 area Financiero	24	UNIDAD	0,070	1,680 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	326000067	BIEN	CDs grabables con goma area Financiero	4	UNIDAD	3,760	15,040 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	326000012	BIEN	Libro de blocador de 200 hojas departamento Financiero	2	UNIDAD	3,000	6,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Recambio para almohadilla de sello mecanico S 542-7 Financiero	2	UNIDAD	25,000	50,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Adaptador USB 2.0 3.0 con 3 o mas puertos area Financiero	2	UNIDAD	5,000	10,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4528000091	BIEN	Estaciones Ueb area de Financiero	2	UNIDAD	11,000	22,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	428200031	BIEN	Audifonos con microfonos para capacitacion area Financiero	900	UNIDAD	1,250	1,125,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	271900051	BIEN	Mascarillas KN95-Talento Humano	8	UNIDAD	48,110	384,880 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Carcasas de Alcohol antiseptico-Talento Humano	1	UNIDAD	400,000	400,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Actualizacion del sistema contable FENIX departamento Financiero	1	UNIDAD	1300,000	1,300,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	871300011	SERVICIO	Mantenimiento preventivo y correctivo de computadores Intocentro	1	UNIDAD	3,200	3,200 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920118	BIEN	Resma de papel bond A4 area vocalla	4	UNIDAD	3,000	12,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4516000211	BIEN	Grapadora normal metalica mediana 76 6 area vocalla	100	UNIDAD	3,420	342,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3696000169	BIEN	Carpeta folder manilla area vocalla	100	UNIDAD	0,140	14,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920169	BIEN	Sobre manilla F4 area vocalla	100	UNIDAD	0,070	7,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3591100173	BIEN	Estilografico color azul punta fina area vocalla	40	UNIDAD	0,243	9,720 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4296500127	BIEN	Grapas 26 6 caja para area vocalla	4	UNIDAD	0,693	2,772 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3260000414	BIEN	Agenda ejecutiva 2020 area vocalla	4	UNIDAD	5,920	23,680 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920144	BIEN	Notas adhesivas 3x3 x 50u area vocalla	12	UNIDAD	0,440	5,280 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4296500112	BIEN	Clips estandar 32mm area vocalla	12	UNIDAD	0,218	2,616 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36960001139	BIEN	Resaltadores varios colores area vocalla	2	UNIDAD	7,000	14,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	399110736	BIEN	Cañi Lapoz HB con goma area vocalla	2	UNIDAD	1,804	3,607 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212920129	BIEN	Folder lomo 6 area vocalla	16	UNIDAD	1,653	26,448 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36960001123	BIEN	Funda de separadores plasticos de 10u Vocalla	24	UNIDAD	0,668	16,032 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro 70ml 504 area vocalla	4	UNIDAD	11,000	44,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color cyan 70ml 504 area vocalla	4	UNIDAD	11,000	44,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta 70ml 504 area vocalla	4	UNIDAD	11,000	44,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color yellow 70ml 504 area vocalla	4	UNIDAD	11,000	44,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	531404	452540012	BIEN	Dispensador de agua electrico Electrolux para vocalla	1	UNIDAD	180,000	180,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530805	342500012	BIEN	Rollos de Papel higienico Jumbo para mantenimiento de Edificio Gad Parroquial	80	UNIDAD	2,520	201,600 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530805	3425000219	BIEN	Caneca de color mantenimiento de Edificio Gad Parroquial	4	UNIDAD	16,700	66,800 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530805	3402000219	BIEN	Desinfectante caneca para mantenimiento Gad Parroquial	10	METRO	3,000	30,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530805	268101219	BIEN	Mélica Francla para mantenimiento Gad Parroquial	1	UNIDAD	20,000	20,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730811	429213119	BIEN	Combo de 10 libros para mantenimiento del Edificio del Gad parroquial	1	UNIDAD	4,910	4,910 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730811	429213511	BIEN	Punta de alfiler para mantenimiento del Edificio del Gad Parroquial	1	UNIDAD	3,050	3,050 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730811	3462000219	BIEN	Ambiental aerosol de 400ml mantenimiento del Gad Parroquial	12	UNIDAD	3,050	36,600 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530805	3462000219	BIEN	Pastillas para lavado mantenimiento del Gad Parroquial	20	UNIDAD	3,050	61,000 \$	1	1	NORMALIZADO SI	CATALOGO ELECTRONICO NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO CORRIENTE



2021	730811	4292112110	BIEN	Llaves de tubo mediana- mantenimiento Gad Parroquia	1 UNIDAD	20,000	20,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217222	BIEN	Destornillador plano grande mantenimiento Gad Parroquia	1 UNIDAD	6,000	6,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217222	BIEN	Destornillador estrella grande mantenimiento Gad Parroquia	1 UNIDAD	6,000	6,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292112110	BIEN	Llave francesa mediana mantenimiento Gad Parroquia	1 UNIDAD	10,760	10,760	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	3191100112	BIEN	Bocinas wilson de 5 pulgada para mantenimiento del Edificio del Gad Parroquia	6 UNIDAD	9,950	57,900	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4654100111	BIEN	FocosAhorroes de 110 a casa mantenimiento Gad Parroquia	40 UNIDAD	1,088	10,925	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4621103111	BIEN	Tomacorrientes sobrepuestos 2 servicio para mantenimiento de Edificio Gad Parroquia	8 UNIDAD	2,450	14,700	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3686300112	BIEN	Escobas plasticas fibra suave Mantenimiento Gad Parroquia	12 UNIDAD	2,600	31,200	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296950541	BIEN	Escalera Telescopica de aluminio y fibra Gad Parroquia	12 UNIDAD	1,900	22,800	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3462009216	BIEN	Caneva de antiacido para mantenimiento Gad Parroquia	2 UNIDAD	210,000	210,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	5 DecenasTacos Fisher Numero 5. Mantenimiento Gad Parroquia	5 UNIDAD	19,770	99,540	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	5 DecenasTacos Fisher Numero 6. Mantenimiento Gad Parroquia	5 UNIDAD	1,000	5,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	5 DecenasTacos Fisher Numero 8. Mantenimiento Gad Parroquia	5 UNIDAD	1,000	5,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	5 DecenasTacos Fisher Numero 10. Mantenimiento Gad Parroquia	5 UNIDAD	1,000	5,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	Bocnas para cemento numero 5 Mantenimiento Gad Parroquia	2 UNIDAD	2,000	4,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	Bocnas para cemento numero 6 Mantenimiento Gad Parroquia	2 UNIDAD	2,000	4,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	Bocnas para cemento numero 8 Mantenimiento Gad Parroquia	2 UNIDAD	2,500	5,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4296217232	BIEN	Bocnas para cemento numero 10 Mantenimiento Gad Parroquia	2 UNIDAD	2,800	5,600	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	3692000127	BIEN	Cinta de embalaje transparente Mantenimiento Gad Parroquia	12 UNIDAD	4,473	5,776	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	3696000211	BIEN	Teflon cinta 8 yardas para mantenimiento Gad Parroquia	3 UNIDAD	0,300	0,900	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3696009113	BIEN	Cepillo mano de oso Mantenimiento Gad Parroquia	8 UNIDAD	1,750	14,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	3911900111	BIEN	Sillas plasticas Plegua Reforzada Mantenimiento Gad Parroquia	100 UNIDAD	6,000	600,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4423209114	BIEN	Puiza stanley mediano para mantenimiento del Edificio del Gad Parroquia	1 UNIDAD	9,900	9,900	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4294100112	BIEN	Caja de cables para mantenimiento del Edificio del Gad Parroquia	1 UNIDAD	35,000	35,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292110111	BIEN	Cable numero 12 sos en uno. Mantenimiento del Gad Parroquia	25 METROS	2,500	62,500	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4423209115	BIEN	Tijera corta lata para mantenimiento Gad Parroquia	1 UNIDAD	5,400	5,400	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3696009115	BIEN	Almohadilla para fregar pisos Mantenimiento Gad Parroquia	10 UNIDAD	1,200	12,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3696009123	BIEN	Almohadilla para fregar pisos Mantenimiento Gad Parroquia	12 UNIDAD	1,520	18,240	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3696009123	BIEN	Almohadilla para fregar pisos Mantenimiento Gad Parroquia	20 UNIDAD	3,500	70,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3696009123	BIEN	Funda Paquete de Basura roja 35 por 47 para mantenimiento del Edificio del Gad Parroquia	50 UNIDAD	1,100	55,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	2622800112	BIEN	Par de guantes de cuero Mantenimiento Gad Parroquia	5 UNIDAD	1,100	5,500	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	2622800112	BIEN	Par de guantes de lana Mantenimiento Gad Parroquia	5 UNIDAD	1,100	5,500	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	2622800111	BIEN	Par de guantes multuso guantes multuso para mantenimiento Gad Parroquia	10 UNIDAD	2,000	20,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3213100116	BIEN	Paquete de bañales de manos en Z. mantenimiento Gad Parroquia	60 UNIDAD	11,000	660,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730404	4371500114	BIEN	Bomba de agua para tubo de 4 pulgada para cisterna del mantenimiento del Edificio del G	1 UNIDAD	10,000	10,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530805	3696009111	BIEN	Chaqueta de trabajo impermeable amarillo para mantenimiento Gad Parroquia	4 UNIDAD	6,500	26,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730404	3431101113	BIEN	Acetate para ablanillar muebles de madera mantenimiento Gad Parroquia	1 UNIDAD	5,000	20,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	36960001109	BIEN	Pilas alcalina AA para microfono del edificio Gad Parroquia	36 UNIDAD	1,200	43,200	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4476000332	BIEN	Machete para mantenimiento Parque Rocafuerte	4 UNIDAD	4,000	16,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292100115	BIEN	Podadora de ramas para mantenimiento Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	28,000	28,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292103115	BIEN	Podadora de ramas para mantenimiento Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	28,000	28,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009219	BIEN	Allo de mullalina acromatica para mantenimiento Parque Rocafuerte	38 KILOGRAM	10,000	380,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	2051012115	BIEN	Metros Franels para mantenimiento Parque Rocafuerte	3 METRO	2,023	6,069	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3696009113	BIEN	Cepillo sanitario para mantenimiento Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	1,750	14,048	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3543002113	BIEN	Tacho de basura industrial 350 litros con ruedas Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	188,000	188,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	4425100113	BIEN	Delgentente en polvo funda de 50KG Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	88,400	88,400	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4654100111	BIEN	Potas herramientas Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	16,000	16,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4654100111	BIEN	Focos Led Osum para mantenimiento del Parque Vicente Rocafuerte	24 UNIDAD	1,041	28,184	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	36960001112	BIEN	Mascallitas KN95 mantenimiento Vicente Rocafuerte	48 UNIDAD	1,550	74,400	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	36960001123	BIEN	Escobas plasticas fibra suave Mantenimiento Gad Parroquia	24 UNIDAD	2,600	62,400	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	2623150412	BIEN	Ovoretos reflectivo para trabajo Parque Rocafuerte	24 UNIDAD	1,524	36,596	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292100118	BIEN	Barras de acero Parque Rocafuerte	1 UNIDAD	20,000	20,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292100118	BIEN	Respuestro de lenta para carretilla. Parque Rocafuerte	2 UNIDAD	15,000	30,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4721101111	BIEN	Radio transmisor 4 servicios Parque Vicente Rocafuerte	2 UNIDAD	4,600	9,200	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	36960001109	BIEN	Tachos de basura con lava y pedal negro de 10L Parque Vicente Rocafuerte	4 UNIDAD	150,000	600,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292100112	BIEN	Funda de basura pequena color negro 23x28 Parque Rocafuerte	4 UNIDAD	5,310	21,240	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	4292100112	BIEN	Candado vno de 2 pulgada para mantenimiento Parque Rocafuerte	6 UNIDAD	1,000	4,400	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Bondado para ovelo de trabajo. Parque Rocafuerte	10 UNIDAD	15,000	150,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Caneva de antiacido para mantenimiento La Albarada	1 UNIDAD	1,000	10,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Par de guantes multuso guantes multuso para mantenimiento La Albarada	2 UNIDAD	10,000	20,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Par de guantes multuso guantes multuso para mantenimiento La Albarada	60 UNIDAD	1,100	66,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730811	3462009216	BIEN	Desinfectante caneca para mantenimiento La Albarada	6 UNIDAD	2,000	12,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Caneva de antiacido mantenimiento La Albarada	8 UNIDAD	30,000	240,000	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3423012116	BIEN	Caneva de olobo mantenimiento La Albarada	12 UNIDAD	19,670	118,020	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3532101112	BIEN	Galon de olobo mantenimiento La Albarada	6 UNIDAD	4,350	26,100	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Kilo de mullalina acromatica para mantenimiento La Albarada	8 METRO	10,000	80,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009216	BIEN	Metros Franels para mantenimiento La Albarada	8 METRO	2,000	12,180	S	NORMALIZADO	NO	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	271900661	BIEN	Mascallitas KN95-mantenimiento LA Albarada	300 UNIDAD	1,550	465,000	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION







2021	530804	36900001107	BIEN	Marcadores permanentes punta gruesa color rojo area Guardalmacen	3 UNIDAD	0.517	1.551 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36900001147	BIEN	Marcadores permanentes punta gruesa color verde area Guardalmacen	3 UNIDAD	0.537	1.611 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36900001148	BIEN	Marcadores tiza liquida punta gruesa varios colores area Guardalmacen	10 UNIDAD	0.658	5.375 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4290000113	BIEN	Ciljo metalico 32mm para el area Guardalmacen	2 UNIDAD	0.487	0.975 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3812100115	BIEN	Estanteria de metal 2550x1000x400 para el area Guardalmacen	1 UNIDAD	145.760	145.760 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	321290418	BIEN	Resmas de papel bond A4 de 75 GR para el area Infiocentro	21 UNIDAD	3.256	68.372 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530804	351300111	BIEN	Tinta para impresora Epson color cyan para el area Infiocentro	4 UNIDAD	11.000	44.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300111	BIEN	Tinta para impresora Epson color magenta para el area Infiocentro	4 UNIDAD	11.000	44.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300111	BIEN	Tinta para impresora Epson color yellow para el area Infiocentro	4 UNIDAD	11.000	44.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	351300011	BIEN	Tinta para impresora Epson color negro para el area Infiocentro	4 UNIDAD	11.000	44.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	36900001189	BIEN	Grapadora mediana para el area Infiocentro	1 UNIDAD	3.425	3.425 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4290000127	BIEN	Cable de red Infiocentro	1 UNIDAD	0.893	0.893 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3991100173	BIEN	Escalfador azul para el area Infiocentro	1 UNIDAD	0.243	0.243 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4516002111	BIEN	Perforadora de escritorio mediana para area de Infiocentro	1 UNIDAD	3.000	3.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730805	268101215	BIEN	Metrico Francis Infiocentro	6 METRO	2.023	12.138 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730805	3532101126	BIEN	Liquido spray limpia muebles para Infiocentro	2 UNIDAD	4.284	8.567 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530704	871300011	SERVICIO	Mantenimiento preventivo y correctivo de computadores Infiocentro	1 UNIDAD	600.000	600.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	PROYECTO DE INVERSION
2021	730805	4520000128	BIEN	Liquido spray limpia pantallas LED para Infiocentro	2 UNIDAD	6.250	12.500 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	3212902128	BIEN	Archivador tamaño oficio bomo 4 area Infiocentro	2 UNIDAD	8.250	16.500 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	4528000118	BIEN	Cable de red Infiocentro	4 UNIDAD	1.653	6.610 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530804	462110551	BIEN	Conectores de Red RJ45 X 50UNIDADES Infiocentro	50 METROS	1.000	50.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530805	3250000111	BIEN	Sello con logotipo facilitador Infiocentro	1 UNIDAD	10.000	10.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730802	3250000111	BIEN	Papelera 2 servicios Unidades CDI	1 UNIDAD	40.000	40.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	530701	4516003136	BIEN	Impresora multifuncion a color EPSON Unidad CDI	1 UNIDAD	7.853	15.945 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO CORRIENTE
2021	730804	321290418	BIEN	Resmas de papel bond A4 para unidades de atencion CDI	150 UNIDAD	340.000	340.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3212901134	BIEN	Folder bomo 4 para unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	488.370	488.370 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3212902135	BIEN	Folder bomo 8 para unidades de atencion CDI	60 UNIDAD	165.250	165.250 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	36900001123	BIEN	Separadores plastico ren fundas x70u atencion CDI	40 UNIDAD	1.653	132.200 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3696000189	BIEN	Grapadora metalica mediana para unidades de atencion CDI	6 UNIDAD	3.425	20.547 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	4516002111	BIEN	Perforadora de escritorio mediana para unidades de atencion CDI	6 UNIDAD	3.000	18.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	36960001122	BIEN	Sacagrapas para unidades de atencion CDI	6 UNIDAD	0.347	2.081 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3513000111	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro para unidades de atencion CDI	40 UNIDAD	11.000	440.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	351300111	BIEN	Tinta de impresora Epson color cyan para unidades de atencion CDI	25 UNIDAD	11.000	275.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	351300111	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta para unidades de atencion CDI	25 UNIDAD	11.000	275.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3691100173	BIEN	Estenografico azul punta fina para unidades de atencion CDI	200 UNIDAD	1.000	275.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	325000946	BIEN	Resistografico varios colores para unidades de atencion CDI	75 UNIDAD	0.243	48.500 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	36900001148	BIEN	Marcadores tiza liquida varios colores para unidades de atencion CDI	60 UNIDAD	0.538	32.250 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3696000157	BIEN	Carpeta manilla con vitichas para unidades de atencion CDI	150 UNIDAD	0.140	21.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3212902150	BIEN	Sobres manilla F4 para unidades de atencion CDI	150 UNIDAD	0.707	106.050 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3692000127	BIEN	Cinta de embalaje para unidades de atencion CDI	70 UNIDAD	0.474	33.168 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	36900001105	BIEN	Cinta de papel masking 20ulgada x 40 para unidades de atencion CDI	25 UNIDAD	1.775	44.375 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	369110736	BIEN	Caja de lapiceros HB con goma x12 u para unidades de atencion CDI	5 UNIDAD	1.804	9.018 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	4296000127	BIEN	Cajas de Grabas 26 6 para unidades de atencion CDI	15 UNIDAD	0.693	10.388 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3212902142	BIEN	Notas adhesivas grande 3x3 varios colores para unidades de atencion CDI	15 UNIDAD	0.440	6.600 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	321461338	BIEN	Etiquetas adhesivas 10 x 5 65 T11 banderitas para unidades de atencion CDI	30 UNIDAD	0.340	10.185 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	4296000111	BIEN	Caja de clips standar 32mm colores para unidades de atencion CDI	25 UNIDAD	0.591	13.275 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	321481328	BIEN	Formato marfil A3 para unidades de atencion CDI	15 UNIDAD	0.790	11.700 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	321290011	BIEN	Formato marfil A4 para unidades de atencion CDI	50 UNIDAD	0.340	5.093 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	321290011	BIEN	Tijera mediana para unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	0.110	11.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	36900001151	BIEN	Calculadora de 12 digitos tipo sumadora unidades de atencion CDI	6 UNIDAD	0.508	3.054 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	328000121	BIEN	Cuaderno academico de 200 hojas de cuadro para unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	2.860	286.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	3212900131	BIEN	Cuaderno partituario de 100 hojas para unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	1.000	100.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730804	38912013307	BIEN	Activador cartón con tapa para unidades de atencion CDI	50 UNIDAD	1.468	74.875 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	342301218	BIEN	Catena de clero para las unidades de atencion CDI	16 UNIDAD	16.700	267.200 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3462009219	BIEN	Desinfectante cañica para las unidades de atencion CDI	8 UNIDAD	21.040	168.320 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3533100117	BIEN	Cañica ambiental para las unidades de atencion CDI	8 UNIDAD	240.000	440.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3532101112	BIEN	Detergente en polvo funde de 50KG para las unidades de atencion CDI	5 UNIDAD	88.400	442.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	321650012	BIEN	Galón de jabon liquido para recargar para unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	4.330	216.500 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3213100110	BIEN	Tallitas humedas por 200u para las unidades de atencion CDI	180 UNIDAD	5.220	286.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3641002028	BIEN	Funda de basura grande color negro 37ulgada por x 47ulgada para las unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	3.400	340.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3641002023	BIEN	Funda de basura pequeña color negra 23x26 para las unidades de atencion CDI	100 UNIDAD	1.100	110.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3690300114	BIEN	Escopillo para las unidades de atencion CDI	1 UNIDAD	1.000	1.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3696000113	BIEN	Cepillo de pelo con base plastica para las unidades de atencion CDI	15 UNIDAD	1.756	26.340 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3696000110	BIEN	Cepillo de mano con agarres para unidades CDI	15 UNIDAD	0.862	13.366 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3690300112	BIEN	Escobas plasticas fibra suave para las unidades de atencion CDI	15 UNIDAD	2.800	39.000 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3694000123	BIEN	Recopectores de basura atencion CDI	20 UNIDAD	1.524	30.468 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3696000119	BIEN	Trapeadores redondo para las unidades de atencion CDI	25 UNIDAD	3.780	94.500 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	268101215	BIEN	Metros de fanelas para las unidades de atencion CDI	25 METRO	2.023	50.578 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3520210429	BIEN	Galón de alcohol gel antiseptico para las unidades de atencion CDI	5 UNIDAD	7.861	39.305 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	262500013	BIEN	Gorros profesionales -cônia 100 C.A.U.A ambiental para las unidades de atencion CDI	20 UNIDAD	6.500	130.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	35440002164	BIEN	Guantes latex blanco para las unidades de atencion CDI	20 UNIDAD	100.000	200.000 \$	\$	NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730805	3544100059	BIEN	Fachos de basura con tapa y pedal negro de 10L para las unidades de atencion CDI	5 UNIDAD	5.310	26.550 \$	\$	NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONI NO	COMUN	GASTO INVERSION



2021	730802	483120031	BIEN	Prendas de protección tejidas de bioseguridad atención CDI	46 UNIDAD	17,600	865,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	483120031	BIEN	Gafas de protección transparente atención CDI	24 UNIDAD	2,550	61,200 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	4815200161	BIEN	Visores atención CDI	24 UNIDAD	3,800	91,200 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	2719000631	BIEN	Mascarillas Unidades de atención CDI	1300 UNIDAD	0,520	676,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	2625200013	BIEN	Gorros profesionales - cofiaX100 CALA ambiental para las unidades de atención CDI	25 UNIDAD	8,500	212,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	881220011	SERVICIO	Camiseta polo para camistas polo de educadores para las unidades de atención CDI	46 UNIDAD	8,500	407,100 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	271930011	BIEN	Bordado para camiseta polo para las unidades de atención CDI	46 UNIDAD	1,000	46,000 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina corugada para las unidades de atención CDI	200 UNIDAD	0,350	105,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina Bristol varios colores para las unidades de atención CDI	200 UNIDAD	2,068	413,600 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina lila para las unidades de atención CDI	200 UNIDAD	0,900	180,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina esmalitada para las unidades de atención CDI	200 UNIDAD	0,970	194,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel Ceoflan para las unidades de atención CDI	50 UNIDAD	0,360	18,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel Ceoflan para las unidades de atención CDI	100 UNIDAD	0,180	18,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel brillante para las unidades de atención CDI	50 UNIDAD	1,790	89,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel brillante para las unidades de atención CDI	60 UNIDAD	0,220	11,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel iris para las unidades de atención CDI	100 UNIDAD	0,360	21,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel Crepe para las unidades de atención CDI	100 UNIDAD	0,900	90,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel gamusa para las unidades de atención CDI	100 UNIDAD	0,400	40,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel de seda para las unidades de atención CDI	100 UNIDAD	0,400	40,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Gallones de goma para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	9,620	144,300 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color blanco para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	3,300	49,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color negro para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	3,300	49,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color rojo para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	3,300	49,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color amarillo para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	3,300	49,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color azul para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	3,300	49,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3119140113	BIEN	Palcos Pinchos numero 30 para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	3,300	49,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	263200116	BIEN	Palcos de helado de colores para las unidades de atención CDI	15 UNIDAD	1,500	22,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3119140113	BIEN	Molde de Lana para las unidades de atención CDI	50 UNIDAD	1,500	75,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	347600211	BIEN	Plicon liquido normal para las unidades de atención CDI	50 UNIDAD	0,450	22,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	347600211	BIEN	Plicon liquido grande para las unidades de atención CDI	50 UNIDAD	1,200	60,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	347600211	BIEN	Silicon en barra para las unidades de atención CDI	5 UNIDAD	3,000	15,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200418	BIEN	Resmas de papel bond A4 para unidades de atención ADULTOS MAYORES	200 UNIDAD	0,130	26,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200134	BIEN	Folder lomo 4 para unidades de atención ADULTOS MAYORES	30 UNIDAD	3,250	97,500 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200135	BIEN	Folder lomo 8 para unidades de atención ADULTOS MAYORES	40 UNIDAD	1,653	66,100 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	36990001123	BIEN	Separadores plastico ren fundas X10u atención ADULTOS MAYORES	10 UNIDAD	1,053	10,530 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351300011	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro para unidades de atención ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	0,628	1,884 \$		NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351300111	BIEN	Tinta de impresora Epson color cyan para unidades de atención ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	11,000	33,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351300111	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta para unidades de atención ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	11,000	33,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351300111	BIEN	Tinta de impresora Epson color negro para unidades de atención ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	11,000	33,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3911100173	BIEN	Tinta de impresora Epson color magenta para unidades de atención ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	11,000	33,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	326000946	BIEN	Etiquetario azul para una para unidades de atención ADULTOS MAYORES	40 UNIDAD	0,243	9,700 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3699000157	BIEN	Resaltadores varios colores para unidades de atención ADULTOS MAYORES	15 UNIDAD	0,700	10,500 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200157	BIEN	Carpetas manila con vinchitas para unidades de atención ADULTOS MAYORES	20 UNIDAD	0,140	2,800 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200157	BIEN	Sobres manila F4 para unidades de atención ADULTOS MAYORES	20 UNIDAD	0,700	14,000 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3692000127	BIEN	Cinta de embalaje para unidades de atención ADULTOS MAYORES	10 UNIDAD	4,775	47,750 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	36900001105	BIEN	Cinta de papel masking 2pluga x 40 para ATENCIÓN ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	0,775	2,325 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321491326	BIEN	Etiquetas adhesivas T11 banderitas para unidades de atención ADULTOS MAYORES	5 UNIDAD	0,340	1,698 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Formato marfil A3 para unidades de atención ADULTOS MAYORES	20 UNIDAD	1,600	32,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	36990001151	BIEN	Tijera mediana para unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,110	6,600 \$		NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3812015307	BIEN	Tijera mediana para unidades de atención ADULTOS MAYORES	2 UNIDAD	0,509	1,018 \$		NORMALIZAD SI	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	483120031	BIEN	Prendas de protección tejidas de bioseguridad atención ADULTOS MAYORES	1 UNIDAD	254,000	254,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	483120031	BIEN	Gafas de protección transparente atención ADULTOS MAYORES	8 UNIDAD	17,500	140,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	4815000161	BIEN	Visores atención ADULTOS MAYORES	3 UNIDAD	2,550	7,650 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	2719000631	BIEN	Mascarillas Unidades de atención ADULTOS MAYORES	150 UNIDAD	3,800	570,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel bond para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,190	11,400 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina corugada para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,530	31,800 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina Bristol varios colores para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	2,000	120,000 \$		NORMALIZAD SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina lila para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,900	54,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de cartulina esmalitada para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	1,190	69,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel Ceoflan para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,670	40,200 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel Ceoflan para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,360	21,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel brillante para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	30 UNIDAD	1,780	53,700 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel iris para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,220	13,200 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel Crepe para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,360	21,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel gamusa para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,260	15,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel de seda para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,300	18,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	321200911	BIEN	Pilego de papel boilla para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	60 UNIDAD	0,400	24,000 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	3699000143	BIEN	Gallones de goma para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	9 UNIDAD	9,620	86,580 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color blanco para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	12 UNIDAD	3,300	39,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color negro para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	12 UNIDAD	3,300	39,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color rojo para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	12 UNIDAD	3,300	39,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color azul para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	12 UNIDAD	3,300	39,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730802	351200012	BIEN	Tempera 500 ml color amarillo para las unidades de atención ADULTOS MAYORES	12 UNIDAD	3,300	39,600 \$		NORMALIZAD NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION







2021	730004	3660001151	BIEN	Tijera mediana para unidades de atención DISCAPACIDAD	8 UNIDAD	0.500	3.054	S	S	NORMALIZADO	SI	CATALOGO ELECTRONICO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730004	39012013307	BIEN	Toner HP para impresora de Proyectos para las Unidades DISCAPACIDAD	3 UNIDAD	254.000	762.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	483120031	BIEN	Prendas de protección tales de bioseguridad atención DISCAPACIDAD	9 UNIDAD	17.500	157.500	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	483120031	BIEN	Gafas de protección transparente atención DISCAPACIDAD	6 UNIDAD	2.550	15.300	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	4819009161	BIEN	Visoros atención DISCAPACIDAD	3 UNIDAD	3.800	11.400	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	2719009161	BIEN	Mascarillas Unidades de atención DISCAPACIDAD	130 UNIDAD	0.520	67.600	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	840103	381402111	BIEN	Equipamiento para las unidades de atención CDI	5 UNIDAD	535.71	2678.550	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para evento día del niño para las unidades de atención CDI	1 UNIDAD	1848.210	1848.210	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para talleres para Unidades de Atención Adulto Mayor	1 UNIDAD	2814.760	2814.760	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para talleres para Unidades de Atención Adulto Mayor	3 UNIDAD	287.620	862.860	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para taller para Unidades de Atención Adulto Mayor	2 UNIDAD	394.260	728.520	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para talleres para Unidades de Atención Adulto Mayor con discapacidad	1 UNIDAD	841.070	841.070	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para talleres para Unidades de Atención Adulto Mayor con discapacidad	5 UNIDAD	120.000	600.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para evento Unidades de Atención Adulto Mayor con discapacidad	3 UNIDAD	400.000	1200.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para jornada de Civitización Unidades de Atención Adulto Mayor con discapacidad	4 UNIDAD	96.740	386.960	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para talleres para las Unidades de Atención Proyecto Discapacidad/apoyo al ME	4 UNIDAD	100.000	400.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para taller de capacitación para las Unidades de Atención Proyecto Discapacidad	1 UNIDAD	630.000	630.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para agasajo navideño para las Unidades de Atención Proyecto Discapacidad	1 UNIDAD	630.000	630.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística jornada de sensibilización Unidades de Atención Proyecto Discapacidad	4 UNIDAD	225.000	900.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Logística para evento Día Internacional de Turismo establecido en el POA 2021	1 UNIDAD	982.250	982.250	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	354401012	BIEN	Recarga de extintores para las unidades de atención CDI	10 UNIDAD	26.780	267.800	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	721110012	SERVICIO	Alquiler para la unidad de atención CDI Carita de Angel	12 UNIDAD	300.000	3600.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	721110012	SERVICIO	Alquiler para la unidad de atención CDI Pequeños Angelitos	12 UNIDAD	300.000	3600.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730012	369600028	BIEN	Material didáctico para las unidades de atención CDI	5 UNIDAD	892.850	4464.250	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730012	369600028	BIEN	Material didáctico para las Unidades de Atención Adulto Mayor	3 UNIDAD	359.140	1077.420	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730012	369600028	BIEN	Material didáctico para las Unidades de Atención Proyecto Discapacidad	3 UNIDAD	328.570	985.710	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730002	541210015	SERVICIO	Mantenimiento preventivo y correctivo de Impresoras Epson de Unidades de Atención CDI	3 UNIDAD	1339.470	4018.410	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730004	871900011	SERVICIO	Mantenimiento preventivo y correctivo de Impresoras Epson de Unidades de Atención CDI	5 UNIDAD	66.980	334.900	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	982200561	SERVICIO	Festividades de Parroquialización	3 UNIDAD	1180.000	3570.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	731515	622120011	BIEN	Planta Sacos Tierra de sembrar Programa Reforestación Urbana y Vial del Sistema Bifás	1 UNIDAD	1785.710	2083.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730013	929000011	SERVICIO	Capacitación en Gastronomía para habitantes de la Parroquia José Luis Tamayo del Siete	1 UNIDAD	1116.000	2083.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730013	929000011	SERVICIO	Programa de Capacitación en Formación Ciudadana	1 UNIDAD	1785.000	2083.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730004	859600011	CONSULTOR	Fiscalización de Obra de Construcción de espacios Públicos Areas verdes Recreativas e Ir	1 UNIDAD	892.850	892.850	S	S	NORMALIZADO	NO	CONTRATACION DIRECTO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730005	852120111	CONSULTOR	Diseño para la Construcción de Espacios Públicos Areas Verdes Recreativas en la Parroqu	1 UNIDAD	2462.890	2462.890	S	S	NORMALIZADO	NO	CONTRATACION DIRECTO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	570201	713200511	SERVICIO	Remoción de Poliza de Fidelidad Publica al Personal del GAD Parroquial de Jose Luis T	1 UNIDAD	488.760	488.760	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	530204	839600011	SERVICIO	Publicación por Fechas de Parroquialización	1 UNIDAD	150.000	150.000	S	S	NORMALIZADO	NO	INFIMA CUANTIA	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730001	832120211	CONSULTOR	Consultoría, Asesoría e Investigación	1 UNIDAD	35021.980	35021.980	S	S	NORMALIZADO	NO	CONTRATACION DIRECTO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	730001	832120211	CONSULTOR	Festival Gastronomico y cultural 2021	2 UNIDAD	892.850	1785.700	S	S	NORMALIZADO	NO	CONTRATACION DIRECTO	NO	COMUN	GASTO INVERSION
2021	750190	852120211	CONSULTOR	Obras de Infraestructura año 2021	1 UNIDAD	165659.030	165659.030	S	S	NORMALIZADO	NO	CONTRATACION DIRECTO	NO	COMUN	GASTO INVERSION

286.886,114





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G. A. D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.** -No sé si hicieron la petición de una carretilla para mantenimiento o lampa, es importante darse cuenta lo que hay en el catálogo electrónico, ya que nos exigen que compremos lo que hay en el catálogo, por eso sugiero que se revise con mucho cuidado lo que hay en dicho catálogo.

Nos hemos proyectado, a que se revise constantemente lo que hay en stock, ya que esto nos ha ayudado mucho, ya que no hemos gastado de más. A veces hacían requerimientos y no constatábamos lo que se tenía en Stock, y por eso comprábamos todo lo que se nos pedía.

A estas alturas no estamos para gastos innecesarios, por ello he pedido a Juan Carlos y a Fabián que constaten lo que se tiene en Stock.

Se debe pedir información al Infocentro, ya que ellos necesitan más en cuanto a Resmas de hojas para las impresiones, más allá de cualquier otra cosa.

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.**- Compañeros, está a consideración el Análisis y aprobación del Plan Anual de Contratación (PAC) 2021.

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** -Se procede a la votación para el Análisis y Aprobación del Plan Anual de Contratación (PAC) 2021.

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte Presidenta</b>	Aprobado
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre Vicepresidente</b>	Aprobado
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz Vocal principal</b>	Aprobado
<b>Sr. Hugo Barrera Peña Vocal principal</b>	Aprobado
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá Vocal principal</b>	Aprobado

**Lcda. Yeline González Luna – Secretaria.** - Habiendo 5 votos a favor, se procede al resumen de la votación para el Análisis y aprobación del Plan Anual de Contratación (PAC) 2021.

<b>Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte Presidenta</b>	Aprueba
<b>Sr. Pedro Chalen Silvestre Vicepresidente</b>	Aprueba
<b>Sra. Nory Rodríguez De La Cruz Vocal principal</b>	Aprueba
<b>Sr. Hugo Barrera Peña Vocal principal</b>	Aprueba
<b>Sr. Juan Carlos Perero Tomalá Vocal principal</b>	Aprueba





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G. A. D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el Plan Anual de Contratación (PAC) 2021.

**8. INFORME DE ACTIVIDADES DE LA PRESIDENTA DEL GAD DE JOSÉ LUIS TAMAYO.**

*Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta. - En lo que se ha podido avanzar en las actividades y gestiones por parte de nuestro gobierno, ya se ha empezado nuevamente con las mingas.*

*Estoy sorprendida con el departamento de viabilidad y obras públicas del Gad Salinas, ya que ellos siempre esperaban que se lleve la planificación para empezar las mingas, sin embargo, la semana anterior ya dieron las maquinarias y ya se nos ha destinado los miércoles para intervenir en la parroquia. Asimismo, se ha emitido un nuevo documento a prefectura para que se intervenga con las maquinarias para la limpieza de los canales, pero aún no se tiene respuesta, esperaré a reunirme con el Ing. Poveda.*

*La próxima semana voy a citar a una reunión a los presidentes de los barrios para darles a conocer estas actividades, les daré a conocer que el proceso de alcantarillados por parte del municipio de los 12 barrios, se empezará a socializar todo este proceso de alcantarillado en los diferentes sectores.*

*Se ha luchado durante tanto tiempo, aproximadamente 6 años, ya se verán resultados. El alcalde ya ha realizado este tipo de obras, esto significa que, ya hay el recurso disponible para realizarlo.*

*También se realizaron inspecciones con CENEL, para coordinar la parte de alumbrado, se ha considerado repotenciar la calle Vicente Rocafuerte hasta Servident.*

*Asimismo, he solicitado que se incluya una repotenciación desde el GAD parroquial.*

*Se ha finiquitado procesos de valores que han sido recuperados de cuentas del MIES que pertenecen al GAD parroquial, voy hacer entrega de este informe de cómo quedaría este presupuesto, todo este informe les daré a conocer a todos ustedes para que tengan también conocimiento.*

*Los proyectos sociales nos han confirmado todas las coberturas, esperamos los lineamientos y las nuevas disposiciones para las firmas de nuevos convenios.*

*Hice un llamado a ustedes porque el MIES nos está exigiendo ya no un 14 o 15%, nos indicó que es ahora un 20%, se incrementó en la parte de proyecto que no es de \$60,000 dólares, sino de \$80,000 dólares la contraparte que nos tocó, es lo que hasta ahora se ha podido avanzar.*





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G. A. D. PARROQUIAL

REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

*Estoy solicitando al Ministerio de salud, el hisopado a domicilio, para aquellas personas que presenten síntomas para aplicarlas aquí en la parroquia, aún estoy en la espera de una respuesta a este proceso para ver si aplicamos, y que la gente observe que tratamos de prevenir alguna situación correspondiente al cóvid.*

*En el tema de seguridad, con el teniente político, quedamos en coordinar una reunión de seguridad en los sectores de la parroquia con solicitud y compromiso.*

*Indicarles también que solicitamos de que se continúe con la presencia del agente de tránsito para que se pueda controlar el tránsito vehicular, ya que hay ciertos inconvenientes en este sector por la cantidad de buses en el paradero.*

*Con el Ing. Maridueña, en una reunión enviamos un documento para que nos envié el diseño de la segunda etapa de los Samanes, y también voy hacer el seguimiento para obtener respuestas.*

#### **9. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS.**

*Se procede a dar lectura de los oficios recibidos y enviados*

**Lcda. Yeline González – Secretaria.** - *A continuación, Varios y resoluciones.*

#### **10. VARIOS Y RESOLUCIONES.**

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte.**- *Ya se vienen las lluvias, ya hemos tenido avisos y debemos estar al tanto de sanear los sistemas de canales de la Parroquia de José Luis Tamayo, estoy a la espera de la respuesta por parte de Prefectura y alcaldía.*

**Sra. Nory Rodríguez De La Cruz.** - *Presidenta, usted sabe que tenemos unas actas que no están al día, no sé en qué se quedó con el anterior secretario, el Sr. Conforme sobre la entrega de esas actas. Se sabe que Contraloría lo que primero pide, son las Actas y nosotros como autoridades, debemos rendir cuentas.*

**Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte – Presidenta.**- *Se revisará los borradores de las actas que José tiene que enviar porque ya hubo un dialogo con él, y el se comprometió a entregar esa documentación faltante, aún no se le ha cancelado en lo que respecta, a la liquidación.*

*Por otro lado, estamos con el tema de desinfección, se va a empezar con la fumigación para los mosquitos aquí en la Parroquia.*

*Asimismo, estimados vocales informarles que, para el desarrollo y ejecución de cualquier proyecto, deberá ser debidamente detallado, ya no se aceptará sólo algo general, debe especificarse qué objetivos se pretende lograr con el proyecto, es decir, se debe presentar un documento completo que respalde tal proyecto.*

*Hasta aquí la presente Sesión estimados compañeros.*





JOSÉ LUIS TAMAYO  
G.A.D. PARROQUIAL


REGISTRO OFICIAL No. 303, del 19 DE OCTUBRE DEL 2010

El Gobierno Autónomo Descentralizado según las atribuciones que le confiere el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización en su Art. 323:


**Resuelve:**

1. Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el orden del día para la Primera Sesión Ordinaria del Gad Parroquial de José Luis Tamayo, celebrada el jueves, 14 de enero de 2021.
2. Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de primera sesión ordinaria, celebrada el pasado 04 de diciembre de 2020.
3. Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de segunda sesión ordinaria, celebrada el pasado 07 de diciembre de 2020.
4. Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de tercera sesión ordinaria, celebrada el pasado 09 de diciembre de 2020.
5. Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el acta de primera sesión extraordinaria, celebrada el pasado 16 de diciembre de 2020.
6. Por unanimidad de votos de los vocales, se aprueba el plan anual de contratación (PAC) 2021.

Siendo las doce horas con diez minutos de la mañana, se da por terminada la Primera Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia de José Luis Tamayo, correspondiente al mes de enero 2021, firman el acta para dar fe de lo transcrito la Presidenta y certificada la Secretaria:

  
Sra. Mishel De La Cruz Rocafuerte  
Presidenta  
Gad Parroquial de José Luis Tamayo



  
Lcda. Yeline González Luna  
Secretaria  
Gad Parroquial de José Luis Tamayo

**Certificación:** Lcda. Yeline González Luna - Secretaria del Gobierno Parroquial, certifica que lo resuelto en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el jueves, 14 de enero de 2021, está expreso en la presente acta con sus respectivas resoluciones.