

ACTA Nro.008-GADPREM-GAB-2026

SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.

En la Parroquia El Morro, Cantón Guayaquil, Provincia de Guayas, de la Republica de Ecuador a los **15 días del mes de Mayo del año 2026**, siendo las **15H00 horas del día, se dio inicio** a la Sesión Ordinaria convocada para la fecha, misma que es presidida por el Sr. German Zacarias Anastasio Balón, Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro y los señores Vocales Principales del GAD El Morro y actuando como Secretaria-Tesorera Titular la Ing. CPA Ruth Torres. En este estado interviene el señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro, quien expresa "Saludos a todos queridos compañeros, sean bienvenidos a esta Sesión Ordinaria número Ocho del 15 de Mayo del año 2026, y dispone: "Señorita Secretaria por favor tome la palabra y proceda a constatar el Quórum Reglamentario de Ley que corresponde a esta Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Rural El Morro. **Toma la palabra la señorita Secretaria del GAD Parroquia El Morro:** Gracias, señor Presidente, por cederme la palabra, con su venia respectiva procedo a verificar el quórum reglamentario en el siguiente orden nominal: Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé, (presente); Sra. Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario, (presente); Sr. Joe Roberto González German (presente); Sra. Clara Elizabeth Lindao Escalante, (presente); Sr. Presidente German Zacarias Anastasio Balón, (presente), en calidad de Secretaria-Tesorera Titular actúa la Ing. CPA Ruth Torres, con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por la secretaria-tesorera amparada en el **Artículo 320 del COOTAD**. Señor Presidente, me permito informar que después de haber verificado el quórum reglamentario de ley, **se indica que se cuenta con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo** que fueron convocados a la sesión, por lo tanto, existe el quorum de Ley que permite llevar esta sesión ordinaria. Señor Presidente, eso es lo que puedo informar a usted y a los demás miembros presentes en el Pleno. **El señor presidente del GAD Parroquial Rural El Morro:** Muchas gracias, señorita secretaria. Compañeros vocales, **SE INSTALA POR CONSIGUIENTE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO OCHO SIENDO LAS 15H21 MINUTOS**, señorita secretaria cítese proceder a dar lectura al orden del día, para su desarrollo. **Interviene la Secretaria-Tesorera del GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO:** Seguidamente a pedido del Señor Presidente se da a conocer el siguiente el orden del día para esta sesión el cual está previsto de la siguiente manera: **(1)** Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día. **(2)** Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.007-GADPREM-GAB-2026, celebrada el día 29 de abril del año 2026. **(3)** Socialización de la necesidad de implementación para personas adultas mayores sin discapacidad modalidad visita domiciliaria. **(4)** Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 30 de Abril del 2026 al 15 de Mayo del 2026. **(5)** Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 30 de Abril del 2026 al 15 de Mayo del 2026. **(6)** Clausura. Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.007-GADPREM-GAB-2026, de fecha 29 de Abril del año 2026. Señor Presidente, informo a usted que se dio lectura del orden del día previsto para la Sesión Ordinaria número ocho del presente año. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón):** Muchas gracias, señorita Secretaria, por favor de lectura del primer punto del orden del día y pida su respectiva aprobación. **(Sra. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Muchas gracias señor presidente, por cederme la palabra, para poder intervenir dentro de esta sesión y con su venia respectiva, procedo a indicar que doy lectura **del primer punto del orden del día** el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA – ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**. Señor Presidente, informe usted que se dio lectura al primer punto del orden del día. Señores vocales, como se escuchó al señor presidente, para continuar con el desarrollo normal de esta sesión, se necesita una moción y un apoyo a la misma para que se pueda elevar a votación la aprobación del primer punto del orden del día. **(Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German):** Buenas tardes, señor Presidente, señorita secretaria, compañeros vocales, yo mociono para que el primer punto del orden del día sea aprobado. **(Sra. Vocal principal – Clara Elizabeth Lindao Escalante):** Señor Presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, yo apoyo la moción presentada por el compañero Joe González, para que el primer punto del orden del día sea aprobado. **(Sra. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Una vez de que se ha escuchado por parte de los señores vocales principales del GAD Parroquial El Morro, la moción presentada y el apoyo de la misma procedo a indicar que primeramente se dará lectura para que quede asentado en acta, lo cual está establecido de la siguiente manera: **Se indica que con la moción presentada por parte del señor Joe González German, en calidad de Vocal del GAD Parroquial El Morro, quien indica textualmente, "Yo mociono para que el primer punto del orden del día sea aprobado", en corroboración con la señora Clara Lindao, en calidad de Vocal del GAD Parroquial El Morro, quien indica textualmente: Yo, apoyo la moción presentada por el compañero Joe González, para que el primer punto del orden del día sea aprobado.** En este sentido y una vez que sea dado lectura a la moción y el apoyo de la misma, se somete a votación en el siguiente orden nominal: SR. GERMAN ZACARIAS ANASTASIO BALÓN, **(A FAVOR)**; SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, **(A FAVOR)**; SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO: Muy buenas tardes, señor presidente, compañeros vocales. En esta ocasión, antes de aprobar el orden del día, quisiera hacer una observación, ya que considero que en el punto número tres, sobre la socialización de la necesidad de implementación del proyecto de atención para personas adultas mayores sin discapacidad bajo la modalidad de visita domiciliaria, nosotros deberíamos tener el proyecto en nuestras manos porque hasta el momento no tenemos mayor conocimiento sobre el mismo, entonces, a no ser que usted tenga la documentación correspondiente como para poder dar la aprobación respectiva, considero importante conocer primero de qué se trata el proyecto y cuál sería su alcance. Sin antes también hacer un pequeño aporte, no solamente como vocal, sino como padre de familia y como parte de esta comunidad. Si bien es cierto, el adulto mayor tiene una gran importancia dentro de la sociedad y merece toda nuestra atención, considero que también es necesario atender a las personas con

discapacidad. Inclusive, creo que ellas deberían estar dentro del primer rango de prioridad para ser atendidas por nosotros. Por eso, me gustaría que se considere la inclusión de las personas con discapacidad dentro de este proyecto, si es posible. Claro está que no tengo conocimiento de cómo se manejan las asignaciones presupuestarias por parte del Estado y me imagino que de eso depende también la ejecución del proyecto. Entonces, si usted nos puede ayudar o brindar mayor información sobre este tema, podríamos proceder de una manera más clara y tener los conocimientos necesarios para tomar una decisión. Por esta parte, ME VOY A ABSTENER en lo que corresponde a la aprobación de este punto; SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (A FAVOR); SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (A FAVOR). Después de que se ha sometido a votación me permito indicar y dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CUATRO VOTOS A FAVOR Y UNA ABSTENCION con observación, SE RESUELVE APROBAR POR MAYORIA EL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION.** Señor presidente es lo que puedo informar a usted que se dio cumplimiento al primer punto del orden día para que se pueda continuar con el desarrollo normal de esta sesión ordinaria por favor tome la palabra. (Sr. Presidente - German Zacarías Anastacio Balón): Muchas gracias, Señorita Secretaria. Por favor, de lectura del segundo punto del orden del día y pida su aprobación. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Gracias señor presidente, por cederme la palabra una vez más para poder intervenir dentro de esta sesión y con su venia respectiva procedo a dar lectura al segundo punto del orden del día el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA-ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NRO.007-GADPREM-GAB-2026, CELEBRADA EL DÍA 29 DE ABRIL DEL AÑO 2026.** Señor Presidente, informo usted que se dio lectura al segundo punto del orden del día dando así cumplimiento y que el acta fue debidamente suministrada, entregada a cada uno de los señores vocales para que pueda ser revisada y analizada con anterioridad. Señores vocales, como se escuchó por su parte a la máxima autoridad del GAD Parroquial El Morro al señor German Anastacio, para continuar con el desarrollo normal de esta sesión, se necesita por parte de ustedes una moción y un apoyo de la misma para que se pueda someter a votación. (Sr. Vocal principal - Joe Roberto González German): Nuevamente muy buenas tardes Señor presidente, señorita secretaria, compañeros vocales. Yo mociono para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. (Sra. Vicepresidenta - Eusebia Cristina Zapata Malavé): Señor presidente, señorita secretaria, compañeros vocales, apoyo la moción presentada por el compañero Joe González German, para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. (Sr. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Una vez que sea escuchado por parte de los señores vocales principales, la moción y el apoyo de la misma, me permito indicar que se dará lectura a la moción y el apoyo de la misma para que quede asentado en acta, las cuales están establecidas de la siguiente manera: Por parte del señor vocal principal Joe González German, quien cita textualmente: yo mociono para que el segundo punto del orden del día sea aprobado, en corroboración con la vicepresidenta del GAD El Morro la señora Cristina Zapata Malavé, quien indica textualmente, apoyo la moción presentada por el compañero Joe González, para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. En este sentido, me permite indicar que se somete a votación en el siguiente orden nominal: SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (A FAVOR); SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (A FAVOR); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, (ME ABSTENGO); SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (A FAVOR); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (A FAVOR). Una vez que se ha sometido a votación, me permito dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CUATRO VOTOS A FAVOR Y UNA ABSTENCION SIN NINGUNA OBSERVACIÓN, SE RESUELVE APROBAR POR MAYORIA EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION, el cual está establecido de la siguiente manera: APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO SIETE CELEBRADA EL DÍA 29 DE ABRIL DEL AÑO 2026.** Señor Presidente, indico que se dio cumplimiento del segundo punto del orden del día, es lo que puedo informar a usted, para que se continúe con el desarrollo normal de esta sesión tome la palabra. (Sr. Presidente - German Zacarías Anastacio Balón): Muchas gracias, señorita Secretaria, por favor, de lectura del tercer punto del orden del día. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Gracias señor presidente una vez por cederme la palabra, continuando con el desarrollo normal de la sesión y con su venia respectiva se da lectura del tercer punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera: **SOCIALIZACIÓN DE LA NECESIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO DE ATENCIÓN PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES SIN DISCAPACIDAD MODALIDAD VISITA DOMICILIARIA.** Señor presidente, informo que se dio lectura al tercer punto del orden del día, por favor tome la palabra. (Sr. Presidente - German Zacarías Anastacio Balón): Muchas gracias, señora secretaria, compañeros vocales en este punto sí quisiera darles a conocer algo relevante respecto al primer punto que trató la compañera Tatiana, relacionado con el proyecto para las personas adultas mayores y la propuesta de incluir también a las personas con discapacidad. Ustedes tienen pleno conocimiento, compañeros, de que existe una fundación que ha ingresado a la parroquia. Han existido muchas fundaciones que han querido ingresar a nuestra parroquia. Sin embargo, debemos tener presente que el Ministerio de Desarrollo Humano es el primer ente que, como Estado, tiene la obligación de atender a los grupos vulnerables al existir ya una fundación en la parroquia que trabaja en coordinación con el Ministerio de Desarrollo Humano, nosotros no podemos asumir determinadas atenciones, primero por el presupuesto que esto representa, como es el caso de los niños de los CDI, y también en el caso de las personas con discapacidad, debido a que ellas requieren un control médico y determinadas condiciones para poder acceder a estos proyectos. Como ustedes saben, el Ministerio de Desarrollo Humano puede intervenir en este tipo de proyectos siempre y cuando las personas cuenten con el carné de discapacidad. Entonces, si ya existe una fundación que está atendiendo a este grupo en coordinación con el Ministerio de Desarrollo Humano, nosotros no podemos ingresar directamente en esa atención, sin embargo, sí podemos atender a los adultos mayores como grupo prioritario, porque es lo que la ley nos ampara como GAD Parroquial. De igual

manera, los municipios sí pueden realizar este tipo de observaciones y brindar atención a estos grupos, ya que cuentan con los recursos para hacerlo. Si usted tiene toda la gentileza y la voluntad de apoyar al grupo de personas con discapacidad, yo le pido encarecidamente que se realice un oficio dirigido a la Municipalidad, solicitando que nos atienda y nos ayude, ya sea con recursos o con técnicos, para poder brindar atención al grupo prioritario que se está solicitando. Eso es lo que tenía que aportar en este punto, señorita secretaria, por favor, tome la palabra.

(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Gracias, señor presidente. En cuanto a este punto, este proyecto sería netamente del GAD, en este caso, el que se estaría implementando, lo cual permite llevar a cabo la corresponsabilidad en la atención a los grupos vulnerables y, a su vez, dar cumplimiento al porcentaje establecido por el COOTAD para la atención de estos grupos. Por esta razón, se está viendo la necesidad de implementar este proyecto y se lo está socializando con cada uno de ustedes, con la finalidad de que tengan conocimiento sobre el programa y sobre la manera en que se pretende llevar a cabo, considerando que la ley nos faculta y así lo establece el COOTAD. Eso es todo de mi parte, señor presidente. Como este punto ha sido únicamente de socialización, se continúa con el cuarto punto del orden del día, permitiéndome dar lectura al mismo, el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE EL MORRO, CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DEL 30 DE ABRIL DEL AÑO 2026 AL 15 DE MAYO DEL AÑO 2026.** Señor presidente indico que dio lectura del cuarto punto del orden del día tome la palabra, por favor. **(Sr. Presidente - German Zacarías Anastasio Balón):** Muchas gracias, señorita secretaria. Compañeros vocales, voy a dar inicio a la lectura de las actividades realizadas, no sin antes acotar que el hecho de que las fundaciones hayan ingresado a nuestra parroquia se debe a que nosotros no les hemos cerrado las puertas; al contrario, las tenemos abiertas para que puedan trabajar dentro de la parroquia. No nos negamos a su participación, pero tampoco bajamos los brazos y mantenemos la esperanza de recuperar los proyectos sociales ese es el compromiso que tengo con la comunidad y con nuestra gente. Voy a dar lectura a mis actividades realizadas, jueves 30 de abril estuve presente en la culminación del taller de maquillaje y belleza en la cabecera parroquial, donde se pudo apreciar todo lo aprendido durante el desarrollo del mismo. Fue una experiencia muy satisfactoria, al saber que cada una de las participantes adquirió nuevos aprendizajes y técnicas que podrán aplicar en su diario vivir. El viernes 1 de mayo participé en la culminación del taller de maquillaje y belleza realizado en el recinto Puerto El Morro. Fue una experiencia satisfactoria para las participantes, quienes expresaron su agradecimiento por permitirles adquirir nuevos conocimientos y técnicas en estas áreas, contribuyendo así a su desarrollo y aprendizaje personal. Sábado 2 de mayo en este día estuve presente, como invitado y autoridad principal, en el XX Festival de la Lisa y el Marisco este evento constituye una de las principales atracciones para la comunidad y para las personas que cada año se dan cita en esta actividad turística, donde pueden degustar la gastronomía local a base de mariscos y disfrutar de las diferentes agrupaciones que nos deleitan con el arte de la danza. Lunes 4 de mayo realicé la atención a los hermanos Montalván Zamora, del recinto Ayalán, quienes realizaron una petición relacionada con un permiso de iluminación. Asimismo, mantuvimos una reunión con la doctora Doris Guevara, de la Fundación Amigos por Siempre, también mantuve una reunión con el viceprefecto del Guayas, relacionada con los presupuestos ya existentes para las obras que se encuentran en ejecución en las parroquias rurales en esta reunión se recibió el claro mensaje de que se respetarán las obras que ya estaban programadas, de parte de la nueva administración de la Prefectura del Guayas. Martes 5 de mayo realicé una visita a la obra ubicada en el barrio San Pedro, del recinto Sitio Nuevo, con la finalidad de corroborar el estado en que se encuentra. A su vez, realizamos la siembra de plantas ornamentales en compañía de la vicepresidenta Cristina Zapata y de la vocal principal, señora Clara Lindao. Miércoles 6 de mayo en este día mantuve una reunión con la ciudadanía en la ciudad de Guayaquil y participé en la junta de accionistas del año 2026, jueves 7 de mayo mantuvimos una reunión con la ingeniera Ruth Torres, referente a las diferentes actividades que se desarrollarán durante el resto del año. Viernes 8 de mayo realicé la coordinación para la inauguración de la obra del parque ubicado en el recinto Sitio Nuevo, barrio San Pedro, la cual se realizaría el sábado 9 de mayo. Sábado 9 de mayo estuve junto a la compañera vicepresidenta Cristina Zapata Malavé y la vocal principal, Clara Lindao, festejando a las madrecitas del recinto San Miguel fue una tarde especial, en la que compartimos momentos amenos y celebramos el Día de la Madre, llegando a cada una de ellas con detalles llenos de afecto, tuvimos la presencia, como invitada especial, de la señora Catalina Barreto, quien también nos colaboró para poder brindar una serenata a nuestras queridas madrecitas de San Miguel, estuve junto a la vicepresidenta y a la compañera vocal principal realizando la inauguración y entrega formal a los dirigentes y moradores del barrio San Pedro, recinto Sitio Nuevo, parroquia El Morro, de la obra de construcción del cerramiento e implementación de infraestructura para el área recreativa del barrio San Pedro, como es el parque. El lunes 11 de mayo mantuve una reunión con los padres de familia del Centro Infantil Parvulitos a Jugar, de la cabecera parroquial. En este día también atendí al señor Vidal Tircio Ponguillo, quien requiere autorización para realizar el mantenimiento de sus bóvedas en el Cementerio General de la parroquia, asimismo, recibí a los padres de familia del Centro de Desarrollo Infantil Angelitos Alegres, de Puerto El Morro, con quienes mantuvimos conversaciones sobre los proyectos sociales y sobre la situación de los centros de desarrollo infantil, que todavía no han sido reabiertos en nuestro territorio. Martes 12 de mayo mantuve una reunión con el sociólogo Fidel Valdivieso, consultor de los proyectos de Interagua, para la socialización de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de El Morro, Fase 1, mantuve una coordinación con la ingeniera Ruth Torres sobre los nuevos proyectos que se tienen previstos. El día miércoles 13 de mayo recibí a la licenciada María Guin y a varios educadores, junto con los padres de familia del Centro de Desarrollo Infantil Angelitos Alegres, con quienes estamos realizando el seguimiento correspondiente para que los centros de desarrollo infantil vuelvan a

funcionar con este honorable GAD Parroquial también mantuve una reunión con la ingeniera Ruth Torres para tratar diferentes temas relacionados con las necesidades y actividades de la parroquia. Jueves 14 de mayo en este día recibí al señor Gresley Aular, maestro de patinaje, quien solicitó autorización para utilizar un espacio público con la finalidad de impartir sus clases en nuestra parroquia y fomentar así el deporte en la niñez también recibí a los señores Montalván Zamora, quienes realizaron un requerimiento relacionado con la documentación de su ser querido, sepultado en el Cementerio de El Morro. Viernes 15 de mayo durante la mañana tuvimos atención a la ciudadanía y, en horas de la tarde, tenemos prevista la presente sesión. Esas son las actividades realizadas de mi parte, estimados compañeros muchísimas gracias por su atención. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señor presidente por haber indicado sus actividades correspondientes en la fecha ya establecida y por cederme la palabra, para poder intervenir dentro de la sesión y con su venia respectiva procedo a indicar que se da lectura del quinto punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DE LOS SEÑORES VOCALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO DEL 30 DE ABRIL DEL 2026 AL 15 DE MAYO DEL 2026.** Cabe mencionar que se indicara el nombre de cada uno de los vocales como indicaran sus actividades, le corresponde al señor Joe González German poder ayudarnos con el informe correspondiente de sus actividades. **(Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German):** Muchas gracias, señorita secretaria, señor presidente y compañeros vocales. A continuación, daré mi informe de mis actividades en las fechas ya pedidas. El 4 de mayo, iniciando otra semana más de labores, por invitación de la vicepresidenta Cristina Zapata, junto a la compañera vocal Clara Lindao y Tatiana Lindao, nos dirigimos a hacer dos inspecciones al barrio Las Peñas, de la cabecera parroquial el Morro una requerida por la señora Diana Marilyn Quesada Chamba y la otra por la señora Jenny Daniela Granado Santos, para la obtención del certificado de posesión y adquirir los servicios básicos de agua y luz. El 5 de mayo estuve en las oficinas del GAD Parroquial el Morro en atención a los habitantes, junto a las compañeras vicepresidenta Cristina Zapata y vocal principal Clara Lindao. El 6 de mayo asistí a las oficinas del GAD Parroquial el Morro en atención a los habitantes de la Parroquia el Morro y sus recintos aledaños, por invitación de la vicepresidenta Cristina Zapata y la compañera vocal Clara Lindao nos dirigimos a Puerto del Morro a hacer unas inspecciones requeridas por la señora Gladys Pereira Lanchoso en el barrio Los Ceibos, por el señor Alexander Ordóñez Rodríguez, Dylan Ordóñez Rodríguez en el barrio Las Cruces, por la señora Ada Lino Cruz del barrio Central y en la cabecera parroquial el Morro al señor Juan José Cerna, para obtener el certificado de posesión y poder adquirir los servicios básicos de agua y luz. El 7 de mayo, por invitación de la vicepresidenta Cristina Zapata y la compañera vocal Clara Lindao, nos dirigimos al recinto Puerto del Morro a hacer una inspección en el barrio Buena Esperanza requerida por el señor Aquiles Cruz Marcial, para la obtención del certificado de posesión y adquirir los servicios básicos de agua y luz. El 8 de mayo, asistí a las oficinas del GAD Parroquial el Morro en atención a los habitantes de la cabecera parroquial el Morro y sus recintos aledaños, cerrando una semana más de labor. El 9 de mayo junto al señor presidente Germán Anastasio, vicepresidenta Cristina Zapata, vocales principales Tatiana Lindao, Clara Lindao, nos dirigimos al recinto sitio nuevo, al barrio San Pedro, a hacer la entrega del área recreativa en esta administración 2023 - 2027 se llegó a cumplir el sueño de niños del recinto Sitio Nuevo en especial del barrio San Pedro donde estuvo el párroco de la divina pastora haciendo la bendición y dirigentes de los barrios del recinto Sitio Nuevo y recinto Los Pocitos. El 11 de mayo empezando una semana más de labores asistí a las oficinas del GAD Parroquial El Morro en atención a los habitantes de la parroquia El Morro y sus recintos aledaños. El 12 de mayo estuve en las oficinas del GAD Parroquial El Morro en atención a los habitantes. El 13 de mayo asistí a las oficinas del GAD Parroquial El Morro en atención a los habitantes de la parroquia El Morro y sus recintos aledaños, participe en la socialización en la biblioteca de usos múltiples de la cabecera parroquial el morro en la asamblea general por el avance de la obra planta de tratamiento de aguas residuales del Morro Fase 1 dada la charla por delegados de Interagua y de la constructora que está encargada de la obra junto a las compañeras vocales Tatiana Lindao, Clara Lindao y la vicepresidenta Cristina Zapata, habitantes de la cabecera parroquial donde expusieron sus puntos para poder llegar a un buen entendimiento de los beneficios que dará la mejora a esta reconstrucción de las lagunas de oxidación. El 14 de mayo estuve en las oficinas del GAD Parroquial Rural el Morro en atención a los habitantes de la parroquia el Morro y sus recintos aledaños junto a la Vicepresidenta Cristina Zapata, vocal principal Clara Lindao donde atendimos a la familia Montalván Zamora del recinto Ayala. Y hoy 15 de Mayo estoy asistiendo a la sesión ordinaria numero 8 junto al señor Presidente German Anastasio, Vicepresidenta Cristina Zapata, vocales principales Tatiana Lindao y Clara Lindao, señorita secretaria Ruth Torres. Esas son mis actividades señor Presidente, compañeros vocales, señorita secretaria. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señor Joe González por haber indicado sus actividades correspondientes. Cabe mencionar que ahora le corresponde a la señora Tatiana Lindao podernos ayudar con su informe de sus actividades. **(Sra. Vocal Principal – Tatiana Lindao Del Rosario):** Buenas tardes, una vez más compañeros, voy a dar la lectura al informe de las actividades realizadas en las fechas ya mencionadas. El día 30 y 1, tenemos un decreto por feriado nacional dispuesto por el gobierno central. El día 4 la asistencia a las oficinas del GAD Parroquial en atención a la ciudadanía recibimos a los familiares del señor Montalván Zamora para requerimiento de diferentes solicitudes e información. Tengo también el acompañamiento a la inspección, acompañamiento a la inspección de terreno en la cabecera Parroquial por invitación de la vicepresidenta, la señora Cristina Zapata nos dirigimos al barrio Las Peñas para realizar la inspección de terreno a la señora Diana Marilyn Quesada Chamba y a la señora Jenny Daniela Granado Santos para poder tramitar medidores de servicios básicos. El día 5, tengo las asistencias a la oficina de datos Parroquial mediante vía telefónica realicé la coordinación con la licenciada Elizabeth Peña Rosado, analista técnico del Consejo de Participación de Derechos de Guayaquil, que impulsa el desarrollo de

semilleros para la protección de derechos, una escuela comunitaria que será implementado en territorio, incluyendo nuestra Parroquia, como parte de este proceso se desarrollarán talleres comunitarios dirigidos a promotores comunitarios orientados a fortalecer capacidades locales para la identificación de situaciones de vulneración de derechos, activación de rutas de atención y protección, así como la generación de insumos para la validación progresiva de la ruta integral de protección de derechos de niñas y niños. El día 6 la asistencia a la oficina de datos Parroquial y diálogo con los compañeros vocales Realicé también la elaboración y entrega del memorándum a este GAD Parroquial número 002, con el asunto sobre requerimiento de espacio ubicado en la cabecera Parroquial, biblioteca de usos múltiples, para impulsar el desarrollo del semillero para protección de derechos a cargo de la CCPID-G) Consejo Cantonal de Protección Integral de Derechos de Guayaquil 2026, con fecha a realizarse el 5 de junio del presente año. El día 7, la asistencia a la oficina GAD Parroquial, realicé un segundo ingreso del memorándum a este GAD Parroquial con el asunto de mantenimiento y reemplazo de bienes muebles por defectos de uso para que puedan ser anexados a una reforma del GUA 2026. El día 8, la asistencia a la oficina GAD Parroquial y diálogo con los compañeros vocales. El día sábado, en compañía de los vocales de este GAD Parroquial y la ciudadanía en general, líderes barriales, se realizó la inauguración de la obra construcción de cerramiento de parque en el recinto Sitio Nuevo Esta obra es solicitada por la ciudadanía porque beneficia a niños jóvenes y adultos. El día 11, asistencia a la oficina GAD Parroquial en atención a la ciudadanía y sus diferentes solicitudes. El día 12, atención a la ciudadanía. Día 13 asistencia a las oficinas del GAD y en compañía de los vocales participé en la asamblea general sobre el avance de obra planta de tratamiento de aguas residuales del Morro fase 1, donde la ciudadanía y representantes de la alcaldía de Guayaquil, EMAPAG e Interagua, pues vinieron a conocer sobre los tiempos de ejecución de obra que tiene una duración pues aproximadamente de 10 meses y se explicó el procedimiento de la planta de tratamiento dentro de las lagunas de oxidación, cabe mencionar que los aportes ciudadanos son de mucha importancia cada una de las sugerencias dadas en esta socialización. El día jueves, elaboración de informes de actividades y hoy 15 tengo la participación a la sesión ordinaria número 008. Eso en cuanto a las actividades realizadas es lo que puedo informar, gracias. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señora Tatiana, por podernos haber indicado cuáles son las actividades correspondientes y desarrolladas en las fechas ya establecida, cabe mencionar que ahora le corresponde a la señora Clara Lindao podernos ayudar con su informe. **(Sra. Vocal Principal – Clara Elizabeth Lindao Escalante):** Señor presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, les voy a dar a conocer las actividades correspondientes al mes de mayo. El **1 de mayo** junto al señor presidente Germán Anastasio, del GAD Parroquial Rural El Morro, asistimos a la culminación del taller de maquillaje y belleza en Puerto El Morro este curso fue impartido por la profesora, señora Cata Barreto, y la señorita Arianna Anastasio, quienes compartieron sus conocimientos y técnicas en esta área con todas las participantes durante esta capacitación, las asistentes aprendieron técnicas de corrección de imperfecciones y maquillajes tanto para el día como para la noche. Además, al finalizar el taller, recibieron su respectivo certificado de participación, reconociendo el esfuerzo y el aprendizaje adquirido durante este curso. El **2 de mayo** se gestionó y se llevó a cabo el Festival de la Lisa y Emprendedores de Puerto El Morro, un evento que resaltó el turismo, la gastronomía y el emprendimiento de la comunidad. En esta ocasión, se logró la unificación de esfuerzos para el desarrollo de este importante evento, contando con el auspicio del señor presidente Germán Anastasio, y bajo mi comisión de Turismo y Medio Ambiente del GAD Parroquial, estuve presente en la coordinación y organización de las diferentes actividades asimismo, se contó con la participación de la operadora turística Puerto Delfin tour, representada por su gerente Josué Moral; ECOCLUBS LOS DELFINES, con su gerente Christian Anastasio; ECODELFIN TOURS, representada por su gerente Alex Escalante; y la señora Kenia Jaime, dirigente del grupo de emprendimientos de Puerto El Morro, quienes, unidos por el desarrollo turístico de este recinto, lograron realizar con éxito el Festival de la Lisa y el Marisco. Dentro de este evento se realizaron varias actividades, entre ellas el concurso de pintura sobre la biodiversidad del área protegida, presentaciones de agrupaciones folclóricas y la participación musical de Alexander y su orquesta, quienes dieron realce a esta tradicional celebración de Puerto El Morro. El 4 de mayo recibimos al señor Eustaquio Cirino, del recinto Ayalán, quien solicitó información sobre la documentación requerida para la agricultura de su familia. Posteriormente, inicié la organización de mis actividades anuales correspondientes a la Rendición de Cuentas 2025. Los días **5, 6 y 7 de mayo** cumplí con mi asistencia a la oficina del GAD Parroquial Rural El Morro, brindando atención al público según sus requerimientos posteriormente, acompañé a la señora vicepresidenta Cristina Zapata a realizar inspecciones en diferentes espacios de la parroquia, efectuándose cuatro inspecciones en Puerto El Morro y una en la cabecera parroquial. El 8 de mayo en cumplimiento con mi asistencia a la oficina del GAD Parroquial Rural El Morro, brindé atención al público según sus requerimientos. Asimismo, revisé y seleccioné las actividades realizadas durante el año 2025 para la elaboración de mi Rendición de Cuentas. El **9 de mayo** compartí momentos de alegría en el recinto San Miguel, junto al señor presidente Germán Anastasio y la señora vicepresidenta Cristina Zapata, durante un emotivo agasajo por el Día de las Madres en esta significativa jornada se realizaron diversos juegos y actividades recreativas, brindando momentos de integración y felicidad a cada una de las asistentes en su día especial. Además, las madres presentes disfrutaron de una serenata ofrecida por la señora Cata Barreto, posteriormente, nos dirigimos al barrio San Pedro, donde se realizó la entrega formal a los dirigentes y a la comunidad en general de la obra de construcción, cerramiento e implementación de la infraestructura del área recreativa este fue un anhelado sueño esperado durante muchos años y que hoy, en la Administración 2023-2027, se ha hecho realidad. Este nuevo espacio permitirá fomentar la sana recreación e integración de niños, jóvenes y adultos, beneficiando a toda la comunidad con un lugar adecuado para el esparcimiento y la convivencia familiar. El 12 de mayo por designación del señor presidente



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

Germán Anastacio y en compañía de la señora vicepresidenta Cristina Zapata, nos dirigimos a la ciudad de Guayaquil para participar en el taller de diagnóstico participativo, organizado por la Gerencia de Gestión de Riesgo de Segura EP, en conjunto con Plan Internacional esta actividad tuvo como propósito identificar, de manera participativa, las amenazas, vulnerabilidades y capacidades frente a los riesgos de desastre, mediante herramientas sociales que contribuyan a un mejor desarrollo y fortalecimiento comunitario. El 13 de mayo cumpliendo mi jornada de trabajo, acudí a la oficina del GAD Parroquial Rural El Morro para brindar atención a la ciudadanía en compañía de los compañeros vocales, señora vicepresidenta, realizamos la selección de las actividades ejecutadas durante el año 2025, en horas de la tarde, nos dirigimos a la Biblioteca de Uso Múltiple para participar en la Asamblea General de Socialización del Avance de la Obra de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de El Morro, Fase 1. El objetivo de este proyecto es mejorar el sistema de saneamiento sanitario, contribuyendo al bienestar y beneficio de la comunidad. El día 14 de mayo asistí a la oficina en compañía de la señora vicepresidenta Cristina Zapata y el vocal principal Joe González, en cumplimiento del servicio a la comunidad se brindó atención a la familia Montalván Zamora, del recinto Ayalán, quienes manifestaron inconvenientes para la realización de su solicitud, orientándolos en el proceso correspondiente y hoy estoy asistiendo a la convocatoria a la Sesión Ordinaria N.º 8 del GAD Parroquial Rural El Morro. Eso es todo lo que tengo que informarles sobre mis actividades, señor presidente. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Gracias señora Clara Lindao por poder indicar sus actividades correspondientemente. Cabe mencionar que ahora le corresponde a la señora Cristina Zapata Malavé poder indicar sus actividades correspondientes. **(Sra. Vicepresidenta - Eusebia Cristina Zapata Malavé):** Señor presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, les voy a dar a conocer las actividades que he realizado desde el 30 de abril hasta el 15 de mayo. 30 de abril y 1 de mayo por decreto del señor Presidente de la República, estos días fueron declarados feriado nacional, por lo que no se realizaron actividades laborales. En el mes de mayo, tradicionalmente asociado a la primavera en gran parte del mundo, ocupa un lugar especial dentro de la espiritualidad católica, ya que es un tiempo dedicado a la Virgen María esta dedicación no responde a un mandato bíblico específico, sino al desarrollo histórico de la piedad popular y litúrgica. Es un mes esperado por todo el mundo dentro de la tradición católica y está dedicado a María, Madre de Jesús. Su ejemplo nos enseña sobre la fe, la obediencia, la humildad y, sobre todo, el amor. No es inusual que coincida con el Día de la Madre, celebrado el segundo domingo de ese mismo mes. Del 4 al 8 de mayo durante estos días asistí a la oficina del GAD Parroquial Rural El Morro para organizar documentos y requerimientos entregados por la secretaria, así como para realizar labores de apoyo en la protección de la estructura del establecimiento escolar, en la oficina del GAD Parroquial Rural El Morro, recibí al señor Eustaquio Cirino, quien solicitó información sobre el procedimiento para solicitar los servicios básicos. He realizado siete inspecciones, tanto en la cabecera parroquial como en el recinto Puerto El Morro, solicitadas a esta prestigiosa institución con el objetivo de obtener un certificado y poder gestionar los servicios básicos ante las instituciones correspondientes, cabe recalcar que tres familias pertenecen a la cabecera parroquial El Morro y cuatro al recinto Puerto El Morro. Estas inspecciones las realicé en compañía de los vocales principales, señora Tatiana Lindao y señor Joe González. Las personas inspeccionadas fueron: señora Jenny Daniela Granado, del barrio Las Peñas; señora Diana Marilyn Quezada, del barrio Las Peñas; señor Juan José Cernatato, del barrio 24 Diciembre; Recinto señora Ana Lino Cruz, del barrio Central; señores Alexander y Dylan Ordoñez Rodríguez, del barrio Las Cruces; señora Kelly Cruz Marcial, del barrio Señor de la Buena Esperanza; señora Gladys Aracelis Ferreira, del barrio Los Ceibos. El señor presidente del GAD Parroquial Rural El Morro, Germán Anastacio Balón, rindió homenaje a las madrecitas del recinto San Miguel del Morro, ya que es un día muy especial para reconocer a las madres como uno de los principales sostenes emocionales de la familia y de la sociedad, en este evento también estuvo presente la vocal principal, señora Clara Lindao Escalante. A lo largo de esta tarde también se socializó la obra que se realizará dentro de la comunidad, como son las letras corpóreas, los honorables miembros del GAD Parroquial Rural El Morro participamos en la entrega de la construcción de un espacio recreativo en el recinto Sitio Nuevo, barrio San Pedro este espacio se puso a disposición de la comunidad y cuenta con iluminación, jardinería, caminos y bancas asegurando que sea funcional y seguro contribuyendo de esta manera a mejorar la calidad de vida de la población rural. Semana del 11 al 15 de mayo, inicio este día lleno de gratitud con Dios por todo lo bueno recibido seguidamente, me trasladé al recinto San Miguel del Morro para realizar tres inspecciones solicitadas por la señora Silvia Quinde Zapata y Lady Yadira Quindes Zapata, del barrio San Miguel Arcángel, y la señora Betsy Vanessa Espinosa García, del barrio Central, con la finalidad de verificar la existencia de los hogares, identificar los riesgos, linderos y dimensiones, e informar inmediatamente para que se pueda realizar el trámite correspondiente y gestionar los servicios. En representación del señor presidente Germán Anastacio Balón, asistí al taller de desarrollo y diagnóstico del Plan de Gestión Integral de Riesgos de Desastres del cantón Guayaquil, donde estuvieron presentes el personal de gestión de riesgos y de la Empresa Pública Municipal para la Gestión de Riesgos y Control de Seguridad de Guayaquil, Segura EP con el objetivo fue identificar las amenazas, vulnerabilidades y capacidades frente a los riesgos de desastres, a través de herramientas sociales que contribuyan al desarrollo y permitan tomar medidas preventivas para garantizar la seguridad y proteger a los hogares ante desastres naturales y cambios de temperatura esta es una meta propuesta para poder estar preparados para el año 2040 a este taller también asistió la vocal principal, señora Clara Lindao. Los honorables miembros del GAD Parroquial Rural El Morro asistimos a la socialización del avance de la obra de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de El Morro, Fase 1. El tallerista y residente de la obra, ingeniero Lenin Mejía, explicó los beneficios técnicos, ambientales y sociales que tendrá este proyecto para la comunidad y, de esta manera, contribuir a mejorar la calidad de vida de los hogares, realicé labores de oficina en el GAD Parroquial Rural El Morro y, junto a





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

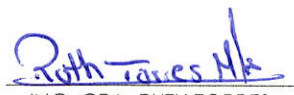
EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0868538740001

los vocales principales, señor Joe González German y señora Clara Lindao Escalante, recibimos a la familia Montalván Zamora, del recinto Ayalán, para orientarlos y apoyarlos en el proceso que están llevando a cabo. Y hoy, 15 de mayo, estoy asistiendo a la Sesión Ordinaria N.º 8, convocada por el señor presidente Germán Anastacio. Señor presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, estas son las actividades que he realizado en los días ya mencionados. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Muchas gracias Sra. Cristina por habernos ayudado indicado sus actividades, Señor Presidente me permito indicarle a usted que todos los señores vocales han indicado sus actividades en las fechas ya establecidas. (Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón): Muchas gracias señorita Secretaria por favor de lectura del sexto punto del orden del día. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Una vez más, agradezco usted, señor presidente, por cederme la palabra indico que se da lectura al sexto punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera: **Sexto Punto: CLAUSURA. (Sr. German Zacarias Anastacio Balón):** Estimados compañeros vocales, ha sido un gusto poder estar aquí presente en esta sesión ordinaria, la misma que se da por clausurada, muchas gracias. Habiéndose agotados todos los puntos del orden del día y con la presencia de los Señores Vocales: SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO; SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN; SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE; se **CLAUSURA LA SESIÓN ORDINARIA N°008 DEL DÍA VIERNES 15 DE MAYO DEL AÑO 2026, siendo las 16 horas con 10 minutos**, en expresión de voluntad los vocales presentes solicitan al presidente, firmar la presente Acta. Como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procede a dejar constancia mediante la firma:


SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO

La suscrita Ing. Ruth Torres, Secretaria – Tesorera del GAD Parroquial Rural El Morro, sienta razón y da Fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria Nro.008 del día 15 de mayo del año 2026, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.


ING. CPA. RUTH TORRES
SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

Parroquia El Morro, a los 16 días del mes de Junio del año 2026.

Señora,
Eusebia Cristina Zapata Malavé,
VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.009-GADPREM-GAB-2026.

Convocase a la señora **Eusebia Cristina Zapata Malavé**, VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 19 de junio del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, celebrada el día 15 de mayo del año 2026.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de junio a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de junio a diciembre del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de mayo a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, de fecha 15 de mayo del año 2026.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTASIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL**

EL MORRO

**ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001**

Parroquia El Morro, a los 16 días del mes de Junio del año 2026.

Señor,
Joe Roberto González German,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.009-GADPREM-GAB-2026.

Convocase al señor **Joe Roberto González German**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 19 de junio del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, celebrada el día 15 de mayo del año 2026.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de junio a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de junio a diciembre del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de mayo a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, de fecha 15 de mayo del año 2026.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,


SR. GERMAN ZACARIAS ANASTASIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES



*RECIBIDO
16 Junio 2026
Germán*





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL**

EL MORRO

**ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001**

Parroquia El Morro, a los 16 días del mes de Junio del año 2026.

Señora,
Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.009-GADPREM-GAB-2026.

Convocase a la señora **Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 19 de junio del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, celebrada el día 15 de mayo del año 2026.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de junio a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de junio a diciembre del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de mayo a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, de fecha 15 de mayo del año 2026.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

*Recibido
16/06/2026
Tatiana Lindao De A.*


SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTASIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL**

EL MORRO

**ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001**

Parroquia El Morro, a los 16 días del mes de Junio del año 2026.

Señora,
Clara Elizabeth Lindao Escalante,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.009-GADPREM-GAB-2026.

Convocase a la señora **Clara Elizabeth Lindao Escalante**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 19 de junio del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **15H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, celebrada el día 15 de mayo del año 2026.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de junio a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de junio a diciembre del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de mayo a diciembre del año 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026, de fecha 15 de mayo del año 2026.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,


SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTASIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO

RUC: 0968538740001

ENTREGA DE MATERIALES PARA LA SESIÓN ORDINARIA Nro.009-GADPREM-GAB-
2026, DEL DÍA VIERNES 19 DE JUNIO DEL AÑO 2026.

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	MATERIAL O DOCUMENTOS	FIRMA
16/06/2026	Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.009-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 19 de junio del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026 del día 15 de mayo del año 2026.	
16/06/2026	Sra. Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario.	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.009-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 19 de junio del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026 del día 15 de mayo del año 2026	
16/06/2026	Sr. Joe Roberto González German	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.009-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 19 de junio del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026 del día 15 de mayo del año 2026	
16/06/2026	Sra. Clara Elizabeth Lindao Escalante	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.009-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 19 de junio del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.008-GADPREM-GAB-2026 del día 15 de mayo del año 2026.	

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO



0982901070

gadparroquialelmorro@gmail.com
info@gadelmorro.gob.ec

Puerto El Morro, San Miguel, Los Pocitos,
Sitio Nuevo, San Juan y Anzures





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

ASISTENCIA DE LOS SEÑORES VOCALES A SESION ORDINARIA Nro.009-GADPREM-GAB-2026 DEL DIA VIERNES 19 DE JUNIO DEL AÑO 2026.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	HORA DE INICIO DE SESIÓN	FIRMA	HORA DE TERMINACIÓN DE LA SESIÓN	FIRMA
SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON	PRESIDENTE DEL GADPR EL MORRO	15:30		15:52	
SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVÉ	VICEPRESIDENTA DEL GADPR EL MORRO	15:30		15:52	
SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	15:30		15:52	
SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	15:30		15:52	
SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	15:30		15:52	

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL EL MORRO



Ing. CPA ELIZABETH TORRES

SECRETARIA - TESORERA DEL GAD PARROQUIAL
RURAL EL MORRO.

0982901070

gadparroquialelmorro@gmail.com
info@gadelmorro.gob.ec
Puerto El Morro, San Miguel, Los Pocitos,
Cita Nueva, Cita Vieja, Cita Nueva, Cita Vieja

