

ACTA Nro.024-GADPREM-GAB-2025

SESION ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.

En la Parroquia El Morro, Cantón Guayaquil, Provincia de Guayas, de la Republica de Ecuador a los **31 días del mes de diciembre del año 2025**, siendo las **15H00 horas del día, se dio inicio** a la Sesión Ordinaria convocada para la fecha, misma que es presidida por el Sr. German Zacarias Anastasio Balón, Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro y los señores Vocales Principales del GAD El Morro y actuando como Secretaria-Tesorera Titular la Ing. CPA Ruth Torres. En este estado interviene el señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro, quien expresa "Saludos a todos queridos compañeros, sean bienvenidos a esta Sesión Ordinaria número veinticuatro 31 de diciembre del año 2025, y dispone: "Señorita Secretaria por favor tome la palabra y proceda a constatar el Quórum Reglamentario de Ley que corresponde a esta Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Rural El Morro.

Toma la palabra la señorita Secretaria del GAD Parroquia El Morro: Gracias, señor Presidente, por cederme la palabra, con su venia respectiva procedo a verificar el quórum reglamentario en el siguiente orden nominal: Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé, (presente); Sra. Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario, (presente); Sr. Joe Roberto González German (presente); Sra. Clara Elizabeth Lindao Escalante, (presente); Sr. Presidente German Zacarias Anastasio Balón, (presente), en calidad de Secretaria-Tesorera Titular actúa la Ing. CPA Ruth Torres, con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por la secretaria-tesorera amparada en el **Artículo 320 del COOTAD**. Señor Presidente, me permito informar que después de haber verificado el quórum reglamentario de ley, **se indica que se cuenta con la presencia de la mayoría absoluta, conformada por la mitad más uno de los miembros del órgano legislativo** que fueron convocados a la sesión, lo cual le permite llevar esta sesión ordinaria número veinticuatro. Señor Presidente, eso es lo que puedo informar a usted y a los demás miembros presentes en el Pleno. **El señor presidente del GAD Parroquial El Morro:** Muchas gracias, señorita secretaria. Compañeros vocales, **SE INSTALA POR CONSIGUIENTE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO VEINTICUATRO SIENDO LAS 15H00 MINUTOS**, señorita secretaria cítese proceder a dar lectura al orden del día, para su desarrollo. **Interviene la Secretaria-Tesorera del GAD**

PARROQUIAL RURAL EL MORRO: Seguidamente a pedido del Señor Presidente se da a conocer el siguiente el orden del día para esta sesión el cual está previsto de la siguiente manera: **(1)** Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día. **(2)** Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.023-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 05 de Diciembre del año 2025. **(3)**. Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte del Señor Presidente del GAD Parroquial Rural El Morro del 22 de noviembre del 2025 al 31 de diciembre del 2025. **(5)** Lectura del Informe de las Actividades realizadas por parte de los Señores Vocales del GAD Parroquial Rural El Morro del 22 de noviembre del 2025 al 31 de diciembre del año 2025. **(6)** Clausura. Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.023-GADPREM-GAB-2025, de fecha 05 de diciembre del año 2025. Señor Presidente, informo a usted que se dio lectura del orden del día previsto para la Sesión Ordinaria número veinticuatro del presente año. **(Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón):** Muchas gracias, señorita Secretaria, por favor de lectura del primer punto del orden del día y pida su aprobación. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Muchas gracias señor presidente, por cederme la palabra, para poder intervenir dentro de esta sesión y con su venia respectiva, procedo a indicar que doy lectura al primer punto del orden del día el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA – ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**. Señor Presidente, informe usted que se dio lectura al primer punto del orden del día. Señores vocales, como indico la máxima autoridad de este GAD Parroquial, se solicita llevar a cabo la aprobación del primer punto del orden del día, para poder continuar con el desarrollo normal de la sesión y para lo cual solicito a ustedes una moción y un apoyo de la misma para someter a la votación correspondiente. **(Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé – Vicepresidenta):** Señor Presidente, compañeros vocales, señorita Secretaria, yo mociono para que el primer punto del orden del día sea aprobado. **(Sra. Vocal Principal – Clara Elizabeth Lindao Escalante):** Señor Presidente, compañeras vocales, señorita secretaria, apoyo la moción presentada por la compañera Cristina Zapata, para que el primer punto del orden del día sea aprobado. **(Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres):** Una vez de que se ha escuchado por parte de los señores vocales la moción presentada y el apoyo de la misma procedo a indicar que primeramente se dará lectura para que quede asentado en acta, los cuales están establecidos de la siguiente manera: Se indica que con la moción presentada por la señora Cristina Zapata, Vicepresidenta del GAD Parroquial El Morro, quien indica textualmente, "Yo mociono para que el primer punto del orden del día sea aprobado", en corroboración con, la señora Clara Lindao, quien indica textualmente: Yo, apoyo la moción presentada por la compañera Cristina Zapata, para que el

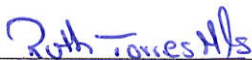
primer punto del orden del día sea aprobado. En este sentido y una vez que sea dado lectura a la moción y el apoyo de la misma, se somete a votación en el siguiente orden nominal: SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (**A FAVOR**); SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (**A FAVOR**); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, (**A FAVOR**); SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (**A FAVOR**); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (**A FAVOR**). Después de que se ha sometido a votación me permito indicar y dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CINCO VOTOS A FAVOR, SIN NINGUNA OBSERVACION, se RESUELVE APROBAR POR UNANIMIDAD EL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION**, e indico que se dio cumplimiento al primer punto del orden día, eso es lo que puedo informar a usted, señor Presidente, para que se pueda continuar con el desarrollo normal de esta sesión ordinaria. (Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón): Muchas gracias, Señorita Secretaria. Por favor, de lectura del segundo punto del orden del día. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Muchas gracias señor presidente, por cederme la palabra una vez más para poder intervenir dentro de esta sesión y con su venia respectiva se da lectura al segundo punto del orden del día el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA-ENMIENDA Y/O APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NRO.023-GADPREM-GAB-2025, CELEBRADA EL DÍA 05 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025.** Señor Presidente, informo usted que se dio lectura al segundo punto del orden del día dando así cumplimiento y que el acta fue debidamente suministrada, entregada a cada uno de los señores vocales para que pueda ser revisada y analizada con total anterioridad. (Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón): Muchas gracias señorita secretaria, compañeros vocales se necesita una moción y apoyo para que someta votación. Por favor tome la palabra y una vez que tenga la moción tome la votación de los vocales para que se apruebe el segundo punto del orden del día. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Señores vocales para llevar a cabo esta sesión, se necesita que se pueda aprobar este punto del orden del día, para lo cual se necesita que alguno de ustedes pueda mocionar y apoyar esa moción correspondiente para someter a votación. (Sr. Vocal principal - Joe Roberto González German): Muy buenas tardes señor presidente, señorita secretaria, compañeros vocales, yo mociono para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. (Srta. Vocal Principal - Clara Elizabeth Lindao Escalante): Señor Presidente, compañeras vocales, señorita secretaria, apoyo la moción presentada por el compañero vocal Joe González, para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Una vez que se ha escuchado por parte de los señores vocales, tanto del señor Joe González como Clara Lindao, indico que queda en acta la lectura de la moción y el apoyo de la misma presentada por cada uno de ellos, el cual cita lo siguiente: por parte del señor Joe González Germán, quien cita textualmente: yo mociono para que el segundo punto del orden del día sea aprobado, en corroboración con la señora Clara Lindao quien indica textualmente, yo apoyo la moción presentada por el compañero Joe González, para que el segundo punto del orden del día sea aprobado. En este sentido, me permite indicar que se somete a votación en el siguiente orden nominal: SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE, (**A FAVOR**); SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN, (**A FAVOR**); SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO, (**A FAVOR**); EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, (**A FAVOR**); SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, (**A FAVOR**). Una vez que se ha sometido a votación, me permito dar a conocer el resultado correspondiente, se indica que, con **CINCO VOTOS A FAVOR, sin ninguna observación, se RESUELVE APROBAR POR UNANIMIDAD EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA DE LA PRESENTE SESION, el cual está establecido de la siguiente manera Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria número veintitrés celebrada el día 05 de diciembre del año 2025.** Señor Presidente, indico que se dio cumplimiento del segundo punto del orden del día, es lo que puedo informar a usted, para que se prosiga con desarrollo normal de esta sesión. (Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón): Muchas gracias, señorita Secretaria, por favor, de lectura del tercer punto del orden del día. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Gracias señor presidente una vez más por cederme la palabra, continuando con el desarrollo normal de la sesión y con su venia respectiva se da lectura del tercer punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera: **LECTURA DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO DEL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.** Señor presidente, informo que se dio lectura al tercer punto del orden del día tome la palabra. (Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón): Muchas gracias, señorita secretaria. (Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres): Gracias, señor presidente, por haber indicado sus actividades correspondientes durante la fecha ya establecida. (Sr. Presidente - German Zacarias Anastasio Balón): Muchas gracias, señorita Secretaria, debo indicar que el informe de mis actividades del 22 de noviembre al 31 de diciembre del 2025 voy

a entregarlo por secretaria compañeros vocales por motivos que realizar mas actividades programadas. Tome la palabra señorita secretaria por favor, de lectura del cuarto punto del orden del día. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señor presidente, con su venia respectiva, procedo a dar lectura al cuarto punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera: LECTURA DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DE LOS SEÑORES VOCALÉS DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO DEL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025. Donde se indicará el orden en que cada uno de los señores vocales darán a conocer sus actividades. Cabe mencionar que ahora le corresponde al señor Joe González. (**Sr. Vocal principal – Joe Roberto González German**): Nuevamente muy buenas tardes nuevamente señor presidente, señorita secretaria, compañeros vocales mi informe de actividades de la fecha establecida lo hare llegar por secretaria. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias Don Joe por haber indicado que su informe lo hará llegar por secretaria, se indica que ahora le corresponde a la señora Tatiana Lindao, poder indicar sus actividades. (**Sra. Vocal Principal – Tatiana Lindao Del Rosario**): Muy buenas tardes, señor presidente, compañeros vocales, ingeniera. el informe de las actividades realizadas por las fechas ya mencionadas le hare llegar por secretaria, gracias. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señora Tatiana por haber indicado aquello, se indica que le corresponde a la señora Clara Lindao poder indicar sus actividades. (**Sra. Vocal Principal – Clara Elizabeth Lindao Escalante**): Señor presidente, compañeros vocales, señorita ingeniera, mi informe lo hare llegar por secretaria de las actividades del 22 de noviembre al 31 de diciembre, gracias. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Muy amable señora Clara, por haber indicado aquello se indica que ahora le corresponde a la señora Cristina Zapata Malave, poder indicar sus actividades. (**Sra. Vicepresidenta - Eusebia Cristina Zapata Malavé**): Señor Presidente, compañeros vocales, señorita secretaria, yo me voy a coger a las palabras del señor presidente de presentar el informe de actividades por secretaria desde el 22 de noviembre hasta el 31 de diciembre del presente año. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Gracias señora Cristina por haber indicado que usted entregara su informe por el área secretaria. Señor presidente indico a usted que los señores vocales han manifestado que el informe de actividades será entregado por el área de secretaria, por favor tome la palabra. (**Sr. Presidente - German Zacarias Anastacio Balón**): Gracias Señorita secretaria, por favor de lectura del quinto punto del orden del día. (**Srta. secretaria-tesorera Ing. Ruth Torres**): Una vez más, agradezco usted, señor presidente, por cederme la palabra. Gracias, señor presidente. Continuando con el desarrollo normal, procedo a indicar que se da lectura al quinto punto del orden del día, el cual está establecido de la siguiente manera. Quinto Punto: CLAUSURA. (**Sr. German Zacarias Anastacio Balón**): Estimados compañeros vocales, ha sido un gusto poder estar aquí presente dentro de esta sesión ordinaria, la misma que se da por clausurada, muchas gracias. Habiéndose agotados todos los puntos del orden del día y con la presencia de los Señores Vocales: SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVE, SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO; SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN; SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE; SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALÓN, se **CLAUSURA LA SESIÓN ORDINARIA N°024 DEL DÍA 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025, siendo las 15horas con 11 minutos**, en expresión de voluntad los vocales presentes solicitan al presidente, firmar la presente Acta. Como constancia de la aceptación y aprobación de lo tratado, para el efecto se procede a dejar constancia mediante la firma:



SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO

La suscrita Ing. Ruth Torres, Secretaria – Tesorera del GAD Parroquial Rural El Morro, sienta razón y da Fe que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la Sesión Ordinaria Nro.024 del día 31 de Diciembre del año 2025, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.



ING. CPA. RUTH TORRES
SECRETARIA-TESORERA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

Parroquia El Morro, a los 14 días del mes de Enero del año 2026.

Señora,
Eusebia Cristina Zapata Malavé,
VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.001-GADPREM-GAB-2026.

Convocase a la señora **Eusebia Cristina Zapata Malavé**, VICEPRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 16 de Enero del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **11H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 31 de Diciembre del año 2025.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, de fecha 31 de diciembre del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTASIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES



0982901070



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

Parroquia El Morro, a los 14 días del mes de Enero del año 2026.

Señora,
Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.001-GADPREM-GAB-2026.

Convocase a la señora **Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 16 de Enero del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **11H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 31 de Diciembre del año 2025.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, de fecha 31 de diciembre del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,

SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTACIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES



0982901070



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL**

EL MORRO

**ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001**

Parroquia El Morro, a los 14 días del mes de Enero del año 2026.

Señor,
Joe Roberto González German,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.001-GADPREM-GAB-2026.

Convocase al señor **Joe Roberto González German**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 16 de Enero del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las **11H00** horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 31 de Diciembre del año 2025.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, de fecha 31 de diciembre del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,


SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTACIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES



*Recibido
14/01/2026
Ingeniero*

0982901070

gadparroquialelmorro@gmail.com
info@gadelmorro.gob.ec
Puerto El Morro, San Miguel, Los Pocitos.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

Parroquia El Morro, a los 14 días del mes de Enero del año 2026.

Señora,
Clara Elizabeth Lindao Escalante,
VOCAL PRINCIPAL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO.
Presente. -

CONSIDERANDO QUE:

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la Junta Parroquial Rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA Nro.001-GADPREM-GAB-2026.

Convocase a la señora **Clara Elizabeth Lindao Escalante**, VOCAL PRINCIPAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO, a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el **día viernes 16 de Enero del año 2026, en el Salón de Sesiones del GAD PARROQUIAL EL MORRO** a las 11H00horas en donde se tratará el siguiente orden del día:

1. Lectura-enmienda y/o aprobación del Orden del Día.
2. Lectura-enmienda y/o aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, celebrada el día 31 de Diciembre del año 2025.
3. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios de Personas Adultas Mayores en la Modalidad de Atención Domiciliaria para personas Adultas Mayores sin Discapacidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
4. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios Desarrollo Infantil Integral en la Modalidad de Centro De Desarrollo Infantil CDI-MDH-(DIRECTOS-CONVENIOS), durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
5. Conocimiento y Aprobación para la suscripción del Convenio de Cooperación Técnico – Económica, entre el Ministerio de Desarrollo Humano (MDH) y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural El Morro, para la implementación de Servicios De Atención a las Personas con Discapacidad en la Modalidad de Atención en el Hogar y la Comunidad, durante el periodo de enero a marzo del 2026, de conformidad al artículo 67 literal g) del COOTAD.
6. Clausura.

Nota: Se adjunta: Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025, de fecha 31 de diciembre del año 2025.

Atentamente,
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD,


SR. GERMAN ZACARÍAS ANASTASIO BALÓN,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO
CC. GAB/ R. TORRES



*Recibido
14/1/2026
Clara Lindao*

0982901070

gadparroquialelmorro@gmail.com
info@gadelmorro.gob.ec
Puerto El Morro, San Miguel, Los Pocitos.





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL**

EL MORRO

**ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001**

**ENTREGA DE MATERIALES PARA LA SESIÓN ORDINARIA Nro.001-GADPREM-GAB-
2026, DEL DÍA VIERNES 16 DE ENERO DEL AÑO 2026.**

FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	MATERIAL O DOCUMENTOS	FIRMA
14/01/2026	Sra. Eusebia Cristina Zapata Malavé	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 16 de Enero del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025 del día 31 de diciembre del año 2025.	<i>Eusebia</i>
14/01/2026	Sra. Tatiana Gabriela Lindao Del Rosario.	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 16 de Enero del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025 del día 31 de diciembre del año 2025.	<i>Tatiana Lindao de A</i>
14/01/2026	Sr. Joe Roberto González German	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 16 de Enero del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025 del día 31 de diciembre del año 2025.	<i>Joe Roberto</i>
14/01/2026	Sra. Clara Elizabeth Lindao Escalante	❖ Convocatoria a la Sesión Ordinaria Nro.001-GADPREM-GAB-2026, del día viernes 16 de Enero del año 2026. ❖ Acta de Sesión Ordinaria Nro.024-GADPREM-GAB-2025 del día 31 de diciembre del año 2025.	<i>Clara Lindao</i>

**SR GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL EL MORRO**



0982901070

gadparroquialelmorro@gmail.com
info@gadelmorro.gob.ec
Puerto El Morro, San Miguel, Los Pocitos.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

EL MORRO

ECUADOR - PROVINCIA DEL GUAYAS - CANTÓN GUAYAQUIL - PARROQUIA EL MORRO
RUC: 0968538740001

ASISTENCIA DE LOS SEÑORES VOCALES A SESION ORDINARIA Nro.001-GADPREM-GAB-2026 DEL DIA VIERNES 16 DE ENERO DEL AÑO 2026.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	HORA DE INICIO DE SESIÓN	FIRMA	HORA DE TERMINACIÓN DE LA SESIÓN	FIRMA
SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON	PRESIDENTE DEL GADPR EL MORRO				
SRA. EUSEBIA CRISTINA ZAPATA MALAVÉ	VICEPRESIDENTA DEL GADPR EL MORRO	11:01	<i>Eusebia</i>	11:32	<i>Eusebia</i>
SRA. TATIANA GABRIELA LINDAO DEL ROSARIO	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	11:01	<i>Tatiana Lindao Del Rosario</i>	11:32	<i>Tatiana Lindao Del Rosario</i>
SR. JOE ROBERTO GONZALEZ GERMAN	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	11:01	<i>Joe Gonzalez</i>	11:32	<i>Joe Gonzalez</i>
SRA. CLARA ELIZABETH LINDAO ESCALANTE	VOCAL PRINCIPAL DEL GADPR EL MORRO	11:01	<i>Clara Lindao</i>	11:32	<i>Clara Lindao</i>

Germán Anastasio Balón

SR. GERMAN ZACARIAS ANASTACIO BALON
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL EL MORRO



Elizabeth Torres

ING. CPA ELIZABETH TORRES
SECRETARIA - TESORERA DEL GAD PARROQUIAL
RURAL EL MORRO.

0982901070

gadparroquialelmorro@gmail.com
info@gadelmorro.gob.ec
Puerto El Morro, San Miguel, Los Pocitos.

