



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA 001-2026

En primera instancia el señor Presidente da la bienvenida a los señores y señoritas vocales a la sesión ordinaria, dando cumplimiento al procedimiento parlamentario, Señora secretaria Tesorera, por favor, Constate el quorum reglamentario para la siguiente sesión ordinaria. **SECRETARIA**, Muy bien Sr. Presidente. Ing. Ana Gisella Basurto Hurtado, Sr. José Ricardo Bermeo Intriago, PRESENTE Sr. Georgi Nicolino Cedeño Bermeo PRESENTE Sra. Beatriz Margarita Vélez Meza PRESENTE. Sr. Rober Emilio Vélez Palma PRESENTE **PRESIDENTE**. Muy bien existiendo el quorum reglamentario Instalo formalmente la sesión ordinaria siendo hoy, martes 13 de enero de 2026 a las 08h35, Sra Secretaria someta a consideración de los señores vocales el siguiente orden del día. **SECRETARIA** En la sede del Gobierno Autónomo Descentralizado De La Parroquia Rural Chirijos, ubicado en las calles Avenida Boquerón de la parroquia Chirijos, Cantón Portoviejo, provincia de Manabí, se da lectura 1. Constatación del quórum.2. Instalación de la sesión.3. Lectura y aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior.4. Informe del Presidente.5. Lectura de los oficios recibidos por el GAD Parroquial Rural de Chirijos.6. Conocimiento y Aprobación del Cronograma de Vacaciones del GADP Rural Chirijos 2026 7.- Conocimiento del PAC 2026.8. Asuntos varios: intervención de los miembros del Pleno, con un tiempo máximo de cinco (5) minutos por participante, en cumplimiento del procedimiento parlamentario que regula el desarrollo de las sesiones.9. Resoluciones.10. Clausura. **PRESIDENTA**: señores vocales, están en su conocimiento el presente orden del día de no existir objeciones sra secretaria someta votación para la respectiva aprobación. **SECRETARIA**. - Por unanimidad de los presentes queda aprobado el orden del día, **SECRETARIA**. - Lectura y Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior. Por unanimidad queda aprobada el acta 0024 fecha 22 de diciembre de 2025. 4. Informe del presidente. - bueno compañeros vocales, tengo buenas noticias me acaba de llamar el Ing. Julio Zambrano de que ya tenemos la excavadora, pero solo vamos a intervenir en temas puntuales en proteger la vía, proteger el puente y proteger donde la sra Belarmina, sería el trayecto de Limon del Fatima hasta Roncón, está por salir la gallineta para limpiar el cerro del Tigre, bueno compañeros, mi informe Uds. saben que dentro del mes de diciembre hubieron dos eventos los cuales fueron gestionados por medio de esta presidencia fueron todos invitados a participar de este agasajo además de todas las reinas se hicieron dos puntos estratégicos fue el día 23 de diciembre, Uds. saben también que hubo por medio del ministerio de comunicación, en el punto digital junto con la Tecnóloga Julexy nos trasladamos a la parroquia Ayacucho para retirar los nuevos equipos, en el día 27 de diciembre también se pudo gestionar un agasajo navideño y una entrega de juguetes en la comunidad Roncón considerando que son las comunidades más dispersas, de parte de CONAGOPARE Manabí, asistí al evento de confraternidad el día 30 de diciembre, Uds. saben que tuvimos el feriado hasta el 5 de enero, habían temas pendientes con la secretaria oficios de ida y vuelta sobre solicitudes anteriores se han enviado nuevamente se está dando seguimientos del baden de san Antonio con la Ing. Encargada, también recorrimos el nuevo Baden para el que estamos esperando la aprobación favorable de parte de la prefectura, y también hicimos una inspección en el puente del Tigre se envió un oficio dando seguimiento ella se comprometió en elaborar un informe rápido ayer le volví a escribir para insistir hoy adelante la reunión porque tengo una reunión con el prefecto, en su intervención me gustaría

ACTIVADO



que ~~deja~~ conocen que consideran que sed de a conocer al prefecto, Uds. saben que por medio de la secretaría se le pidieron los listados pero como todos no participaron los que quedaron pendientes, fui a entregarlos en estos días. Pero todas las comunidades se han atendido eso compañeros, este fin de semana estaba el compromiso de irnos a pasear hemos cumplido el día viernes 9 de enero nos trasladamos no pudieron asistir todos, pero se les hizo la invitación creo que esto ha demostrado que a pesar de las adversidades todos estamos juntos. Ahora la idea es trabajar articuladamente por el bienestar de nuestra parroquia, también ya me reuní con el encargado de limpieza reconozco que el tema de los baños es un dolor de cabeza Uds. pueden ver que el Sr. Jean Pierre Velez está aquí en la institución él ha iniciado con sus labores eso sería mi informe hasta el día de hoy. Siguiente punto por favor señora Secretaria, **SECRETARIA** En el siguiente punto tenemos. 5. Lectura de los oficios recibidos por el GADP Rural Chirijos. **PRESIDENTE** Compañeros, aquí tenemos los oficios que han sido recibidos, en este punto la secretaría dará lectura de los mismos. **SECRETARIA.** – Se da lectura a los oficios recibidos por el GADP. **PRESIDENTE**. Estimada secretaria siguiente punto por favor. **SECRETARIA.** - Como siguiente punto 6. Conocimiento y Aprobación del Cronograma de Vacaciones del GADP Rural Chirijos 2026. **PRESIDENTE**. Secretaria por favor de lectura **SECRETARIA**-. Cronograma de Vacaciones del GADP Rural Chirijos 2026, periodo comprendido entre mayo 2025 a abril 2026. Sr. Rober Emilio Vélez Palma, 15 días del mes de marzo, 15 días del mes de noviembre. Ing. Ana Gisella Basurto Hurtado, 30 días del mes de septiembre. Sr. Georgi Nicolino Cedeño Bermeo 30 días del mes de octubre, Sra. Beatriz Margarita Vélez Meza 30 días del mes de julio Sr. José Ricardo Bermeo Intriaog, 15 días del mes de enero y 15 días del mes de noviembre Ing. Sharon Mera Molina 10 días del mes de febrero 12 días del mes de marzo y 8 días del mes de septiembre, ese sería el cronograma señora Presidente. **PRESIDENTE**. - Compañeros, está en su conocimiento el cronograma de vacaciones, debemos aprobarlo porque así está determinado en la normativa, igual si les voy a pedir, porque puede pasar, que, si se presenta una emergencia y quieren hacer algún cambio por favor darlo a conocer con mínimo 8 días de anticipación para realizar el trámite administrativo, Siguiente punto señora Secretaria. **SECRETARIA.** -7. Conocimiento del PAC 2026 **PRESIDENTE**. – siga por favor. **SECRETARIA**.- En el PAC de este año según lo que indica el art. 64 del Reglamento de la Ley Orgánico de contratación pública, no se deben incluir procesos de ínfima cuantía, contratación de situaciones de emergencia, arrendamiento o adquisición de inmuebles, solo se consideran catálogo electrónico, procesos de licitación, le pregunté a don Emilio porque como Uds. tienen conocimiento el POA quedó bastante abierto pero como Uds. saben el PAC es de cumplimiento, me dijo que consideraremos únicamente por ahora la construcción de la cancha de usos múltiples porque es una obra que depende únicamente de la institución aún está pendiente el proceso de legalización del terreno pero es algo que Uds. pueden tramitar y agilizar, sin embargo para las obras o contrataciones que están pendientes, se requiere de convenios y delegación de competencia, entonces no depende únicamente de Uds., pero una vez que se obtengan las debidas delegaciones o competencias, se puede considerar traer al pleno una reforma del PAC, junto con la aprobación de los proyectos, en este contexto lo que se ha considerado son las adquisiciones de materiales de impresión por un valor de \$450.00, adquisición de materiales de aseo por \$350.00 adquisición de materiales de oficina por \$300.00 y la construcción de una cancha de usos múltiples por \$26000.00 que



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA
PARROQUIA RURAL CHIRIJOS
Registro Oficial #1005 del 07 de Agosto de 1996
RUC: 1360026860001
Chirijos - Portoviejo - Manabí

corresponden a las partidas y valores aprobados por Uds. como pleno el pasado 9 de diciembre, igual cabe indicar que una vez que se tenga el proyecto de la cancha y que se vaya a subir el proceso al portal hay que ajustarlo al valor considerado en el proyecto, debe ser igual ni más ni menos valor, eso sería lo que se ha considerado en primera instancia en el PAC 2026, y más adelante atendiendo a la ejecución de proyectos se puede considerar reformas. **ING GISELLA BASURTO.** – yo creo que, para el monto de nuestro presupuesto, es un PAC, bastante reducido, porque como ya lo hemos dicho anteriormente y como iba a hacer énfasis en mi intervención este último año debemos de tratar de ejecutar todo lo que tenemos pendiente, en lo posible. **PRESIDENTE.** – qué pasa si nosotros ponemos más y no logramos ejecutar **GISELLA BASURTO.** – No, es que el PAC es de cumplimiento, ¿y el año pasado se cumplió? **SECRETARIA** si el año pasado al igual que este no se consideraban procesos de ínfima cuantía, solo catalogo y menor cuantía que en este caso fue la construcción de la cancha, en el 2024 si hubo procesos que no se ejecutaron por falta de competencia **PRESIDENTE**, ¿pero se puede en este caso más adelante reformar o modificar? Esto se sube a algún sistema **SECRETARIA**. - sí, se puede hacer una restructuración más adelante con aprobación del pleno, si como indica la norma debe subirse hasta máximo el 15 de enero **GISELLA BASURTO.** - claro pero creo que también depende mucho de la gestión de que los convenios se agiliten, hay proyectos que venimos arrastrando y no se ejecutan por falta de convenio pero eso no puede seguir pasando este año, el año pasado se solicitó que se agilitara la legalización del terreno de las Lozas para ejecutar la cancha y aún está pendiente no sé qué ha pasado con eso pero aún no hemos legalizado el terreno entonces como vamos a construir **PRESIDENTE**.- tenemos aun vigente el convenio con el MAG para la legalización, déjeme ver que hacemos si esta semana me reúno nuevamente con el Ing. para agilitar por lo menos esta carpeta **SRA BEATRIZ VELEZ**.- Si es que don Emilio eso fue lo que se pidió el año pasado que por lo menos agilitáramos la carpeta de las Lozas, solo nos queda este año y demos de agilitar los procesos. **PRESIDENTE** yo considero compañeros que en base a lo que se ha manifestado no podemos complicarnos debemos dar cumplimiento y aprobar y publicar el PAC, y queda el compromiso aquí en acta que una vez que se tengan las competencias o los convenios se presentara a Uds., las propuestas de reforma al PAC, según los proyectos que vayan a ejecutarse. **SRA BEATRIZ VELEZ**. - don Emilio y agilitar este mes para ver si el Ing. Nos da pase con la legalización del terreno de las Lozas **PRESIDENTE** si compañeros así será, Siguiente punto sra secretaria **SECRETARIA**. - Como siguiente punto tenemos Asuntos varios: intervención de los miembros del Pleno, con un tiempo máximo de cinco (5) minutos por participante, en cumplimiento del procedimiento parlamentario que regula el desarrollo de las sesiones **ING GISELLA BASURTO**.- buenos días compañeros, en realidad tengo pocas que acotar más que lo que ya acoté anteriormente, aunque no era el momento de mi intervención pero era necesario, sobre que estamos prácticamente en nuestro último año de la administración esperando que se puedan ejecutar las cosas que están planificadas, dentro del POA, del presupuesto y PAC, que sea un último año productivo que podamos, ejecutar el tema de la cancha, si es posible dejar avanzado el tema del cerramiento, aceras y bordillos ojala que tengamos este año resultados positivos con los convenios que es lo que más necesitamos, ahora que va ud a la reunión sería solo eso poder insistir con los convenios, los estudios y las intervenciones que están pendientes ya viene el invierno y no queremos



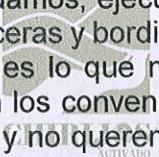
Teléfono: 052 393 003 / 098 716 6127



e-mail: gadchirijos2023@hotmail.com



Dirección: Av. Boquerón, de la parroquia Chirijos



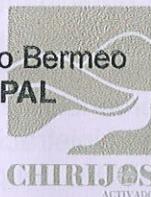


que pasa alguna afectación mayor, considero que ud conoce muy bien las necesidades que tenemos, vías puentes, badenes que es lo que mas se necesita, esa sería toda mi intervención. **SR. RICARDO BERMEO.**- Yo le hago una preguntita don Emilio, sobre el asunto de San Gregorio eso está fatal si no se arregla como ud va a la reunión con la prefectura para que mencione ese punto, apertura del estero **PRESIDENTE.**- Don Ricardo, lo que no entendí de parte del Ing. Julio es que no se quiere involucrar en riego y drenaje porque eso compete a otra dirección, yo no puedo prometer nada voy a informar si **RICARDO BERMEO.**- si el tema es que los sembríos que están allí si no se hace el dragado se van a perder. **PRESIDENTE.** - igual yo voy a tratar ese tema hoy en la reunión. **SR. GEORGI CEDEÑO.** – de mi parte quisiera desear éxitos del año a todos reforzando las palabras de la compañera Gisella, es el último año que tenemos, como para poder intervenir directamente nosotros sí reforzar con la prefectura, hacer énfasis en el baden que lo podemos perder, agradecer también de manera personal el viaje que fue bonito agradecer y esperar que este año podamos trabajar, de mi parte daré como siempre lo mejor de mí para limpiar el nombre de nuestra administración, otra cosa don Emilio el tema de los Bermellito considerar también en su reunión. **SRA. BEATRIZ VELEZ.**- De mi parte de mi área no tengo mucho que decir pero si preocupada por el baden san Antonio Roncon estuve por allí y da bastante miedo, si empieza a llover es posible que colapse y creo que debemos tener una estrategia de atención rápida, porque el invierno ya está encima así mismo desearles los mejores parabienes para cada uno de Uds. en especial como grupo, yo siempre hable de ir fortaleciendo ese lazo de trabajar en equipo, esos dos años que pasaron si distorsionó pero esperar que este año podamos mejorar y cambiar creo que nos iría muy bien para mejorar la gobernabilidad que se ha perdido en estos dos años así mismo agradecerle por cumplir con su iniciativa de compartir un momento de fraternidad lamentablemente no pudimos estar todos pero esperemos que más adelante se dé, muchas gracias de verdad. **PRESIDENTE.** - Estimada secretaria siguiente punto. **SECRETARIA** como siguiente punto tenemos resoluciones. **PRESIDENTE.** - Muy bien compañeros como resoluciones tenemos quedó leída y aprobada el acta de la sesión ordinaria anterior, quedó leído el informe de la presidenta, se leyeron los oficios que han llegado al GADP, Quedó aprobado el cronograma de vacaciones 2026, quedó aprobado el PAC 2026 con la promesa de que pueda ser reformado más adelante cuando se den los convenios o competencias, cada miembro del pleno tuvo su. **SECRETARIA**, como siguiente punto tenemos **CLAUSURA.** **PRESIDENTE.** - Habiendo deliberado todos los puntos del orden del día de la sesión ordinaria del día de hoy y sin más puntos que considerar siendo las 09 horas con 50 minutos queda formalmente cerrada la sesión

Sr. Rober Emilio Vélez Palma
PRESIDENTE

Ing. Ana Gisella Basurto Hurtado
VICEPRESIDENTA

Sr. Georgi Nicolino Cedeño Bermeo
VOCAL PRINCIPAL

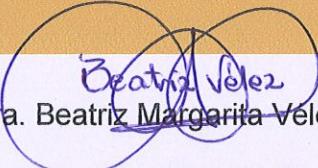




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA
PARROQUIA RURAL CHIRIJOS
Registro Oficial #1005 del 07 de Agosto de 1996
RUC: 1360026860001
Chirijos - Portoviejo - Manabí

Sr. José Ricardo Bermeo Intriago
Meza

VOCAL PRINCIPAL


Sra. Beatrix Margarita Vélez

VOCAL PRINCIPAL


Ing. Karla Sharon Mera Molina
SECRETARIA-TESORERA



