



GAD Parroquial Chacarita


CHACARITA – VENTANAS – LOS RIOS- ECUADOR.
RUC: 1260041920001. EMAIL: gobiernoparroquialch@yahoo.com

ACTA # 31

Siendo las 16:00 horas del día Viernes 29 de Mayo del 2020, en las oficinas del GADPCH, se reúnen los vocales previa convocatoria del Presidente Sr. Eduardo Almeida León, se instala la Sesión Ordinaria, contando para el efecto con la presencia del Sr. Darwin Rocafuerte, Sra. Johanna Miranda Escobar, Sr. Héctor Peñafiel Izquierdo, y Sra. Mayra Villalva Guerra, Vocales del Gobierno Parroquial de Chacarita, y la Secretaria Sra. Noemí Galarza Álava, reunión que se efectúa con la finalidad de tratar la siguiente agenda.

1. Constatación del **QUORUM** reglamentario.
2. Instalación de la Sesión a cargo del presidente del GADPCH Sr. Eduardo Almeida.
3. Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
4. Informe de labores de los Señores Vocales.
5. Clausura de la Sesión.

DESARROLLO.- Primer y Segundo Punto.- Leído los puntos a tratar en la agenda del día y puesto a consideración a los Señores Vocales del Gobierno Parroquial es aprobado en unidad de criterios y sin modificación alguna, luego el Sr. Presidente ordena a secretaria constatar el quórum reglamentario, manifestando que existe mayoría para la instalación de la sesión tal como lo determina la ley en vigencia, por esta razón de inmediato el Sr. Presidente declara instalada la Sesión, **Tercer Punto.- Lectura y aprobación del Acta de la sesión anterior.-** se procedió a dar Lectura del acta de la sesión anterior la que fue aprobada en unanimidad de criterios sin modificación alguna, y se procede a la firma respectiva para su legalización. **Cuarto Punto.- Informe de labores de los Señores Vocales.-** En este punto los señores Vocales hacen conocer sus actividades realizadas correspondientes a sus labores durante en el mes según su Comisión designada empezamos con el Vocal Sr. **Darwin Rocafuerte Castro.-** El mismo que detalla cada una de sus actividades realizadas durante el mes en Informe escrito luego Informa **La Sra. Johanna Miranda Escobar.-** Detalla cada una de sus actividades realizadas en su Informe escrito luego Informa el **Sr. Manrique Peñafiel.-** El mismo que detalla cada una de sus actividades realizadas en su Informe escrito Luego Informa la **Sra. Mayra Villalva Guerra.-** La misma que presenta su informe escrito en el cual detalla cada una de sus actividades realizadas **Quinto Punto.- Clausura de la Sesión.-** Luego de agotada la agenda del día. El Sr. Presidente Ordena a la Secretaria que proceda a realizar los pagos correspondientes al mes de Mayo ya que estamos acogidos al Teletrabajo de acuerdo a la Resolución del **COE NACIONAL**; y clausura la sesión ordinaria, para constancia de lo actuado firman al pie de la presente el Sr. Presidente y la secretaria que certifican y todos los vocales.


Sr. Eduardo Almeida León
PRESIDENTE


Sra. Geoconda Galarza Álava
SECRETARIA-TESORERA

DIRECCION: Av. Los Ríos y 11 de Julio
Email: almeidaleon2011@hotmail.com/ noemigeo_1980@hotmail.com celular # 0993559204-0981680092

Chacarita trabajando unidos somos más




GAD Parroquial Chacarita

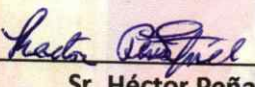
CHACARITA – VENTANAS – LOS RÍOS- ECUADOR.
RUC: 1260041920001. EMAIL: gobiernoparroquialch@yahoo.com



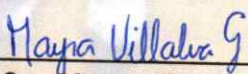
Sr. Darwin Roca
VOCAL



Sra. Johanna Miranda Escobar
VOCAL



Sr. Héctor Peñafiel Izquierdo
VOCAL



Sra. Mayra Villalba Guerra
VOCAL

DIRECCION: Av. Los Ríos y 11 de Julio

Email: almeidaleon2011@hotmail.com / noemigeo_1980@hotmail.com celular # 0993559204-0981680092

Chacarita trabajando unidos somos más

